



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-503/10-B

**Název školy:** Základní škola, Blansko, Nad Čertovkou 17  
**Adresa:** Nad Čertovkou 17, 678 01 Blansko  
**Identifikátor:** 600 024 831  
**IČ:** 62076060  
**Místo inspekce:** Nad Čertovkou 17, 678 01 Blansko  
**Termín inspekce:** 19. – 22. duben 2010

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika školy

Základní škola, Blansko, Nad Čertovkou 17 (dále „škola“) je příspěvkovou organizací zřízenou Jihomoravským krajem pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“, kapacita 80 žáků), školní družiny (dále „ŠD“, kapacita 11 žáků) a školní jídelny (kapacita 360 stravovaných). Ke dni inspekce ji navštěvuje 69 žáků (7 tříd). Ve 4., 5. a 9. ročníku jsou vzdělávání podle vzdělávacího programu *Zvláštní škola*, čj. 22 980/97, v ostatních ročnících se realizuje *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením* (dále „ŠVP“). Vzdělávání a školské služby jsou poskytovány ve třípodlažní budově postavené v roce 1999. Škola má k dispozici zázemí potřebné pro realizaci vzdělávacích programů. Vhodné prostory umožnily zřídit odborné učebny pro pracovní vyučování (dílny, cvičnou kuchyni, výtvarnou pracovnu) a informatiku. Pro výuku tělesné výchovy má škola tělocvičnu a hřiště s umělým povrchem. Služby školní jídelny využívá ke stravování i sousedící škola – Obchodní akademie a střední zdravotnická škola Blansko.

Vzhledem k tomu, že budova je nově postavená a vybavená, vedení školy se v posledních třech letech zaměřilo na dovybavení školními pomůckami. Ke zmodernizování výuky byly zakoupeny dvě interaktivní tabule.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

V hodnoceném období let 2007 až 2009 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále „SR“) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace na přímé náklady na vzdělávání ze SR činily ve sledovaném období v průměru cca 65 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost, které činily v roce 2007 cca 6 285 tis. Kč, v roce 2008 cca 6 482 tis. Kč a v roce 2009 cca 6 976 tis. Kč. U mzdových prostředků činil podíl SR 100 %.

V tomto období škola mimo výše uvedené prostředky obdržela také účelové finanční prostředky. Jednalo se o 20 tis. Kč na Rozvojový program Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“) „*Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007*“, kterou vyčerpala na úhradu nákladů spojených s připojením k internetu.

V roce 2008 obdržela škola finanční prostředky SR ve výši 31 tis. Kč v rámci rozvojového programu „*Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*“. Tyto finanční prostředky byly určeny na zvýšení motivačních složek platů pedagogických pracovníků a související zákonné odvody.

Účelové finanční prostředky v roce 2009 byly poskytnuty na „*Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků*“ ve výši 306 tis. Kč, na „*Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků*“ ve výši 88 tis. Kč a na rozvojový program „*Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného ÚSC („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti ÚSC („Specifika“) na rok 2009*“ ve výši 40 tis. Kč. Finanční prostředky určené na financování výše uvedených projektů byly určeny na platy a související zákonné odvody. Škola diferencovaně vyplatila pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům odměny či osobní ohodnocení, s přihlédnutím ke stanoveným kritériím, a tím celou dotaci vyčerpala v souladu s účelem poskytnutí. Základní údaje o poskytnuté dotaci a o jejím čerpání škola uvedla dne 11. ledna 2010 v rámci *Finančního vypořádání dotací poskytnutých krajům*.

Vývoj dotací ze SR a rovněž vývoj celkových dotací měl v hodnoceném období vzrůstající tendenci v návaznosti na mírný nárůst žáků ve sledovaném období. Finanční prostředky poskytnuté ze SR na ostatní neinvestiční výdaje škola použila zejména na nákup učebnic a učebních pomůcek. Další finanční prostředky ze SR jsou vydávány účelně na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Příspěvek zřizovatele na provoz školy byl použit zejména na úhradu všech provozních výdajů, na pořízení drobného majetku, na dofinancování cestovních nákladů zaměstnanců, na nákup osobních ochranných pracovních prostředků a dofinancování nákladů na nákup učebních pomůcek. V průběhu sledovaného období bylo doplněno vybavení školní kuchyně a provedena oprava střechy z investičních prostředků zřizovatele.

