



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-463/10 U

Název školy: Základní škola Ústí nad Labem, Hluboká 150,
příspěvková organizace

Adresa: 403 31 Ústí nad Labem, Hluboká 150

Identifikátor: 600085481

IČ: 44 226 241

Místo inspekce: Základní škola Ústí nad Labem, Hluboká 150

Termín inspekce: 26. – 30. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické gramotnosti v základní škole.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Ústí nad Labem, Hluboká 150 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je statutární město Ústí nad Labem. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy s 25 běžnými třídami 1. – 9. ročníku, 1 speciální třídou, 1 přípravnou třídou, školní družiny a školní jídelny. V době inspekce bylo vzděláváno 529 žáků, z toho ve speciální třídě 14 žáků a v přípravné třídě 15 dětí. Nejvyšší povolený počet žáků základní školy je 750, stanovená kapacita je využita na 70 %. Na základě konkurzního řízení byla s účinností od 1. srpna 2009 jmenována do funkce nová ředitelka školy. Zaměřila se na vybavení školy digitální technikou (interaktivní tabule, notebooky), zasíťování školy internetem a intranetem (elektronický informační systém pro učitele, rodiče). V posledních třech letech byly finanční prostředky věnovány především do rekonstrukce sociálních zařízení na 1. stupni a odborné

učebny, na výměnu podlahy na chodbě, na obměnu žakovských lavic, židlí a na ozvučení auly. Běžně je prováděna pravidelná údržba budov.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

K zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti využívá hodnocená instituce nemovitý majetek (budovu školy, sportovní halu a přilehlé pozemky), který je ve vlastnictví zřizovatele. S tímto majetkem hospodáří v rozsahu stanoveném zřizovací listinou. Financování údržby a oprav majetku probíhá z příspěvků na provoz a z investičního fondu školy. Stavební investice jsou zajišťovány z rozpočtu zřizovatele.

Příspěvková organizace ve sledovaném období let 2007, 2008 a 2009 hospodařila s peněžními prostředky získanými v hlavní činnosti a doplňkové činnosti (tj. s příjmy z poskytování služeb, pronájmu, hostinské činnosti). Dále hospodařila s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s neinvestičními dotacemi ze státního rozpočtu, s prostředky svých fondů a peněžitými dary.

Ze státního rozpočtu byly škole poskytnuty neinvestiční dotace na „*Přímé náklady na vzdělávání*“ a v rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT ČR účelové neinvestiční dotace. Neinvestiční dotace určené na „*Přímé náklady na vzdělávání*“ byly poskytnuty na platy zaměstnanců, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody a na ostatní neinvestiční výdaje přímé (dále „ONIV“). Dle předložené hospodářské dokumentace byly ONIV čerpány zejména k zajištění materiálních podmínek výuky (tj. k nákupu učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb), dále k úhradě zákonného pojištění a nákladů na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Finanční prostředky ze státního rozpočtu určené na DVPP byly použity na úhradu seminářů zaměřených na rozšiřování a prohlubování odborné kvalifikace učitelů. Úsporu prostředků na odvody pojistného na sociální zabezpečení v roce 2009 škola využila k posílení ONIV a zakoupila komponenty k vybavení digitální třídy (tzv. digitální hnízdo: 1 notebook Classroom a 12 notebooků Classmate včetně software).

V roce 2007 byla škole poskytnuta účelová neinvestiční dotace na nákup kompenzačních pomůcek. Z této dotace pořídila notebook s příslušenstvím pro žáka se zdravotním postižením. K nákupu digitálního fotoaparátu, LCD monitoru a rozšíření počítačové sítě využila v roce 2007 dotaci přijatou v rámci rozvojového programu „*Na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání*“. V letech 2008 a 2009 škola získala dotace na rozvojový program „*Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce*“. V roce 2009 získala další dotace v rámci rozvojových programů: „*Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků*“ a „*Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání*“. V rámci rozvojového programu „*Na podporu aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů*“ požádala škola v roce 2009 o finanční prostředky na projekt „*Neubližujeme si*“ zaměřený na oblast sociální prevence a prevence kriminality. Požadované finanční prostředky však nezískala, a tak tento projekt realizovala z vlastních zdrojů. Podíl neinvestičních dotací ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích hlavní činnosti školy činil 83 % v letech 2007, 2008 a 82 % v roce 2009.

