



Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-26/15-C

| | |
|---|--|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení | Střední odborná škola veterinární, mechanizační a zahradnická a Jazyková škola s právem jazykové zkoušky, České Budějovice, Rudolfovska 92 |
| Sídlo | Rudolfovska 92, 372 16 České Budějovice |
| E-mail právnické osoby | kabele@sosvaz.cz |
| IČO | 60075911 |
| Identifikátor | 600008169 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastoupená | Ing. Břetislavem Kábelem, ředitelem školy |
| Zřizovatel | Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice |
| Místo inspekční činnosti | Rudolfovska 92, 372 16 České Budějovice |
| Termín inspekční činnosti | 9. až 13. února 2015 |

Inspekční činnost ve Střední odborné škole veterinární, mechanizační a zahradnické a Jazykové škole s právem jazykové zkoušky, České Budějovice, Rudolfovska 92 byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Střední odborná škola veterinární, mechanizační a zahradnická a Jazyková škola s právem jazykové zkoušky, České Budějovice, Rudolfovska 92 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, jazykové školy s právem SJZ, domova mládeže a školní jídelny. Poskytuje úplné střední odborné vzdělání podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) ve vzdělávacích oborech: 43-41-M/01 Veterinářství, 41-45-M/01 Mechanizace a služby a 41-44-M/01 Zahradnictví. Uvedené obory jsou vyučovány v denní formě. Rozsáhlý areál



školy obsahuje dvě budovy teoretického vyučování, dvě budovy dílen, hospodářské stavení, halu pro uskladnění techniky a budovu domova mládeže. K termínu inspekční činnosti školu navštěvovalo celkem 633 žáků, tj. téměř 98 % z její celkové kapacity. Průměrná naplněnost 31,65 žáka na třídu je v současné době nejvyšší v kraji. Škola má částečně bezbariérový přístup. V letošním školním roce vykazuje 27 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž 2 jsou vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce, v řízení školy má dlouholetou praxi, úspěšně a cíleně naplňuje svou vizi a představu o funkční škole. Do funkce byl jmenován v roce 1998 a znovu prošel konkurzem v roce 2012. Při řízení organizace využívá víceúrovňové zodpovědnosti, především pěti svých zástupců, vedoucích jednotlivých úseků, vedoucích předmětových komisí a poradenských pracovníků. Zaměstnancům stanovil kompetence, vydal směrnice a pokyny pro zajištění provozu školy a vzdělávání žáků. Rozhodovací pravomoci vedoucích pracovníků odpovídají organizační struktuře a podmínkám školy. Pro žáky byla s ohledem na podmínky školy zpracována pravidla ve školním řádu a dalších pokynech, které odpovídají požadavkům právních předpisů. Poradní a metodické orgány spolupracují vzájemně i s vedením školy. Propracovaná je hospitační činnost, nejen ze strany vedení školy, ale i vedoucích předmětových komisí s využitím pečlivě navrženého formuláře. Pedagogická rada na svých jednáních projednává zásadní otázky týkající se výsledků vzdělávání, příčin stavu a opatření ke zlepšení. Pravidelně konané porady vedení a provozní porady řeší kromě dlouhodobých projektů zejména organizační záležitosti a aktuální vzdělávací problémy. Kontrolní systém je založen na kontrolách prováděných ředitelem a kompetentními vedoucími pracovníky. Ke zjištěným nedostatkům jsou přijímána příslušná opatření. Velmi cenné je vlastní hodnocení školy, které probíhá každé dva roky a je pečlivě zpracováváno a analyzováno. Koncepční a strategické záměry školy vedení inovuje. Informační systém ve škole je funkční, na intranetu jsou všem zaměstnancům k dispozici veškeré potřebné materiály. Dokumentace školy je zpracována průkazně a na požadované úrovni. O své činnosti vydává škola výroční zprávy, které obsahují stanovené údaje a jsou schvalovány školskou radou v zákonem stanovené lhůtě a bez výhrad.

Vyučování realizovaných oborů vzdělání probíhá v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Velmi cenné je, že škola má stabilní nabídku oborů, kterou promyšleně upravuje podle poptávky na trhu práce, např. změnami zaměření oboru mechanizace a služby nebo v letošním školním roce nabídkou nového oboru rostlinolékařství jako doplnění k oboru zahradnictví. Všechny ŠVP jsou zveřejněny jak ve škole v informačním středisku, tak na webových stránkách školy. Kontrolou učebních plánů a jejich porovnáním s rozvrhy vyučovacích hodin jednotlivých tříd nebyly zjištěny nedostatky, učební plány jsou plněny ve stanoveném rozsahu.

