



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-281/08-R14

Název školy: **Základní škola, Dobrá, okres Frýdek-Místek**
Adresa: 739 51 Dobrá 860
Identifikátor: 600 133 664
IČ: 68 334 273
Místo inspekce: 739 51 Dobrá 860
Termín inspekce: 3. – 5. červen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

- Zhodnotit, zda škola má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.
- Zhodnotit, zda vzdělávání je realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem školy a podporuje rozvoj žáků.
- Zhodnotit výsledky dosahované školou ve vzdělávání (společenskovědní a přírodovědná oblast).
- Zhodnotit rozvoj výuky cizích jazyků.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Základní škola, Dobrá, okres Frýdek-Místek (škola) je příspěvková organizace zřízená Obcí Dobrá. Sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. Škola realizuje výuku v prvním a šestém ročníku podle svého školního vzdělávacího programu „Dobrá škola – dobrý start“, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola. V roce 2005 získala titul Ekoškola.

Ve školním roce 2007/2008 ji v 23 třídách navštěvuje 511 žáků, z toho 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Její kapacita je 650 žáků.

Škola splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ve škole není instalován a provozován kamerový systém se záznamovým zařízením.

II. Ekonomické údaje.

Vývoj celkové výše finančních prostředků a výše finančních prostředků poskytnutých škole ze státního rozpočtu měl v letech 2005 až 2007 mírně vzrůstající tendenci. Výše finančních prostředků, poskytnutá ze státního rozpočtu v posledních třech letech, umožňuje škole zabezpečit realizaci vzdělávacích programů. Další finanční prostředky škola získává zapojením do mnoha projektů, spoluprací se sponzory a spoluprací s Klubem rodičů.

III. Hodnocení školy

Školní vzdělávací program

Školní vzdělávací program „Dobrá škola – dobrý start“ (ŠVP) je příkladně zpracován podle požadavků školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Průřezová témata jsou zpracována do jednotlivých ročníků a konkrétních předmětů. ŠVP dostatečně zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují realizovat ŠVP. Jsou zde stanoveny podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i pro žáky nadané. Na jeho přípravě se na počátku podílela jedna koordinátorka, která letos ukončila dvouleté specializační studium Koordinátor školního vzdělávacího programu. Do další tvorby se postupně zapojili ostatní učitelé. K ŠVP mají přístup všichni pracovníci školy. Školská rada se na svém zasedání seznámila s ŠVP.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Jednotlivé pravomoci, povinnosti a úkoly zaměstnanců jsou jasně vymezeny v organizačním řádu a v dalších vnitřních směrnicích. Ředitelka pravidelně analyzuje koncepční záměry, hodnotí dosažený stav a zajišťuje zpětnou vazbu při uskutečňování stanovených cílů. Konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se zaměřuje na potřeby související zejména s novými formami a metodami výuky, cizí jazyky, společenskovední i přírodovědné předměty, počítačovou gramotnost apod. Škola pravidelně informuje rodiče i širokou veřejnost o svých záměrech, projektech, úspěších apod. na webových stránkách, v místním zpravodaji, vývěsních skříňkách a v neposlední řadě i ve školním časopisu Infoškolák.

Vlastní hodnocení a vnitřní kontrolní systém

Je příkladně zpracováno na období dvou let. V letošním školním roce škola pracuje na dalším hodnocení (dotazníková šetření, SWOT analýza apod.). Závěry z vlastního hodnocení školy jsou věcné a vytvářejí předpoklady pro zvyšování kvality vzdělávání. Systém vnitřní kontroly je účinný, přijatá opatření přispívají ke zlepšení stávajícího stavu.

Personální podmínky

Pedagogický sbor tvoří třicet šest pedagogických pracovníků. Až na jednoho všichni splňují požadavky odborné kvalifikace. Ředitelka jmenovala výchovnou poradkyni a školní metodičku prevence, které absolvovaly požadované kvalifikační studium. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Škola vytvořila funkční prostředí pro zdravotně postižené žáky. DVPP se odvíjí od popsaného výchozího stavu, obsahuje průběžné vzdělávání s cílem udržovat, obnovovat a doplňovat odbornou

