



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1820/23-S

Název	<b>Základní škola Vrdy, okres Kutná Hora</b>
Sídlo	<b>Školská 108, 285 71 Vrdy</b>
E-mail	<b>reditelka@zs-vrdy.cz</b>
IČO	<b>75 032 791</b>
Identifikátor	<b>600 046 451</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jaroslava Polgárová, DBA</b>
Zřizovatel	<b>obec Vrdy</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Školská 108, Vrdy</b>
Inspekční činnost na místě	<b>5., 6. a 8. června 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole a ve školní družině podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a soulad s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2016 došlo k nárůstu počtu tříd i žáků. Ke dni inspekce se v ZŠ vzdělávali v 17 třídách 352 žáci 1. – 9. ročníku včetně 59 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž 14 je vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů. Škola eviduje 37 žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), 30 z nich má výraznou jazykovou bariéru. Nejvyšší povolený počet žáků je naplněn na 78 %. ZŠ je charakteristická nízkým počtem žáků ve většině tříd. Zájmové vzdělávání je uskutečňováno ve dvou odděleních školní družiny pro 50 účastníků, ke dni inspekce byl nejvyšší povolený počet naplněn na 100 %.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) nastoupila do své funkce 1. srpna 2020 s vizemi o směřování školy. Zpracovala na základě analýzy předchozích záměrů koncepci rozvoje školy, v níž stanovila měřitelné a realizovatelné cíle, které se jí postupně daří naplňovat. Účelně přijala opatření k většině nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti, s výjimkou cílené podpory nadaných žáků. Úroveň vzdělávání je systematicky sledována vedením školy prostřednictvím hospitací, tematicky zaměřených kontrol a evaluačních prostředků, na jejichž základě přijímá ředitelka většinou účinná opatření ke zlepšení.

Vzdělávání zajišťuje 25 učitelů za podpory 10 asistentů pedagoga. Zájmové vzdělávání je organizováno třemi vychovatelkami. Podíl odborně kvalifikovaných pedagogů k datu inspekční činnosti činil více než 86 %. Potřebné studium neabsolvovaly čtyři učitelé, tři z nich se ho aktuálně účastní. Ředitelka prokazatelně vyvíjí úsilí k získání kvalifikovaných pedagogů. Metodické orgány většinou efektivně spolupracují, podporují především nekvalifikované a začínající kolegy, příležitostí ke zlepšení je nedostatek přetrvávající od předchozí inspekční činnosti - zvýšení intenzity vzájemných hospitací v rámci celého pedagogického týmu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je v souladu s cíli a potřebami školy, zaměřuje se prioritně na klima třídy, podporu čtenářské gramotnosti či práci s žáky s OMJ. Pozitivem je aktivní podíl učitelů na dalším vzdělávání, každý zpracovává svůj plán osobního rozvoje, který pravidelně projednává s vedením školy.

Školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“) je vhodně ustanoveno vzhledem k počtu žáků k potřebám aktérů vzdělávacího procesu. Jeho struktura a efektivní práce specialistů zajišťuje pružný tok informací a sdílení poznatků, aktivní a úzkou spolupráci školy se školskými poradenskými zařízeními. Většinou systematicky a účelně poskytuje podporu, poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům.

O činnosti školy jsou zákonným zástupcům informace účelně poskytovány prostřednictvím školního informačního systému, webových stránek, na třídních schůzkách, dostupné jsou i na nástěnkách v budově školy. Vedení školy úspěšně realizuje množství aktivit podporujících spolupráci s vnějšími partnery, které mají pozitivní dopad na vzdělávání.

V popředí zájmu stojí vytváření pozitivního vztahu žáků k životnímu prostředí. Za tímto účelem v praxi škola účinně podporuje environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu zejména zapojením do projektů, aktivním využíváním vlastní meteorostanice, podpory živočichů v záchranné stanici.

Materiální a prostorové podmínky umožňují naplňování školních vzdělávacích programů. Nově bylo vybudováno polytechnické centrum se čtyřmi specializovanými dílnami, vytvářející výborné podmínky pro podporu pracovních kompetencí žáků. Úzká spolupráce se zřizovatelem je patrná i při naplňování stanovených cílů v oblasti osobnostního rozvoje žáků poskytováním bezplatné dopravy na vzdělávací akce. K vylepšení podmínek

vzdělávání slouží škole všechny dostupné finanční zdroje, posílené sponzorskými dary a výnosem ze sběru druhotných surovin pořádaného radou rodičů. Ta rovněž přispěla na odměny pro žáky do realizovaných soutěží, zainvestovala do čtenářských koutů a 3D tiskárny. Digitální technikou a moderními pomůckami pro vzdělávání škola vhodně podporuje rozvoj kritického myšlení. Školní družina využívá dvě samostatné místnosti, jejichž dobré materiální vybavení umožňuje rozvoj osobních zájmů a dovedností účastníků. Stávající kapacita školní družiny je nedostačující vzhledem k potřebám školy a zájmu zákonných zástupců.

