



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-274/08-R14

**Název školy:** Základní škola a mateřská škola s polským jazykem vyučovacím - Szkoła Podstawowa i Przedszkole, Karviná-Fryštát, Dr. Olszaka 156  
**Adresa:** Dr. Olszaka 156/2, 733 01 Karviná-Fryštát  
**Identifikátor:** 600 136 566  
**IČ:** 64 628 680  
**Místo inspekce:** Základní škola, Dr. Olszaka 156/2, 733 01 Karviná-Fryštát  
**Termín inspekce:** 3. až 6. červen 2008

## **Předmět inspekční činnosti:**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola s polským jazykem vyučovacím - Szkoła Podstawowa i Przedszkole, Karviná-Fryštát, Dr. Olszaka 156, ve školním roce 2007/2008,

s cílem:

- zhodnotit, zda škola má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu,
- zhodnotit, zda vzdělávání je realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem školy a podporuje rozvoj žáků,
- zhodnotit výsledky dosahované školou ve vzdělávání,
- zhodnotit, zda realizovaný školní vzdělávací program základní školy je zpracován v souladu zásadami pro zpracování školního vzdělávacího programu a je v souladu s principy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjistit a hodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání ve společenskovední oblasti podle příslušných školních vzdělávacích programů,
- zhodnotit oblast přírodovědného vzdělávání,
- zhodnotit rozvoj výuky cizích jazyků.

## Inspekční zjištění:

### I. Základní údaje

Základní škola a mateřská škola s polským jazykem vyučovacím - Szkoła Podstawowa i Przedszkole, Karviná-Fryštát, Dr. Olszaka 156 (škola) byla zřízena Statutárním městem Karviná. Vykonává činnost základní školy (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny (ŠD), školní jídelny (ŠJ), školní jídelny - výdejny (ŠJ-V).

Vzdělávání v ZŠ je poskytováno v místě: Dr. Olszaka 156/2, Karviná-Fryštát.

Kapacita ZŠ je 375 žáků. Celkem navštěvují školu k termínu inspekce 163 žáci ZŠ. Kapacita ZŠ je využita na 43 %. Průměrná naplněnost tříd je 18 žáků. Celkové počty žáků v posledních třech školních rocích vykazují mírný pokles.

V pedagogickém sboru ZŠ je stav stabilizovaný, odborná kvalifikace vyučujících vykazuje od školního roku 2005/2006 rovněž stálou úroveň. K 1. lednu 2008 došlo ke změně, novým ředitelem se stal dosavadní zástupce ředitelky školy.

Výukové prostory ZŠ jsou v budově, kde kromě ZŠ jsou tři oddělení ŠD a ŠJ. MŠ se ŠJ-V sídlí v sousední budově v ul. Dr. Olszaka 155. Škola disponuje velmi dobře vybaveným sportovním zázemím.

Ve školním roce 2007/2008 je výuka 162 žáků 1. a 6. ročníku ZŠ realizována podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP) a ve 2. až 5. a 7. až 9. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/97-2 – pro školy s polským jazykem vyučovacím. V jednom případě je vzdělávání uskutečňováno dle osnov zvláštní školy.

Škola je zařazena do Národní sítě Škol podporujících zdraví.

Zřizovací listina, rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a jmenovací dekret ředitele školy jsou v souladu s aktuálním stavem.

Ve ZŠ není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením.

### II. Ekonomické údaje

Škola prostřednictvím Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (KÚ) obdržela rozpočet přímých nákladů na vzdělávání na příslušný kalendářní rok v členění: neinvestiční výdaje celkem, z toho prostředky na platy, ostatní platby za provedenou práci. Kromě toho byl škole rozepsán i limit počtu zaměstnanců. Při porovnání roku 2007 s rokem 2005 limit počtu zaměstnanců poklesl. V ZŠ rovněž poklesl průměrný počet pedagogických pracovníků z 16,039 v roce 2005 na 15,537 v roce 2007. V letech 2005 - 2007 škola získala i finanční prostředky v rámci účelových dotací MŠMT v celkové výši 386 510 Kč, a to na projekty: HODINA, SIPVZ (Státní informační politika ve vzdělávání) a Program podpory vzdělávání národnostních menšin.

Dotace zřizovatele na provoz v letech 2005 až 2007 vykazují nárůst. V roce 2007 dosáhla výše 2 610 000 Kč.

Celkové neinvestiční výdaje školy v roce 2007 byly 17 174 450 Kč, což je oproti roku 2005 mírný nárůst, avšak ve srovnání s rokem 2006 byly vyšší téměř o 1,5 milionů Kč. Do zvýšení celkových neinvestičních výdajů školy se promítly změny v platových předpisech v souvislosti s úpravou platových tarifů, růst cen energií a dále náklady spojené s opravami, či údržbou budovy školy.

