

***ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA POLNÍČKA,
okres Žďár nad Sázavou***



ŠKOLNÍ ŘÁD

Motto:

„Škola by měla připomínat tvůrčí dílnu, kde je často všechno a všichni v pohybu. Samozřejmě, že nikoli samoučelném. Pokud dětem dáme dostatek času a příležitosti prožívat nové poznatky, tvořivě a účelně je zpracovávat, hledat vlastní řešení i názor, velice rychle zjistíme, že v každém z nich je ukryto velké bohatství.

Vzdělávání se pak nestává pouze cílem, ale spíše prostředkem k nalezení sebe sama, svých hodnot a pozitivního vztahu k životu.“

A Kašová

Žáci, učitelé i provozní zaměstnanci jsme se společně sešli a dohodli jsme se na uvedených pravidlech, která budeme dodržovat. Jsme si vědomi, že daná pravidla nám pomáhají vytvářet prostředí klidu, prostředí bez kázeňských problémů, prostředí, kde panují hygienické a kulturní zásady, prostředí, kde je na každého z nás pohlíženo jako na jedinečnou osobnost, u které hledáme především to pozitivní.

Všichni budeme působit i na ostatní ve škole a budeme se snažit, aby naše škola byla školou důvěry a klidu, školou, kde se vzájemně respektujeme.

Žák bude zodpovědný za to, že:

- bude respektovat učitele ve škole a spolupracovat s nimi, ví, že ho mají rádi, věří mu
- bude uznávat práva spolužáků a bude se snažit prohlubovat pocit sounáležitosti třídy a školy
- bude se snažit dosahovat svých nejlepších možných výsledků, ví, že chyby jsou důležité, protože upozorňují, že má pracovat jinak nebo více
- bude si vážit lidí a chránit majetek, nebude se snižovat k nadávkám, krádežím a vandalství
- bude dodržovat školní řád
- bude se učit být samostatný, zodpovědný, mít svůj názor a svou cestu

Učitel bude zodpovědný za to, že:

- bude mít k dítěti, učení, kolegům, světu pozitivní vztah
- bude vyučovat tak, aby probíranou látkou zaujal a dobře vysvětlil
- bude při vyučování spravedlivý a bude usilovat o to, aby se žáci ve škole cítili bezpečně a chodili do ní rádi
- bude žáky pravidelně hodnotit a každé hodnocení musí být žákům a rodičům jasné
- bude hledat s rodiči způsob, který nejlépe pomůže řešit případné problémy žáků ve škole
- bude se snažit ve třídě, v celé škole všestranně podporovat činnost žákovské samosprávy
- bude učit žáky demokratickému chování, bude v nich pěstovat potřebnou toleranci, spoluzodpovědnost a odpovědnost k sobě samému
- bude k žákům přistupovat jako k plnohodnotné u člověku, jako k partneru na cestě za poznáním
- kázeň ve škole musí být zajišťována způsobem slučitelným s lidskou důstojností
- žádné dítě nesmí být vystaveno svévolnému zasahování do svého soukromého života, rodiny, domova, korespondence
- bude zajištěno právo žáků na ochranu před používáním narkotik a psychotronických látek

Za žákovskou samosprávu:

Za ředitelství školy:

Za pedagogy:

Za provozní zaměstnance:

ŠKOLNÍ ŘÁD	
Č.j.:	222/2015-Va/řš
Vypracoval:	Mgr. Stanislava Tomková
Schválil:	Mgr. Jana Vavřínková
Pedagogická rada projednala	26.8.2015
Školská rada schválila:	28.6.2015
Účinnost ode dne:	1.9.2015
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu	

Školní řád byl vypracován na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání /školský zákon/ v platném znění a je v souladu s platnými právními předpisy.

