



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIM-393/12-M**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola Mohelnice, Mlýnská 1</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Mlýnská 1, 789 85 Mohelnice</b>
<b>IČ:</b>	<b>00 852 970</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 148 343</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Marcelou Vlasákovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Město Mohelnice, U Brány 2, 789 85 Mohelnice</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Základní škola Mohelnice, Mlýnská 1 Základní škola Mohelnice, Masarykova 4</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>10. – 12. duben 2012</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce.

### **Aktuální stav školy**

Základní škola Mohelnice, Mlýnská 1 (dále jen škola) je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD), školního klubu (ŠK), školní jídelny (ŠJ) a školní jídelny-výdejny (ŠJV). Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v době inspekce v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku a se skutečností.

Vzdělávání je poskytováno na těchto místech:

- 1) Mlýnská 1, Mohelnice – ZŠ, ŠD, ŠK a ŠJ
- 2) Masarykova 4, Mohelnice – ZŠ (5 tříd 1. stupně), ŠD a ŠJV.

Základní škola vzdělává žáky 1. – 9. ročníku. Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s názvem MLÝNEK, jednotlivá písmena vyjadřují zaměření školy (modernizace, logika, atd.). Cílem školy je zejména poskytování kvalitních základů všeobecného vzdělání a všestranný rozvoj osobnosti žáka. Prioritou je připravit žáky k dalšímu studiu i do běžné praxe a vybavit je potřebnými klíčovými kompetencemi, zaměřenými na rozvoj komunikačních dovedností v mateřském i cizím jazyce, na využívání informačních a komunikačních technologií (ICT), k čemuž má škola velmi dobré podmínky, na podporu pohybových dovedností a efektivní využívání volného času. Velmi dobré podmínky vytváří škola pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (zejména vývojovými poruchami učení) formou skupinové integrace ve specializovaných třídách nebo individuální integrací v rámci běžných tříd. Kvalitní péči poskytuje škola také žákům se studijními předpoklady, určitým nadáním či talentem. Výuka cizích jazyků (anglický) probíhá od 3. ročníku, na 2. stupni mají žáci možnost výběru dalších cizích jazyků (německý, ruský). Aktuálně je škola zapojena do dvouletého projektu Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK), oblasti podpory 1.4 – Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách (EU Peníze školám), který je zaměřen na všestrannou podporu klíčových aktivit. Souběžně realizuje nebo je partnerem při realizaci dalších projektů (např. Regionální operační program – ROP) s cílem zlepšení kvality poskytovaného vzdělávání i materiálního zázemí.

V posledních 3 letech došlo v ZŠ k mírnému poklesu počtu žáků (od roku 2009 o 39), adekvátně došlo i ke snížení počtu pedagogických pracovníků. Aktuálně je otevřeno 23 tříd včetně čtyř specializovaných, z toho 11 tříd je na 1. stupni. Ke školní docházce bylo k 30. 9. 2011 zapsáno 484 žáků. Stanovená kapacita školy (1190 žáků) je využita ze 41 %. K dispozici je 5 oddělení školní družiny a školní klub. Výuka je zajištěna převážně učiteli s požadovanou odbornou kvalifikací.

Škola se poměrně dynamicky rozvíjí a systematicky modernizuje. Koncepční záměry se daří plnit, provedené úpravy a rekonstrukce (viz dále v textu) výrazně přispěly ke zlepšení podmínek vzdělávání (i stravování) pro žáky i učitele. Veškeré záměry včetně nutných rekonstrukcí jsou projednávány se zřizovatelem i školskou radou.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV**

Vzdělávání probíhá podle ŠVP ZV, který je zpracován v návaznosti na Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání (RVP ZV). Obsah ŠVP ZV byl od doby zahájení realizace aktualizován a upraven zejména na základě hodnocení a návrhů jednotlivých metodických orgánů. Změny se převážně týkaly obsahu a rozvržení učiva povinných vyučovacích předmětů, částečně také předmětů volitelných. Deklarované vzdělávací cíle jsou reálné, korespondují s probíhající kurikulární reformou, odpovídají podmínkám a možnostem školy. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu a školní klub, který je v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Aktivita realizované v těchto zařízeních bezprostředně navazují na vzdělávací činnosti základní školy a účinně přispívají k podpoře kvality vzdělávání.

Učební plán realizovaného ŠVP ZV je v souladu s RVP ZV, stanovené hodinové dotace pro jednotlivé ročníky a předměty jsou dodrženy. Disponibilní časová dotace je na obou stupních školy vhodně využita k posílení vyučovacích hodin předmětů Český jazyk a literatura, Matematika a v oblasti přírodovědného vzdělávání (Člověk a jeho svět, Člověk a příroda). Na 2. stupni je disponibilní časová dotace dále uplatněna v oblasti Člověk a společnost (Dějepis), Člověk a zdraví (Výchova ke zdraví), posílena byla i výuka vzdělávací oblasti Člověk a svět práce. Příznivé podmínky k dalšímu rozvoji jazykových, pohybových, výtvarných, přírodovědných, společenských, pracovních a informačních dovedností vytváří široká nabídka volitelných předmětů v 7. – 9. ročníku. Efektivitu vzdělávacího procesu zvyšuje vhodně zařazovaná projektová výuka, organizování školních a mimoškolních aktivit, prezentace školy na veřejnosti, zapojení žáků do soutěží a olympiád. Prostor pro seberealizaci a osobnostní rozvoj žáků umožňuje také nabídka zájmových útvarů. Časové rozložení výuky (počet vyučovacích hodin při dopoledním a odpoledním vyučování, délka přestávek mezi jednotlivými vyučovacími hodinami) a režim dne odpovídaly požadavkům stanoveným právními předpisy. V zařazení jednotlivých vyučovacích předmětů do rozvrhu hodin byla zpravidla zohledněna jejich náročnost.

