



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-14/26-C
Sp. zn. ČŠIC-S-5/26-C

Název	Základní škola a Mateřská škola Chvalšiny
Sídlo	382 08 Chvalšiny 150
E-mail	reditel@zschvalsiny.cz
IČO	60 084 316
Identifikátor	600 059 219
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Holba
Zřizovatel	Obec Chvalšiny
Místo inspekční činnosti	Chvalšiny 150, Chvalšiny Chvalšiny 198, Chvalšiny
Inspekční činnost na místě	20. 1. 2026 – 22. 1. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Chvalšiny, Chvalšiny 150 (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Vzdělávání a školské služby poskytuje na adresách Chvalšiny 150 a Chvalšiny 198. Ke dni inspekční činnosti navštěvovalo základní školu 126 žáků v devíti třídách, z toho 18 žáků je vzděláváno individuálně a dva žáci jsou vzděláváni v zahraničí. V mateřské škole bylo zapsáno 45 dětí

ve dvou třídách, z toho 20 dětí v předškolním vzdělávání. Zájmové vzdělávání navštěvovalo ve dvou odděleních školní družiny 47 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vedení školy je tvořeno ředitelem školy a jeho dvěma zástupci pro základní vzdělávání a zástupkyní pro předškolní vzdělávání, kompetence v oblasti řízení jsou funkčně rozděleny. Strategie rozvoje školy zahrnuje všechny zásadní oblasti, vedení školy se dlouhodobě daří zkvalitňovat materiálně-technické zázemí vzdělávání a oblast spolupráce školy s dalšími organizacemi a institucemi. Vedení školy účelně využívá nástroje ke zlepšování školního klimatu, aktivně podporuje přátelskou atmosféru mezi všemi aktéry vzdělávání. Pedagogické cíle jsou naplňovány především v předškolním vzdělávání, kde se obměna pedagogického sboru pozitivně promítla do úrovně poskytovaného vzdělávání. Naopak v základní škole, kde byly změny v pedagogickém sboru opakované, se jednotné směřování ještě nedaří udržet.

Kontrolní činnost vedení školy je nastavena, její efektivitu snižuje nesystematický přístup, nedostatečná následná kontrola delegovaných úkolů a využití výsledků kontroly v praxi. Toto se projevilo zejména v organizaci práce asistentů pedagoga a v nedostatečné zpětné vazbě pedagogům vzhledem k využívaným formám a metodám výuky. V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny formální nedostatky v dokumentaci školy.

V pedagogickém sboru základní školy docházelo od poslední inspekční činnosti k častým změnám, významně se navýšil počet asistentů pedagoga. Změnilo se i personální obsazení poradenských služeb, v tomto školním roce je zajišťuje výchovná poradkyně a školní metodička prevence, která je do funkce jmenovaná pouze dočasně. Adaptační program pro nově nastupující či začínající pedagogy a vzájemné hospitace v základní škole nejsou ještě dostatečně využity pro sjednocování pedagogických postupů a pro systematické výměny zkušeností podporující zavádění inovativních výukových postupů. Rovněž schází metodická pomoc jednotlivým vyučujícím a následné cílené ověření posunu úrovně vzdělávání. Další vzdělávání vychází především ze zájmů jednotlivých pedagogů a jeho potenciál pro budování silného a stabilního kolektivu základní školy není plně využíván. Vzájemná spolupráce vedení školy a pedagogů i vnitřní systém předávání informací je vzhledem k velikosti školy založený na každodenním kontaktu a ve většině případů umožňuje funkční plánování a řešení především organizačních záležitostí. Pozitivním krokem bylo převedení většiny vnitřní i vnější komunikace školy na elektronická média.