Práva a povinnosti žáků

Žáci mají právo:

- na vzdělávání a školské služby podle školského zákona
- na rozvoj podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností
- jedná-li se o žáky handicapované, s poruchami učení nebo chování na speciální péči v rámci možností školy
- být informováni o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- v případě nejasností v učivu požádat o pomoc vyučující
- zakládat v rámci školy školní parlament žáků, kteří volí zástupce ze svých tříd a mohou být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy s tím, že ředitelka se stanovisky a vyjádřením těchto orgánů musí zabývat. V rámci třídních kolektivů si třídy pod vedením třídních učitelů volí třídní samosprávu.
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání
- na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jejich rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jejich morálku
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením, na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí
- na svobodu ve výběru kamarádů
- na svobodu pohybu ve školních prostorách, které jsou k tomu určeny
- na to, aby byl respektován jejich soukromý život a život jejich rodiny
- na volný čas, přiměřený odpočinek a oddechovou činnost odpovídající jejich věku
- na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jejich vývoj
- jestliže se cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní, mají problémy apod., požádat o pomoc či radu třídního učitele, učitele, výchovného poradce či jinou osobu
- na rovnoměrné rozvržení písemných zkoušek

Žáci jsou povinni:

- řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat
- řádně a systematicky se připravovat na vyučování
- dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- plnit pokyny pedagogických i provozních zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- účastnit se mimoškolních aktivit, na které se přihlásili
- nosit do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů vyučujících
- chovat se ve škole slušně k dospělým i k jiným žákům, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje nebo jiných osob
- chodit do školy vhodně a čistě upraveni a oblečení
- zacházet s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržovat svoje místo, třídu i ostatní prostory školy v čistotě a pořádku
- s rozsahem povinností školních služeb seznámí třídní učitelé své žáky na začátku školního roku a plnění pravidelně kontroluje
- chránit majetek školy a spolužáků před poškozením. U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, spolužáků, učitelů či jiných osob je vyžadována úhrada od rodičů žáka, pokud byl vznik škody byl umožněn nedostatečným dozorem nad žákem, na náhradu škody není nárok
- před ukončením vyučování neopouštět školu bez vědomí vyučujících, v době mimo vyučování zůstat ve škole jen se svolením vyučujících a pod dohledem
- chránit zdraví své i zdraví spolužáků, žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé
- nenosit do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jiných osob
- nosit do školy pouze věci potřebné k výuce, cenné věci nenosit, mobilní telefony, šperky, hodinky odkládat v případě potřeby u vyučujících., V průběhu vyučovacích hodin, včetně činnosti ve školní družině jsou žáci povinni úplně vypnout své mobily, popř. tablety.
- respektovat učitele a ostatní zaměstnance, spolupracovat s nimi, z jeho strany nesmí dojít k hrubému slovnímu a úmyslnému fyzickému útoku vůči pracovníkům školy

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte
- volit a být voleni do školské rady
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, jejich vyjádřením musí být věnována pozornost
- na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu
- požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu

Zákonní zástupci žáků jsou povinni:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy

- na vyzvání ředitelky školy nebo třídního učitele se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka
- informovat školu o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení nebo zdravotním znevýhodnění
- oznamovat škole další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- zákonný zástupce je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka – písemně nebo telefonicky. Po návratu žáka do školy písemně v žákovské knížce. Omluvu podepisuje jeden ze zákonných zástupců. při podezření na neomluvenou absenci si třídní učitel nebo jiný vyučující může vyžádat prostřednictvím zástupců žáka lékařské potvrzení.
- při absenci známé předem škola vyžaduje od rodičů písemnou omluvu absence nebo písemnou žádost o uvolnění před započítáním absence
- z jiných důvodů než zdravotních uvolňuje žáka z vyučování na 1 den třídní učitel, na více dnů ředitelka školy
- lékařské vyšetření není důvodem k celodenní absenci, v případě, že žák není nemocen, dostaví se po vyšetření do školy
- třídní učitel může ve výjimečných případech po projednání s ředitelkou školy požadovat omlouvání každé nepřítomnosti lékařem

Vztah žáků a zákonných zástupců se zaměstnanci školy:

- všichni zaměstnanci školy budou žáky chránit před všemi formami špatného zacházení, sexuálním násilím a využíváním. Budou dbát, aby nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Nebudou se vměšovat do jejich soukromí, budou žáky chránit před útoky na jejich pověst. Zjistí-li, že je dítě týráno, krutě trestáno nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se se všemi orgány na pomoc dítěti. Speciální pozornost bude věnována ochraně před návykovými látkami.
- informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi jsou důvěrné a všichni pedagogičtí zaměstnanci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů. Zákonní zástupci při nástupu dítěte do školy svým podpisem potvrdí souhlas k nakládání s osobními údaji pro potřeby školy, který bude uložen v KL.
- všichni pedagogičtí zaměstnanci se povinně účastní třídních schůzek a schůzek o prospěchu a chování, na kterých informují zákonné zástupce žáků o výsledcích výchovy a vzdělávání.

