



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIS-844/13-S**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Obchodní akademie a Střední odborná škola zemědělská a ekologická, Žatec, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	Studentská 1354, 438 01 Žatec
<b>IČ:</b>	61 35 72 94
<b>Identifikátor:</b>	600 011 011
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Ing. Evou Klímovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Studentská 1354, Svatopluka Čecha 1180, 438 01 Žatec,
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	24., 25., 29. a 30. duben 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Posuzované období – školní roky 2009/2010 až 2012/2013 do data inspekční činnosti.

### **Aktuální stav školy**

Dne 1. září 2011 došlo na základě rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje ke sloučení Obchodní akademie se Střední školou zemědělskou a ekologickou v Žatci. Název nové školy je: Obchodní akademie a Střední odborná škola zemědělská a ekologická, Žatec, příspěvková organizace, Studentská 1354 (dále škola) vykonává činnost střední školy a školní jídelny v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Místem poskytovaného vzdělávání jsou: Studentská 1354 a Svatopluka Čecha 1180 Žatec. Pozitivem tohoto kroku je možnost v dalších letech nabízet více oborů vzdělání, lepší využití prostor školy, negativem je obava pracovníků školy z možnosti ztráty pracovního místa.

Kromě vzdělávací činnosti provozuje škola doplňkovou činnost (výroba, obchod a služby, vzdělávání, pořádání kurzů, školení, lektorské činnosti atp.).

Podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) se vyučuje v denní formě vzdělávání obor vzdělání Obchodní akademie, Ekonomické lyceum. V oborech Agropodnikání se zaměřením na agroturistiku a chov koní nebo tvorbu a údržbu zahrad a Ekologie a životní prostředí si škola vytvořila exkluzivitu v regionech Žatec, Louny, Podbořany, Most, Chomutov. Všechny obory poskytují střední vzdělání s maturitní zkouškou (dále MZ).

ŠVP je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Kromě oborů vzdělání vyučovaných podle ŠVP vzdělává škola žáky v dobíhajícím oboru vzdělání Ekologie a ochrana přírody vyučovaného podle učebního dokumentu vydaného MŠMT.

Nejvyšší povolený počet žáků střední školy je 960, školní jídelny 320 stravovaných. Ke dni inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 376 žáků, kapacita byla využita na 39 %. Vzhledem k demografickému vývoji v posledních dvou letech počet žáků klesá. Toto snížení počtu žáků ve vztahu k pedagogickým pracovníkům bylo vyřešeno odchodem učitelů v důchodovém věku, učitelek na mateřskou dovolenou a částečnými úvazky. Škola identifikuje žáky se speciálně vzdělávacími potřebami (dále SVP). Pro jejich úspěšné vzdělávání vytváří příznivé podmínky (respektování doporučení poradenských zařízení, individuální vzdělávací plány, individuální přístup). Ve škole se vzdělává sedm cizinců bez jazykové bariéry.

Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný. Výuku zajišťuje 47 pedagogických pracovníků. Kvalifikovanost pedagogického sboru je vysoká, pouze šest učitelů nesplňuje podmínky odborné kvalifikace.

Pozitivem pro školu je průběžná modernizace, na kterou ředitelka získává podstatnou část finančních prostředků od zřizovatele a z realizace projektů. Ve sledovaném období uplynulých tří let byla provedena rekonstrukce oken, sociálního zařízení, obměna školního nábytku, vybavení odborných učeben, zlepšilo se vybavení audiovizuální technikou, byly vybaveny jazykové učebny a provedena obnova počítačové sítě.

Řízení školy je funkční, podmínky a průběh vzdělávání vedou k naplnění očekávaného profilu absolventa. Vzdělávání se uskutečňuje v bezpečném prostředí. Princip rovných příležitostí škola naplňuje.

Velice významným motivačním prvkem k obohacování výuky žáků je úspěšné čerpání prostředků na zahraniční stáže z Mezinárodního projektu Evropské unie - „Leonardo da Vinci.“ Škola je držitelem certifikátu „Škola udržitelného rozvoje“, který přináší prestiž a žákům velké množství aktivit v oblasti ekologie a životního prostředí.