Při přijímání k základnímu vzdělávání škola postupovala dle platného právního předpisu, veřejnosti byly včas poskytnuty informace o termínu, místě zápisu i vzdělávací nabídce školy (webové stránky školy, místní tisk, návštěva dětí z mateřských škol, informace rodičům prostřednictvím mateřských škol). Vydaná rozhodnutí pro školní rok 2011/2012 byla podložena žádostmi zákonných zástupců dětí, v případě odkladu povinné školní docházky také doporučením školského poradenského zařízení. Významnou aktivitou školy od letošního školního roku je organizování adaptačního setkání žáků budoucích 1. ročníků se školou a školním prostředím. Cílem je vytvořit vztah důvěry mezi žáky a jejich učiteli a přiblížit dětem hravou formou v prostorách tříd činnosti, které budou od nového školního roku provádět (mohou si společně zahrát, zazpívat, vyzkoušet své matematické i další dovednosti, zkusit si práci na interaktivní tabuli apod.).

Kvalitní péči formou individuální a skupinové integrace poskytuje škola žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), velmi dobře v této oblasti spolupracuje škola se školskými poradenskými zařízeními. Celkem 58 individuálně integrovaných žáků (převládají žáci s vývojovými poruchami učení) je vzděláváno s využitím individuálních vzdělávacích plánů (IVP). IVP byly zpracovány v souladu s právním předpisem, vycházejí z doporučení školských poradenských zařízení, zákonní zástupci žáků byli s jejich obsahem prokazatelně seznámeni. Pro skupinovou integraci byly zřízeny 4 třídy, z toho jedna na 1. stupni, s celkovým počtem 49 žáků. Na základě inspekčních hospitací, rozhovorů s vyučujícími, kontroly vedené dokumentace a namátkovou prohlídkou žákovských sešitů je péče o žáky se SVP hodnocena jako plně funkční. Vyučující uplatňují k těmto žákům specifický přístup, věnují jim výraznější individuální pomoc a větší podíl přímé práce, respektovány jsou doporučené postupy pro zadávání a opravu písemných prací, žáci jsou adekvátně zohledňováni při hodnocení a klasifikaci. Uplatňována jsou i další podpůrná opatření zaměřená na reedukační péči např. formou zájmového útvaru Náprava speciálních poruch učení. Výsledky těchto žáků, efektivita a účinnost podpůrných opatření jsou pravidelně hodnoceny třídními učiteli a jsou stanovována opatření ke zvýšení účinnosti speciální pedagogické péče.

Školní poradenské služby jsou zabezpečeny prostřednictvím kvalifikované výchovné poradkyně a školní metodičky prevence. Z řízených rozhovorů a vzorně vedené

dokumentace vyplývá, že všechny činnosti (poradenské, informační, koordinační, metodické) jsou vykonávány systematicky a plánovitě. Zřejmá je součinnost s vedením školy a ostatními pedagogickými pracovníky, při řešení výchovných nebo výukových problémů spolupráce se zákonnými zástupci žáků, poradenskými pracovišti a dalšími institucemi.

Škola cíleně podporuje zdravý sociální, fyzický a psychický vývoj žáků, preventivní strategie je dlouhodobě zaměřena na předcházení rizikového chování žáků jako je šikana, záškoláctví, agresivní chování, vandalismus, kouření apod. Výskyt nežádoucích jevů se snaží dlouhodobě a cíleně eliminovat realizací minimálního preventivního programu (MPP), vhodně nastavenou organizací vzdělávání, nabídkou školních i mimoškolních aktivit a zapojením do řady projektů. MPP je pravidelně vyhodnocován, o účinnosti preventivních systémů (sledované období 3 roky) svědčí snížení negativních jevů v počtu i v závažnosti. K mapování situace a následnému stanovování opatření jsou mj. využívána dotazníková šetření (např. „Hádej kdo...“) a aktivity realizované mimo školu (např. na školní chatě Moravský Karlov - projekt „Zdraví pro všechny, všichni pro zdraví“). Preventivní strategie školy je začleněna do jednotlivých vyučovacích předmětů, problémové situace byly ve sledovaném období monitorovány třídními učiteli a operativně řešeny ve spolupráci poradenského orgánu školy, rodičů i dalších institucí. Hodnocení rizikového chování žáků je součástí jednání pedagogické rady, ve využívání výchovných opatření výrazně převažují pochvaly nad kázeňskými opatřeními, která byla udělována a řešena v intencích školního řádu. Prostředníkem při orientaci a řešení dětských problémů je i žákovský parlament, žáci mají k dispozici také schránku důvěry.

