



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-766/25-H
Sp. zn. ČŠIH-S-153/25 H

Název	Výchovný ústav, střední škola a středisko výchovné péče, Hostinné
Sídlo	B. Smetany 474, 543 71 Hostinné
E-mail	vum.hostinne@tiscali.cz
IČO	60 153 385
Identifikátor	600 029 867
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Petr Chlumák
Zřizovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Místa inspekční činnosti	B. Smetany 474, Hostinné Horská 166, Hostinné
Inspekční činnost na místě	27. 5. – 29. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného výchovným ústavem a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu, jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace Výchovný ústav, střední škola a středisko výchovné péče, Hostinné se sídlem B. Smetany 474, 543 71 Hostinné (dále „školské zařízení“) vykonává činnost výchovného ústavu, střediska výchovné péče, střední školy a školní jídelny. Do výchovného ústavu (dále „zařízení“) jsou zařazováni chlapci s nařízenou ústavní výchovou, kteří ukončili základní vzdělávání. K datu inspekční činnosti bylo v zařízení evidováno celkem 25 chlapců, z toho 20 chlapců bylo v zařízení fyzicky přítomno (nejvyšší povolený počet lůžek 32). Tři chlapci měli povolený pobyt mimo zařízení, jeden byl ve vazbě a jeden chlapec byl na útěku. Výchovně vzdělávací činnost probíhala ve čtyřech výchovných skupinách.

Střední škola (dále „škola“) s nejvyšším povoleným počtem 40 žáků poskytuje chlapcům umístěným ve školském zařízení střední stupeň vzdělání s výučním listem v denní formě vzdělávání ve dvouletém oboru vzdělávání 36-67-E/02 Stavební práce. K termínu inspekční činnosti se v této škole vzdělávalo 16 chlapců. Dalšíh osm chlapců se ve školním roce 2024/2025 vzdělávalo ve středních školách mimo zařízení. Ve Střední škole a základní škole Sluneční, Hostinné si v tříletých oborech vzdělání Zednické práce a Stravovací a ubytovací služby doplňovalo střední stupeň vzdělání s výučním listem sedm chlapců, jeden chlapec ve Střední škole profesní přípravy v Hradci Králové.

Středisko výchovné péče (dále „středisko“) poskytuje ambulantní služby na adrese Horská 166, 543 71 Hostinné. Jedna internátní skupina tohoto střediska s celkovou kapacitou osm míst je zřízena ve školském zařízení a k datu inspekční činnosti v ní byli umístěni tři klienti.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školského zařízení v rámci své funkce uplatňuje dlouhodobé odborné a řídicí zkušenosti s důrazem na rozvoj vzájemné důvěry a spolupráce všech pedagogů a zaměstnanců. Koncepční záměr rozvoje školského zařízení vychází z analýzy předchozího období a předpokládaného vývoje. Cíle se průběžně daří uvádět do praxe, postupně naplňovat a zvyšovat tak kvalitu řízení, pedagogického vedení a personálního zabezpečení chodu školského zařízení. Jednou z vizí, kterou se však dlouhodobě nedaří naplňovat, je plánovaná rekonstrukce bývalého bytového prostoru, kde se nyní nachází ambulance střediska a následné přestěhování jeho internátního oddělení mimo hlavní budovu zařízení, čímž by se rozšířila nabídka poskytovaných služeb s možností zřídit koedukované pobytové oddělení střediska.