Škola jako autorizovaná osoba zajišťuje dílčí kvalifikační zkoušky pro povolání Florista a Ošetřovatel koní.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Vedení školy pravdivě informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce různými formami, například články v denním tisku, pořádáním dnů otevřených dveří, odborných výstav, organizuje veletrhy vzdělávání.

Pro obor vzdělání Ekonomické lyceum ředitelka školy vhodně stanovuje, v souladu se zněním ve ŠVP, požadovaný dosažený průměr (za 1. a 2. pololetí 8. ročníku základní školy a 1. pololetí 9. ročníku základní školy) pro uchazeče, kteří jsou přijímáni bez přijímacích zkoušek. Ostatní uchazeči jsou povinni vykonat písemnou přijímací zkoušku z českého jazyka a matematiky. V ostatních oborech vzdělání se přijímací zkouška nekoná.

Z předložených informací zveřejněných v propagačních plakátech distribuovaných základním školám a další široké veřejnosti vyplývá, že vzdělávací nabídka školy je otevřená všem uchazečům. Zveřejněná kritéria včetně termínů zde uvedených a následně prováděné přijímací řízení pro školní rok 2012/2013 odpovídají znění školského zákona a příslušné vyhlášky.

Výuka se uskutečňuje v hodinových dotacích daných učebním plánem ve ŠVP. Počet týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících, celkový počet vyučovacích hodin za celý vzdělávací cyklus i celkové hodinové dotace v jednotlivých předmětech jsou dodrženy. Ve 3. a 4. ročníku oboru vzdělání Ekonomické lyceum a Obchodní akademie je pro podporu odborných kompetencí vhodně zařazen předmět *Praxe*, který se vyučuje formou vedení fiktivní firmy ve speciálně upravených prostorách školy.

Ve 4. ročníku oboru vzdělání Ekonomické lyceum výuku účelně doplňuje předmět *Seminář*, kde žáci zpracovávají projekty podle svého budoucího zaměření. Pro úspěšné zvládnutí reformované MZ si v posledních dvou letech studia žáci volí předmět *Konverzace v cizím jazyce*, vhodně jsou také zařazeny kroužky ruského a anglického jazyka. V oboru vzdělání Obchodní akademie je ve 4. ročníku přínosně začleněn integrovaný ekonomický předmět, který představuje vzájemné praktické propojení poznatků z odborných i všeobecně-vzdělávacích předmětů všech ročníků. Již od 3. ročníku si žáci volí mezi profilací společenskovední seminář, cvičení z matematiky a informačně-technologický seminář. Obor *Agropodnikání* nabízí volitelné předměty podle zaměření žáků např. zoohygienu a prevence, chov koní, dendrologie a květinářství, sadovnictví a praxi. Pro obor *Ekologie a životní prostředí* jsou nabízeny např. písemná a elektronická komunikace, obchodní korespondence, geodézie, agroekologie.

Disponibilní hodiny pro tento obor škola využila zejména pro podporu jazykovědného a odborného vzdělávání. Zdravotní tělesná výchova se vyučuje podle možností školy s přihlédnutím na druh tělesného oslabení a podle doporučení lékaře.

Pro naplnění cílů vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáka jsou organizovány další školní akce (přednášky, besedy, exkurze, zahraniční stáže).

Ze zápisů z jednání pedagogické rady vyplývá, že jsou systematicky vyhodnocovány a přehledně zaznamenávány výsledky vzdělávání a chování žáků, a to v rámci celkových výsledků jednotlivých tříd. Výsledky žáků dosahované za poslední tři sledované školní roky ukazují na to, že nejvíce žáků dosahuje slabších výsledků v matematice a předmětech přírodovědného vzdělávání. Nedostatkem je, že u těchto záznamů chybí následně přijatá opatření týkající se hodnocení účinnosti používaných metod či forem práce v souvislosti se zjištěnými výsledky.

U MZ ze 148 žáků přihlášených k jarnímu termínu bylo neúspěšných 28 % u společné části zkoušky a 9 % u profilové části. S vyznamenáním prospělo 6,7 %. Nejméně úspěšní byli žáci oboru vzdělání Agropodnikání, kdy z 31 žáka polovina neuspěla ve společné části MZ. Jednou z možných příčin je i vysoká absence žáků tohoto oboru vzdělání v průběhu studia. Nejlepších výsledků při ukončování studia dosáhli žáci oboru vzdělání Ekonomické lyceum. Ve školním roce 2011/2012 na konci školního roku prospělo 91 % žáků školy. Z výsledků uveřejněných ve výroční zprávě školy vyplývá, že je výrazný rozdíl mezi neprospívajícími žáky v 1. a ve 2. pololetí (120 a 15). Podle vyjádření vedení školy je rozdíl způsoben nedostatečnou přípravou žáků v 1. pololetí.