V případě omluvené absence pedagogický pracovník zajistí, aby byli zákonní zástupci informováni v co nejkratším termínu jiným způsobem.

Zaměstnanci školy

Učitelé věnují individuální péči dětem z málo podnětného rodinného prostředí, dětem se zdravotními problémy, dbají, aby se zdraví žáka a jeho zdravý vývoj nenarušil činností školy. Berou ohled na výsledky lékařských vyšetření, zpráv o vyšetření v PPP a na sdělení rodičů o dítěti. Třídní učitelé průběžně seznamují ostatní pedagogy o nových skutečnostech zjištěných u žáka – problémy s chováním, prospěchem, zdravotní a rodinné problémy. Evidují a kontrolují absenci žáků, vyžadují od zákonných zástupců omluvu nepřítomnosti. Na žádost rodičů uvolňují žáka z vyučování, vždy na základě písemné žádosti o uvolnění.

Všichni vyučující zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech, které přímo souvisejí s výchovou a vzděláváním. Pravidelně a soustavně informují zákonné zástupce žáků o prospěchu a chování prostřednictvím ŽK, sešitů, při třídních schůzkách, sdělují jim všechny závažné známky, informují o mimořádném zhoršení prospěchu žáka. TU kontrolují, zda rodiče sledují zápisy v žákovských knížkách.

Povinnosti pedagogických zaměstnanců:

- učitelé se ve své práci řídí pracovním řádem MŠMT
- do školy přicházejí nejpozději 15 minut před začátkem svých vyučovacích hodin
- jsou povinni hlásit svou nepřítomnost co nejdříve, rovněž jsou povinni ohlásit nástup do zaměstnání po skončení nepřítomnosti
- pravidelně se seznamovat s úkoly a tyto plnit ve stanovených termínech
- jsou povinni sledovat informace a pokyny vydávané vedením školy
- každý den před vyučováním se přesvědčit, zda jim nebyla přidělena hodina zastupování
- nutné výměny vyučovacích hodin projednávat s vedením školy
- vyžadovat jednotně od všech žáků bezpodmínečné dodržování školního řádu
- odchází-li z učebny, ve které proběhla poslední vyučovací hodina, dohlédnout na pořádek ve třídě /srovnané lavice, židle na lavicích/, na vypnutí elektrospotřebičů a uzavření vodovodních kohoutků
- po skončení vyučování odvést třídu do šatny
- pomůcky na vyučování si připravit již před vyučováním a během přestávky, poškozené přístroje a pomůcky ohlásit správci kabinetu
- učitelé pověřeni pohotovostí k zastupování musí být v tuto dobu ve škole přítomni
- tělesné tresty nejsou dovoleny
- třídní knihy přinášejí vyučující na 1. vyučovací hodinu, po poslední vyučovací hodině je povinností učitelů uložit třídní knihy na určené místo
- zapsat do třídní knihy probírané učivo, chybějící žáky a ty, kteří byli z hodiny propuštěni
- při úrazu žáka se řídí školním řádem
- hlásit ředitelce školy, opouštějí-li se žáky při vyučování školní budovu /netýká se Tv a Pč/

Povinnosti dohlížejících:

- plnit povinnosti dle rozpisu stanoveného pokynem ředitelky školy k organizaci zajištění dohledů nad žáky

- o přestávkách dohlížet na ukázněné chování žáků ve třídách, na chodbách, WC, nezdržovat se ve sborovně
- v případě předem známé nepřítomnosti je učitel, který má dohled, povinen vyjednat výměnu
- ve školní jídelně organizovat plynulý příchod žáků k výdeji obědů, zajišťovat kázeň a kulturu stolování
- dodržovat pokyn ředitelky školy k organizaci zajištění dohledů nad žáky

Povinnosti provozních zaměstnanců:

- povinnosti provozních zaměstnanců jsou uvedeny v jejich pracovních náplních
- dbát na šetření elektrickou energií, vodou, teplem
- pomáhat pedagogickým pracovníkům při výchovném působení na žáky

Pro všechny zaměstnance platí zákaz kouření v prostorách školy.