Ředitel školského zařízení jasně stanovil kompetence jednotlivých pracovníků, personální a organizační zajištění výchovy a vzdělávání dětí. Část řídicích povinností i pravomocí účelně delegoval na své dva zástupce pro školský a výchovný úsek. Členové užšího vedení školského zařízení odpovědně plní i další svěřené úkoly v oblasti zajištění každodenní organizace výchovně vzdělávací práce, průběžné informovanosti pedagogického sboru či efektivní komunikace s dalšími partnery. Plánování i organizaci provozu školského zařízení ředitel zajišťuje průběžně jednak osobním kontaktem se všemi zaměstnanci, ale také pomocí zpracované interní komunikace. Prostřednictvím vnitřního elektronického informačního systému mají zaměstnanci přehled nejen o provozních záležitostech, ale i o aktuální situaci jednotlivých dětí, což podporuje kvalitu výchovně vzdělávací práce. Účinným nástrojem řízení ředitele školského zařízení jsou také pravidelná jednání pedagogické rady, jejichž obsahem jsou především oblasti týkající se výchovy a vzdělávání jednotlivých dětí. Možnost podílet se na plánování a organizování činností zařízení mají děti prostřednictvím zřízené spolusprávy. Své názory vyjadřují i pomocí schránky důvěry, dle jejich sdělení ji však příliš

nevyužívají. Osobní dokumentace každého dítěte je vedena systematicky a přehledně. Programy rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“) jsou zpracovány srozumitelně, reflektují individuální potřeby jednotlivých dětí a jsou v pravidelných čtvrtletních intervalech vyhodnocovány.

Kontrolní činnost členové užšího vedení školského zařízení realizují průběžně podle svěřených oblastí. Dílčí nedostatky byly zjištěny v obsahu školního vzdělávacího programu oboru Stavební práce, jehož učební plán byl nepřehledný a neposkytoval tak žákům ani pedagogům dostatečně srozumitelnou informaci o organizaci a průběhu vzdělávání. Hospitační činnost realizovaná vedoucími pracovníky je ve školském zařízení nastavena nejednotně, ale frekvence těchto činností odpovídá aktuálním potřebám výchovných skupin i jednotlivých dětí. Ve škole je plán hospitační činnosti vhodně nastaven. Záznamy z hospitací však neposkytují učitelům vždy konkrétní informace pro jejich další cílený profesní rozvoj. Hospitační činnost ve výchovném úseku zařízení probíhá průběžně. Jedná se především o hospitační vstupy zástupce ředitele pro výchovný úsek, který školním inspektorům nepředložil žádné záznamy z hospitační činnosti a uvedl, že pedagogům poskytuje zpětnou vazbu o kvalitě jimi uskutečňované výchovy a vzdělávání pouze ústně.

Pedagogický sbor školského zařízení je stabilní a plně kvalifikovaný. Odborná péče je zajištěna v dostatečné míře. Zástupkyně ředitele školského zařízení pro školský úsek vykonává rovněž funkci etopeda, metodika prevence a výchovného poradce. Nedílnou součástí týmu jsou psycholog a sociální pracovníce, jejichž profesionální a erudovaný přístup napomáhá ostatním pedagogům při zajišťování komplexní péče o děti. Nově příchozím pedagogům pomáhají se zapojením do náročného prostředí zkušenosti kolegové nebo vedoucí pracovníci. Další vzdělávání je plánováno s ohledem na potřeby školského zařízení, ale i pedagogů. Převažuje zaměření na problematiku ústavní výchovy a rizikového chování dětí. Sebezkušenostní výcvik absolvoval ředitel školského zařízení a jeho zástupce pro výchovný úsek, který působí zároveň ve funkci vedoucího střediska. V zařízení jsou zavedeny pravidelné supervize, ale ve středisku výchovné péče neprobíhají.

