



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-2493/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-396/25-E

Název	Základní škola a mateřská škola Svitavy - Lačnov
Sídlo	Zadní 125/50, Lačnov, 568 02 Svitavy
E-mail	zs.lacnov@svitavy.cz
IČO	70 992 983
Identifikátor	600 100 316
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Dana Krchová Ing. Alena Vašáková
Zřizovatel	město Svitavy
Místo inspekční činnosti	Zadní 125/50, Svitavy Zadní 295/44, Svitavy
Inspekční činnost na místě	16., 19., 23. 1. a 3. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Svitavy-Lačnov (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

Předškolní vzdělávání probíhá ve dvou třídách (děti mladší 2–4 roky a starší 4–6 let) podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Modrá školka*. Druhá třída byla otevřena od září 2019. V době inspekční činnosti bylo zapsáno 33 dětí (kapacita 32), jedno místo je sdíleno dvěma dětmi. Z toho je pouze jedno dítě posledním ročníku před nástupem do základní školy (ostatní navštěvují přípravné třídy základní školy). Přijímány jsou děti mladší tří let, v září letošního školního roku jich bylo šest. Začleněno je jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

V základní škole se vzdělávalo ke dni inspekční činnosti 28 žáků (kapacita 55), z nichž 14 bylo evidováno se speciálními vzdělávacími potřebami. Jedna třída byla tvořena spojením ročníků prvního, druhého a pátého, druhou třídu tvořil spoj třetího a čtvrtého ročníku. Výuka je vedena podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v ZŠ Lačnov Modrá škola*. Přípravné třídy byly otevřeny k 1. 9. 2021 a k 1. 9. 2024. Aktuálně se v nich vzdělávalo 24 dětí. U šesti z nich byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby. Výuka je vedena podle *Školního vzdělávacího programu pro přípravnou třídu*.

Do dvou oddělení školní družiny bylo přihlášeno 46 účastníků zájmového vzdělávání (kapacita 50). Vzdělávání je uskutečňováno podle *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu*.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V srpnu 2024 nastoupila do funkce nová ředitelka školy. V období jejího působení byla realizována koncepce rozvoje školy zaměřená na individuální přístup k žákům, řešení personální situace vzhledem ke kvalifikaci pedagogů, podporu dalšího vzdělávání, komunitní vzdělávání a spolupráci se zákonnými zástupci. Došlo také k posilování vazeb mezi mateřskou a základní školou prostřednictvím společných akcí a k zavedení komunikačního systému *EduPage*. V průběhu inspekční činnosti však bylo nutné některé dokumenty aktualizovat a uvést je do souladu s platnou legislativou.

Ředitelství školy pravidelně sdílelo potřebné informace a operativně řešilo organizační i pedagogické záležitosti v obou součástech školy. Porady probíhaly odděleně pro mateřskou a základní školu. Zavedení společných pracovních setkání pedagogů by podpořilo sdílení informací o dětech a žácích, koordinaci podpůrných opatření, sjednocování pedagogických postupů a plynulejší návaznost vzdělávání. Pedagogičtí pracovníci dostávali zpětnou vazbu o používaných metodách a formách práce a hospitační činnost byla plánována s konkrétními cíli a tematickými zaměřeními. Souhrnné závěry z hospitačních výjezdů však nebyly projednávány na pedagogických radách, což snižovalo jejich přínos pro systematické zvyšování kvality vzdělávání. Zobecněné poznatky, silné stránky a doporučení z hospitační činnosti by podpořily jednotnější pedagogické působení i profesní rozvoj učitelů.

Během inspekční činnosti (k 1. 2. 2026) došlo k další změně na pozici ředitelky školy. Nová ředitelka byla pověřena řízením školy do doby sloučení se subjektem *Základní škola a mateřská škola Svitavy, Sokolovská 1*. V současné době se nachází v počáteční fázi seznamování se se stavem školy, její dokumentací i personální situací. Její působení je nyní

předmětem průběžného vyhodnocování a bude se dále promítat do nastavování vzdělávací koncepce a systému řízení školy.

