



Česká republika

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

1. mateřská škola Příbram III, Jungmannova 416

Jungmannova 416, 261 01 Příbram III

Identifikátor školy: 600 054 021

Termín konání orientační inspekce: 22. a 23. leden 2003

Čj.:	025 16/03-1306
Signatura:	ob5aw107

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

1. mateřská škola Příbram, Jungmannova 416 (dále v textu MŠ) je dvoutřídní předškolní zařízení s celodenním provozem. Zřizovatelem je Město Příbram a MŠ je od 1. července 2001 jeho příspěvkovou organizací. Zřizovatelem byl schválen rozšířený program výchovně-vzdělávací činnosti v péči o děti postižené oční vadou zaměřenou na ortoptickou reedukaci a rehabilitaci.

K pravidelné docházce do MŠ jsou v letošním školním roce zapsány 44 děti. V obou třídách je ředitelkou MŠ v souladu s obecně platnými právními předpisy udělena výjimka z počtu dětí ve třídě. Třídy jsou věkově smíšené, zařazeny jsou děti s odkladem školní docházky, děti s vadami zraku, z nichž jedno dítě je nevidomé s kombinovaným postižením.

Při integraci dětí s očními vadami využívá MŠ speciálních metod reedukace a kompenzace individuálním přístupem. Děti s vadami zraku jsou přijímány po doporučení očního lékaře a podle potřeb a zájmu rodičů průběžně.

MŠ sídlí ve starší zástavbě města v areálu společně s 12. mateřskou školou Příbram. Stravování dětí a zaměstnanců 1. mateřské školy zajišťuje 12. mateřská škola Příbram.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v MŠ - aktuální stav
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v MŠ – aktuální stav
- průběhu a výsledků výchovně vzdělávací práce ve spontánních a řízených činnostech v MŠ

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Ve dvoutřídní mateřské škole pracují včetně ředitelky tři pedagogické pracovnice, které mají pedagogickou a odbornou způsobilost pro předškolní výchovu. Jejich praxe v oboru je dlouhodobá a získané pedagogické zkušenosti pozitivně ovlivňují kvalitu výchovně-vzdělávací práce. V organizování nadstandardních činností MŠ je účelně zohledněna i zájmová orientace učitelek a další odborné znalosti (logopedická péče, výtvarné a hudební aktivity). V praxi uplatňují pedagogické pracovnice poznatky a praktické dovednosti i z oboru speciální pedagogiky včetně vrozeného citu, snahy, vstřícného a laskavého přístupu k dětem, které jsou uplatňovány na vysoké lidské úrovni.

S ohledem na výrazný podíl ošetrovatelské péče, kterou je třeba věnovat nevidomému dítěti s kombinovaným postižením pracuje v MŠ, se souhlasem zřizovatele, asistentka s úvazkem 0,5. Je zaměstnankyní úřadu práce. Reedukační a rehabilitační cvičení s dětmi provádí po doporučení očního lékaře ortoptická sestra, která do MŠ dochází podle potřeb. Souběžně

působení všech pracovníků je efektivně využíváno zejména k zajištění bezpečnosti dětí, při pobytu venku a k organizaci nadstandardní činnosti MŠ.

Ředitelka školy je přirozenou autoritou, která vede kolektiv důsledně a cílevědomě na základě demokratických pravidel řízení a dovede kolektiv získávat k potřebné spolupráci. V požadavcích na své podřízené je přiměřeně náročná a důsledná. Významným přínosem je zejména metodické vedení ředitelkou školy v oblasti plánování, realizace i reflexe pedagogického procesu.