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání žáků vhodně informuje veřejnost různými způsoby (např. prostřednictvím webových stránek, inzerce, Dnů otevřených dveří apod.). Zajišťuje všem žákům rovné příležitosti při přijímání ke vzdělávání a postupuje podle právních předpisů. Každoročně vyhláší zápis do prvních tříd. V posledních třech letech byli vzhledem k typu školy zapsáni pouze dva žáci. Převážná většina žáků přestupuje

ze základních škol v průběhu jejich školní docházky. Školní matrika je vedena v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Škola zajišťuje vzdělávání žákům s lehkým mentálním postižením. V tomto školním roce identifikovala i 3 žáky se zrakovým postižením, 2 žáky s vadou řeči, 6 tělesně postižených, 2 s vývojovými poruchami chování, žáka s autismem a 8 žáků postižených více vadami. Jeden žák má na základě doporučení školského poradenského zařízení vypracován individuální vzdělávací plán, který důsledně zohledňuje jeho postižení. Školní poradenství zajišťuje výchovná poradkyně, která neabsolvovala školení pro výchovné poradce, tuto činnost vykonává posledním rokem. V současné době se připravuje na převzetí agendy školního poradenství vyučující, která si doplňuje specializační studium. Výchovná poradkyně spolupracuje s rodiči a školskými poradenskými zařízeními (dále jen „PPP“). Zajišťuje také kariérní poradenství, které je ve škole na běžné úrovni. Pro žáky a zákonné zástupce má stanoveny konzultační hodiny. Škola pro žáky nabízí logopedický kroužek a individuální logopedický kroužek, což má pozitivní dopad na rozvoj komunikačních dovedností žáků. Preventivní strategii, kterou zajišťuje učitelka bez absolvovaného specializačního studia, má škola dobře zpracovanou v *Minimálním preventivním programu*, který zahrnuje oblast vzdělávání i mimoškolních aktivit. Škola se vhodně zaměřuje v rámci prevence na zdravý životní styl, pořádá pro žáky akce a besedy. Má snahu zapojit do prevence i zákonné zástupce žáků, což se jí postupně daří. Ve spolupráci se školským poradenským zařízením pro ně pořádá přednášky. Výsledkem systematicky realizovaných preventivních opatření a okamžitého řešení sebemenších náznaků patologického chování je, že kromě držení omamných látek v době výuky jedním z žáků škola v tomto školním roce nemusela řešit jiné sociálně patologické projevy v chování žáků. Školní poradenství je celkově funkční, zohledňování vzdělávacích potřeb žáků má velmi dobrou úroveň.

Škola žákům poskytuje ucelené informace o bezpečnosti a ochraně zdraví, a to informacemi ve školním řádu, proškolením a upozorňováním na případná rizika před akcemi v průběhu školního roku. V posledních třech letech počet vykázaných úrazů žáků kolísal mezi 2 – 10 ročně. K odstranění rizik souvisejících s povahou nebo místem úrazu škola okamžitě přijímá opatření a sleduje jejich účinnost.

## Vedení školy

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Její činnost je realizovaná podle platných vzdělávacích dokumentů.

Komparativní analýza ŠVP byla provedena samostatně před inspekční činností. V době inspekce platný ŠVP dodržoval strukturu stanovenou Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Některé jeho části (*Identifikační údaje, Pravidla pro hodnocení žáků*) ale neposkytovaly všechny požadované informace. Škola je však doplnila v průběhu konání inspekční činnosti.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, do které byla jmenována na základě konkurzního řízení. Povinnosti stanovené příslušnými ustanoveními školského zákona si plní zodpovědně. Vytváří podmínky pro profesní rozvoj pracovníků a řádně vede předepsanou dokumentaci. Všechny zásadní dokumenty a opatření projednává s pedagogickou radou, iniciativně spolupracuje se školskou radou a zřizovatelem školy.

Koncepční záměry, dlouhodobé cíle i cesty k naplňování má škola stanoveny výstižně, v návaznosti na její potřeby a možnosti. Rozpracování konkrétní realizace v dílčích plánech tvoří promyšlený systém, který cíleně směřuje ke zkvalitňování jednotlivých oblastí její činnosti. Dobře má škola nastaven také systém vlastního hodnocení. Průběžná zjištění i zpracovaná zpráva se sice více zaměřovala na pozitiva. Pojmenovávala ale také opatření, ze kterých bylo zřejmé, v čem má rezervy. Jejich účinnost škola průběžně sledovala a vyhodnocovala.

