



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-12/18-L

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Název                     | <b>Základní škola, Liberec, Vrchlického 262/17,<br/>příspěvková organizace</b> |
| Sídlo                     | <b>Vrchlického 262, 460 14 Liberec 13</b>                                      |
| E-mail                    | <b>sef@vrchlickeho.cz</b>  |
| IČ                        | <b>46746757</b>  |
| Identifikátor             | <b>600080005</b>   |
| Právní forma              | <b>Příspěvková organizace</b>  |
| Zastupující               | <b>Mgr. Jiří Skalský</b>   |
| Zřizovatel                | <b>Statutární město Liberec</b>  |
| Místo inspekční činnosti  | <b>Vrchlického 262, 460 14 Liberec 13</b>                                      |
| Termín inspekční činnosti | <b>16. 1. 2018 – 19. 1. 2018</b>   |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Základní škola, Liberec, Vrchlického 262/17 (dále „škola“), je příspěvkovou organizací, vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny

(dále „ŠJ“). ZŠ je sídlištní školou s určenou spádovou oblastí. Školu navštěvují i žáci z oblastí v okolí Liberce především pro její zaměření na rozšířenou výuku výpočetní techniky a informatiky.

Kapacita školy 450 žáků je aktuálně naplněna na 89 %. Škola vzdělává žáky prvního až devátého ročníku, výuka probíhá vždy ve dvou paralelních třídách. Průměrná naplněnost tříd se pohybuje kolem 22 žáků. Kapacita školní družiny 120 žáků je stoprocentně naplněna. Žáci a zaměstnanci školy se stravují ve školní jídelně, která se nachází v budově školy. Součástí školy je velmi dobře vybavený venkovní sportovní areál a tělocvičny, které zároveň využívají i další sportovní organizace.

Všichni žáci se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Pavlovická škola“, který vychází z vize a strategie rozvoje školy. Školní družina má svůj vlastní ŠVP, který je pevnou součástí vzdělávacího systému školy a podporuje zájmy a rozvoj dovedností žáků v mimoškolním vzdělávání.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Škola má vytvořenou srozumitelnou a reálnou „Dlouhodobou koncepci rozvoje“ a „Stanovení strategických cílů 2015 – 2020“. V těchto dokumentech jsou vymezeny cíle, priority a kroky, které vedení a pedagogové plánují učinit pro dosažení vytyčených cílů v souladu se zásadami vzdělávání a s přípravou žáků na budoucnost. Zmiňované dokumenty nejsou v rozporu s trendy ve vzdělávání a se společenskou poptávkou. Škola vynakládá úsilí na to, aby její strategii přijímali za svou i rodiče. ZŠ sleduje informace podstatné pro své další směřování, příležitostně aktualizuje své strategie a koncepci. Kontrolní mechanismy ředitele školy jsou formálně nastaveny, v některých případech však nedůsledně plněny.

Ředitel školy působí ve své funkci 9 let. Delegoval dílčí kompetence na svého zástupce a napomáhá jeho zapojení do řízení školy. Realizovaná personální politika vedení školy cíleně podporuje stabilizovaný, odborně kvalifikovaný pedagogický sbor a vytváří podmínky pro aktivní zapojení pedagogů do činnosti školy. Vzdělávání aktuálně zajišťuje 31 pedagogických pracovníků, z toho je pět vychovatelek ŠD a jedna asistentka pedagoga. Odbornou kvalifikaci splňují všichni pedagogičtí pracovníci kromě čtyř vyučujících, kteří dokončují studium příslušného oboru nebo si doplňují pedagogickou způsobilost. Pedagogičtí pracovníci vykonávají také specializační činnosti. Výchovná poradkyně absolvovala specializační studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů pro tuto pozici, rovněž koordinátor ŠVP splňuje potřebnou kvalifikaci. Koordinátor v oblasti ICT, v oblasti environmentální výchovy a metodička prevence sociálně patologických jevů požadované studium zatím neabsolvovali, s příslušnou problematikou jsou však obeznámeni.