Sledované výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), učební pomůcky, učebnice v ZŠ vykazují v roce 2007 oproti roků 2006 i 2005 nárůst. U DVPP byly výdaje vyšší v roce 2005 a 2006, ovlivnily je zejména výdaje na zvyšování dovedností učitelů

v oblasti informačních a komunikačních technologií (ICT), dále vzdělávání k tvorbě školního vzdělávacího programu a jazykové vzdělávání. V roce 2007 byly nižší než v roce 2005 a 2006.

Přidělené finanční prostředky v rámci neinvestičních výdajů byly ve sledovaných letech plně vyčerpány.

Škola získává od sponzorů finanční a věcné dary. Výrazné finanční prostředky získala realizací projektů v rámci programů vyhlášených zřizovatelem, krajem či MŠMT. V letech 2005 – 2007 k realizaci vzdělávacích cílů přispěla i finanční podpora získaná z Polska. Škola na základě schválených projektů mohla tak organizovat vzdělávací výjezdy a pobyty v Polsku.

Finanční prostředky, které škola obdržela ve sledovaném období ze státního rozpočtu, od zřizovatele či svou aktivitou (zpracováním projektů), umožnily realizovat vzdělávací program školy i nadstandardní aktivity.

### **III. Hodnocení školy**

#### **Vedení školy**

Škola je zaměřena na vzdělávání žáků v polském vyučovacím jazyku a postupuje podle dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola a v 1. a 6. ročníku podle školního vzdělávacího programu „*W dziewięć lat dookoła świata*“ (Cesta kolem světa za devět let). Charakteristickým prvkem výuky je vřazení problematiky regionu, a to především v oblasti reálií, místopisu a historie. Jeden žák 7. ročníku je vzděláván podle osnov zvláštní školy. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají reálným podmínkám, individuálním předpokladům žáků a možnostem školy. Ve zhlédnutých hodinách byla využita především aktivita žáků a jejich zájem, silnou stránkou byla motivace a vysoký podíl aktivního učení. Škola velmi zajímavým způsobem využívá ve své činnosti vzdělávací projekty na úrovni regionu, školy, ale i jednotlivých tříd.

Koncepci rozvoje školy vypracoval ředitel školy pro konkurzní řízení, vychází ze znalosti školy, je jasná a srozumitelná, prakticky se zaměřuje na průběh a výsledky vzdělávání a naplňování vzdělávacích programů. Pro dlouhodobější perspektivu je ji potřeba dopracovat. Další plánování školy je systematické. Vychází z reálných podmínek regionu, školy, přihlíží k potřebám žáků i k zájmům partnerů. Předložená dokumentace má vypovídající hodnotu a je v souladu s národními a krajskými strategickými prioritami. O svých strategických záměrech škola informuje zákonné zástupce žáků, zřizovatele a školskou radu. Velká pozornost je věnována nástrojům, jimiž chce škola svých cílů dosáhnout. Dlouhodobé i krátkodobé cíle jsou stanoveny, dodržovány a kontrolovány.

Ředitel školy projednává s pedagogickou radou všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti. Deleguje další kompetence i odpovědnosti v oblasti řízení a sledování kvality vzdělávání, vytváří podmínky pro práci školské rady.

Jednání pedagogické rady, pravidelné pracovní porady a operativní schůzky jsou místem pro otevřenou výměnu informací. Vnitřní a vnější informační a komunikační systém je zajištěn s velkou spolehlivostí. Účelně zpracované vnitřní dokumenty školy podporují funkční organizování a realizaci vzdělávacího procesu a všech vzdělávacích programů. Je zajištěna obousměrná informovanost pracovníků školy, žáků nebo jejich zákonných zástupců i dalších partnerů.

Vlastní hodnocení školy bylo zpracováno v souladu s cíli, které si škola stanovila, není však časově vymezeno. Materiál se ani nevyjadřuje ke všem oblastem, které vymezují

příslušné předpisy. Obsahuje výčty a popisy oblastí, kde škola dosahuje dobrých výsledků, chybí rozborů a stanovení priorit, kde je třeba úroveň vzdělávání zlepšit.

Vypracovaný systém vnitřní kontroly je účinný a vysokou mírou sleduje efektivní využívání personálních, materiálních i finančních zdrojů školy. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy je východiskem pro pravidelnou analýzu a hodnocení a dává předpoklady pro zlepšování podmínek školy.

***Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty.***

***Škola průběžně hodnotí a inovuje strategii svého rozvoje, plánování je v souladu s reálnými podmínkami.***

***Řízení kvality pedagogického procesu je funkční, opírá se o logické vnitřní dokumenty a obousměrný informační systém.***

***Škola zjišťuje, kontroluje a hodnotí svou činnost. Vypracované vlastní hodnocení nemá především po obsahové stránce žádoucí sdělnou hodnotu.***

### **Předpoklad školy pro naplnění obsahu vzdělávání**

Výuku zajišťuje 19 pedagogů. Z celkového počtu jich 16 získalo příslušnou odbornou kvalifikaci. Jedna učitelka si doplňuje vzdělání na vysoké škole. Úvazky jsou přidělovány učitelům s ohledem na jejich odbornou kvalifikaci, dosavadní pedagogickou praxi nebo odborné zkušenosti. Je nastaven systém funkční pomoci začínajícím a nekvalifikovaným pracovníkům. Ředitel sleduje rizika spojená s personálními podmínkami. Pedagogové ZŠ se účastní DVPP dle plánu a potřeb školy, vzdělávání je zaměřeno na další profesní rozvoj pedagogických pracovníků v oblasti metodiky, regionalistiky, polštiny a dalších cizích jazyků.

Pro trvalý zdravý psychický i fyzický vývoj žáků jsou vytvořeny vhodné podmínky. Prostředí školy, vybavenost, organizace vzdělávání i přístup pedagogů a ostatních zaměstnanců podporují zdravý rozvoj žáků.

Preventivní strategie školy odpovídá věkové struktuře žakovských kolektivů, vychází z analýzy podmínek školy a nabídkou aktivit předchází vzniku sociálně patologických jevů a šikaně. Škola vyhodnocuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikan. V posledních třech letech nebyla nucena přistoupit k přijetí zásadních opatření. Úrazy žáků jsou evidovány v příslušných výkazech. Přijatá opatření k prevenci úrazů jsou účinná, míra úrazovosti nemá stoupající tendenci.

Žáci jsou do školy vřazováni na základě žádostí. V případě přijetí dětí do základního vzdělávání vydal ředitel školy příslušná rozhodnutí. Ve školním roce 2007/2008 se jednalo o 10 žáků. Počty přijímaných dětí jsou poměrně stabilní. Pro rodiče budoucích žáků organizuje škola schůzky, na nichž je seznamuje se vzdělávacím programem a s novým prostředím. Při změně vzdělávacího programu je žákům zajištěna pomoc.

Pro vedení školy jsou rozhodujícími partnery školská rada a zřizovatel, se kterými projednává koncepční, organizační a ekonomické záměry školy. K ekonomickému zajištění činnosti školy přispívají další partneři a sponzoři. Velmi úzké vazby jsou k národnostním a regionálním spolkům a organizacím.

Škola poskytuje rodičům informace o úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Také na veřejnosti v rámci města i regionu se škola prezentuje řadou aktivit, zapojuje se do činnosti obce, informuje o sobě v tisku. Škola je otevřena veřejnosti, v mnoha oblastech působí jako komunitní centrum polské národnostní menšiny. Škola navazuje spolupráci s partnerskými

školy v ČR i v zahraničí, zapojila se do mezinárodních projektů, organizuje studijní pobyty žáků.

***Personální podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako standardní, personální rizika v této oblasti škola sleduje a přijímá účinná opatření.***

***Prostředí pro vzdělávání je bezpečné. Škola přijímá opatření k minimalizaci sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik.***

***Škola dodržuje zákonná ustanovení při přijímání ke vzdělávání.***

***Škola velmi účinně rozvíjí partnerství a v této oblasti může sloužit jako příklad dobré praxe. Spolupráce a výměna informací vede ke zkvalitnění vzdělávání.***

### **Průběh vzdělávání**

Hospitace v hodinách potvrdily, že vztahy mezi pedagogickými pracovníky jsou přátelské, založené na spolupráci a komunikaci. Žáci mají k učitelům důvěru, profesní dovednosti navštívených pedagogů byly na vysoké úrovni.

Samotné vnitřní prostředí školy je podnětné a přívětivé. Škole se daří vytvářet příznivé sociální, emociální i pracovní klima založené na účinné motivaci, spolupráci. Jsou respektovány vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Komunikace mezi školou a zákonnými zástupci je na velmi dobré úrovni, škola je veřejnosti otevřená a využívá případné podněty ke zkvalitnění své činnosti. K otevřenosti přispívá také nově zřízený žákovský parlament.

Škola provádí analýzu a vyhodnocuje možná rizika v oblasti materiálního zabezpečení. Učebny, pracovny a jiné prostory jsou esteticky a účelně vybaveny, podporují výuku i práci ve volnočasových aktivitách. Třídy jsou vybaveny vhodným nábytkem, pracovní prostředí je podnětné, podporuje rozvoj osobnosti žáka, přispívá ke zlepšování kvality výuky. To vše pozitivně ovlivňuje efektivitu učení a harmonické vztahy v kolektivu. Využívání učebnic a učebních pomůcek a prostředků ICT při výuce je funkční, efektivní a účelné.

