



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2130/23-B
Sp. zn. ČŠIB-S-404/23 B

Název	Základní škola, Želetice, okres Znojmo
Sídlo	Želetice 161, 671 34 Horní Dunajovice
E-mail	zszelet@mboxzn.cz
IČO	71 005 030
Identifikátor	600 127 516
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Rostislav Rucki
Zřizovatel	obec Želetice
Místo inspekční činnosti	Želetice 161 a Želetice 141
Inspekční činnost na místě	10. 10. 2023 – 13. 10. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Želetice, okres Znojmo (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Základní vzdělávání je realizováno v sedmi třídách, přičemž na prvním stupni jsou tři třídy, ve dvou třídách jsou vyučováni společně žáci dvou ročníků, výuka prvního ročníku probíhá samostatně. Počet žáků se v posledních letech zvyšuje. Ke dni inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 130 žáků, což je 52 % nejvyššího povoleného počtu. V době inspekční činnosti škola poskytovala 17 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) podpůrná opatření, osm žáků je vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu. Do vzdělávání je zařazen jeden žák s odlišným mateřským jazykem. Pravidelné zájmové vzdělávání poskytovala školní družina 52 účastníkům ve dvou odděleních.

Školní stravování je umožněno žákům ve vlastní školní jídelně. Nabídka stravy je pestrá a odpovídá zásadám zdravé výživy. Žákům prvního stupně je strava v tomto kalendářním roce hrazena z prostředků partnerské neziskové organizace.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) stanovil dlouhodobý koncepční plán rozvoje školy pro období 2023–2026, ve kterém navazuje na dřívější koncepci. Jednotlivé oblasti činnosti školy jsou zpracovány spíše formálně bez stanovení konkrétních cílů a jednotlivých kroků, jak daných úkolů dosáhnout. Krátkodobé cíle pro aktuální školní rok jsou zaneseny do ročního plánu školy. Z vlastní organizace vzdělávání a celkového pozitivního klimatu je zřejmé, že k prioritám školy patří partnerská a pozitivně laděná vzájemná interakce mezi pedagogy a žáky, téměř rodinné prostředí, vzájemné respektující vztahy a podnětné a bezpečné prostředí. Pozitivní klima školy je podpořeno spoluprací žáků prvního a devátého ročníku (patroni), aktivním zapojením žáků do tvorby školního časopisu a do činnosti školního parlamentu, který se podílí zejména na organizaci projektových dnů a jiných akcí.

Vlastní řízení školy je méně promyšlené, podílí se na něm částečně zástupce ředitele a pracovníci školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“). Většinu řídicích kompetencí však zastává ředitel školy, delegování některých kompetencí týkajících se pedagogického vedení na další pedagogy školy je spíše nahodilé a reagující na aktuálně vzniklé situace. Ve škole je zřízeno metodické sdružení na prvním stupni. Na druhém stupni metodické orgány nepracují, což nevytváří dobré podmínky pro vzájemnou výměnu zkušeností a zkvalitňování pedagogického procesu. Přínosnou aktivitou metodického sdružení prvního stupně ve spolupráci s ředitelem školy je vzájemné setkávání se zástupci okolních neúplných základních škol, která jsou zaměřena především na přípravu a zvládnutí bezproblémového přechodu žáků z jiných obcí na druhý stupeň vzdělávání ve škole v Želeticích. Vzhledem k malému počtu pedagogů (11 včetně ředitele školy) je předávání informací a řešení aktuálních problémů uskutečňováno při osobním setkávání učitelů. Pedagogická rada se na svých jednáních pravidelně zabývá především hodnocením výsledků vzdělávání žáků, klimatem tříd, sledováním plnění úkolů, činností ŠPP v daném období a organizačními záležitostmi. Nastavená organizační pravidla pro činnost školy a školní informační systém umožňují konstruktivní komunikaci účastníků vzdělávacího procesu. Rezervy byly zjištěny v nepřesných nebo neaktuálních informacích uváděných v základních dokumentech školy (školní vzdělávací program základní školy, školní vzdělávací program školní družiny, školní řád a vnitřní řád školní družiny), což mohlo mít negativní dopad na informovanost žáků i zákonných zástupců. Ředitel školy přijal v průběhu inspekční činnosti adekvátní opatření a zjištěné nedostatky odstranil. Se změnami v obsahu dokumentů byli žáci, zákonní zástupci

i zaměstnanci řádně seznámeni. Veřejnost je o dění ve škole informována prostřednictvím webových stránek, kde jsou průběžně uváděny aktuální informace.