Vedení školy dbá na prevenci rizik, žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou poučováni o zásadách a pravidlech bezpečného chování. Dohledy o přestávkách jsou stanoveny a v době inspekční činnosti byly vykonávány. Bezpečnostní rizika jsou vhodně minimalizována.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Společnými pozitivními znaky všech hospitovaných vyučovacích hodin byla většinou příjemná a klidná atmosféra, pracovní charakter hodin a vsřícný vzájemný vztah mezi učiteli a žáky. Vzdělávací cíle byly stanoveny v souladu s příslušným ŠVP, směřovaly zejména k upevnování znalostí a dovedností. Žáci většinou respektovali třídní pravidla chování, na jejichž vytváření se aktivně podíleli. Převažovala účinná frontální výuka, která byla doplněna samostatnou prací, pouze v necelé třetině sledovaných hodin i účelnými aktivitami ve dvojici či ve skupinách. Téměř v polovině hodin se dařilo vhodně propojit znalosti a dovednosti žáků s reálnými životními situacemi. Digitální technologie byly využívány především pro podporu názornosti či jako jedna z metod směřujících k procvičení učiva. Pouze v pětině sledovaných hodin měli žáci možnost vyhledávat, třídit, analyzovat a interpretovat informace získané z různých zdrojů, častěji žáci vhodně využili chyby ke svému učení. Více než v polovině aktivit mezi sebou cíleně diskutovali k zadanému úkolu v rámci analýzy problému. Škola v hodnocení výuky v porovnání s předchozí inspekční činností dosáhla značného zlepšení v oblasti sledování vzdělávacího pokroku každého žáka, při plánování a realizaci výuky zohledňující individuální potřeby žáků se ŠVP a OMJ za vhodné podpory asistentek pedagoga i při využívání širokého spektra výchovně vzdělávacích strategií. Nadání a motivování žáci však stále neměli příležitost volby úloh různé kognitivní náročnosti.

Výuka českého jazyka na prvním stupni byla převážně kvalitní, věcně správná, pestrá svým obsahem. Žáci procvičovali gramatické a jazykové jevy, zaměřili se na rozšiřování slovní zásoby. Učitelky dokázaly většinou využívat různé metody práce, zpestřit výuku formou hry a motivovat žáky k aktivnímu zapojení do činností. Podpora byla také založena na dalších pozitivních prvcích, jako např. pochvala, povzbuzení, průběžné hodnocení. Hodiny matematiky byly dobře koncipovány. Žáci byli cíleně vedeni k upevnování již dosažených dovedností a zautomatizování algoritmických postupů. Činnosti a aktivity se efektivně prolínaly a střídaly.

V hospitovaných hodinách v oblasti Člověk a jeho svět učitelky většinou vhodně využívaly již získané zkušenosti a znalosti žáků, dávaly všem dostatečný prostor pro plnění zadaných úkolů. Metoda řízeného rozhovoru dokázala žáky motivovat s ohledem na atraktivitu daného tématu, v jedné z hodin byl vhodně zařazen badatelský způsob výuky s využitím kvízu s reálnými přírodními.

V průběhu výuky cizích jazyků (anglického, německého a ruského) byla náležitá pozornost věnována rozšiřování slovní zásoby, poslechu rodilého mluvčího a podpoře

komunikativních dovedností. Učitelky příhodně používaly cizí jazyk a komunikaci adekvátně přizpůsobily věku i úrovni znalostí žáků. Zvolenými metodami výuky a vizuální podporou je vedly k aktivitě.

Výuka českého jazyka na druhém stupni většinou vhodně propojovala mluvnické učivo s literaturou, účelné bylo i využití metod kritického myšlení při práci s literárním textem a vyhledávání významu slov ve slovníku. Sledované hodiny přírodovědných předmětů a matematiky se vyznačovaly náležitou systematičností a názorností. Pozitivem výuky matematiky byl důraz na praktické dovednosti, práci s kalkulačkou a smysluplné využití mobilních telefonů při aktivitách zaměřených na goniometrické funkce. V hodinách fyziky, zeměpisu a přírodopisu byla efektivně podporována spolupráce žáků, názornost, zjišťování, zpracování a další využívání informací.