Školské zařízení využívá pro rozvoj úrovně materiálního a finančního zabezpečení všech svých součástí zejména prostředky od zřizovatele, v menší míře příspěvky na úhradu péče od zákonných zástupců. Prostorové a materiální podmínky umožňují realizaci výchovy a vzdělávání v souladu s cíli školních vzdělávacích programů. Nově se podařilo alespoň částečně vyměnit okna v hlavní budově zařízení a vybavit bytové jednotky výchovných skupin nábytkem se zvýšenou odolností. Výzdoba interiérů je však převážně strohá a málo podnětná. Pedagogickým pracovníkům se dlouhodobě nedaří motivovat chlapce ke zvelebování společných ani osobních míst. Dětem tak chybí příležitost spoluutvářet prostředí, které by působilo útulněji, více podněcovalo jejich estetické vnímání a bylo podnětné pro jejich harmonický rozvoj. Prostory internátního oddělení střediska připomínají rodinné prostředí. Na internátní pobyt nejsou přijímány dívky. Děti mají v bytových jednotkách uzamykatelné skříňky, kde si mohou uchovávat své osobní věci s možností volného přístupu k nim. Významnou součástí zařízení je i venkovní sportovní areál, který slouží dětem a žákům k relaxaci, sportování a činnostní terapii. Prostorové podmínky střediska jsou dlouhodobě problematické, jelikož internátní oddělení se nachází přímo v hlavní budově zařízení. Na tuto skutečnost je poukazováno ve všech předešlých inspekčních zprávách i ve zprávě ombudsmana z roku 2019. Tento stav má nepříznivý vliv na služby poskytované střediskem i kvalitu výchovně vzdělávacího procesu. I přes veškerou snahu všech pedagogů, aby nedocházelo ke kontaktu dětí s preventivním dobrovolným pobytem a dětí s nařízenou ústavní výchovou, nelze tomu zabránit. Děti se setkávají na chodbách, v jídelně, na hřišti. Díky těmto prostorovým specifikům je omezena přímá týmová

spolupráce s klienty a jejich rodinami, která probíhá spíše individuálně, zcela chybí nabídka skupinové činnosti s dětmi a jejich rodiči.

Zařízení má nastavena pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, případná bezpečnostní rizika jsou analyzována a vyhodnocována. Školské zařízení dětem poskytuje celodenní stravování. Stravují se v jídelně nebo pod vedením vychovatele v kuchyňkách výchovných skupin. V rámci přípravy na samostatný život se děti hlavně o víkendech učí za dohledu pedagogických pracovníků připravovat jednoduchá jídla, čímž dochází k rozvoji jejich praktických dovedností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizace výchovně vzdělávacího procesu vycházela ze záměrů stanovených ve školním vzdělávacím programu, jehož prioritou je, aby se děti dokázaly vyrovnat s nepříznivými podmínkami ovlivňujícími jejich život a byly schopny se v mezích svých možností zapojit do běžného občanského života. Naplňování stanovených cílů bylo podpořeno partnerským přístupem pedagogů k dětem a respektem k osobním dispozicím každého z nich. Odpolední výchovné činnosti probíhaly dle týdenního programu, jehož konkrétní podoba však nebyla projednávána s chlapci. Sami uvedli, že se na jeho tvorbě nepodílejí. Přestože plán poskytoval určitý rámec organizace dne a týdne, nebyl využit v plném rozsahu jako účinný výchovný nástroj. V kontextu etopedické péče participace dětí na jeho sestavování významně přispívá k rozvoji odpovědnosti, propojení s výchovně-vzdělávacími cíli, motivaci a zpětné vazbě. V zařízení však nebyl využíván k těmto účelům systematicky. Vychovatelé reagovali operativně na aktuální potřeby chlapců a podle vzniklých situací přizpůsobovali obsah činností. Tento flexibilní přístup byl v některých případech přínosný, zejména při náhlé změně ve výchovné skupině, nicméně postrádal systematické plánování a následné vyhodnocování uskutečněných aktivit ve vztahu k individuálním cílům uvedeným v PROD. Volný čas chlapci trávili převážně formou odpočinku, při vycházkách nebo v rámci běžných denních činností, jako je úklid, nákup apod. Řízené činnosti byly zaměřeny také na rozhovory chlapců s vychovateli, přičemž bylo patrné, že tyto interakce probíhaly v atmosféře vzájemného respektu. Chlapci prokazovali přiměřené sociální kompetence, se školními inspektory komunikovali otevřeně a zdvořile. Během inspekční činnosti nebyly zaznamenány žádné konfliktní situace. Z rozhovorů s chlapci vyplynulo, že většina z nich má v zařízení alespoň jednu důvěryhodnou osobu, na kterou se mohou v případě potřeby obrátit. To svědčí o vytvoření prostředí důvěry a o vstřícném přístupu pedagogických pracovníků k dětem.