Složení pedagogického sboru je stabilní a umožňuje realizaci školního vzdělávacího programu téměř všemi kvalifikovanými pedagogy a vychovatelkami školní družiny. V mnoha předmětech však není výuka zajištěna pedagogy s patřičnou odborností, což nemělo zásadní negativní dopad na sledovanou kvalitu výuky. Kontrola průběhu vzdělávání žáků formou hospitační činnosti je realizována nepravidelně a pouze ředitelem školy. Vzhledem k nedoloženým záznamům z hospitační činnosti nelze hodnotit obsah sledovaných oblastí, pozitivní zjištění ani přijímaná opatření a jejich dopad na zkvalitnění vzdělávání. Zapojení do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků není systematicky plánováno na základě podkladů z hospitační činnosti a analýzy potřeb školy, vychází spíše ze zájmu a iniciativy jednotlivých pedagogů.

Poradenské služby ve škole jsou zajištěny ŠPP pod vedením výchovného poradce a ve spolupráci s metodikem prevence a speciálními pedagogy. ŠPP poskytuje pedagogům potřebné informace k jednotlivým žákům se SVP. Školní speciální pedagog pečlivě vypracovává na základě doporučení individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory. Plán poskytování poradenských služeb je každoročně vyhodnocován. Příležitostí ke zlepšení v oblasti zajištění potřebné kvality poskytování podpůrných opatření je nastavení funkčního a jednotného systému metodické podpory jak učitelům, tak asistentům pedagoga, průběžné hodnocení účinnosti využívaných pedagogických postupů, pomůcek a metod. Individuální přístup speciálního pedagoga a realizovaná výuka na základě specifických potřeb v předmětech speciálně pedagogické péče je pro žáky se SVP velmi přínosná. O průběhu vzdělávání jsou vedeny pečlivé záznamy, méně pozornosti je však věnováno propojení výsledků vzdělávání v předmětu speciální pedagogické péče s hodnocením vyučujících jednotlivých předmětů. V oblasti prevence rizikového chování žáků úzce spolupracuje ŠPP s třídními učiteli a poskytuje jim metodickou podporu. Nastavený minimální preventivní program vychází z aktuálních potřeb školy a je pravidelně vyhodnocován. Ojedinelý výskyt rizikového chování pedagogové eliminují vhodně zvolenými intervencemi třídních učitelů s kolektivy tříd a cílenou prací s jednotlivými žáky. Malé třídní kolektivy umožňují každodenní komunikaci třídních učitelů s žáky. Vstřícné klima školy, přijetí a porozumění každému žákovi podporuje fungující schránka důvěry. Dostatečná pozornost je věnována také kariérovému poradenství formou konzultačních hodin a schůzek pro rodiče a žáky devátých ročníků, informací o nabídce vzdělávacích oborů a přijímacím řízení na střední školy.