Ve výuce předmětu speciálně pedagogické péče speciální pedagožka dávala žákům potřebnou podporu a správně si ověřovala plnění zadaných úkolů. Žáci aktivně pracovali se speciálními pomůckami a sešity. Vhodně byla podporována jejich samostatnost při zvládnutí učebních úloh. Činnost této členky ŠPP je velmi přínosná i pro žáky se SVP ve třídách při běžné výuce.

Školní družina v obou odděleních využívala širokou škálu metodických postupů pro podporu rozvoje zájmu účastníků a jejich osobnostních a sociálních kompetencí. Zájmové vzdělávání bylo účelně zaměřeno na rozvoj manuální zručnosti a pohybových dovedností. Činnost probíhala v příznivé atmosféře se zohledněním všech individuálních potřeb jednotlivých účastníků.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahování vzdělávacích cílů škola sleduje prostřednictvím vnitřních i vnějších evaluačních nástrojů. K nejčastějším formám patří hodnocení čtvrtletních a tematických prací, referátů a výstupů z projektů. Na prvním stupni je dlouhodobě sledována úroveň výsledků vzdělávání ve 3. ročníku vlastním evaluačním prvkem „Testování Floriánek“, který zahrnuje kromě základních znalostí také úroveň klíčových kompetencí. Ve školním roce 2022/2023 žáci dosáhli průměrných výsledků, nejvyrovnanější výsledky byly zjištěny v anglickém jazyce a oblasti Člověk a jeho svět, největší rozdíly v matematice. S výsledky testování cíleně pracuje metodické sdružení, vyhodnocuje slabé stránky, následně přijímá vhodná opatření ke zlepšení. Na druhém stupni si žáci v některých předmětech vytvářejí svá portfolia, tento systém však ještě není ustálený. Klíčové kompetence žáků 9. ročníku jsou ověřovány prostřednictvím prakticky realizovaných aktivit v průběhu tematicky zaměřeného projektového dne.

Na konci školního roku 2021/2022 cca 56 % žáků prospělo s vyznamenáním, čtyři žáci neprospěli. Dosahované výsledky vzdělávání většiny z nich jsou v souladu s požadovanými výstupy realizovaného vzdělávacího programu. Vzhledem ke zjištěným dílčím nedostatkům ve zpracování slovních hodnocení žáků je příležitostí ke zlepšení zaměřit DVPP právě na různé typy hodnocení s důrazem na jeho formativní stránku. Přechod žáků z prvního stupně na druhý byl pro více než polovinu žáků částečně problematický, došlo k zhoršení prospěchu. Porovnáním výsledků vzdělávání bylo zjištěno, že nejvíc žáků ohrožených školním neúspěchem, tj. hodnocených v některém předmětu stupněm prospěchu „dostatečný“ nebo „nedostatečný“, je v matematice, dějepisu a českém jazyce.

Vnější ukazatelem dobrých výsledků je značná úspěšnost žáků v předmětových olympiádách, sportovních a dalších soutěžích s různou tematikou, kde dosahují opakovaně velmi dobrých výsledků a účastní se okresních a ojediněle i celorepublikových kol.

Dlouhodobá spolupráce se střední školou je přínosem nejen pro atraktivnost výuky, ale přináší ocenění žáků i v soutěžích robotiky. Nově zavedenou vnější evaluační metodou ve školním roce 2022/2023 je testování žáků 3., 5., 7. a 9. ročníku externí firmou.

Příkladná je podpora rozvoje čtenářské gramotnosti, která probíhá nejen ve výuce a školní družině, např. účelným využíváním prvků tzv. čtenářských dílen nebo tvorbou čtenářských deníků, ale také umístěním knih k zapůjčení v různých prostorách školy, zřízením knihovniček ve všech třídách prvního stupně, celoškolskými akcemi zaměřenými na literaturu či úzkou spoluprací s místní knihovnou. Získané dovednosti žáci poté uplatňují na veřejných společenských akcích organizovaných např. pro obyvatele domu s pečovatelskou službou nebo při mezinárodní spolupráci se slovenskou školou v rámci projektu „Záložka spojuje školy“.

Dodržování třídních pravidel, zařazování programů z oblasti prevence rizikového chování a zdravého způsobu života do výuky aktivně napomáhají ke zlepšování vztahů mezi žáky i učiteli. Škola v současné době identifikuje jako nejzávažnější problém výskyt skrytého záškoláctví a vztahové problémy v některých třídních kolektivech. Bezodkladně realizuje aktivity posilující vědomí žáků v této oblasti ve spolupráci s externími subjekty, jejichž intervence již byly prokazatelně účinné např. při řešení problémů v oblasti kyberšikany či náznaků šikany. O příznivém klimatu školy svědčí i množství udělených pochval převažujících ve školním roce 2021/2022 nad počtem uložených negativních kázeňských opatření.

