



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1753/26-A
Sp. zn. ČŠIA-S-101/26-A

Název	FOSTRA Elementary Praha 3 - základní škola, s.r.o.
Sídlo	Roháčova 1148/63, Žižkov, 130 00 Praha 3
E-mail	praha.elementary@gmail.com
IČO	22 010 378
Identifikátor	691 019 347
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	PhDr. Jan Voda, Ph.D.
Zřizovatel	FOSTRA Elementary Group s.r.o., Roháčova 1148/63, Žižkov, 130 00 Praha 3
Místo inspekční činnosti	Roháčova 1148/63, Žižkov, Praha 3
Inspekční činnost na místě	12. 5. 2026 – 14. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost byla vykonána na žádost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba FOSTRA Elementary Praha 3 – základní škola, s.r.o. (dále „škola“, „organizace“ nebo „instituce“) zahájila vzdělávání ve školním roce 2025/2026. Vykonává činnost základní školy.

Škola se profiluje jako bilingvní, alternativně a komunitně orientovaná vzdělávací instituce s rozšířenou výukou vybraných předmětů v anglickém jazyce, s důrazem na moderní pojetí vzdělávání. Anglický jazyk je systematicky integrován do vzdělávacího procesu a kvalita jazykového vzdělávání je posilována zapojením rodičů mluvčích do výuky.

Filozofie školy je založena na individuálním přístupu k žákům v málopočetných třídních kolektivech, na projektovém učení v česko-anglickém kontextu s důrazem na jazykové dovednosti, všestranný rozvoj žáků, jejich talentu a podporu sebejistoty tak, aby si žáci uměli poradit v reálném světě.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo na druhém stupni 20 žáků v jedné třídě 6. ročníku. Nejvyšší povolený počet žáků je 65.

Škola sídlí v centru města ve čtvrti Žižkov s dobrou dopravní dostupností. Organizace je umístěna ve společném objektu spolu s Fostra Gymnáziem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) stanovil na základě aktuálních podmínek a potřeb školy jasné formulovanou vizi a strategii rozvoje instituce. V souladu se zaměřením školy a koncepčními záměry je kladen důraz na přirozený rozvoj jazykových dovedností v autentickém bilingvním prostředí.

Všechny předměty (kromě českého a anglického jazyka) jsou vyučovány v tandemu českého učitele a rodilého mluvčího. Výuka probíhá prostřednictvím integrace předmětů, např. *projects* nebo *science*, v nichž jsou obsahově propojeny poznatky z více vzdělávacích oblastí. Učitelé i žáci se aktivně podílí na tvorbě výukového materiálu a společných výstupů, čímž je podporována odpovědnost žáků za vlastní učení a schopnost reflexe vlastního pokroku. Součástí vzdělávání jsou badatelské aktivity, práce s problémovými úlohami, diskuse, skupinová spolupráce i prezentace vlastních výstupů. Společné zhodnocení vlastního pokroku v učení a plánování osobních cílů probíhá pravidelně prostřednictvím předmětu *kruh*.

Řízení školy je vzhledem k její velikosti a aktuálnímu počtu pedagogických pracovníků v kompetenci ředitele. Ten současně vykonává činnost výchovného poradce a školního metodika prevence. Nastavený způsob řízení umožňuje operativní řešení pedagogických, výchovných i organizačních záležitostí. S dalším rozvojem školy však bude vhodné postupně delegovat vybrané řídicí a specializované činnosti na další pedagogické pracovníky. Součástí řízení instituce jsou pravidelné provozní porady, na kterých je zajišťována koordinace organizačního chodu školy, sdílení aktuálních informací k průběhu vzdělávání a operativní vyhodnocování provozních i pedagogických záležitostí. V jejich rámci jsou stanovovány dílčí úkoly či sjednocovány postupy pedagogických pracovníků. Poradním orgánem ředitele je pedagogická rada, která představuje platformu pro zapojení pedagogů do chodu školy a jejího rozvoje.