Součinnost všech pracovníků působících na škole je operativně zajišťována každodenní spoluprací, analyzováním výsledků činnosti, konzultacemi nad tvorbou týdenních a individuálních plánů, systematickým odborným a metodickým vedením ředitelkou školy. Vzájemná spolupráce a kvalitní způsob motivování zaměstnanců (zpracovaný písemný materiál, evaluační nástroje) dokladují jasné koncepční myšlení a plánování ředitelkou školy. Ředitelka mateřské školy vytváří učitelkám velmi dobré podmínky i pro jejich odborný růst. Reflektovány jsou většinou aktuální potřeby školy související s probíhající transformací předškolního vzdělávání i vlastní zaměření učitelek formou koncepčně plánovaného organizovaného studia i samostudia. Učitelky se účastní odborných seminářů, přenosem poznatků i studiem odborné literatury získávají řadu nejnovějších teoretických informací, které v praxi úspěšně uplatňují. Průběžně spolupracují se speciálními pedagogy a očním lékařem. Promyšleně zajištěná je i kooperace s rodiči dětí. Vzájemná výměna informací o společných pedagogických záměrech, postupech, metodách a formách i aktuálních výsledcích působení, umožňuje příznivé a kvalitní ovlivňování pokroků dětí.

Podnětné prostředí, smysluplný program činností a citově bohaté vztahy v MŠ vytvářejí klidné a pohodové klima, které pozitivně podporují prožitky a vývoj dětí.

Prostřednictvím denního kontaktu se zaměstnanci, operativních vstupů do tříd a záměrných kontrol reflektuje ředitelka kvalitu práce MŠ. Systém kontrolní činnosti je promyšlený, cíleně zaměřený na současné všeobecné prioritní cíle předškolního zařízení, ale i na vlastní potřeby učitelek, dětí a vzdělávacího procesu. Kontrolní činnost je systematická, podložená osobnostními předpoklady ředitelky. Výsledky kontrolní činnosti jsou ve zpětnovazebním procesu efektivně využívány.

Kritéria hodnocení pracovníků jsou známa, mají motivující charakter. Nadtarifní složky platu jsou diferencované, stanoveny jsou v souladu s hodnotícími kritérii. Jejich výše je vzhledem k aktuálním možnostem MŠ však pouze symbolická.

Organizace MŠ je vymezena jednoznačnými pravidly v organizačním řádu a vytváří přehledné podmínky pro děti, rodiče i zaměstnance. Systém je promyšlený, všichni zaměstnanci znají své kompetence a odpovědnost. Práva pracovníků jsou deklarována a v praxi zohledňována. Také jednoznačně stanovené pracovní povinnosti a pracovní doba se promítají do bezproblémového a plynulého chodu předškolního zařízení. Rozložení služeb učitelek v MŠ, které pracují v úsporném režimu (2 třídy-3učitelky + ztížené pracovní podmínky) je detailně promyšleno a funkčně přizpůsobeno náročnosti organizace i zajištění denního vzdělávacího, rehabilitačního a pečovatelského programu.

Zásady organizování vymezují vnitřní směrnice MŠ, řády a organizační opatření. Z hlediska organizování jsou v mateřské škole vytvořeny kvalitní podmínky pro naplňování stanovených cílů.

Vnitřní informační systém je účelně zavedený a v praxi funguje operativně. Účinnou formou přenosu informací jsou i jednání pedagogické rady. Široký rámec projednávání problematiky, aktuálnost a dostupnost informací, analyzování stavu spolu se stanovením závěrů a opatření poskytují zaměstnancům jasné a konkrétní úkoly. Plánované pedagogické, pracovní i aktuálně

svolané porady přispívají k operativnímu řešení metodických a pedagogických záležitostí a organizaci chodu MŠ.

Ve vnějším informačním systému je využíváno pravidelných a oboustranně korektních vztahů s rodiči docházejících dětí. Formy spolupráce s nimi jsou pestré a účinné (individuální informování, doporučování, návrhy, společné oslavy, nadstandardní aktivity, informativní nástěnky, jednání výboru rodičů). Pravidla vnitřního řádu školy pro rodiče jsou zveřejněna na přístupném místě ve vstupních prostorách, obsahují práva, povinnosti i zodpovědnost rodičů, inzerován je i svobodný přístup k informacím.

