



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2543/15-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Štěchovice, okres Praha - západ
Sídlo	Školní 122, 252 07 Štěchovice
E-mail právnické osoby	zsstechovice@email.cz
IČ	70844747
Identifikátor	600053296
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Hanou Králíkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Městys Štěchovice
Místo inspekční činnosti	Školní 122, 252 07 Štěchovice
Termín inspekční činnosti	19. – 23. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti dne 19. listopadu 2015.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocené období je od školního roku 2013/2014 do termínu inspekční činnosti.

Tematická inspekční činnost - Výuka soudobých dějin na 2. stupni základní školy.

Charakteristika

Základní škola Štěchovice, okres Praha - západ (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) a školní družiny v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola má 10 tříd (6 prvního stupně, 4 druhého stupně ZŠ), v nichž se vzdělává 237 žáků prvního až devátého ročníku. Kapacita školy je využita na 98 %. Vyučováno je podle



školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Cesta do života“ (dále ŠVP ZV).

Školní družinu tvoří tři oddělení (79 účastníků), kapacita je naplněna na 93 %. Svou činnost realizuje podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání „Zábavně, aktivně, tvořivě - vzdělávací program pro školní družinu“ (dále ŠVP ŠD). ŠVP ZV a ŠVP ŠD na sebe obsahově navazují. Škola nabízí pět zájmových kroužků.

Evidováno je 36 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z toho 11 se vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů.

Stravování je zajištěno v sousedním objektu - jídelně mateřské školy.

Škola byla v roce 2013 zasažena povodněmi. Na jejím současném stavu to však není patrné. Školní areál je čistý, podnětný a účelný. Počet žáků školy se v hodnoceném období zvýšil a podle předpokladu demografického vývoje v obci bude tento trend pokračovat. Kapacita školy je však již téměř naplněna. Dle vyjádření ředitelky školy (dále „ředitelka“) je v jednání se zřizovatelem přístavba učeben nad stávající tělocvičnou.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Řízení školy

Úroveň řízení odpovídá škole daného typu a velikosti. Ředitelka se po nástupu do funkce v roce 2012 zaměřila na stabilizaci pedagogického sboru, podporu výuky moderními metodami (např. matematika dle prof. Hejného), získávání finančních prostředků prostřednictvím projektů, modernizaci zasíťování školy bezdrátovou komunikací v počítačových sítích, vybavenost učitelů prostředky informačních a komunikačních technologií (dále ICT), kvalitní prezentaci školy, efektivní komunikaci se školskou radou a zřizovatelem, zapojení školy do dění v obci, rozšíření mimoškolní činnosti formou kroužků a zejména vytváření dobrého jména školy. Zmíněné koncepční záměry se jí většinou daří realizovat. Funkční organizační struktura je zakotvena v organizačním řádu, kde jsou dobře popsány povinnosti vybraných skupin zaměstnanců. Část řídicích a kontrolních pravomocí ředitelka účinně delegovala na svého zástupce, vedoucí školní družiny, výchovnou poradkyni, školní metodičku prevence, metodičku ICT, metodičku environmentální výchovy a osvěty (dále EVVO) a ekonomku – hospodářku. Plánování je funkční, opírá se o kvalitní koncepci školy a roční plány. Pedagogičtí pracovníci se na řízení školy standardně podílejí prostřednictvím čtyř předmětových komisí (dále PK), které se na pravidelných schůzkách zabývají zejména materiálními a organizačními podmínkami realizace ŠVP i jeho úprav a sjednocováním kritérií pro hodnocení žáků. Kontrolní a hospitační činnost je na očekávané úrovni. Vykonává ji ředitelka a její zástupce. Účinnost jednání pedagogické rady je na standardní úrovni. Porady vedoucích pracovníků školy jsou funkční, konají se dle potřeby a často pouze neformálně. Přenos informací od managementu k pedagogům prostřednictvím osobních rozhovorů, nástěnek apod. je rovněž efektivní. Evidence žáků je vedena v elektronické a listinné podobě, obsahuje informace stanovené právním předpisem. Školní řád ZŠ účinný od 1. září 2015 neobsahoval pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění, některé informace v něm byly nepřesné (např. postup při přezkoumání výsledků hodnocení žáků). Ředitelka školní řád upravila a ještě v průběhu inspekční činnosti jej předložila ke schválení školskou radou, která jej schválila. Následně zajistila seznámení zaměstnanců a žáků s novým dokumentem a informovala zákonné zástupce žáků o jeho vydání a obsahu. Vnitřní řád ŠD účinný od 14. září 2015 obsahoval rovněž dílčí nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti (doplněna byla možnost snížení nebo prominutí úplaty a určení počtu žáků na jednu pedagogickou pracovníci). Výroční zprávy o činnosti školy mají standardní úroveň a jsou zveřejněny na přístupném místě ve škole a školním webu.



