



**Česká školní inspekce**

**Liberecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406, příspěvková organizace**

**Pátova 406, 470 01 Česká Lípa**

**Identifikátor: 600 074 901**

**Termín konání inspekce: 13. – 15. únor 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-62/07-08
<b>Signatura</b>	bh1ca115

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola, Česká Lípa, Pátova 406 byla zřízena městem Česká Lípa jako příspěvková organizace na dobu neurčitou. Sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu.

Ve školním roce 2006/2007 je ve škole devět tříd (dvě na prvním stupni – první a druhý ročník a sedm na druhém stupni) celkově s 208 žáky.

Výuka ve škole probíhá ve všech třídách podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Od šestého ročníku se škola v rámci volitelných předmětů a praktických činností zaměřuje na základy administrativy a výpočetní techniku. V této profilaci ve výchovně-vzdělávacím procesu spolupracuje s místní obchodní akademií a střední průmyslovou školou strojní.

Škola se nachází ve středu města, což umožňuje snadnou dostupnost pro žáky ze všech jeho částí, a dává možnost i k dojíždění žákům z okolních měst a obcí okresu.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Dokumenty ověřující vznik školy a povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení byly porovnány s údaji uvedenými ve zřizovací listině, ve jmenování ředitele školy a v rozhodnutí ve věci zápisu a ve věci návrhu na zápis změny do rejstříku škol a školských zařízení. Veškeré údaje byly uvedeny v souladu se skutečností.

Ve školním roce 2006/2007 nebyla kapacita základní školy, školní družiny a školní jídelny překročena. Jednotky výkonu byly organizací v základní škole vykazovány ve shodě se skutečností, ve školní jídelně organizace vykázala o jednoho strávnicka více a ve školní družině o čtyři žáky více oproti skutečnému stavu.

K termínu konání inspekční činnosti nebyly podány žádosti o zápis změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení.

### 2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení

Škola se rozvíjí na základě stanovených koncepčních záměrů uvedených v základních dokumentech školy, které zčásti vycházejí z „Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky“. Dílčí úkoly pro oblast ICT jsou zejména vymezeny v plánu ICT, cílovém stavu ICT a v záměrech pro práci ve školním roce 2006/2007, zaměřují

se na oblast výchovně-vzdělávací, personální i materiálně-technickou. Příslušné úkoly podmínkám zařízení vyhovují, postupně jsou realizovány.

Škola nebyla zapojena do rozvojových projektů SIPVZ.

Ředitel školy svým aktivním přístupem ovlivňuje a iniciuje rozvoj a zařazování ICT do výuky. V závislosti na finančních možnostech umožňuje průběžné vybavování školy prostředky ICT i obnovu hardware a software. Podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti ICT dle nabídky akreditovaných akcí vzdělávacích institucí.

Podrobnější samostatné vyhodnocování dopadu ICT na výuku a učení škola neprovádí, základní informace však uvádí ve výroční zprávě za školní rok 2005/2006. Hodnocení sledované oblasti se vedení školy zabývá na jednáních pedagogické rady a při rozbořech hospitační činnosti.

Ze 16 interních učitelů s výjimkou jedné důchodkyně, která učí na zkrácený úvazek, absolvovali všichni učitelé školení Z a 14 pokračovalo školeními P a S. Ve škole učí dalších devět externích vyučujících s různou úrovní znalostí ICT. Problémy ve vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti ICT škola nezaznamenala. Aktivity vedoucí k rozvoji a využívání prostředků ICT vykazují pouze někteří učitelé. Činnost ICT ve spolupráci s vedením školy koordinuje metodik jmenovaný ředitelem.

Škola zatím nedosáhla standardu ICT služeb, celkový počet pracovních stanic je 38. K výuce slouží dvě počítačové učebny, každá se 14 žákovskými a učitelskou pracovní stanicí. Pouze jedna učebna má připojení na internet, ve druhé vyučující používají dataprojektor. Druhý dataprojektor byl nově instalován v učebně chemie. K internetu jsou připojeny také tři stanice používané vedením školy a pracovní stanice ve sborovně. Další čtyři stanice a notebook slouží pouze jako lokální bez připojení do sítě. S běžnými systémovými i výukovými programy nemají uživatelé žádné podstatné provozní problémy.

Základní informace o škole, organizaci školního roku, aktuální zprávy a další sdělení prezentuje škola na webových stránkách školního webu, jehož prostřednictvím je možné se školou komunikovat. Stránky jsou pravidelně aktualizované a velmi dobře prezentují práci školy. Komunikace rodičů se školou přes e-mail prozatím není využívána.

Prostředky ICT našly zatím uplatnění jen ve výuce českého jazyka a cizích jazyků. Spíše výjimečně s nimi pracují vyučující v přírodopisu a zeměpisu, využití hardware i software mimo předměty ICT vzhledem k možnostem školy není příliš velké. Učitelka chemie si připravuje na své hodiny prezentační programy, které jsou žákům přenášeny pomocí dataprojektoru. Žáci 9. ročníku v rámci pracovních činností získávají další znalosti a dovednosti v sousední střední průmyslové škole, kde se seznamují s programem pro tvorbu součástí a kreslení technických výkresů. Ve vzdělávacím procesu je účelná i spolupráce s místní obchodní akademií.