Školní vzdělávací program odpovídá potřebám školy, na jejich změnu ZŠ reaguje jeho úpravou. Svoji dlouhodobou profilaci na výpočetní techniku a informatiku škola řešila využitím hodin z disponibilní časové dotace k zařazení výuky výpočetní techniky ve všech ročnících 2. stupně školy a nabídkou volitelného předmětu informatika.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb, podává žákům informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou obsaženy ve směrnících, ve školním řádu a v řádech učeben. Škola realizuje opatření k prevenci očekávaných forem rizikového chování, vyhodnocuje rizika a má pravidla postupu, která v nutných případech uplatňuje. Žáci jsou na začátku

i v průběhu školního roku poučení o ochraně zdraví a o ochraně člověka za mimořádných událostí. K zajištění první pomoci má škola vypracovaný traumatologický plán první pomoci. Zaměstnanci školy jsou opakovaně školeni o bezpečnosti a ochraně zdraví a se zásadami poskytování první pomoci. Škola pravidelně zajišťuje provádění kontrol elektrických zařízení, revizí tělovýchovného nářadí a odstranění zjištěných závad. ZŠ eviduje v knize úrazů všechny údaje o úrazech žáků, ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Objekt školy je zabezpečen před vniknutím neoprávněných osob uzamčením všech vchodových dveří a kamerovým a vstupním systémem.

Materiálně je škola velmi dobře vybavená. Hlavní objekt ZŠ byl doplněn pozdějšími přístavbami jídelny, tělocvičny a školní družiny. Ke škole patří pozemek pro výuku pěstitelských prací, malé sportovní hřiště s asfaltovou plochou a nově zrekonstruovaný sportovní areál. ZŠ nemá bezbariérový přístup. Stejně tak pociťuje nedostatek odborných učeben. Vše by mohl řešit projekt půdní vestavby s bezbariérovým přístupem, který je předmětem jednání s představiteli města. Škola disponuje 45 počítači ve dvou počítačových učebnách, další počítače jsou umístěny v laboratoři, v kmenových třídách, v kabinetech jednotlivých vyučujících a ve školní družině. ZŠ využívá systém elektronických třídních knih a žákovských knížek. Veškerý software je žákům dostupný přímo z webových stránek. Ve sledovaném období (2016/2017) byly zakoupeny pro žáky další učební pomůcky (radiomagnetofony, dataprojektory, notebooky, počítače, interaktivní tabule). Šatny byly vybaveny novými šatnovými skřínkami a boxy. Školní jídelna nabízí žákům a zaměstnancům školy jeden druh hlavního jídla. Všechny židle a stoly určené ke stravování mají stejnou výšku, tím vybavení neodpovídá fyziologickým potřebám všech strávníků.

V roce 2016 škola hospodařila s finančními zdroji ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a s prostředky dvou rozvojových programů MŠMT, dále příspěvkem na provoz od zřizovatele a krajským účelovým grantem „Potravinová pomoc dětem v LK“. Z finančních prostředků zřizovatele bylo ve škole zrekonstruováno ve všech patrech nové sociální zařízení a u školy vybudován nový sportovní areál. V objektu tělocvičny byla postavena nářadovna. Ke zkvalitnění stravování přispělo i zakoupení dvou kotlů do školní kuchyně. V učebnách se průběžně provádí renovace parket a malování. Dalším zdrojem financování byly ostatní zdroje školy, mezi které patřily výnosy za školní družinu a stravné, čerpání fondů, sponzorské dary a také zdroje z doplňkové činnosti za pronájmy, za cizí stravníky a za kroužky pro žáky. Zisk z doplňkové činnosti je zřizovatelem ponechán škole a využit ve prospěch hlavní činnosti školy. Škola v roce 2016 nevyužila finanční prostředky z evropských fondů ESF.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledované hodiny byly vesměs dobře připravené. Mezi učiteli a žáky panoval vzájemný respekt, žáci dodržovali nastavená pravidla a plnili přidělené úkoly. Vzdělávací cíl byl u převážné části hospitované výuky patrný, i když ne vždy ho vyučující na počátku hodiny explicitně stanovili. Většinou však byl koncipován obsahově, nikoliv jako měřitelný souhrn žáky osvojených vědomostí, dovedností či návyků. Míra funkčního využití dostupné prezentační techniky se značně lišila v závislosti na charakteru probíraného učiva i v závislosti na jednotlivých vyučujících. V hodině nebo na jejím konci se nedařilo vždy zařadit formativní hodnocení vyučovací jednotky, a to ve vztahu ke stanovenému cíli a za aktivní účasti žáků.