Vedle preventivních aktivit věnuje škola potřebnou pozornost i zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (BOZ) žáků. Pravidla bezpečného chování žáků jsou součástí školního řádu, provozních řádů odborných učeben, tělocvičen a venkovního sportoviště. Žáci s nimi byli včas a prokazatelně seznámeni na začátku školního roku, o bezpečnosti jsou poučováni průběžně např. před konáním akce mimo školu. Při fyzické prohlídce školních prostor bylo vedení školy upozorněno na dílčí nedostatky, které by mohly ohrožovat bezpečnost nebo zdraví žáků. Ředitelství školy operativně přijalo opatření a uvedené nedostatky byly odstraněny již během inspekční činnosti.

Škola systematicky sleduje, zjišťuje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v jednotlivých klasifikačních obdobích, podíl neprospívajících žáků byl ve sledovaném období minimální. Ke zjišťování celkové kvality vzdělávání žáků škola kromě vlastních nástrojů (např. čtvrtletní písemné práce) pravidelně využívá externí hodnoticí nástroje, zaměřené na zjišťování úrovně znalostí zejména v českém, anglickém a německém jazyce a v matematice. V porovnání s ostatními základními školami žáci dosahovali srovnatelného hodnocení, celkově dosahovali průměrného hodnocení. Výsledky vzdělávání včetně výsledků komerčního zjišťování jsou pravidelně projednávány v rámci předmětových komisí a na jednáních pedagogické rady, kde jsou také přijímána vhodná opatření ke zlepšení stavu.

Škola rovněž sleduje míru úspěšnosti absolventů při přijetí ke střednímu vzdělávání, ve školním roce 2009/2010 zhruba polovina žáků nastoupila do studijních a polovina do učebních oborů, ve školním roce 2010/2011 se změnil poměr počtu absolventů školy s přijetím do studijních oborů - 57,14 %, učební obory 42,86 %. Na víceleté gymnázium přešel ve dvou sledovaných uzavřených školních rocích jeden žák. Žáci se studijními předpoklady nebo zvýšeným zájmem o některou oblast jsou motivováni k účasti v soutěžích a olympiádách, kde získávají mj. nové osobní zkušenosti. Úspěchů dosahují

zejména ve sportovní oblasti, například v krajském finále 1. místo v minikopané a 3. místo ve florbalu, úspěšně se umístili v okresních kolech v přespolním běhu, vybíjené, halové kopané, atletickém čtyřboji. Přední místa obsadili také v okresním kole recitační soutěže, pěvecké soutěži Mohelnické karaoke a v dopravní soutěži Cyklista roku. Ve znalostních soutěžích se v celostátní matematické soutěži (Matematický klokan, Cvrček) umístili žáci ve dvou školních rocích na 1. místě, v letošním roce v okresní zeměpisné olympiádě na 5. místě a olympiádě z českého jazyka na 9. místě. Souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání je prezentováno ve výročních zprávách o činnosti školy, široké veřejnosti jsou informace o všech svých aktivitách přístupné na školních webových stránkách.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni standardním způsobem (třídní schůzky, konzultace, žákovské knížky apod.) nebo mohou navštívit školu kdykoliv po předchozí dohodě s vedením školy či vyučujícími. Informace o prospěchu žáků poskytované rodičům prostřednictvím žákovských knížek nebyly vždy v souladu s uplatňovanými pravidly hodnocení (např. neúplné informace z hlediska formy a obsahu prověřovaného učiva, chybějící hodnocení z předmětů výchovného zaměření), vedení školy učinilo kroky k nápravě již v průběhu inspekční činnosti.

Naplnění cílů základního vzdělávání, rozvoj funkčních gramotností, klíčových kompetencí a úroveň dosažených výsledků vzdělávání byly s využitím inspekčních hospitací včetně průběžného pozorování sledovány na 1. stupni v předmětech Český jazyk, Matematika a Přírodověda, na 2. stupni v předmětech Anglický jazyk, Český jazyk, Ruský jazyk, Dějepis, Chemie, Matematika, Přírodopis a Zeměpis.