Školní vzdělávací programy a organizace vzdělávání

ŠVP ZV je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. ŠVP ŠD odpovídá požadavkům školského zákona. Organizace vzdělávání je na očekávané úrovni. Rozvrh vyučovacích hodin je v souladu s platnými učebními plány dle ŠVP ZV. Délka a skladba přestávek, celkový počet žáků v jednotlivých třídách, počet žáků ve skupinách na výuku cizích jazyků i počty vyučovacích hodin během dne odpovídají právním předpisům. Zřizovatel povolil škole výjimku umožňující navýšení počtu žáků ve třech třídách.

Provoz ŠD probíhá v ranních a odpoledních hodinách (časově navazuje na rozvrh hodin ZŠ). Navštěvují ji žáci 1. – 5. ročníku. Rozmanitá nabídka činností vede žáky k aktivnímu a účelnému využívání volného času. Podle jejich potřeb je zařazována i příprava na vyučování.

Rovný přístup ke vzdělávání

Při přijímání ke vzdělávání do ZŠ, při přestupech žáků z jiných škol i při přihlašování k zájmovému vzdělávání do ŠD postupuje ředitelka v souladu s právními předpisy. O vzdělávací nabídce, aktivitách a výsledcích školy informuje ředitelka veřejnost pravdivě a v dostatečné míře.

Škola identifikuje žáky, u nichž předpokládá diagnostikování SVP školským poradenským zařízením (dále ŠPZ). Následně jim na případné doporučení ŠPZ poskytuje speciálně pedagogickou podporu v rámci předmětu speciálně pedagogické péče nápravné a reedukačních cvičení pro 1. a 2. stupeň a sociálně aktivizační služby vedené speciálním pedagogem. Dále pořádá relaxační kurz pro žáky se SVP napříč třídami prvního stupně. Pomocí jsou i metodické návštěvy pracovníků ŠPZ ve škole, v jejichž rámci je vyhodnocována účinnost individuálních vzdělávacích plánů žáků. Škola využívá těchto návštěv i k hospitační činnosti pracovníků ŠPZ ve třídách, v nichž jsou integrováni žáci se SVP. Potřebná je však další konkrétní metodická pomoc pedagogům, neboť v polovině hospitovaných hodin chyběla diferenciací a individualizací výuky ve vztahu k možnostem žáků, a to nejen k těm se SVP. K zajištění rovných podmínek ke vzdělávání přispívají i dvě asistentky pedagoga. Vhodná je i taktická podpora žáků s náznakem sociálního znevýhodnění (např. splátkové kalendáře, finanční příspěví zřizovatele).

Škola má vypracován systém zaměřený na prevenci sociálně patologických jevů. Vyhodnocování efektivity minimálního preventivního programu je realizováno, ze zjištěných skutečností vychází plánování prevence na další období. Využívána jsou i dotazníková šetření. Škola se aktivně zapojuje do vhodných osvětových akcí a projektů s předmětným zaměřením (např. Bezpečně v životě). Prevence je účinná, neboť pouhé náznaky sociálně patologických jevů jsou zachycovány hned na počátku a prokazatelně řešeny. V případě potřeby jsou svolány výchovné komise, které stanoví konkrétní opatření ke zlepšení žáků. Nejčastěji je řešeno nepochopení školních povinností a lhaní. Ukládána jsou výchovná opatření, jednáno je se žáky a jejich zákonnými zástupci.

V případě žáků ohrožených školní neúspěšností je dle vyjádření výchovné poradkyně důraz kladen především na individuální přístup. Přestup žáka z jiné základní školy je rovněž řešen individuálně, a to zjištěním jeho aktuálních znalostí, poradenstvím a prodloužením času k adaptaci na nové prostředí.

