



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 186/08-01

Název školy:	Střední škola pohostinství a stravování s.r.o.
Adresa:	Smolkova 565, 142 00 Praha 4
Identifikátor:	600 005 461
IČO:	25013777
Místo inspekce:	Smolkova 565, 142 00 Praha 4
Termín inspekce:	26. - 28. února 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Střední školou pohostinství a stravování s.r.o. podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Zhodnotit, zda škola používá platné učební dokumenty
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ke dni inspekce
- Přehled vývoje rozpočtu ke dni inspekce

Inspekční zjištění

I. Základní údaje

Činnost školy vykonává právnická osoba Střední škola pohostinství a stravování s.r.o., se sídlem na adrese Smolkova 565 v Praze 4. Teoretické vyučování se realizuje v pronajatých prostorách Základní školy Smolkova 565, Praha 4, praktická výuka probíhá na smluvních pracovištích (ve stravovacích zařízeních) v Praze a okolí.

Dle platného rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení a Rozhodnutí ve věci zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení realizuje obory vzdělávání:

- 29-51-E/501 Potravinářská výroba, studium denní, délka studia: 2 r.
- 65-41-L/006 Kuchař - kuchařka, studium denní, délka studia: 4 r.
- 65-51-E/501 Provoz společného stravování, studium denní, délka studia: 2 r.
- 65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství, studium denní, délka studia: 3 r.

Škola je svou koncepcí zaměřena na komplexní odbornou přípravu žáků, kteří ukončili základní školu v nižších třídách nebo v deváté třídě se slabším prospěchem. Žákům s nedokončeným základním vzděláním nabízí škola kurzy pro jeho získání a po ukončení rozdílových zkoušek přestup na tříletý obor vzdělání.

Nejvyšší povolené počty žáků uvedené v Rozhodnutí MŠMT ČR byly dodrženy. V době inspekce se ve škole vzdělávali celkem 192 žáci v 9 třídách.

Složení pedagogického sboru z hlediska odbornosti umožňuje realizaci vzdělávacího programu. Chybějící odborná kvalifikace vyučujících je vyvážena jejich znalostmi a dlouholetými zkušenostmi v oboru.

Z analýzy počtu přihlášek podaných ke vzdělávání v letech 2005 a 2006 vyplývá, že zájem uchazečů o studium byl stabilní, k nárůstu počtu uchazečů došlo v minulém školním roce v důsledku otevření nového oboru.

II. Ekonomické údaje

Hodnocení bylo zaměřeno na způsob čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu přidělených soukromé střední škole v letech 2005 až 2007. Z porovnání výše přidělených neinvestičních prostředků lze konstatovat každoroční mírný nárůst jejich objemů. Převážnou část z těchto prostředků čerpala škola na platy zaměstnanců, na odvody za

sociální a zdravotní pojištění. Ostatní neinvestiční prostředky byly použity na nákup učebnic, učebních pomůcek, programového vybavení a na zajištění provozu školy. V letech 2005 a 2007 byla část ONIV použita na další vzdělávání pedagogických pracovníků. V kontrolovaném období škola obdržela každoročně účelovou dotaci na projekt romské komunity, tato dotace však nebyla většinou plně vyčerpána.