Sledovaná výuka na 1. stupni školy měla celkově nadstandardní úroveň. Využívané aktivizující metody (např. změny učebních činností, obměny zadávaných úkolů, přirozené uplatňování mezipředmětových vazeb, propojování nových poznatků s dosavadními zkušenostmi žáků, uplatnění získaných dovedností a znalostí v praxi) s účelně uplatňovanou frontální, samostatnou i skupinovou prací, která většinou podněcovala vzájemnou komunikaci a spolupráci žáků při řešení zadaných úkolů, podporovaly zájem a aktivitu žáků. Významnou úlohu sehrávala účinná motivace žáků k učebním činnostem prostřednictvím např. dramatických prvků, učebních textů, slovních úloh, jejichž obsahové i tematické zadání bylo vhodné z hlediska náročnosti i zájmů žáků. Názornost výuky byla podpořena účelným použitím didaktických pomůcek (interaktivní tabule, nástěnné obrazové materiály, modely, učební texty připravené vyučujícími aj.). Podnětnost vzdělávací nabídky, podpora kooperace žáků, vedení ke správné technice čtení a zejména ke čtení s porozuměním a zadávání problémových úloh vytvářely příznivé podmínky pro rozvoj příslušných žákovských kompetencí a funkčních gramotností, zejména čtenářské, matematické, finanční i sociální. K žákům byl uplatňován individuální přístup podle jejich vzdělávacích dispozic a potřeb, bylo dbáno na upevňování správných pracovních návyků a postupů, na psychohygienu a průběžnou relaxaci. Průběžné hodnocení poskytovalo žákům okamžitou zpětnou vazbu, vždy mělo pozitivně motivační charakter. V různých formách bylo uplatňováno vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení žáků. Příznivému sociálnímu klimatu tříd přispívalo dodržování předem stanovených pravidel, přirozená autorita vyučujících a jejich empatický vztah k žákům.

Výuka na 2. stupni se vyznačovala účinnou vstupní i průběžnou motivací, vhodně volenými metodami a formami práce, činnostním pojetím výuky s kooperativními prvky, propojením probíraného učiva s praxí a uplatněním mezipředmětových vazeb. Převažovalo frontální vedení výuky, účelně byla zařazována samostatná práce žáků i práce ve skupinách. Důraz byl kladen na aktivní přístup žáků při získávání nových vědomostí,

vyvozování nových poznatků na základě dřívějších znalostí, pozorovaných jevů a logických myšlenkových postupů, na propojení teorie s praxí. Systematicky byla uplatňována metoda řízeného rozhovoru, žáci měli zpravidla dostatek prostoru pro vyjádření názoru a argumentaci. Názornost výuky byla podpořena vhodnými učebními pomůckami, využití ICT k prezentaci učiva bylo vždy funkční, účelně byl v případě hodiny chemie zařazen i efektní experiment. Používané výukové postupy umožňovaly rozvoj klíčových kompetencí, především komunikativních, k řešení problémů, k učení, kompetencí personálních a sociálních. Vyučující k žákům uplatňovali důsledný, přiměřeně náročný a pozitivní přístup. Ve sledovaných hodinách vládla klidná pracovní atmosféra, nežádoucí projevy žáků nebyly v průběhu hospitací pozorovány. Patrný byl kladný vztah učitelů k žákům, vzájemný respekt i přiměřená tolerance.

Pozitivem výuky cizího jazyka byla mj. převaha přirozené komunikace v cizím jazyce, pro vysvětlení neznámých výrazů či pokynů k činnostem vyučující vhodně používaly češtinu, jednotlivé činnosti na sebe promyšleně navazovaly, čas byl efektivně využit. Učivo bylo doplněno řadou zajímavostí a systematicky aktualizováno. Zajímavým způsobem byla vedena hodina dějepisu, učivo doplněné o filmové a literární ukázky podporovalo kladný vztah žáků ke kulturním a historickým hodnotám a přispívalo k rozvoji vlastenecké výchovy. Čtením s porozuměním, vyhledáváním, zpracováváním a prezentací informací byla ve sledovaných hodinách rozvíjena čtenářská gramotnost. K vysoké efektivitě výuky matematiky přispěly zejména názornost prezentovaného učiva, aplikace teorie do běžného života, možnost široké diskuze, rozvoj logického myšlení a představitosti a hodnocení jevů v širších souvislostech s využitím mezipředmětových vztahů.

Péče o žáky se SVP byla zajištěna zejména individuálním přístupem vyučujících a respektováním jejich pracovního tempa. Diferencované zadávání úkolů podle schopností bylo zaznamenáno k žákům se SVP, částečně i k žákům nadaným. Průběžné hodnocení poskytovalo žákům zpětnou vazbu o zvládnutí učiva, vhodně byla využívána i práce s chybou. Dostatečný prostor byl vytvořen pro závěrečné zhodnocení průběhu vyučovacích jednotek a naplnění stanovených cílů včetně hodnocení práce žáků, menší pozornost byla věnována vzájemnému hodnocení a sebehodnocení žáků.

Učivo ve sledované výuce bylo prezentováno v souladu se ŠVP ZV, dosahované výsledky vzdělávání žáků zpravidla korespondovaly s deklarovanými výstupy ŠVP ZV.