System hodnocení žáků vychází ze zásad vzdělávání uvedených v platných právních předpisech. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovena ve vnitřním dokumentu školy jako součást školního řádu. S pravidly hodnocení jsou žáci i zákonní zástupci seznamováni. Specifikum žáků je zaznamenáváno a zohledňováno, jejich osobnost je rozvíjena. Individuální plány pro integrované žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zpracované podle doporučení školského poradenského zařízení obsahují zásady a doporučení, se kterými jsou vyučující seznamováni. Speciální vzdělávací potřeby integrovaných žáků jsou zohledňovány při dílčí i celkové klasifikaci a při zadávání množství a typu úkolů.

***Vnitřní prostředí školy je podnětné, podporuje rozvoj osobnosti žáků a pozitivně se projevuje na výsledcích vzdělávání.***

***Učebny a další prostory školy jsou vhodně a účelně vybaveny, využívání materiálních podmínek je funkční a pozitivně ovlivňuje vzdělávání žáků.***

***Ve škole jsou nastavena a dodržována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.***

***Hodnocení je odůvodněné a motivující a vede k dalšímu zkvalitňování vzdělávání.***

***Škola rozvíjí osobnost žáků a jejich individuální vzdělávací potřeby.***

### **Výsledky vzdělávání**

Škola systematicky sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Zúčastňuje se testování v rámci projektů *Cermat* a *SCIO*. Školnímu neúspěchu žáků škola předchází

kvalitní diagnostikou, preventivními opatřeními, jež zahrnují zvýšenou individuální péči a doučování.

***Škola má stanovenou strategii na podporu úspěšnosti všech žáků.***

### **Hodnocení oblasti společenskovedního vzdělávání**

Problematika společenskovedního vzdělávání (SV) je součástí koncepčních dokumentů školy. Konkrétně je zpracována ve ŠVP.

Škola se nezaměřuje na rozšířené vzdělávání v oblasti SV. Oba učební plány, jak učební plán základní školy, tak i učební plán školního vzdělávacího programu, respektují minimální týdenní časové hodinové dotace stanovené pro předměty SV. Vyučující SV předmětů podle potřeby spolupracují. V předchozím období to bylo hlavně při tvorbě ŠVP a inovaci obsahu vzdělávání v oblasti SV. Při zpracování ŠVP se postarali o zařazení průřezových témat z oblasti SV a o integraci témat SV do vhodných předmětů s jiným zaměřením.

Vlastní hodnocení školy a výroční zpráva věnovaly problematice SV pozornost. Výsledky práce v oblasti SV prezentovala škola též v tisku. Opatření k rozvoji oblasti SV byla přijata.

Kladně je třeba hodnotit skutečnost, že výuka předmětů SV je zajišťována třemi pedagogickými pracovníky s odbornou kvalifikací pro 2. stupeň základní školy. Odbornost učitelů v oblasti SV je využita. Plán DVPP zohledňuje požadavky SV a umožňuje pedagogům jejich další odborný růst.

Učební pomůcky jsou průběžně modernizovány a obnovovány. Přínosem jsou prostředky ICT a učebna umožňující práci s internetem. Prostory a pomůcky jsou účelně využívány, což potvrdily hospitace provedené ČŠI a odpovědi žáků 6. a 8. ročníku v dotaznících k SV zadaných ČŠI.

Získané kompetence žáků v oblasti SV jsou uplatňovány v životě školy, a to v rámci výuky a v zájmové činnosti. Partneři vedení školy dostávají dostatečný prostor k ovlivňování strategie školy v oblasti SV. Žáci se podíleli na vydávání školního časopisu a přípravě školních nástěnek.

V dotaznících ocenili žáci práci žakovského parlamentu. Hospitace v předmětech SV a odpovědi žáků 6. a 8. ročníku prokázaly, že žáci jsou vedeni ke spolupráci, rozvíjeny jsou jejich komunikativní dovednosti a pracovní kompetence. Předměty SV považovali žáci jako dobrou přípravu na život, zmiňovali možnost zapojit se do zájmových útvarů a soutěží a pracovat s prostředky ICT v odborných učebnách.

Organizace výuky, motivace a hodnocení žáků přispívaly k vytváření optimálního pracovního prostředí. Škola sice nevykazuje žáky nadané, ale věnuje pozornost žákům se zájmem o předměty SV. Jde především o nabídku práce v zájmových útvarech, výlety a exkurse se zaměřením na oblast SV, školní kolo olympiády v dějepise a spolupráci s regionální knihovnou.