Během inspekční činnosti byla sledována výuka teoretických předmětů a odborný výcvik, který byl realizován v reálných pracovních podmínkách. Teoretická výuka probíhala v klidné a vstřícné atmosféře, žáci se bez obav dotazovali a sdělovali své nabyté znalosti. Pedagog na jejich projevy citlivě reagoval, volil vhodné otázky s ohledem na vzdělávací i individuální potřeby a cíleně zapojoval konkrétní jedince do výuky. Poskytoval všem průběžnou zpětnou vazbu, přesto však v hodinách převažoval frontální styl výuky s omezeným využitím aktivizačních metod, a i názorných pomůcek bylo využito málo. Přínosným prvkem byla snaha o propojování teoretických znalostí s jejich praktickým využitím. Žáci byli schopni uvádět konkrétní příklady aplikace učiva v běžných životních nebo pracovních situacích. V hodinách se dařilo příležitostně využít i vzniklé chyby jako podnět pro hlubší porozumění, čímž byly částečně rozvíjeny i prvky kritického myšlení. V závěru hodin bylo zařazováno shrnutí učiva a jednoduché zhodnocení, do něhož byli zapojováni i samotní žáci. Absence konkrétně stanovených hodnoticích kritérií však snižovala efektivitu tohoto procesu a omezovala přínos formativního hodnocení pro žákovu

vlastní porozumění a sebehodnocení. Zařízení se daří efektivně zprostředkovávat odborný výcvik v reálných podmínkách, které odpovídají skutečným pracovním situacím. Tato praxe významně přispívá k motivaci žáků, rozvoji pracovních návyků a praktických dovedností a zvyšuje jejich šance na uplatnění na trhu práce po opuštění zařízení. Žáci k odbornému výcviku přistupovali aktivně, pracovali samostatně i ve skupinách, dodržovali bezpečnostní pravidla a respektovali pokyny pedagogů. Vztah mezi žáky a vyučujícími byl založen na vzájemném respektu a důvěře, což vytvářelo vhodné prostředí pro rozvoj jejich profesních kompetencí. Některým žákům je umožněno vzdělávat se v běžných středních školách mimo zařízení. Tato forma podpory nejen rozšiřuje jejich vzdělávací příležitosti, ale současně jim umožňuje navazovat sociální kontakty mimo prostředí ústavní výchovy, čímž se zvyšuje jejich šance na úspěšnou integraci do běžného života.

