



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Brno

Inspekční zpráva

Mateřská škola Chudčice, okres Brno-venkov

Chudčice 19, 664 71 Veverská Bitýška

Identifikátor zařízení: 600 109 879

Zřizovatel: Obec Chudčice, Chudčice, 664 71 Veverská Bitýška

Školský úřad Brno-venkov, Rybkova 1, 611 64 Brno

Termín konání orientační inspekce: 19. a 20. října 1999

Čj.	123 119/99-11075
Signatura	ol3at104

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Pro plánování vzdělávací práce škola využívá „Program výchovné práce pro jesle a mateřské školy“ a „časově tématické plány“. Úkoly pro výchovnou práci však učitelky vybírají nahodile. Stanovené cíle jsou většinou diferencovány k věku dětí a respektují i didaktické zásady. V plánování i při realizaci úkolů je patrné, že se učitelky snaží motivačně propojovat činnosti v rámci celého týdne, což se jim většinou daří. Méně se však daří jednotlivé činnosti propojovat a plánovat v komplexních celcích.

Plánování a příprava vzdělávací činnosti je v mateřské škole na dobré úrovni.

Podmínky vzdělávací činnosti

Personální podmínky pro vzdělávací práci v MŠ jsou dobré. S dětmi zde pracují dvě odborně a pedagogicky způsobilé učitelky, které mají plný pracovní úvazek. Souběžné působení učitelek je vzhledem k provozní době MŠ pouze při pobytu venku a to jen tři dny v týdnu. Řízené a spontánní činnosti jsou vždy vedeny jen jednou pedagogickou pracovnící. Prostor pro individuální práci s dětmi je velmi malý.

Mateřská škola je umístěná v prvním patře budovy, která je společná se základní školou. Prostory pro činnosti s dětmi jsou dostatečně velké. Děti zde mají k dispozici prostornou hernu a lehárnu, která je též využívána pro hry a pohybové aktivity. Obě místnosti jsou rovnoměrně vybaveny hračkami a pomůckami. Většina hraček a pomůcek je staršího data, ale jejich funkčnost je dobrá. Méně funkční je však audiovizuální technika. Pro práci učitelky využívají pouze starší magnetofon. Pomůcky pro hudební a výtvarnou výchovu jsou na velmi dobré úrovni a umožňují realizaci kvalitní práce s dětmi. V malé míře jsou zastoupeny pomůcky pro pohybové aktivity. Nábytek je starší, ale jeho prostorové uspořádání a využití je funkční. Ředitelka postupně dle potřeb školy hračky doplňuje a dle finančních možností inovuje i pomůcky. Velkou pozornost věnuje odborné a dětské knihovně, kterou průběžně doplňuje a knihy nabízí dětem.

Třídy a sociální zázemí pro děti jsou z hlediska čistoty, tepelných a světelných podmínek na dobré úrovni. Šatna dětí je umístěná v přízemí budovy v malé chodbě u schodů. Na přípravu pro pobyt venku zde mají děti velmi stísněné prostory. Při oblékání se musí střídat a některé děti využívají k sezení místo laviček i schodiště. Vzhledem k počtu dětí a k zajištění jejich bezpečnosti jsou prostory šatny téměř nevyhovující. Nižší estetickou úroveň má i školní jídelna, která slouží současně i žákům základní školy.

Režim dne je sice stanovený po blocích, ale činnosti jsou více realizovány klasickým způsobem. Doba pobytu venku je dostatečná. Pitný režim je zajištěn, ale ze strany učitelek není příliš nabízen, čímž se snižuje jeho funkčnost. Délka odpočinku je zkracována pouze dle věku dětí, nikoli podle individuální potřeby.

Zahradu, která je umístěná u budovy, škola využívá jen pro pohybové činnosti. Zahrada má sice dostatek zeleně, ale její vybavení se skládá pouze z jedné kovové průlezkou. Pro rekreační činnosti dětí škola nejvíce využívá pobyt v okolní pěkné přírodě.

