

**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB 129/10-B

Název školy:	Základní škola a mateřská škola Rájec-Jestřebí, okres Blansko
Adresa:	Školní 446, 679 02 Rájec-Jestřebí
Identifikátor:	600 106 314
IČ:	62 073 036
Místo inspekce:	Školní 446, Školní 602 a 9. května 232, 679 02 Rájec- Jestřebí,
Termín inspekce:	3. – 5. únor 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola a mateřská škola Rájec-Jestřebí, okres Blansko (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s kapacitou 814 žáků, mateřské školy (dále MŠ) s kapacitou 124 dětí, školní družiny s kapacitou 75 účastníků, školní jídelny s kapacitou 643 strážníků a školní jídelny-výdejny s kapacitou 30 strážníků. Zřizovatelem školské právnické osoby je Město Rájec-Jestřebí, Blanenská 84, 679 02 Rájec-Jestřebí.

Výuka probíhá v 1., 2., 3., 6., 7. a 8. ročníku ZŠ podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) „*Daltonská škola pro život*“. V ostatních ročnících (4., 5. a 9.) podle vzdělávacího programu *Základní škola č. j. 16847/96-2*.

Ve školním roce 2009/2010 je v 18 třídách vzděláváno 372 žáků. Kromě místních navštěvují ZŠ také žáci ze spádových obcí (asi 40 % žáků druhého stupně do školy dojíždí z Doubravice nad Svitavou, Ráječka, Bořitova, Kuniček a Holešina). V posledních třech letech sice celkový počet žáků výrazně poklesl vlivem nepříznivého populačního vývoje (441-417-372), ale

výhledově má mírně vzrůstající tendenci. Činnost ŠD probíhá ve dvou odděleních a je v ní přihlášeno 60 žáků.

K výuce v ZŠ slouží kvalitní materiální podmínky - esteticky vyzdobené třídy a odborné učebny (jazyků, přírodopisu, fyziky, výtvarné výchovy spojené s keramickou dílnou, cvičná kuchyně, školní dílna, laboratoř chemie, dvě multimediální učebny, učebna hudební výchovy, dvě učebny informačních a komunikačních technologií (dále ICT) a učebna pro daltonskou výuku na 1. stupni). Škola v posledním období zlepšila také hygienické podmínky (byly zrekonstruovány šatny, WC, sprchy, podlahy). K výuce tělesné výchovy využívá moderní tělocvičnu s posilovnou a rozsáhlý venkovní sportovní areál s umělými povrchy (atletickou dráhou, hřištěm na košíkovou a volejbal). V nejbližší době proběhne rozsáhlá rekonstrukce vnějšího pláště budovy ZŠ, na kterou škola získala finanční prostředky díky úspěšnému projektu.

Škola se dlouhodobě profiluje výukou podle daltonského plánu, je členem Asociace českých daltonských škol a členem mezinárodní asociace Dalton international. Je rovněž zapojena do projektu VIP-Kariéra na vytváření školních poradenských pracovišť.

Mateřská škola byla s účinností od 1. ledna 2005 rozhodnutím MŠMT zapsána do rejstříku škol a školských zařízení (dále školský rejstřík). Místem poskytovaného vzdělávání je MŠ Rájec-Jestřebí Školní 602, kde jsou 3 věkově smíšené třídy a 1 třída věkově sourodá, zřízená od letošního školního roku v důsledku příznivého demografického vývoje narozených dětí v obci. Na odloučeném pracovišti MŠ na ulici 9. května 232 je jedna věkově smíšená třída.

Ve školním roce 2009/2010 MŠ navštěvuje 124 dětí, z nichž 4 děti mají odloženou školní docházku a 4 děti mají omezenou docházku. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami MŠ neeviduje. 52 dětí navštěvuje MŠ v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

MŠ realizuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Příroda, náš kamarád“ (dále ŠVP PV). Jeho naplňování zajišťuje 9 odborně kvalifikovaných učitelek. Téměř všechny pracují na celý úvazek, kromě dvou, které mají zkrácený pracovní úvazek. Provoz MŠ Školní je od 6:00 do 16:00 hodin, v MŠ 9. května je od 6:30 do 16:00 hodin.

Pro svoji činnost využívá MŠ dva objekty - starší dvoupatrovou budovu pavilónového typu na Školní 602 a typizovanou, dobře udržovanou jednopatrovou budovu na ulici 9. května. K oběma budovám přiléhají rozlehlé zahrady parkového typu, které svým vybavením i členitým terénem umožňují dětem rozmanité sportovní i relaxační aktivity. Ředitel školy v souladu se současnými trendy předškolního vzdělávání průběžně, dle finančních možností, obě pracoviště postupně modernizuje.

Součástí inspekční činnosti bylo zjišťování na základě podnětu zákonného zástupce.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2007 až 2009 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými jí ze státního rozpočtu (dále SR), s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a finančními prostředky získanými vlastní činností. Dotace na přímé náklady na vzdělávání ze SR činily ve sledovaném období v průměru cca 75 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost, které činily v roce 2007 cca 24 590 tis. Kč, v roce 2008 cca 24 780 tis. Kč a v roce 2009 cca 25 960 tis. Kč. Mzdové prostředky vyplacené v průběhu sledovaného období byly pokryty státním rozpočtem v průměru cca 98 %.