Činnost střediska je konkretizována v ročních plánech, jednotlivé aktivity plánují vychovatelé v týdenních programech. V internátních oddělení by bylo vhodné více rozpracovat individuální výchovný plán, konkretizovat bod přání a vyjádření klienta a systematicky tyto plány využívat při výchovně vzdělávací činnosti. Pokud terapeutická a resocializační péče v ambulanci vyžaduje intenzivnější působení, je klientovi a jeho rodině nabídnut internátní pobyt. Zákonní zástupci si mohou požádat o mimořádnou okamžitou pomoc k částečné úhradě pobytu. Struktura dne pobytového oddělení střediska je založena na dopoledním plnění školních povinností dle individuálního vzdělávacího plánu a odpoledním zapojením do nabízených aktivit a plnění režimových prvků. Učitelka efektivně komunikuje se školami klientů, některé poskytují písemné práce, které si mohou klienti internátu vypracovat a po zaslání zpět škola práci ohodnotí. Při ukončení osmitýdenního pobytu je vypracována závěrečná zpráva s návrhem známek pro školu a pro rodiče, která navíc obsahuje psychologické vyšetření. Doporučení v dalším výchovném působení obsahuje rady jak pro školu, tak pro rodinné prostředí. Ve sledované výuce učitelka v přírodovědné hodině efektivně zkombinovala frontální výuky pro zopakování probraného učiva s individuálním přístupem, kdy každý žák dostal pracovní list k vypracování podle učebnice. Zajímavým propojením odpoledního výletu na zámek Kuks se sebereflexí byl výběr jedné sochy z ctností a neřestí, se kterou se měly děti vyfotit a potom vysvětlit, proč si jí vybraly. Jeden den v týdnu je věnován generálnímu úklidu, vycházce nebo sportovním činnostem. O víkendu mohou děti strávit volno doma nebo v zařízení. Odjezdy na dovolenky jsou využity etopedkou pro práci s rodiči, kteří poskytují zpětnou vazbu na společně strávený víkend s dítětem. Průběžné vyhodnocování jednotlivých částí dne je zapisováno, menší prostor dostává vzájemné hodnocení a sebehodnocení klientů. Psycholog provede komplexní diagnostiku všech klientů internátu, jež je součástí závěrečné zprávy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Školské zařízení aktivně a průběžně komunikuje se zákonnými zástupci dětí, důsledně je informuje o všech záležitostech týkajících se každého dítěte a dbá na to, aby dětem zůstaly alespoň částečné vazby na rodinné příslušníky a nedošlo k jejich úplnému odcizení. Pedagogové vedou děti k pravidelné komunikaci s nejbližšími členy rodiny, nastavením vhodných pravidel během návštěv a dovolenek. Následně získávají zpětnou vazbu o průběhu pobytu dítěte v rodinném prostředí a podle možností přispívají k jeho postupnému zkvalitňování. Odborní a pedagogičtí pracovníci děti průběžně a systematicky připravují na odchod ze zařízení. Vedou je k dovednostem spojeným s úklidem či hygienou, bezpečným pohybem po městě v rámci samostatných i asistovaných vycházek. Vyhledávají pro děti adekvátní formy bydlení a vhodné pracovní příležitosti. Poskytují dětem potřebné kontakty a jsou jim k dispozici i po jejich odchodu ze zařízení. Některé z dětí se na pracovníky

školského zařízení i po delší době obracejí a sdílejí s nimi svoje životní zkušenosti. Chlapci jsou cíleně vedeni ke slušnému a ohleduplnému jednání a k předcházení konfliktů. Četnost výskytu rizikových forem chování je srovnatelná s minulým obdobím, přičemž nejčastěji v souladu s legislativními možnostmi řeší pedagogové vzájemnou slovní nebo fyzickou agresivitu dětí či zneužívání psychotropních látek. K prevenci a eliminaci příčin útěků a jejich následků využívají pedagogové dostupná výchovná a bezpečnostní opatření. Jejich efektivita se však projevuje jen u některých dětí. V rámci aktivit zaměřených na prevenci rizikového chování pořádá zařízení řadu sportovních akcí, které dětem ukazují možnosti smysluplného trávení volného času.

Informace o výsledcích vzdělávání jsou poskytovány zákonným zástupcům dětí telefonicky, e-mailem nebo osobně při návštěvách chlapců v zařízení. Školské zařízení však nemá zavedený systém pravidelného a prokazatelného informování zákonných zástupců. V případech, kdy zákonný zástupce nemá přístup k e-mailové komunikaci nebo sám kontakt nevyhledá, se k němu informace o vzdělávání dítěte nemusí dostat. Převážná část chlapců přichází do zařízení těsně před dosažením zletlosti. Jejich nízká motivace ke vzdělávání je v zařízení dlouhodobým problémem. Vyplyvá zejména z jejich dosavadního nepodnětného rodinného zázemí, které nenabízelo stabilní podporu ke vzdělávání a nevytvářelo pozitivní vztah ke škole. Nedostatek vhodných rodinných vzorů, absence systematické podpory a nízká hodnota vzdělání v jejich původním sociálním prostředí vede u řady žáků k apatii, pasivitě a rezignaci na osobní rozvoj. Práce pedagogických pracovníků tak spočívá nejen ve výuce samotné, ale především v dlouhodobém budování vnitřní motivace a v podpoře změny postoje žáků ke vzdělávání a vlastní budoucnosti. S nízkou vnitřní motivací chlapců ke vzdělávání i výchovné spolupráci úzce souvisí způsob plánování a hodnocení jejich činnosti v zařízení. Týdenní programy, které již při minulé inspekční činnosti vykazovaly formální charakter bez vazby na individuální výchovné cíle, stále nejsou využívány jako účinný výchovný nástroj. Děti se na jejich tvorbě nepodílejí a samotné programy nejsou v zařízení nikde zpřístupněny. Chybí tak možnost orientace, předvídatelnosti a pocitu spolupodpovědnosti za organizaci času, což snižuje jejich motivační potenciál i vazbu na PROD.