Personální podmínky

Ředitelka splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Pedagogický sbor ZŠ a ŠD se postupně stabilizuje. Je v něm zastoupeno 16 učitelů, tři vychovatelky a dvě asistentky pedagoga. Tři učitelé a jedna vychovatelka nesplňují kvalifikační předpoklady, ale doplňují si je studiem. Ze specialistů absolvovala vzdělávání pro výkon specializovaných činností pouze výchovná poradkyně. Uvádění tří nových vychovatelek a začínající učitelky do praxe je funkční. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP)



je kladen důraz na doplňování odborné kvalifikace a její prohlubování. Realizováno je jak společné vzdělávání pedagogů, tak i individuální na externích akcích. Témata DVVP podporují naplňování ŠVP ZV, např. cizojazyčné a ICT kompetence, získávání nových poznatků a dovedností v efektivních vyučovacích metodách, výchovné poradenství, prevence sociálně patologických jevů, změny školské legislativy, bezpečnost práce, prevence syndromu vyhoření. Předávání informací z externích vzdělávacích akcí je funkční. Přínosem jsou i vzájemné náslechy učitelů ve vyučovacích hodinách, zejména v předmětu matematika. Podmínky pro samostudium pedagogů jsou dobré. V pedagogickém sboru bylo zaznamenáno příznivé sociální klima.

Materiální předpoklady

Výuka je realizována v 16 učebnách, z nichž je 10 kmenových a čtyři odborné (přírodovědných předmětů, ICT, dílny a cvičná kuchyň). Výuka tělesné výchovy je realizována v moderní tělocvičně a na hřišti s umělým povrchem, které je součástí školního areálu. ŠD nemá k dispozici samostatnou hernu, využívá tři kmenové učebny prvního stupně a další školní prostory (školní zahrada, hřiště). Zahrada je vybavena řadou herních a odpočinkových prvků.

V hodnoceném období byla provedena rekonstrukce školního pozemku včetně hřiště a herních prvků, přízemí školní budovy, tělocvičny, dále oprava vnějších omítek budovy. Prostřednictvím WIFI škola získala funkční připojení na Internet. Průběžně jsou prováděny opravy a údržba interiéru školy, doplňován a obměňován je nábytek v učebnách, dále vybavení počítači a prezentační technikou, učebními pomůckami, učebnicemi, herním materiálem. Učitelé vytvořili pracovní listy a digitální učební materiály a ověřovali je v hodinách fyziky, zeměpisu, českého jazyka, prvouky a anglického jazyka v různých ročnících. Vybudován byl nový knižní koutek s možností půjčování knih. Žáky je využíván. Všechny prostory školy jsou bezpečné, estetické a podnětné. Z bezpečnostních důvodů byla nainstalována nová soustava videotelefonů, které umožňují kontrolu nad osobami přicházejícími do budovy školy.

Finanční předpoklady

Financování školy je zajištěno vícezdrojově. Nejvýznamnější je dotace poskytnutá ze státního rozpočtu určená zejména na úhradu osobních nákladů, tj. platů a souvisejících odvodů do sociálních a zdravotních fondů. V roce 2013 obdržela škola účelově vázané finanční prostředky na zmírnění škod způsobených povodněmi v červnu 2013, v roce 2014 na podporu výuky dalšího cizího jazyka a na zvýšení platů. Zapojením školy do projektů Evropského sociálního fondu (dále ESF) „Zlepšování podmínek ve vzdělávání na ZŠ Štěchovice“ v letech 2013 až 2015 škola získala další finanční prostředky, které použila k nákupu ICT techniky, DVPP a k novelizaci vzdělávacích programů. V roce 2015 se zapojila do projektu „Podpora jazykových kompetencí v ZŠ Štěchovice“, v jehož rámci žáci vycestovali do Velké Británie, jeden pedagog absolvoval intenzivní kurz španělštiny, byly vytvořeny tematické plány pro čtenářské dílny, nakoupeny knihy a elektronická čtečka. Z příspěvku od zřizovatele je hrazen běžný provoz školy včetně oprav či rekonstrukcí a financování asistenta pedagoga v rámci udržitelnosti projektu „Vše pod jednou střechou“. Zřizovatel přispívá na lyžařský kurz žákům na dopravu a ubytování. Neméně významnou složkou financování činnosti školy jsou vlastní příjmy (z úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině), příjmy z doplňkové činnosti (pronájem tělocvičny a učeben) a sponzorské dary. Finanční prostředky získané vlastní činností vedení školy používá k dalšímu rozvoji. Disponibilní finanční zdroje škola využívala účelně v zájmu zajištění vzdělávání v souladu se školními vzdělávacími programy.

Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou na očekávané úrovni.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Výuka byla připravená, věcně správná, v souladu s ŠVP ZV. Pedagogové vytvářeli ve třídách pozitivní klima podporující učení. V několika hodinách chybělo vytyčení konkrétních cílů a jejich vyhodnocení v závěru hodin. Názornost výuky byla celkově dobrá, prezentační technika, již jsou třídy vybaveny, však byla účelně využita pouze v polovině hodin. Diferenciace činností a individuální podpora žáků byla rovněž zaznamenána jen v polovině navštívených hodin. Zaznamenáno bylo sebehodnocení, opomíjeno bylo vzájemné hodnocení žáků.

Navštívené hodiny českého jazyka a literatury na prvním a druhém stupni byly zdařilé. Žáci byli vhodně vedeni k práci s textem, informacemi. Podporováni byli v rozvoji logického a kritického myšlení, souvisle se vyjadřovali, četli s porozuměním, prokázali znalosti a dovednosti příslušné jejich věku i požadavkům ŠVP ZV. Výrazná byla zpětná vazba, učitelky průběžně monitorovaly zapojení žáků do výuky. Rovněž zaznamenaný individuální přístup k žákům se ŠVP byl kvalitní. Vhodně byla využita prezentační technika, pracovalo se s internetovými zdroji, termíny, slovy uměleckého stylu apod. Vzdělávání bylo realizováno prostřednictvím frontálních a individuálních činností, vhodně byly zařazeny i prvky relaxační. Hodnocení výkonů žáků bylo pozitivní.

Čtenářské dovednosti žáků jsou rozvíjeny naplňováním ŠVP ZV a realizací projektů (např. pasování na čtenáře, čtenářských dílen či čtenářského křesla). Žáci prezentují vlastní četbu, vedeni jsou k tvůrčímu psaní. Navštěvují knihovny, zúčastňují se předmětně zaměřených besed, využívají knižní fond umístěný na chodbě školy. Čtenářská gramotnost žáků je rozvíjena např. i v rámci semináře z českého jazyka a literatury, kroužku dramatické výchovy či školních besídek.

Výuka společenskovedních předmětů byla sledována na prvním i druhém stupni. Pedagogové se snažili vést žáky ke vzájemnému respektu. K rozvoji vědomostí a postojů žáků docházelo vhodně zvolenými tématy hodin i využíváním reálných situací z každodenního života. Didaktická technika a ICT technologie byly využity okrajově. Diferenciace činností a individuální podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla zařazována minimálně. Opomíjeno bylo také sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Hodiny dějepisu na druhém stupni byly založeny na výkladové formě a řízeném rozhovoru, což snižovalo pozornost žáků a vedlo k jejich pasivitě. Důraz byl kladen na pochopení historických jevů, pojmů a souvislostí v úrovni národních, evropských a obecně světových dějin. Efektivita výuky soudobých dějin je podpořena využíváním písemných pramenů, fotografií a dobového tisku, účelně jsou zařazovány také dokumentární a rozhlasové pořady. Příležitostí ke zlepšení a podpoře motivace žáků ke vzdělávání je volba vhodných aktivit zvyšujících podíl žáků na práci v hodině a také zapojení školy do projektové výuky v oblasti moderních dějin.

Rozvoj sociální gramotnosti žáků je průběžně podporován nejen ve výuce, ale i další organizací života školy. Zejména přínosnou je spolupráce a pomoc starších žáků mladším (např. den pootevřených dveří, společná výuka matematiky), tvorba třídních pravidel, charitativní činnost (Adopce na dálku) či mezigenerační setkávání se seniory. Napomáhá i řada kurzů organizovaných školou, a to např. relaxační pro žáky prvního stupně nebo lyžařský pro druhý stupeň. V průběhu inspekční činnosti bylo zaznamenáno, že žáci dodržovali domluvená pravidla, spolupracovali a chovali se k sobě ohleduplně.

V navštívené výuce anglického a německého jazyka na druhém stupni byl většinou opomíjen poslech a mluvení. Zejména byly zastoupeny činnosti s nižším podílem žáků na tvorbě výuky, a to práce s učebnicí ve frontální formě - hlasité čtení jednotlivců, překlad a řešení cvičení, individuální psaní těchto cvičení, apod. Pozitivem byl frontální nácvik správné výslovnosti či poslech písně v německém jazyce provázený zpěvem několika žáků.