Personální podmínky jsou vzhledem k zajištění výchovně-vzdělávací práce, odborné a pedagogické způsobilosti, systému vedení zaměstnanců při naplňování stanovených záměrů a organizaci práce pedagogických pracovníků včetně dalšího vzdělávání a aplikace poznatků v praxi hodnoceny jako příkladné.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola s vlastní školní zahradou poskytuje kvalitní podmínky i pro pobyt, bezpečnost i hygienu dětí se zrakovým postižením. V MŠ je cílevědomě vytvářeno podnětné prostředí pro realizaci stimulujících a aktivizujících činností, kterými jsou naplňovány klasické i individuální výchovně-vzdělávací programy. Prostorová dispozice, uspořádání a vybavení místností poskytují příznivé podmínky pro děti, jejich spontánní činnosti, individuální a skupinovou práci i odpočinek, přilehlé místnosti umožňují provádět potřebné terapie, rehabilitaci a relaxaci. Třídy jsou vybaveny funkčním a esteticky upraveným nábytkem. Zřízeny jsou relaxační koutky, zajišťující dostatečnou intimitu dětí. Vhodné smyslové a stimulující pomůcky a hračky motivovaly děti k uspokojivé manipulaci a rozvoji dovedností. Přehledné uspořádání a umístění hraček umožňují dětem jejich snadnou přístupnost. Ve výchovně-vzdělávacím procesu byly hračky a pomůcky účinně využívány. Zařízení nábytkem odpovídá počtu dětí i antropometrickým požadavkům. Čistota všech prostor byla evidentní.

Ředitelka školy věnuje cílenou pozornost postupnému zlepšování materiálních a technických podmínek MŠ, rovněž postupná a promyšlená je obnova hraček, pomůcek, pracovních a výtvarných materiálů. Školní zahrada při MŠ je vybavena jak pro základní hrové i pohybové aktivity dětí. Přírodní terén umožňuje její využívání celoročně. Plánování finančních výdajů v oblasti materiálně-technického vybavení MŠ je promyšlené, doplňování a inovace jsou zajišťovány vedením školy efektivně.

Při spontánních i řízených činnostech byly vytvořeny i příznivé psychohygienické podmínky. Režim dne v jednotlivých třídách zajišťoval potřebnou variabilitu, dostatečný časový prostor pro spontánní a řízené činnosti, rehabilitaci, relaxaci a odpočinek i pobyt venku. Respektoval biorytmus a zásady pitného režimu, umožňoval operativní úpravy ve vztahu k aktuálním potřebám jednotlivců v průběhu dopoledních aktivit i při odpoledním odpočinku.

Materiálně-technické podmínky MŠ hodnoceny jako nadprůměrné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Mateřská škola má jasně stanovenou koncepci práce, na základě které si vytýčila školní vzdělávací program pro školní rok 2002/2003 (ŠVP) pod názvem "Jak myslím, co cítím, co prožívám". ŠVP je zpracován podle zásad a doporučení uvedených v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) a na jeho realizaci se podílel celý tým pracovníků MŠ. Východiskem pro zpracování modelového programu bylo vyhodnocení dosavadní koncepce MŠ a shromáždění nových poznatků z oblasti předškolního vzdělávání. ŠVP je rozpracován v jednotlivých třídách do třídních vzdělávacích programů (TVP). Obsahuje úzce propojená a v obsahu činností návazná témata, která jsou zaměřena na všechny oblasti osobnosti dětí. Hlavním záměrem TVP je umožnit dětem rozmanitou nabídku pro dosažení cílů předškolního vzdělávání formou tradičních, speciálních a nadstandardních činností, která tvoří ucelený rámec péče o děti.

Konkrétní náplň vzdělávacího procesu jsou tematicky pojaté a do činností dětí variabilně zpracované cíle základních i pěti specifických rozvojových oblastí RVP PV. Každé dítě s postižením zraku má podrobně zpracovaný individuální výchovně-vzdělávací program, sestavený na základě zpráv, doporučení, závěrů i rizik od specialistů. Nedílnou součástí programu jsou aktivní spoluúčast rodičů, systematické projednávání problémů a analýza dlouhodobých cílů. Využívá se návrhů spolupracujících odborníků a speciálně pedagogického centra. Pevnou a pravidelnou součástí programu těchto dětí je speciální péče, prováděná ortoptickou sestrou, která zahrnuje reedukační a rehabilitační cvičení podle doporučení lékaře.