Mimo výše uvedených prostředků obdržela škola ze státního rozpočtu také účelové finanční prostředky, v roce 2007 se jednalo o 10 tis. Kč neinvestičních finančních prostředků na „Podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“. V roce 2008 škola obdržela účelové finanční prostředky SR na „Zvýšení

nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ve výši 119 tis. Kč. Účelové finanční prostředky v roce 2009 byly poskytnuty na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“ ve výši 1 072 tis. Kč, na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ ve výši 211 tis. Kč a na rozvojový program „II. etapa pokračování rozvojového programu Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného ÚSC („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti ÚSC („Specifika“) na rok 2009“ ve výši 48 tis. Kč. Finanční prostředky určené na financování výše uvedených projektů v roce 2008 a 2009 byly určeny na platy a související zákonné odvody. Dále škola obdržela v roce 2009 16 tis. Kč v rámci projektu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání.“

Průměrný přepočtený počet pracovníků školy činil ve sledovaném období v průměru cca 59,524 (z toho 38,314 pedagogických pracovníků) a v průběhu tohoto období se mírně zvýšil, z 59,459 v roce 2007 na 59,528 v roce 2009. Počet dětí v mateřských školách se zvýšil o jednu třídu, počet žáků docházejících do základní školy poklesl oproti roku 2007 cca o 70 žáků. Školní jídelna registrovala v roce 2007 532 strážníků, v roce 2008 542 strážníků a v roce 2009 522 strážníků. Účastníků školní družiny bylo v hodnoceném období shodně 60 žáků. Kapacita mateřské školy byla tedy v hodnoceném období využita v průměru na cca 86 %, základní školy na cca 50 %, školní jídelny cca na 83 % a kapacita školní družiny na 80 %. V hodnoceném období došlo k navýšení prostředků na platy, průměrný plat zaměstnanců školy (pedagogických i nepedagogických) v tomto období vzrostl zhruba o 8 %. Finanční prostředky SR určené na platy byly vyplaceny v poměru cca 91 % na nárokové složky platu a 9 % na nenárokové složky, tj. osobní příplatky a odměny. V průběhu sledovaného období byly vypláceny příplatky za přímou pedagogickou činnost nad stanovený rozsah, které činily ročně v průměru 97,2 tis. Kč.

Finanční prostředky poskytnuté ze SR na ostatní neinvestiční výdaje použila škola ve sledovaném období na nákup učebnic a učebních pomůcek, dále pak na školení a vzdělávání, včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a vyplácení cestovních náhrad.

Příspěvek zřizovatele na provoz školy byl použit zejména na úhradu všech provozních výdajů, na pořízení drobného majetku, na dofinancování cestovních nákladů zaměstnanců, na nákup osobních ochranných pracovních prostředků a dofinancování nákladů na nákup učebních pomůcek. V průběhu sledovaného období bylo doplněno vybavení rekonstruované školní kuchyně o smažicí pánev, pořízenou z investičních prostředků zřizovatele.

Vývoj dotací ze SR a rovněž vývoj celkových dotací (včetně příspěvků na provoz) měl v hodnoceném období vzrůstající tendenci. Výše vynaložených finančních prostředků v přepočtu na jednotku výkonu (dítě MŠ, žáka ZŠ, účastníka ŠD a strážníka ŠJ) v roce 2009 se oproti roku 2007 zvýšila cca o 13 %.

Hodnocení školy

Škola vytváří v souladu s platnou legislativou všem dětem a žákům podmínky při přijímání ke vzdělávání, pro rovný přístup ke vzdělávání a při přestupech z jiných škol jsou dodržována všechna zákonná ustanovení. Škola informuje rodiče a širší veřejnost o své vzdělávací nabídce i o způsobu přijímání dětí a žáků (městský rozhlas, vývěsky ve městě a na budově školy, webové stránky). Postupuje podle platných kritérií, dodržuje všechna zákonná ustanovení a o průběhu vzdělávání řádně vede příslušnou školní dokumentaci.

ZŠ má vypracovaný promyšlený a velmi efektivní systém podpory studijní úspěšnosti všech žáků včetně těch se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), žáků mimořádně nadaných a talentovaných. V době inspekce byly SVP diagnostikovány u 72 žáků, 2 z nich jsou individuálně integrováni a vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). O jejich vzdělávacích potřebách byli vyučující v dostatečné míře informováni a ve sledované výuce jejich individuální možnosti odpovídajícím způsobem zohledňovali. Pro žáky, kterým byla školským poradenským pracovištěm doporučena reedukační péče, zařadila škola se souhlasem rodičů do pravidelného rozvrhu skupinovou či individuální výuku vedenou speciálním pedagogem, případně nabízí žákům pomoc v logopedických a dyslektických kroužcích.

V současné době jsou evidováni 3 žáci mimořádně nadaní, kterým je rovněž věnována zvýšená pozornost. Jedna žákyně byla vzdělávána dle IVP a část výuky realizovala s vyšším ročníkem. V tomto školním roce byla po úspěšném složení zkoušek z učiva, které neabsolvovala, přeřazena do třetího ročníku. Mimořádně nadaní a talentovaní žáci jsou motivováni k zapojení do olympiád, soutěží se sportovním i uměleckým zaměřením a je jim umožněno rozvíjet jejich nadání v řadě zájmových útvarů.