Ve sledovaném období byla škola partnerem vzdělávacího projektu „*Kruh spolupracujících škol*“ a zapojila se do projektů „*MEJA – metodická a jazyková příprava učitelů 1. stupně ZŠ*“ a „*Profesní a kreativní rozvoj osobnosti pedagoga*“ zaměřených na oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Tyto projekty byly finančně podporovány z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR.

Ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání a k modernizaci vybavení škola využívala také prostředky investičního fondu. V roce 2008 byly z prostředků investičního fondu

zakoupeny 2 interaktivní tabule, v roce 2009 další 4 interaktivní tabule včetně příslušenství (z toho 2 tabule typu Triptych) a 2 kopírovačí stroje. Z investičního fondu byla v roce 2009 také částečně financována rekonstrukce odborné učebny pro výuku fyziky a chemie.

Peněžité dary se podařilo získat jen v roce 2008 a byly využity k nákupu sportovních potřeb a odměn pro žáky.

V letošním školním roce škola zpracovala projekt s názvem „*ICT jako prostředek inkluzivního vzdělávání*“ a požádala o nadační příspěvek na nákup interaktivní tabule včetně 10 notebooků Classmate v rámci projektu „*Oranžová učebna*“ vyhlášeného Nadací ČEZ, Praha. Realizace tohoto projektu je plánována na II. pololetí roku 2010.

V oblasti výchovně vzdělávací spolupracuje se Sdružením rodičů Základní školy, Hluboká 150, které se v letech 2007 až 2009 finančně podílelo na zajišťování sportovních akcí a v návaznosti na potřeby školy financovalo nákup dataprojektoru, tiskárny, odměn pro žáky a spotřebního materiálu.

Další neinvestiční výdaje hlavní činnosti byly financovány jak z příspěvků přijatých z rozpočtu zřizovatele, tak z vlastních zdrojů školy.

Finanční a materiální zdroje, které měla hodnocená instituce k dispozici, vytvářely podmínky pro zajištění a realizaci vzdělávacích programů.

Hodnocení

Škola dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání žáků ke vzdělávání způsoby dostupnými všem uchazečům (webové stránky školy, den otevřených dveří, prezentace v regionálním tisku, vývěska před školou). Přijímání ke vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy. Rizika diskriminace jsou eliminována, neboť škola má dostatečnou kapacitu a přijímá všechny uchazeče. Odborná péče je věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami buď individuální nebo skupinovou integrací a ambulantními nápravami. V současné době je integrováno 43 žáků v běžných třídách. Žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí jsou vytvářeny vhodné podmínky pro vzdělávání v souladu s jejich potřebami podle zpracovaných individuálních plánů v přípravné třídě, realizováním individuálního přístupu pedagogů, spoluprací s psychologem a pedagogicko psychologickou poradnou (dále „PPP“). Nadaní žáci zatím vykazováni nejsou, ale rozvoj talentu a nadání žáků je podporován nabídkou volitelných předmětů, zájmových aktivit, předmětových soutěží apod. Škola umožňuje rovný přístup při ukončování vzdělávání pro všechny žáky. Výchovné poradenství a preventivní strategie školy jsou cíleně zaměřeny zvláště na práci se žáky 1. stupně a žáky 2. stupně. Vzhledem k tomu jsou ustanoveny dvě výchovné poradkyně, které spolupracují se školním psychologem (pravidelně dochází do školy), poskytují rodičům, žákům i kolegům poradenské služby v oblasti kariérového poradenství, vzdělávání i výchovy žáků. Pravidelně se zabývají prevencí školní neúspěšnosti, která je vyhodnocována a jsou navrhována opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání (rozhovory se žáky, doučování, spolupráce s rodiči). Společně s oběma metodičkami prevence (opět pro 1. a pro 2. stupeň zvláště – pouze jedna splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon specializované činnosti), s třídními učiteli, vedením školy a rodiči řeší problémové výchovné situace. Školní preventivní strategie je velmi dobře nastavena. Minimální preventivní program školy je pečlivě zpracován, obsahuje postupy a opatření k zajištění eliminace sociálně patologických jevů. Zaměřuje se na organizaci preventivních aktivit pro jednotlivé ročníky s důrazem na sportovní činnosti a výchovu ke zdravému životnímu stylu. Poučení žáků o bezpečnosti je prokazatelně prováděno (zápisy v třídních knihách). Kniha úrazů i záznamy o úrazech jsou vedeny (za poslední 3 roky jich škola eviduje 97).