Výuka anglického jazyka je zahájena ve třetím ročníku. Druhý cizí jazyk je vyučován od osmého ročníku. Žáci mají na výběr mezi němčinou nebo španělštinou. K podpoře zájmu žáků o vzdělávání v cizím jazyce jsou příležitostně využívány zájezdy do zahraničí spojené s výukou jazyka a pobytem v rodinách, návštěvy cizojazyčných filmů či školní projekty.

Výuka matematiky je na obou stupních ZŠ posílena z disponibilních hodin a ve většině tříd probíhá Hejného metodou. Žáci se pravidelně zapojují do matematických soutěží. Účelné rozvíjení matematické gramotnosti bylo zaznamenáno v dalších předmětech (např. chemie). Výuka matematiky probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Důraz byl kladen na procvičení a upevnění učiva. Na prvním stupni byly vhodně využity motivační prvky, které účinně podporovaly aktivitu žáků a jejich zapojení do tvorby hodiny. Zdařile byl uplatňován individuální přístup pedagogů včetně účelné činnosti asistentky pedagoga. Pestrá skladba činností působila jako prevence únavy žáků. Systematicky byly vytvářeny správné návyky žáků (úchop tužky, správné sezení, používání odborných termínů aj.). Žáci byli aktivní, pracovali se zájmem, dokázali vysvětlit postup spolužákům a pomoci jim. Dobře analyzovali jednotlivé úlohy a byli schopni používat různé postupy jejich řešení. Učitelé cíleně vedli žáky k logickému myšlení, užitím vhodných pomůcek a grafických znázornění podporovali jejich představivost. Také na druhém stupni byla výuka efektivní, vhodně byla využita skupinová práce. Žáci při ní dobře spolupracovali, dokázali si práci rozdělit, diskutovali o postupech řešení. Účelně byl uplatněn individuální přístup pedagoga k žákům, činnost skupin i jednotlivců byla sledována, v případě potíží jim byla poskytována účinná podpora. Žáci obou stupňů na požadované úrovni, v souladu se ŠVP ZV, prokazovali znalosti a dovednosti (pamětné počítání, aplikace matematických pravidel, zápis a řešení úloh z praktického života aj.). Sebehodnocení žáků bylo zaznamenáno jen v třetině navštívených hodin, vzájemné hodnocení žáků se nevyskytlo. Obsahově byly hodiny dobře připravené, z hlediska jejich organizace většinou nezbyl prostor pro závěrečné shrnutí učiva.

Pro rozvíjení přírodovědné gramotnosti má škola vytvořeny standardní předpoklady. Průřezové téma environmentální výchova a různorodé aktivity EVVO jsou efektivně zařazeny napříč předměty a prolínají běžným životem školy (třídění odpadu, sběrové akce, péče o okolí školy, vycházky, projekty, škola v přírodě aj.). Žáci se pravidelně zapojují do přírodovědných soutěží (Přírodovědný klokan, Chemická olympiáda). Hodinová dotace přírodovědných předmětů byla v ŠVP ZV na druhém stupni výrazně posílena z disponibilních hodin. Mezi volitelné předměty patří přírodovědný seminář. Součástí výuky přírodovědných předmětů jsou vhodně zařazené jednoduché laboratorní práce. Se základy experimentální práce se žáci efektivně seznamují také v rámci exkurzí (např. do chemické laboratoře). V hodinách chemie a přírodopisu byly k zajištění názornosti účelně využity pomůcky, učebnice a interaktivní tabule. Systematicky byly uplatňovány mezipředmětové vztahy a příklady z praktického života. Pozitivem bylo zařazení experimentu ve výuce chemie. Žáci pracovali většinou aktivně a se zájmem, dobře využívali prostor pro dotazy, v přírodopise sami obohacovali výuku poznatky získanými z médií a zapojovali se do diskuse k probíranému učivu. S využitím správné odborné terminologie úspěšně dokázali přírodní jevy a objekty popisovat, porovnávat a přiřazovat dle souvislostí. Většinou správně reagovali na problémové otázky, uplatňovali logické myšlení a schopnost odvozování. Učitelé dobře uplatňovali individuální přístup k žákům, při samostatné práci se jim věnovali, systematicky ověřovali, zda žáci problémovým úlohám porozuměli. Výklad byl vhodně doplněn názornou prezentací, která žákům usnadňovala samostatné pořizování poznámek. Prvky sebehodnocení žáků byly efektivně zařazeny bezprostředně po dokončení písemné práce. Závěrečné shrnutí učiva bylo provedeno v polovině navštívených hodin.