## **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Škola má pro realizaci platných vzdělávacích programů velmi dobré personální obsazení. Z celkového počtu pedagogů sice tři nesplňují požadovanou odbornou kvalifikaci, mají však dlouholetou pedagogickou praxi a většinou i zkušenosti se vzděláváním žáků se SVP. Úroveň výuky i výsledky žáků pozitivně ovlivňovalo jejich kvalitní další vzdělávání. Vzdělávací akce byly promyšleně vybírány s ohledem na potřeby žáků, školy i realizaci vzdělávacích programů a výrazně přispívaly k profesnímu růstu pedagogů.

Velmi dobré prostorové a materiální podmínky školy umožňovaly v plném rozsahu realizaci vzdělávacích programů. Všechny prostory školy byly vkusně upraveny a moderně zařízeny. Kmenové třídy svou velikostí odpovídaly počtům žáků a stejně jako odborné učebny a tělocvična byly vybaveny kvalitními pomůckami i materiály, které škola soustavně doplňuje. Vytvářely podnětné prostředí pro vzdělávání žáků i k jejich osobnostnímu rozvoji.

## **Průběh vzdělávání**

Rozvrh hodin byl zpracován v souladu s učebním plánem realizovaných vzdělávacích programů. Vzdělávání žáků bylo organizováno v souladu s příslušnými ustanoveními školské legislativy. Ve vztahu k počtu žáků ve třídách a skupinách i počtu vyučovacích hodin odpovídala organizace vyučování právním předpisům.

Obsah výuky se zaměřoval na získávání nových znalostí a dovedností a důsledně také na jejich praktické využívání. Důraz kladl na podporu sociálních a komunikačních schopností žáků. Zvolené metody a formy při práci ve třídách odpovídaly jejich složení i vzdělávacím potřebám. Zohledňovaly různou míru jejich zdravotního postižení a většinou umožňovaly také nezbytnou relaxaci. Promyšlená příprava úkolů vytvářela optimální prostor pro individualizaci výuky a respektování osobního pracovního tempa žáků. Uplatňovaný pedagogický styl byl založený na klidném a tolerantním přístupu, důslednosti a dobré znalosti možností a potřeb žáků. Účinně u nich podporoval rozvoj logického myšlení, schopnost samostatně nebo ve skupinách řešit zadané úkoly a vedl je k zodpovědnosti za jejich splnění. Používané pozitivní hodnocení a oceňování i dílčích pokroků pedagogy spolu se sebehodnocením vlastních úspěchů podporovaly u žáků sebedůvěru a byly přirozenou motivací pro plnění dalších úkolů. Výrazným motivujícím prvkem bylo také promyšlené zařazování hravých prvků a názorných pomůcek, zejména interaktivní tabule. Při práci s ní, stejně jako s počítači ve výuce informatiky žáci prokazovali velmi dobrou úroveň a samostatnost v jejich ovládnutí i používání programu.

Z hlediska výsledků vzdělávání rozsah znalostí a dovedností žáků dokládá, že rozvoji všech klíčových kompetencí je s ohledem na jejich vzdělávací předpoklady věnována odpovídající pozornost. Bylo zřejmé, že se škole daří rozvíjet funkční gramotnost, výrazněji pak komunikativní, sociální a dovednosti související s využíváním moderních informačních technologií. Žáci se při výuce chovali přirozeně, většinou byli aktivní, pracovali se zájmem a dařilo se jim úkoly plnit.

## **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Pro pravidelné sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání si škola vytvořila vlastní, dobře fungující systém. Vychází ze vstupního ověřování znalostí žáků, které zohledňuje jejich vzdělávací možnosti a schopnosti. Účinným prvkem systému je pravidelné každotýdenní vyhodnocování výsledků žáků nejen ve vzdělávání, ale i projevech a chování a v případě problémů hledání efektivních opatření k nápravě. Výsledná zjištění i účinnost opatření jsou projednávány také na jednáních pedagogické rady.

