



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-816/16-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Praha 10, Parnská 388
Sídlo	Parnská 388, 109 00 Praha 10 – Horní Měcholupy
E-mail právnické osoby	msparnska@seznam.cz
IČ	47 610 182
Identifikátor	600 040 968
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Eva Humhalová, ředitelka školy
Zřizovatel	Městská část Praha 15, Boloňská 478/1 109 00 Praha 10 – Horní Měcholupy
Místo inspekční činnosti	Parnská 388, 109 00 Praha 10 – Horní Měcholupy
Termín inspekční činnosti	22. – 26. duben 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Príspevková organizace vykonáva činnosť materskej školy (ďalej „škola“ alebo MŠ“) a školskej jedálne v súlade so zázpisom do registra škôl a školských zariadení. Kapacita školy (140 miest) bola ke dňa inspekčnej činnosti celá využitá. Deti sú rozdelené do päť tried, tri triedy sú čiastočne zmiešané (čtyri až šesťročné deti), v dvoch triedach sú deti rozdelené podľa veku (predškolské a najmladšie deti). Vzdelávanie prebieha podľa Školského vzdelávacieho programu pre predškolské vzdelávanie *Hrajeme si – Barevné kamienky* (ďalej „ŠVP PV“), ktorý je zameraný na všestrannú výchovu a vzdelávanie rešpektujúcu osobnosť dieťaťa. Cieľom vzdelávacieho programu je podporovať komplexný rozvoj každého jedinca a rozvíjať jeho špecifické dovednosti. Vzdelávanie zaisťuje celkom 10 pedagogických pracovníčok vrátane riaditeľky školy.

Hodnotenie podmienok vzdelávania vo vzťahu ke vzdelávaciemu programu

Riaditeľka školy (ďalej „riaditeľka“) pôsobí vo funkcii už niekoľko rokov a svoje skúsenosti dobre využíva na rozvoj organizácie. Koncepcia školy je reálna, dôležité ciele vedúce k jejmu naplneniu sú vhodne stanovené, jednotlivé zámery sa dajú realizovať. Riaditeľka aktívne riadi pedagogické procesy. Riadenie zahŕňa monitorovanie a hodnotenie i následné prijímanie opatrení. Dôležité riadiace kompetencie vhodne deleguje na svoju zástupkyňu, jednotlivými úlohami sú povolené i ďalšie pedagogické pracovníčky, čo zvyšuje ich angažovanosť na bezproblémovom chode školy. Zvolený demokratický spôsob riadenia umožňuje konštruktívnu komunikáciu i spoluprácu celého tímu. Na základe analýzy chodu školy riaditeľka v súlade s pedagogickým kolektívom vykonala niektoré zmeny (napr. rozvrhnutie priamej pracovnej doby učiteľok tak, aby dochádzalo k súčasnosti pedagôžok v priebehu dopoledných riadených činností). Kontrolný systém je funkčný, zistené nedostatky v organizácii vzdelávania (sebahodnotenie detí) a v vedení dokumentácie školy nemali negatívny vplyv na kvalitu vzdelávania. Pravidelné hodnotenie práce pedagôžok, vrátane účinných reflexií, je efektívne. Organizovanie vlastnej činnosti školy je účelné, vychádza z jejich podmienok, ktoré rešpektuje. Súčasťou riadenia je tiež dobre fungujúci informačný systém školy.

Pedagogická rada vytvára priestor pre participáciu pedagogických pracovníčok na riadení školy, projednáva zásadné dokumenty a prijíma opatrenia, týkajúce sa vzdelávacieho procesu i organizačného zaisťovania prevádzky školy.

Personálne podmienky školy sa pozitívne odrážajú na kvalitu poskytovaného vzdelávania. V škole pôsobí stabilizovaný a spolupracujúci kolektív zamestnancov. Témere všetky pedagogické pracovníčky sú kvalifikované. Dve nekvalifikované pedagôžky si dopĺňajú vzdelávanie štúdiom. Absencia ich odbornej kvalifikácie však nemá negatívny vplyv na priebeh a výsledky vzdelávania. Vysokoškolské vzdelanie absolvovala jedna učiteľka, dve pedagôžky si zvyšujú kvalifikáciu štúdiom vysokej školy v odbore predškolskej a špeciálnej pedagogiky. Riaditeľka absolvovala vzdelávanie na rozšírenie pedagogickej pôsobivosti v oblasti špeciálnej pedagogiky a jej hlbšie znalosti predškolskej a špeciálnej pedagogiky sa priaznivo prejavujú v vedení pedagogického procesu.