Personální podmínky patří k silným stránkám školy. V letošním školním roce zajišťuje vzdělávání ve škole celkem 62 pedagogických pracovníků s příznivým genderovým poměrem 27 žen a 35 mužů. Jejich věkový průměr je relativně vyšší (50,6 roku), zejména u učitelů odborných předmětů. Provoz školy i jejích součástí je zajištěn v naprosté většině kvalifikovanými pracovníky, přičemž v současnosti 4 z nich nemají odbornou kvalifikaci, ale zahájili studium k jejímu získání ve smyslu ustanovení § 32 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů. Pouze jeden pedagogický pracovník v současné době odbornou kvalifikaci nemá, ale vyhovuje podmínce uvedené v ustanovení § 22 odst. 7 téhož zákona. Z hlediska dalších specializačních činností



jsou ustanovení do funkcí 2 výchovní poradci, metodik ICT, metodik environmentální výchovy a metodik prevence rizikového chování, přičemž posledně jmenovanému zatím odborná kvalifikace chybí. Škola využívá systému uvádění začínajících pedagogů do praxe, v současnosti jsou v něm zařazeni 3 učitelé. Kromě individuálně stanovených mentorů je kladen zejména důraz na prohlubování spolupráce v rámci předmětových komisí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovaně a je zaměřeno zejména na prohlubování odborných kompetencí v rámci nabídek středisek akreditovaných MŠMT, na oborově navazujících ústavech a fakultách vysokých škol, v programu Descartes apod. V minulém školním roce se např. 6 odborných kurzů zúčastnilo cca 150 pracovníků. Menší důraz je kladen na vzdělávání v oblasti moderních pedagogických metod a didaktických postupů. Zásadní pro odborný rozvoj převážné většiny učitelů je však dobře zajištěný kontakt s výrobní a kontrolní praxí.

Vytvářením vhodných materiálních podmínek škola systematicky zajišťuje naplnění svých koncepčních záměrů. Budovy i vybavení školy jsou postupně modernizovány a dobře udržovány, celkově má technické a materiální vybavení školy velmi dobrou úroveň. Celý areál, ve kterém je škola umístěna, skýtá dostatek prostoru pro realizaci ŠVP. Všechny učebny jsou vybaveny počítači a dataprojektory, dále škola využívá odborné pracovny, veterinární ordinaci, laboratoře a dílny pro výuku praktických cvičení a praxe. Nadstandardním způsobem jsou vybaveny pracoviště svařovny, dílny CNC, pítovna a multimediální přednáškový sál. Žáci mohou využívat rozsáhlou knihovnu a služeb informačního střediska, které nabízí k vypůjčení odborné časopisy a publikace, vedoucí informačního střediska je nápomocen žákům i odbornými informacemi. Ve škole se nachází 7 počítačových učeben s dostatečným počtem PC, na nichž žáci pracují samostatně. Počítače a přístup k internetu jsou žákům k dispozici také v domově mládeže. Pro výuku autoškoly má škola k dispozici vlastní trenažéry, osobní a nákladní automobily, motocykly a traktory včetně přívěsů. K výuce tělesné výchovy slouží velká tělocvična s vhodným náčiním a náradím, posilovna a venkovní hřiště – travnaté, na volejbal i na plážový volejbal.

Škola stanovila ve svých vnitřních předpisech a dokumentech podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) žáků při vzdělávání, výchově a činnostech s ním přímo souvisejících. S těmito podmínkami byli žáci prokazatelně seznámeni na začátku školního roku. Škola na základě vyhledávání, posuzování a zhodnocování rizik spojených s činnostmi a prostředím přijímá opatření k prevenci rizik. Při stanovení konkrétních opatření je zdůrazňováno především možné ohrožení žáků při vzdělávání v jednotlivých předmětech, při přesunech žáků v rámci školního vzdělávání a při účasti žáků na různých akcích pořádaných školou. Ve stanovených termínech jsou zajišťovány revize tělocvičného náradí, elektrospotřebičů apod. Pravidelně jsou prováděny kontroly BOZ v celé škole. Namátkovou prohlídkou prostor a vybavení školy nebyly shledány žádné závady. Škola vede řádně knihy úrazů a v daných případech vyhotovuje a odesílá záznamy o úrazu stanoveným orgánům a institucím. Na základě zhodnocení úrazovosti přijímá škola opatření k minimalizaci školních úrazů. Bezpečnost a ochranu zdraví zajišťuje bezpečnostní technik školy.