Personální a prostorové podmínky školy jsou dobré. Materiálně technické vybavení je zastaralé, ale vzhledem k naplňování cílů školy dostačující. Psychohygienické podmínky

jsou převážně dodržovány. Celkově lze podmínky pro vzdělávací činnost i přes některé nedostatky hodnotit jako průměrné.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

Při vzdělávací práci jsou využívány převážně klasické metody a formy. Učitelky mají tendenci do činností postupně zapojovat všechny děti bez ohledu na jejich zájmy a na dokončení předchozích aktivit. Chybí větší prostor pro samostatné rozhodování a uplatnění jejich vlastního myšlení. V průběhu celého dne však vedou učitelky děti k pěkným vzájemným vztahům, upevňují u nich zdvořilostní návyky a nechávají jim prostor pro komunikaci.

Hygienické návyky děti používají přirozeně. Prostor pro rozvíjení samostatnosti při sebeobslužných činnostech škola příliš neposkytuje. Při oblékání na pobyt venku je dětem ze strany učitelek poskytnuta až nepřiměřená pomoc. Tato skutečnost vychází především z celkových prostorových podmínek v šatně, kdy se učitelky snaží co nejrychleji děti připravit na pobyt venku.

Celková organizace práce školy je značně ovlivněna dobou stravování. Dochází často k náhlému ukončení řízených činností a her. Děti několikrát denně scházejí do jídelny po schodišti, což klade zvýšené nároky na organizaci a zajištění jejich bezpečnosti. Na přípravě stolování se vůbec nepodílí a jsou pouze obsluhovány. Kultura stolování je průměrná (chybí prostírání a celková výzdoba stolečků).

Organizace vzdělávacích činností vychází z celkových podmínek školy. Škola upřednostňuje klasické formy a metody, které vedou k větší řízenosti ze strany učitelek. Tuto oblast lze hodnotit jako průměrnou.

Motivace a hodnocení

Při výchovně vzdělávacím procesu učitelky hodnotí děti pouze pozitivně, ale systematicky je nepodněcují k rozvíjení určité činnosti a nevedou je důsledně k sebehodnocení. Prostor pro samostatné rozhodování je vytvořen jen při hrách, kdy jsou nabízeny i vhodně motivované skupinové činnosti. Získané poznatky, dovednosti a návyky učitelky prověřují převážně odpovídajícím způsobem.

Motivace a hodnocení je na dobré úrovni.

Interakce a komunikace

Pravidla pro společné soužití vytvořily učitelky ve spolupráci s dětmi a jejich dodržování všichni průběžně sledují. Vzájemné vztahy jsou převážně pozitivní, založeny na důvěře a partnerství. Učitelky mají u dětí přirozenou autoritu a vedou je k otevřenosti. V chování mezi dětmi se projevovaly velmi pěkné vztahy. Děti se vzájemně respektovaly a pomáhaly. Verbální projev učitelky a dětí byl při hrách vyvážený, při řízených činnostech převládalo více manipulativní vedení a celkový projev dětí byl tlumen aktivitou učitelky. Slovní zásoba dětí je na dobré úrovni a v jejich řečovém projevu se nevyskytují žádné závažné nedostatky.

Úroveň interakce a komunikace má dobrou úroveň. Škola vytváří pozitivní komunikační prostředí, které vychází z pěkných vzájemných vztahů mezi dětmi i mezi dětmi a učitelkami.

Spontánní činnosti

Pro spontánní hry a činnosti má škola vymezený určitý časový prostor. Děti se mohou svobodně rozhodovat při výběru aktivit, partnerů i místa hry a realizovat své zájmy. Mají volný přístup k hračkám a pomůckám a je jim ze strany učitelek nabízeno několik skupinových činností. Mohou uplatnit vlastní fantazii i tvořivost. Učitelky sice respektují potřeby dětí, ale někdy svým trochu násilným vstupem hru částečně naruší, aniž by ji dále rozvíjely. Délku her a jejich ukončení určuje učitelka a děti nemají vždy možnost započatou činnost ukončit.

Úroveň spontánních činností má průměrnou úroveň.

Řízené činnosti

Při řízených činnostech jsou rovnoměrně zastoupeny všechny výchovné složky. Dovednosti, schopnosti a poznatky dětí škola rozvíjí prostřednictvím klasického zaměstnání i při skupinových činnostech.