S ohledem na blížící se závěr klasifikačního období byly v době inspekční návštěvy hojně využívány písemné práce. Ne vždy se vyučujícím dařilo kvalifikovaně odhadnout čas, který žáci potřebují na jejich vypracování. V jednom případě nebyl časový limit stanoven vůbec. U žáků tak nebyla rozvíjena dovednost organizovat a časově rozvrhnout svoji práci. Rovněž nebylo vhodné, aby někteří žáci psali písemnou práci déle než jednu vyučovací jednotku (matematika ve čtvrtém ročníku).

Výuka na 1. stupni probíhala v příjemné pracovní atmosféře, vyznačovala se partnerským přístupem vyučujících k žákům a respektováním nastavených pravidel vzájemné komunikace. Vyučující kladli na žáky přiměřené, jasné a srozumitelné požadavky. Zvolené aktivity přispívaly k postupnému dosahování klíčových kompetencí, a to v souladu s možnostmi žáků, jejich schopnostmi a dovednostmi. Vzdělávání však vykazovalo kvalitativně různorodou úroveň. Převážná část hospitovaných hodin měla promyšlenou strukturu zpravidla s jasně definovaným vzdělávacím cílem, ale kvalitu vzdělávacího procesu snižovaly některé didaktické a metodické nedostatky (preferenci vědomostní složky, nedostatek časového prostoru pro závěrečné shrnutí a zhodnocení práce žáků). Volba frontální výuky prostřednictvím řízeného rozhovoru s dominující aktivitou na straně učitelů, doplněného samostatnou prací žáků, vedlo k nižší aktivitě žáků či snížené míře jejich vzájemné kooperace. V průběhu hospitovaných hodin nebyla zaznamenána žádná diferenciací práce či učební aktivity pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Žáci se SVP pracovali stejně jako jejich spolužáci, tzn., že měli stejná zadání a rozsah úkolů plněných během hodin. K sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení, které by směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů, byli žáci vedeni spíše ojediněle. Efektivitu a názornost výuky v některých vyučovacích hodinách podporovalo účelné využívání didaktické techniky a pomůcek (např. výuková prezentace, video).

Ve sledovaných hodinách výuky českého jazyka na prvním i druhém stupni učitelé respektovali osobnost žáků, jejich vystupování bylo korektní a profesionální. Pracovní atmosféra byla téměř ve všech hospitovaných hodinách pozitivní a otevřená. Žáky se dařilo aktivizovat k samostatné činnosti, ale chyběla podpora jejich sebereflexe. Ne vždy se také dařilo uplatňovat zásady individuálního přístupu k žákům (například s využitím diferenciací učiva). Převažoval frontální způsob výuky, účinnou motivací se však podařilo aktivně zapojit téměř všechny žáky do procesu, mimo jiné i prostřednictvím pracovních listů a efektivní práci s textem a s chybou. Zřetelné bylo propojení teoretických znalostí s využitím v praktickém životě, žáci získávali všeobecný přehled. Vyučující respektovali individuální tempo žáků. Úroveň vyjadřovacích schopností žáků byla rozdílná, vyučující je vedli k souvislejšímu vyjadřování a přesnější formulaci odpovědí. Učitelé využívali mezipředmětové vztahy, dbali na správnou odbornou terminologii, snažili se o vyvozování důsledků.