Školní stravování je zajišťováno ve vlastním zařízení, a to celodenní stravování pro žáky ubytované v domově mládeže a obědy pro ostatní žáky a zaměstnance školy. Oběd je možné vybírat ze dvou variant, je zaveden objednávkový systém včetně přihlášek a odhlášek stravy přes internet. K dispozici je i možnost výběru přílohy. Školní stravování žáků je poskytováno na velmi dobré úrovni a odpovídá pravidlům správné výživy. Prostory jídelny jsou průběžně modernizovány.

Financování výdajů školy bylo zajišťováno především dotací ze státního rozpočtu na vzdělávání a příspěvkem od zřizovatele na provoz. Škola úspěšně realizovala několik projektů, v rámci kterých získala finanční prostředky z Evropského sociálního fondu za



spolufinancování prostředky státního rozpočtu, a to na modernizaci jazykového vzdělávání, využívání moderní ICT multimediální techniky, uskutečnění stáží a rozšíření praxe pro žáky u budoucích zaměstnavatelů apod. Dále se podařilo škole zapojit do projektů spolufinancovaných Evropskou unií se zaměřením na pořízení nových technologických zařízení, která budou využívána k praktické výuce odborných předmětů pro veterinární obory a k praktické výuce odborných předmětů napříč obory vyučovanými ve škole. Další aktivity pro získávání mimorozpočtových zdrojů, které byly přínosem pro její vzdělávací činnost, byly např. neinvestiční granty od Magistrátu města České Budějovice, Jihočeského kraje atd. V roce 2013 byla provedena rekonstrukce učebny hygieny a technologie potravin, pořízen nový nábytek do pokojů domova mládeže. Z investičních prostředků byl zateplen objekt dílen včetně výměny oken, nakoupeny automobil pro autoškolu a vícemístný automobil pro provozní potřeby, pořízena myčka a konvektomat do školní kuchyně. Škola své hospodaření uzavírá každoročně kladným hospodářským výsledkem, který je z větší části tvořen ziskem z doplňkové činnosti (teoretická a praktická výuka svářečů, ubytovací služby, pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí). Pro realizaci ŠVP si škola zajistila dostatek finančních zdrojů a tyto prostředky využívala hospodárně a efektivně.

Podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni. Získávání a využívání dalších finančních zdrojů pro materiální vybavení školy je příkladem dobré praxe.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola má zpracované ŠVP pro obory veterinářství, mechanizace a služby, zahradnictví. Škola naplňuje učební plány podle schválených ŠVP v souladu se školským zákonem a rámcovými vzdělávacími programy. Disponibilními hodinami byly promyšleně s ohledem na zaměření školy a pro zvýšení úspěšnosti žáků u maturitní zkoušky posíleny oblasti jazykového, společenskovedního, přírodovědného a odborného vzdělávání. Škola nabízí žákům nepovinné a volitelné předměty. Organizace vyučování, tj. začátek a konec vyučování, počet vyučovacích hodin, zařazení a délka přestávek, a počty žáků jsou v souladu s právními předpisy a rozvrh hodin respektuje zásady školní psychohygieny. Sledování průběhu vzdělávání bylo zaměřeno na matematické, přírodovědné a odborné vzdělávání.

V hospitovaných hodinách *matematiky* byla výuka vedena tak, aby žáci porozuměli matematickým postupům, osvojili si základní matematické pojmy a byli schopni své znalosti použít při samostatné práci. Použité metody práce je vhodně aktivizovaly a zapojovaly do činnosti. Žáci měli vytvořeny požadované pracovní návyky, běžně používali odbornou terminologii a symboliku, respektovali pravidla komunikace a pokyny vyučujících, kteří svým vhodným pedagogickým přístupem vytvářeli prostor pro otevřenou komunikaci. Vyučující používali vhodně připravené pracovní listy pro samostatnou i skupinovou práci žáků. Výuka byla podporována ICT technikou, zvláště efektivní bylo využití programu GeoGebra. Průběžně prováděné hodnocení dílčích výkonů žáků mělo motivační i diagnostický charakter. Žáci byli vedeni k samostatnému uvažování a exaktnímu myšlení. Při komunikaci zvládali jasně formulovat své myšlenky i komentovat realizované pracovní postupy. Většina žáků dovedla samostatně řešit zadané úkoly a vyvozovat správné závěry. Diferenciace nebyla ve výuce uplatňována, v závěru hodin byl vždy vymezen dostatečný časový prostor pro zhodnocení práce žáků a naplněnosti stanovených cílů.

Rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků oboru veterinářství byl sledován hospitacemi v hodinách *fyziky, chemie, biologie, hygieny a technologie potravin a biochemie*. Mírně převažující tradiční didaktické postupy vycházely ze zcela evidentní a přirozené vnitřní motivace žáků, která nevyvolává větší potřebu využívání alternativních metod. Celkový



zájem žáků a poměrně dobré znalosti učiva ze základní školy u některých z nich umožňují učitelům dobře rozvíjet další vědomosti a dovednosti v přírodovědné oblasti. Žáci dobře pracují s konkrétními i s abstraktivními pojmy, větší potíže nepůsobí ani kvantifikace fyzikálních a chemických jevů, vzájemný vztah veličin a praktické výpočty jejich hodnot. S výjimkou fyziky jsou tyto schopnosti vyučujícími velmi dobře využívány a vytvořením dostatečného prostoru pro samostatnou práci, popř. pro návrhy vlastních postupů řešení je průběh vzdělávání celkově efektivní. Nejlépe se uvedené skutečnosti projevily v předmětech biochemie a chemie. V odborných předmětech navíc navazuje zájem žáků o vzdělávací předmět na erudici a bohaté praktické zkušenosti vyučujících a na efektivní využívání reálných i virtuálních učebních pomůcek.

Další hospitace proběhly v hodinách *přírodovědných a odborných předmětů* oborech zahradnictví a mechanizace a služby. Většina vyučujících učila se zájmem a erudicí. Hodiny běžně probíhaly s podporou ICT, použité prezentace si učitelé připravili sami a vyznačovaly se dobrou úrovní. Vyučující v hodinách vhodně používali pomůcky. Téměř vždy se vyučující snažili vytvořit příjemnou atmosféru, používali motivační hodnocení, pomalejší žáky individuálně podporovali. V hospitovaných hodinách nebylo zaznamenáno vzájemné hodnocení žáků, výjimečně se objevila velmi jednoduchá forma sebehodnocení žáků. V hodinách odborných předmětů byla vhodně propojována teoretická výuka s odbornou praxí. Ve výuce převládala frontální výuka v tradiční formě, kdy vyučující vykládá, žáci krátce zodpovídají jednoduché otázky a zapisují si. Poznámky si žáci většinou opisovali do sešitů z prezentace nebo tabule, nebo jim byly diktovány. Ojedinele se v hodině objevila jednoduchá forma samostatné práce nebo práce ve skupině (vypočítat příklad, najít informaci v učebnici). Často celá vyučovací hodina probíhala stejnou metodou a druhá část hodiny už byla vlivem únavy žáků méně efektivní. Vyučující většinou předkládali žákům hotové informace, řešení a závěry a neposkytovali žákům prostor pro vlastní objevování, formulování vlastního rozsáhlejšího názoru, hledání vlastní cesty k řešení problému, uplatnění vlastní iniciativy. Aplikované metody výuky podporovaly rozvoj funkčních gramotností a rozvoj osobnosti žáků v menší míře. Nebyly využívány moderní aktivizující metody a formy práce, které by zvýšily efektivitu vzdělávacího procesu i motivaci žáků. Celkově je přírodovědné vzdělávání výrazně podporováno navazujícími aktivitami v oblasti EVVO, které mají ve škole již tradičně příkladnou úroveň.

Sledovaná výuka *odborných předmětů* byla ve všech případech vedena věcně a odborně správně. Vyučující většinou využívali didaktickou techniku k prezentaci učiva jako pomocný nástroj při výkladu nového tématu a k demonstraci názorných příkladů. Výklad byl doplňován o názorné ukázky strojních součástí či předmětů, popřípadě ukázkami technických novinek. Při výkladu bylo využito mezipředmětového propojování učiva. *Odborná individuální praxe* je zajišťovaná školou u externích firem, kde se žáci seznamují s různými provozy a tím urychlují svou adaptaci k reálnému výkonu povolání. Výuka praxe je na velmi dobré úrovni.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům je celkově na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola informuje o své vzdělávací nabídce mnoha formami, podrobné informace jsou k dispozici na webových stránkách. Škola se účastní burz a veletrhů, pořádá dny otevřených dveří a má zpracované přehledné informační materiály. Příjímací řízení probíhá v souladu s platnými předpisy.