***Souhrnně je oblast společenskovedního vzdělávání hodnocena jako standardní. Ocenění zasluhuje péče o zařízení regionálních prvků do výuky předmětů SV.***

### **Hodnocení oblasti přírodovědného vzdělávání**

Problematika přírodovědného vzdělávání (PV) je začleněna do koncepčních dokumentů školy, zejména jako vzdělávací oblast Člověk a příroda v ŠVP. Škola vřadila do této oblasti předmět *Výchova ke zdraví*, který jako samostatný předmět bude vyučován poprvé

v 7. ročníku od školního roku 2008/2009 a pak v 9. ročníku; v 8. ročníku bude integrován s předmětem *Přírodopis*.

Škola se ve výuce předmětů PV zaměřuje i na začleňování ekologických prvků. Aktuální učební plán základní školy respektuje minimální týdenní časové hodinové dotace stanovené pro předměty PV. Vzdělávací obsah PV je v 7. – 9. ročníku inovován v souladu požadavky RVP. Učitelé fyziky, chemie, zeměpisu a přírodopisu účelně spolupracují. Hodnocení souladu ŠVP s RVP prokázalo funkční zařazení průřezových témat do ŠVP. Integraci předmětů PV nerealizovali.

Ve vlastním hodnocení není problematika PV věnována samostatná pasáž. Hodnocení je obsaženo zejména v zápisech z pedagogické rady a částečně ve výroční zprávě o činnosti školy. Z jednání předmětové komise není pořizován zápis. Dle sdělení předsedkyně přírodovědné komise učitelé si operativně vyměňují zkušenosti, vzájemně se informují o problémech ve výuce a hodnotí výsledky vzdělávání. Přijatá opatření k rozvoji oblasti PV směřují ke zkvalitňování vzdělávání nejen po stránce materiální, ale i metod práce.

Výuka předmětů PV je zajišťována ve školním roce 2007/2008 celkem pěti pedagogickými pracovníky, z nichž jeden je bez odborné kvalifikace stanovené právním předpisem pro učitele 2. stupně ZŠ. Odbornost učitelů v oblasti PV je využita. Plán DVPP zohledňuje i oblast PV a umožňuje pedagogům jejich další odborný růst.

Škola disponuje kvalitními materiálními i prostorovými podmínkami pro výuku PV předmětů, včetně vybavení učebními pomůckami a prostředky ICT. Intenzivně a účelně jsou využívány dvě odborné učebny, multimediální učebna, učebna ICT i další prostory. Další modernizace vybavení pro výuku PV předmětů je realizována plánovitě, průběžně, respektovány jsou požadavky vyučujících.

Získané kompetence žáků v oblasti PV jsou uplatňovány v praktickém životě školy, a to zejména v rámci běžné výuky a dalších četných aktivit realizovaných v průběhu školního roku.

Školní řád zohledňuje nejen práva žáků, ale i pravidla pro jejich hodnocení. Ve sledovaných vyučovacích hodinách PV předmětů byl dodržován. Hospitace v předmětech PV prokázaly, že žáci jsou vedeni ke spolupráci, podporovány jsou jejich komunikativní dovednosti a rozvíjeny kompetence pracovní. Organizace výuky, motivace a hodnocení žáků ve většině sledovaných hodin přispívaly k vytváření optimálního pracovního prostředí s kvalitními vzájemnými vztahy. Vzdělávání žáků nejen v předmětech PV je doplňováno nabídkou školních projektů realizovaných dlouhodobě či dle daného tématu v jednom dni.

Žákům se SVP je věnována i v PV předmětech pozornost, učitelé přihlížejí k postižení žáků ve výuce a spolupracují s učiteli ostatních předmětů při vyhodnocování úspěšnosti práce s nimi. Zásadní odlišné přístupy k žákům se SVP nebyly ve sledovaných hodinách zaznamenány.

Škola věnuje pozornost žákům se zájmem o předměty PV. Nabídka činnosti a možnost volby byly ve vztahu k těmto žákům optimální. Dle možnosti a zájmu se žáci zapojují do předmětových soutěží a olympiád.

Podpora rozvoje takových kompetencí jako kompetence k učení, k řešení problému, komunikativní, pracovní, sociální a personální je funkční. Ve výuce je kladen důraz na činnostní učení.