V zařízení chybí transparentní a efektivní bodový motivační systém, který by podporoval žádoucí chování dětí. Jeho popis ani hodnotící kritéria nejsou veřejně dostupná a školním inspektorům nebyla srozumitelně prezentována. Vychovatelé si bodové zisky zaznamenávají individuálně a k vyhodnocení dochází pouze jednou měsíčně, kdy jsou chlapcům s nejlepšími výsledky udělovány pozitivní odměny. Tento přístup postrádá kontinuitu, předvídatelnost a průběžnou diskusi s dětmi o jejich pokroku, čímž systém neplní svou výchovnou funkci. Podobně systém kapesného není zcela transparentní. Dětem je vyplácena základní částka, kterou si mohou navýšit za "vhodný přístup", ovšem kritéria pro toto navýšení nejsou jasně stanovena ani sdílena s dětmi. Tato nesrozumitelnost a subjektivita hodnocení snižuje důvěru dětí v systém a oslabuje jejich vnitřní motivaci k pozitivnímu chování.

Učitelé školy průběžně sledují a vyhodnocují výsledky vzdělávání žáků. Nejčastěji využívají hodnocení na základě činnosti v hodinách, doplněné o písemné práce, testy a individuální ústní projev. Používané formy hodnocení jsou převážně motivačního charakteru a zaměřují se na zvládnuté učivo, čímž posilují sebevědomí žáků a podporují jejich snahu dosáhnout vzdělávacích cílů. Průběžné výsledky vzdělávání jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady. V případech školního neúspěchu škola přijímá konkrétní opatření nejčastěji formou podpory a motivace žáků ke zlepšení prospěchu a dokončení studia. V uplynulých letech dosáhli všichni žáci, kteří konali závěrečné zkoušky, úspěšného ukončení vzdělávání. K závěrečným zkouškám letos nenastoupil žádný žák. Důvodem byla

skutečnost, že zletilí žáci, u nichž došlo k ukončení či zrušení ústavní výchovy, ztratili motivaci ke studiu. Tato skutečnost významně ovlivnila celkovou úspěšnost ve vzdělávání. Dalším faktorem, který negativně ovlivňuje školní výsledky, je vysoká absence jednotlivců způsobená nejčastěji útekem ze zařízení. V uplynulém období bylo zaznamenáno zvýšené množství úteků, převážně však šlo o pozdní návraty z vycházek nebo dovolenek, které neměly zásadní dopad na školní neúspěšnost žáků. Preventivní program zařízení deklaruje jako své hlavní priority výchovu ke zdravému životnímu stylu, osvojení pozitivního sociálního chování a podporu odpovědnosti, samostatnosti a sebereflexe chlapců. Tyto cíle jsou promítnuty do plánovaných aktivit smysluplné volnočasové nabídky, ve které vychovatelé zprostředkovávají chlapcům různorodé zážitky. Na základě evaluace programu jsou do výchovné činnosti zařazována aktuální témata, např. prevence sexuálně rizikového chování, finanční gramotnost nebo rozvoj sociálních dovedností potřebných po ukončení pobytu ve školském zařízení. Přestože je záměr preventivního působení formulován jednoznačně, v praxi se nedaří důsledně využívat dostupné nástroje k podpoře osobnostního rozvoje chlapců (týdenní programy nejsou vytvářeny ve spolupráci s dětmi a hodnotící systém postrádá transparentnost a průběžnou zpětnou vazbu). Tím je oslabována účinnost výchovného působení možnosti dětí aktivně ovlivňovat vlastní rozvoj. Záznamy uložených opatření ve výchově však svědčí o tom, že se části chlapců daří osvojovat si žádoucí formy chování a přijímat odpovědnost za vlastní jednání. Mírně převládající pozitivní opatření ve výchově svědčí o funkčnosti preventivního systému a o efektivitě pedagogického přístupu pracovníků zařízení.

