



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

**Jihomoravský inspektorát - oblastní pracoviště
Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola, Mašovice, okres Znojmo

Mašovice 124, 669 02 Znojmo

Identifikátor školy: 600 127 273

Termín konání orientační inspekce: 17. – 18. duben 2002

Čj.	126 101/02-5092
Signatura	ol6bv106

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola, Mašovice, okres Znojmo, je neúplnou školou, která nemá právní subjektivitu. Sdružuje základní školu s kapacitou 60 žáků a školní družinu s kapacitou 25 žáků. Zřizovatelem je Obec Mašovice. V letošním školním roce se v základní škole vzdělává 56 žáků z obcí Mašovice, Bezkov, Lukov a Podmolí ve 3 třídách (I. třída – 1. ročník, II. třída – 2. a 4. ročník, III. třída – 3. a 5. ročník).

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

V rámci orientační inspekce ČŠI hodnotila kvalitu, průběh, podmínky a výsledky vzdělávání v předmětech **český jazyk, matematika, německý jazyk, prvouka a hudební výchova** na základní škole. Hodnocení vychází z hospitací ve sledovaných předmětech, kontroly povinné dokumentace, kontroly plnění učebního plánu a osnov. Průběh a výsledky vzdělávání byly hodnoceny z hlediska plánování a přípravy výuky, podmínek výuky (personálních, materiálních a psychohygienických), organizace, metod a forem výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace.

Český jazyk, matematika, německý jazyk, prvouka, hudební výchova

Časová dotace sledovaných předmětů odpovídala schválenému učebnímu plánu a učivo v hospitovaných hodinách korespondovalo s příslušnými učebními osnovami. Učitelé pracují podle kvalitně zpracovaných tematických plánů, které zajišťují kontinuitu výuky mezi jednotlivými ročníky. Rozvržení učiva do výše uvedených plánů rovněž vylučuje obsahovou duplicitu při plánování výuky. Stanovené výukové cíle v hospitovaných hodinách byly reálné, odpovídaly aktuálnímu složení třídy a většinou byly v průběhu hodin splněny.

Ze čtyř pedagogických pracovníků, kteří zajišťují výuku sledovaných předmětů na škole, dvě učitelky nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené příslušnými právními předpisy. Tato skutečnost se v malé části sledované výuky negativně projevila zejména v metodické stavbě hodin.

Učebny, ve kterých výuka probíhala, byly světlé, čisté a podnětné, vkusně vybavené žákovskými pracemi. Vybavení školy magnetofony, učebními pomůckami, odbornou literaturou i literaturou pro žáky a dalšími materiály je velmi dobré. Učitelé používají i vlastní materiály a pomůcky. Jeden počítač, kterým škola v současné době disponuje, je využíván v počítačovém kroužku. Pro výuku tělesné výchovy je vyčleněna jedna prostorná třída, která je vybavena základním tělocvičným náradím. Stav a vybavení sociálního zařízení pro dívky není z hygienického hlediska zcela optimální. Prostorové podmínky umožňují realizaci vzdělávacího programu, avšak pro výuku některých předmětů je využívána i místnost školní družiny, která není vybavena vhodným školním nábytkem.

Většina výukových prostor i zařazení sledovaných předmětů do rozvrhu odpovídaly psychohygienickým požadavkům. Nábytek v učebnách (kromě místnosti školní družiny) byl přizpůsoben rozdílné výšce žáků. V průběhu vyučování učitelé dbali na správné sezení žáků a v potřebné míře zajišťovali větrání ve třídách. Rovněž tempo výuky a rozložení činností ve většině vyučovacích hodin byly v souladu s psychohygienickými zásadami. Jen v malé části hospitovaných hodin učitelé poněkud podcenili potřebu zařazení relaxačních aktivit, nereagovali včas na pokles pozornosti žáků a pracovali pak se žáky unavenými a ne zcela soustředěnými.

