



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-533/08-01

**Název školy:** **Základní škola Praha 5 - Smíchov,  
Podbělohorská 26/720**

**Adresa:** Podbělohorská 26/720, 150 00 Praha 5 - Smíchov

**Identifikátor:** 600 038 343

**IČ:** 69 781 885

**Místo inspekce:** Podbělohorská 26/720, Praha 5 - Smíchov

**Termín inspekce:** 3. – 6. června 2008

## **Předmět inspekční činnosti:**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole k termínu inspekce.

## **Inspekční zjištění:**

### **I. Základní údaje**

Zřizovatelem příspěvkové organizace Základní škola Praha 5 - Smíchov, Podbělohorská 26/720 je Městská část Praha 5, Náměstí 14. října 4/1381, 150 22 Praha 5 - Smíchov. Organizace vykonává činnost základní školy (pouze s 1. stupněm), školní družiny a školní jídelny - výdejny. V tomto školním roce (k 30. 9.) základní škola (ZŠ) vykazala 211 žáků, v loňském a předloňském k témuž datu 202 žáky a 205 žáků. Počet žáků v posledních třech letech tedy neklesl. Škola realizuje v 1. ročníku školní vzdělávací program *Dobrý začátek* (ŠVP), ve 2. až 5. ročníku vzdělávací program *Základní škola* čj. 16 847/96-2. ŠVP je

zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Umožňuje výuku anglického jazyka od 2. ročníku (od školního roku 2008/2009). Vzdělávání uskutečňuje 12 učitelek včetně vedení, 10 z nich má odbornou kvalifikaci. Všichni vyučující mají stanovené kompetence v náplních práce. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Všichni absolvovali počítačové kurzy v rámci SIPVZ. Čtyři učitelky získaly způsobilost k výuce anglického jazyka na 1. stupni ZŠ. Četná účast na vzdělávacích akcích, které postihují současné trendy, vychází z potřeb školy, zájmu vyučujících a finančních možností. V oblasti personálních podmínek si škola udržela kvalitu konstatovanou v minulé inspekční zprávě z května 2005 (viz IZ čj. 01 1562/05-5235). Materiálně-technické podmínky se zlepšily. Hlavní budova má novou fasádu, žákům slouží tzv. dřevěný program na školní zahradě. Ve všech učebnách je výškově stavitelný školní nábytek. K dispozici je 10 notebooků s nainstalovaným didaktickým softwarem. V jedné z učeben je umístěna nová interaktivní tabule. Dosud se však nepodařilo provést rekonstrukci tělocvičny, jednu z opodstatněných priorit dlouhodobého plánu rozvoje školy.

## **II. Hodnocení školy**

Vzdělávací cíle jsou v souladu s národními a krajskými prioritami ve vzdělávání. Podporují rozvoj školy i osobnosti žáků. K jejich plnění vedení školy využívá tvůrčí potenciál učitelek, které tvoří stabilizovaný pedagogický sbor. Efektivitě řízení napomáhá účelný organizační a informační systém. Vzhledem k velikosti pedagogického sboru je účinná a často uplatňovaná přímá komunikace vedení a vyučujících. V krátkodobém plánování se osvědčují operativní týdenní plány, které vycházejí z rámcového plánu práce na školní rok. Vedení školy průběžně kontroluje plnění úkolů, v tomto školním roce s důrazem na ověřování ŠVP. Hospitace v základní škole provádí ředitelka (ve školní družině zástupkyně ředitelky). Závěry z hospitační činnosti projednává s jednotlivými učitelkami, rezerva je ve vyhodnocování hospitací na poradách. *Vlastní hodnocení školy* za dva uplynulé školní roky je zpracováno v souladu s příslušnou vyhláškou. Poskytuje škole dostatečnou informaci o tom, jak se daří naplňovat stanovené cíle. Zároveň pomáhá určit priority jejího dalšího rozvoje. Škola vytváří vhodné podmínky pro bezpečné vzdělávání žáků. V prevenci sociálně patologických jevů klade mimořádný důraz na udržování příznivého klimatu k učení, na koordinaci postupů pedagogů v naplňování stěžejních opatření k minimalizaci rizik i na jejich další vzdělávání a spolupráci s partnery. Na počátku školního roku a v jeho průběhu žáky pravidelně poučuje o bezpečném chování ve škole i mimo ni. Témata dopravní výchovy, první pomoci, zdravého životního stylu atd. pravidelně zařazuje do výuky. Žáci jsou též vhodně motivováni ke kvalitnímu prožívání volného času nabídkou zajímavých aktivit. Škola v plnění svých záměrů úzce spolupracuje s Policií ČR, s městskou policií, se sdružením Anima, agenturou HELPPES a dalšími.