V poradenském systému školy působí jako výchovný poradce ředitel školy a kvalifikovaná výchovná poradkyně. Ředitel školy se zaměřuje na kariérové poradenství. Výchovná poradkyně zastává zároveň funkci školní metodičky prevence (dále „ŠMP“), toto spojení



obou funkcí se však vzhledem k velikosti školy nejeví jako optimální. Škola má zpracovaný minimální preventivní program a plány výchovných poradců. Škola vede evidenci žáků se SVP, kterou doplňuje a aktualizuje. K termínu inspekce škola vykazovala 27 žáků se SVP, pro 2 žáky škola zpracovala IVP. Výchovná poradkyně vede seznam žáků se SVP a jejich individuálních potřeb, vyučující jsou s těmito požadavky prokazatelně seznámeni. Škola poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a chování žáků. Problémy řeší výchovná poradkyně s žákem, příp. s třídním učitelem, se zákonnými zástupci a dalšími pedagogy. V rámci prevence rizikového chování žáků spolupracuje škola s externími subjekty např. Policií ČR, pedagogicko-psychologickou poradnou.

Hodnocení a klasifikace žáků jsou prováděny v souladu s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání, která jsou součástí školního řádu. Individuální výsledky vzdělávání žáků jsou vyhodnocovány pravidelně, v rámci jednání klasifikačních pedagogických porad, s akutními problémy je na pravidelných poradách seznamováno vedení školy. Systematické sledování celkových výsledků vychází zejména z výsledků maturitních zkoušek. Kromě celkového průměrného prospěchu u jednotlivých oborů a tříd jsou zásadním zdrojem pro meziroční srovnání tzv. „ředitelské výstupní testy“, které se konají z vybraných předmětů. Dalším zdrojem informací zejména pro vedení školy jsou periodicky zadávané žákovské dotazníky, které vyjadřují názory na školní klima, podmínky a metody uplatňované při samotném vzdělávacím procesu. Souběžně s tím je sledována a pravidelně vyhodnocována absence žáků a v případě potřeby jsou přijímána odpovídající opatření. Absence žáků je ve srovnání s obdobným typem škol relativně nízká a výsledky vzdělávání celkově mírně nadprůměrné. Nejlepších výsledků dosahují žáci oboru veterinářství, znatelně horších výsledků pak žáci v oboru zahradnictví. Např. z výsledků maturitních zkoušek v jarním termínu je patrné, že zatímco u posledně jmenovaného oboru je ve srovnání s předcházejícím podíl vyznamenání přibližně poloviční, podíl maturantů, kteří neprospěli, je naopak desetinásobný. Pozoruhodný je však i rozdíl ve výsledcích jednotlivých ročníků, neboť letošní poslední ročníky vesměs vykazují oproti ostatním evidentně horší průběžné hodnocení. Výsledky maturitních zkoušek s průběžnými vzdělávacími výsledky do značné míry korelují. Pozitivní je široké zapojení žáků do řady předmětových olympiád a oborových soutěží, včetně středoškolské odborné činnosti, v nichž pravidelně dosahují významných úspěchů nejen na národní, ale i na mezinárodní úrovni. Rovněž úroveň některých odborných maturitních prací je vysloveně nadprůměrná. Neméně významné jsou úspěchy v řadě sportovních soutěží a zapojení žáků do společenských akcí spojených s prezentací školy. Škola sleduje i další uplatnění svých absolventů. Výsledky vzdělávání a zejména jejich systematické sledování a vyhodnocování jsou příkladem dobré praxe.

Významným přínosem pro dlouhodobou činnost školy je funkční partnerství. Úzká spolupráce kladně ovlivňuje dosahování výstupů deklarovaných v ŠVP vyučovaných oborů vzdělání a přispívá k všestrannému rozvoji osobnosti žáků. Spolupráce se zákonnými zástupci nezletilých žáků a rodiči zletilých žáků probíhá prostřednictvím informačního systému školy dostupného přes internet, třídních schůzek, konzultačních hodin jednotlivých vyučujících nebo po individuální domluvě. Pro kvalitní výuku praktického vyučování je velmi důležitá dlouhodobá a prověřená spolupráce s dlouhou řadou odborných firem (veterinární ordinace, zemědělská družstva, farmy, dopravní firmy, servisy, zoologické zahrady atp.). Partnerské vztahy s odbornými subjekty jsou na velmi vysoké úrovni a jsou příkladem dobré praxe.