Úroveň materiálně-technických podmínek školy má vzestupnou tendenci v důsledku aktivního přístupu ředitele k zapojování školy do různých projektů a úzké spolupráci se zřizovatelem. Prostory celé mateřské školy jsou esteticky upravené, přehledné a vyzdobené dětskými výtvarnými pracemi, které reflektují aktuální témata vzdělávání a podporují pocit sounáležitosti dětí se školou. Uspořádání tříd umožňuje dětem volný pohyb, samostatný výběr činností a podporuje jejich iniciativu i kreativitu. Mateřská škola disponuje širokým spektrem didaktických a interaktivních pomůcek. V základní škole byly vybudovány odborné učebny a škola prostřednictvím dotací a grantů účelně zlepšuje i technické vybavení. V prostoru chodeb jsou vytvořené čtenářské a relaxační kouty se sedačkami a s dostatkem knižních titulů. Škola tak cíleně podporuje pozitivní vztah ke knihám a zároveň poskytuje bezpečný prostor pro odpočinek. K realizaci zájmového vzdělávání slouží dvě samostatná oddělení školní družiny. Kromě vlastní tělocvičny využívá škola k dalším pohybovým aktivitám místní víceúčelové venkovní hřiště. Od minulé inspekční činnosti byla posílena i bezpečnost jednotlivých objektů.

Škola se dlouhodobě daří rozvíjet partnerské vztahy s řadou externích partnerů. Součinnost s mnoha vhodnými subjekty je efektivně využívána při realizaci vzdělávacích programů, rozvoji sociálního citění dětí a žáků i primární prevenci. Škola se v tomto školním roce ve spolupráci s Univerzitou Palackého v Olomouci zapojila do projektu, který je zaměřen na prevenci rizikového chování online. Propojuje výzkum s praxí a zkoumá souvislosti mezi odolností dětí, digitálními technologiemi a každodenními aktivitami. Aktivní účast dětí a žáků na kulturních a společenských akcích obce (karneval, velikonoční a vánoční tvoření, vánoční zpívání) a prezentace výsledků vzdělávání veřejnosti (Obecní zpravodaj, webové stránky), podporuje vytváření vztahu dětí a žáků k místu, kde žijí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu předškolního vzdělávání byly uplatňovány různé metody a formy práce odpovídající věku a individuálním možnostem dětí, pedagogové vhodně střídali řízené a spontánní činnosti, komunikace s dětmi probíhala převážně nenásilnou a respektující formou. Děti byly převážně samostatné v sebeobsluze, dokázaly se zapojovat do společných činností, spolupracovat s vrstevníky a respektovat základní pravidla soužití. Projevovaly zájem o nabízené aktivity, aktivně se zapojovaly do vzdělávacích činností a dokázaly reagovat na podněty pedagogů. Pedagogové citlivě reagovali na aktuální situace ve třídách, pružně přizpůsobovali vzdělávací nabídku vzniklým potřebám dětí a podporovali pozitivní klima založené na vzájemném respektu a bezpečí. Vzdělávání dětí v povinném roce předškolního vzdělávání bylo cíleně zaměřeno na rozvoj dovedností potřebných pro úspěšnou adaptaci na základní školu. Při vzdělávání bylo využíváno formativní hodnocení, které dětem poskytovalo srozumitelnou zpětnou vazbu a podporovalo jejich motivaci k učení. Úkoly byly diferencovány s ohledem na individuální vzdělávací potřeby dětí, včetně dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí v povinném předškolním vzdělávání.

V hospitovaných hodinách v základní škole pedagogové vytvářeli svým klidným a citlivým přístupem příjemnou pracovní atmosféru. Na žáky byly kladeny přiměřené a jasné požadavky včetně ověřování, zda vzdělávacímu obsahu porozuměli. Učivo dostatečně zohledňovalo dosavadní znalosti žáků, stanovené cíle se zaměřovaly zejména na vědomosti a dovednosti. Především na prvním stupni byl obsah výuky propojován s reálnými situacemi, které žáci znají z každodenního života. Náročnost výuky byla podporována řadou pomůcek, digitální technologie však aktivně využívali žáci pouze na druhém stupni. Pouze v některých hodinách byly využity metody a formy pro aktivizaci žáků a jejich vzájemnou interakci. Ve výuce cizích jazyků nebyl dostatečně efektivně podporován rozvoj komunikačních dovedností žáků. Rozvoj kritického myšlení žáků formou porovnávání či hodnocení různých návrhů řešení, popř. volbou úkolů různé obtížnosti byl zaznamenán minimálně stejně jako využití různých informačních zdrojů. Průběžné hodnocení reagovalo na aktuální výkony žáků a mělo především motivační charakter. V některých hodinách vyučující méně efektivně pracovali s časem, a to zejména v závěrečné části hodiny. Účelné zhodnocení naplnění vzdělávacích cílů učitelem a žáky, efektivní sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků podle předem stanovených kritérií se téměř neprojevovalo. Žáci tak nedostávali dostatečnou zpětnou vazbu s ohledem na svůj individuální vzdělávací pokrok.