Struktura sledovaných hodin odpovídala věku žáků a stanoveným výukovým cílům. Pokyny

vyučujících byly jasné, srozumitelné a přiměřené možnostem žáků. V převážné části výuky učitelé využívali pestrých forem a metod práce, zařazovali práci ve skupinách, ve dvojicích, využívali dostatečné množství pomůcek a doplňkových materiálů a uplatňovali kooperativní techniky učení. V těchto hodinách nebyly žákům předkládány hotové poznatky, žáci byli vedeni k přemýšlení a vyvozování nového učiva, ke spolupráci a vzájemné pomoci. Samostatné aktivity byly navozovány v dostatečném rozsahu a v dobré kvalitě. Pouze malá část sledované výuky byla po metodické stránce poněkud jednotvárná. Diferenciace úkolů s ohledem na individuální schopnosti žáků byla zaznamenána v menší míře. Učivo bylo interpretováno věcně i odborně správně.

Učitelé většinou vhodně využívali vstupní i průběžné motivace založené na spojení učiva s jeho praktickým využitím a na praktických zkušenostech žáků, uváděli příklady z praxe a aktualizovali učivo. V menší části sledované výuky byla vstupní i průběžná motivace opomenuta a žáci nebyli motivováni vůbec. V těchto hodinách byla efektivita výuky na nižší úrovni. Při zadávání úkolů učitelé poskytovali žákům pomoc, upozorňovali je na klíčová úskalí a respektovali zásadu přiměřenosti. Shrnutí učiva a zhodnocení výkonu žáků v závěru hodin bylo zaznamenáno jen v některých hodinách.

Ve všech hospitovaných hodinách vládla příjemná pracovní atmosféra. Výuka probíhala v prostředí důvěry a vzájemné tolerance. Pravidla jednání byla učiteli i žáky respektována. Ve většině hodin byli žáci vedeni k rozvíjení komunikativních dovedností a k vyjadřování vlastního názoru. Žáci bez ostychu komunikovali s učiteli i mezi sebou, k výuce projevovali převážně pozitivní postoj. V ojedinělých případech, kdy převládal verbální projev učitele nad projevy žáků a výuka byla vedena jen frontálně, byl rozvoj komunikativních dovedností poněkud omezen. Chování žáků bylo příkladné.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Kvalita výuky hospitovaných předmětů z hlediska průběhu a výsledků vzdělávání byla ve všech sledovaných oblastech a tedy i celkově velmi dobrá.

Hodnocení výsledků vzdělávání vychází z hospitací ve sledovaných předmětech. V převážné části sledovaných hodin žáci prokazovali schopnost aplikovat získané vědomosti při řešení poznávacích a praktických úloh, schopnost pracovat ve skupině a spolupracovat, uměli samostatně pracovat s učebnicí a učebními texty a dovedli formulovat své názory.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Na základě analýzy současného stavu a prostředí, ve kterém se škola nachází, ředitelka zpracovala koncepci rozvoje školy. Na stanovení strategických cílů se podíleli všichni pracovníci školy a koncepční záměry byly přijaty rodičovskou veřejností i zřizovatelem. Koncepce není časově vymezena. Jsou v ní uvedeny hlavní úkoly v oblasti výchovně vzdělávací a úkoly v oblasti materiálně technické. Ze stanovené koncepce vychází roční plán práce školy na školní rok 2001/2002, který zahrnuje hlavní úkoly pro školní rok s uvedením termínů a osob odpovědných za jejich splnění. Koncepce i stanovené cíle jsou reálné a jsou postupně naplňovány. Zpětná vazba je zajištěna pravidelným vyhodnocováním plnění úkolů na poradách a v závěru školního roku. Výuka na škole probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola, č. j. 16 847/96-2. V letošním školním roce je na škole vyučován nepovinný předmět náboženství a řada žáků je zapojena do činnosti pěti zájmových útvarů (pěvecký,

dyslektický, počítačový, taneční, sportovní), které vedou pedagogičtí pracovníci.

Plánování je pojato jako ucelený systém, je funkční a jeho úroveň je velmi dobrá.