Rovnost příležitostí ke vzdělávání je zajištěna a má požadovanou úroveň.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá skutečností uvedeným ve školském rejstříku. Od 1. 9. 2007 začala škola vyučovat dle vlastního školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Činorodá škola“ (dále „ŠVP“). Na základě komparační analýzy, kterou provedla Česká školní inspekce, byla ředitelkou školy provedena opatření a některé části ŠVP byly doplněny např. zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, počty disponibilních hodin. Nyní je ŠVP zpracován dle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, naplňuje jeho požadavky, zahrnuje inovace obsahu vzdělávání v souladu s kurikulární reformou. Při tvorbě ŠVP byla úspěšně uplatněna týmová spolupráce pedagogů, zohledněny regionální podmínky, možnosti a cíle školy. Koncepce rozvoje školy zpracovaná do roku 2013 vychází z analýzy místních podmínek a postavení školy, z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky i Ústeckého kraje. Cíle a úkoly jsou konkretizovány, na základě vyhodnocení jsou přijímána účinná opatření a korigovány postupy k dosažení cílů. Ve zpracovaných materiálech je nedůsledně používána terminologie platné školské legislativy. Škola rovněž systematicky zjišťuje a vyhodnocuje podněty žáků, pedagogů a rodičů. Koncepční a organizační práce má kvalitní úroveň. Do plánování, příprav inovací, monitoringu a hodnocení jsou kromě vedení školy zapojováni výchovní poradci, metodici prevence. Předmětové komise a metodická sdružení se komplexně zabývají zabezpečením výuky včetně používaných metod a forem práce.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Plní povinnosti vyplývající z její funkce podle školského zákona. Účelně a efektivně využívá prostředky ze státního rozpočtu. Vnitřní dokumenty podporují chod školy a realizaci vzdělávacích programů. Všechny zásadní dokumenty (ŠVP, výroční zprávy, vlastní hodnocení atd.) a opatření týkající se vzdělávání projednává s pedagogickou radou. Práci zaměstnanců vyhodnocuje pomocí stanoveného modelu. Sleduje kvalifikovanost, věkovou strukturu a zastupitelnost vyučujících, přijímá opatření k zajištění personálních podmínek.

Ve škole pracuje celkem 41 pedagogických pracovníků. Čtvrtina vyučujících nesplňuje požadovanou odbornou kvalifikaci, pět z nich v současné době studuje na vysoké škole. Začínajícím pedagogům jsou vytvářeny vhodné podmínky, je sledován jejich pedagogický růst, spolupracují s uvádějícím učitelem a mají podporu metodického sdružení nebo předmětové komise i vedení školy. DVPP vychází ze stanovené koncepce dalšího vzdělávání a ročního plánu. Vyučující mají zpracované individuální plány dalšího vzdělávání, jejich plnění je vedením sledováno a vyhodnocováno. Důraz je kladen na studium pedagogů ke splnění kvalifikačních předpokladů, realizováno je studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Studium k prohloubení odborné kvalifikace a samostudium jsou zaměřena na pedagogiku, psychologii, činnostní učení, práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, podporu rozvoje funkční gramotnosti a práci s průřezovými tématy. Preferovány jsou vzdělávací akce pro celý pedagogický sbor, jejich výběr je orientován na problematiku profesního rozvoje osobnosti pedagoga, etickou výchovu, práci s multimediální technikou, metodickými portály aj. Další vzdělávání odpovídá potřebám školy i pedagogů. Finanční prostředky poskytnuté na DVPP jsou využívány ve prospěch realizace ŠVP.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání je zajišťováno a zdravý vývoj žáků je podporován při všech činnostech pořádaných školou. Zdravotní a bezpečnostní rizika jsou sledována, pravidelně vyhodnocována a jsou přijímána účinná opatření. Ochrana žáka, předcházení sociálně patologickým jevům a optimalizace školního klimatu jsou obsaženy ve strategických dokumentech školy. Materiální zdroje jsou průběžně modernizovány, jsou využívány ve prospěch realizace vzdělávacích programů a ke zkvalitňování vzdělávání žáků. Koncepčně a dle požadavků učitelů jsou doplňovány např. moderní učebnice, učební pomůcky, sportovní náčiní nebo žádané tituly do školní knihovny. Škola je velmi dobře vybavena moderní