V době konání inspekční činnosti docházelo také v mateřské škole ke změnám v personálním obsazení. Dvě ze čtyř odborně nekvalifikovaných učitelek jsou postupně nahrazovány novými pedagogickými pracovníci s odpovídající kvalifikací. Tato obměna představuje přechodné období, které se částečně promítá do atmosféry pedagogického sboru i do plynulosti provozu školy. Pedagogický tým vhodně doplňuje asistent pedagoga. Pedagogičtí pracovníci využívali možnosti dalšího vzdělávání prostřednictvím vzdělávacích akcí (webináře, semináře) i spolupráce s jinými mateřskými školami. Získané poznatky průběžně uplatňují ve vzdělávacím procesu a vzájemně si je sdílejí.

V základní škole je patrná vysoká míra nekvalifikovanosti pedagogického sboru. Tato skutečnost zvyšuje nároky na metodické vedení, podporu začínajících či nekvalifikovaných pedagogů a systematické plánování dalšího vzdělávání. Vhodné by bylo zaměřit se na personální stabilizaci, podporu doplnění požadované kvalifikace a vytvoření účinného systému profesní podpory. Ačkoli vedení školy podporuje vzdělávání pedagogů, jeho plánování vychází především z individuálních zájmů učitelů. Pro zvýšení efektivity a pozitivního dopadu na kvalitu výuky by vzdělávání mělo vycházet také z potřeb školy jako celku a zohledňovat poznatky z hospitační činnosti. Propojení dalšího vzdělávání s konkrétně identifikovanými oblastmi ke zlepšení by vedlo k jednoduššímu pedagogickému přístupu, rozvoji profesních kompetencí učitelů a zlepšení vzdělávacího procesu.

Od minulé inspekční činnosti došlo k postupnému zkvalitňování materiálních a technických podmínek vzdělávání. V základní škole byla realizována výměna projektoru a pořízena nová interaktivní tabule s projektorem. Škola dále zakoupila nové pomůcky pro tělesnou výchovu, nové tiskárny a kopírky, počítače a monitory. Pravidelně probíhá také obměna her a učebních pomůcek v mateřské i základní škole. Ve spolupráci se zřizovatelem by bylo vhodné přijmout opatření ke zefektivnění a zpřehlednění systému otevírání vstupních dveří do budovy mateřské i základní školy s cílem posílit bezpečnost dětí a žáků.

Třídy mateřské školy disponují vzhledem k nižšímu počtu dětí přiměřenými prostory. Jejich uspořádání a provoz však nejsou plně účelné. Stravování obou tříd v jedné třídě a odpočinek ve druhé vyžadují organizační přesuny dětí. Společná šatna obou tříd není zcela vyhovující z hlediska prostoru pro převlékání a ukládání oblečení, což klade zvýšené nároky na organizaci. Pedagogickým pracovníkům chybí vhodné zázemí pro přípravu na výuku a ukládání osobních věcí (k dispozici je pouze malá šatna). Dobře vybavená a udržovaná přírodní zahrada školy poskytuje dostatek příležitostí k rozmanitým pohybovým a tvořivým činnostem. Na její údržbě se podílejí také rodiče dětí.

Původní umístění jednoho oddělení školní družiny v jídelně a absence relaxačního koutku nevytvářely příznivé podmínky pro psychickou pohodu dětí. Na základě těchto zjištění bylo vzdělávání tohoto oddělení přesunuto do vhodnějších prostor.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání vychází z integrovaných bloků školního vzdělávacího programu. Tematicky zaměřená didaktická nabídka činností zahrnovala všechny oblasti vzdělávání a byla průběžně přizpůsobována věkovým potřebám dětí, a částečně také jejich individuálním rozvojovým možnostem. Nízké počty dětí a převažující individuální formy práce příznivě ovlivňovaly vzdělávací proces, aktivitu dětí i jejich zapojení do činností.