Systém hodnocení v pobytovém oddělení střediska je komplexní, podílí se na něm škola i vychovatelé. Děti jsou hodnoceny body. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení bylo zaznamenáno méně často. K resocializaci a reedukaci dětí vhodně přispívá množství různorodých volnočasových aktivit, zejména sportovní, výroba keramiky, výlety do okolí pěšky i na kole. Ve škole probíhá běžná klasifikace, která slouží jako podklad k závěrečné zprávě do kmenové školy s návrhy známek.

Zařízení aktivně spolupracuje s řadou institucí, které se podílejí na komplexní péči o chlapce, a to zejména s orgány sociálně-právní ochrany dětí, policií, soudy, zdravotnickými zařízeními, ale i s firmami a obcemi. Významná je spolupráce při zajišťování odborného výcviku žáků v reálných podmínkách, a zprostředkovávání brigád. Přínosná je dlouhodobá spolupráce s firmou Škoda Auto Mladá Boleslav, která chlapcům po ukončení ústavní výchovy nabízí možnost pracovního uplatnění včetně zajištění ubytování. Významnou roli sehrává i spolupráce s Městským úřadem v Hostinném. Chlapci se pravidelně podílejí na drobných obecně prospěšných činnostech, jako je výpomoc při údržbě města, při odstraňování následků živelních pohrom nebo jiné manuální práce. Tyto aktivity nejen posilují pracovní návyky a pocit užitečnosti u chlapců, ale také zlepšují jejich vnímání místní komunitou, rozvíjejí u nich sociální kompetence a budují zdravý vztah k okolnímu prostředí.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- S podporou zřizovatele byla ve školském zařízení realizována částečná výměna oken a z provozních prostředků doplněno vybavení výchovných skupin o nábytek se zvýšenou odolností.
- Od poslední inspekční činnosti došlo k personální změně na pozici statutárního zástupce školského zařízení a mistra odborného výcviku.