výukovou multimediální technikou, k přenosu informací je využíván intranet a internet. V každé kmenové třídě 1. stupně je umístěn počítač, který využívají i vyučující. Učitelé 2. stupně mají k dispozici počítače umístěné v jejich kabinetech a ve sborovně. Téměř všechny učebny kromě tří jsou vybaveny novým žákovským nábytkem. K výuce je využíváno 7 odborných učeben, školní knihovna, venkovní učebna v atriu. Škola disponuje velmi dobrým zázemím pro sportovní aktivity (2 tělocvičny, 3 menší víceúčelová sportovní hřiště s umělým povrchem). Ředitelka školy sleduje a vyhodnocuje čerpání finančních prostředků.

Strategie školy, plánování a využití materiálních zdrojů účinně podporují realizaci vzdělávacích programů. Naplňování strategie DVPP zkvalitňuje vzdělávání žáků.

Učební plány vzdělávacích programů jsou naplňovány. Formy a metody práce odpovídaly věku a vzdělávacím potřebám žáků, stejně tak specifiku probíraného tématu. Vedle tradiční frontální výuky s prostorem pro aktivitu žáků byly v průběhu sledovaných hodin často a vhodně zařazovány jednoduché kooperativní činnosti i skupinová práce. Žáci byli vedeni ke komunikaci, rozhodování, logickému uvažování a řešení problémů. Uměli spolupracovat v průběhu připravených činností. Pedagogové velmi dobře žáky motivovali a převážně pozitivně hodnotili, čímž podporovali jejich aktivitu, snahu a zájem o dosažení dobrého výsledku, důsledně dbali na zpětnou vazbu v průběhu upevňování učiva, vhodně byly začleněny prvky průřezových tematických celků. Jen v některých hodinách byly pro žáky připraveny diferencované skupinové aktivity. Pro vyučovací hodiny byla charakteristická otevřenost, prostor pro vlastní názor a argumentaci. Škola má nastavená funkční pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a tato jsou dodržována. Rezervy jsou ve využití formativní funkce hodnocení. Žáci v hodinách prokázali, že jsou schopni sebereflexe i vzájemného hodnocení, pro sebehodnocení však dostávají prostor jen ojedinele.

Ve sledovaných předmětech jsou postupně naplňovány očekávané výstupy. Úroveň osvojení předpokládaných výstupů žáků je přiměřená jejich osobnostním vzdělávacím předpokladům. Rozvoj **čtenářské gramotnosti** je zakotven ve strategii školy a ve školním vzdělávacím programu, v průběhu sledované hodiny českého jazyka byl účinně podporován. Žáci uplatňovali dosavadní znalosti a využili je v týmové práci. Vyhledávali a třídili informace, vyvozovali závěry a shrnovali myšlenky. Důraz byl kladen na reflexi čteného textu. Podpoře rozvoje **komunikace žáků v cizím jazyku** je věnována velká pozornost. V průběhu činnostních aktivit si žáci rovnoměrně rozvíjeli jazykové dovednosti. Realizace **matematické gramotnosti** je v ŠVP zajištěna očekávanými výstupy v předmětu matematika, dále výchovnými a vzdělávacími strategiemi k jednotlivým kompetencím nejen v matematice, ale i v dalších předmětech. Kladem výuky bylo systematické procvičování numeriky, používání matematické symboliky a propojování matematizovaných situací s reálným životem. Podpora **sociální gramotnosti** je součástí výuky, do ŠVP byl začleněn předmět etická výchova. Důraz je kladen na rozvoj osobnostních a sociálních vztahů ve třídě. **Přírodovědná gramotnost** se uplatňuje především při akcích směřujících k ochraně životního prostředí (např. program environmentálního vzdělávání, pravidelné projektové dny, třídění odpadů).