Nastavené kontrolní a evaluační mechanismy školy jsou převážně funkční a vycházejí z průběžného monitoringu činnosti školy, hospitační činnosti vedení, operativních vstupů do výuky, zpětné vazby pedagogických pracovníků i reflexe žáků. Ředitel tak sleduje úroveň vzdělávacího procesu, vyhodnocuje organizaci a efektivitu výuky a pedagogům poskytuje zpětnou vazbu k uplatňovaným vzdělávacím postupům. Na základě zjištění jsou přijímána opatření podporující zkvalitňování vzdělávání, včetně organizačních úprav souvisejících s bilingvním vzděláváním, např. rozdělování žáků podle úrovně jazykových dovedností,

aktivního zapojování všech žáků do výuky a důslednější individualizace vzdělávání s ohledem na rozdílné vzdělávací potřeby žáků.

Personální zajištění odpovídá aktuální velikosti školy. Pedagogický sbor tvoří celkem šest kvalifikovaných pedagogických pracovníků, jedna vyučující plní funkci provázejícího učitele (tj. metodicky vede studenty učitelství, kteří ve škole vykonají pedagogickou praxi a rovněž je i fakultní učitelkou). Další vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřuje především na tvorbu školního kurikula podle revidovaného Rámcového vzdělávacího programu, tandemovou výuku, AI ve výuce, didaktiku předmětů, profesní a oborovou specializaci, rozvojový program DOFE.

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků je pro školu prioritní, funguje na základě partnerského přístupu a připívá k rodinné atmosféře školy. Tento přístup podporuje vzájemnou důvěru a posiluje vztahy mezi školou a rodinou např. prostřednictvím tripartitních setkání, průběžné elektronické komunikace o průběhu a výsledcích vzdělávání a neformálních setkávání. Zřizovatel poskytuje škole stabilní podporu zejména v oblasti strategického řízení, rozvoje materiálně-technického zázemí a zajištění podmínek pro další rozvoj vzdělávací činnosti. Spolupráce organizace s Pedagogickou fakultou Univerzity Karlovy přispívá k výměně zkušeností, odbornému obohacení vyučujících, studenti fakulty zde konají pedagogickou praxi. Instituce rovněž zahájila česko-lucemburskou kooperaci ve vzdělávání prostřednictvím zahraniční partnerské školy s jasně naplánovaným programem badatelského charakteru a sdílením pedagogických zkušeností.

Vícezdrojové financování vytváří podmínky pro průběžný rozvoj materiálně-technického zázemí školy. Škola je situována v jednom podlaží budovy, které sdílí se sesterským gymnáziem a využívá některé společné odborné a podpůrné prostory (např. hudebnu, studovnu s knihovnou, laboratoř). Vzdělávání je podporováno využíváním didaktických pomůcek a digitálních technologií odpovídajících aktuální fázi rozvoje školy. V současné době nedostatečné prostorové podmínky se sice negativně nepromítají do kvality výuky, avšak kladou vyšší nároky na organizaci vzdělávání a zejména na práci pedagogů.

Tělovýchovné vzdělávací aktivity realizuje v nedaleké budově TJ Sokol.

Školní stravování je zajištěno prostřednictvím smluvního dovozu obědů od externího poskytovatele formou výdejního automatu (tzv. Modulock).

K zajištění bezpečnosti žáků přispívá elektronický vstupní systém budovy a organizovaný dohled nad příchodem žáků do školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání žáků se uskutečňuje v přátelském prostředí založeném na vzájemném respektu mezi vyučujícími a žáky. Autentické bilingvní prostředí s důrazem na přirozený rozvoj jazykových dovedností a volené školní aktivity přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti žáka a prosociálních vztahů. Tandemová výuka (český a anglický rodilý mluvčí) se projevovala součinností pedagogů, koordinovaným řízením výuky, průběžným sdílením informací o průběhu práce žáků a cíleným rozdělením rolí při jejich podpoře. Pedagogové zpravidla zohledňovali věkové a individuální zvláštnosti žáků, vytvářeli podmínky pro rozvoj samostatnosti, spolupráce a odpovědnosti za vlastní učení.