V úrovni dosahování cílů byly znatelné rozdíly závislé na účelnosti poskytovaného formativního hodnocení. Převažovalo uplatňování pasivní zpětné vazby (sdělení správného řešení, hodnocení, kontrola, oprava). Aktivní formy (sebekontrola, sebehodnocení, vzájemné porovnávání, individuální porovnávání) byly méně četné. Rozvíjení kritického myšlení či řešení úkolů alternativně se velmi pěkně dařilo v hodinách zeměpisu a výchovy k občanství (citlivý přístup vyučující při probírání např. rodinných vztahů). Hodina zeměpisu byla postavena na spolupráci žáků s vyučujícím. Efektivní bylo již samotné opakování učiva, které probíhalo formou aktivizace žáků. Výklad byl založen na kooperativním učení, kde skupinová práce vedla žáky k vyvozování cílů za pomoci pracovních listů a prezentace. Došlo i na využití práce s chybou, která pro žáky nebyla nová, ale standartní včetně propojení mezipředmětových vztahů. Dále se v hodině vyskytlo

použití metody otevřeného učení spolu s vyhledáváním a zpracováním informací. Po celou hodinu byli žáci aktivní a zcela přirozeně a dobrovolně spolupracovali.

Výuka cizích jazyků (anglického a německého jazyka) se vyznačovala profesionálním přístupem a odbornou zdatností vyučujících, kdy všechny učitelky maximálně používaly k zadávání instrukcí a pokynů k práci v hodinách příslušný cizí jazyk. Žáky vedly k souvislejšímu vyjadřování a ke komunikaci. Většinou využívaly variabilní metody a formy práce se zaměřením na činnostní charakter práce. Vhodně vkládaly doplňkové učební materiály a poslechové aktivity, méně často využívaly interaktivní techniku ve třídách.

Sledovaná výuka matematiky na prvním stupni (4. a 5. ročník) se vyznačovala pestrým střídáním činností a výraznou aktivizací žáků. Nechybělo motivační hodnocení, často byla využívána pochvala. Při práci u tabule žáci spontánně formulovali své myšlenky a komentovali postup řešení úlohy. Ocenění zaslouží i důsledný rozvoj numerických dovedností žáků a jejich schopnosti kvalifikovaně odhadnout výsledek. Pozitivem byly také výrazné přesahy učiva formující osobnost a postoje žáků.

Ve výuce matematiky na druhém stupni byl největší prostor věnován procvičování získaných poznatků při řešení vhodně zvolených úloh. Převládala frontální forma výuky doplněná o samostatnou práci žáků, nechyběla ani práce s učebnicí. Učitelé se snažili žáky aktivizovat otázkami, při řešení úloh jim poskytovali kontinuální podporu, časté bylo průběžné formativní hodnocení. S menší důsledností se pedagogové zaměřovali na rozvoj komunikačních dovedností žáků, především komentování a zdůvodňování jednotlivých kroků při řešení úloh. Sledovaná hodina v osmém ročníku probíhala v počítačové učebně. Žáci samostatně řešili příklady generované výukovým softwarem. Pozitivem bylo množství příkladů počítaných žáky s bezprostřední zpětnou vazbou poskytovanou přímo programem. S ohledem na to, že využitý software je primárně určen pro samostatnou přípravu žáků, by bylo efektivnější kombinovat jeho využití i s dalšími výukovými metodami a formami v rámci jedné hodiny.