Vedení školy pravidelně vyhodnocuje materiální podmínky školy. Od poslední inspekční činnosti došlo k jejich výraznému zlepšení za přispění zřizovatele, který aktivně přistupuje k potřebám školy v oblasti zkvalitňování podmínek pro vzdělávání a modernizaci prostor. Vybudováním učebny jazyků s multimediálním vybavením a specializované počítačové učebny jsou zajištěny optimální podmínky pro moderní formy vyučování a rozvoj digitální gramotnosti. Modernizací prošla také školní jídelna, která umožňuje současně s kvalitním a chutným stravováním výchovu ke správným stravovacím návykům a společenskou výchovu v estetickém prostředí. Školní družina využívá pro svoji činnost účelně vybavené vlastní prostory a jednu kmenovou učebnu. Provoz školní družiny navazuje na provoz školy a je realizován bezúplatně. Pro pohybové aktivity a relaxaci účastníků zájmového vzdělávání a výuku tělesné výchovy je využíváno školní hřiště i víceúčelové moderní hřiště v těsné blízkosti školy, které je majetkem obce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným rysem výuky na prvním stupni byla příjemná a vstřícná pracovní atmosféra. Vyučující uplatňovali respektující přístup, projevovali zájem o žáky a reagovali na jejich potřeby. V úvodu hodin byli žáci seznamováni s plánovanými činnostmi nebo s tématem, méně už s cílem hodiny. V prvním ročníku dokázala vyučující žáky motivovat střídáním činností a udržet tak jejich zájem a pozornost. Vhodně a účelně byla do výuky zapojena asistentka pedagoga. Působení obou pedagogických pracovníků, střídání rolí a jejich vzájemná spolupráce se odrážela na kvalitě výuky. Rezervou v práci učitelů ve spojených ročnicích je promýšlení a uskutečňování vlastní činnosti žáků rozdílných ročníků, volba vhodných vyučovacích metod, forem práce a pracovních postupů tak, aby byli do výuky aktivně zapojeni všichni žáci. V těchto ročnicích převládaly frontální činnosti se všemi žáky nebo samostatná práce. Účelné rozdělení úkolů do dvojic či skupin žáků bylo ojedinelé. Při uplatnění kooperativní výuky v malých skupinách nebyly dodrženy charakteristické znaky (rozdělení rolí, společné zamýšlení nad řešením úkolu, společný výstup a reflexe). Scházela diferenciacce učiva na úkoly s různou kognitivní náročností pro žáky se SVP a žáky ohrožené školním neúspěchem. Při výuce plnili všichni stejné cíle a činnosti. Také žáci rychlejší nebo nadaní neměli dostatek příležitostí pro rozvoj kritického a kreativního myšlení prostřednictvím rozšířené vzdělávací nabídky a úkolů zaměřených na získávání informací z různých zdrojů a v různých formách. Využití interaktivní tabule nebo notebooků a dalších didaktických pomůcek podporovalo názornost výuky a rozvoj digitálních kompetencí žáků. Někteří vyučující vhodně využili k lepšímu uvědomění, zapamatování a motivaci žáků k přemýšlení uvádění praktických ukázek z běžného života a mezipředmětové propojování vzdělávacího obsahu. Vhodné začleňování motivačních prvků ve formě skupinových her a hudebních chvil významně přispívalo k udržení pozornosti žáků. Většina vyučujících na prvním stupni poskytovala žákům okamžitou zpětnou vazbu, vedla je k práci s chybou a oceňovala je pochvalou. Shrnutí učiva v závěru hodin se věnovali jen někteří vyučující. Vedení žáků k sebehodnocení ve vztahu ke stanovenému cíli a potřebě reflektovat vlastní rozvoj a pokroky bylo zaznamenáno pouze v prvním ročníku.

Ve sledovaných hodinách na druhém stupni, patřících do oblastí Matematika a její aplikace, Informatika, Člověk a společnost a Člověk a příroda, dodržovali žáci nastavená komunikační a organizační pravidla, po celou dobu výuky převládala klidná pracovní atmosféra, která nebyla narušována žádnými kázeňskými problémy. Učitelé projevovali zájem o žáky a výsledky jejich vzdělávání, motivovali je k plnění zadaných úkolů. Převažující část vyučovacích hodin měla obvyklou strukturu s využitím frontální organizační formy výuky. Hlavní aktivita byla spíše na straně učitele, žáci byli ve většině teoretických předmětů pasivními příjemci informací nebo plnili jednoduché úkoly zadávané v rámci samostatné práce. Společná práce žáků či diskuse mezi žáky k probíranému tématu se vyskytovaly ojedinelé. Žákovská spolupráce byla podporována minimálně. V převážné většině hodin využitými učebními pomůckami byly pracovní listy či zadání úloh, žáci je měli k dispozici v tištěné formě či jim byly prezentovány prostřednictvím informační techniky. Digitální techniku (stolní počítače, tablety, mobilní telefony), až na sledovaný předmět informatika a dějepis), žáci neměli k dispozici, s informačními zdroji ať už v tištěné či digitální podobě samostatně nepracovali. Hodnocení výsledků vzdělávání probíhalo ve většině hodin průběžně, a to formou pochvaly či motivační známky. Ve třídách přítomní žáci se speciálními vzdělávacími potřebami plnili stejné typy úkolů, diferenciacce vzdělávacího obsahu s ohledem na aktuální výukové možnosti a potřeby žáků nebyla uplatňována. Spolupráce pedagogů a asistentů pedagoga v oblasti přípravy, průběhu vzdělávání a hodnocení směrem k žákům se SVP je zejména na druhém stupni méně promyšlená, což bylo patrné i v některých hospitovaných hodinách. Organizačně nebyla většina vyučovacích