Finanční prostředky přidělené střední škole ze státního rozpočtu byly použity v souladu s jejich úkoly, cíli a programy. Využití finančních prostředků ze státního rozpočtu naplňovalo kritéria účelovosti, efektivnosti a hospodárnosti.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Škola realizuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty, daří se jí prosazovat změny ve způsobu výuky vycházející z nové strategie vzdělávání v ČR (Bílá kniha). Vedení školy chce i nadále umožnit vzdělávání žákům, kteří ukončili základní školu v nižších třídách nebo v deváté třídě se slabším prospěchem. Jedná se většinou o žáky s vývojovými poruchami učení (dyslektiky a dysgrafie) nebo o žáky ze znevýhodněného sociálního prostředí. Žákům s nedokončeným základním vzděláváním nabízí škola kurzy pro získání základního vzdělání s návazností dalšího studia. Chce tak umožnit žákům získat středoškolské vzdělání s výučním listem ve dvouletém nebo tříletém oboru, popř. získat další certifikáty či osvědčení v různých kurzech, které organizuje v rámci vyučování a které přispívají k dalšímu odbornému růstu žáků v rámci zvolené profese. Od letošního školního roku škola rozšířila svoji nabídku o studium maturitního oboru 65-41-L/006 Kuchař – kuchařka. V souvislosti s přípravou školního vzdělávacího programu (ŠVP) se škola aktivně zapojila do připomínkového řízení a vyjádřila se k Rámcovému vzdělávacímu programu (RVP) ke tříletému oboru 65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství. Ředitel školy účelně deleguje kompetence na další pracovníky (zástupce ředitele, předsedy metodických sdružení), kteří se tímto podílejí na systému vedení pedagogického procesu. Povinnosti, pravomoci a úkoly pracovníků školy jsou v organizační struktuře jasně vymezeny. Kontrolní systém vedení školy je funkční, hospitační činnost je četná a účelná, rozbor hodin ředitele školy byly ve shodě s hodnocením pracovníků ČŠI. Vedení školy se opírá o kvalitně zpracované vnitřní dokumenty školy (školní řád, vlastní hodnocení školy, minimální preventivní program, organizační řád). Management školy zajišťuje běžným způsobem informační systém po všech liniích (rodiče, žáci, učitelé). Osvědčila se zejména forma konzultací, kdy mají zákonní zástupci možnost získat informace nejen o žácích, ale i o činnosti školy.

Ředitel školy nastavil dvouletý cyklus vlastního hodnocení. Jeho pojetí koresponduje s cíli, které si vedení školy stanovilo. Rekapituluje úspěchy, jichž škola dosáhla, rovněž se zaměřuje na oblasti, v nichž je potřeba zlepšit úroveň vzdělávání. Byly použity běžné

evaluační nástroje (dotazníky, hospitační činnost vedení školy, kontroly apod.). Vlastní hodnocení je pečlivě zpracováno, nechybí kritické postřehy, má však spíše popisný charakter, uvedená opatření vedoucí k nápravě zjištěných nedostatků jsou málo konkrétní.

Předpoklady školy pro naplnění obsahu vzdělávání

Ve škole působí 14 učitelů, z toho 10 na plný úvazek, 4 na částečný. Polovina vyučujících splňuje podmínky odborné kvalifikace, ostatní splňují kvalifikační požadavky částečně. Jedná se zejména o zkušené pedagogy s mnohaletou praxí, na něž se vztahuje výjimka ze zákona. Ředitel školy věnuje personálním podmínkám značnou pozornost, uvědomuje si, že stávající situace není optimální. Snaží se stabilizovat pedagogický sbor a zlepšit personální zabezpečení výuky, proto si jako prvořadý úkol stanovil získat kvalifikované učitele středního věku. Učitelé jsou zapojováni do dalšího vzdělávání, v minulém školním roce se celý pedagogický sbor zúčastnil semináře zaměřeného na tvorbu školního vzdělávacího programu. Další vzdělávání se rovněž orientuje na odborné předměty, avšak vedení školy respektuje i studijní zájem vyučujících a vychází vstříc jejich požadavkům. Dvě vyučující si doplňují pedagogické studium. Začínajícím učitelům poskytují metodické vedení zkušenější kolegové.

Škola důsledně dbá na bezpečnost žáků v teoretické výuce ve škole i v praktickém výcviku na mnoha pracovištích, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a žáky zapojuje formou individuálních žákovských zápisníků BOZ. Žáci mají zabezpečen pitný režim a stravování, jehož příprava je součástí odborné praxe. Prevence sociálně patologických jevů je velmi zodpovědně rozpracována v Minimálním preventivním programu, jehož průběžné naplňování vedení školy důsledně sleduje.