## Partnerství

Spolupráce se zřizovatelem je vstřícná, což se projevuje v dobrém finančním zajištění školy. Se školskou radou je spolupráce spíše formální, omezuje se v souladu s platnou legislativou na projednávání zásadních pedagogických dokumentů a vyjádření se k nim. Výrazným přínosem pro obohacení programu školy je podle ředitelky spolupráce se Sdružením rodičů při ZŠ Blansko (organizuje mimoškolní činnost a finančně zajišťuje kulturní a vzdělávací akce v rámci výuky), krajskou hygienickou stanicí (zajišťuje škole v rámci prevence přednášky v oblasti zdravé výživy a zdravého životního stylu) a s městskou knihovnou. Pravidelné návštěvy s programem pro klienty Senior centra a domovů důchodců přispívají k pěstování tolerance a ohleduplnosti žáků. Spolupráce se základní školou formou vzájemně připravovaných kulturních programů podporuje jejich soužití s ostatními vrstevníky. Dlouhodobá spolupráce s Mendlovou zemědělskou a lesnickou univerzitou v Brně (výroba krmítek, budek a jejich následné zavěšování) rozšiřuje poznatky a zkušenosti žáků s ochranou přírody. Výměna zkušeností v rámci spolupráce s kolegy z partnerských škol v Uhlířských Janovicích a ve Vyškově umožňuje učitelům srovnávat přístupy k žákům a hledat nové možnosti pedagogického působení.

## Celkové hodnocení školy

*Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do školského rejstříku. Rovné příležitosti ke vzdělávání, výchovné poradenství i oblast prevence sociálně patologických jev jsou školou kvalitně zajišťovány. Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků je věnována odpovídající pozornost.*

*V oblasti ekonomických podmínek má škola dostatek finančních prostředků na realizaci školního vzdělávacího programu i pro rozvoj materiálních podmínek pro vzdělávání.*

*Škola má velmi dobré materiální i personální předpoklady pro naplňování vzdělávacích cílů a podporu zdravého vývoje žáků se SVP. Řízení školy je na velmi dobré úrovni, organizace vzdělávání promyšlená a dokumenty školy jsou kvalitně zpracované.*

*Účinnost pedagogického působení pozitivně ovlivňovalo používání efektivních metod a forem práce, uplatňování speciálně pedagogických přístupů, dobrá znalost jednotlivých žáků i tolerantní a cílený přístup pedagogů k nim. Přispívaly k ní také systematická a vstřícná spolupráce pedagogických pracovníků, klidné a podnětné prostředí školy, školní a mimoškolní aktivity a spolupráce s partnery. Podporovalo se tím vytváření základů klíčových kompetencí i funkční gramotnosti žáků v souladu s jejich individuálními možnostmi.*

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Nová zřizovací listina* příspěvkové organizace Jihomoravského kraje čj. 98/119 s účinností od 1. září 2005 ze dne 16. června 2005
2. *Rozhodnutí* Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 35 545/2005-21 s účinností od 1. září 2006 ze dne 10. července 2006
3. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* Základní školy, Blansko, Nad Čertovkou 17 ze dne 15. dubna 2010
4. *Jmenování do funkce* ředitelky školy č. j. škol/ř/1534/2000 s účinností od 1. ledna 2001 ze dne 22. prosince 2000
5. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením s platností od 1. září 2007*