Ve škole je zřízeno školní poradenské pracoviště, jehož činnost zahrnuje výchovné a kariérní poradenství, oblast speciální pedagogiky, prevenci sociálně patologických jevů a poradenství v oblasti psychologie. Jeho činnost je kvalitně personálně zajištěna. Spolupracují spolu výchovná poradkyně, asistent pedagoga, metodik prevence sociálně patologických jevů a speciální pedagog, kteří poskytují poradenství nejen žákům a vyučujícím, ale i rodičům. Společně s pedagogickými pracovníky identifikují žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání a zajišťují jim následně adekvátní podporu. Jejich práce je pravidelně vyhodnocována a je velkým přínosem pro školu. Efektivní spolupráce specialistů v rámci školního poradenského pracoviště přispívá ke kvalitní péči o žáky se SVP, kterou lze hodnotit jako nadstandardní.

Preventivní strategie školy je systematicky zaměřena na předcházení a minimalizaci výskytu sociálně patologických jevů. Nejúčinnějšími nástroji jsou pravidelné třídnické hodiny s plánovanými aktivitami na posilování pozitivního školního klimatu, adaptační pobyty, cílené projekty, soutěže a aktivity. V případě výskytu negativních jevů je postup školy založen na úzké spolupráci odborníků, vedení školy a třídních učitelů.

Při zjišťování skutečností, které vycházely z podnětu rodiče, bylo zjištěno, že škola postupovala při udělení výchovných opatření (důtky třídního učitele a pochvaly) a omlouvání žáka v souladu s ustanoveními právních předpisů a školního řádu. Z rozhovorů s učiteli a z předložené dokumentace vyplynulo, že díky spolupráci výchovného poradce, psychologů a třídních učitelů byly jednotlivé případy řešeny na základě individuálního přístupu, který respektoval osobnostní rysy, možnosti a zájmy žáka. Rodiče byli prokazatelně informováni o případných prospěchových a výchovných problémech. Škola respektovala jejich požadavky, avšak zároveň postupovala v souladu s obecnými zásadami a cíli vzdělávání, se školním řádem a minimálním preventivním programem.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. V obou vzdělávacích programech ZŠ realizuje hlavní cíle vzdělávání – daltonský způsob výuky, projektové vyučování, sportovní zaměření a práci se žáky se SVP. ŠVP ZV „*Daltonská škola pro život*“ vychází z podmínek a možností školy, z její dlouhodobé profilace, vhodně zohledňuje vnější prostředí a individuální potřeby žáků a je velmi dobrým předpokladem pro rozvoj osobnosti žáků. Po odstranění obsahových nedostatků (v přesné specifikaci vzdělávání žáků se SVP a v pravidlech hodnocení) v průběhu inspekční činnosti je tento dokument v plném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Realizovaný ŠVP PV „Příroda náš kamarád“ vychází z principů a zásad Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Po formální stránce obsahuje všechny požadované údaje. Obsahové rezervy jsou ve zpracování evaluačního systému (technik vyhodnocování, časového plánu, odpovědnosti zúčastněných), který je třeba dopracovat.

Jednoznačným pozitivem řízení školy jsou dlouhodobě stanovené cíle ve vzdělávací, personální i materiální oblasti, fungující systém řídicí a kontrolní činnosti a delegování pravomocí. Plnění strategických cílů ředitel pravidelně hodnotí a na jejich základě přijímá účinná opatření a cíle průběžně inovuje. Ředitel školy splňuje profesní předpoklady a plní zákonem stanovené povinnosti. V souladu s koncepcí deleguje kompetence na další pracovníky a orgány školy (dvě zástupkyně ředitele, vedoucí učitelky v MŠ, rozšířené vedení, pedagogickou radu, předmětové komise) a účinně spolupracuje se školním parlamentem a školskou radou. Vzhledem k velikosti a vzdálenosti jednotlivých škol probíhají odděleně jednání pedagogických rad. Vhodně je nastaven také systém kontrolní činnosti, ale v MŠ je uplatňován v menší míře. Povinná dokumentace je vedená přehledně, obsahovala požadované údaje až na drobné formální nedostatky v MŠ, které se podařilo odstranit v průběhu inspekce. Ve sledovaném období fungování MŠ negativně ovlivňovalo to, že jedna z vedoucích učitelek v dostatečné míře neuplatňovala své kompetence v oblasti vedení svěřeného úseku.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