Silné stránky

- Materiální vybavení výchovného ústavu nábytkem vyrobeným na zakázku z odolného materiálu umožňuje dětem bezpečnější pobyt v zařízení. (1.4)
- Vedení školského zařízení se daří efektivně zprostředkovávat žákům odborný výcvik v reálných podmínkách, které odpovídají skutečným pracovním situacím. (1.5)
- Část žáků navštěvuje střední školy mimo školské zařízení, čímž získávají cenné zkušenosti a navazují sociální kontakty mimo prostředí ústavní výchovy. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedení školského zařízení v nedostatečné míře monitoruje a vyhodnocuje úroveň pedagogického procesu, vychovatelům není písemně poskytována potřebná zpětná vazba o kvalitě jejich pedagogického působení. (2.1)
- Absence samostatných prostorových podmínek pro činnost internátního oddělení střediska výchovné péče limituje jeho výchovně vzdělávací možnosti. (2.4)
- Ve školském zařízení neprobíhá efektivní formativní hodnocení, sebehodnocení ani vrstevnické hodnocení. Dětem a žákům tak chybí systematická zpětná vazba, která by je motivovala k dalšímu rozvoji, poskytovala jim informace o pokroku a podporovala jejich schopnost reflektovat vlastní chování a výsledky. (4.3)
- Systém plánování, hodnocení a motivace ve školském zařízení postrádá klíčové prvky transparentnosti, předvídatelnosti a pravidelné zpětné vazby. Tím je zásadně omezena jeho výchovná účinnost a schopnost podporovat vnitřní motivaci dětí, jejich odpovědnost i pozitivní změny v chování. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Prostřednictvím hospitační činnosti pravidelně vyhodnocovat výchovně vzdělávací činnost a poskytovat pedagogům písemnou zpětnou vazbu včetně vhodných doporučení ke zlepšení jejich práce.
- Podporovat aktivní zapojení chlapců do úpravy a estetizace společných i osobních prostor školského zařízení. Využít tuto činnost jako prostředek k posilování odpovědnosti a budování pozitivního vztahu k místu, kde žijí. Systematicky pracovat s motivací dětí prostřednictvím vhodných výchovných přístupů a zapojit je do plánování úprav prostředí v rámci výchovně vzdělávacích činností.
- Systematicky posilovat vnitřní motivaci žáků ke vzdělávání prostřednictvím dlouhodobé podpory jejich sebedůvěry, osobní angažovanosti a realistického plánování budoucnosti. V rámci výchovného působení cíleně pracovat s rizikem předčasného ukončení vzdělávání, a to zejména v případech, kdy se blíží zletilost žáka.
- Zkvalitnit systém plánování, hodnocení a motivace dětí prostřednictvím posílení jeho transparentnosti, předvídatelnosti a srozumitelnosti. Vytvářet týdenní programy v návaznosti na individuální výchovné cíle dětí a podporovat jejich aktivní zapojení do tvorby těchto plánů. Zpřístupnit dětem pravidla bodového systému i kritéria pro udělování kapesného a zajistit průběžnou zpětnou vazbu k jejich chování a pokroku. Využívat tyto

nástroje jako prostředek výchovného vedení a podporu rozvoje odpovědnosti, sebereflexe a motivace k žádoucímu chování.

- V individuální výchovných plánech klientů střediska výchovné péče konkretizovat jejich přání a vyjádření.
- Vést děti v průběhu výchovně vzdělávacích aktivit důsledně k sebehodnocení, ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení činností, využívat metody formativního hodnocení a tím jim poskytovat kvalitní zpětnou vazbu využitelnou pro jejich další rozvoj.
- Upravit školní vzdělávací program pro obor Stavební práce, zejména část školního učebního plánu, tak aby byl přehledný a poskytoval všem účastníkům výchovně vzdělávacího procesu srozumitelnou informaci o organizaci a průběhu vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program výchovného ústavu platný ve školním roce 2024/2025
2. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 36-67-E/02 Stavební práce platný ve školním roce 2024/2025
3. Školní vzdělávací program střediska výchovné péče platný pro školní rok 2024/2025
4. Školní řád střední školy platný ve školním roce 2024/2025
5. Vnitřní řád výchovného ústavu, střední školy a střediska výchovné péče, Hostinné platný ve školním roce 2024/2025
6. Vnitřní řád střediska výchovné péče platný od 15. 1. 2016
7. Rámcová koncepce rozvoje Výchovného ústavu, střední školy a střediska výchovné péče, Hostinné 2024-2027
8. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
9. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školského zařízení za školní rok 2024/2025
10. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, jejich pracovní náplni a osvědčení o dalším vzdělávání vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
11. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí (včetně knihy úrazů) vedená ve školním roce 2024/2025
12. Pedagogická dokumentace vedená zařízením (vzorek)
13. Osobní dokumentace žáků, dětí, klientů školského zařízení (vzorek)
14. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů a § 34 odst. 1 písm. a) zákona č. 109/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Renáta Bašová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

Mgr. Marie Sponarová, školní inspektorka

Mgr. Šárka Macháčová, školní inspektorka

20. 6. 2025