Škola cíleně podporuje dobré vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání a prezentuje jejich výsledky prostřednictvím tematicky zaměřených projektů či exkurzí. Vedení školy cíleně sleduje edukativní zaměření všech vzdělávacích aktivit i jejich provázanost s výukou a vyhodnocuje jejich přínos pro rozvoj jednotlivých kompetencí žáků. V ZŠ aktivně pracuje žákovský parlament, který se nejen podílí na organizaci akcí podporujících stmelování třídních kolektivů napříč celou školou, ale rovněž přináší náměty na zapojení v oblasti environmentálních aktivit, např. sázení stromů. Probíhá pravidelné zjišťování spokojenosti zákonných zástupců s podmínkami vzdělávání prostřednictvím dotazníkových šetření, vedení školy se jejich připomínkami zabývá, podnětné návrhy většinou realizuje v praxi.

Kariérové poradenství se daří zajišťovat v potřebném rozsahu i kvalitě. Škola cíleně posiluje pracovní kompetence nejen činnostmi v polytechnickém centru, ale i besedami s odborníky z praxe. Získávání a vyhodnocování informací o úspěšnosti absolventů školy v dalším vzdělávání je založeno pouze na individuálních sděleních některých bývalých žáků, popř. na sledování jejich profesní kariéry.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině jsou v souladu s cíli stanovenými v příslušném ŠVP. Vychovatelky všechny účastníky náležitě motivují a smysluplně vedou prostřednictvím zážitkových metod práce k rozvoji individuálních zájmů, osobnostního růstu a vzájemné komunikace.

## Závěry

### Vývoj školy

- Změna ve vedení školy.
- Nárůst počtu tříd i žáků.
- Zlepšení materiálních podmínek – vybudováno polytechnické centrum umožňující rozvoj pracovních kompetencí.

- Odstranění většiny nedostatků zjištěných při předešlé inspekční činnosti s výjimkou menší míry diferenciací obsahu vzdělávání vzhledem k nadaným žákům či ojedinělého využívání vzájemných hospitací.

#### **Silné stránky**

- Respektující přístup pedagogů umožňující vzájemnou otevřenou komunikaci všech aktérů vzdělávání.
- Podpora čtenářské gramotnosti s pozitivním dopadem do výsledků vzdělávání.
- Úspěšná spolupráce s partnerskou střední školou podporující rozvoj žáků v oblasti robotiky.

#### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Menší míra diferenciací obsahu vzdělávání vzhledem k nadaným žákům.
- Méně úspěšný přechod žáků z prvního na druhý stupeň školy s negativním dopadem na jejich výsledky vzdělávání.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Diferencovat obsah vzdělávání nadaných žáků s ohledem na jejich maximální potenciál.
- Zaměřit strategii předcházení školnímu neúspěchu na bezproblémový přechod žáků na druhý stupeň školy.
- S ohledem na zájem ze strany zákonných zástupců navýšit kapacitu školní družiny s možností využití kmenové třídy pro její činnost.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na formativní prvky různých typů hodnocení.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, kniha úrazů od školního roku 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Ekonomická dokumentace školy (finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2022, závazné ukazatele rozpočtu za rok 2022 a 2023, účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2022)

4. Hodnoticí materiály (hospitační záznamy, testy, portfolia), školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
5. Informace o škole (zřizovací listina, jmenování do funkce ředitelky, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, regionální sběr dat, koncepční dokumentace), k termínu inspekční činnosti
6. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
7. Personální dokumentace (doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, rozvržení přímé pedagogické činnosti), k termínu inspekční činnosti (vzorek)
8. Školní matrika ZŠ a školní družiny včetně údajů o prospěchu žáků a dokladů o přijímání žáků a účastníků ke vzdělávání, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
9. Školní řád základní školy a vnitřní řád školní družiny, účinné k termínu inspekční činnosti
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, účinné k termínu inspekční činnosti
11. Třídní knihy ZŠ a školní družiny, rozvrhy vyučovacích hodin ZŠ, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
12. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2021/2022
13. Webové stránky školy <https://www.zs-vrdy.cz>
14. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2664/16-S, z 22. prosince 2016

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csic.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Dana Šilhánová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní  
inspektorka

Mgr. Iva Hujerová, školní inspektorka

Ing. Hana Borůvková, kontrolní  
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.