K vytváření odpovídajících personálních podmínek přistupuje vedení školy koncepčně. Zpracovaný plán personálního rozvoje vychází z objektivního hodnocení aktuálního stavu personálních podmínek a potřeb školy. Jsou v něm jednoznačně formulovány priority a reálné cíle, které se daří vedení školy naplňovat. Účinnost personální strategie se pozitivně promítá ve vhodném složení a vysoké odborné kvalifikovanosti stabilizovaného pedagogického sboru ZŠ (pouze tři z 29 pedagogů mají vzdělání pro jiný typ školy). Při projednávání dalšího profesního rozvoje učitelů vychází vedení školy z realizovaného hodnocení a sebehodnocení. K odbornému rozvoji pedagogů ZŠ jednoznačně přispívá také vhodně organizované a systematické další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), na které škola účelně využívá finanční zdroje. Poznatky a dovednosti získané v rámci DVPP učitelé ZŠ účinně aplikují ve své vzdělávací práci. Naopak oblasti odborného vedení učitelek MŠ nebyla věnována patřičná péče, o čemž svědčí nízká účast na dalším vzdělávání, zejména v oblasti moderních trendů a nového pojetí předškolní pedagogiky. Současné personální podmínky v ZŠ jsou velmi dobrým předpokladem pro realizaci vzdělávacích programů a umožňují kvalitní vzdělávání, v MŠ jsou příležitostí k dalšímu rozvoji.

Pravidla zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále BOZ) jsou stanovena ve školním řádu. Vedení školy se zajišťováním bezpečného prostředí důsledně zabývá. Žáci a zaměstnanci školy byli s podmínkami pro bezpečné chování prokazatelně seznamováni. Vedení školy pravidelně vyhodnocuje zajištění BOZ a výši úrazovosti a v případě zvýšení počtu úrazů (v roce 2008/2009) přijímá preventivní opatření.

V oblasti materiálního zabezpečení škola neustále zlepšuje podmínky pro vzdělávání. Díky podpoře zřizovatele a využívání financí z doplňkové činnosti je postupně zdokonalováno materiální vybavení (modernizace učeben, zlepšování prostředí, nákup školního nábytku). ZŠ systematicky vybavuje odborné učebny moderními ICT (3 dataprojektory, 2 interaktivní tabule) a vhodnými učebními pomůckami a sleduje efektivitu jejich využívání. Stávající materiální a finanční podmínky ZŠ jsou dostatečné pro realizaci vzdělávacích programů.

Průběh vzdělávání v MŠ jednoznačně podporují velmi dobré prostorové podmínky, vhodné pro spontánní aktivity dětí i jejich odpočinek. Sedací nábytek, kromě jedné třídy, odpovídá svou výškou věkově smíšenému složení tříd. Vybavení hracími koutky, dětskou literaturou, hračkami i pomůckami je standardní a většinou dětem běžně dostupné. Naopak tělovýchovné

náradí a náčiní je zastoupené v menší míře. MŠ podporuje zdravý vývoj dětí a zajišťuje bezpečné prostředí, což dokazuje nízký počet úrazů.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Základní vzdělávání je organizováno v souladu s učebními plány realizovaných vzdělávacích programů. V učebním plánu ŠVP ZV jsou účelně využity disponibilní hodiny k posílení časové dotace některých povinných i volitelných předmětů, které vhodným způsobem doplňují vzdělávací obsah. Organizace vzdělávání žáků je stanovena v závislosti na personálních, materiálních a finančních podmínkách školy. V souladu se zaměřením školy a uplatněním daltonského způsobu výuky je na 1. stupni ZŠ vhodně upravována organizace vyučování. Celoškolními projekty na 2. stupni škola realizuje průřezová témata, podporuje školní klima a uplatňuje požadované inovace. Organizace vzdělávání je v souladu se školskou legislativou.

Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání se řídí pravidly stanovenými ve školním řádu. Učitelé pravidelně zapisují známky z průběžného hodnocení žáků do žákovských knížek a od tohoto školního roku využívají rovněž elektronickou žákovskou knížku (web-notes).

Pohodová pracovní atmosféra v hospitovaných hodinách na **I. stupni** byla navozena tolerantním přístupem vyučujících k žákům, vstřícnou komunikací a dodržováním nastavených pravidel. Učební činnosti navozovaly učitelky vhodnou průběžnou motivací, prostřednictvím které se dařilo vzbudit u žáků zájem a aktivizovat je ke vzdělávacím činnostem. Ve výuce učitelky uplatňovaly vhodné vyučovací formy a metody, které umožňovaly individuální i skupinové činnosti. Žáci dovedli samostatně pracovat na zadaných úkolech, společně s vyučující vyvozovali nové učivo. Učitelky kladly na žáky přiměřené nároky, respektovaly jejich pracovní tempo, v případě potřeby poskytovaly individuální pomoc. V menší míře uplatňovaly diferencovaný přístup vzhledem k možnostem a úrovni znalostí jednotlivých žáků. Převažující slovní hodnocení vyučujících bylo pozitivní, motivující pro žáky a objektivní vzhledem k výkonu žáka. Podpora rozvoje osobnosti žáků ve výuce byla sledována prostřednictvím čtenářské gramotnosti, které je ve vzdělávání věnována patřičná podpora. V běžných hodinách žáci četli s porozuměním, při hledání odpovědí na položené otázky se uměli orientovat v textu, na základě správně přečteného textu úspěšně plnili zadané úkoly. Velmi dobře zvládali jednoduchou dramaturgii a prezentaci přečtené knihy. Průběžně prováděli kontrolu své práce, dovedli zhodnotit, jak se jim práce dařila. Cílené sebehodnocení však neprováděli. Aktivní přístup žáků ke vzdělávání byl pozorován také v jednom dopoledním bloku „daltonské výuky“. Žáci samostatně pracovali na zadaných úkolech, volili si pořadí v plnění úkolů. Při vyhledávání informací využívali různé zdroje a vzájemně spolupracovali.