Oblast hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům je příkladem dobré praxe.



Závěry

a) Silné stránky, příklady dobré praxe, zásadní pozitiva

- Partnerství
- Výsledky vzdělávání
- Získávání a využívání dalších finančních zdrojů
- Vynikající výsledky žáků v oborových soutěžích
- Systematické sledování dalšího uplatnění absolventů školy
- Funkční informační centrum a knihovna

b) Slabé stránky školy nebyly zjištěny

c) Návrhy na zlepšení stavu školy

- Více využívat vzdělávací strategie, které vedou k většímu uplatnění aktivizujících metod a moderních forem výuky
- Oddělit funkce školní metodik prevence a výchovný poradce
- Obohatit minimální preventivní program o zážitkové aktivity podporující prevenci rizikového chování
- Pokračovat v digitalizaci systémů včetně zavedení elektronických třídních knih
- Pokračovat v modernizaci odborných učeben

d) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti

Škola neustále investuje do technického zlepšení budov i učeben a zejména do dalšího rozvoje informačních technologií. Všechny učebny, kabinety i domov mládeže jsou vybaveny počítači, ve škole funguje intranet umožňující podporu výuky a informační systém školy. Škola zřídila moderně vybavený přednáškový sál, informační centrum a rozsáhlou knihovnu. Změnou k lepšímu prošel systém výuky praxí u všech oborů a tím se podstatně zvýšila kvalita výuky. Přetrvává zájem žáků o studium na škole, nejvíce u oboru veterinářství.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny ze dne 1. 1. 2014
2. Dodatky ke zřizovací listině č. 1 až 25, poslední ze dne 18. 9. 2014
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. 2. 2013, č. j. KUIJK 7936/2013/OSMT
4. Jmenování ředitele školy ze dne 29. 12. 1997, č. j. 37722/97-42
5. Jmenování ředitele školy ze dne 30. 5. 2012, č. j. KUIJK 13976/2012/OSMT/1
6. Školní řád s platností od 1. 9. 2014, schválený školskou radou dne 10. června 2014
7. Organizační řád Střední odborné školy veterinární, mechanizační a zahradnické a Jazykové školy s právem jazykové zkoušky, vydaný dne 29. 8. 2012
8. Školní matrika a doklady o průběhu a ukončování vzdělávání



9. Rozhodnutí ředitele školy ve správním řízení, doklady o přijímacím řízení a ukončování vzdělávání za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
10. Školní vzdělávací programy pro obory: 41-44-M/01 Zahradnictví, 41-45-M/01 Mechanizace a služby, 43-41-M/01 Veterinářství
11. Tematické plány vybraných vzdělávacích předmětů
12. Koncepce rozvoje Střední odborné školy veterinární, mechanizační a zahradnické a Jazykové školy s právem jazykové zkoušky v Českých Budějovicích do roku 2020
13. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
14. Třídní knihy 2013/2014, 2014/2015
15. Rozvrh hodin platný ke dni 1. 9. 2014
16. Zahajovací výkazy k 30. 9. 2014
17. Zápis z pedagogických rad za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
18. Záznamy z porad vedení školy
19. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
20. Záznamy z provozních porad
21. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015 ze dne 1. 9. 2014
22. Plán práce výchovných poradců na SOŠ pro školní rok 2014/2015, výchovné poradenství výchovného poradce č. 1 ze dne 1. 9. 2014
23. Plán práce výchovného poradce, školní rok 2014/2015 ze dne 1. 9. 2014
24. Plán výchovné činnosti školní rok 2014/2015 – oblast informační a propagační činnost ze dne 1. 9. 2014
25. Zápis z přijímací komise dne 23. 4. 2014
26. Zápis z přijímací komise dne 14. 5. 2014 – odvolání z 1. kola
27. Zápis z přijímací komise dne 20. 5. 2014 – 2. kolo pro obor Zahradnictví
28. Zápis z jednání výchovných komisí (školní rok 2014/2015)
29. Individuální vzdělávací plány (školní rok 2014/2015)
30. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
31. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
32. Plány Environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty
33. Odborné maturitní práce – výběr
34. Středoškolská odborná činnost – výběr prací
35. Úprava rozpočtu na přímé výdaje a provozní výdaje na roky 2012 a 2013
36. Rozvojový program „Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích v roce 2012 – Excellence středních škol 2012“, UZ 33038
37. Účetní závěrky za roky 2012 a 2013
38. Účtové rozvrhy pro účetní období roků 2012 a 2013
39. Hlavní účetní knihy za roky 2012 a 2013
40. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za roky 2012 a 2013
Rozbory hospodaření za roky 2012 a 2013
41. Smlouva o podmínkách poskytnutí dotace z Regionálního operačního programu NUTS II Jihozápad – projekt Nové technologie v odborné praxi s ohledem na trh práce (2012 až 2013) z rozpočtu Regionální rady regionu soudržnosti Jihozápad; „Automatické univerzální digitální byrety včetně příslušenství“