### **Hodnocení předpokladů ke vzdělávání v ZŠ podle požadavků školského zákona**

Řízení subjektu je vysoce efektivní, má nadstandardní úroveň. Organizační struktura je vytvořena účelně vzhledem k velikosti školy. Ředitelka v rámci svých kompetencí plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Vzdělávací strategie, koncepční a další interní dokumenty jsou průběžně vyhodnocovány a aktualizovány, což umožňuje postupný rozvoj školy. Vnitřní informační systém, plánování (dlouhodobé, krátkodobé, operativní) i organizování činnosti jsou plně funkční. Vytvořené kontrolní mechanismy jsou kvalitně nastaveny, v praxi realizovány a umožňují kontrolu nebo monitoring prakticky všech oblastí. Pedagogická rada i metodické orgány (metodické sdružení pro 1. stupeň a 12 předmětových komisí pro 2. stupeň) výrazně participují na činnosti školy a plní funkci poradního, resp. metodického orgánu. Dokumentace školy je vedena v požadovaném obsahu a rozsahu, poskytuje potřebné informace o činnosti školy, příkladně jsou

zpracovány např. Vlastní hodnocení školy nebo Výroční zprávy o činnosti. V práci vedení školy je patrná důslednost, systematičnost i přiměřená náročnost. Výrazným pozitivem řídicí práce je mj. zejména vysoké pracovní nasazení, aktivní přístup k plnění úkolů, zapojování školy do projektů, získávání mimorozpočtových prostředků, trvalá snaha o zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. V rámci partnerství škola komunikuje s celou řadou partnerů, kteří participují na činnosti školy. Prioritní je komunikace se zřizovatelem, se kterým vedení školy pravidelně projednává záměry a aktivity školy. Při jejich realizaci škola přihlíží k podnětům i dalších partnerských stran. Spolupracuje se školskou radou, vůči které ředitelka školy plní všechny zákonné povinnosti, se Sdružením rodičů a přátel dětí školy, které zejména finančně podporuje organizování školních akcí. Vedení školy komunikuje se Školním žakovským parlamentem složeným ze žáků 5. – 9. ročníků, na pozvání se účastní jejího jednání, ve svém dalším rozhodování reaguje na opodstatněné podněty (např. vybavení žakovských šaten).

Velmi dobré personální podmínky umožňují realizaci ŠVP ZV, vedení školy se v rámci vlastní personální politiky podařilo vytvořit spolupracující a kreativní pedagogický sbor. Všichni pedagogové splňují podmínky odborné kvalifikace pro výkon přímé pedagogické činnosti. Této skutečnosti je účelně využíváno při sestavování pracovních úvazků, naprostou většinu předmětů vyučují učitelé s příslušným odborným zaměřením. Pouze několik hodin na 1. stupni vyučují na část svého úvazku pedagogové s kvalifikací pro 2. stupeň. Jedná se převážně o výuku informatiky, anglického jazyka a předmětů s výchovným zaměřením. Ředitelka školy se tak snaží využít odbornosti učitelů a podpořit tím kvalitu výuky a návaznost přechodu žáků z 1. na 2. stupeň. Absence speciálních pedagogů (není jimi zajištěna výuka ve specializovaných třídách, požadovanou kvalifikaci splňují pouze dva učitelé působící na 1. stupni) je kompenzována v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Vedení školy cíleně podporuje účast vyučujících na seminářích a kurzech zaměřených na vzdělávání žáků se SVP, preferováno je proškolení všech pracovníků v budově školy (např. Specifika SPCHU na 2. stupni ZŠ, Neklidné dítě – ADHD apod.). Kromě uvedeného je DVPP zaměřeno na aktualizaci a inovaci dosavadních odborných znalostí a dovedností v souladu s potřebami výuky a ŠVP ZV, zohledňovány jsou také potřeby a finanční možnosti školy i individuální zájmy pedagogů. Významným pozitivem školy je společné vzdělávání pedagogů především v oblasti inkluzivního vzdělávání v rámci projektu EU peníze školám, pedagogiky vzdělávání a výchovy integrovaných žáků nebo v problematice rozvoje obecných psychosociálních dovedností pedagogů. Vhodný výběr vzdělávacích akcí zřetelně přispívá ke zkvalitnění výuky a dalšímu rozvoji školy, uplatňování získaných poznatků bylo patrné i při inspekčních hospitacích.

Materiálně-technické podmínky školy jsou celkově na velmi dobré úrovni a systematicky se zlepšují. V posledních letech prošla obě pracoviště finančně nákladnými úpravami a rekonstrukcemi s cílem zkvalitnit zejména podmínky vzdělávání pro žáky i učitele. Příkladem je výměna oken v budově na Masarykově ulici, rekonstrukce školní budovy v ulici Mlýnská včetně elektroinstalace, rekonstrukce šaten, odborné učebny chemie a biologie, úprava jazykových učeben, vybudování nové počítačové učebny, výměna tabulí, žakovského a školního nábytku. Pokračuje modernizace audiovizuální techniky, doplnění dataprojektory, interaktivními tabulemi, apod. Rekonstrukce školní jídelny přispěla ke zlepšení kultury stravování. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových učeben, čtyřmi pracovny pro výpočetní techniku a šesti učebny pro výuku cizích jazyků. Žáci mohou využívat keramickou dílnu nebo cvičnou kuchyni, vhodné prostorové a materiální zázemí má pro svou činnost školní družina a školní klub. Ve všech učebnách