Ve většině hospitovaných hodin na **II. stupni** přispívalo pozitivní slovní hodnocení výkonů žáků učiteli k dobré pracovní atmosféře a aktivitě žáků. Rezervy existují v rozvoji vzájemného hodnocení a sebehodnocení, které bylo zařazeno spíše nahodile a mělo spíše formální charakter. V hodinách byly použity takové metody a formy práce, které korespondovaly s cíli vzdělávacích programů, specifickými cíli předmětů a zaměřením školy. Žáci byli vedeni k tvořivosti, samostatnému řešení problémů a propojování dosažných vědomostí a dovedností napříč vzdělávacími oblastmi. Byli vedeni k samostatnému prezentování výsledků své práce. Velký důraz byl kladen na osvojování neznámých pojmů a rozvoji komunikace formulováním názorů, ne vždy však byl účinně kultivován mluvní projev. V hodinách byly tvořivě využívány existující materiální podmínky, žáci samostatně pracovali s pracovními listy, učebnicemi, encyklopediemi, krásnou literaturou i prostředky ICT. Čtenářská gramotnost byla podporována cílenou prací s textem, pravidelnými čtenářskými úkoly, besedami i podílem na tvorbě školního časopisu „*Trhák*“.

Ve vyučovacích hodinách matematiky byla výuka efektivní, pro žáky přitažlivá a vzhledem k probíranému učivu provázaná příklady z praktického života, či her. Matematická gramotnost byla rozvíjena zařazením úloh k posílení abstraktního a logického myšlení a k vyhodnocování vhodného postupu řešení. Žáci osmých a devátých ročníků jsou pro výuku matematiky rozděleni do tří skupin podle úrovně nadání. Vhodnou organizací těchto dělených hodin a možností měnit složení skupin dle aktuální úspěšnosti žáků škola velmi dobře reaguje na jejich individuální potřeby.

Uplatněním daltonského způsobu vzdělávání, činnostním pojetím výuky, projektovým vyučováním a vytvářením portfolií jsou žáci cíleně vedeni k samostatnosti a odpovědnosti při vzdělávání, ale také ke spolupráci a práci v týmu. Samostatným plánováním jednotlivých činností mohou ovlivnit pracovní postup i tempo podle svých možností a učí se objektivně zhodnotit úroveň své práce. Realizovaná výuka vedla k cílenému naplňování klíčových kompetencí u žáků.

Kvalitu vzdělávání v **mateřské škole** pozitivně ovlivňuje věkově různé složení tříd, což vytváří vhodné prostředí pro přirozené sociální učení, které se projevovalo v dobrých komunikativních dovednostech a vzájemných vztazích. Hlavními prostředky vzdělávání byly spontánní hry, které byly jen ojediněle dále rozvíjené a využívány pro aktivní učení dětí. Většina učitelek zůstává u zaběhnutého způsobu práce s převažujícím didaktizujícím přístupem k dětskému učení nad učením přirozeným a situačním. Vzdělávací nabídka byla většinou méně pestrá a nevycházela vždy z individuálních potřeb, zájmů a možností dětí. Zvolené metody a formy práce směřovaly více k frontálním činnostem, v nichž převládal verbální projev učitelek. Organizace vzdělávání vycházela většinou z navyklého členění, kdy byl vymezený čas pro hru a řízenou činnost. Ta směřovala spíše k plnění cílů poznatkového charakteru, než k osobnostnímu rozvoji dětí. V průběhu řízených činností neměly děti příliš prostor pro experimentování a samostatné rozhodování. Menší pozornost byla také věnována zdravotně preventivnímu cvičení a spontánnímu pohybu.

Hodnocení dětí bylo sice pozitivní, ale obecné a jen ojediněle směřovalo k jejich vlastnímu sebehodnocení. Nastavená pravidla soužití neměly děti dostatečně upevněné, což se projevilo zejména v jejich malé samostatnosti řešit problémové situace. Přechody k různým činnostem probíhaly ponejvíce hromadně, vzhledem k podmínkám a možnostem, až zbytečně organizovaně.

Děti mají upevněné hygienické a většinou i zdvořilostní návyky. Pitný režim je sice zavedený, ale dětmi méně využíváný. MŠ dodržuje délku pobytu dětí venku a intervaly mezi podáváním jídel. Mezi dětmi a učitelkami panují přátelské vztahy, děti jsou komunikativní a chovají se k sobě ohleduplně. Pestré složení stravy, čistota všech prostor MŠ a celkově příznivá atmosféra vytváří příznivé podmínky pro zdravý vývoj dětí.

Poskytované vzdělávání směřovalo k naplňování kompetencí předškolního vzdělávání. K rozvoji sociálních kompetencí a komunikativních kompetencí významně přispívají věkově smíšené třídy. Kompetence související s rozhodováním a řešením problémů byly naplňovány v menší míře.