V rámci podpory čtenářské gramotnosti škola realizuje peer aktivity mezi žáky 1.ročníku a 9. ročníku. Probíhají především formou občasných hodin společného čtení, tvořením komiksových příběhů, oblíbené je pasování prvních ročníků na čtenáře. Formou různě tematicky zaměřené projektové výuky se škola také zaměřuje na oblast environmentální

výchovy. Vzdělávací proces v mateřské a základní škole vhodně doplňují četné aktivity s kulturním a poznávacím zaměřením.

Během hospitací ve školní družině byla zaznamenána pozitivní atmosféra a průběžné vedení účastníků k všestranné a otevřené komunikaci, toleranci a ohleduplnosti. V odpoledních blocích byly vhodně nabízeny odpočinkové a relaxační aktivity ve formě pohybových a tanečních činností, kreativních činností se stavebnicemi. Nabízené aktivity vedly ke smysluplnému využití volného času a k vytváření pozitivních vzájemných vztahů. Na zájmové vzdělávání vhodně navazuje nabídka různých kroužků (sportovní, hudební, výtvarné), které škola organizuje ve spolupráci s Domem dětí a mládeže Český Krumlov a místními spolky a organizacemi.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídají očekávaným výstupům rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Ve sledovaných činnostech děti prokazovaly průměrnou úroveň znalostí, dovedností a návyků s ohledem na jejich věk a individuální možnosti. Pokroky dětí jsou zaznamenávány v pedagogické diagnostice, kterou pedagožky dále zdokonalují.

K úspěšné adaptaci žáků prvních ročníků přispívá úzká spolupráce mateřské a základní školy. Četné společné celoroční aktivity pro předškoláky i školáky umožňují rozvoj dovedností pro úspěšný start ve škole a vzájemné poznávání se rodičů, učitelů a dětí a seznámení se s prostředím školy.

Mateřská škola aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci dětí, pravidelně je informuje o průběhu a výsledcích vzdělávání a vytváří prostor pro vzájemnou komunikaci a partnerskou spolupráci. Mateřská škola se také aktivně zapojuje do různých soutěží, úspěch zaznamenala např. ve výtvarné soutěži.

Úroveň individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků zjišťuje základní škola obvyklými způsoby, především formou písemného a ústního zkoušení. Škola využívá k hodnocení žáků klasifikační stupně, motivační potenciál slovního hodnocení není zpravidla využíván. Na 1. stupni se daří zpracovat podklady pro jednání pedagogické rady efektivně na velmi dobré úrovni, a to v oblasti hodnocení vzájemných vztahů ve třídě, vyhodnocení řešení problémů a ve sledování posunu žáků či skupiny žáků ve výuce a v oblasti cílených kompetencí. Současně je efektivně zahrnuta i potřebná komunikace se zákonnými zástupci a se školskými poradenskými zařízeními či s OSPODem. Rezervy zůstávají ve sledování výsledků vzdělávání na 2. stupni v jednotlivých předmětech, kde nejsou slabší výsledky systematicky analyzovány a nejsou nabídnuta a přijata potřebná opatření. Strategie předcházení školní neúspěšnosti tak není v některých případech účinně realizována.

Škola vhodně pracuje s oceňováním úspěchů, udělování pochval výrazně převyšuje počet výchovných opatření. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání informováni přes školní informační systém a na třídních schůzkách, z nichž některé jsou vedeny ve formě tripartity.

Výsledky jednotné přijímací zkoušky podávají další zpětnou vazbu pro všechny aktéry vzdělávání. Úspěšnost žáků v loňském školním roce je srovnatelná s výsledky celorepublikového průměru, pozitivně se zde odráží příprava, kterou žákům osmého a devátého ročníku škola nabízí formou volitelných předmětů z českého jazyka a matematiky.