Všetchny pedagogické pracovníčky sú aktívne zapojené do systému ďalšieho vzdelávania (ďalej „DVPP“). Výber vzdelávacích akcií vhodne súvisí so zameraním ŠVP PV (logopedická prevencia, predškolské deti v MŠ, jóga, tvorba triednych pravidiel s deťmi, grafomotorika aj.) a vychádza z potrieb školy. Poznatky získané pri DVPP pedagogické pracovníčky dobre aplikujú do vzdelávacieho procesu. Riaditeľka sa účastní vzdelávania

v oblasti environmentální výchovy a řízení školy, které jí napomáhá orientovat se v nových právních předpisech i trendech ve školství.

Rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek umožňuje jejich součinnost v jednotlivých třídách v průběhu dopoledních řízených činností a tím i možnost využití maximálního individuálního přístupu ke všem dětem.

Materiální podmínky ke vzdělávání jsou na výborné úrovni. Škola prošla různými úpravami, jak venkovními (výměna oken a herní prvky na zahradu), tak i vnitřními (rekonstrukce otopného systému, vzduchotechniky, elektroinstalace, podlahových krytin, přípravné kuchyňky, zařízení do školní kuchyně). Členitost tříd vyhovuje různorodým činnostem, vybavení učebními pomůckami a hračkami je odpovídající, průběžně se obměňuje. V rámci zapojení informační technologie do výuky škola pořídila interaktivní projektor (Magic box). Sportovní vybavení (např. 20 jízdnic kol a lyžařské soupravy) je nadstandardní a je využíváno i při výjezdech dětí mimo MŠ. Moderní sauna se sprchovým koutem v suterénu MŠ je hojně využívána a přispívá k otužování a péči o zdraví dětí. Škola tak vytváří nadstandardní podmínky pro zdravý vývoj dětí. Školní zahrada je prostorná s řadou herních prvků a s pískovišti, umožňuje dostatečný pohyb dětí. Vícezdrojové financování školy za podpory zřizovatele vytváří dobré podmínky k naplňování ŠVP.

Školní jídelna zajišťuje dětem školní stravování, tj. přesnídávku, oběd a odpolední svačinu. Dietní stravu neposkytuje.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň, materiální podmínky jsou na výborné úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Ve všech třídách se průběh vzdělávání vyznačoval pozitivní atmosférou podporující proces učení. Vzájemná komunikace učitelek s dětmi je korektní a přátelská, pedagožky reagují citlivě na emocionální, sociální i fyzické potřeby jednotlivých dětí. Tematická vzdělávací nabídka i připravené materiální zázemí po ranním příchodu dětí pomohlo jejich spontánnímu zapojení do činností. Učitelkami uplatňovaný individuální přístup vhodně podporoval využívání volné hry, založené na svobodné volbě dětí. V jednom případě nebyl dostatečně využit prostor herny, děti si hrály jen u stolečků. Libovolný výběr výtvarných, pracovních, dovednostních, konstruktivních a námětových činností podněcoval spontánní spolupráci dětí ve skupinách (zejména u předškoláků).

Ve dvou třídách byl vhodně zařazen komunitní kruh. Řízenými rozhovory o změnách v přírodě v souvislosti s ročním obdobím sloužil k rozvoji jazykové gramotnosti dětí.

Řízené pohybové aktivity plnily ve všech třídách požadovanou strukturu i nároky na fyzickou zátěž. Cvičení (ve dvou třídách s doprovodem klavíru) velmi dobře plnilo svůj zdravotně preventivní účel, odpovídalo vývojovým potřebám dětí. Rozvoj obratnosti a hrubé motoriky podpořilo i cvičení na náradí ve smíšené a v předškolní třídě. Vhodně zvolené pohybové hry rozvíjely prosociální vztahy mezi dětmi a u předškoláků i rozvoj přiměřené soutěživosti při závodech družstev. Závěrečná relaxace pak dětem poskytovala kvalitní uvolnění.

Sledované dopolední aktivity správně souvisely s integrovanými bloky ŠVP PV zaměřenými na zvířata a na oslavu svátku Dne matek. Ve všech třídách (kromě jednoho případu) byly velmi dobře uplatňovány vhodné, aktivizující metody a formy práce. Skupinové činnosti dětí ve smíšené třídě byly efektivně zaměřeny na rozvoj