Partnerství

Škola cíleně rozvíjí partnerskou spolupráci s mnoha subjekty. Výsledkem dlouhodobé spolupráce se zřizovatelem je zajištění bezproblémového chodu školy a soustavné zlepšování podmínek pro poskytování vzdělávání. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků a zástupci Sdružení rodičů při ZŠ je založena na otevřené komunikaci. Pro školu je přínosná pravidelná součinnost se školskou radou, která mimo projednávání a schvalování zákonem stanovených dokumentů podává řediteli školy různé podněty, připomínkuje školní dokumenty a společně řeší připomínky rodičů. Těsná spolupráce s odborníky poradenských pracovišť významně přispívá ke kvalitní péči o žáky se SVP. Do dění ve škole jsou zapojováni také žáci, kteří

pracují v žákovském parlamentu a společně s vedením školy projednávají plánované školní akce, návrhy, dotazy a námítky žáků. Spolupráce s dalšími četnými partnery (okolní ZŠ, MŠ, sportovní, kulturní, společenské, zájmové organizace) je využívána ve prospěch rozvoje školy a jednoznačně přispívá ke zkvalitnění vzdělávání.

MŠ se dlouhodobě daří rozvíjet spolupráci s rodiči. Na třídních schůzkách i neformálních setkáních během roku informuje rodiče o vzdělávacích pokrocích dětí, umožňuje jim v rámci adaptace pobývat s dětmi ve třídě a poskytuje jim poradenský servis. Společně organizované akce a propojenost se ZŠ napomáhají bezproblémovému přechodu dětí k povinné školní docházce.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání žáků škola průběžně sleduje a vyhodnocuje zejména prostřednictvím svých interních nástrojů (prověrky, testy). Cíleně využívá srovnávací prověrky (český jazyk, matematika) nově přichozích žáků k porovnávání jejich vzdělávacích výsledků v okolních školách. Z prezentovaných výsledků vyplývá, že 55 % žáků prospělo s vyznamenáním, počet neprospívajících žáků je minimální (v loňském roce neprospěli dva žáci). O úspěšnosti některých žáků vypovídá četná účast na různých soutěžích okresní a krajské úrovně. Úspěšní jsou žáci zejména ve sportovních soutěžích, což je částečně dáno zaměřením školy. Externím testováním znalostí žáků si škola mimo jiné ověřuje objektivnost udělené klasifikace, která je ve srovnání s výsledky posledního testování odpovídající. Výsledky dosažené při testování v roce 2008 jsou celkově dobré, pohybovaly se mírně pod celostátním průměrem. Na základě získaných výsledků v testování přijímá škola adekvátní opatření. Úroveň vzdělávacích výsledků je částečně snižována poměrně velkým odchodem prospěchově úspěšnějších žáků na šestileté a osmileté gymnázium. K dosahování co nejlepších výsledků motivuje škola žáky ve spolupráci se svým zřizovatelem každoročním udílením Ceny starosty města prospěchově nejlepšímu absolventu školy.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Výuku ve školním roce 2009/2010 realizuje podle platných učebních dokumentů a ŠVP, které navazují na tradice, koncepci a podmínky školy.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí všech potřeb realizovaného ŠVP.

V průběhu vzdělávání je dostatečně zajišťovaná bezpečnost dětí a žáků, ochrana jejich zdravého vývoje a prevence před sociálně patologickými jevy.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělávání při realizaci ŠVP.

Podnětné materiální zázemí a podpora rozvoje komunikativních dovedností vytváří příznivé podmínky pro osobnostní rozvoj dětí v MŠ. V řízení školy směrem k MŠ jsou rezervy, které se promítají do cíleného odborného vedení učitelek. Pozornost je třeba věnovat zavádění změn do předškolního vzdělávání, které by zvyšovaly jeho účinnost a pozitivně ovlivňovaly žádanou kompetence dětí.