V průběhu studia dosahují žáci nejslabších výsledků v předmětu *Matematika*, a to ve všech oborech vzdělání. Na základě sledovaných hodin, pohovorů s vyučujícími matematiky a záznamů z předmětové komise přírodovědných předmětů vyplynulo, že nastavená opatření ve formě konzultačních hodin vyučujících a opakování části učiva již

v 1. ročnících, jsou funkční jen částečně. Škola organizuje vlastní vstupní testy i srovnávací čtvrtletní práce. Výsledky jsou hodnoceny na úrovni předmětových komisí, ale nejsou provázány na žádná významná opatření ke zlepšení úspěšnosti žáků. Příležitostí ke zlepšení je zařazení moderních pedagogických postupů a forem práce, využití informačních technologií ve výuce matematiky a zajištění návaznosti na praktické využití a aplikaci matematických postupů. Dalším negativním zjištěním je i počet neprospívajících žáků oboru vzdělání Agropodnikání v odborném předmětu *Pěstování rostlin*, kdy z 26 žáků ve třídě je 22 žáků hodnoceno dostatečně.

Škola vhodně pořádá vlastní srovnávací testy z cizího jazyka a využívá tréninkové testy k přípravě na MZ.

Postupy pro rozvoj funkčních gramotností a klíčových kompetencí nezbytných pro úspěšné uplatnění žáků v pracovním i osobním životě jsou rozpracovány ve ŠVP. Žáci a učitelé ve sledovaných hodinách pracovali většinou s tradičními učebními pomůckami, ale méně již s didaktickou technikou. Prostředky informačních technologií byly většinou využívány k jednoduché prezentaci učiva. Ve většině hospitovaných hodin převažovala frontální výuka s využitím řízeného rozhovoru. Aktivita žáků závisela na vhodnosti použitých forem a metod práce.

Ve výuce cizích jazyků kladou vyučující důraz na emočně příznivé prostředí. Nosnými metodami je důraz na komunikativní kompetence s využitím moderních pedagogických postupů. Vyučujícím se daří motivovat žáky k účasti na soutěžích a pořádají školní kola v anglickém a ruském jazyce. Žáci školy dosáhli významných úspěchů především na mezinárodním veletrhu fiktivních firem, v krajském kole v grafických disciplínách, recitační soutěži v ruském jazyce a v soutěži středoškolských odborných činností.

Sociální kompetence jsou příhodně rozvíjeny v zapojení žáků do četných charitativních projektů.

Příkladně lze hodnotit dlouhodobou mezinárodní spolupráci formou odborných stáží, výměnných zájezdů žáků, exkurzí do Anglie, Francie, Portugalska, Německa a Dánska.

Čtenářská gramotnost a kulturní vnímání a cítění žáků pozitivně ovlivňují návštěvy divadelních a filmových představení, ve škole úspěšně pracuje Klub mladého diváka.

Realizace schváleného projektu EU „Peníze středním školám“, ze kterého škola bude financovat inovace na podporu v oblasti cizích jazyků, ICT, odborných předmětů a v oblasti vzdělávání pedagogů. Ke zvýšení efektivity vyučovacího procesu přispěje vytvoření digitálních učebních materiálů.

Povinnou součástí výuky je učební a odborná bloková praxe a individuální praxe (např. ve zkušební laboratoři, botanické zahradě, na městských úřadech, odpadovém hospodářství, zemědělských podnicích, farmách atd.), která je organizována souběžně s teoretickým vyučováním. Odborná bloková praxe slouží k seznamování žáků s různými zajímavými lokalitami a pracovišti pod vedením kvalifikovaných učitelů. Zpětnou vazbou pro vyučující je žáky zpracován deník a závěrečná práce, která je také předkládána u MZ.