Účinnost sledované výuky pozitivně ovlivňovala odbornost, míra pedagogických zkušeností i zaujetí pedagogů pro vyučovaný předmět. Vzdělávací strategie vycházely z předem stanovených cílů a charakteru probíraného učiva, podporovaly osobnostní a sociální rozvoj

žáků, jejich vědomostí a dovedností. Učitelé v tandemu účelně využívali frontální výuku, v kombinaci s řízeným rozhovorem a se samostatnou prací, společné odvozování nových poznatků podporovalo proces učení. Efektivně zařazená práce žáků ve skupině či dvojicích přispívala k rozvoji spolupráce i pozitivních vztahů. Žáci samostatně vyhledávali a kriticky vyhodnocovali informace získané z různých zdrojů. Výuka byla vedena jasně a srozumitelně, probírané učivo bylo aktualizováno v souladu s novými poznatky ve vyučovaných oblastech, byl kladen důraz na dostatečné procvičování učiva. K pochopení probíraných jevů v širších souvislostech přispívalo propojování mezipředmětových poznatků a příkladů z reálné praxe, byly využívány znalosti a zkušenosti žáků, společenské i historické souvislosti. Pedagogové rovněž podněcovali kreativní myšlení, logické uvažování a schopnost řešit problémy, rozvíjeli tak funkční gramotnosti i klíčové kompetence žáků. Vyučující dbali na názornost výuky, efektivně využívali didaktickou techniku a např. vzorové úlohy, výukové aplikace a videa, pracovní listy.

Ve sledovaných hodinách pedagogové získávali průběžnou zpětnou vazbu o pochopení učiva, poskytovali žákům pomoc při řešení problému. Efektivní práce s chybou a analýza všech možných postupů řešení podporovala proces aktivního učení a vedla žáky k uvědomění si správného postupu. V závěru vyučovací hodiny pedagogové většinou vytvářeli prostor pro shrnutí důležitých poznatků či sebereflexi žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke vzdělávání jsou přijímáni žáci v rámci přestupu z jiné základní školy. Na základě osobního pohovoru v rámci tzv. DEMOday si budoucí žák vyzkouší výuku, pozná učitele i atmosféru školy. Tento postup dává také i škole možnost získat představu, jak žák reaguje na způsob výuky. Škola věnuje pozornost adaptaci žáků na školní prostředí mj. i prostřednictvím adaptačního kurzu, který přispívá k efektivnějšímu vytváření nového kolektivu a současně k prevenci rizikového chování. Systematická a důsledná práce s malým třídním kolektivem i s jednotlivými žáky vytváří předpoklady pro řešení případných vztahových problémů v počátečním stádiu a umožňuje zahájení okamžité intervence.

Školní poradenské služby jsou v současné době zajišťovány ředitelem školy. Nastavený systém umožňuje operativní řešení vzdělávacích a výchovných obtíží žáků a je podle aktuálních potřeb doplňován spoluprací se školním psychologem a speciálním pedagogem působícími v rámci gymnázia. S ohledem na plánovaný rozvoj školy bude vhodné postupně posílit personální zajištění poradenských služeb a vytvořit stabilní systém jejich dlouhodobého fungování.

