



Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Jindřichův Hradec V, Větrná 54

Adresa: Větrná 54, 377 01 Jindřichův Hradec

Identifikátor školy: 614 400 601

Termín konání inspekce: 9. – 11. květen 2006

Čj:	ČŠI 297/06-07
Signatura	bg3cz108

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Jindřichův Hradec V, Větrná 54 je úplnou základní školou. Ve školním roce 2005/2006 ji navštěvuje celkem 529 žáků. Jejím zřizovatelem je Město Jindřichův Hradec.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 2. stupeň základních škol.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy

Škola splnila formální podmínky zařazení do školského rejstříku. Kapacita školy, která činí 700 žáků, je v současnosti naplněna ze 76 %.

Vzdělávání žáků pokračuje podle programu Základní škola čj. 16 847/96-22 včetně pozdějších úprav, v rámci tohoto programu od 3. ročníku i podle modelového učebního plánu pro třídy s rozšířenou výukou cizích jazyků čj. 16 333/96-22-21 a od 6. ročníku pro třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy čj. 29 738/96-22-50. Škola je bezbariérová, jsou zde vyučováni také zdravotně postižení žáci s pomocí asistentů pedagoga.

Z dokumentů školy je zřejmé, že ke klíčovým oblastem patří individuální integrace žáků se zdravotním postižením, výuka cizích jazyků, podpora sportu, zajímavá škola – profilace předmětů, škola hrou – olympiády a soutěže, další aktivity. Tomu odpovídají i realizované projekty, které jsou zaměřeny na využití získaných vědomostí a rozvoj dovedností, důraz je kladen také na dovednosti sociální. Pro každý školní rok jsou vypracovány organizační pokyny, které obsahují všechny činnosti školy včetně zásadních dokumentů inovovaných ve vazbě na již zmiňované klíčové oblasti.

V souvislosti s přípravou školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) jsou pedagogové proškolení. Uskutečnily se motivační schůzky. Pedagogové si vyzkoušeli SWOT analýzu a snažili se promítnout kompetence do vzdělávání žáků. Informace získávají i od zkušených členů managementu škol, kde již ŠVP běží nebo ho připravují. Hlavní práce na tvorbě ŠVP, s garancí osobní zodpovědnosti jednotlivých pracovníků, jsou rozplánovány na příští školní rok.

Škola spolupracuje se svými partnery – zřizovatelem, rodiči a žáky. Školská rada obdržela některé materiály školy a aktivně vstoupila do připomínkového řízení při projednávání školního a klasifikačního řádu. Ve škole působí také sdružení rodičů.

Žáci mají možnost podílet se na činnosti školy formou žakovského parlamentu. Ten řeší a projednává různé problémy a nesrovnalosti, které se nedaří vyřešit mezi žáky a je zapotřebí zapojení učitelů.

Ke zlepšování podmínek školy přispívá, podle sdělení ředitele, velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem. Velkým přínosem pro školu je zajištění finančních prostředků pro sociálního asistenta.

Školní řád byl inovován. Kromě práv a povinností žáků stanovuje i zásady a pravidla pro hodnocení žáků.

Ředitel vykonává funkci 16. rokem. Zná velmi dobře podmínky školy. Personální podmínky umožňují škole realizovat zvolený vzdělávací program a naplňovat stanovené priority. Podle vyjádření ředitele jsou pedagogičtí pracovníci podporováni v osobním rozvoji a v tvůrčích schopnostech. Na jejich další vzdělávání je kladen značný důraz. Dokladem je jejich účast na mnoha seminářích, které byly zaměřeny na široké spektrum aktivit.

Škola vychází vstříc talentovaným žákům rozšířenou výukou předmětů. Žákům sportovně zaměřeným je umožněn rozvoj v kopané, hokejbalu, basketbalu, v plavání a nově i v aerobiku. V prvních čtyřech odvětvích se žáci v rámci okresu umisťují na předních místech. Pamatováno je i na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které jsou zpracovány individuální vzdělávací plány. Žáci, kteří mají vývojové poruchy učení, mají možnost docházet do skupin zaměřených na reedukaci. Velká pozornost je věnována úspěšnému začlenění žáků tělesně postižených, jejichž výuka probíhá za účasti asistentů pedagoga. Na základě žádosti zákonných zástupců jsou žáci se speciálními vzdělávacími potřebami hodnoceni slovně.

Individuálnímu rozvoji žáků přispívá také široká nabídka zájmové činnosti. V rámci činnosti školního klubu, jehož hlavním posláním je vytváření návyků účelného využívání volného času, mohou žáci 2. stupně navštěvovat školní kroužky s rozmanitým zaměřením.

Škola se pravidelně zabývá vyhodnocováním plnění cílů základního vzdělávání. Výroční zpráva o činnosti školy je dokumentem, který obsahuje i hodnocení stěžejních pilířů ve vzdělávání. Pravidelně jsou vyhodnocovány uskutečněné projekty a to nejen vedením školy, ale i učiteli a žáky.