kvalifikaci pedagogických pracovníků. Odpovídá potřebám školy souvisejícím s realizací školního vzdělávacího programu a zaváděním moderních vyučovacích metod do výuky. Většina učitelů prvního i druhého stupně školy absolvovala kurz Čtením a psaním ke kritickému myšlení, pedagogové prvního stupně metody Tvořivé školy. Dalšími prioritami v této oblasti jsou jazykové dovednosti učitelů a kompetence potřebné k zavádění informačních a komunikačních technologií do výuky. Vedení školy podporuje profesní růst učitelů a vytváří pro ně potřebné podmínky. Jsou motivováni ke zvyšování a rozšiřování své kvalifikace (specializační studium, euromanagement apod.) a k poskytování kvalitního vzdělávání všem žákům. Škola zajišťuje účinnou podporu a pomoc začínajícím učitelům. Ostatní zaměstnanci spoluvytvářejí vhodné podmínky pro práci učitelů a žáků.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola podporuje zdravý vývoj žáků. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním a organizačním řádu a vydaných směrnicích k využívání odborných učeben, laboratoří, pracovní dílny, tělocvičen a sportovního hřiště. Žáci byli prokazatelně poučeni o možném ohrožení zdraví při všech vzdělávacích a zájmových činnostech i při mimořádných mimoškolních akcích. Ochrana žáků před úrazy je zajištěna dozorem ve všech prostorech školy i při akcích mimo školu. Problematika prevence negativních jevů je účelně zařazena do výuky vyučovacích předmětů. Školní metodička prevence a výchovná poradkyně koordinují práci ostatních pedagogických pracovníků, účastní se seminářů a akcí s touto tematikou. Prevenci v oblasti šikany a záškoláctví škola provádí zejména formou komunikace vyučujících se žáky, okamžitým řešením vzniklých problémů se zákonnými zástupci, bohatou nabídkou volnočasových aktivit a spoluprací s institucemi zabývajícími se touto problematikou. Školní řád vymezuje práva a povinnosti žáků, zákaz projevů sociálně patologického chování, kázeňská opatření, pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků i pravidla pro omlouvání jejich nepřítomnosti. Potřebné poradenské služby zajišťuje škola spolu s pedagogicko-psychologickou poradnou, Renarkonem, Krajskou hygienickou stanicí, pediatry, Policií České republiky a dalšími institucemi.

Počet registrovaných úrazů se za poslední tři roky snižuje. Škola každoročně provádí rozbor úrazovosti, kde popisuje nejčastější úrazy, způsob eliminace rizik a opatření k jejich snižování.

Přijímání ke vzdělání

Škola informuje rodiče o své vzdělávací nabídce a činnosti v místním tisku a na webových stránkách.

Zápis a přijímací řízení ke vzdělávání v prvním ročníku ve školním roce 2008/2009 proběhlo podle právních předpisů a respektovalo zásadu rovného přístupu ke vzdělávání.

Učitelé mají zkušenosti se zajišťováním pomoci žákům při přechodu ze školy, kde se učí např. jinému cizímu jazyku. Jsou připraveni poskytovat individuální konzultace žákům přicházejícím ze škol s jiným vzdělávacím programem.

Přínos partnerství pro vedení školy

Škola velmi úzce spolupracuje s občanským sdružením Klub rodičů při ZŠ Dobrá, žákovským parlamentem, školskou radou a celou řadou místních organizací (Klub důchodců, Mateřská škola, místní knihovna, Pivovar Radegast Nošovice, Automobilka Hyundai, Myslivecké sdružení, Svaz včelařů, Frýdecká skládka, ekologické sdružení M.R.K.E.V., Lesy ČR, Víta Ostrava, Tereza Praha, ZOO Ostrava, Radamok Ostrava apod.). Organizuje řadu volnočasových aktivit pro své žáky (kulturních, společenských a

sportovních). V rámci své činnosti spolupracuje s celou řadou dalších subjektů. Jsou to zejména pedagogicko-psychologická poradna a organizace zabývající se problematikou sociálně patologických jevů. Žáci se dlouhodobě zapojují do projektového vyučování. V této oblasti dosahuje příkladných výsledků (Projekt Občan, environmentální výchova apod.). Školská rada plní povinnosti vyplývající ze zákona. Vedení školy vyhodnocuje podněty ze strany partnerských subjektů a přijímá opatření ke zkvalitnění výuky. Rozvíjení partnerských vztahů přispívá ke zkvalitnění vzdělávání.

Vnitřní prostředí školy

Vedení se snaží vytvářet příznivé sociální i pracovní klima. Sociální kompetence žáků rozvíjejí učitelé ve vyučovacích hodinách všech vzdělávacích předmětů v souladu s učebními dokumenty.