1. a 2. stupně jsou umístěny pomůcky aktuálně používané ve výuce (např. nástěnné tabule, přehledy učiva, didaktické mapy). Většinou nový žákovský nábytek má možnost nastavení výšky podle fyzických dispozic žáků. Škola je standardně vybavena učebnicemi a běžnými didaktickými pomůckami, které dle finančních možností průběžně dokupuje a modernizuje. Nadstandardně je škola zabezpečena v oblasti ICT především ve vybavení audiovizuální a projekční technikou (devět interaktivních tabulí s dataprojektory, dva systémy eBeam a deset samostatných dataprojektorů), která byla převážně pořízena z prostředků evropských fondů. Nejen ve výuce informatiky, ale i v jiných předmětech mohou žáci využívat moderní počítačovou techniku obsahující širokou nabídku výukových programů. Žáci mají k dispozici také školní informační centrum, jehož součástí je školní knihovna, kde si mohou žáci zapůjčit knihy domů. Pro výuku tělesné výchovy a pro mimoškolní sportovní či pohybové aktivity má škola dvě prostorné tělocvičny, dva gymnastické sály, které slouží i veřejnosti. V horším stavu je starší sportovní areál s fotbalovým hřištěm, běžeckou dráhou a volejbalovým kurtem. Rekonstrukce tohoto areálu patří k prioritám školy. Škola nemá bezbariérový přístup.

Ve sledovaném období škola disponovala finančními prostředky, které umožňovaly plnit deklarované vzdělávací záměry. Na materiálním rozvoji školy se významně podílí zřizovatel, jehož dotace pokrývá zejména provozní náklady a umožňuje i postupnou obnovu materiálního zázemí. Zdrojem příjmu jsou také výnosy z doplňkové činnosti, např. stravování cizích strávníků, pronájem tělocvičny, ubytování – školní chata v M. Karlově. Dotace ze státního rozpočtu umožňuje realizaci ŠVP, pokrývá platové záležitosti, průběžně je využívána v rámci čerpání ONIV k obnově učebnic, učebních pomůcek, DVPP apod. Vzhledem k poklesu ONIV (srovnání roků 2009 a 2011) řádově asi o 30 % však aktivity v této oblasti částečně poklesly, škola tuto situaci vhodně kompenzovala zejména využíváním alternativních příležitostí. Součástí státního rozpočtu jsou také příjmy plynoucí z realizace rozvojových programů, v roce 2011 byla škola zapojena do tří takových projektů. Významným zdrojem příjmu je realizace projektu „Škola dětem pro budoucnost“ v rámci OP VK, oblasti podpory 1.4 – Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách (EU Peníze školám) a projektu „Domluvíme se s cizinci a počítači“ v rámci ROP regionu soudržnosti Střední Morava. Celková dotace z obou projektů ve výši více než 4,5 mil. Kč je vynikajícím předpokladem ke zkvalitnění materiálního zázemí a poskytovaného vzdělávání. Čerpání výdajů je průběžně sledováno a statisticky vyhodnocováno prostřednictvím povinných dokumentů (např. Výroční zpráva o hospodaření školy, statistické přehledy apod.).

## Závěry

- *Škola poskytuje žákům úplné základní vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Při přijetí dětí k základnímu vzdělávání a při jejich vzdělávání škola respektuje zásady a cíle definované školským zákonem včetně zásady rovného přístupu. Nadstandardní podmínky vytváří škola při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, důsledně jsou uplatňována funkční podpůrná opatření.*
- *Systém řízení je racionální, v práci vedení školy je patrná cílevědomost, systematickosti a důslednost. Výrazným pozitivem je aktivní přístup k plnění úkolů a řešení problémů, realizace řady projektů, snaha o zajištění dostatku mimorozpočtových prostředků,*



*o zkvalitnění činnosti školy a trvalé zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Kvalitně je zpracována povinná dokumentace.*

- *ŠVP ZV je zpracován v souladu s RVP ZV, podporuje utváření a rozvoj požadovaných klíčových kompetencí žáků. Učební plán je dodržen, disponibilní časová dotace je účelně využita k posílení výuky povinných předmětů a k realizaci volitelných předmětů. Realizací projektů, bohatou nabídkou školních a mimoškolních aktivit škola dlouhodobě zlepšuje své vzdělávací možnosti.*
- *Celkově velmi dobré personální podmínky vytvářejí optimální předpoklady pro realizaci vzdělávacích záměrů deklarovaných ve školním vzdělávacím programu. Optimální stav z hlediska kvalifikace vyučujících není ve specializovaných třídách (chybí zde učitelé - speciální pedagogové), vedení školy tento stav systematicky kompenzuje dalším vzděláváním pedagogů.*
- *Prostorové a materiálně-technické zázemí pro výuku je velmi dobré a umožňuje v plné míře realizovat vzdělávací program školy. Od poslední inspekce došlo v této oblasti k výraznému posunu.*
- *Finanční prostředky poskytované zřizovatelem a ze státního rozpočtu umožňují bezproblémový chod školy, dotace získané realizací projektů významně zlepšují možnosti školy ke zkvalitnění materiálního zázemí a vzdělávacího procesu.*
- *Škola trvale zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků a vytváří podnětné prostředí pro jejich zdravý fyzický, psychický i sociální vývoj. K eliminaci rizikového chování žáků jsou využívány funkční prostředky, příkladná je realizace projektů a aktivit zaměřených k prevenci sociálně patologických jevů a k vytváření pozitivního sociálního klimatu tříd.*
- *Sledovaná výuka měla celkově velmi dobrou až vynikající úroveň. Vyznačovala se vysokou názorností, využíváním ICT, účinnou motivací, střídáním tradičních i moderních metod a forem práce, které žákům umožňovaly v dostatečné míře osvojit si potřebné znalosti, rozvíjet klíčové kompetence a funkční gramotnosti. Zejména na 1. stupni žáci pracovali aktivně, se zájmem plnili úkoly. Průběžné i závěrečné hodnocení žáků mělo motivační a zpětnovazební charakter. Žáci se specifickými vývojovými poruchami učení byli při výuce zohledňováni. V menší míře bylo na 2. stupni v rámci hodnocení využíváno vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. V průběhu inspekce byla zpravidla zaznamenána přiměřená úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených ŠVP ZV. Vzájemné vztahy mezi učiteli a žáky byly korektní, bezproblémové.*
- *Škola má zavedený funkční systém sledování a hodnocení úspěšnosti žáků. Na základě rozboru zjištěných výsledků vzdělávání žáků jsou přijímána opatření k dalšímu zlepšení těchto výsledků. Škola poskytuje účinnou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům s rizikem školní neúspěšnosti.*