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání ke vzdělávání prostřednictvím webových stránek, letáček, dnů otevřených dveří, propagací na základních školách apod. Přijímací řízení na školní rok 2007/2008 bylo dvoukolové, proběhlo v souladu s platnými zákonnými ustanoveními. Uchazeči o studium nekonali přijímací zkoušky, rozhodujícími kritérii pro přijetí byly zájem o zvolený učební obor a zdravotní způsobilost. Prospěch ze základní školy nebyl stěžejním kritériem, neboť škola poskytuje možnost vzdělávání i žákům s horšími studijními výsledky.

Ze zápisů jednání Školské rady vyplývá, že schvaluje výroční zprávu, na základě informací vedení školy projednává rozpočet se zaměřením na modernizaci školy. Informování zákonných zástupců a žáků o výsledcích vzdělávání, případně o problémech v chování probíhá standardním a transparentním způsobem. Důsledné řešení absence žáků vede školu ke spolupráci s příslušnými sociálními odbory. Škola navazuje spolupráci s mnoha restauračními pracovišti pro zabezpečení odborného výcviku, v nichž pečlivě kontroluje podmínky pro žáky. Spolupracuje s institucemi regionu, jejichž různých kulturních a společenských příležitostí využívá k vlastní prezentaci a zapojováním žáků do přípravy

pohoštění jim dává příležitost k odbornému růstu a profesionálnímu působení.

Průběh vzdělávání

Škola má k dispozici čtyři kmenové třídy, dvě specializované učebny pro výuku odborných předmětů – stolničení, technologie a standardně vybavenou učebnu výpočetní techniky využívanou i pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů. Učebnu výpočetní techniky mohou žáci využívat o přestávkách i ve volných hodinách. Ve třídách jsou audiovizuální a didaktické pomůcky. Videoprogramy se používají zejména při výuce odborných předmětů, např. technologie, technika provozu, stolničení. Hojně využívanou didaktickou pomůckou v hodinách se stala interaktivní tabule umístěná v jedné z kmenových tříd. V době inspekce byla zakoupena další interaktivní tabule a v brzké době má být instalována. Výuka tělesné výchovy je realizována v tělocvičně základní školy, za příznivého počasí na přilehlém hřišti. Škola poskytuje žákům možnost stravování v jídelně základní školy, avšak tato nabídka není nevyužívána. K odpočinku slouží relaxační koutek, kde je umístěn koberec a žebřiny. V době přestávek mají žáci možnost hrát stolní tenis.

Vedení školy průběžně uskutečňuje analýzu materiálních podmínek, z níž vycházejí plánované rekonstrukce (např. proběhla výměna části oken) a nákup didaktických pomůcek.

V hodinách žáci efektivně pracují s učebnicemi (kromě anglického jazyka), v jazykových hodinách jsou vedeni k využívání materiálních zdrojů (práce s CD, DVD, počítačové výukové programy). Vyučující pro interní potřeby vytvářejí vlastní studijní materiály (např. anglický jazyk). V hospitovaných hodinách (český jazyk, anglický jazyk, občanská nauka, stolničení, technika provozu, speciální obsluha, potraviny a výživa) učitelé volili zejména tradiční formy výuky, použité metody odpovídaly věku a studijním předpokladům žáků. Po odborné i metodické stránce byly hodiny na velmi dobré úrovni, vyučující vhodně využívali čas vyučovací jednotky. Vždy vycházeli z konkrétních znalostí žáků. Snažili se vzbudit zájem o probírané téma, do jednotlivých předmětů byla v některých hodinách zařazována i průřezová témata. Časté byly i odkazy vztahující se k praxi, což bylo patrné zejména v hodinách odborných předmětů. Zatím se příliš nedaří rozvíjet jazykové kompetence žáků v plné šíři, což souvisí s jejich výše popsaným handicapem. Učitelé se snaží po malých krocích dosáhnout pokroku a svou důsledností a trpělivostí se jim daří ve vyšších ročnících u některých žáků této kompetence dosáhnout.