Výstupní hodnocení žáků je dokumentem, ve kterém je zřejmý nový přístup vyučujících ke vzdělávání upřednostňující pozitivní pohled na hodnocení žáka.

K prohloubení vlastního hodnocení školy a v rámci přípravy školního vzdělávacího programu využili pedagogové dotazník školní atmosféry pro rodiče 1., 5. a 9. ročníku. Výsledky byly vyhodnoceny a budou zdrojem hodnocení v dalších fázích.

Pedagogové hodnotí společné vzdělávání žáků talentovaných a zdravotně postižených jako velmi přínosné zejména v oblasti posilování žádoucích životních postojů a mravních hodnot.

Ve sledované oblasti dosahuje škola v převaze sledovaných jevů příkladů dobré praxe.

2. Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana), uplatňování ochrany práv a svobod žáka

V koncepčních dokumentech školy jsou definovány cíle, formy a metody realizace školní preventivní strategie v souladu s objektivními podmínkami. Analýza, plánování a hodnocení zahrnují využívání vlastních projektů školy a sociometrických měření v mapování sociálního klimatu třídních kolektivů. Přínosem v oblasti prevence je úzká, funkční spolupráce metodičky prevence a výchovné poradkyně. Tato oblast je příkladem dobré praxe.

Školní metodička prevence nemá stanovené vzdělání pro výkon funkce, absolvovala řadu dílčích vzdělávacích aktivit zaměřených na danou problematiku v rámci dalšího vzdělávání učitelů. Výchovná poradkyně má příslušné vzdělání stanovené předpisy. Pedagogové 2. stupně školy se účastní dalšího vzdělávání v této problematice.

Za významný nástroj prevence považuje vedení školy podrobně stanovená práva, povinnosti, a pravidla soužití žáků, zaměstnanců i zákonných zástupců žáků, což dokládá vnitřní a organizační řád školy. Pravidla jsou jasná a míra jejich sdílení je vedením analyzována a vyhodnocována. To zahrnuje jak problematiku možného záškoláctví, tak násilí a šikany. Výchovná poradkyně a metodička prevence upřednostňují v prevenci a v řešení výchovných problémů dlouhodobě budovanou otevřenou komunikaci se žáky. Vedení školy definuje podporu sociálních dovedností žáků jako jeden z hlavních cílů školy. Ve fungujícím systému

výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů jsou zatím rezervy ve větším aktivním zapojení třídních učitelů. Škola spolupracuje v oblasti prevence i s dalšími sociálními partnery, např. s Policií ČR, pedagogicko-psychologickou poradnou, s občanskými a zájmovými sdruženími. Žákům nabízí široké spektrum zájmových kroužků.

Oblast prevence sociálně patologických jevů je na standardní úrovni s příklady dobré praxe.

Hodnotící stupnice k oblastem 1 a 2

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

3. Hodnocení podmínek a využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT)

Z 29 pedagogických pracovníků 2. stupně 16 bylo proškoleny v základních uživatelských znalostech práce s výpočetní technikou, více než polovina z nich absolvovala i modul P, jeden modul S. Většina učitelů, kteří neprošli vzděláváním v této oblasti, je v důchodovém věku nebo má pracovní smlouvu na dobu určitou. Funkce metodika a koordinátora ICT je ustavena, určený učitel má snížený úvazek.

Ve škole je celkem 53 počítačových stanic, které jsou připojeny k internetu a do místní sítě. Ve dvou počítačových učebnách je celkem žákovských 30 stanic, žáci u nich pracují zpravidla ve dvojicích. Výpočetní technika je i součástí vybavení některých odborných učeben. Její množství zatím neodpovídá standardu ICT služeb ve škole. Pro přípravu pedagogických pracovníků na výuku je k dispozici 17 pracovních stanic. Z prezentační techniky je ve škole k dispozici ve škole k dispozici 5 datových projektorů a programy, umožňující přenos obrazovky pedagogického pracovníka na obrazovku pracovních stanic žáků.

Lokální počítačová síť zajišťuje uživatelům služby stanovené ve Standardu ICT služeb ve škole.

V dotaznících pro učitele uvedli všichni vyučující, že mají ve škole přístup k počítači, na kterém se mohou připravovat na výuku.

„ICT plán školy“ je zpracován v souladu s Standardem ICT služeb ve škole a má náležitosti dokumentu ICT plán školy čj. 30799/2005-551 ze dne 12. prosince 2005.

Z dotazníků pro žáky 9. ročníku vyplynulo, že ICT ve výuce využívají v menší míře. Používají se zejména při výuce přírodopisu, zeměpisu, občanské a rodinné výchovy, výtvarné výchovy, matematiky a fyziky. To potvrzují i odpovědi vyučujících v dotaznících. V oblasti využívání ICT v běžné výuce jsou rezervy.