Pro výuku přírodovědných předmětů je do určité míry limitující absence odborné učebny vybavené pro demonstrační, případně žákovské experimenty. Převažovala frontální výuka s komunikativním výkladem. Pozitivem bylo využívané motivační hodnocení. Učitelé udržovali s žáky neustálý kontakt a s různou mírou úspěšnosti se je snažili aktivizovat. Využívali projekční techniku formou promítnuté prezentace či textového dokumentu. Zdařilá byla v tomto směru hodina fyziky. Kritické myšlení žáků příkladně rozvíjela aktivita, kdy žáci v hodině chemie na základě samostatně získaných dat z učebnice odvozovali zákonitosti změn fyzikálních vlastností v homologické řadě alkanů. Při absenci přímo demonstrováných experimentů scházelo v hospitovaných hodinách fyziky i chemie například zástupné využití veřejně dostupného videozáznamu. Základní neznalosti prokazovala většina žáků při sestavování chemické rovnice. Negativem je rovněž používání neplatného organického názvosloví v učebnicích, v tematických plánech a v ŠVP.

Pozitivem sledované povinné i nepovinné výuky ze vzdělávací oblasti Informační a komunikační technologie byl vysoký podíl samostatné tvůrčí práce žáků, kteří plnili přesně vymezené zadání, v jehož rámci měli možnost přirozeně prohlubovat a rozšiřovat své znalosti a dovednosti z oboru. Vyučující jim průběžně poskytovala individuální podporu. Talentovaní žáci měli možnost rozvíjet své specifické zájmy z oblasti informatiky v nepovinné výuce zaměřené více na oblast programování a tvorby webových stránek. Prostor pro další rozvoj nabízí využití potenciálu portfolia žákovských prací pro jejich prezentování s následným vzájemným hodnocením žáků a jejich sebereflexí.

Školní družina zajišťuje žákům smysluplné využití volného času. Budova ŠD je oddělena od hlavní budovy spojovací chodbou a šatnami, má samostatný vchod. Školní družina kompenzuje jednostrannou zátěž ze školy, nabízí odpočinek a relaxaci v bezpečném prostředí, možnost prohloubení znalostí a dovedností v zájmových oblastech. Slouží k výchově, vzdělávání, rekreaci prostřednictvím her a zážitků. Hrou rozvíjí u žáků vlastní tvořivost, fantazii, komunikační dovednosti, vhodné návyky, posiluje sebevědomí, vychovává k odpovědnosti za zdraví své i jiných, za své chování, formuje životní postoje a vychovává k smysluplnému využití volného času. Činnost ŠD se řídí ŠVP pro zájmové vzdělávání, které navazuje na činnost školy. Během školního roku žáci hrají každoročně celodružinovou hru „Tajuplné ostrovy“, nebo realizují dlouhodobé projekty. Každé oddělení pracuje podle celoročního tematického plánu, který je přizpůsoben věku a schopnostem žáků daného oddělení. ŠD vyhodnocuje naplňování výchovně-vzdělávacích cílů nejčastěji hodnocením verbálních výstupů nebo praktických činností jednotlivců či skupin.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vedení školy a pedagogové průběžně uplatňují sdílený systém k získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání každého žáka a sledování jejich vzdělávacích pokroků. Tento systém je vhodně nastaven vzhledem k podmínkám školy a potřebám žáků a umožňuje škole podávat objektivní informace o výsledcích a pokroku všech skupin žáků. Vzdělávací výsledky jsou na velmi dobré úrovni, více jak 70 % žáků prospělo v minulém školním roce s vyznamenáním, škola neměla žádného neprospívajícího žáka a pouze dva žáci dostali sníženou známku z chování. Tento stav se průběžně udržuje. Škola sleduje pokrok jednotlivých žáků i pomocí externího hodnocení výuky a testování. Je zde patrná podpora talentovaných žáků a výborné výsledky v soutěžích a olympiádách zejména v oblasti informatiky, sportu a výtvarné výchovy a v řadě dalších oborů. Není znatelná podpora rozvoje talentovaných žáků v oblasti přírodních věd. Za poslední čtyři roky se jen dva žáci účastnili fyzikální olympiády, zastoupení úplně chybí v oblasti chemie nebo přírodopisu (včetně environmentálních soutěží). Škola se zjištěnými vzdělávacími výsledky dlouhodobě zabývá a snaží se podle získaných poznatků a potřeb žáků přijímat vhodná opatření.