***Souhrnně je oblast přírodovědného vzdělávání hodnocena jako standardní.***

## Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků

Pasáže věnované jazykovému vzdělávání jsou prezentovány v ŠVP, koncepce rozvoje školy se touto problematikou nezabývá. V souladu s doporučeními a trendy posledních let je nabízena angličtina jako první cizí jazyk. Také žáci, kteří přecházejí z malotřídních škol do 6. ročníku zdejší školy, pokračují ve studiu anglického jazyka. V tomto školním roce nabízí škola studium volitelného předmětu německý jazyk v 7. – 9. ročníku. K zjištění výstupní úrovně žáků 5. a 9. ročníku jsou používány vlastní testy. Ve škole nepracuje předmětová komise cizích jazyků. Dvě vyučující anglického jazyka a učitelka němčiny si vyměňují poznatky ze školení, společně se seznamují s novými pomůckami a běžně spolupracují neformálně. Výuka prvního cizího jazyka je v učebních plánech školy dotována třemi hodinami týdně ve třídách 4. a 9. ročníku a dvěma hodinami týdně ve třídách 3. ročníku. Předmět konverzace v německém jazyce (volitelný předmět pro 7. – 9. ročník) je dotován dvěma hodinami týdně, konverzace v anglickém jazyce (nepovinný předmět v 1. – 5. ročníku) je dotován jednou hodinou týdně.

Ve školním roce 2007/2008 je výuka anglického jazyka přidělena dvěma vyučujícími a výuka německého jazyka jedné vyučující. Jen jediná z vyučujících zatím nezískala odbornou kvalifikaci pro výuku v základní škole. Zahájila však univerzitní studium anglického jazyka. Všechny tři učitelky složily státní zkoušku v jazykové škole, studovaly akreditovaný kurs JAME nebo složily mezinárodní Cambridgeskou zkoušku (1. stupeň). Vyučující cizích jazyků využívají možnosti absolvovat akce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v jazykové oblasti. Škola nezaměstnává rodilé mluvčí.

V průběhu inspekce byly zákonným zástupcům žáků pěti tříd 5. – 9. ročníku nabídnuty dotazníky ČŠI zaměřené na jazykovou výuku ve škole. Zákonní zástupci vyplnili celkem 62 dotazníky. K jazykové výuce se vyjádřily téměř dvě třetiny zákonných zástupců. Odpovědi v dotaznících potvrdily skutečnost deklarovanou školou, a sice to, že žáci nemají možnost volby prvního jazyka, protože je nabízen anglický jazyk. Většinu žáků a zákonných zástupců tento stav vyhovuje. Výrazně převažuje spokojenost s návazností výuky při přechodu na 2. stupeň. Jde o 93 % spokojených. Škola zatím nedokázala přesvědčit většinu zákonných zástupců, že celková nabídka výuky cizích jazyků (volitelné předměty, nepovinný předmět, kroužky) je dostatečně široká (vedle 50 % spokojených respondentů je 33 % nespokojeno). Obdobný je postoj zákonných zástupců k vytváření příležitosti k uplatnění získaných znalostí cizího jazyka (jen 41 % spokojených proti 22 % nespokojených). Škola sice nabízí zajímavé příležitosti k využití cizího jazyka, ale nemohou je využít všichni žáci nebo škola s nimi nedokázala zákonné zástupce seznámit (37 % zákonných zástupců totiž nedovedlo posoudit, zda žáci mají možnost uplatnit získané znalosti cizího jazyka). Význačným oceněním práce školy je skutečnost, že žáci dle vyjádření zákonných zástupců považují výuku cizího jazyka za zajímavou a podnětnou (83 %). Procento žáků, kteří si cizí jazyk neoblíbili, je nízké (4 %). Celkem 37 % respondentů charakterizovalo finanční náročnost spojenou se studiem cizího jazyka slovem žádná, 37 % ji považuje za přiměřenou a 26 % za nízkou. Odpovědi z dotazníků dokládají, že 74 % zákonných zástupců neví, zda se škola zabývá jejich podněty ke zlepšení jazykové výuky, případně žádné podněty nepodávali.

Vyučující navazovala v hospitované hodině anglického jazyka na osvojené a upevněné vědomosti a dovednosti žáků. Převažovalo opakování slovní zásoby a významný prostor dostalo ověřování porozumění zvukové nahrávce a zachycení informací z poslechnutého textu. Žáci byli správně vedeni k samostatnému mluvenému projevu. Hodina byla vedena anglicky, což žákům nečinilo potíže.



Kvalita a odborná správnost mluveného projevu vyučující byly na velmi dobré úrovni. Výrazným pozitivem bylo, že žáci dovedli pohotově pracovat s programem na interaktivní tabuli.

Probírané učivo bylo podáno odborně správně, podíl jednotlivých složek výuky cizích jazyků byl vyvážený. Výkony žáků byly přiměřeně oceňovány ústní pochvalou v průběhu hodin, neobjevilo se hodnocení známkou. V závěru hodin chybělo sebehodnocení.