hodin dobře nastavená, neboť v závěru nebyl prostor pro shrnutí ani ověření pochopení učiva. Sebehodnocení žáků nebylo, až na výjimky (žáci zkoušení u tabule), uplatňováno. S cílem vyučovací hodiny nepracovali ani vyučující, ani žáci. Při řešení zadávaných úloh v matematice a fyzice nebyli žáci vedeni ke slovnímu zdůvodnění postupu řešení. V některých případech byla patrná diferenciací početních úkolů zadávaných žákům na základě jejich schopností. Nedostatečná ze strany učitelů byla kontrola pracovního tempa, pochopení a plnění úkolů všemi žáky.

Hospitované hodiny vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace měly řadu společných rysů s ostatními navštívenými hodinami. Ve výuce cizích jazyků byli žáci druhého stupně většinou důsledně vedeni k aktivnímu používání mluvené formy cizího jazyka a k rozšiřování a upevňování slovní zásoby. Učiteli hojně využívané digitální technologie umožňovaly zadávat žákům cvičení na zdokonalování výslovnosti. Žáci pracovali ve skupinách i dvojicích. Využíváním individuální konverzace s jednotlivými žáky jim vyučující poskytovali okamžitou zpětnou vazbu a účelně pracovali s chybou. Pestrost výuky byla podpořena prací s audionahrávkami, videi a různými texty. Pro žáky nadané nebo rychlejší byly využity rozšiřující úkoly. Ojedinele si žáci mohli vybírat z úloh s různou úrovní náročnosti, postupovali od jednoduššího ke složitějšímu a zaznamenávali si dosažení pokroku. V hodinách českého jazyka se u starších žáků pozitivně projevila kvalitně prováděná systematizace jazykových dovedností s cílem upevnění správného užívání češtiny jako mateřského jazyka v jeho mluvené i písemné podobě. Žáci se aktivně zapojili, účelně uplatnili naučené znalosti, byli vedeni ke srozumitelnému vyjadřování a bylo prováděno hodnocení výsledků podle známých kritérií. Při rozvoji potřebných znalostí a dovedností prohlubovali svoje obecné intelektové dovednosti, např. dovednosti porovnávat různé jazykové jevy a zvolit správnou variantu. Při procvičování využívali žáci digitální techniku a vhodné výukové programy.

V hospitované výuce vzdělávací oblasti Umění a kultura vedla vhodná motivace, pozitivní naladění a aktivní činnost žáků k podpoře jejich sociálních a osobnostních kompetencí, rozvoji kreativity a reflexe vlastního výtvaru.

Sledovaná oblast Člověk a zdraví byla zastoupena předmětem tělesná výchova a integrovaným předmětem výchova k občanství a zdraví. Výuka tělesné výchovy na obou stupních základní školy byla převážně zaměřena na rozvoj obecných i specifických pohybových dovedností. Pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání měla příprava pohybového aparátu na naplánované aktivity. Všichni žáci byli po celou dobu aktivní, nenásilnou formou byli vedeni k radosti z pohybu a získávání kladného vztahu k pohybovým aktivitám. Integrovaný vyučovací předmět výchova k občanství a zdraví slučuje dva tradičně izolované předměty a je zakomponován do školního vzdělávacího programu. Převažující obsah výuky integrovaného předmětu je naplněn vzdělávacími obsahy předmětu výchova k občanství, méně už problematikou výchovy ke zdraví.