Podmínky výuky a jejich využití

Prostorové a materiální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů. Škola disponuje dvaceti třemi kmenovými třídami a čtrnácti odbornými učebnami včetně dvou pro výuku informačních a komunikačních technologií (ICT) a laboratoří. Žáci prvního stupně se vyučují i v multimediálním infocentru s dataprojektorem, několika počítači a interaktivní tabulí. Pro výuku Tělesné výchovy a další pohybové aktivity slouží dvě tělocvičny a nově zrekonstruované velké venkovní hřiště, částečně s umělým povrchem. V době přestávek využívají žáci k relaxaci prostorné chodby, na prvním stupni vybavené pohybovými koutky, podle počasí také venkovní prostory.

Učitelé mají dobré pracovní zázemí v kabinetech a sborovně, k dispozici je potřebná didaktická technika, učební pomůcky, odborná literatura i časopisy. Žáci jsou vybaveni potřebnými učebnicemi. Hospitace ve vyučovacích hodinách prokázaly jejich využívání. Učitelé i žáci pracovali také s texty a pomůckami připravenými učiteli. Přístup k internetu pro učitele i žáky je zajištěn. Kmenové učebny jsou účelně vybaveny standardním žákovským nábytkem, v některých třídách výškově stavitelným. Podnětnost prostředí školy a její estetickou úroveň zvyšují vystavené výtvarné práce žáků a výsledky projektů. Vedení školy při modernizaci materiálního vybavení vychází z podnětů vyučujících a hledá další zdroje ke zlepšení podmínek vzdělávání. Při výuce jsou účelně využívány výukové programy a prostředky ICT také ve společenských a přírodovědných předmětech, jako například elektronický výukový materiál pro potřeby Přírodopisu a volitelného předmětu Člověk a příroda se zaměřením na myslivost. Také žáci a učitelé druhého stupně využívají pro ně určené multimediální počítačové infocentrum s interaktivní tabulí, dataprojektorem, potřebným softwarem a připojením na internet. Některé z výukových programů byly vytvořeny pedagogy školy. Obě infocentra jsou žákům volně přístupná i v době mimo vyučování.

Hodnocení žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků probíhá podle pravidel formulovaných v příloze ke školnímu řádu zahrnujících také principy vlastního hodnocení žáků a pravidla pro případné slovní hodnocení. Žáci i jejich zákonní zástupci jsou s těmito pravidly seznámeni. Informace rodičům jsou podávány prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a kdykoliv na vyžádání. Průběžné hodnocení má pozitivně motivační charakter.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro speciální vzdělávací potřeby žáků. Vykazováno je celkem 19 žáků se zdravotním znevýhodněním a zdravotním postižením (vývojové

poruchy učení a chování, sluchové postižení, případně dlouhodobá nemocnost). Žáci jsou vzděláváni v běžných třídách podle individuálních plánů a samostatně nebo ve skupinkách reedukační péče. Část učitelů vedoucích reedukační péči již absolvovala speciální kurzy, další jsou k dalšímu odbornému vzdělávání zařazováni v souladu s plánem DVPP. Hodnocení výkonů žáků probíhá podle doporučení pedagogicko-psychologické poradny s důrazem na pozitivní stránky. Žáci mají k dispozici speciální pomůcky (speciální učebnice, sešity, výukové počítačové programy apod.). Škola je ve stálém kontaktu se Speciálním pedagogickým centrem a Okresní pedagogicko-psychologickou poradnou ve Frýdku-Místku.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Škola pravidelně vyhodnocuje výsledky vzdělávání průběžnou individuální klasifikací a vlastními testy. Podle zájmu rodičů jsou využívány také standardizované srovnávací testy v osmém ročníku. Pro přehled o činnosti jednotlivců se osvědčují nedávno zavedená žákovská osobní portfolia.

Názornými příklady výsledků vzdělávání jsou četné projekty, které žáci zpracovávají (např. na 1. stupni projekty Evropa, Vesmír, Voda, na 2. stupni Holocaust, Občan, Pohádky různých národů, Pravěk napříč předměty, Řecko a bohové, Den díkůvzdání apod.). Žáci reprezentují školu v soutěžích a olympiádách z humanitních i přírodovědných předmětů, ověřují si praktické znalosti cizího jazyka při zájezdech do zahraničí (Rakousko, Polsko), spolupracují se zájmovými organizacemi v obci.

Všichni absolventi devátého ročníku jsou přijímáni ke středoškolskému studiu v maturitních nebo učebních oborech a také žáci pátých a sedmých tříd jsou úspěšní u přijímacích zkoušek do víceletých gymnázií.

Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků

Škola poskytuje možnost volby výuky anglického (292 žáků) nebo německého jazyka (21 žáků) od třetí třídy. Třináct žáků navštěvuje volitelný předmět konverzace ve španělském jazyce, žáci od první třídy mají možnost začít s výukou angličtiny v zájmovém kroužku (36 žáků).