Vyučovací metody, projektová a daltonská výuka vycházející z promyšlené koncepce v ZŠ cíleně směřují k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Hodnocení žáků s občasným využitím sebehodnocení a vzájemného hodnocení je na standardní úrovni. Pestrá partnerská spolupráce a činnost školního poradenského pracoviště v ZŠ jsou na příkladné úrovni.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Rájec-Jestřebí, okres Blansko příspěvkové organizace města Rájec-Jestřebí, ze dne 30. září 2009*
2. *Jmenování do funkce ředitele školy č. j. škol/14/ř./1991 ze dne 25. července 1991*
3. *Potvrzení ve funkci ředitele školy č. j.:škol/488/ř/97 ze dne ze dne 11. června 1997*
4. *Potvrzení ve funkci ředitele školy č. j. VL 368/2003 ze dne ze dne 11. března 2003*
5. *Kniha úrazů vedená od 8. září 2009*
6. *Záznamy o úrazech*
7. *Rozbor úrazovosti za školní rok 2008/2009 ze srpna 2009, 2007/2008 ze srpna 2008 a 2006/2007 ze srpna 2007*
8. *Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád) ze dne 27. srpna 2007*
9. *Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Rájec-Jestřebí, okres Blansko do roku 2010 ze dne 1. října 2006*
10. *Plán činnosti školy na školní rok 2009/2010 (nedatováno)*
11. *Vlastní hodnocení školy 2006-2008 (nedatováno)*
12. *Organizační řád školy ze dne 1. ledne 2007*
13. *Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2009/2010 ze dne 1. září 2009*
14. *Záznamy z kontrolní hospitační činnosti ve školním roce 2009/2010*
15. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Daltonská škola pro život“ s platností od 1. září 2007*
16. *Výroční zpráva o činnosti školy ZŠ a MŠ Rájec-Jestřebí, okres Blansko ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*
17. *Program personálního managementu říjen 2006*
18. *Plán DVPP na rok 2009/2010*
19. *Konkrétní plnění plánu DVPP ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010*
20. *Rozvrh hodin podle tříd 2009/2010*
21. *Třídní knihy vedené ve školním roce 2009/2010*
22. *Třídní výkazy vedené ve školním roce 2009/2010*
23. *Vzorek žakovských knížek*
24. *Projekty školy*
25. *Portfolia tříd*
26. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků působících ve škole ve školním roce 2009/2010 (doklady o dosažené odborné kvalifikaci, osvědčení o absolvování seminářů v rámci DVPP ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010)*
27. *Plán personálního rozvoje PP na školní rok 2009/2010 ze dne 18. září 2009*
28. *Zápis z pedagogické rady vedené od školního roku 2007/2008 – 2009/2010*
29. *Výsledky testování žáků 9. ročníků Cermat 2008, Mapa školy*
30. *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Příroda náš kamarád“ platný od 1. září 2008*
31. *Třídní vzdělávací program zpracovaný pro školní rok 2009/2010 – 5 kusů*
32. *Prováděcí plán na školní rok 2009/2010*
33. *Plán akcí ve školním roce 2009/2010*
34. *Záznam o dítěti vedené ve školním roce 2009/2010 (124 kusů)*
35. *Koncepce logopedické prevence ve školním roce 2009/2010*
36. *Koncepce výtvarného kroužku „Barvička“ ve školním roce 2009/2010*
37. *Koncepce pěveckého kroužku „Skřivánek ve školním roce 2009/2010*
38. *Koncepce tanečního kroužku „Kaštánek“ ve školním roce 2009/2010*

39. Školní matrika vedená ve školním roce 2009/2010 pro 124 dětí - *Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Evidenční list pro dítě v MŠ, Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání*
40. *Rozhodnutí o povolení vzdělávání žákyně podle podpůrného vzdělávacího programu ze dne 15. června 2009*
41. *Vyjádření třídní učitelky ze dne 25. ledna 2010*
42. *Individuální vzdělávací plán ze dne 22. května 2009*
43. *Zpráva z psychologicko-pedagogického vyšetření ze dne 19. května 2009*
44. *Zápis z jednání s vyučujícími 3. ročníku ze dne 1. září 2009*
45. *Vývojové poruchy učení ze dne od 1. září 2009 do 31. srpna 2010*
46. *Doporučení žáka k individuální integraci ze dne 29. června 2009*
47. *Vyhodnocení IVP – integrace žáka se speciálně vzdělávacími potřebami ze dne 2. února 2010*
48. *Krizový scénář pro řešení případů šikanování pro školní rok 2009/2010 – říjen 2009*
49. *Přehled docházky dětí vedený ve školním roce 2009/2010*
50. *Třídní kniha pro mateřské školy – 5 kusů*
51. *Seznam dětí 5 tříd MŠ pro školní rok 2009/2010*
52. *Školní řád mateřské školy platný od 1. září 2007*
53. *Vnitřní řád bez datování*
54. *Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole s účinností od 1. září 2009*
55. *Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole s účinností od 1. února 2008*
56. *Organizace dne ve třídách MŠ ve školním roce 2009/2010*
57. *Žádost o povolení výjimky z počtu dětí ve třídě mateřské školy ze dne 3. 1. 2008*
58. *Pracovní doba pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010*
59. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2009/2010 – 9 ks*
60. *Osvědčení získaná z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vedená od roku 2002*
61. *Vlastní hodnocení mateřské školy 2006/2008*
62. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009*
63. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, identifikátor 600 106 314 pořízený na internetu <http://rejskol.msmt.cz/>, tisk 27. ledna 2010*
64. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009, Mateřská škola, Rájec – Jestřebí, Školní 602*
65. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009, Mateřská škola, Rájec – Jestřebí, 9. května 232*
66. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009*
67. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009*
68. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009, Školní jídelna, Rájec – Jestřebí, Školní 446*
69. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009, Školní jídelna, Rájec – Jestřebí, Školní 602*
70. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009, Školní jídelna, Rájec – Jestřebí, 9. května 232*
71. *Škol (MŠMT) Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009*
72. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2007, 2008, 2009*