ZŠ má vypracovaný přehledný a ucelený „Program poradenských služeb ve škole“ pro školní rok 2017/2018, který je každoročně aktualizován. Tento systém poradenských služeb ve škole vhodně propojuje oblast podpory žáků, prevenci sociálně patologických jevů a kariérní poradenství. Poradenský tým školy je dobře personálně i organizačně zajištěn, tvoří jej výchovná poradkyně, školní metodička prevence a koordinátor ŠVP. Výchovná poradkyně ve spolupráci se zákonnými zástupci, učiteli a s odbornými pracovišti identifikuje vzdělávací potřeby žáků, zároveň veškerou poradenskou činnost ve škole koordinuje včetně spolupráce i komunikace se školskými poradenskými zařízeními a dalšími institucemi (např. OSPOD, Policie ČR, Maják o.p.o., Čáp). Zlepšení však vyžaduje především oblast systematické kontroly naplňování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami přímo ve výuce a průběžné vyhodnocování efektivity vzhledem k podpoře učebního pokroku jednotlivých žáků. Žáci se ŠVP jsou identifikováni a evidováni. Škola však nemá jasně vypracovanou vlastní strategii práce s těmito žáky. K vyrovnání podmínek ve vzdělávání mají tyto žáci vypracovány individuální vzdělávací plány (dále „IVP“) dle doporučení školských poradenských zařízení. IVP těchto žáků mají spíše formální charakter a nepracuje se s nimi průběžně a systematicky, včetně pravidelného vyhodnocování úspěšnosti a konzultací se zákonným zástupcem.

Škola spolupracuje s Pedagogickou fakultou TU v rámci partnerství. Studentům umožňuje souvislou či dlouhodobou praxi zejména v předmětech anglický jazyk, český jazyk, matematika, zeměpis. V rámci výuky cizích jazyků žáci školy navštívili německá města Drážďany a Žitava a britskou metropoli Londýn. Při škole působí Občanské sdružení „Unie rodičů“ a Školní sportovní klub AŠSK.

Škola má široké spektrum zájmových a vzdělávacích útvarů od sportovních, přes umělecké a vzdělávací, zároveň spolupracuje s tělovýchovnými organizacemi (např. Spartak Pavlovice, SKST Liberec, Sportovní klub aerobiku, SSK Liberec a další). Škola dosahuje významných mezinárodních i celostátních úspěchů ve sportovních a uměleckých odvětvích. Nelze pominout výrazné úspěchy stolních tenistů (účast žáka 9. ročníku v minulém školním roce na mistrovství světa v Londýně nebo vítězství žákyně ve dvouhře a čtyřhře v celostátní soutěži). Další výrazné úspěchy a ocenění získávají žáci v mezinárodních výtvarných soutěžích (např. „Vezmi žlutou barvičku“, „Krásná jako kvítka“, „Evropa ve škole“ atd.). Dále se škola účastnila sportovně vědomostní soutěže DOBI Cup, TechUp projektu, celostátního finále soutěže Office Arena a další.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Výrazné materiální a bezpečnostní vylepšení podmínek školy díky podpoře zřizovatele.

### **Silné stránky**

- Tradiční profilace školy na výpočetní techniku a její zařazení do výuky.
- Efektivní spolupráce školy se sportovními kluby (stolní tenis, aerobik) včetně účelného sdílení prostor a vybavení.
- Vhodná nabídka činností ve školní družině a smysluplné využití volného času.
- Výrazné úspěchy ve výtvarných a sportovních soutěžích (na mezinárodní úrovni) – podpora talentů.