U všech dětí provádějí pedagogické pracovnice hodnocení individuálních výsledků, který poskytuje přehled o vývoji dítěte v čase i zřetelné porovnání úspěšnosti konkrétních činností. Sledovány jsou dispozice a frekvence, se kterou se projevila daná kompetence.

MŠ poskytuje dětem i možnost rozvoje zájmů a talentu ve formě kroužků: výtvarného, tanečního, pracovních činností, seznamování s počítačem a seznamování s anglickým jazykem. V rámci výchovně-vzdělávacího programu je organizována logopedická prevence a saunování. Každoročně jsou pořádány školy v přírodě. Četné jsou kulturní, společenské a poznávací akce, ve spolupráci s rodiči a dalšími partnery.

Kontrolovaná povinná dokumentace MŠ je vedena v souladu s požadavky platné legislativy, obsahuje požadované údaje a využívá platných nosičů dat. Zpracované údaje jsou aktuální a odpovídají skutečnosti. Záznamy v přehledech výchovné práce obou tříd včetně individuálních programů pro děti poskytují velmi dobrou vypovídací hodnotu o poskytovaném vzdělávání.

V kontrolním systému ředitelky je rozlišena je každodenní vnitřní kontrola provozních a hospodářských činností a dodržování výchovně-vzdělávacích pravidel, která vyplývají z povinností vedoucího pracovníka. Kontrola efektivity pedagogické práce probíhá formou pravidelné hospitační činnosti a hodnotící části pedagogických rad. Zjištěné poznatky jsou systematicky analyzovány, přijímaná opatření jsou jasně formulovaná a následně kontrolována. Způsob využívání zjištěných informací ve zpětné vazbě efektivně ovlivňuje další plánovací a metodickou činnost ředitelky.

Realizace výchovně-vzdělávacího programu MŠ včetně rozšířeného programu pro děti se zrakovým postižením je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy a v souladu

s vymezením v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce

Spontánní činnosti

Kvalitu spontánních her ve třídách ovlivňovala převážně podnětná a uspokojující nabídka volných činností. Jasně stanovená pravidla, klidné a převážně důsledné vedení vytvářely ve třídách příznivou atmosféru. Učitelky cíleně podporovaly zvolené činnosti dětí, rozvíjely jejich zkušenosti, v konstruktivních hrách manuální zručnost, smyslové vnímání a tvořivost. Na velmi dobré úrovni byly vzájemná komunikace a spolupráce dětí, které se projevovaly v různých skupinových hrách. Vyvážená komunikace a interakce mezi dětmi a učitelkami, založené na demokratických pravidlech byly zaznamenány v obou třídách. Učitelky důsledně respektovaly individualitu dětí, možnosti a tempo, citlivě ovlivňovaly potřeby dětí se specifickými potřebami.

Organizace spontánních činností byla promyšlená, podporovala osobnostní i sociální rozvoj dětí, včetně vzájemného respektování a tolerance k dětem se zrakovým handicapem. V těchto činnostech bylo využíváno přirozených metod učení – manipulování, experimentování, práce s chybou. Závěrečná hodnocení dětí učitelkami byla adresná a účinná.

Řízené činnosti

Ranní cvičení byla organizována frontálně s možností volby dětí. Účinná vstupní i průběžná motivaci ke cvičení byla vhodně podporována hrovými prvky. Klasicky pojatá struktura cvičení měla pro děti výrazný zdravotní i výchovně-vzdělávací efekt. Cvičení mělo díky vyvážené komunikaci, respektování přání dětí i celkovému stylu a nápaditosti vedení uvolněný a radostný charakter, u dětí byly zřejmé zaujetí a silný citový prožitek. Obě sledované učitelky pěstovaly v dětech smysl pro spravedlnost, citlivě a dovedně je hodnotily.

Organizace přechodových činností i svačiny měly přirozený průběh, podporovány byly vytváření dílčích kompetencí dětí (samostatné rozhodování, spolupráce, zodpovědnost).