Podle dotazníků pro žáky i učitele je ICT ve výuce využívána k práci s výukovými programy, k vyhledávání informací na internetu, tvorbě vlastních projektů a prezentací, opakování a procvičování učiva.

Ve škole jsou k dispozici výstupy činnosti žáků vytvářené s pomocí ICT.

Na základě zájmu žáků byl zaveden volitelný předmět informatika. Škola podporuje zájem žáků o výpočetní techniku v rámci mimoškolní výuky. Žáci mají každý den volný přístup na internet v počítačové učebně.

V hospitovaných hodinách přírodopisu a zeměpisu bylo zřejmé, že žáci jsou zbláhli v práci s výpočetní technikou. Podle předem daných instrukcí samostatně vyhledávali informace na

internetu a pracovali s výukovým programem. Velkým přínosem byla orientace na praktické dovednosti spojené s využíváním v běžném životě.

Pro zlepšení kvality vzdělávání v oblasti ICT má škola zpracován přehledný dokument „ICT plán“, který obsahuje záměry ke zlepšení kvality vzdělávání. V něm jsou stanoveny postupné kroky k rozvoji vybavenosti školy ICT a k získávání dovedností pedagogických pracovníků a žáků při práci s ICT.

Podmínky a využívání ICT ve výuce jsou standardní.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
<i>Podmínky a využívání ICT ve výuce jsou rizikové, podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, stav vyžaduje změny</i>	<i>Podmínky a využívání ICT ve výuce jsou průměrné, standardní, stav nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Podmínky a využívání ICT ve výuce jsou vynikající, nadprůměrné, nadstandardní, příkladné</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje o zápisu do školského rejstříku čj. KUJC 186/2006 s účinností od 1. 9. 2006
2. Zřizovací listina ZŠ Jindřichův Hradec V, Větrná 54, ze dne 22.11.2000
 1. Výkaz o ZŠ S 3 – 01, podle stavu k 30. 9. 2005
 2. „Výroční zpráva školy za školní rok 2004/2005 - ZŠ Jindřichův Hradec V, Větrná 54“
 3. „Organizační pokyny pro školní rok 2005/2006“
 4. „Měsíční plány na školní rok 2005/2006“
 5. „Projektové vyučování - školní rok 2005-2006“
 6. „Školní řád ZŠ Jindřichův Hradec V, Větrná 54, pro školní rok 2005/2006“
 7. „Strategie dalšího vzdělávání na období 2004/05 a 2005/06“
 8. „Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2005/2006“
 9. Internetové stránky školy <http://www.6zs.jhnet.cz>
10. Personální dokumentace
11. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2005/2006
12. Výstupní hodnocení žáků ve školním roce 2005/2006
13. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2005/2006
14. „ICT plán školy pro rok 2006“
15. „ICT plán školy pro rok 2005“
16. Dotazník pro žáka 9. ročníku ZŠ o využívání ICT – ve třídách IX.A, IX.B
17. Dotazník pro učitele o využívání ICT
18. Dotazník o šikanování – ve třídách IX.C, IX.D
19. Dotazník o volbě střední školy - třídách IX.A, IX.B, IX.C, IX.D
20. Třídní knihy ve školním roce 2005/2006
21. „Minimální preventivní program na školní rok 2005/2006“
22. Dokumentace k projektům výchovného poradenství a prevenci sociálně patologických jevů

ZÁVĚR

Příklady dobré praxe:

- *vytváření rovných příležitostí pro žáky*
- *vytvoření podmínek pro integraci tělesně postižených žáků, úspěšné praktické naplňování*
- *rozvoj žáků talentovaných i žáků s vývojovými poruchami učení*
- *široká nabídka zájmových aktivit*
- *dokumentace školy*
- *informace poskytované prostřednictvím webových stránek školy*
- *projektové vyučování směřující k rozvoji kompetencí žáků*
- *možnost volného přístupu žáků do počítačové učebny každý den*
- *projekty realizované v rámci prevence sociálně patologických jevů a výchovného poradenství, pozornost věnovaná mapování sociálního klimatu ve třídách*

Využívání ICT je celkově na standardní úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Drsová
Člen týmu	PaedDr. Alena Stachová
Člen týmu	Mgr. Ivana Neumannová

V Českých Budějovicích dne 15. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu:

ČŠI, Mgr. V. Drsová, Dukelská 23, P.O.B. 36, 370 21 České Budějovice

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 18. 5. 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Rudolf Macek

.....

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Městský úřad Klásterská 135 377 22 Jindřichův Hradec II	2006-06-01	ČŠI 297/06-07
JUDr. Dušan Král zástupce Školské rady při ZŠ Jindřichův Hradec V, Větrná 54 Kosmonautů 12 377 01 Jindřichův Hradec V	2006-06-01	ČŠI 297/06-07

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.