V tomto školním roce studuje ve škole šest žáků se SVP, kteří mají vypracovaný individuální vzdělávací plán. Žáci se SVP mají většinou vývojové poruchy učení. Vyučující jsou prostřednictvím výchovných poradců dobře informováni o potížích žáků. Škola deklaruje vhodné výukové formy a prostředky pro práci s těmito žáky. Při ukončování vzdělávání je zohledňování žáků se SVP realizováno uzpůsobením průběhu MZ. Všechny žádosti těchto žáků jsou pečlivě evidovány a doloženy řádným vyšetřením. Ve škole působí dva výchovní poradci a jedna metodička prevence. Škola systematicky vyhodnocuje úspěšnost preventivního působení v oblasti rizikového chování žáků za uplynulá období formou dotazníkového šetření a na to také navazuje práce s těmito problémy. Dokládá to Minimální preventivní program.

Žáci s rizikem studijního neúspěchu jsou identifikováni a je jim poskytována pomoc formou doučování, konzultačních hodin, popřípadě individuálně. Zákonní zástupci jsou vyrozuměni dopisem, telefonicky o nedostatečném nebo výrazně se zhoršujícím prospěchu žáka. Přístup k těmto údajům mají zákonní zástupci rovněž na webových stránkách škol.

V průběhu školního roku 2011/2012 byli přijati tři žáci a šest studium ukončilo z důvodu nezájmu, změny nebo nezvládnutí požadavků oboru vzdělání nebo změny bydliště.

Škola pořádá adaptační kurzy pro nově nastupující žáky, lyžařský kurz aj.

System domáci přípravy je zajištěn individuálně jednotlivými vyučujícími formou seminárních prací a domácích úkolů, žáci mohou zadané práce odevzdávat elektronicky nebo písemně.

Oblast bezpečnosti má dostatečnou oporu v dokumentaci školy (např. školní řád, vnitřní řády učeben). Škola provádí periodické školení všech zaměstnanců. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s ochranou zdraví při vzdělávacích činnostech, při mimoškolních akcích a přestávkách, kdy je zajištěn pedagogický dohled. Počet úrazů je trvale nízký, žákovské úrazy jsou správně evidovány a řešeny, potřebná pozornost je věnována jejich prevenci.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola splňuje formální podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Údaje ve zřizovací listině a v rejstříku škol a školských zařízení souhlasí se skutečností.

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce, preferuje demokratický styl řízení. K efektivitě systému řízení přispívá i neformální týmová spolupráce všech pedagogických pracovníků. Pro úspěšný chod školy je důležitá činnost metodických a poradních orgánů ředitelky školy (pedagogická rada, předmětové komise). Organizační struktura odpovídá velikosti školy. Otázky strategie rozvoje jsou projednávány ve vedení školy a školské radě.

Plán hospitační činnosti ředitelky, dvou zástupkyní ředitelky a vedoucího praxe pro školní rok 2012/2013 je vypracován, náslechy jsou pravidelně vyhodnocovány. Ke zjištěním z vlastní kontrolní činnosti jsou přijímána opatření pro zlepšení. Nastavený systém plánování, kontroly a hodnocení umožňuje realizovat postupné zefektivňování činnosti školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků směřuje ke zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu jak učitelů, tak managementu školy, což dokládá účast na seminářích, přednáškách a školeních.

Vysoká odborná kvalifikace učitelů je při realizaci ŠVP efektivně využívána. Jeden ze šesti nekvalifikovaných učitelů si odbornou kvalifikaci doplňuje. Pracovní pozice vyžadující absolvování specializačního studia (metodik prevence rizikového chování, koordinátor environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty, koordinátor ŠVP) nemají specializační studium. Jeden z výchovných poradců splňuje požadovanou odbornost.

Funkční předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno jednáním na pedagogické radě, přímým kontaktem, provozních poradách, e-mailem, nástěnkami.