Úspěšnost ve vzdělávacích programech je vyhodnocována ve vlastním hodnocení základní školy a na pedagogických radách. Zvládnutí očekávaných výstupů a dosažená úroveň klíčových kompetencí žáků je zjišťována pomocí vlastních hodnotících prostředků, srovnávacích prací, na základě výsledků v soutěžích (žáci školy jsou úspěšní i na úrovni kraje) a ve vybraných externích hodnoceních, v nichž žáci dosahují republikového průměru. Výsledky hodnocení jsou dále využívány učiteli a vedením školy jako podklad pro opatření k dalšímu zkvalitňování vzdělávání.

Průběh vzdělávání, dosahování úrovně klíčových kompetencí a výsledků vzdělávání je na požadované úrovni

Prioritou školy je zlepšování vztahů s rodiči. O výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, nabízeny jsou individuální konzultace. V případě potřeby kdykoliv písemnou formou, telefonicky, elektronickou poštou nebo osobní návštěvou. Kromě toho, že jsou rodiče zváni na různé akce společně se svými dětmi, zaměřuje se vedení školy na cílené informování o životě ve škole. K tomu využívá webové stránky, informační panel ve škole, vývěsku před budovou školy, letáčky, články v místním tisku. Přínosná je aktivní práce sdružení rodičů. Spolupráce se zřizovatelem je intenzivní, probíhá především v oblasti ekonomické. Školská rada plní povinnosti dané školským zákonem, zajímá se o činnost školy a podává podněty k podmínkám vzdělávání i ke zřizovateli. Velmi čínorodý je školní parlament, zastupuje zájmy žáků, podílí se na zlepšování estetického vzhledu školy, organizuje soutěže a zábavná odpoledne pro mladší spolužáky, prezentuje školu v médiích. Dobrá je i spolupráce s PPP, speciálním pedagogickým centrem a dalšími partnery např. sportovním klubem, městskou částí, hasičským sborem, Policií ČR, lesní správou, organizacemi zaměřenými na ochranu životního prostředí nebo počítačovou firmou. Sponzoři z řad dodavatelů poskytují žákům odměny na soutěže.

Spolupráce s partnery je velmi dobrá a přínosná.

Celkové hodnocení školy

Škola vykonává svou činnost v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení, při realizaci školních vzdělávacích programů účelně využívá dostupné zdroje a prostředky. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků je zajištěna, důraz je kladen na výchovu ke zdravému životnímu stylu a vzájemných osobnostních vztahů. Zásady a cíle školského zákona, rovný přístup ke vzdělání jsou dodržovány. Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou respektována, vhodným způsobem je podporována úspěšnost žáka, sebehodnocení žáků je třeba dále rozvíjet. Úroveň výsledků vzdělávání vzhledem k požadavkům rámcového vzdělávacího programu je standardní a odpovídá stanoveným cílům ve vlastním vzdělávacím programu, klíčové kompetence žáků jsou prostřednictvím funkčních gramotností naplňovány.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Změna zřizovací listiny ze dne 19. 12. 2003 s účinností od 1. 1. 2004 včetně Dodatku č. 1 ze dne 1. 7. 2005 s účinností od 1. 7. 2005 a Dodatku č. 2 ze dne 14. 10. 2009 s účinností od 1. 11. 2009
2. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 17. 6. 2009 s účinností od 1. 8. 2009
3. Rozhodnutí MŠMT Č. j. 18246/2009-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 8. 2009 s účinností od 20. 8. 2009
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na www.msmt.cz dne 27. 1. 2010)
5. Výroční zprávy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
6. Vlastní hodnocení školy ze dne 31. 10. 2007
7. Hodnocení práce školy – školní rok 2007/2008
8. Koncepce rozvoje školy 2009-2013
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Čínorodá škola“
10. Vzdělávací program Základní škola č.j. 16847/96-2 včetně změn a doplňků
11. Plán práce školy na školní rok 2009/2010 ze dne 28. 8. 2009
12. Školní řád s účinností od 1. 9. 2009