Škola má zřetelně formulovaná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, jež jsou součástí školního řádu. Je uplatňováno klasické hodnocení klasifikačními stupni. Hodnocení respektuje aktuální podmínky výuky a individuality žáka. Škola umožňuje diferencovaný přístup k žákům. V hodinách jsou žáci učiteli hodnoceni průběžně. Hodnocení plní motivační funkci a podporuje rozvoj osobnosti žáka. Výsledky vzdělávání

jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady, jejichž součástí je kromě organizačních připomínek klasifikační část s hodnocením jednotlivých tříd. Příčinám neprospěchu či jeho výrazného zhoršení, problémy s docházkou věnuje vedení školy odpovídající pozornost. Vyhodnocuje i četné mimoškolní aktivity žáků a věnuje jim patřičnou pozornost prostřednictvím vnitřního i vnějšího informačního systému.

Škola se zabývá vzdělávacími potřebami jednotlivých žáků podle pedagogicko-psychologických vyšetření, zápisy schůzek výchovné poradkyně s vyučujícími svědčí o výborné spolupráci a komunikaci. Škola nemá žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které by bylo nutno vypracovávat individuální vzdělávací plán. Dle sdělení výchovné poradkyně je největším problémem častá absence žáků. Z četných zápisů jednání výchovné komise vyplývá, že škola věnuje tomuto problému nadstandardní pozornost a velmi důsledně žáky vede k dodržování školního řádu ve snaze vybavit je do praktického života dovednostmi respektovat povinnosti a daná pravidla.

Výsledky vzdělávání jsou každoročně vyhodnocovány za celou školu a jsou též součástí výroční zprávy o činnosti školy. Po absolvování školy mají žáci možnost pracovat jako kvalifikovaní pracovníci a nezřídka se stává, že po ukončení studia se získáním výučního listu pokračují ve škole v oboru vzdělání ukončeném maturitní zkouškou. Ve většině případů nastupují žáci, kteří se chtějí i nadále věnovat své profesi do provozoven, v nichž absolvovali odborný výcvik. Absolventi nacházejí uplatnění na trhu práce, dosaženým vzděláním je jim usnadněn vstup do profesionálního života. Menší procento žáků-absolventů (19 %) dále pokračuje ve studiu v nástavbovém studiu.

Závěrečné hodnocení:

Koncepce vedení školy je v souladu se strategickými záměry vzdělávací politiky ČR (Bílá kniha). Díky své vzdělávací nabídce se škole daří vytvářet podmínky ke studiu i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a pro žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí. Přesto tito žáci přispívají již v průběhu studia k šíření dobrého jména školy, neboť se zúčastňují řady kulturních a společenských akcí a tím je jim umožněno zapojit se do běžného života a být úspěšní.

Způsob řízení a organizace vzdělávání, oblast vztahů s ostatními partnery a oblast sociálně patologických jevů jsou hodnoceny v souladu s hodnotící stupnicí jako nadprůměrné.

Vedení školy věnuje (s podporou zřizovatele) materiálním podmínkám značnou pozornost, doplňuje a obnovuje pomůcky a další materiály zejména pro výuku odborných předmětů. Za únosné riziko lze považovat oblast personálních podmínek a to

v absenci odborné kvalifikace některých vyučujících, avšak tento fakt nahrazuje vysoká erudovanost učitelů, zejména odborných předmětů. Ředitel školy si je této skutečnosti vědom a přijímá ke zlepšení personálních podmínek příslušná opatření.

V oblastech: materiální podmínky, personální podmínky a klima školy je škola hodnocena dle hodnotící stupnice jako průměrná.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
-----------	--------	-----------

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Kopie zřizovací listiny notářsky ověřené ze dne 1. srpna 1994 signovaná zřizovatelem učiliště
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení pod čj.27 487/05-21 ze dne 25. 8. 2005 s účinností od 1. 9. 2005
3. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení – stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech ze dne 18. 1. 2007 pod čj. S-MHMP 241973/2006 s účinností od 1. 9. 2007
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení pod čj. 26 918/2006-21 ze dne 20. 12. 2006 s účinností od 1. 9. 2007
5. Jmenování do funkce ředitele učiliště ze dne 26. 2. 2002 s účinností od 1. 3. 2002
6. Živnostenský list živnostenského odboru Obvodního úřadu městské části Praha 1 pod čj. žro/7816/93/PA fyzické osobě ze dne 19. 1. 1994
7. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 52765 ze dne 22. srpna 2005 pro obchodní firmu Střední škola pohostinství a stravování s.r.o. se sídlem Praha 4, Smolkova 565, 142 00 pod identifikačním číslem 250 13 777
8. Smlouva o nájmu nebytových prostor se Základní školou Smolkova v Praze 12 uzavřená dne 1. 4. 2007 na dobu neurčitou s účinností od 1. 4. 2007
9. Výkaz o středním odborném školství podle stavu k 30. 9 2005 ze dne 6. 10. 2005
10. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 6. 10. 2005
11. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 6. 10. 2006
12. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 6. 10. 2006

13. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 5. 10. 2007
14. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 5. 10. 2007
15. Školní řád ze dne 26. srpna 2007
16. Organizační řád Střední pohostinství a stravování s.r.o. platný ke dni inspekce
17. Rozvrhy tříd ve školním roce 2007/2008
18. Celoroční plán ředitele SŠ PaS na školní rok 2007/2008
19. Týdenní plány ve školním roce 2007/2008
20. Hlavní úkoly a kontrolní činnost vedení SŠ PaS na školní rok 2007/2008
21. Plán kontrolní činnosti ZŘTV v SŠ PaS ve školním roce 2007/2008
22. Vlastní hodnocení ze dne 27. 8. 2007
23. Portfolio Školské rady vedené k datu inspekce
24. Portfolio se záznamy z hospitací ředitele školy ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
25. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 ke dni inspekce
26. Vybrané třídní knihy vedené ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008 ke dni inspekce
27. Učební plán oboru vzdělání 65-41-L/006 Kuchař-kuchařka schválený MŠMT ČR dne 14. 4. 1999 pod čj. 18 178/99-23 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem
28. Učební plán oboru vzdělání 65-51-H/002 Kuchař-číšník pro pohostinství schválený MŠMT ČR dne 30. 5. 2003 pod čj. 20 737/03-23 s účinností od 1. 9. 2003 počínaje 1. ročníkem
29. Učební plán oboru vzdělání 65-51-E/501 Provoz společného stravování schválený MŠMT ČR dne 17. 4. 2000 pod čj. 17 660/2000-23 s platností od 1. 9. 2000 počínaje 1. ročníkem
30. Portfolio tematických plánů jednotlivých předmětů ve školním roce 2007/2008
31. Personální složky pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
32. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
33. Minimální preventivní program na školní rok 2007/2008 ze dne platný ke dni inspekce
34. Plán výchovného poradce – školní rok 2007/2008
35. Portfolio zápisů z jednání výchovné komise o porušování školního řádu žákem školy vedené ve školním roce 2007/2008
36. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01,

2004/2005, 2005/2006, 2006/2007

37. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2000 platná ke dni inspekce
38. Čtvrtletní výkaz Škol(MŠMT) P1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. -4. čtvrtletí 2005 ze dne 9. ledna 2006
39. Čtvrtletní výkaz Škol(MŠMT) P1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. -4. čtvrtletí 2006 ze dne 7. ledna 2007
40. Čtvrtletní výkaz Škol(MŠMT) P1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. -4. čtvrtletí 2007 ze dne 2. ledna 2008
41. Dotace a zvýšené dotace poskytnuté škole v letech 2005-2007
42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých magistrátem v roce 2005 (příloha č. 1a) ze dne 18. ledna 2006
43. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2006 (Příloha č. 1a) ze dne 17. ledna 2007
44. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2007 (Příloha č. 1a) ze dne 17. ledna 2008
45. Knihy účetnictví za období: 12/2005, 12/2006 a 12/2007
46. Vyúčtování účelových dotací na projekt: romská komunita v letech: 2005, 2006 a 2007

Složení inspekčního týmu:

Praha 8. února 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Soňa Samková	Soňa Samková v.r.
Mgr. Jana Holá	Jana Holá v.r.
Mgr. Jarmila Neumannová	Jarmila Neimannová v.r.
Ing. Alexandr Stojanov	Alexandr Stojanov v.r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Mgr. Soňa Samková, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha 26. března 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jan Reiter – ředitel školy

Jan Reiter v.r.