V budově lze používat pouze evidovaná elektrické spotřebiče, k vaření nápojů je dovoleno používat varné konvice zakoupené školou.

Provoz a vnitřní režim školy

- vyučování začíná 7.30, vyučování výjimečně zařazené na dřívější dobu nesmí začínat dříve než v 7.00 hodin, vyučování končí nejpozději v 17.00
- vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek. Tyto údaje mají žáci zapsány v žákovských knížkách.
- vyučovací hodina trvá 45 minut
- v odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat, odlišná doba ukončení vyučování musí být předem oznámena rodičům
- při organizaci vyučování jinak než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků
- vyučování začíná a končí zvoněním

Vyučovací hodiny:

1. 7.30 – 8.15
2. 8.25 – 9.10
3. 9.25 – 10.10
4. 10.20 – 11.05
5. 11.15 – 12.00 /11.30-12.15/
6. 12.10 – 12.55 /12.25 – 13.10/
7. 13.10 – 13.55

1. polední přestávka po 4. hodině 11.05 – 11.30

- školní budova se pro žáky otevírá v 7.10. V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují dozor. Dohled zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově, přehled dohledů je vyvěšen.

- po skončení vyučování se žák zdržuje v šatně po dobu nezbytně nutnou
- po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky na místa k tomu určená, prezouvají se do vhodné obuvi a ihned odchází do učeben. V šatnách se nezdržují. Šatna se po zahájení vyučování zamyká. V případě, že vyučující opouští se žáky budovu /Tv, exkurze apod./ je povinen zajistit její odemčení a uzamčení.
- po příchodu do třídy se žák připravuje na vyučování
- po zvonění sedí žáci v lavicích, pokud se vyučující nedostaví do 5 minut po zvonění, oznámí jeho nepřítomnost v kanceláři nebo v ředitelně.
- během vyučování se žák řídí pokyny vyučujících
- bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola zaměstnanci pedagogickými i nepedagogickými. Zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitelka školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví určit pouze tehdy, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
- do kabinetů a odborných učeben, ředitelny, a sborovny vstupují jen pověřeni žáci za přítomnosti učitele nebo jsou-li k tomu vyzváni
- v odborných učebnách se žáci řídí řády učeben
- o přestávkách je umožněn pohyb dětí mimo třídu, o velké přestávce je za příznivého počasí umožněn pobyt venku
- během vyučování mají žáci vypnuté mobilní telefony
- nalezené věci odevzdávají školníkovi, v kanceláři, ve sborovně nebo v ředitelně
- ztrátu věci hlásí žáci třídnímu učiteli, který postupuje podle platné vnitřní směrnice
- ve školní jídelně dodržují společenská a hygienická pravidla, řád školní jídelny, řídí se pokyny dozírajících učitelů, případně zaměstnanců školní jídelny
- za chování žáků mimo školu zodpovídají zákonní zástupci žáků, škola může přestupky projednat.

Režim při akcích mimo školu

se řídí platnými právními předpisy a pokynem ředitelky školy ke konání výletů a exkurzí.