Při skupinových činnostech učitelky většinou respektují individuální schopnosti jednotlivých dětí. Nechávací jim dostatečný čas na ukončení práce, ale snaží se do nich postupně zapojovat všechny děti.

Při realizaci klasického zaměstnání se v mateřské škole pracuje se všemi dětmi ve stejném tempu a čase. Využity jsou převážně rutinní metody a frontální způsoby práce. Aktivitu přebírá učitelka a děti pouze plní zadané úkoly. Prostor pro samostatné rozhodování a uplatnění vlastní iniciativy dětí není vytvořen. Při zaměstnání se učitelky zaměřují převážně na přesnost plnění zadaných úkolů a na výkon.

Individuální práce je zařazována nepravidelně. Procvičována je především grafomotorika. Vedení ze strany učitelek však není vždy důsledné, což snižuje efektivitu.

V realizaci řízených činností převažuje frontální řízení. Jejich úroveň je dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

V mateřské škole převládá pozitivní sociální klima. Přechody mezi jednotlivými činnostmi však probíhají organizovaně a někdy příliš řízeně. Tento způsob organizace je dán především velkou snahou učitelek zajistit bezpečnost dětí při jejich častých přechodech. Učitelky mají k dětem velmi pěkný vztah. Při spontánních činnostech jim dávají prostor pro samostatné rozhodování a komunikaci. Při řízených aktivitách však chybí větší diferenciací kladených nároků, důsledné vedení dětí k sebehodnocení a využití pozitivní motivace k dalšímu rozvíjení činností.

Kvalitu vzdělávacích činností školy hodnotí ČŠI jako dobrou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry školy nemá ředitelka ujasněné. Stanovila pouze několik úkolů, které nejsou rozlišeny z hlediska obecnosti a dlouhodobosti. Prostředky k jejich naplňování nejsou vymezené. Ředitelka tak nemůže naplňování plánu účinně vyhodnocovat.

Plánování školy je ještě vyhovující.

Organizování

Organizaci vzdělávací činnosti a provozu školy stanovila ředitelka ve formě vnitřního řádu a seznámila s ním všechny pracovnice školy i rodiče. Kompetence jsou jasně rozděleny a všechny pracovnice mají stanovenou pracovní náplň. Ředitelka vede zaměstnance k důslednému plnění jejich povinností. Řád školy, přestože obsahuje jen povinnosti a ne práva zaměstnanců, je funkční a organizační struktura umožňuje účinné řízení.

V rámci vzdělávací činnosti je nedostatečně promyšleno časté přecházení dětí po schodech v průběhu dopoledních aktivit (svačinka, hygiena, příprava na pobyt venku).

Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Nedostatky zjištěné ve vedení dokumentace byly v průběhu inspekce odstraněny.

Informační systém školy má dobrou úroveň. Nové informace jsou v rámci školy předávány včas a v patřičném rozsahu. Ředitelka pracovnice informuje při osobním jednání s nimi a na pedagogických a provozních poradách. Rodiče získávají informace prostřednictvím nástěnek, na třídních schůzkách a besídkách a při každodenním kontaktu s učitelkami. Mohou volně navštěvovat třídu a pozorovat činnosti s dětmi. Ze strany rodičů je zájem i o zapůjčení odborné literatury, kterou škola nabízí. V rámci výchovného poradenství škola zprostředkovává pro rodiče logopedickou péči, ve spolupráci s pedagogicko psychologickou poradnou provádí prověřování školní zralosti a úzce spolupracuje se základní školou. Škola se aktivně podílí i na kulturním životě obce. Organizuje besídky, výstavy výtvarných prací dětí, karneval, společné výlety s rodiči a zúčastňuje se i vítání občánků. Veškeré další aktivity školy výrazně ovlivňují celkový život dětí.

Organizační uspořádání mateřské školy je funkční a ČŠI jeho úroveň hodnotí jako dobrou.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka svým vstřícným přístupem usiluje o vytvoření pozitivních vztahů na pracovišti. Uplatňuje participační styl řízení. Učitelce poskytuje odbornou i metodickou pomoc. Zajišťuje pro ni dostatek vhodné odborné literatury. Získané nové poznatky jsou konzultovány na pedagogických radách, ale jejich využití v přímé práci s dětmi není prováděno systematicky, je jen nahodilé.