Účinnost strategie dokládá minimum zaznamenaných konkrétních případů rizikového chování žáků, které ohrožovalo jejich vývoj v několika uplynulých školních letech. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o nabídce školy prostřednictvím webu i různých tiskovin (např. informační listy). Informace o úspěšnosti svých dětí získávají např. na třídních schůzkách. Rodiče individuálně i prostřednictvím svého sdružení Okrouhlík pomáhají škole při zajišťování zájmových kroužků, škol v přírodě i dalších aktivit. Neformálně se setkávají s učiteli např. při Svatováclavské pouti. Při přijímání žáků ke vzdělávání škola dodržuje zákonná ustanovení. V případě přestupu žáka z jiné školy podporuje jeho adaptaci na nové podmínky, případně i jiný vzdělávací program. Kromě rodičů škola spolupracuje se školskou radou. Ta jí zejména pomáhá v oblasti materiálně-technických podmínek. Dle sdělení ředitelky škola má vize o ještě užší budoucí spolupráci. K významným partnerům patří zřizovatel, který pozitivně ovlivňuje renovace prostor budovy i její estetiku, jeho odbor sociální péče napomáhá škole v podpoře např. sociálně znevýhodněných žáků. Pedagogicko - psychologická poradna se mj. angažuje v pořádání odborných seminářů pro učitele. K důležitým spolupracovníkům školy patří rovněž mateřské školy regionu.

K posouzení úrovně vzdělávání ve společenskovědní, jazykové a přírodovědné oblasti proběhly inspekční hospitace ve třídách všech ročníků. Pro výuku předmětů patřících do společenskovědní a jazykové oblasti (obor cizí jazyky) škola má nadstandardní personální podmínky a vhodné zázemí v moderně zařízených a vybavených učebnách. Plánování zahrnuje jmenované oblasti. Cizí jazyky v něm patří k prioritám. Anglický se učí 117 žáků ve 3. – 5. ročníku. V nižších se v zájmové výuce tohoto jazyka uplatňuje jiný subjekt - agentura. Toto vzdělávání zasahuje cca 30 žáků. Další žáci se ho učí v jazykových kroužcích organizovaných školou. Ta motivuje žáky k uplatnění znalostí a dovedností např. v regionálních soutěžích (vědomostní soutěž pro děti se zájmem o anglický jazyk ve školních letech 2005/2006 a 2006/2007). Jejich rozvoj ve společenskovědní oblasti podporují návštěvou četných kulturních akcí k doplnění probíraného učiva (divadelní představení, koncerty, výstavy obrazů, kulturně-poznávací procházky Prahou, návštěvy muzeí atd.). Pozitivem je, že vzdělávání zajišťují učitelky, které mají odbornou kvalifikaci a dále se vzdělávají. Všechny učitelky cizích jazyků např. absolvovaly program MEJA. Spolupráce vyučujících společenskovědních a jazykových předmětů má standardní zaměření. Sjednávají pravidla hodnocení, připravují srovnávací práce v paralelních třídách a vyhodnocují je, porovnávají plány učiva atd. Mají přehled o úrovni žáků, jejich specifických problémech a výsledcích v učení. Cíle a přístup k žákům ve výuce jim přizpůsobují. Žáci účelně pracovali s pomůckami včetně prostředků ICT. Měli mnoho příležitostí k tvořivé práci, která navazovala např. na poslech nebo probírané reálie. Často plnili úkoly ve dvojicích nebo skupinách. Rozvíjeli si myšlení, hledali souvislosti v poznatcích. Učení je bavilo a dokázali udržet pozornost. Jen ojedinele při

náročnější a déle trvající činnosti jejich soustředění upadalo. Pozitivem vzdělávání bylo jeho propojení s praxí a jeho přesah do jiných předmětů. Žáky motivovalo i pozitivní hodnocení jejich práce a prezentovaných výsledků. Učení probíhalo v příznivém klimatu. Učitelky dbaly na rozvoj žákovských kompetencí. V cizích jazycích byly receptivní a produktivní řečové dovednosti v rovnováze. Závěr vyučování obsahoval výstižné hodnocení, upozornění na klady i nedostatky.