Koncepce výuky vychází z platných osnov, školního vzdělávacího programu a Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Všichni učitelé cizích jazyků pravidelně spolupracují při odborném a metodickém zajišťování výuky a jejím vlastním hodnocení. Vyučující jsou také zapojeni do projektů regionálního i celostátního významu, pět učitelů anglického jazyka bylo v minulém období vedením školy vysláno na krátkodobý vzdělávací pobyt ve Velké Británii.

Učitelé mají k výuce žáků nadstandardní materiální podmínky, kromě běžné didaktické techniky a učebních pomůcek také dvě odborné jazykové učebny a infocentrum s počítači, dataprojektory a interaktivní tabulí. Finanční náročnost na pořizování cizojazyčných učebních pomůcek je pro rodiče přiměřená, škola také reaguje na jejich případné podněty.

Žádoucí pokrok v cizojazyčné výuce je zajišťován volbou přiměřených učebnic a cílů výuky; srovnatelná úroveň a rozvoj jazykových kompetencí jednotlivců jsou dosahovány vhodným pracovním tempem a individuálním přístupem k potřebným žákům. K hodnocení výsledků cizojazyčného vzdělávání škola užívá vlastní testy. Přehled výsledků je součástí vlastního hodnocení školy.

Učitelé cizích jazyků jsou odborně kvalifikováni, dva vyučující si rozšiřují kvalifikaci vysokoškolským studiem anglického jazyka. Svou kvalifikaci prohlubují také v kurzech DVPP.

Hospitace cizojazyčné výuky prokázala využívání moderních učebnic a motivačních forem výuky (skupinová práce, aktivizační pomůcky) k dosažení vytyčených vzdělávacích cílů. Učitelky organizovaly práci tak, aby byl vytvořen dostatečný prostor pro rozvíjení všech jazykových dovedností.

Žáci se zvláštním zájmem o cizojazyčnou výuku jsou vedeni k účasti ve školních a okresních kolech konverzačních soutěží, úspěchem je postup do oblastního kola, kde žákyně školy loni obsadila 1. místo.

Závěrečné hodnocení:

Vzájemnou spoluprací a jednotným působením všech členů pedagogického sboru i ostatních zaměstnanců se daří škole vytvářet zdravé a podnětné pracovní prostředí. Pozitivní a bezpečné klima podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků. Všichni zaměstnanci vytvářejí příkladné podmínky k aktivnímu učení, získávání praktických dovedností a k rozvoji individuálních schopností, možností a dovedností žáků. Škola má předpoklady pro naplňování svého školního vzdělávacího programu.

Funkční organizace výuky a metodické dovednosti učitelů přispívají k využívání účinných postupů a didaktických pomůcek ve výuce, k aktivní podpoře dovedností žáků a k postupnému naplňování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu. Vzdělávání je realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem.

Absolventi školy se zapojují do dalšího středoškolského studia. Vysoké procento žáků sedmých tříd odchází na víceleté gymnázium.

Stav rozvoje výuky cizího jazyka, společenskovedních a přírodovědných předmětů odpovídá standardní úrovni základní školy. Zapojení školy do oblasti environmentalní výchovy je příkladem dobré praxe.

Projektové vyučování na prvním i druhém stupni je příkladem dobré praxe.

Hodnoticí stupnice

| vynikající, příkladné | funkční , běžný stav | podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech |
|--|---|--|
| Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe. | Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat | Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny |

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina školy vydaná Obcí Dobrá, usnesením zastupitelstva ze dne 21. 9. 2005, včetně dodatku č. 1 - 4
2. Zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 31. 1. 2007 Č.j. 1448/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenovací dekret ředitelky školy Č.j.: škol 118/1/95-Fal/Mo/ ze dne 29. června 1995
4. Školní matrika (třídní výkazy a katalogové listy žáků všech tříd vedené ve školním roce 2007/2008)
5. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2007/2008
6. Rozvrh hodin podle tříd školní rok 2007/2008 pro I. a II. stupeň ze dne 1. 2. 2008
7. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007
8. Vlastní hodnocení ZŠ Dobrá 2005/2006
9. Hodnoticí zpráva – pracovní verze
10. ŠVP pro základní vzdělávání „Dobrá škola- dobrý start“ platný od 31. 8. 2007
11. Zápis ze školské rady ze dne 19. 6. a 10. 9. 2007
12. Koncepce rozvoje školy 2006/2007 – 2009/2010 ze dne 2. ledna 2007
13. Plán výchovy a vzdělávání pro školní rok 2007/2008 ze dne 3.9. 2007
14. Školní řád Základní školy v Dobré Č.j.:409/2007 platný od 3. září 2007
15. Pravidla hodnocení žáků, Základní škola, Dobrá, okres Frýdek-Místek Č.j.: 408/2007 ze dne 3. září 2007
16. Koncepce ZŠ Dobrá v oblasti poskytovaných poradenských služeb pro školní rok 2007/2008 Č.j.: 476/07 ze dne 4. září 2007
17. Školní program poradenských služeb pro školní rok 2007/2008 ze dne 4. září 2007
18. Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008 ze dne 1. 10. 2007
19. Zhodnocení minimálního preventivního programu pro školní rok 2006/2007 ze dne 3. září 2007
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ Dobrá pro rok 2007 ze dne 1. března 2007
21. Plán kontrolní činnosti ze dne 1. září 2007
22. Organizační řád ze dne 18.1. 2006