Pro další vzdělávání učitelky využívají i nabídku seminářů ŠÚ Brno-venkov, kterých se zúčastňují však jen ojediněle, bez promyšlenější návaznosti na cíle školy. V současné době

se učitelka zúčastní semináře zaměřeného na logopedickou péči. Využití jejich nových zkušeností však není ve vztahu k práci školy příliš ujasněné.

Pro hodnocení pracovnic nemá ředitelka vypracována kritéria.

Efektivnost vedení a motivování lidí má v mateřské škole průměrnou úroveň. Vedení a motivování pracovnic není prováděno příliš promyšleně a systematicky v návaznosti na cíl školy.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka má vytvořen plán kontrolní činnosti ve vztahu k práci a chodu školy, který plní funkci zpětné vazby. Stanovený plán je promyšleně využíván a pravidelně vyhodnocován. Ředitelka citlivě reaguje na vzniklou situaci a aktuální problémy řeší pružně.

Kontrola pedagogické práce je prováděna pravidelně a plánovitě. Cíl hospitační činnosti je však stanoven někdy příliš obecně a nahodile, což vyplývá z neujasněných koncepčních záměrů školy. Výsledky kontrol jsou s pracovníky projednávány a je jim dán prostor pro sebehodnocení. Zápisy z hospitací jsou vedeny přehledně, obsahují i konkrétní závěry a doporučení. Zpětná vazba je převážně funkční.

Systém kontrolní činnosti je v podmínkách školy funkční. Vzhledem k neujasněným koncepčním záměrům jsou cíle hospitační činnosti stanoveny nahodile. Úroveň kontrolních mechanismů je však dobrá.

Hodnocení kvality řízení

Koncepční záměry školy nejsou stanoveny. Škola realizuje náhodně vybrané úkoly z Programu výchovné práce pro jesle a mateřské školy. Organizačně vytváří průměrné podmínky pro jejich naplňování. Je otevřená spolupráci s veřejností a s rodiči. Další vzdělávání pedagogických pracovnic není promyšlené a cílené. Kontrolní mechanismy v podmínkách školy plní svoji funkci.

Celkovou kvalitu řízení hodnotí ČŠI jako dobrou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- plán MŠ
- týdenní plány vzdělávací práce učitelek
- rozpis výchovných složek v rámci týdne
- vnitřní řád MŠ
- režim dne
- organizace uzamykání budovy MŠ
- pracovní náplně zaměstnanců
- plán spolupráce s rodiči
- plán a zápisy z pedagogických a provozních porad

- povinná dokumentace dle § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních v platném znění
- plán a zápisy kontrolní činnosti
- dokumentace BOZP a PO
- záznamy o provedených kontrolách
- jednací protokol
- dokumentace k zařazení do sítě škol

ZÁVĚR

Pozitiva :

- pozitivní klima školy
- vstřícné a velmi pěkné vztahy mezi dětmi i mezi učitelkami a dětmi
- otevřenost školy a dobrá spolupráce s rodinou
- dostatek odborné literatury
- pěkné hygienické a zdvořilostní návyky dětí
- pozitivní hodnocení dětí
- dobrý informační systém
- funkční kontrolní systém

Negativa :

- není vypracovaný a ujasněný koncepční záměr školy
- nahodilost úkolů při plánování
- časté řízené přechody dětí v rámci dne
- špatné prostorové podmínky šatny dětí
- nízká estetická úroveň při stolování a malá samostatnost dětí
- malá vybavenost školní zahrady
- při řízených činnostech převládá řízení učitelky na úkor rozhodování dětí
- chybí kritéria hodnocení pro pracovníce školy

Kvalita vzdělávací činnosti a řízení je průměrná, dobrá.

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu jsou čerpány efektivně a účelně.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Tesaříková	v.r. Tesaříková

V Chudčicích dne 29. října 1999

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 3. 11. 1999

Razítko

Zdena Römerová

v.r. Zdena Römerová
Podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	1999-11-19	123 143/99
Zřizovatel	1999-11-19	123 141/99

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		nepodány