Informační gramotnost žáků je rozvíjena na požadované úrovni v předmětu informatika, na druhém stupni posíleném z disponibilních hodin. Počítačová učebna je příležitostně využívána i k výuce dalších předmětů. Výuka informatiky byla kvalitní. Žáci pracovali samostatně a většinou se zaujetím. Grafické úlohy byly vhodně propojené s praktickým životem, rozvíjely představivost žáků, umožňovaly jim volit různé postupy řešení a podporovaly jejich kreativitu. Učitel se po celou dobu žákům individuálně věnoval, zohledňoval rozdílnou úroveň jejich dovedností při práci s počítačem. Žáci si v případě potřeby vzájemně pomáhali.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má celkově očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Podklady k analýze a vyhodnocování výsledků vzdělávání jednotlivých žáků získává vedení školy zejména z pololetní klasifikace, orientačního přehledu prospěchu tříd ve čtvrtletí, částečně také z hospitační činnosti. Příležitostně škola využívá externí testování žáků. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně prezentovány na jednáních pedagogické rady. Přijímaná opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků jsou v záznamech z jednání pedagogické rady uváděna spíše ojediněle, konkrétně jsou uvedena např. v celoročním plánu práce a hodnocena ve výročních zprávách (zejména výsledky v oblasti prevence sociálně patologických jevů). Dílčím způsobem se zabývají výsledky vzdělávání žáků a jejich hodnocením také předmětové komise (projednávají např. kritéria a transparentnost hodnocení, sjednocení jeho úrovně atp.).

V rozhodujících předmětech (český jazyk, matematika, anglický jazyk) dosahuje škola dlouhodobě požadovaných výstupů, což dokládají i výsledky externího testování pořádaného Českou školní inspekcí. Při přechodu žáků z prvního na druhý stupeň dochází jen k minimálnímu zhoršení průměrného prospěchu (cca o 0,1 - 0,2 stupně). Prospěch žáků z chemie, ze které v roce 2013/2014 konalo opravnou zkoušku v IX. třídě celkem 6 žáků, se meziročně podařilo zlepšit.

Výsledky vzdělávání žáků se SVP na prvním stupni většinou odpovídají průměru třídy, na druhém stupni jsou mírně horší než průměr třídy, cca 60 % jich bylo minimálně z jednoho z rozhodujících předmětů (viz výše) hodnoceno stupněm dostatečný.

Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků získávají rodiče zejména prostřednictvím klasických žákovských knížek, ve kterých během inspekční činnosti byly zjištěny dílčí nedostatky (např. zápisy známek pouze s uvedením druhu zkoušení – test, bez konkretizace učiva nebo hodnocené dovednosti). Ke komunikaci je dále využíván také e-mail. Podrobnější informace získávají zákonní zástupci dále na pravidelných třídních schůzkách. V případě kolísavých nebo zhoršujících se výkonů žáka informuje škola rodiče operativně. Někteří žáci podle potřeby využívají možnost doučování a konzultací. Webové stránky školy jsou vhodně využívány k informování rodičů o plánovaných termínech písemných prací a jejich obsahovém zaměření.

Škola vhodně různými nástroji porovnává celkové výsledky vzdělávání s ostatními školami, sleduje např. výsledky v předmětových nebo ve sportovních soutěžích. V hodnoceném období dosáhli žáci nadprůměrného výsledku v chemické olympiádě (8. místo v krajském kole v roce 2014/2015). Účast žáků na soutěžích škola podporuje, učitelé se podle potřeby věnují žákům, kteří se na vědomostní soutěže připravují. Celkové výsledky vzdělávání školy jsou průměrné a dlouhodobě stabilní. Podíl žáků prospívajících s vyznamenáním se v hodnoceném období celkově pohyboval kolem 50 – 60 % (na prvním stupni činil cca 75 - 80 % žáků, na druhém cca 30 %) a mírně narůstal. Podíl neprospívajících žáků i žáků konajících opravné zkoušky se ve sledovaném období



meziročně snižoval, v roce 2014/2015 konali opravné zkoušky pouze dva žáci a celkově všichni žáci prospěli. Absence žáků v hodnoceném období kolísala, podíl neomluvené absence byl nízký a vykazoval klesající trend. Pozitivní je bilance výchovných opatření, výrazně převládají pochvaly a ocenění nad kázeňskými patřeními. Příznivé klima školy a účinná prevence výskytu sociálně patologických jevů se projevuje v nízkém podílu počtu žáků hodnocených sníženým stupněm z chování.