Po sloučení škol nedošlo k výraznému propojení materiálních podmínek vzdělávání. Výuka probíhá ve dvou budovách. Obchodní akademie a Ekonomické lyceum má 14 kmenových tříd pro běžnou výuku, tři učebny pro výuku jazyků, pět počítačových učeben vybavených pro výuku informačních technologií a písemné a elektronické komunikace, plně vybavené specializované pracoviště o třech místnostech včetně příslušenství pro výuku praxe formou fiktivní firmy, dvě tělocvičny, školní hřiště, bazén,

fitnesscentrum a knihovnu. Výuka oborů Agropodnikání a Ekologie a životní prostředí probíhá v budově, kterou tvoří pět kmenových a 16 odborných učeben, aula a samostatná budova tělocvičny. Dalším významným prostorem pro realizaci ŠVP Agropodnikání je botanická zahrada, která je součástí školy a automatická meteorologická stanice. Botanická zahrada slouží jako výukový prostor především pro zemědělské odborné předměty. Probíhá zde praktické vyučování a práce, které provádějí především žáci při individuální a odborné praxi pod vedením vyučujících. Kapacita školy umožňuje realizaci ŠVP a vybavení je průběžně modernizováno.

Spolupráce se sociálními partnery probíhá formou zajištění odborné individuální a prázdninové praxe. Vedení školy velmi dobře spolupracuje se žákovskou samosprávou a školskou radou. Dále škola spolupracuje s Mateřskou školou speciální Žatec, žáci tak navazují kontakt se zdravotně postiženými dětmi. Dalšími sociálními partnery jsou Občanské sdružení Záchranáři Žatec, které úzce spolupracuje s kroužkem první pomoci, úřad práce, okresní hospodářská komora, Státní rostlinolékařská správa a Česká zemědělská univerzita, dobrovolnická služba Levandule aj.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu v období od roku 2009 až k datu inspekce byly využity na zlepšení materiálních a personálních podmínek souvisejících se vzděláváním žáků. Nad rámec těchto prostředků byly použity finanční prostředky na rozvojové programy poskytnuté z MŠMT. Zřizovatel kromě zajištění provozních výdajů školy, školní jídelny, výdajů souvisejících s výukou a částečnou úhradou výdajů za provoz bazénu (částka je adekvátní využívání bazénu sloužící k výuce žáků) přispíval ve sledovaném období v rámci motivačního programu pro SŠ Ústeckého kraje na dojíždění studentů. V uvedeném období byly do financování zapojovány vlastní fondy organizace. Rezervní fond byl používán na dofinancování provozních výdajů, na obnovu inventáře, částečné náklady na služby za činnost fiktivních firem, účastnické poplatky žáků za soutěže a veletrhy, výdaje za nákupy nábytku do učebny biologie a židli do PC učebny, opravu nevyhovujícího osvětlení v areálu školy, opravy podlahové krytiny v učebně biologie, dofinancování provozních výdajů atd. Investiční fond např. na havarijní opravy bazénu, opravy podlahové krytiny, opravu skleníků, havarijní opravu tělocvičny, opravu meteorologické stanice atd. Fond odměn byl použit v roce 2011 na vyplácení odměn pro zaměstnance. Každoročně město Žatec poskytlo škole účelové dotace na pořádání environmentálních vzdělávacích akcí pro žáky ZŠ a děti MŠ např. Den vody, Den Země, Budoucnost v čistém životním prostředí. Organizaci se dařilo získávat sponzorské dary finanční i nefinanční povahy, které byly využity pro výuku a vzdělávání.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

***Škola vzdělává žáky v oborech vzdělání, které jsou vedeny v rejstříku škol a školských zařízení.***

***Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání v průběhu celého studia. Poradenské činnosti jsou poskytovány v souladu s právními předpisy. Školní poradenství potlačuje rizikové chování žáků. Ve škole je příznivá atmosféra, vzájemné vztahy jsou založeny na přirozeném respektu a toleranci.***

***Organizace vzdělávání umožňuje naplňování školních vzdělávacích programů. Průběh vzdělávání má standardní úroveň. Škola se orientuje v souladu s profilem absolventů na osvojování odborných kompetencí.***

***Příležitostí ke zlepšení má škola v zařazení moderních pedagogických postupů a forem práce, využití informačních technologií ve výuce matematiky a zajištění návaznosti na praktické využití a aplikaci matematických postupů.***

*Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, podporuje zdravý rozvoj jejich osobnosti.*

*Informační systém je vzhledem k velikosti školy funkční.*

*Personální, prostorové a materiálně-technické podmínky přispívají k úspěšné realizaci ŠVP. Na velmi dobré úrovni je zajištění zázemí pro výuku tělesné výchovy.*