Organizování

Provoz školy zajišťují 4 pedagogičtí pracovníci a 1 školnice. Kompetence všech pracovníků školy jsou jasně vymezeny v jejich pracovních náplních. V povinné dokumentaci školy byly zjištěny dílčí nedostatky, které byly z velké části odstraněny v průběhu inspekce. Řád školy obsahuje všechna ustanovení dle vyhlášky č. 291/91 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů. Jsou v něm zakotveny povinnosti a práva žáků i práva rodičů. Zápisy z pedagogických rad jsou čitelné a přehledné, mají dobrou vypovídací hodnotu. Úkoly vyplývající z usnesení pedagogické rady jsou konkretizovány, osobní odpovědnost pracovníka za jejich splnění je stanovena. Výroční zpráva obsahuje všechny náležitosti předepsané osnovou v zákoně, poskytuje dostatek informací o škole a v jejím závěru je zahrnuto rovněž hodnocení dosaženého stavu a záměry v další činnosti školy. Ze záznamů z pedagogických rad je zřejmé, že školní řád, výroční zpráva, koncepce a roční plán práce školy na rok 2001/2002 byly projednány a schváleny pedagogickou radou. Rozvrh hodin a délky přestávek jsou v souladu s platnými právními předpisy. Jako poradní orgán ředitelky školy slouží pedagogická rada, která je účinně využívána v důležitých oblastech činnosti školy. Přenos informací směrem k pracovníkům školy je realizován na poradách, důležité informace a materiály jsou vyvěšeny na nástěnce a vzhledem k velikosti školy je přenos informací zabezpečen zejména při každodenních osobních kontaktech. Informovanost žáků zajišťují třídní učitelé. Rodiče získávají informace o prospěchu a chování žáků na třídních schůzkách, prostřednictvím žákovských knížek a deníčků, v prvním a třetím čtvrtletí dostávají písemné sdělení o výsledcích svých dětí a v případě potřeby navštěvují školu individuálně. Osobní materiály žáků i zaměstnanců školy jsou bezpečně uloženy v ředitelně.

Základní škola je centrem kulturního dění v obci, na veřejnosti se prezentuje širokou škálou mimoškolních aktivit a pořádá řadu akcí ve spolupráci s mateřskými a základními školami v okolí, velmi dobře spolupracuje s rodiči a s Obecními úřady v Mašovicích a v Lukově.

Organizování umožňuje účinné řízení školy a je na velmi dobré úrovni.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy účelně používá nástrojů operativního řízení a uplatňuje demokratický styl řízení s konkrétně určenými pravidly. Otevřeným způsobem komunikace vytváří příznivé klima školy a promyšleně využívá nápadů a tvořivosti pedagogických pracovníků. Pro přiznávání osobních příplatků zaměstnanců školy zpracovala ředitelka školy kritéria, se kterými byli všichni pracovníci seznámeni. Pro přidělování mimořádných odměn kritéria zpracována nejsou. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je promyšlené, ředitelkou školy je podporováno. Vyhodnocení práce učitelů je prováděno bezprostředně po splnění úkolu. Systém sebehodnocení školy je zaveden. Jednotlivé úkoly ve všech oblastech činnosti školy jsou pravidelně vyhodnocovány na konci školního roku a prvky sebehodnocení jsou obsaženy i ve výroční zprávě.

Systém, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou na velmi dobré úrovni.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní mechanismy jsou vytvořeny, jejich rozsah odpovídá velikosti a potřebám školy. Kontrolní činnost ředitelky pokrývá všechny oblasti činnosti školy a je realizována důsledně a systematicky. Kontrola výchovně vzdělávací práce vychází z hospitační činnosti ředitelky. Plán hospitačí vypovídá o promyšleném systému kontroly vzdělávacího procesu. O kontrolní

a hospitační činnosti jsou vedeny přehledné záznamy, při zjištění nedostatků jsou přijímána opatření k nápravě a je provedena následná hospitace. Výsledky kontrol a hospitační zjištění jsou s učiteli projednávány individuálně a analyzovány v širším kolektivu na pedagogických radách. Kontrolní zjištění poskytují ředitelce zpětnou vazbu o kvalitě práce pedagogických pracovníků. Prospěch a chování žáků jsou vyhodnocovány na pedagogických radách. Výsledky učení jsou ředitelkou sledovány průběžně při hospitacích a z českého jazyka a matematiky jsou žákům pravidelně zadávány prověrky a testy. Výsledky jsou analyzovány a porovnávány s minulým obdobím. Shromážděné informace ředitelka zpracovává a dále využívá ve prospěch zkvalitnění výchovně vzdělávací činnosti školy.