Výsledky vzdělávání jsou zveřejňovány i na webu školy zejména prostřednictvím výročních zpráv. Škola má přehled o uplatnění absolventů, většina z nich pokračuje ve vzdělávání na středních odborných školách.

Výsledky vzdělávání ve ŠD sledují vychovatelky i ředitelka průběžně. Též při každodenním setkávání pedagogů projednávají vychovatelky úspěšnost žáků. Při činnostech ve ŠD dosahují žáci dobrých výsledků.

Zajišťování bezpečnosti žáků je funkční. Dohled nad žáky je zajištěn. Žáci a účastníci zájmového vzdělávání jsou prokazatelně poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví. Počet úrazů se ve sledovaném období snížil.

Partnerství

Škola na požadované úrovni spolupracuje se školskou radou, zákonnými zástupci žáků a dalšími partnery (ŠPZ atp.). Dobrá spolupráce se zřizovatelem se odráží zejména v postupném zlepšování materiálních podmínek pro výuku. Rodiče se účastní některých školních projektů (např. vánoční vyrábění s rodiči – výrobky pro vánoční trhy). Škola pro rodiče také pořádá informační schůzky zaměřené na informování o postupech výuky v ZŠ (např. seminář zaměřený na prezentaci Hejného metody výuky matematiky). Zapojuje do života města. Při realizaci vzdělávání spolupracuje s řadou partnerů (např. složky integrovaného záchranného systému, ekologické organizace, kulturní zařízení a instituce – divadla, knihovny, muzea atp.). Funkční je též partnerství s místní mateřskou školou.

Celkové výsledky vzdělávání školy jsou na očekávané úrovni.

Závěry

a) *Silné stránky školy*

- Klima školy a zájem o ni ze strany veřejnosti.
- Oblast partnerství zejména se zřizovatelem a zákonnými zástupci.
- Účinná prevence sociálně patologických jevů.
- Získávání dalších finančních prostředků prostřednictvím zapojení do projektů ESF.

b) *Nedostatky odstraněné na místě*

- Do školního řádu ZŠ byla doplněna pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a byly v něm upřesněny některé informace.
- Do vnitřního řádu ŠD byla doplněna možnost snížení nebo prominutí úplaty za zájmové vzdělávání a určení počtu žáků na jednu pedagogickou pracovníci.

c) *Slabé stránky školy*

- Chybí vlastní prostory pro školní družinu.



- d) *Návrhy na zlepšení stavu školy*
- Pokračovat v zaměření hospitační činnosti a DVPP na modernizaci výuky zejména na druhém stupni v předmětu dějepis a cizí jazyky. Zaměřit se na motivaci žáků, střídání činností, využívání skupinové práce ve výuce, individuální přístup, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, v cizích jazycích i na zvýšení dovedností žáků v poslechu a mluvení.
- e) *Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti*
- Došlo ke změně ve vedení školy.
 - Zvýšil se počet žáků.
 - Zvýšila se odborná kvalifikovanost pedagogického sboru.
 - Zvýšila se podpora výuky moderními metodami (např. matematika dle prof. Hejného).
 - Zlepšily se materiální podmínky včetně modernizace zastiňování školy a její vybavenosti ICT, obměny učebnic apod.
 - Zvýšilo se získávání finančních prostředků prostřednictvím projektů.
 - Zkvalitnila se prezentace školy na veřejnosti a spolupráce s městem, otevřeny byly nové internetové stránky školy.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Štěchovice vydaná Úřadem Městysse Štěchovice dne 19. 6. 2000, čj. 754/a/2000
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině Základní školy Štěchovice vydaný Úřadem Městysse Štěchovice dne 16. 4. 2004, bez čj.
3. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině Základní školy Štěchovice vydaný Úřadem Městysse Štěchovice dne 10. 4. 2007, čj. 367/2007
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 28. 1. 2014, čj. MSMT-2727/2014-2
5. Jmenování ředitelky Základní školy Štěchovice s účinností od 17. 9. 2012, čj. 4217/12/UMS/ROn
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 10. 2015
7. Výkaz o základní škole M3 k 30. 9. 2013, 2014, 2015
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2013, 2014, 2015
9. Výjimky z nejvyššího počtu žáků vydané Městyssem Štěchovice dne 10. 6. 2015, bez čj., 25. 8. 2015 pod čj. 3133/15/UMS/Ron
10. Hospitační činnost ředitelky, záznamy, školní rok 2014/2015
11. Příjímáčí řízení pro školní roky 2014/2015, 2015/2016 – svazek dokumentů
12. Koncepce rozvoje školy, bez data, podepsaná ředitelkou školy
13. Plán práce pro školní rok 2015/2016
14. Vnitřní směrnice školy – svazek dokumentů
15. Organizační řád školy s platností od 1. 9. 2013, čj. ZŠŠ2013/1/251