13. Organizační řád s účinností od 1. září 2009
14. Zápisy z pedagogických rad
15. Minimální preventivní program školy 2009
16. Plán preventivního programu na 1. stupni ZŠ pro školní rok 2009/2010 včetně vyhodnocení
17. Časový plán výchovného poradce 2009/2010
18. Individuální vzdělávací plány žáků – vzorek
19. Výchovné poradenství 1. stupeň včetně časového plánu
20. Spisy žáků – vzorek
21. Zápisy z jednání školního parlamentu
22. Zápisy z jednání školské rady
23. Zápisy z jednání předmětových komisí a metodických sdružení
24. Záznamy o úrazu žáka – vzorek
25. Kniha úrazů školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
26. Další vzdělávání pedagogických pracovníků na období 2009 – 2014
27. Třídní knihy 2008/2009 – vzorek, 2009/2010
28. Třídní výkazy platné ve školním roce 2009/2010 – vzorek
29. Rozvrhy hodin platné v době inspekce
30. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravené rozpočty k 1. 11. 2007 ze dne 12. 11. 2007, k 8. 12. 2008 ze dne 8. 12. 2008, k 9. 12. 2009 ze dne 10. 12. 2009
31. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2008 ze dne 7. 1. 2009 a za rok 2009 ze dne 8. 1. 2010
32. Výkazy zisku a ztráty (Úč OÚPO 4-02) sestavené k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008, k 31. 12. 2009 (bez data vyhotovení)
33. Rozvahy (Úč OÚPO 3-02) sestavené k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008, k 31. 12. 2009 (bez data vyhotovení)
34. Výsledovky po střediscích za rok 2007, 2008 a 2009
35. Hlavní knihy za rok 2007, 2008 a 2009 (v elektronické podobě)
36. Účetní knihy – Pohyby na účtech po střediscích za období 12/2007, 12/2008, 12/2009 (středisko 2 – učebnice, učební pomůcky, školení a vzdělávání)
37. Vybrané ukazatele příspěvkových organizací za rok 2007 ze dne 11. 1. 2008, za rok 2008 ze dne 10. 1. 2009, za rok 2009 ze dne 18. 1. 2010
38. Dokumentace týkající se rozvojových programů za období let 2007 až 2009
39. Žádost - Požadavky škol a školských zařízení vzdělávajících děti, žáky nebo studenty se zdravotním postižením pro rok 2007 ze dne 15. 5. 2007
40. Žádost o poskytnutí finančních prostředků na preventivní programy realizované školami a školskými zařízeními pro rok 2009 ze dne 25. 3. 2009
41. Rozbory hospodaření za rok 2007, 2008 a 2009
42. Další vzdělávání pedagogických pracovníků na období 2009 – 2014 ze dne 25. 11. 2009
43. Přehled školení a vzdělávání za období let 2007 až 2009
44. Dokumentace týkající se zapojení školy do projektů: „*Kruh spolupracujících škol*“ „*Profesní a kreativní rozvoj osobnosti pedagoga*“, „*MEJA – metodická a jazyková příprava učitelů 1. stupně ZŠ*“
45. Návrhy finančního vypořádání za rok 2007, 2008 a 2009 (včetně přehledů použití fondů)
46. Sponzorský list ze dne 14. 11. 2008
47. Darovací šek ze dne 4. 12. 2008
48. Žádost o nadační příspěvek ze dne 31. 3. 2010

49. Čtvrtletní výkazy (P 1-04) o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství: za 1. až 4. čtvrtletí 2007 ze dne 4. 1. 2008, za 1. až 4. čtvrtletí 2008 ze dne 6. 1. 2009, za 1. až 4. čtvrtletí 2009 ze dne 8. 1. 2010
50. Výkazy o základní škole (S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 3. 10. 2006, k 30. 9. 2007 ze dne 8. 10. 2007, k 30. 9. 2008 ze dne 9. 10. 2008, k 30. 9. 2009 ze dne 12. 10. 2009
51. Výkaz o přípravné třídě základní školy (S 4c-01) podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 15. 10. 2009
52. Výkaz o úrazovosti (R 36-01) ze dne 6. 9. 2007, 12. 9. 2008, 14. 9. 2009
53. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. ze dne 15. 10. 2009, 13. 10. 2008, 8. 10. 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alena Dlouhá	Dlouhá, v. r.....
PaedDr. Jana Hornová	Hornová, v. r.....
PaedDr. Josef Sušanka	Sušanka, v. r.....
Bc. Alena Chládková	Chládková, v. r.....

V Lounech dne 7. 5. 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ústí nad Labem dne 14. 5. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Olga Poláková

Poláková, v. r.....

Připomínky ředitele/ky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.