Vzdělávání žáků v přírodovědných předmětech obsahuje také projekty (např. *Školní mléko*, *Zdravé zuby*), exkurze (např. ZOO Praha, příbramské doly) a vzdělávací pořady (např. Hvězdárna a planetárium hlavního města Prahy). Vzdělávání probíhalo v souladu se vzdělávacími programy. Výuka navazovala na předchozí témata. Byla charakterizována názorností a uplatněním efektivních metod a forem. V jedné z hodin žáci účelně procvičili učivo za využití notebooků. Učitelky rozvíjely činnostní učení, a to hlavně účinnou spoluprací žáků ve dvojicích nebo skupinách. Vedly žáky k používání správné terminologie. Motivace spočívala v průběžném kladném slovním hodnocení, v uplatnění mezipředmětových souvislostí a ve využití zkušeností žáků. Tempo bylo přiměřené jejich schopnostem, vhodně byly začleněny relaxační chvílky. Vzdělávání probíhalo v příznivém klimatu. Žáci většinou dodržovali pravidla komunikace. Vyučující je někdy klasifikovaly a vedly je i ke vzájemnému hodnocení.

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků ve vzdělávání včetně jejich uplatnění po přestupu na jiné školy. Systém, kterým podporuje rozvoj žáků, zdařile naplňuje cílevědomou, koordinovanou a vyhodnocovanou práci. S ohledem na realizaci obsahu vzdělávání (ŠVP) však může hodnocení výsledků vzdělávání dále zlepšovat. Pozitivem je, že ke srovnávání výsledků žáků začala využívat standardizované testy (5. ročník). Strategie na podporu úspěšnosti žáků obsahuje kromě kvalitně zajišťované poradenské činnosti školy a promyšlených kroků v prevenci sociálně patologických jevů i motivaci žáků k celoživotnímu vzdělávání prostřednictvím zájmových kroužků, uměleckých, sportovních a vědomostních soutěží a olympiád. Žáci mají v odpoledních hodinách bezplatný přístup k internetu. Škola opakovaně pořádá i ozdravné a poznávací pobyty v ČR i v zahraničí (v letošním školním roce Hvar).

### **III. Ekonomické údaje**

Hodnocení finančních podmínek školy bylo zaměřeno na vývoj celkových finančních výdajů zařízení v časovém horizontu tří let, a to od roku 2005 do roku 2007. V průběhu sledovaného období byla zaznamenána mírně vzestupná tendence přidělovaných neinvestičních finančních prostředků ze státního rozpočtu.

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání se podílely na celkových nákladech školy 71 % v roce 2005, 73 % v roce 2006 i v roce 2007.

Největší objem přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu byl v souladu s jejich účelem a přidělením použit na úhradu osobních nákladů, tj. na mzdové prostředky zaměstnanců a související zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a na zákonné úrazové pojištění.

Ostatní přímé neinvestiční finanční prostředky škola využila zejména na pořízení učebních pomůcek a učebnic a dále na programové vybavení a vzdělávání pedagogických pracovníků.

Financování školy z prostředků státního rozpočtu odpovídalo normativnímu financování v návaznosti na vykazovaný počet žáků.

Každoročně škola ještě obdržela další účelově vázané finanční prostředky ze státního rozpočtu na realizaci programu v rámci státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ). V roce 2005 se jednalo o částku 20 600,-Kč, v roce 2006 o částku 20 200,-Kč a v roce 2007 o částku 20 000,-Kč.

Ve školském subjektu byly sledována struktura a vývoj ekonomických podmínek a finanční zajištěnost plnění ŠVP. Výše finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu umožňuje plnění vzdělávacích programů školy.

## Závěrečné hodnocení:

Inspekční zjištění jsou pozitivní v následujících oblastech:

- *vedení školy (obsah ŠVP, strategie a plánování, naplňování kontrolního systému)*
- *předpoklady školy k naplňování ŠVP (personální podmínky z hlediska odborné kvalifikace pedagogů a DVPP, bezpečnost prostředí, přijímání žáků ke vzdělávání)*
- *průběh vzdělávání (vnitřní prostředí, podmínky výuky a jejich využívání, hodnocení žáků a účinnost podpory žáků)*
- *výsledky vzdělávání (strategie na podporu úspěšnosti žáků)*
- *využití finančních prostředků ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich přidělení*

Škola by měla k dalšímu kvalitativnímu posunu zlepšit:

- *řízení pedagogického procesu (vyhodnocování hospitačních zjištění na poradách)*
- *vlastní hodnocení školy (výsledky vzdělávání)*
- *partnerství školy (školská rada)*
- *hodnocení výsledků vzdělávání*

*Škola je nadprůměrná v oblasti průběhu vzdělávání, průměrná v ostatních oblastech.*

Hodnoticí stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
-----------	--------	-----------

## **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Rozhodnutí MHMP odboru školství čj. S-MHMP89944/2006 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. 3. 2006 s účinností od 1. 1. 2006
2. Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 6540/2006-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 3. 2006 s účinností od 20. 3. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 10 530/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. 5. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. Protokol o provedení změny v síti škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 04/2004-21 ze dne 11. 3. 2005
5. Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 11. 3. 2005
6. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Podbělohorská 26/720, Praha 5 – Košire vydané ŠÚ Praha 5 dne 12. 5. 1997 pod čj. ŠÚ/464/Vei/97 s účinností od 9. července 1997
7. Dlouhodobý plán rozvoje ZŠ Podbělohorská 26, Praha 5 z 30. 4. 2005
8. Plán kontrolní činnosti ŘŠ (školní rok 2007/2008), Celoroční hospitační plán školy - školní rok 2007/2008
9. Plán pedagogických rad ve školním roce 2007/2008
10. Vlastní hodnocení školy z 15. 9. 2007 (za období dvou školních roků 2005/2006 a 2006/2007)
11. Plán třídních schůzek s rodiči ve školním roce 2007/2008
12. Záписy z jednání metodických sdružení 1. – 2. ročníku a 3. – 5. ročníku
13. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2007/2008 k termínu inspekce
14. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007
15. Školní řád platný od 25. 1. 2005, Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání platné od 1. 9. 2007
16. Záписy ze zasedání školské rady ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008 k termínu inspekce
17. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007
18. Kniha úrazů ve školním roce 2007/2008 k termínu inspekce
19. Žádosti zákonných zástupců, výsledky vyšetření žáků v PPP a rozhodnutí ředitelky ve školním roce 2007/2008 – výběr
20. Informační list základní školy ve školním roce 2007/2008

21. Zřizovací listina příspěvkové organizace 24/0/OŠK/2006 včetně dodatku 24/1/OŠK/2006 ze dne 16. 1. 2008 a 2. 4. 2008
22. Školní matrika k termínu inspekce, třídní knihy ve školním roce 2007/2008
23. Školní vzdělávací program Dobrý začátek platný od 1. 9. 2007, vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2
24. Minimální preventivní program prevence sociálně patologických jevů pro děti ze ZŠ Podbělohorská v Praze 5 na období 2007/2008 ze dne 30. 8. 2007
25. Prevence šikany – směrnice platná od 1. 3. 2008
26. Školní preventivní strategie pro školní rok 2007/2008
27. Spolupráce školy s policií – směrnice platná od 1. 1. 2006
28. Rámcový plán práce na školní rok 2007/2008 z 2. 9. 2007
29. Plán výchovného poradenství ve školním roce 2007/2008
30. Inspekční zpráva čj. 011562/05-5235
31. Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků s výjimkou školní družiny k termínu inspekce
32. Výkaz o základní škole V3-01 podle stavu k 30. 9. 2004
33. Výkazy o základní škole S3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 2006 a 2007
34. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2005, 2006 a 2007
35. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2005, 2006 a 2007
36. Vyúčtování finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2005, 2006 a 2007
37. Výkazy zisku a ztráty za období 13/2005, 13/2006 a 13/2007
38. Rozbory hospodaření školy za roky 2005, 2006 a 2007
39. Autoevaluace školy – metodika z 8. 9. 2006
40. Odborný posudek na vyhodnocení stavu objektu tělocvičny ZŠ Podbělohorská
41. Interní dokumentace školy k termínu inspekce: Organizační řád s účinností od 1. 1. 2005; pracovní náplně zaměstnanců školy; Další vzdělávání pedagogických pracovníků (směrnice s účinností od 28. 11. 2005)



## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Boris Tvarůžek	Boris Tvarůžek v.r.
Mgr. Václav Raboch	Mgr. Václav Raboch v.r.
Bc. Šárka Snížková	Bc. Šárka Snížková v.r.

### Poučení:

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Praha 16. 6. 2008.....

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jitka Vlčková	Mgr. Jitka Vlčková v.r.