16. Kniha úrazů vedená od 14. 1. 2011 do termínu inspekční činnosti
17. Zápis o úrazu žáka č. 23/2012, ze dne 12. 9. 2012
18. Zápis z jednání výchovné komise ze dne 17. 3. 2015
19. Školní řád Základní školy Štěchovice účinný od 1. 9. 2015, včetně příloh
20. Školní řád Základní školy Štěchovice účinný od 23. 11. 2015, včetně příloh
21. Program a prezenční listiny z třídních schůzek 11. 11. 2015 (vzorek - IX. a IV. třída)
22. Seznámení rodičů se školním řádem účinným od 23. 11. 2015 (vzorek – III., VI. a IX. třída)
23. Zápis ze schůze školské rady konané dne 22. 11. 2015
24. Seznámení zaměstnanců se školním řádem účinným od 23. 11. 2015 (ze dne 20. 11. 2015)
25. Školní matrika vedená elektronicky – stav k datu inspekční činnosti
26. Třídní výkazy a katalogové listy – školní roky 2014/2015 a 2015/2016
27. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2013/2014 – 2015/2016
28. Protokoly o komisionálních zkouškách – školní roky 2014/2015 a 2013/2014
29. Žákovské knížky vedené s roce 2015/2016 (vzorek)
30. Evidence tiskopisů vysvědčení o získání základního vzdělávání – školní rok 2014/2015
31. Výroční zprávy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
32. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cesta do života“, účinnost od 1. 9. 2013
33. Dodatek č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu základní školy – účinnost od 1. 9. 2014
34. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Zábavně, aktivně, tvořivě - vzdělávací program pro školní družinu“, platnost od 9. 11. 2015
35. Vnitřní řád školní družiny, čj. ZŠŠ2015/1/162, platnost od 23. 11. 2015
36. Úplata ve školní družině, čj. ZŠŠ2015/1/162, platnost od 23. 11. 2015
37. Seznámení s Vnitřním řádem školní družiny – informační leták pro rodiče, školní rok 2015/2016
38. Přihlášky do školní družiny, školní rok 2015/2016
39. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
40. Internetové stránky školy
41. Rozvrh vyučovacích hodin, podle tříd a učitelů – školní roky 2014/2015 a 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
42. Třídní knihy, školní roky 2014/2015, 2015/2016
43. BOZP – svazek dokumentů
44. Rozpis dohledů nad žáky platný k termínu inspekční činnosti
45. Provozní řády odborných učeben
46. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami + přehled integrovaných žáků ve školním roce 2015/2016
47. Minimální preventivní program pro školní rok 2015/2016
48. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015 a jeho vyhodnocení
49. Plán výchovného poradce pro školní rok 2015/2016
50. Zpráva výchovného poradce za školní rok 2014/2015



51. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
52. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní roky 2013/2014, 2014/2015
53. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠIS-501/10-S, ze dne 17. 3. 2010
54. Protokoly o provedených kontrolách – svazek dokumentů
55. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2013, 2014 a k 30. 9. 2015
56. Kniha účetnictví redukována – rok 2014
57. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2013 ze dne 13. 1. 2014 a v roce 2014 ze dne 12. 1. 2015
58. Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2013, 2014 a 2015 (včetně všech úprav)
59. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2014 a za 1. – 3. čtvrtletí 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka

Marie Richterová, v. r.

Ing. Pavel Čámský, školní inspektor

Pavel Čámský, v. r.

Mgr. Radka Hlaváčová, školní inspektorka

Radka Hlaváčová, v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Jana Jungerová, v. r.

V Příbrami dne 17. 12. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Hana Králíková, ředitelka školy

Hana Králíková, v. r.

Ve Štěchovicích 21. 12. 2015