Prevence rizikového chování je systematicky realizovaná a pravidelně vyhodnocována při práci třídních kolektivů, případné projevy rizikového chování jsou převážně řešeny podle předem nastaveného tzv. řetězce důsledků porušování pravidel nejprve se žáky, dle potřeby ve spolupráci se zákonnými zástupci. Druhým rokem realizuje škola pro žáky šestého ročníku adaptační kurz s externími lektory zaměřený na podporu pozitivních vzájemných vztahů a zvládnutí nového prostředí (přechod na 2. stupeň). Škola také využívá vrstevnické preventivní aktivity, tzv. peer programy, které přispívají ke zlepšení školního klimatu a pomáhají zmírňovat napětí ve školních kolektivech. V rámci kariérového poradenství jsou účelně nastaveny vhodné aktivity a besedy pro volbu povolání, napomáhající žákům a zákonným zástupcům při volbě navazujících studijních programů sladěných se zájmy dítěte. Partnerský přístup k dětem a žákům, možnost ovlivňovat některé aspekty vzdělávání prostřednictvím práce školního parlamentu se pozitivně odráží v celkové atmosféře školy.

Závěry

Vývoj školy

- Změna v nastavení vedení školy a obměna personálního obsazení (statutární zástupce, zástupce ředitele a zástupkyně ředitele pro mateřskou školu).
- Opakovaná personální obměna pedagogického sboru školy a změna v nastavení poradenských služeb.
- Zlepšily se materiální podmínky jak v mateřské škole (vybavení tříd, nové prvky na školní zahradě), tak v základní škole (odborné učebny, počítačové vybavení, čtenářské a relaxační koutky).
- Zavedením školního informačního systému došlo ke zkvalitnění komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání v základní i mateřské škole.
- Instalací kamer a videozvonků se zkvalitnila bezpečnost školy.

Silné stránky

- Aktivní budování a zkvalitňování klimatu školy a podpora spolupráce všech aktérů vzdělávání má kladný vliv na kultivaci vzájemných vztahů. (1.5)

Mateřská škola

- Vysoká úroveň materiálně-prostorových podmínek a esteticky podnětné prostředí, dotvářené prezentací dětské tvorby, významně podporují rozvoj klíčových kompetencí dětí a posilují jejich sounáležitost se školou. (2.4)
- Promyšlená volba forem a metod práce vytváří vzdělávací prostředí, které maximalizuje vzdělávací potenciál každého dítěte (4.1)
- Spolupráce mezi pedagogy základní a mateřské školy usnadňuje nástup dětí do základního vzdělávání a pozitivně se odráží v navýšení počtu žáků. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Vedení školy nevyužívá plně potenciál kontrolních nástrojů k pedagogickému vedení Další vzdělávání pedagogických pracovníků nereaguje dostatečně na potřeby školy. (2.1)

- Škola nevyužívá v dostatečné míře pestré formy a metody práce směřující ke kooperativním aktivitám, vzájemné komunikaci, argumentaci a diferenciaci výuky. Pedagogové v malé míře využívají postupy vedoucí k využití formativního hodnocení jako prostředku pro posílení motivace k učení. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V mateřské škole nadále rozvíjet systém práce s pedagogickou diagnostikou a posilovat její využívání při plánování vzdělávací nabídky pro děti.
- Zefektivnit kontrolní činnost v oblasti vedení povinné dokumentace, poskytování zpětné vazby pedagogům, stabilizovat pedagogický tým.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků realizovat na základě identifikace potřeb vzdělávání vycházejících ze strategických dokumentů a hospitační činnosti. Sledovat a vyhodnocovat efektivitu uplatňování těchto znalostí a sjednocování vzdělávacího procesu.
- Ve výuce více využívat metody a formy aktivního učení, které zvyšují motivaci žáků i celkovou efektivitu vzdělávání. Častěji uplatňovat prostředky formativního hodnocení, v závěrech hodin provádět hodnocení dosažených cílů, více využívat diferenciaci učiva a systematictěji vytvářet každému žákovi příležitosti pro zažívání úspěchu.
- Podporovat názornost učiva efektivním využíváním výpočetní techniky a moderních technologií a žáky vést ke kritickému hodnocení získaných poznatků z různých zdrojů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací – základací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitele) - stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Vlasta Kříčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Martina Baarová, školní inspektorka

Mgr. Markéta Křivánková, školní inspektorka

Ing. Jitka Faltýnová, kontrolní pracovnice

Mgr. Bc. Yveta Smolenová, školní inspektorka

16. 2. 2026