Kontrolní mechanismy jsou vytvořeny, zahrnují všechny oblasti činnosti školy a jsou na vynikající úrovni.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Na základě zjištěných skutečností byly podmínky vzdělávání celkově velmi dobré.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Minimální preventivní program

Školní metodická prevence ve spolupráci s ředitelkou a ostatními pedagogickými pracovníky vypracovává minimální program prevence sociálně patologických jevů. Úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou a s rodiči, pravidelně se účastní porad a vzdělávacích seminářů, ve spolupráci s policií a poradnou organizuje přednášky a zprostředkovává informace z oblasti sociálně patologických jevů a prevence šikany ostatním pracovníkům školy i žákům. Školní metodik prevence odpovídá na dotazy žáků ze „schránky důvěry“ a prostřednictvím rozhovorů se žáky a dotazníků zjišťuje stav v této oblasti ve škole. K dispozici je dostatek odborných a metodických materiálů vztahujících se k problematice sociálně patologických jevů a na viditelném a žákům přístupném místě je pravidelně aktualizována nástěnka zaměřená rovněž na prevenci.

Na škole jsou vytvořeny vynikající podmínky pro realizaci prevence v oblasti sociálně patologických jevů a v oblasti výchovy mládeže ke zdravému životnímu stylu a k osvojení pozitivního sociálního chování.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 6. 6. 2001, č. j. 33 172/01-21
- Zřizovací listina č. j. 7/2001 ze dne 6. 6. 2001
- Koncepce rozvoje ZŠ, Mašovice, okres Znojmo, ze dne 18. 9. 2001
- Pracovní plán školy pro školní rok 2001/2002
- Výroční zpráva o činnosti školy za rok 2000/2001
- Plán hospitační činnosti
- Časový harmonogram plánovaných hospitací
- Záznamy z hospitační činnosti ředitelky ve školním roce 2001/2002

- Tématické plány sledovaných předmětů pro školní rok 2001/2002
- Třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy pro školní rok 2001/2002
- Školní řád ze dne 3. září 2001
- Vnitřní řád školy
- Režim školy
- Pracovní řád pro pedagogické pracovníky – ZŠ Mašovice
- Rozvrh hodin pro školní rok 2001/2002
- Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2001/2002
- Seznam aktivit pedagogických pracovníků na ZŠ Mašovice
- Kniha úrazů
- Personální dokumentace pracovníků školy působících na škole ve školním roce 2001/2002
- Záznamy o práci v zájmových útvarech ve školním roce 2001/2002
- Inspekční zpráva č. j. O-12-06/9697Br69/97
- Vybraný vzorek žákovských knížek a sešitů

ZÁVĚR

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech byly ve všech sledovaných oblastech i celkově velmi dobré.

Plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků byly velmi dobré, kontrolní mechanismy vynikající. Podmínky vzdělávání vytvářejí celkově velmi dobrý předpoklad pro realizaci výchovně vzdělávací činnosti na škole.

Ředitelka školy, která byla do funkce jmenována dne 1. 12. 2001, má jasnou a ucelenou představu o tom, čeho chce ve své práci dosáhnout, svým nadšením a otevřeným přístupem k žákům i k pracovníkům školy významně přispívá k příznivému klimatu ve škole.

Při poslední inspekci v roce 1997 podmínky vzdělávání hodnoceny nebyly, průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce a v matematice byly hodnoceny jako dobré. K pozitivnímu posunu došlo v organizaci výuky ve třídách se spojenými ročníky, která ve srovnání s inspekčními zjištěními z roku 1997 je v současné době, přes značné nároky na vyučující, promyšlená a efektivní.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Zdeňka Nešetřilová

Z. Nešetřilová v. r.

Ve Znojmě dne 19. dubna 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. 5. 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Růžena Bětíková, ředitelka školy

R. Bětíková v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ Jihomoravského kraje, odbor školství	2002-05-22	123/2002
Obec Mašovice	2002-05-22	124/2002

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.