***Podmínky a využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce jsou funkční, na úrovni běžného stavu.***

#### Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

## DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. „Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2005 – 2006“ ze dne 30. srpna 2006
2. Učební plán platný ve školním roce 2006/2007
3. Rozvrh hodin ve školním roce 2006/2007
4. „Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků“ ze dne 4. září 2006
5. „ICT plán školy – rok 2005-2006“, nedatováno
6. „ICT plán školy“ ze dne 15. září 2006
7. „ICT plán – aktualizace k 31. 1. 2007“, nedatováno
8. „Cílový stav ICT“, nedatováno
9. „Proškolení pedagogických pracovníků v rámci SIPVZ“, nedatováno
10. Certifikáty o absolvovaných školeních Z, P a S v rámci programu SIPVZ
11. Tematický plán předmětu „informatika – výpočetní technika“ pro školní rok 2006/2007
12. „Řád počítačové učebny“ ze dne 1. září 2005
13. „Rozvrh hodin pracovní informatiky“ ve školním roce 2006/2007
14. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 12. října 2006
15. „Roční plán práce ZŠ Pátova Česká Lípa – 2006 – 2007“ ze dne 29. srpna 2006
16. „Plán kontrolní činnosti na šk. rok 2006/2007“ ze dne 19. září 2006
17. „Plán hospitační činnosti 2006 – 2007“, nedatováno
18. „Vlastní hodnocení – 2005/2006“ ze dne 29. srpna 2006
19. „Konceptce ZŠ Pátova Česká Lípa“, nedatováno
20. „Aktualizace konceptce ZŠ Pátova Česká Lípa – školní rok 2006/2007“, nedatováno
21. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007
22. Zřizovací listina ze dne 7. června 2001 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva města Česká Lípa č. 554/2001 ze dne 16. května 2001
23. Dodatek č.1 ke zřizovací listině ze dne 24. října 2002
24. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině ze dne 10. srpna 2005
25. Změna zřizovací listiny č. j. MUCL/2005/27277/OŠK SaCR-Šk ze dne 5. prosince 2005 s účinností od 1. ledna 2006
26. Dodatek č. 1 ke změně zřizovací listiny ze dne 30. prosince 2005
27. Rozhodnutí KÚ Libereckého kraje č. j. OŠMTS-020/05-RZS ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. července 2005 s účinností od 1. září 2005
28. Rozhodnutí KÚ Libereckého kraje č. j. OŠMTS-039/05-RZS ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. září 2005 s účinností od 1. října 2005
29. Rozhodnutí MŠMT č. j. 1553/2006-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. ledna 2006 s účinností od 1. září 2006
30. Rozhodnutí KÚ Libereckého kraje č. j. OŠMTS-097/06-RZS, Spis. zn. OŠM 539/2006 OVRS ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. dubna 2006 s účinností od 1. září 2006
31. Rozhodnutí KÚ Libereckého kraje č. j. OŠMTS-254/06-RZS, Spis. zn. OŠM 1062/2006 OVRS ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. listopadu 2006 s účinností od 1. září 2007

32. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 218/2000-1 ze dne 12. května 2000 s účinností od 1. září 2000
33. Jmenování ředitele školy č. j. MUCL/39352/2006 ze dne 20. dubna 2006 s účinností od 1. července 2006
34. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 12. října 2006
35. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 31. října 2006
36. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 31. října 2006
37. Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2006/2007
38. Zápisní lístek do školní družiny (školního klubu) pro školní rok 2006/2007 (43 listů)
39. Docházkové sešity školní družiny ve školním roce 2006/2007 (1. a 2. oddělení)
40. Přehled výchovně-vzdělávací práce ve školním roce 2006/2007 (1. a 2. oddělení)
41. Záznam stravovaných osob a poplatků za měsíc říjen 2006 (8 listů)
42. Webové stránky školy na adrese [www.zspatova.skolniweb.cz](http://www.zspatova.skolniweb.cz)

## ZÁVĚR

*Předložené dokumenty ověřující vznik školy a veškeré údaje v nich uvedené byly v souladu se skutečností.*

*Oblasti dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení byla ve škole na standardní úrovni. Na základě získaných a analyzovaných informací lze vymezit následující silné a slabé stránky:*

➤ *silné stránky*

- *Dostatečný počet pedagogických pracovníků s různými úrovněmi vzdělávání v ICT.*
- *Dostatečný počet pracovních stanic ve dvou počítačových učebnách.*
- *Průběžné vybavování školy novými prostředky ICT a obnova stávajících.*
- *Funkční spolupráce se středními školami ve vzdělávacím procesu po stránce personální i využívání technického zázemí.*

➤ *slabé stránky/rizika*

- *Menší využívání ICT v předmětech mimo oblast výpočetní techniky a informatiky.*
- *Menší zájem některých vyučujících o používání a využívání ICT.*
- *Absence zvukového výstupu u 10 počítačů v jedné počítačové učebně.*

Liberec, 28. února 2007

*razítko*

### **Složení inspekčního týmu**

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jan Vrabec	v. r.
Členové týmu	Ing. Pavel Procházka	v. r.
	Andrea Trejtnarová	v. r.

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.**

Česká Lípa, 13. 3. 2007

*razítko*

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. František Kočí

v. r.

ředitel nebo jiná osoba oprávněná  
jednat za školu

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-03-29	ČŠI-62/07-08
Školská rada	2007-03-29	ČŠI-62/07-08

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
—	—	Připomínky nebyly podány.