Jsou přijímaná a následně realizována účinná opatření ke zlepšení podmínek výuky, např. dělení většiny tříd do dvou studijních skupin i v případech, kdy počet žáků nedosahuje 24. Škola průběžně obnovuje a doplňuje sbírky kabinetu cizích jazyků. Pro výuku cizích jazyků byla zřízena odborná učebna a využívá se též učebna výpočetní techniky.

Žáci školy mají možnost uplatnit nabyté jazykové dovednosti nejen při práci ve škole, ale i při pobytu ve Velké Británii (14 žáků v roce 2008), v mezinárodním projektu FOX, v projektu Videopohlednice z našeho města, v mimoškolní akci k Helloweenu a při jazykových soutěžích. Znalosti anglického jazyka využívají též při získávání informací z internetu ve škole, v regionální knihovně i doma.

***Souhrnně je oblast výuky cizích jazyků hodnocena jako standardní.***

## **Závěrečné hodnocení:**

***Škola má vytvořeny standardní předpoklady pro naplňování ŠVP.***

***Ve vzdělávání žáků ZŠ postupuje v souladu se ŠVP a má účinné nástroje k podpoře rozvoje žáka.***

***Výsledky vzdělávání žáků jsou na standardní úrovni, jsou průběžně analyzovány a přijímaná opatření k nápravě jsou účinná.***

***Realizovaný školní vzdělávací program základní školy je zpracován podle požadavků školského zákona a je v souladu s principy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. V oblasti rozvoje partnerství může škola sloužit jako příklad dobré praxe především svou prací v komunitě a rozmanitým regionálním zaměřením.***

***Oblast koncepčních záměrů školy ve výuce společenskovedních předmětů má standardní úroveň, je funkční, což platí i pro další sledované oblasti, tj. pro personální podmínky a partnerství školy. Průběh sledovaných hodin potvrdil kladná zjištění z dotazníků, jež se týkala vyučovacích metod směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků.***

***Oblasti přírodovědného vzdělávání je věnována pozornost. Záměry jsou jasně vymezeny. Průběžné hodnocení výsledků vzdělávání, přijímaná opatření, organizování výuky výrazně podporují aktivní přístup žáků v procesu učení.***

***Sledované oblasti výuky cizích jazyků - práce školy na koncepci, personální podmínky výuky cizích jazyků - jsou funkční. Podpora rozvoje osobnosti žáků, jakož i úroveň organizace výuky mají standardní úroveň. V některých ohledech jsou přijímána organizační opatření nadstandardní, účinná a přínosná. Přijaté změny vzdělávání podporují rozvoj klíčových dovedností žáků.***

***Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.***

### Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny. Podprůměrný stav.	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat, zásadní změny nejsou nutné. Průměrný, funkční (standardní) stav.	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe. Nadprůměrný (nadstandardní) stav.

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 688/2008-21, ze dne 16. ledna 2008 s účinností ode dne 1. února 2008 (změna ředitele, který je současně statutárním orgánem právnické osoby)
2. Žádost Statutárního města Karviná, ze dne 14. ledna 2008 ve věci změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení (změna ředitele)
3. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy s polským jazykem vyučovacím Karviná–Fryštát, Dr. Olszaka 156, ze dne 29. června 2001, vydaná na základě usnesení zastupitelstva města Karviné č. 726, s přílohou 1 a 2 a dodatky č. 1, 2 (změna názvu školy), 3 a 4
4. Rozhodnutí MŠMT, čj. 19 888/04-21, ze dne 2. června 2003 a s účinností od 1. července 2004 (změna názvu školy)
5. Oznámení Statutárního města Karviná o jmenování ředitele základní školy ke dni 1. ledna 2008 (na základě výsledku konkurzního řízení), čj. OŠK/4527/2007, ze dne 14. prosince 2007
6. Jmenovací dekret ředitele školy, čj. OŠK/4322/2007, ze dne 28. listopadu 2007 a s účinností od 1. ledna 2008
7. Personální dokumentace všech pedagogických zaměstnanců školy, vyučujících v ZŠ ve školním roce 2007/2008, včetně dokladů o dosaženém vzdělání a absolvovaném vzdělávání
8. Dokumentace o přijímání žáků k základnímu vzdělávání ve školním roce 2007/2008 (20 rozhodnutí o přijetí)
9. Dokumentace o přijímání žáků k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009, ke dni inspekce (10 rozhodnutí o přijetí)