Zájmové vzdělávání ve školní družině umožňovalo regeneraci po výuce pobytem na čerstvém vzduchu na školním hřišti. V prostorách podnětného prostředí prvního oddělení pak vychovatelky zařazovaly zejména aktivity pro odpočinek a tvořivé činnosti, při kterých si žáci rozvíjeli pracovní kompetence a při společných hrách pak sociální a komunikativní kompetence. Vychovatelky vedly žáky k dodržování vhodných způsobů a pravidel společenského chování po celou dobu pobytu ve školní družině, v době oběda je vedly ke správným návykům při stolování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola výsledky vzdělávání žáků průběžně hodnotí na základě pravidel stanovených ve školním řádu. Podklady pro hodnocení učitelé získávají zejména sledováním aktuálního výkonu žáka a jeho připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek, zejména ústními, písemnými a rovněž praktickými, případně konzultacemi s ostatními vyučujícími. Škola má stanovena kritéria pro hodnocení jednotlivých druhů zkoušek, s kterými jsou žáci seznamováni ve všech vyučovacích předmětech. Školní řád upravuje možnost průběžného hodnocení nejen známkou, ale i polovičním stupněm známky, dále stanovuje možnost využití slovního hodnocení, poměrného hodnocení, tj. procentuálního a grafické hodnocení smajlíky. Hodnocení žáků je zaznamenáváno do elektronického školního informačního systému, prostřednictvím kterého jsou o těchto výsledcích vzdělávání informováni žáci a jejich zákonní zástupci. Na prvním stupni mají žáci do třetí třídy k dispozici i papírové žákovské knížky. K průběžnému hodnocení chování slouží systém výchovných opatření – pochval a kázeňských opatření, kterými škola žáky motivuje k pozitivním projevům chování, popř. hodnotí porušení žákovských povinností. Výchovná opatření jsou ve škole využívána přiměřeně a vždy jsou zdůvodněna. Škola má dále ve školním řádu zpracovanou koncepci domácí přípravy, kterou považuje za důležitý doplněk výuky. Na základě této koncepce mají učitelé možnost používat různé typy domácí přípravy (příprava pomůcek, zadávání ústních, písemných a praktických úkolů). Školní řád stanovuje možnost hodnocení domácí přípravy, a to nejen ve smyslu pozitivním, motivujícím, ale uvádí i možnost hodnocení domácí přípravy stupněm nedostatečný. Toto hodnocení domácí přípravy, případně opakované neplnění úkolů může, dle školního řádu platného v době inspekční činnosti, ovlivnit i výslednou známku z daného vyučovacímho předmětu. Hodnocení domácí přípravy známkou a její započítání do celkového hodnocení z daného předmětu na vysvědčení není zcela vhodné. Ředitel školy tato problematická ustanovení školního řádu v průběhu inspekční činnosti upravil.

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Žáci dlouhodobě dosahují dobré vzdělávací výsledky. V posledních třech školních letech prospělo s vyznamenáním průměrně 55 % žáků. Počet neprospívajících je pouze v jednotkách (průměrně za poslední tři školní roky necelá dvě procenta žáků). Podobné je to i v případě neomluvené absence, která se týká pouze jednotlivců a je okamžitě ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků řešena. Škola má zpracovanou strategii prevence vzniku školní neúspěšnosti, na základě které žákům ohroženým školní neúspěšností nabízí konzultace, podporu pracovníky ŠPP, popřípadě vzdělávání podle plánu pedagogické podpory, jehož naplňování je průběžně, opět ve spolupráci s rodiči, vyhodnocováno. Nadaní žáci mají možnost svůj talent rozvíjet prostřednictvím olympiád a zájmových útvarů v odpoledních hodinách. Externí nástroje pro hodnocení výsledků vzdělávání, až na výběrové zjišťování organizované Českou školní inspekcí, škola nevyužívá. Zájem o vzdělávání je u žáků patrný i z jejich aktivního zapojení do různých aktivit školy (školní akademie, školní ples, ponožkový den a jiné projektové dny, včetně sportovních, lyžařské výcvikové kurzy, vícedenní třídní vlastivědo-turistické kurzy, včetně zahraničních a jiné společenské akce). Významnou zpětnou vazbou pro školu jsou úspěchy absolventů školy v dalším vzdělávání na středních a vysokých školách. Bývalí žáci školy jsou zváni na besedy do školy. Akce školy a jiné zajímavosti ze života školy jsou prezentovány ve školním časopisu Kukátko, na jehož tvorbě se podílí pod vedením učitelů žáci školy.