Dopolední činnosti dětem poskytovaly vhodné možnosti k volné hře, navazování kontaktů, tvořivým a konstruktivním aktivitám. Děti při nich samostatně rozvíjely smyslové vnímání, fantazii, jemnou motoriku, pracovní návyky, myšlení a prostorovou představivost. Měly také dostatek příležitostí k experimentování s různými materiály. Skupinové námětové hry podporovaly komunikaci a spolupráci, společenské hry vedly k dodržování pravidel a rozvoji paměti. Ve třídě starších dětí je třeba důsledněji dbát na dokončování vybraných činností a uplatňování pravidel soužití. Zároveň je vhodné záměrně nabízet různorodé formy práce (práci ve dvojicích, kooperativní činnosti) pro podporu vzájemné součinnosti. Hudební chvílky doplněné nástrojovým doprovodem učitelky přispívaly k radostné atmosféře. Pohybové schopnosti dětí byly rozvíjeny ve třídě i při pobytu venku.

Učitelky komunikovaly s dětmi přátelsky a povzbudivě, průběžně je chválily a motivovaly. Asistent pedagoga se aktivně zapojoval do vzdělávacích činností a v případě potřeby poskytoval účinnou podporu nejen dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i ostatním dětem. Děti byly pouze výjimečně vedeny k sebehodnocení vlastní práce a učitelky jen ojediněle poskytovaly konkrétní zpětnou vazbu; hodnotící pomůcky využity nebyly. Tuto oblast je vhodné dále rozvíjet.

Průběžné dopolední svačiny ve třídách přispívají k plynulému průběhu vzdělávání. Méně příznivé je společné stravování obou tříd ve třídě mladších dětí během oběda a dopolední svačiny. Děti měly při stravování příležitost k sebeobsluze a učitelky dbaly na osvojování vhodných kulturních návyků. V rámci pitného režimu je třeba zejména v zimním období nabízet pestřejší výběr nápojů (nejen studené, ale i teplé čaje).

Ve vzdělávání dětí v přípravných třídách se vhodně prolínaly různé činnosti a formy práce, které na sebe plynule navazovaly. Didaktické hry, pohybové aktivity a praktické úkoly dětem pomáhaly v rozvoji rozmanitých dovedností. Pozornost byla věnována podpoře komunikace, obohacování slovní zásoby a posilování sluchového i zrakového vnímání. Práce se skutečnými pomůckami a zapojení všech smyslů povzbuzovaly soustředěnost dětí.

Děti dodržovaly dohodnutá pravidla a rozuměly pokynům učitelky i asistentky pedagoga, které bylo v některých situacích třeba zopakovat. Učitelka i asistentka děti průběžně motivovaly, vedly je k dokončení započaté činnosti a oceňovaly jejich snahu. Vhodné je více se zaměřit na rozvoj správné výslovnosti, kvalitního sebehodnocení a poskytování konkrétní zpětné vazby.

Ve sledovaných hodinách v základní škole panovala pozitivní atmosféra podporující vzdělávání žáků. Prostředí školy působilo rodinně a bezpečně, což se odráželo v přirozené komunikaci žáků s učitelkami, jejich ochotě klást otázky, aktivně odpovídat a zapojovat se do výuky. Výuka byla většinou pestrá. Některé učitelky účelně střídaly různé metody a formy práce, včetně práce ve dvojicích či skupinách, aktivit mimo lavice a využívání didaktické techniky, kterou méně často využívali i žáci. Často bylo také pracováno v mezipředmětových souvislostech a získané poznatky byly propojeny s praktickým životem, což přispívalo k hlubšímu porozumění učivu a účinné motivaci. Ačkoli byla ve výuce patrná diferenciací, zejména ve vztahu k žákům, kteří pracují pomalejším tempem, u rychleji pracujících žáků lze posílit nabídku rozšiřujících a náročnějších úkolů pro další rozvoj jejich dovedností. Asistentky pedagoga se aktivně zapojovaly do výuky a poskytovaly podporu žákům s individuálními vzdělávacími potřebami i ostatním žákům podle potřeby. Prostor ke zlepšení se ukázal také v oblasti samostatného vyhledávání informací žáky, které nebylo ve sledovaných hodinách výrazně zastoupeno. Tuto dovednost lze rozvíjet zejména prostřednictvím řízených aktivit s texty, zdroji a digitálními materiály. V závěru hodin probíhalo hodnocení práce žáků, často formou sebehodnocení či pochvaly. Méně časté však bylo shrnutí učiva a společné vyhodnocení stanovených cílů žáky, což představuje