10. Dokumentace o přestupech žáků na jinou školu ve školním roce 2008/2009, ke dni inspekce (tři rozhodnutí o přestupu)
11. Darovací smlouvy - sponzorské dary a projekty, rok: 2005, 2006 a 2007
12. Dotazníky ČŠI ke společenskovědním předmětům (35 dotazníků)
13. Dotazníky ČŠI pro rodiče žáků základních škol k cizím jazykům (62 dotazníků)
14. *Rozvrh hodin podle tříd, školní rok 2007/2008, 1., 2. pololetí* včetně změny od 11. února 2008
15. *Vlastní hodnocení školy – autoevaluace*, ze dne 25. srpna 2007
16. *Výroční zprávy o činnosti za rok 2004/2005 a 2005/2006*
17. *Výroční zpráva o činnosti za rok 2006/2007*, schváleno školskou radou dne 29. října 2007
18. *Organizacja szkolnego roku 2007/2008* (organizace školního roku)
19. *Rozkład lekcji* (rozvrh hodin žáka třídy VI., vedeného pod číslem 6 v třídním výkaze třídy VI., školní rok 2007/2008 včetně změny od 11. února 2008)
20. *Uczniowie z problemami w nauce 2007 – 2008* (evidence žáků s výukovými problémy)
21. *Koncepcje rozwoju szkoły*, ze dne 8. října 2007
22. *Školní rámcový projekt podpory zdravé na školní r. 2004/2005 do roku 2007/2008*, nedatováno
23. *Plan realizacji zasad Zdrowej Szkoły w Szkole Podstawowej* (prováděcí plán ZŠ ke Školnímu rámcovému projektu podpory zdraví na školní r. 2004/2005 do roku 2007/2008)
24. *Plán DVPP, školní rok 2007 – 2008*, ze dne 3. září 2007
25. *Strategia prewencji 2008 – 2013* (strategie prevence)
26. *Minimalny program prewencji, rok szkolny 2007 – 2008* (minimální preventivní program)
27. Výkazy o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
28. Výkaz o základní škole V 3-01 podle stavu k 30. září 2004
29. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2005, 2006 a 2007
30. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2007
31. Výkaz P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí, rok 2004, 2005, 2006 a 2007
32. *Protokoły z rad pedagogicznych* (záznamy z pedagogických rad), vedené od 30. srpna 2007 (čtyři záznamy)
33. *Tematické plány pro třídy a vyučovací předměty*, školní rok 2007/2008
34. *Hospitacje a zapisy z kontrol* (zápisy z hospitační a kontrolní činnosti), školní rok 2007/2008
35. *Zápisy z porad*, vedené ve školním roce 2007/2008
36. *Kniha úrazů*, záznamy od 1. září 2004 až k 2. červnu 2008
37. *Individuálně vzdělávací plány (pět) včetně odborných posudků a rozhodnutí ředitele školy*, platné pro školní rok 2007/2008
38. *Zápisy z jednání metodické komise – 1. stupeň*, školní rok 2007/2008
39. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „W dziewięć lat dookoła świata“*, s platností od 30. srpna 2007
40. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání zpracovaný podle RVP ZV – dodatek, bod 7. 9 Nepovinné předměty*, ze dne 4. září 2007
41. *Rozvahy (BILANCE)*, sestavené ke dni 31. prosince 2005, 2006 a 2007
42. *Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2005, 2006 a 2007*
43. *Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2005, 2006 a 2007*
44. *Třídní knihy všech tříd* (devět knih), školní rok 2007/2008
45. *Třídní výkazy* (devět výkazů), platné ve školním roce 2007/2008
46. *Katalogové listy žáků základní školy 1. a 2. stupně* (163 listů), platné ve školním roce 2007/2008

47. *Regulamin szkolny* (školní řád) včetně *Zasad oceny i klasyfikacji uczniów* (pravidla hodnocení a klasifikace žáků), ze dne 30. srpna 2007
48. *Řády odborných pracoven (sedm), řád tělocvičny, řád školního hřiště a řád hřiště s umělým povrchem*, všechny ze dne 3. ledna 2008
49. Vzdělávací program Základní škola: č.j. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav, pro školy s polským jazykem vyučovacím
50. Vzdělávací program zvláštní školy, schválilo MŠMT dne 20. června 1997 pod č.j. 22 980/97-22 s platností od 1. září 1997, v platném znění
51. *Učební plány školy*, platné ve školním roce 2007/2008
52. *Analýza externího testování žáků 7. a 9. ročníků*, školní rok 2007/2008
53. *Plan pracy doradcy do wychowania wyboru zawodu r. szkolny 2007/2008* (plán výchovného poradce) včetně úkolů na jednotlivé měsíce (září – červen)
54. *Pisemné práce žáků* (výběr), školní rok 2007/2008

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Kazimír Worek	.....
Mgr. Šárka Hanušová	.....
Mgr. Vladislav Vančura	.....

### Poučení:

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Ostravská 21, 7 37 01 Český Těšín.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

*Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.*

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Karviná 19. červen 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Tomasz Śmiłowski	.....