Ve spolupráci s partnery nabízí škola celou řadu volnočasových aktivit – sportovních, pohybových, tanečních a uměleckých, které vhodným způsobem doplňují vzdělávání a rozvíjí všestranné zájmy žáků. Nabídka kroužků vychází ze zájmů dětí a požadavků jejich

rodičů. Vedoucími kroužků jsou většinou interní pedagogové. Významnými partnery jsou vedle zřizovatele i okolní školy, místní fara a neziskové organizace. Výsledky vzdělávání ve školní družině jsou v souladu s požadovanými výstupy školního vzdělávacího programu. Ukázky činnosti školní družiny, fotografie z akcí školy a projektů jsou prezentovány v prostorách školy.

Závěry

Vývoj školy

- Vybudování jazykové učebny a samostatné počítačové učebny s moderní digitální technikou.
- Rekonstrukce školní jídelny a tělocvičny včetně sociálního zázemí.
- Zakoupením schodolezu a vybudováním vhodného sociálního zázemí se škola stala bezbariérovou.
- Přechod na plnohodnotný školní elektronický informační systém.

Silné stránky

- Partnerská a pozitivně laděná vzájemná interakce mezi pedagogy a žáky podporující pozitivní klima. (2.2)
- Pozitivní klima školy je podpořeno spoluprací žáků prvního a devátého ročníku (patroni), organizováním projektové činnosti školního parlamentu a vydáváním školního časopisu. (3.2)
- Prezentace školy na veřejnosti prostřednictvím pestré nabídky akcí nejen pro žáky školy, ale i zákonné zástupce a širokou veřejnost. (5.3)
- Nabídka pestré škály odpoledních volnočasových aktivit v prostorách školy umožňuje žákům smysluplné trávení volného času, rozvoj zájmu a talentu. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Proces řízení, kontroly a vyhodnocování práce školy v některých důležitých oblastech vzdělávání není dostatečně funkční, je prováděn jen částečně, opatření ke zlepšení stavu zejména v pedagogické oblasti nejsou systematicky nastavena a sledována. (2.1)
- Práce pedagogů je vedením školy hodnocena nesystematicky, nejsou přijímána potřebná opatření, vedení nevěnuje adekvátní pozornost dalšímu profesnímu rozvoji pedagogů na základě zjištění z hospitací. (2.3)
- Nedostatečná práce s výukovými cíli v procesu jejich stanovení a vyhodnocení a nedostatečná podpora rozvoje kritického myšlení (předkládání hotových vědomostí). (4.1)
- Časté využívání ne vždy pro žáky účelné frontální výuky vede k pasivitě některých žáků, neumožňuje jejich vzájemnou interakci a současně diferenciaci učiva na základě specifických potřeb některých žáků. (4.2, 4.3)
- Nastavený systém poradenských služeb nezajišťuje v potřebné kvalitě poskytování podpůrných opatření všemi pedagogy a asistenty pedagoga. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- K zajištění efektivního a plánovaného rozvoje školy a kvality vzdělávání stanovit konkrétní krátkodobé a dlouhodobé cíle včetně strategie k jejich dosažení.
- Cíleně, funkčně a realisticky propojit koncepci rozvoje školy s výchovně vzdělávacími strategiemi uvedenými ve školním vzdělávacím programu.
- Nastavit strategické řízení školy delegováním některých řídicích a kontrolních kompetencí na další pedagogické pracovníky školního poradenského pracoviště, předmětové komise nebo metodická sdružení s cílem pozitivního dopadu na kvalitu výuky.
- Plánovat hospitační a kontrolní činnost ve všech oblastech a oborech vzdělávání např. pověřením i dalších osob, výsledky hospitací písemně zaznamenávat, ke zjištění přijímat účinná opatření a vyhodnocovat jejich dopad na zlepšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání.