příležitost pro další posílení zpětné vazby, reflexe a uvědomělého učení. V některých hodinách se negativně projevila chybějící kvalifikace učitelů, zejména v oblasti metodického vedení výuky, diferenciací zadávaných úkolů a efektivního využívání času. Dílčí nedostatky byly patrné také v práci s cílem hodiny a v závěrečném shrnutí učiva. Tato zjištění potvrzují potřebu systematické metodické podpory pedagogů, cíleného dalšího vzdělávání a sdílení příkladů dobré praxe v rámci pedagogického týmu.

Zájmové vzdělávání ve školní družině plynule navazuje na vzdělávací obsah školní výuky a vhodně jej doplňuje o podnětné a rozvojově orientované činnosti. Významně podporuje rozvoj osobnosti účastníků, jejich individuálních zájmů, tvořivosti a sociálních kompetencí. Hospitované činnosti prokazatelně refletovaly aktuální potřeby a preference účastníků, včetně nezbytnosti regenerace po skončení dopoledního vyučování. Nabídka aktivit byla rozmanitá a umožňovala účastníkům volbu mezi klidovými a aktivními formami činností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky sledují výsledky vzdělávání formou pravidelných záznamů pedagogické diagnostiky a výběrového portfolia, které poskytují poznatky o pokrocích jednotlivých dětí. Děti s potřebou podpůrných opatření jsou průběžně podporovány v souladu s jejich aktuálními vzdělávacími potřebami. Vyšší míra systematickosti, pravidelné vyhodnocování účinnosti poskytované podpory a užší spolupráce se zákonnými zástupci by přispěly k dalšímu zvýšení efektivity této podpory.

Během hospitací se děti aktivně zapojovaly do nabízených činností a v rámci svých možností dodržovaly stanovená pravidla jednání i společenského chování. V komunikaci s dospělými i mezi sebou sdílely své zážitky, dokázaly vést rozhovor a vyjadřovat své myšlenky. I nejmladší děti prokazovaly velmi dobrou úroveň samostatnosti, zvládaly sebeobsluhu a uplatňovaly základní kulturně-hygienické návyky. Starší děti používaly příbor, avšak jeho správné držení ještě není plně upevněno. Děti zručně zacházely s běžnými pomůckami a projevily samostatnost i tvořivost při pracovních a výtvarných činnostech. Pod vedením učitelek prezentovaly písně, básně a říkadla, která doprovázely vhodným pohybem. K prevenci řečových vad přispívají pravidelné jazykové chvilky a depistáž realizovaná ve spolupráci s externí logopedkou. Žádoucí je včasné a intenzivnější zapojení zákonných zástupců.

Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí získávají zákonní zástupci průběžně při každodenním kontaktu a také na společných i individuálních schůzkách. Výsledky své práce děti prezentují při slavnostních příležitostech, většinou ve spolupráci se základní školou. Rodiče se těchto akcí aktivně účastní, což posiluje vzájemnou spolupráci školy a rodiny i partnerské vztahy.

Vzdělávání dětí v přípravných třídách podporuje jejich připravenost na plynulý přechod do prostředí první třídy, posiluje jejich sebedůvěru a napomáhá zajištění rovných příležitostí ke vzdělávání. Děti rozuměly základním číselným a matematickým pojmům, rytmizovaly slabiky, poznávaly některá čísla a písmena a vykazovaly přiměřenou úroveň grafomotoriky. V případě potřeby dokázaly logicky řešit problémové situace a orientovaly se v základních časových a prostorových pojmech. Řečové schopnosti však u značné části z nich zatím vykazují dílčí nedostatky, k čemuž je třeba podpora zákonných zástupců.