### **Slabé stránky**

- Nedůsledné naplňování formálně nastavených kontrolních mechanismů.
- Citelně chybí odborné učebny (přírodovědné předměty, jazyková učebna).
- Převažující frontální výuka s výraznou preferencí vědomostní složky.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Ve vzdělávacím procesu se zaměřovat na utváření schopností žáků provádět sebereflexi a vzájemné hodnocení v kolektivu třídy.
- V oblasti výchovného poradenství důsledně provádět identifikaci, depistáž a v rámci pedagogického sboru koordinovat práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vybavit školní jídelnu rozdílnými velikostmi židlí k podpoře správného sezení všech strávníků.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní škola, Liberec, Vrchlického 262/17, příspěvková organizace ze dne 11. 11. 2009 a Přílohy
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (ZŠ, ŠD, ŠJ) z 18. 1. 2018 na adrese <http://www.msmt.cz> )
3. Jmenování do funkce ředitele školy od 1. 8. 2014 na dobu 6 let
4. Stanovení strategických cílů na období 2015-2020
5. Dlouhodobá koncepce rozvoje ZŠ Vrchlického čj. 34-09-2016 s účinností od 1. 9. 2016
6. Výroční zpráva za školní rok 2016/2017 z 2. 10. 2017
7. Plán práce, školní rok 2017/2018 z 4. 9. 2017
8. Plán školní družiny na školní rok 2017/2018 z 1. 9. 2017
9. Organizační řád čj. 08-01-09 platný od 29. 10. 2009, Organizace řízení školy
10. Přehled výchovně vzdělávací práce v ŠD, školní rok 2017/2018
11. Zápisní listky žáků v ŠD
12. Časový a tematický plán učiva pro ŠD ve školním roce 2017/2018
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Pavlovická škola“, čj. 2016/23RE, platný od 1. 9. 2016, aktualizovaný k 1. 9.2017
14. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1. 9. 2017 s motivačním názvem Pavlovická škola – Školní družina při ZŠ Vrchlického 262/17, Liberec 13
15. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vydaný k 1. 9. 2017, ve znění platném od školního roku 2017/2018, čj. 01-09-17,
16. Vnitřní řád ŠD, platný od 1. 9. 2016, čj. 0-09-16
17. Záписы z jednání pedagogické rady ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
18. Záписы z Rady školy ve školním roce 2016/2017, 2017/2018
19. Třídní knihy vedené ve školním roce 2017/2018 v elektronické podobě
20. Roční plán výchovného poradce pro školní rok 2017/2018
21. Program poradenských služeb ve škole, školní rok 2016/2017 čj. 57-09-16 účinný od 1. 9. 2016
22. Osobní složky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
23. Minimální preventivní program
24. Plán metodika prevence
25. Plán environmentální výchovy z 1. 9. 2017
26. Plán ICT pro školní rok 2017/18
27. Plán personálního rozvoje a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v letech 2014 – 2020, Plán DVPP z 1. 9. 2017
28. Strategie systémového řešení primární prevence rizikového chování pro období 1. 9. 2017 – 30. 6. 2020
29. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
30. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2016, Účtový rozvrh a účtové řady pro rok 2016
31. Hlavní kniha účetnictví rok 2016
32. Kniha úrazů



33. Dokumentace k zajištění BOZ a PO platná pro školní rok 2017/2018
34. Protokoly o kontrolách

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

|   |                              |
|---|------------------------------|
| Mgr. Věra Hessová, školní inspektorka     | Mgr. Věra Hessová, v. r.     |
| Mgr. Lena Dlabolová, školní inspektorka   | Mgr. Lena Dlabolová, v. r.   |
| Mgr. Pavla Křepelková, školní inspektorka | Mgr. Pavla Křepelková, v. r. |
| Mgr. Jiří Machačný, školní inspektor      | Mgr. Jiří Machačný, v. r.    |
| Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice | Bc. Irina Kopčanová, v. r.   |

V Liberci 9. 2. 2018

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

|                                  |                                 |
|----------------------------------|---------------------------------|
| Mgr. Jiří Skalský, ředitel školy | <i>Mgr. Jiří Skalský, v. r.</i> |
|----------------------------------|---------------------------------|

V Liberci 20. 2. 2018