- Systematicky plánovat další vzdělávání pedagogických pracovníků na základě potřeb školy i jednotlivých pedagogů, motivovat je k aktivní účasti na vzdělávacích akcích a k zavádění získaných poznatků do vzdělávání žáků celé školy.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků zejména na oblast formativního hodnocení a inovativních metod a forem práce ve výuce s využitím digitálních technologií.
- Zvážit možnost účelného využívání mobilních telefonů při výuce, které by bylo přínosné ke zvýšení digitálních kompetencí žáků a umožnilo využití efektivní metody problémového vyučování, která u žáků podporuje rozvoj myšlení, schopnosti řešit problémy a překonávat obtíže.
- Za pomoci školního poradenského pracoviště, popřípadě dalších pedagogických pracovníků nastavit systém metodického vedení asistentů pedagoga, tak, aby se jejich práce stala efektivní a přínosná jak pro vyučující, tak pro žáky.
- Zaměřit se na zkvalitnění práce s cíli a závěry hodin, ve kterých žáci shrnou naplnění cíle hodiny, smysl osvojování si probíraného učiva a ve spolupráci s vyučujícími zhodnotí, co se jim dařilo a co potřebují k tomu, aby své znalosti a dovednosti zlepšili.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program Základní školy Želetice, č.j. 42/2021, platný od 1. 9. 2021
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 6. 10. 2023, elektronická verze
3. Výroční zpráva o činnosti základní školy ve školním roce 2021/2022 ze dne 30. 6. 2022
4. Školní řád ZŠ Želetice č. j. 43/2021 platný od 1. 9. 2021
5. Školní řád ZŠ Želetice č. j. 43/2023 aktualizovaný a platný od 13. 10. 2023
6. Plán DVPP 2023/2024, dlouhodobý plán DVPP č.j.: 47/2023 ze dne 30. 8. 2023
7. Koncepce rozvoje školy, nedatováno
8. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2023 až 2026
9. Plán práce ZŠ Želetice školní rok 2023/2024
10. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
11. Organizační řád č.j. 37/ze dne 1. 9. 2014
12. Školní matrika, školní elektronický informační systém, údaje vedené ve školním roce 2023/2024 ke dni inspekční činnosti
13. Přehledy prospěchu žáků školy za školní roky 2020/2021 až 2022/2023 - vzorek
14. Sešity a písemnosti žáků, deníčky vedené ve školním roce 2023/2024
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024
16. Školní vzdělávací program školní družiny „Svět kolem nás“ platný od 1. 9. 2019
17. Vnitřní řád školní družiny č. j. 72/2022 platný od 1. 9. 2022
18. Vnitřní řád školní družiny č. j. 42/2023 platný od 11. 10. 2023
19. Dokumentace k finančním podmínkám, ověřování poskytování školního stravování a zajištění bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole
20. Plán školního poradenského pracoviště ZŠ Želetice pro školní rok 2023/2024
21. Minimální preventivní program na školní rok 2022/2023 a 2023/2024
22. Hodnocení realizace Minimálního preventivního programu a Komplexního programu primární prevence za školní rok 2022/2023
23. Strategie proti školní neúspěšnosti, nedatováno
24. Záznamy z pohovoru o školním neprospěchu vedené ve školních letech 2020/2021 až 2022/2023
25. Záznamy ze schůzek výchovné komise se žáky a zákonnými zástupci (vzorek)
26. Seznam žáků se SVP a odlišným mateřským jazykem ve školním roce 2023/2024
27. Osobní spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2023/2024 (doporučení školního poradenského zařízení, individuální vzdělávací plány, plány pedagogické podpory)
28. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-1/17-B ze dne 8. 3. 2017
29. Zápis z jednání s ředitelem školy o zjištěných skutečnostech v průběhu inspekční činnosti ze dne 13. 10. 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Šárka Maleňáková, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Anna Knoflíčková, školní inspektorka

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

6. 11. 2023