Řízené činnosti v obou třídách obsahově navazovaly na prožitky dětí. Skupinově a částečně i frontálně vedené aktivity byly z hlediska efektivity vzdělávání dobře promyšlené, aktivně byly zapojeny postupně všechny děti. Učitelky velmi dobře reagovaly na situace, pokládaly dětem problémové a otevřené otázky, vedly je k samostatnému řešení. Byly trpělivé a důsledné, průběžně děti motivovaly. Ve všech řízených činnostech zaujímaly učitelky dominantní postavení, komunikace a interakce mezi učitelkami byla většinou vyvážená. Volba metod a forem práce byla přiměřená věku a možnostem dětí, převažovalo přirozené aktivní učení prostřednictvím integrovaných celků.

U dětí se zrakovým postižením vycházely učitelky při výchovně-vzdělávací činnosti z velmi dobré znalosti jednotlivých dětí (diagnóza, potřeby, potenciál - rozvojové možnosti i rizika, specifické vlastnosti, projevy dětí) i jejich rodinného zázemí. Vzájemné poznání probíhá prostřednictvím postupné adaptace, konzultacemi a spoluúčasti rodičů.

Všechny realizované činnosti v průběhu inspekce (spontánní, řízené, rehabilitační, odpočinkové i pobyt venku) také tyto děti plně uspokojovaly. Speciální péče ortoptickou sestrou byla prováděna podle programu a s ohledem na aktuální možnosti, potřeby a délku pobytu dětí. Učitelky respektovaly přání dětí, vytvářely podmínky k jejich uskutečnění, citlivě pomáhaly a podporovaly obtížnější dovednosti a řešení situací. Praktická cvičení a manipulace byly účinně motivovány a navozovány. Probíhaly cíleně s výrazným podílem smyslového vnímání a pozitivního emotivního prožitku. Sebedůvěru a samostatnost podporovalo časté a výrazné ohodnocení úspěchu učitelkami i ostatními dětmi. Úspěšně bylo využíváno komunikace verbální, neverbální i dotykové.

Učitelky svým chováním a jednáním i citlivými reakcemi dokázaly vytvořit příznivé prostředí důvěry a porozumění. Schopnost empatie a vstřícnosti pozitivně ovlivňovala kvalitu komunikace mezi učitelkami a dětmi. Chování těchto dětí bylo většinou klidné a uvolněné, jednoznačně vypovídalo o jistotě a důvěře.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Díky pravidelnému vedení pohybových aktivit dosahují děti v této oblasti velmi dobrých výsledků. Prokázaly také velmi dobré využívání hraček, hudebních pomůcek, výtvarného a pracovního materiálu k tvořivé činnosti.

Kvalitní jsou u dětí i schopnost spolupracovat, úroveň vzájemných vztahů a dodržování základních pravidel chování a jednání ve vztahu k ostatním. Ve třídách se děti cítí jistě, jsou spokojené, okamžitě respektují pokyny a dodržují předem dohodnutá pravidla. Učitelky jsou pro ně přirozenou autoritou. Dobrá je i úroveň společenských, kulturních i hygienických návyků. V sebeobsluze jsou děti přiměřeně samostatné, starší dovedou přijímat i různé sociální role ve skupině.

U dětí se specifickými potřebami jsou výrazné výsledky zejména ve spokojenosti prožitků a celkovém ladění dětí, které ochotně a s velkou důvěrou přijímají péči svých učitelek. Příznivé sociální vazby na dospělé a následně vypěstovaná jistota pozitivně ovlivňují snahu dětí i jejich postupné kvalitativně významné pokroky v oblasti smyslového vnímání.