42. Smlouva o podmínkách poskytnutí dotace z Regionálního operačního programu NUTS II Jihozápad – projekt „Modernizace odborných učeben s návazností na potřeby současné praxe“ (2013–2015)
43. Smlouva č. 14174903 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí v rámci operačního programu Životní prostředí – „Snížení energetické náročnosti – SOŠ veterinární, Č. Budějovice – 2014–2015
44. Projekty OPVK – Inovace ICT (realizace 2012 – 2014); Vyškolený pedagog – záruka kvalitní výuky (realizace 2012–2014); Začínáme s praxí již ve škole (realizace 2012 až 2014)
45. Neinvestiční granty – Magistrát města České Budějovice – Seznámení mládeže s morfologií, anatomií a fyziologií včel; Jihočeský kraj – Sadovnická sbírka; Obnova a modernizace posilovny; sdružení Jihočeská Silva Nortica – Staročeská pouť a posvícení a dolnorakouské lidové tradice
46. Organizační směrnice č. 1/2014 – Vnitřní řád (bod 12)
47. Organizační směrnice č. 5/2014 – pro používání osobních ochranných pracovních prostředků žáky školy při výuce praktických cvičení a učebních praxí
48. Organizační směrnice č. 4/2014 k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole
49. Organizační směrnice č. 17/2012 – organizační řád školní jídelny
50. Organizační směrnice č. 11/2007 k provádění prověrky BOZP – v dubnu
51. Organizační směrnice č. 2/2007 – základní organizační směrnice BOZ pro řízení a organizaci bezpečnosti a ochrany zdraví
52. Organizační směrnice č. 2/2013 – traumatologický plán
53. Zpráva z kontroly BOZP na SOŠVMaZ provedené dle příkazu ředitele č. 3/2014
54. Poučení žáků na začátku školního roku 2014/2015 – Prezenční listina žáků 1. ročníků na školní rok 2014/2015; Zásady bezpečnosti práce pro žáka v odborném nebo praktickém výcviku školní rok 2014/2015
55. Revizní zpráva na prohlídku tělocvičného nářadí; Zpráva o revizi elektrospotřebičů
56. Traumatologický plán
57. Řád tělocvičny a posilovny; Provozní a cvičební řád Fitnessstudia; Provozní řád pitevny; Provozní řád pro laboratoře; Provozní řád pro chovatele v zookoutku; Provozní řád skleníku; Provozní řád laboratoře, vazárny; Metodický pokyn pro řešení mimořádných situací v domově mládeže; Pohotovostní plán pro případ vzniku nebezpečné nákazy zvířat
58. Jmenovací dekret bezpečnostního technika školy; Jmenovací dekret odborně způsobilé osoby v požární ochraně
59. Knihy úrazů vedená od 1. 9. 2014 do data inspekce



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Josef Erhart, školní inspektor

PaedDr. Josef Erhart v. r.

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka

Ing. Jana Kotyzová v. r.

Ing. Zdeněk Vrhel, školní inspektor

Ing. Zdeněk Vrhel v. r.

Bc. Milena Doležalová, kontrolní pracovnice

Bc. Milena Doležalová v. r.

V Českých Budějovicích dne 9. 3. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Břetislav Kábele, ředitel školy

Ing. Břetislav Kábele v. r.

V Českých Budějovicích dne 13. 3. 2015