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Mohelnice, Mlýnská 1, okres Šumperk, čj. 02/2003, ze dne 30. 12. 2003, ve znění Dodatků č. 1 – 4, ze dne 29. 6. 2005, 26. 2. 2007, 17. 12. 2009 a 8. 11. 2011
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 5 425/2007-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 21. 2. 2007 (obory vzdělávání)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje čj. KUOK/70786/2007, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 9. 7. 2007 (stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech a formách vzdělávání)
4. Školní matrika – elektronická podoba, listinná podoba (namátkový výběr), třídní výkazy - školní rok 2011/2012
5. Rozhodnutí ředitelky školy číslo 775–807/2011 o zařazení do základní školy (včetně žádostí zákonných zástupců)
6. Rozhodnutí ředitelky školy číslo 808-817/2011 o odkladu povinné školní docházky (včetně žádostí zákonných zástupců a doporučení poradenského zařízení)
7. Individuální vzdělávací plány (IVP) integrovaných žáků včetně rozhodnutí ředitelky školy o vzdělávání dle IVP, žádostí zákonných zástupců o IVP, informovaného souhlasu zákonných zástupců a doporučení školského poradenského pracoviště k integraci – školní rok 2011/2012
8. Souhlas se zřízením třídy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, čj. KUOK 126110/2011, ze dne 14. 11. 2011
9. Seznamy žáků specializovaných tříd – 5. C, 7. C, 8. C a 9. C ve školním roce 2011/2012
10. Seznam integrovaných žáků - školní rok 2011/2012, aktualizace březen 2012
11. ŠVP pro základní vzdělávání Mlýnek, platnost od 3. 9. 2007 (včetně Dodatků ze školního roku 2010/2011 a 2011/2012)
12. ŠVP pro zájmové vzdělávání – školní družinu, školní klub, platnost dokumentu od 3. 9. 2007 (je součástí ŠVP ZV)
13. Hodnocení souladu ŠVP ZV s RVP ZV, ze dne 3. 4. 2008
14. Výroční zprávy o činnosti školy - školní rok 2009/2010, 2010/2011
15. Autoevaluace – období 2007 – 2010, ze dne 27. 10. 2010
16. Kontrola plnění závěrů vyplývajících z dokumentu Autoevaluace školy 2007 – 2010, ze dne 22. 3. 2012
17. Třídní knihy hospitovaných tříd – školní rok 2011/2012
18. Záznamy o práci v zájmovém útvaru „Náprava SPU“ ve školním roce 2011/2012
19. Přehled výchovně vzdělávací práce (ŠD) – školní rok 2011/2012
20. Školní řád (včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka), ze dne 1. 9. 2009
21. Vnitřní řád školní družiny, platnost pro školní rok 2011/2012
22. Rozvrh hodin - školní rok 2011/2012
23. Učební plány - školní rok 2010/2011, 2011/2012
24. Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
25. Kniha úrazů – školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
26. Aktuální personální dokumentace pedagogických pracovníků - údaje o dosaženém vzdělání + kopie osvědčení ze vzdělávacích akcí - školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 ke dni inspekce
27. Specializované studium školského managementu pro vedoucí pracovníky a učitele škol a školských zařízení (číslo akreditovaného protokolu 14362/2000-20-37), ze dne 5. 12. 2002