Škola má vytvořeny propracované mechanismy interního hodnocení. Hodnocení výsledků vzdělávání probíhá v rámci jednání pedagogické rady, na úrovni vedení školy a také v rámci tripartitního jednání mezi žákem, rodičem a pedagogem. Pedagogové získávají podklady pro hodnocení žáků prostřednictvím standardních diagnostických nástrojů průběžně a systematicky, na základě písemného a ústního zkoušení, testů, projektů, portfolioů či rozhovorů se žáky. Škola ověřuje vědomosti a dovednosti žáků čtvrtletními testy z českého jazyka, matematiky, anglického jazyka a doplňuje je jejich sebehodnocením.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání pravidelně informováni prostřednictvím elektronického informačního systému či individuálních konzultací, rovněž i prostřednictvím tzv. newsletteru (česky i anglicky), kdy každý týden dostávají sdělení o rozsahu/obsahu probraného učiva a plánu na další období. Tento způsob komunikace podporuje sdílení informací o vzdělávacím pokroku žáků a umožňuje stanovování

společných vzdělávacích cílů. Průběžné výsledky vzdělávání byly na konci klasifikačního období shrnovány formou kritériálního hodnocení doplněného slovní zpětnou vazbou. Zavedená kombinace poskytuje žákům ucelený obraz o míře osvojených vědomostí a dovedností. Takto nastavený systém hodnocení má formativní potenciál. Příležitost ke zlepšení představuje důslednější konkretizace slovního hodnocení směrem k formulaci jednoznačných doporučení podporujících další vzdělávací rozvoj jednotlivých žáků.

Vzhledem k tomu, že škola zahájila činnost v září 2025 a v době inspekční činnosti vzdělávala pouze žáky šestého ročníku, bylo možné hodnotit především průběžné výsledky vzdělávání a efektivitu nastavených pedagogických postupů. V prvním pololetí školního roku 2025/2026 prospěl jeden žák s vyznamenáním, 16 žáků prospělo a jeden žák nebyl hodnocen. Systém hodnocení chování a motivačních nástrojů je vzhledem k počáteční fázi fungování školy postupně vytvářen a dále rozvíjen.

Závěry

Silné stránky

- nastavená a rozvíjející se partnerská spolupráce včetně mezinárodní podporuje mj. rozvoj jazykových kompetencí žáků (1.5),
- účelná realizace blokové a projektové výuky podporuje propojování poznatků napříč vzdělávacími oblastmi a vede žáky k chápání souvislostí (4.1)
- bilingvní vzdělávání žáků s každodenním funkčním využitím anglického jazyka napříč výukou a zapojením rodilých mluvčích (4.1),
- efektivní tandemová/dvojazyčná výuka s aktivním zapojením rodilého mluvčího ve vzdělávání žáků (4.2).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zlepšit materiální a technické vybavení/prostory pro odborné učebny a zázemí pro přípravu učitelů (v současné době nedostatek prostoru je limitujícím faktorem rozvoje potenciálu školy),
- postupně personálně a organizačně stabilizovat systém poradenských služeb ve škole s ohledem na plánovaný rozvoj školy,
- posílit organizaci a didaktickou strukturu výuky s cílem podpořit aktivní zapojení všech žáků,
- zdokonalit slovní složku kritériálního hodnocení směrem ke konkrétnější podpoře vzdělávacího pokroku žáků.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zakladatelská listina FOŠTRA Elementary Praha 3 – základní škola, s.r.o. ze dne 4. 9. 2024
2. Jmenování ředitelem školy s účinností od 1. 1. 2025
3. Rozhodnutí MŠMT o povolení vyučovat některé předměty v cizím jazyce ze dne 25. 3. 2026
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Ad Astra! Ke hvězdám!“ platný v termínu inspekční činnosti
5. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2025/2026
7. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů za školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
8. Hospitační záznamy vedení školy realizované ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
9. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
12. Portfolio výchovného poradce a metodika prevence vedené k termínu inspekční činnosti
13. Podklady k finančním podmínkám školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském

zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Kučerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iva Hlásenská, školní inspektorka

Ing. Dana Dalešická, školní inspektorka

PaedDr. Jana Máchalová, školní inspektorka

5. 6. 2026