6. Doklady týkající se přijímání ke vzdělávání a přestupu žáka - školní roky 2008/2009 a 2009/2010
7. *Vlastní hodnocení školy za období: 2007/2008, 2008/2009* ze dne 21. října 2009
8. *Výroční zpráva* o činnosti školy za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
9. *Strategická (dlouhodobá) koncepce školy* ze dne 3. září 2007
10. *Plán práce na školní rok 2009/2010*
11. *Roční program environmentálního vzdělávání a výchovy* – školní rok 2009/2010
12. *Hodnocení plánu environmentálního vzdělávání* – 1. pololetí školního roku 2009/2010
13. *Multikulturní výchova* – plán na školní rok 2008/2009
14. *Multikulturní výchova* – hodnocení za 1. pololetí školního roku 2009/2010
15. *Zápis z jednání pedagogické rady* od šk. roku 2006/2007 do doby konání inspekční činnosti
16. *Organizační řád s účinností* od 1. dubna 2008
17. *Školní řád* projednán pedagogickou radou 10. října 2005 s účinností od 12. října 2005
18. *Provozní řád Základní školy Blansko* s účinností od 2. října 2009
19. *Plán hospitační činnosti* na školní rok 2009/2010
20. *Hospitační záznamy* ve školním roce 2009/2010
21. *Rozvrh hodin* pro školní rok 2009/2010
22. *Rozvrh hodin* pro školní rok 2009/2010 – upravený po dobu plaveckého výcviku
23. *Zvonění* - školní rok 2009/2010
24. *Dohled nad žáky* – v prostorách školy o přestávkách ve školním roce 2009/2010
25. *Seznam bezplatných školních kroužků* ve školním roce 2009/2010
26. *Třídní knihy, třídní výkazy* všech tříd – školní rok 2009/2010
27. *Katalogové listy* všech tříd – školní rok 2009/2010
28. *Knihy úrazů* – vedená od 14. září 1999
29. *Knihy úrazů* – vedená od 1. ledna 2010
30. *Dokumentace k bezpečnosti a ochraně žáků a požární ochraně* – školní rok 2009/2010
31. *Statistické výkazy* o úrazovosti dětí a žáků za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
32. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků vyučujících ve školním roce 2008/2009 a absolvovaných kurzech DVPP*
33. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* pro školní rok 2009/2010
34. *Plán rozvoje a organizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* s účinností od 25. srpna 2008
35. *Dokumentace výchovného poradce* – školní rok 2009/2010
36. *Individuální vzdělávací plán* pro školní rok 2009/2010 (1 ks)
37. *Minimální preventivní program na školní rok 2009 – 2010* ze dne 25. září 2009
38. *Dokumentace preventistky sociálně patologických jevů* vedená ve školním roce 2009/2010
39. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009*
40. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009*
41. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009*
42. *Škol (MŠMT) Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009*
43. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2007, 2008, 2009*
44. *Výkaz zisku a ztráty (v tis. Kč na dvě desetinná místa) sestavený k 31. 12. 2007, 2008 a 2009*
45. *Příloha (v tis. Kč na dvě desetinná místa) sestavená k 31. 12. 2007, 2008 a 2009*

46. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2007 ze dne 10. ledna 2008*
47. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2007 ze dne 10. ledna 2008*
48. *Výpis zkrácené hlavní knihy od data 01. 01. 2007 do data 31. 12. 2007 ze dne 16. ledna 2008*
49. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 11. ledna 2010*
50. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 13. ledna 2009*
51. *Výpis zkrácené hlavní knihy od data 01. 01. 2008 do data 31. 12. 2008 ze dne 20. února 2009*
52. *Výpis zkrácené hlavní knihy od data 01. 01. 2009 do data 31. 12. 2009 ze dne 19. ledna 2010*
53. *Přehled čerpání účelové dotace zvýšení nenárokových mezd pedagogických pracovníků ze dne 9. dubna 2010*
54. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků UZ 33005 JMK 22619/2009 - 1. záloha na rok. 2009 –51 tis. Kč ze dne 13. února 2009*
55. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků UZ 33005 JMK 50437/2009 - 2. záloha na rok. 2009 –51 tis. Kč ze dne 8. dubna 2009*
56. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků UZ 33005 JMK 51485/2009 - 3. záloha na rok. 2009 –102 tis. Kč ze dne 22. dubna 2009*
57. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků UZ 33005 JMK 145452/2009 - 4. záloha na rok. 2009 –51 tis. Kč ze dne 7. července 2009*
58. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků UZ 33005 JMK 145452/2009 - 5. záloha na rok. 2009 –51 tis. Kč ze dne 22. října 2009*
59. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd nepedagogických pracovníků UZ 33016 JMK 17989/2009 - 1. záloha na rok. 2009 –50 tis. Kč ze dne 9. března 2009*
60. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků UZ 33016 JMK 79934/2009 - 2. záloha na rok. 2009 –51 tis. Kč ze dne 13. února 2009*
61. *Oznámení o poukázání finančních prostředků na II. Etapa pokračování rozvojového programu Hustota a specifika na rok 2009 UZ 33015, JMK 159452/2009 - 40 tis. Kč ze dne 26. listopadu 2009*

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Jan Dusík	Jan Dusík, v.r.
PaedDr. Hana Sedláčková	Hana Sedláčková, v.r.
Ing. Miloslava Brachová	Miloslava Brachová, v.r.

**V Brně dne 30. dubna 2010**

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Blansku dne 17. května 2010**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Jarmila Baletková	Jarmila Baletková, v.r.