23. *Organizační struktura ZŠ Dobrá ze dne 2. 1. 2007*
24. *Základní škola, Dobrá, okres Frýdek-Místek, Vnitřní směrnice – Rozdělení kompetencí ŘŠ, ZŘ, VP, vedoucí PK a MS, vedoucí ŠJ, vedoucí správních zaměstnanců, vedoucí ŽP, hlavní koordinátor ŠVP, koordinátoři ICT, EVVO ze dne 1. září 2007*
25. *Organizační řád školy – Úrazy žáků – evidence Č.j.: 249/07 s účinností od 7. 5. 2007*
26. *Organizační řád školy – Školní výlety a vzdělávací exkurze Č.j.: 250/07 s účinností od 7. 5. 2007*
27. *Organizační řád školy – Plavecká výuka Č.j.: 252/07 s účinností od 7. 5. 2007*
28. *Organizační řád školy – Zahraniční výjezdy Č.j.: 248/07 s účinností od 7. 5. 2007*
29. *Organizační řád školy – Příkaz ředitelky školy k zajištění výkonu dozoru a dohledu nad žáky Č.j.: 251/07 s účinností od 7. 5. 2007*
30. *Organizační řád školy – Zajištění BOZ žáků ZS Dobrá Č.j.: 246/07 s účinností od 7. 5. 2007*
31. *Směrnice k BOZP – Sportovně turistické kurzy (433/2007) s účinností od 21. 9. 2007*
32. *Směrnice k BOZP – Bezpečnost žáků při soutěžích a přehlídkách (430/2007) s účinností od 21. 9. 2007*
33. *Směrnice k BOZP – Zvláštní pravidla při některých činnostech a tělesné výchově (432/2007) s účinností od 21. 9. 2007*
34. *Směrnice k BOZP – Bruslení (427/2007) s účinností od 21. 9. 2007*
35. *Směrnice k BOZP – Koupání (428/2007) s účinností od 21. 9. 2007*
36. *Směrnice k BOZP – Provozní řád multifunkčního sportovního areálu 496/2007-ŘŠ) s účinností od 21. 9. 2007*
37. *Směrnice k BOZP – Pracovní činnosti (429/2007) s účinností od 21. 9. 2007*
38. *Směrnice k BOZP – Výtvarná výchova (431/2007) s účinností od 21. 9. 2007*
39. *Zápisy z pedagogických rad ze dne 3. září 2007, 15. listopadu 2007, 24. ledna 2008 a 3. dubna 2008*
40. *Kniha úrazů vedená ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008 (včetně záznamů o úrazech)*
41. *Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních V 36-01 za školní rok 2004/2005 a R 36-01 za školní roky 2005/2006 a 2006/2007 ze dne 20. 9. 2005, 14. 9. 2006 a 18. 9. 2007*
42. *Rozbor úrazovosti za školní rok 2006/2007 ze dne 30. 9. 2007*
43. *Prověrka BOZP a PO ze dne 4. 5. 2008 včetně plánu ozdravných opatření ze dne 26. května 2008*
44. *Traumatologický plán ze dne 1. 2. 2008*
45. *Zápis do 1. tříd pro školní rok 2008/2009 (dokumentace)*
46. *Dokumentace žáků s individuálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2007/2008*
47. *Organizační řád školy – Výuka integrovaných žáků ze dne 1. května 2006*

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|-------------------------|--------|
| Karel Richter | |
| Ing. Milena Bilíková | |
| Mgr. Olga Novotná | |

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Nový Jičín 11. červen 2008

(razítko)

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|-------------------------|--------|
| Mgr. Eva Nováková | |