*Finanční zdroje škola využila ve prospěch žáků na rozvoj a zlepšení podmínek vzdělávání.*

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina školy ze dne 4. ledna 2013, čj. 36/2001, včetně dodatků.
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. února 2011 s účinností od 1. září 2011, čj. 10 207/201-1
3. Jmenování ředitelky školy do funkce, vydala Rada Ústeckého kraje dne 29. května 2012, čj. 61/103R/2012 s účinností od 1. června 2012
4. Usnesení Rady Ústeckého kraje – výjimka z počtu žáků platné od 29. března 2005 ze dne 26. dubna 2013
5. Školní řád střední školy s platností od 3. září 2012
6. Výkazy M 8 o střední škole podle stavu k 30. září 2010, 2011, 2012
7. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2010, 2011, 2012
8. Výroční zpráva 2011/2012
9. Výroční zprávy obchodní akademie 2009/2010, 2010/2011
10. Vlastní hodnocení školy ze dne 5. října 2010
11. Provozní řád školy včetně dodatku ze dne 3. září 2012
12. Organizační řád školy ze dne 31. srpna 2012
13. Měsíční plány činnosti školy
14. Matrika školy školní rok 2012/2013
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), školní rok 2012/2013
16. Zápis z jednání školské rady, školní rok 2011/2012 a 2012/2013
17. Pokyny a vnitřní směrnice ředitelky školy, 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
18. Inspekční zpráva ze dne 9. června 2006, čj. ČŠI-422/06-06
19. Protokol ze dne 10. června 2008, čj. ČŠI-01158/08-06
20. Protokol ze dne 12. března 2008, čj. ČŠI-01066/08-06
21. Protokol o přijímacím řízení 2012
22. Rozvrhy hodin školní rok 2012/2013
23. Třídni knihy školní rok 2012/2013
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
25. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
26. Zápis z hospitační a kontrolní činnosti ředitelky školy a zástupkyně ředitelky školy
27. Plán činnosti výchovného poradce pro školní rok 2012/2013 ze dne 11. září 2012
28. Zpráva výchovného poradce o činnosti ve školním roce 2011 – 2012
29. Plán environmentální výchovy 2012 - 2013
30. Minimální preventivní program sociálně – patologických jevů ve školním roce 2012/2013
31. Kniha úrazů, školní rok 2010/2011 do doby konání inspekční činnosti
32. Přehled prospěchu tříd 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
33. Zprávy z činnosti kroužků 2011/2012 a 2012/2013 a tematické plány
34. Využití hodin tělesné výchovy za školní roky 2006 – 2010
35. Tematické plány kroužků pro školní rok 2012/2013

36. Zápisy ze studentské rady za školní roky 2009/2010 ke dni inspekční činnosti
37. Přehled prospěchu třídy 1. A, 2. A, 3. A, 4. A, 2009 – 2013
38. Zápisy z předmětových komisí 2012/2013
39. Školní vzdělávací program *Obchodní akademie Žatec* 63 – 41 – M/02 s platností od 1. září 2008 počínaje 1. ročníkem
40. Školní vzdělávací program *Ekonomické lyceum Žatec* 78 – 42 – M/02 s platností od 1. září 2008 počínaje 1. ročníkem
41. Školní vzdělávací program *Agropodnikání* 41 – 41 – M/01 s platností od 1. září 2009 počínaje 1. ročníkem
42. Školní vzdělávací program *Ekologie a životní prostředí* 16 – 01 – M/01 s platností od 1. září 2010 počínaje 1. ročníkem
43. Maturitní otázky pro školní rok 2012/2013 pro obory Agropodnikání, Ekologie a ochrana krajiny
44. Účetní závěrka za období let 2009 až 2012
45. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu za období let 2009 až 2012
46. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2012



## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce,

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Nymburku dne 17. 5. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zdeňka Čiháková, školní inspektorka

Čiháková v. r.

Ing. Martina Faltysová, školní inspektorka

Faltysová v. r.

Ing. Jitka Horáčková, přizvaná osoba

Horáčková v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Kotvanová v. r.

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Žatci dne 20. 5. 2013

(razítko)

Ing. Eva Klímová, ředitelka školy

Klímová v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

13. 6. 2013

Připomínky nebyly podány.