V základní škole učitelky průběžně sledují celkové i individuální výsledky vzdělávání žáků a systematicky je vyhodnocují vždy za jednotlivá čtvrtletí školního roku, zejména při jednáních pedagogické rady. V hospitovaných hodinách byli žáci hodnoceni převážně

slovně, s důrazem na pozitivní motivaci a podporu jejich učebního úsilí. Ročníkové výsledky žáků jsou velmi dobré. Ve školním roce 2024/2025 dosáhla většina žáků vyznamenání, obdobně příznivé výsledky byly zaznamenány i v prvním pololetí školního roku 2025/2026. Žáci ohrožení školní neúspěšností se ve škole nevyskytují.

Stálý dohled pedagogických pracovníků a vhodně nastavená preventivní opatření přispívají ke snižování výskytu rizikového chování a k minimalizaci počtu ukládaných kázeňských opatření. Výchovná poradkyně účinně spolupracuje s odbornými pracovišti, seznamuje pedagogický sbor s jejich doporučeními a systematicky sleduje práci s dětmi a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Preventivní strategie školy jsou zaměřeny na předcházení rizikovým jevům a jejich včasnou eliminaci, podporu zdravého životního stylu a vytváření pozitivní atmosféry založené na otevřené komunikaci mezi dětmi, žáky, pedagogickými pracovníci a zákonnými zástupci. K prevenci přispívají také tematické aktivity, besedy a přednášky realizované ve spolupráci s odborníky.

Základní škola klade důraz na úzkou spolupráci s rodiči. Vytvořený informační systém zahrnuje osobní komunikaci, elektronickou poštu, elektronické žákovské knížky, pravidelné třídní schůzky – od letošního školního roku byly zavedeny *triády*, webové stránky školy, systém *EduPage*, veřejně přístupné dokumenty i informační nástěnky. Otevřené zaměření školy se promítá do pořádání akcí podporujících sounáležitost se širší veřejností a obcí. Významnou součástí života školy je také účast žáků v různých soutěžích a jejich prezentace na veřejnosti, což přispívá k posilování pozitivního obrazu školy.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy k 1. 8. 2024; další změna ve vedení školy nastala k 1. 2. 2026 v době konání inspekční činnosti.
- V mateřské škole byla k 1. 9. 2019 otevřena druhá třída; v základní škole byly otevřeny přípravné třídy (k 1. 9. 2021 a k 1. 9. 2024).
- Materiální podmínky školy se průběžně zlepšují.

Silné stránky

Mateřská škola

- Partnerské vztahy a aktivní spolupráce s rodiči přispívají k otevřenosti a pozitivní prezentaci školy na veřejnosti. (1.5)
- Nízké počty dětí ve třídách spolu s podporujícím přístupem pedagogických pracovníků umožňují vytvářet příznivé podmínky pro vzdělávání a citlivě reagovat na individuální potřeby dětí. (3.2)

Základní škola

- Podnětné prostředí a příznivá rodinná atmosféra školy vytváří vstřícné a bezpečné místo pro vzdělávání žáků. (1.4)
- Partnerské vztahy a aktivní spolupráce s rodiči přispívají k otevřenosti a pozitivní prezentaci školy na veřejnosti. (1.5)
- Pozitivní a motivační hodnocení žáků podporující jejich snahu, pokrok a další učení. (4.1)

- Systematické využívání mezipředmětových vztahů ve výuce, které podporuje propojení znalostí žáků a rozvoj jejich komplexního myšlení. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Omezené prostorové možnosti společné šatny a uspořádání obou tříd mateřské školy komplikují organizaci i kvalitu vzdělávacího procesu. (1.4)
- Nižší míra podpory sebehodnocení, vrstevnického hodnocení a konkrétní zpětné vazby ze strany učitelek oslabuje rozvoj sebereflexe, samostatnosti a schopnosti hodnotit kvalitu vlastní práce. (4.3)