Provoz mateřské školy

se řídí platnými právními předpisy a školním řádem mateřské školy, který je součástí Školního řádu

Provoz školní družiny

se řídí platnými právními předpisy a provozním řádem školní družiny

Provoz školní jídelny

se řídí platnými právními předpisy a provozním řádem školní jídelny a kuchyně

Bezpečnost a ochrana zdraví

- všichni žáci se chovají ve škole tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj a jiných osob
- poučení na začátku školního roku provede třídní učitel, který žáky seznámí zejména:
 - se školním řádem
 - se zásadami bezpečného chování ve třídách, na chodbách, schodištích, v šatnách, při odchodu ze školy a příchodu do školy a na veřejných komunikacích
 - s postupem při úrazech
 - s nebezpečím vzniku požáru a s postupem v případě požáru
- poučení na počátku první vyučovací hodiny provádí vyučující Fy, Sp, Tv, Ch, IKT
- poučení před činnostmi, které se provádí mimo školní budovu /exkurze, lyžařský výcvik, soutěže, plavecký výcvik, školní výlet apod./ provede učitel, který bude nad dětmi vykonávat dohled
- poučení před prázdninami provádí třídní učitel
- poučení se provádí záznam do třídní knihy, dodatečně musí být poučení žáci nepřítomní
- žákům není dovoleno se v době mimo vyučování zdržovat v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou
- každý úraz, poranění či nehodu, ke které dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci hlásí ihned vyučujícímu nebo pedagogickému dozoru, kontakty pro poskytnutí pomoci jsou vyvěšeny na chodbě školy v dokumentu Požární poplachové směrnice
- všichni zaměstnanci jsou povinni oznamovat údaje související s úrazy žáků, poskytovat první pomoc a vést evidenci úrazů podle platných předpisů.
- žák, který vykazuje známky akutního onemocnění (vysoká horečka, průjem, zvracení), bude oddělen od ostatních žáků a bude pro něho zajištěn dohled způsobilé dospělé osoby až do příjezdu zákonných zástupců, nemocný žák může být odeslán k lékaři k vyšetření nebo ošetření jen v doprovodu dospělé osoby a se souhlasem zákonného zástupce

- třídní učitelé zajistí, aby všichni žáci měli zapsáni v žákovské knížce: datum narození, adresu, telefonní čísla rodičů do zaměstnání a domů, jméno ošetřujícího lékaře, zdravotní pojišťovnu
- umístění lékárníček - sborovna, dílna, kabinet fyziky a chemie, kabinet přírodopisu, školní kuchyň, školník
- žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dozoru učitele
- všichni zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy, pokud zjistí nedostatky a závady, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech ředitelku školy a v rámci svých možností zabránit vzniku škody
- při úrazu se postupuje podle platných předpisů a podle pokynu ředitelky školy k řešení pojistných událostí

Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- všichni zaměstnanci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků
- školní metodik prevence zajišťuje spolupráci s rodiči, informuje o preventivním programu školy a dalších aktivitách, spolupracuje s dalšími institucemi na sociálně právní ochranu dětí a mládeže
- každý má právo svobodně projevovat své náboženství nebo víru
- žáci mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy. Porušení se bere jako hrubé porušení školního řádu. Ředitelka školy využije všech možností daných příslušným zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu a seznámí je s možností odborné pomoci
- projevy šikanování mezi žáky, tj. omezování osobní svobody, ponižování a podobně, kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným, jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu. Podle okolností uvaží ředitelka školy možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz překročí a bude o svých zjištěních informovat zákonné zástupce

Poučení o povinnosti dodržovat školní řád

- školní řád je zveřejněn na internetových stránkách školy a uložen ve sborovně. Každý třídní učitel má jeho kopii.

- žáci a zaměstnanci školy jsou na začátku školního roku prokazatelným způsobem (zápis v třídní knize a arch s podpisy zaměstnanců stvrzující jejich seznámení se školním řádem)
- zákonní zástupci jsou se školním řádem seznámeni prostřednictvím webových stránek školy, na rodičovských schůzkách a popř. sdělením v žákovských knížkách

Polnička, 1.9.2015

Mgr. Jana Vavřínková
ředitelka školy

Seznam příloh školního řádu:

1. Řád mateřské školy
2. Řád školní družiny
3. Provozní řady učeben, hřiště, cvičné kuchyně.../uloženo v samostatných deskách/
4. Pravidla pro hodnocení žáků/součást ŠVP-schváleno školskou radou
5. Opatření pro činnost při vzniku mimořádné události