předmatematické gramotnosti. Zahrnovaly matematické operace (porovnávání, přiřazování vlevo a vpravo) i procvičování číselné řady s využitím moderní interaktivní techniky (Magic box). Další řízená činnost ve smíšených třídách se vztahovala k tematickému bloku světa zvířat. Děti určovaly druhy volně žijících i exotických zvířat podle místa výskytu, porovnávaly projevy pohybů a emocí lidí a živočichů. Ve třídě nejmladších dětí bylo vzdělávání zaměřeno na poznávání života zvířat a jejich mláďat na farmě. Učitelky kladly dětem problémové otázky s využitím vhodného obrazového a hudebního materiálu. Řízené rozhovory je vedly k promýšlení stanoveného problému a podporovaly uplatnění získaných poznatků či zkušeností i samostatný verbální projev dětí. Většina z nich byla aktivních a prokázala velmi dobré znalosti. Při zařazené dovednostně praktické činnosti (polepování polystyrenového srdíčka kousky látky) si děti v prostřední věkové skupině procvičovaly jemnou motoriku a zároveň účelně trénovaly paměť opakováním básní a říkadel. Řízené aktivity v předškolní třídě byly zaměřeny na procvičování hudebně recitačního pásma ke Dni matek. Pedagožka však nezvolila vhodný metodický postup, činnost byla příliš statická. Nebyly zařazeny žádné aktivizující či pohybové chvíle, které by děti povzbudily a motivovaly, čímž se ztrácela jejich pozornost.

Učitelky ve většině tříd střídaly statické a aktivizující činnosti (zvláště ve třídě nejmladších dětí), což zvyšovalo aktivitu i zájem dětí a dostatečně uplatňovaly diferencovaný přístup. Náročnost úkolů odpovídala schopnostem všech dětí. Hodnocení dětí probíhalo převážně jako průběžná motivační zpětná vazba o úspěšnosti jednotlivců. Děti však nebyly vedeny k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení, které by je vedlo ke zhodnocení a uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Ve třech smíšených třídách neměly menší děti k dispozici přiměřený sedací nábytek, který by zohledňoval rozdílnou výšku dětí a ergonomické požadavky na zdravé sezení. Učitelky převážně nevěnovaly patřičnou pozornost návykům správného sezení.

Děti byly přirozenou formou vedeny k dodržování dohodnutých pravidel vzájemného soužití. Měly dostatek příležitostí pro rozvoj sebeobsluhy. Samostatně si připravovaly prostředí pro stolování, mohly ovlivnit velikost své porce a po jídle odnášely nádobí na určené místo.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Vzdělávací výsledky dětí jsou na velmi dobré úrovni. Škola zajišťuje dobré psychosociální a věcné podmínky, vytváří podnětné prostředí pro předškolní vzdělávání. Vhodně je uplatňován pedagogický styl s nabídkou činností, které odpovídají potřebám předškolních dětí a vychází z jejich aktivní spoluúčasti a samostatného rozhodování. Využívané metody vedou k aktivnímu získávání nových poznatků, hledání vlastní cesty při řešení problémů a tím i k efektivnímu osvojování nových dovedností. Klíčové kompetence jsou rozvíjeny systematicky. Děti uplatňují základní společenské a zdravotně preventivní návyky, sebeobsluhu, jednoduché pracovní úkony. Bezpečně se orientují v prostředí školy, respektují společně vytvořená pravidla soužití. Komunikují na úrovni dané jejich věkem, mají odpovídající slovní zásobu.

Pedagogická diagnostika („Hodnocení psychického a motorického vývoje dítěte“) mapuje ve všech třídách pokroky dětí a hodnotí jejich výkony. Záznamy však nezasahují do všech vzdělávacích oblastí, neobsahují pedagogické záměry ani případnou pomoc v řešení problémů. Tento nedostatek ale nemá negativní dopad na průběh a výsledky vzdělávání dětí.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí škola věnuje náležitou pozornost. Úspěšně využívá řadu prvků projektu *Zdravá mateřská škola*. Realizuje akce se sportovním zaměřením (cyklistika, plavecký a lyžařský kurz), školy v přírodě, taneční kroužek, zajišťuje pravidelnou péči o chrup aj. Nejstarší děti navštěvují pravidelně tělocvičnu v sousední základní škole a účastní se regionálních sportovních olympiád, v nichž dosahují výborných výsledků. Celoroční pohybové a relaxační vyžití poskytuje upravená školní zahrada s pískovišti a herními prvky i možnost využívat řadu sportovišť a veřejných hřišť v okolí MŠ. Děti se účastní exkurzí do hasičské zbrojnice a bezpečnostně preventivních akcí městské policie. K zajištění bezpečnosti dětí mimo areál MŠ přispívá používání reflexních vest a dohled minimálně dvou pedagogů. Děti jsou průběžně upozorňovány na bezpečné chování a péči o své zdraví, prevenci napomáhají i nastavená třídní pravidla. Vchod do budovy je zabezpečen videotelefonem.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je na dobré úrovni, spočívá v každodenním kontaktu s nimi a v realizaci neformálních školních akcí a aktivit. Rodiče jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí běžnými způsoby (nástěnky, třídní schůzky, konzultace s pedagožkami i ředitelkou školy apod.).