V podnětném a působivém prostředí MŠ je tento proces přirozenou součástí pedagogické činnosti učitelek

V kvalitě vzdělávacích programů i jejich realizaci byla zjištěna výrazná převaha pozitiv. Celkově jsou průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti včetně vzdělávacích programů hodnoceny jako nadprůměrné.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Předložené Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení není aktuální, neodpovídá změně právní formy organizace od 1. ledna 2003.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

2. Zřizovací listina 1. mateřské školy Příbram, příspěvková organizace, vydaná Zastupitelstvem města Příbrami dne 4. 6. 2001 s účinností od 9. 5. 2001
3. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 7. 2001, vydané Školským úřadem Příbram dne 29. 6. 2001 pod č.j. 44/00-01J
4. Vyjádření OHES Příbram ke kapacitě předškolního zařízení čj. 2796-23-97/Ei ze dne 30. července 1997
5. Souhlas s uvedením výjimky z počtu dětí ve třídě vydaný KÚ Středočeského kraje dne 27. 8. 2002 pod č.j., OŠMS/17287/2002 Jam
6. Schválení rozšířeného programu výchovně-vzdělávací činnosti v péči o děti postižené oční vadou zaměřenou na ortoptickou reedukaci a rehabilitaci ze dne 18. 12. 1998 vydané Městem Příbram pod č.j.:770/98
7. Evidence dětí- osobní údaje, údaje o přijetí, údaje o průběhu pobytu v zařízení

8. Přehledy o docházce dětí ze všech tříd
9. Přehledy výchovné práce ze všech tříd
10. Školní vzdělávací program
11. Třídní vzdělávací programy
12. Individuální plány pro děti se zrakovým postižením
13. Osobní listy dětí – pozorované kompetence
14. Dohody o předávání dětí
15. Přihlášky dětí k zápisu do předškolního zařízení
16. Roční plán 2002/2003
17. Organizační a provozní řád
18. Plán kontrolní činnosti ředitelky
19. Záznamy z hospitací a kontrol provozu
20. Rozvrh přímé výchovné povinnosti pedagogických pracovníků
21. Pracovní doba provozních zaměstnanců
22. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad
23. Jmenování ředitelky do funkce s účinností od 1. 7. 1997, vydané Školským úřadem Příbram dne 30. 6. 1997
24. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků (vysvědčení o maturitní zkoušce)
25. Inspekční zpráva čj. 025 63/98-1306 ze dne 18. 3. 1998

ZÁVĚR

Odborná a pedagogická způsobilost, dlouholeté zkušenosti pedagogických pracovníků, jejich osobnostní předpoklady, citlivý přístup a vysoké pracovní nasazení umožňují úspěšnou realizaci stanoveného výchovně-vzdělávacího programu MŠ včetně jeho koncepčního zajištění ředitelkou.

Z hlediska materiálně technických podmínek patří MŠ svými prostorovými možnostmi, vybavením a celkově vysoce podnětným prostředím mezi velmi kvalitní MŠ.

Významnou podporou pro speciální péči integrovaných dětí se zrakovým postižením je vybavení vhodnými kompenzačními, technickými a didaktickými pomůckami a účelné využívání všech materiálních zdrojů.

Mateřská škola realizuje výchovně-vzdělávací proces v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy, přizpůsobuje svůj program vývojovým, kognitivním i speciálním potřebám dětí a tato specifika v předškolním vzdělávání respektuje.

Cílená speciální péče pro děti se zrakovým postižením, kvalitně zpracovaný program, čtená a účinná spolupráce s odborníky a rodiči dětí vytvářejí optimální podmínky k jejich osobnostnímu rozvoji

Výraznými pozitivy v průběhu výchovně-vzdělávací práce MŠ byl podporující přístup učitelů v oblasti sociálního rozvoje dětí, účinný způsob motivace k činnostem, účelné využití aktivizačních metod a preferování prožitkového učení v přirozených souvislostech.

Mateřská škola dosahuje dlouhodobě vysoce kvalitních výsledků.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Dana Sedláčková	D. Sedláčková v.r.

Další zaměstnanci ČŠI

Josef Hurt

V Příbrami dne 3. února 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. února 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Vladimíra Tvrdíková, ředitelka	V. Tvrdíková v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
--------	------------------------

Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	26.2.2003	osobně Vrši
Zřizovatel	26.2.2003	025 16/03-1301

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.