28. Doklad o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení (akreditovaný program MŠMT ČR č. 19182/2004-25-181), ze dne 25. 10. 2005
29. Koncepce rozvoje školy na období 2008 – 2013
30. Zhodnocení cílů a priorit v oblasti řízení na období 2008 – 2012 – zhodnocení koncepce k 4. 4. 2012
31. Plán práce ZŠ Mohelnice, Mlýnská 1 – školní rok 2010/2011
32. Plán práce ZŠ Mohelnice, Mlýnská 1 – školní rok 2011/2012
33. Plán na školní rok 2011/2012
34. Měsíční plán – září 2011 – duben 2012
35. Přehled termínů a akcí na týden (týdenní plány) – školní rok 2011/2012
36. Celoroční plán práce – školní družina a školní klub – školní rok 2011/2012
37. Plán environmentální výchovy – školní rok 2011/2012
38. Plán práce a činnosti školního žákovského parlamentu ve školním roce 2011/2012
39. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy - školní rok 2011/2012, ze dne 31. 8. 2011
40. Plány práce jednotlivých metodických orgánů – školní rok 2010/2011, 2011/2012
41. Zápisy ze schůzek jednotlivých metodických orgánů – školní rok 2010/2011, 2011/2012
42. Organizační řád, s účinností od 1. 9. 2010
43. Směrnice č. 1/2011 – Základní povinnosti a práva pracovníků
44. Směrnice č. 9 vnitřního kontrolního systému, ze dne 1. 6. 2009
45. Plán hospitační a kontrolní činnosti – školní rok 2011/2012
46. Přehled hospitační činnosti vedení školy – školní rok 2011/2012
47. Hodnocení a sebehodnocení pedagogických pracovníků na roky 2011, 2012 (osnova)
48. Hodnocení pracovníka – školní rok 2010/2011
49. Měsíční plán práce zástupkyně ředitelky školy (ZŘŠ) – školní rok 2011/2012
50. Deník kontrol ZŘŠ – školní rok 2011/2012
51. Deník kontrol ŘŠ – školní rok 2011/2012
52. Záznamy o kontrole (dozory, třídní knihy, třídní výkazy apod.) – školní rok 2011/2012
53. Hospitační záznamy ŘŠ a ZŘŠ – školní rok 2011/2012
54. Záznamy z hospitací – školní rok 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
55. Zápisy z jednání školské rady za roky 2010, 2011 a 2012 k datu inspekce
56. Zápisy z pracovních porad – školní rok 2011/2012
57. Projektový záměr – Škola dětem pro budoucnost (EU peníze školám)
58. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2011/2012
59. Záznamy výchovné poradkyně – negativní jevy (složka vedená od školního roku 2009/2010 ke dni inspekce)
60. Celkové zprávy výchovné poradkyně (na pedagogických radách) – 2. pololetí školního roku 2011/2012
61. Záznamy o pohovoru se žákem, ze dne 26. 9. a 9. 11. 2011, 15., 20. a 21. 3. 2012
62. Zápisy z jednání s rodiči žáka, ze dne 19. 10., 10. 11. a 23. 11. 2011, 28. 2. 2012
63. Zápisy z výchovné komise, ze dne 14. 11. 2011
64. Hodnocení postupů a efektivity reedukace – školní rok 2010/2011
65. Zpráva – Zhodnocení průběhu náprav SVPU za období září 2011 až únor 2012
66. Minimální preventivní program – Program prevence sociálně patologických jevů – školní rok 2011/2012, ze dne 29. 9. 2011
67. Hodnocení Minimálního preventivního programu a Strategického plánu školy v oblasti prevence rizikových poruch chování žáků ve školním roce 2010/2011, ze dne 29. 9. 2011

68. Dotazníky – pro anonymní dotazníková šetření metodika prevence („Hádej kdo...“, k výskytu sociálně patologických jevů v 6. a 7. ročníku) - výběr
69. Školní noviny Mlýnek – ročník 2011, Mohelnický zpravodaj (duben 2012)
70. Pololetní písemné práce z matematiky – školní rok 2011/2012, 2. stupeň ZŠ
71. Vzorky (namátkový výběr) notýsků, žákovských knížek, sešitů, pracovních sešitů žáků hospitovaných tříd – školní rok 2011/2012
72. Přehled o výsledcích vzdělávání žáků 2. pololetí školního roku 2010/2011 a 1. pololetí školního roku 2011/2012
73. Přijaté dotace v roce 2009, 2010, 2011, 2012
74. Komentář k roční uzávěrce roku 2010, ze dne 31. 1. 2011
75. Komentář k roční uzávěrce roku 2011, ze dne 20. 2. 2012
76. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2010, ze dne 5. 1. 2011
77. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2011, ze dne 5. 1. 2012
78. Výkaz S 3–01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009, 2010, 2011
79. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2009, 2010, 2011
80. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2008, 2009, 2011
81. Inspekční zpráva č. j. ČŠI 189/08-13 ze dne 5. 5. 2008

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete jedním ze způsobů, uvedeným v případě zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

**Titul, jméno, příjmení, funkce**

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Vít Široký v. r.

RNDr. Josef Husárek, PhD., školní inspektor

Josef Husárek v. r.

Mgr. Anna Prstková, školní inspektorka

Anna Prstková v. r.

Mgr. Danuše Zálešáková, školní inspektorka

Danuše Zálešáková v. r.

V Přerově dne 7. května 2012

*(razítko)*

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Mohelnici dne 9. května 2012

*(razítko)*

**Titul, jméno, příjmení, funkce**

**Podpis**

Mgr. Marcela Vlasáková, ředitelka školy

Vlasáková v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.