V přípravě na školní docházku škola kooperuje s nedalekou základní školou, kde se děti účastní dnů otevřených dveří a jiných pořádaných akcí. Spolupráce se základní uměleckou školou je přínosná ve výběru a podpoře umělecky talentovaných dětí. Základní poradenské služby jsou zajišťovány školou, odborné prostřednictvím pedagogicko-psychologické poradny (zjišťování školní zralosti dětí, řešení výchovných problémů apod.). Rodičům dětí s odchylkami řečového vývoje je doporučován klinický logoped. Škola se pravidelně účastní sportovních i kulturních akcí pořádaných zřizovatelem, dobrá spolupráce s ním spočívá i v operativním řešení provozních a organizačních záležitostí.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Další zjištění

Při kontrole školní jídelny byly zjištěny nedostatky vyplývající z vykázaní nesprávného počtu strávníků uvedeného ve výkazu a plnění výživových norem ve spotřebním koši (viz Protokol o kontrole č. j. 817/16-A).

Závěry

Zásadní klady

- *spolupracující tým zaměstnanců,*
- *příznivá atmosféra školy,*
- *výborné materiální podmínky školy.*

Slabé stránky

- *chybí konkrétní závěry z pedagogické diagnostiky a jejich využívání jako záměrů pro další působení,*
- *děti nejsou vedeny k sebehodnocení ani ke vzájemnému hodnocení.*

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- ŠVP PV byl v průběhu inspekční činnosti upraven tak (doplněny byly podmínky vzdělávání a oblast evaluace), aby byl v souladu s RVP PV,
- školní řád byl v průběhu inspekční činnosti upraven (doplněny byly informace týkající se ochrany dětí před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí, zacházení s majetkem školy),
- v kritériích pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání bylo upraveno bodové hodnocení u dětí v posledním roce před nástupem k povinné školní docházce tak, aby byly upřednostněny dle požadavku školského zákona, k pochybení při přijímání k předškolnímu vzdělávání nedošlo,
- kroužky (anglického jazyka, jógy, taneční kroužek a flétna) nesprávně zařazené v dopolední vzdělávací činnosti byly operativně přesunuty na odpoledne, aby nenarušovaly hlavní vzdělávací činnost,
- denní režim (pobyt dětí venku) byl upraven tak, aby zohledňoval požadavky školského zákona a respektoval biorytmus dětí předškolního věku,
- provozní řád školní jídelny byl upraven a doplněn v údajích o výši stravného za jednotlivá jídla dle věkových skupin a zajištění individuálního stravování.

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- realizovat pedagogickou diagnostiku tak, aby dokumentované informace byly patřičně vyhodnocovány a dále systematicky využívány jako záměry pro další pedagogické působení,
- vést děti k sebehodnocení a ke vzájemnému hodnocení,
- zajistit sedací nábytek (ve třech smíšených třídách), který by zohledňoval rozdílnou výšku dětí a umožňoval zdravé sezení.

Hodnocení vývoje

Ředitelce školy se daří udržet dlouhodobou dobrou kvalitu podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání. Od poslední inspekční činnosti se zlepšilo materiálně technické vybavení školy.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných v oblasti výkaznictví při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká opatření byla přijata.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 31. 7. 2016 odstranit nedostatky v plnění výživových norem, zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí MHMP o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 10. 2008, č. j. S-MHMP 585658/2008, s účinností od 1. 9. 2009
2. Jmenováno do funkce ředitelky školy ze dne 10. 5. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
3. Školní řád platný od 1. 9. 2015, aktualizovaný dne 25. 4. 2016
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Hrajeme si – Barevné kamínky*, platný od 1. 9. 2009, aktualizovaný dne 26. 4. 2016
5. Školní matrika (evidenční listy všech dětí) vedená ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
6. Třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
7. Záznamy z jednání pedagogické rady – vedené od školního roku 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (včetně stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků a DVPP) vedená k termínu inspekční činnosti
9. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání platná ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
10. Rozpočtová opatření včetně rozvojových programů MŠMT za roky 2013 až 2015
11. Účetní závěrky za roky 2013 až 2015
12. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2015, ze dne 12. 11. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Pražského inspektorátu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Iveta Steiss Huňková, školní inspektorka

Iveta Steiss v. r.

PaedDr. Milena Soběslavská, CSc., přizvaná osoba –
odborník na předškolní vzdělávání

Milena Soběslavská v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

I. Černá v. r.

V Praze 2. května 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Eva Humhalová, ředitelka školy

Humhalová E. v. r.

V Praze 27. 5. 2016