Základní škola

- Málo systematické řízení pedagogických procesů a vedení školní dokumentace oslabují efektivnost pedagogického rozvoje a kvalitu vzdělávání. (2.1)
- Chybějící prostor v závěru hodin na shrnutí učiva a vyhodnocení dosažení cíle se zapojením žáků. (4.3)
- Ojedinele uplatněná diferenciací vzdělávání směrem k žákům s rychlejším pracovním tempem. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zřídit v mateřské škole samostatné šatny pro každou třídu, optimalizovat uspořádání a organizaci vzdělávání za účelem zkvalitnění podmínek a minimalizace organizačních přesunů dětí.
- Rozvíjet dalšími vhodnými formami sebereflexi a vrstevnické hodnocení dětí, poskytovat účelnou zpětnou vazbu ze strany pedagogických pracovníků.
- Využívat zejména u starších dětí kooperativní formy výuky k podpoře společného úsilí, komunikace vyjednávání, rozdělení rolí a úkolů, problémovému učení i hodnocení.
- Stabilizovat kolektiv učitelek mateřské školy a posílit stanovení a dodržování pravidel ve třídě starších dětí.
- Zaznamenávat v třídní knize komplexní průběh celodenního vzdělávání v mateřské škole.
- Posílit interní kontrolní mechanismy školy s cílem zajistit aktuálnost dokumentů a jejich plný soulad s platnými právními předpisy.
- Zařazovat společná pracovní setkání všech pedagogů obou škol.
- Podporovat pedagogy v doplnění požadované odborné kvalifikace a motivovat je k jejímu systematickému získání.
- Vytvořit systematický plán podpory pro nekvalifikované učitele, včetně pravidelných metodických konzultací a mentoringu ze strany zkušenějších kolegů či vedení školy.
- Důsledně provázat plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s potřebami školy a se zjištěními z hospitační činnosti.

- Zavádět do každé hodiny závěrečné shrnutí učiva a reflexi dosažení cílů za aktivní účasti žáků.
- Rozšiřovat systematicky diferenciaci výuky pro žáky s rychlejším pracovním tempem prostřednictvím pravidelného zařazování obohacujících a náročnějších úloh podporujících jejich další rozvoj.
- Podporovat ve výuce jednotlivých předmětů vzdělávací postupy zaměřené na samostatné vyhledávání informací z různých informačních zdrojů a soustavněji vytvářet prostor pro souvislejší ústní vyjádření žáků.
- Zúčelnit ve spolupráci se zřizovatelem systém otevírání vstupních dveří do školy mateřské i základní.
- Doplnit více relaxačních prvků pro odpočinek a pohodu účastníků zájmového vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 1. 2026
2. *Koncepce dalšího rozvoje školy* aktualizovaná k 30. 6. 2025
3. Školní matrika dětí a žáků, školní rok 2024/2025 (výběr z dokumentace)
4. *Školní vzdělávací programu pro základní vzdělávání v ZŠ Lačnov Modrá škola* s platností od 1. 9. 2025
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s poslední platnou aktualizací k 1. 9. 2025
6. *Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu* s platností od 1. 9. 2025
7. *Školní vzdělávací program pro školní družinu* s platností od 1. 9. 2025
8. Školní řád základní školy s platností od 1. 2. 2026
9. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 2. 2026
10. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 2. 2026
11. Třídni knihy, školní roky 2024/2025, 2025/2026
12. Portfolia a individuální záznamy o pokrocích dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2025/2026 (výběr)
13. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2024/2025, 2025/2026
14. Rozvrhy hodin 1. – 5. ročníku, školní rok 2025/2026
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2025/2026 (výběr)
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2025/2026

17. Dokumentace školní družiny, školní roky 2024/2025, 2025/2026
18. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2025/2026
19. Minimální preventivní program pro školní rok 2025/2026
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
21. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-62/19-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Erik Landeckí, LL.M., školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Dvořáková, školní inspektorka

2. 3. 2026