73. *Výkaz zisku a ztráty (v tis. Kč na dvě desetinná místa) sestavený k 31. 12. 2007, 2008 a 2009*
74. *Příloha (v tis. Kč na dvě desetinná místa) sestavená k 31. 12. 2007, 2008 a 2009*
75. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2007*
76. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2007*
77. *Účtový rozvrh platný v období roku 2007, 2008 a 2009*
78. *Hlavní kniha účtu od data 01. 01. 2007 do data 31. 12. 2007*
79. *Žádost právnické osoby o poskytnutí dotace na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007 ze dne 31. října 2007*
80. *Rozpočtová změna číslo 360 č.j. JMK 160994/2007 ze dne 7. prosince 2007 – účelová dotace z MŠMT ČR, rozvojový program na realizaci „Státní informační politiky ve vzdělávání“ účelový znak (dále „ÚZ“) 33245 – 10 tis. Kč – pokrytí konektivity škol*
81. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na realizaci „Státní informační politiky ve vzdělávání“ podle rozp. Opatření č. 360 – 10 tis. Kč ze dne 7. prosince 2007, VÚ 185 ze dne 12. prosince 2007*
82. *Čerpání: stav účtů od období: PO do období: 12: účet 691005 Projekt PI, účet 501 057 Materiál SIPVZ, pokladní doklad VPD 216 ze dne 13. 9. 2007, účetní doklad č. 70 319 – PC sestava a monitor*
83. *Rozpočtová změna číslo 235 č. j. JMK 108604/2008 ze dne 18. srpna 2008 – účelová dotace z MŠMT ČR na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ÚZ 33005 – 119 tis. Kč.*
84. *KÚ JMK č. j. JMK 130 275/2008 Upřesnění závazných ukazatelů rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ÚZ 33005 platy 86 862 Kč, odvody 30 402 Kč, FKSP 1 736 Kč*
85. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 15. ledna 2009*
86. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků ÚZ 33005 – záloha na 1. čtvrtl. 2009 – 185 tis. Kč ze dne 29. ledna 2009 výpis z běžného účtu (dále „VÚ“) č. 28 ze dne 17. února 2009*
87. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd nepedagogických pracovníků ÚZ 33016 podle rozp. Opatření č. 15 – 91 tis. Kč ze dne 9. března 2009, VÚ 39 ze dne 12. března 2009*
88. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků ÚZ 33005 – záloha na 2. čtvrtl. 2009 – 185 tis. Kč ze dne 8. dubna 2009, VÚ č. 55 ze dne 10. dubna 2009*
89. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků ÚZ 33005 dle rozp. opatření č. 64 – 334 tis. Kč ze dne 20. dubna 2009, VÚ č. 63 ze dne 24. dubna 2009*
90. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání ÚZ 33017 dle rozp. opatření č. 101 – 16 tis. Kč ze dne 11. června 2009, VÚ č. 91 ze dne 15. června 2009*
91. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd nepedagogických pracovníků ÚZ 33016 podle rozp. Opatření č. 109 – 120 tis. Kč ze dne 12. června 2009, VÚ 92 ze dne 16. června 2009*

92. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků UZ 33005 – 185 tis. Kč ze dne 8. července 2009, VÚ č. 106 ze dne 13. července 2009*
93. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků UZ 33005 – doplatek na IV. čtvrtl. 2009 – 183 tis. Kč ze dne 22. října 2009, VÚ č. 162 ze dne 26. října 2009*
94. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na II. Etapa pokračování rozvojového programu Hustota a specifika na rok 2009 UZ 33015, rozp. Opatření č. 290 - 48 tis. Kč ze dne 26. listopadu 2009, VÚ č. 185 ze dne 27. listopadu 2009*
95. *Rozpočtová změna číslo 321 č. j. JMK 167100/2009 ze dne 15. prosince 2009 – účelová dotace z MŠMT ČR na rozvojový program „II. Etapa pokračování rozvojového programu Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného ÚSC („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti ÚSC („Specifika“) na rok 2009“ ÚZ 33015 – jedná se o změny mezi jednotlivými paragrafy a ukazateli v rámci závazných ukazatelů rozpočtu organizací na základě požadavků škol a školských zařízení zřizovanými obcemi – 48 tis. Kč*
96. *Rozpočtová změna číslo 319 č. j. JMK 167096/2009 ze dne 15. prosince 2009 – účelová dotace z MŠMT ČR na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ÚZ 33005 – jedná se o změny mezi jednotlivými paragrafy a ukazateli v rámci závazných ukazatelů rozpočtu organizací na základě požadavků škol a školských zařízení zřizovanými obcemi.*
97. *Rozpočtová změna číslo 320 č. j. JMK 167097/2009 ze dne 15. prosince 2009 – účelová dotace z MŠMT ČR na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ÚZ 33005 – jedná se o změny mezi jednotlivými paragrafy a ukazateli v rámci závazných ukazatelů rozpočtu organizací na základě požadavků škol a školských zařízení zřizovanými obcemi.*
98. *Převod finančních prostředků na koupi investice ze dne 23. prosince 2009*
99. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 11. ledna 2010*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Lenka Špačková	Lenka Špačková, v. r.
Ing. Miloslava Brachová	Miloslava Brachová, v. r.
Mgr. Ivana Jarcová	Ivana Jarcová, v. r.
Bc. Magda Kuchařová	Magda Kuchařová, v. r.
PaedDr. Danuše Pytelová	Danuše Pytelová, v. r.
Hana Linhartová	Hana Linhartová, v. r.

V Brně dne 26. února 2010

Podpis ředitelky mateřské školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 9. března 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jaroslav Brázda	Jaroslav Brázda, v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.