



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-685/18-J

Název	Základní škola a Mateřská škola Čejov, okres Pelhřimov
Sídlo	Čejov 4, 396 01 Humpolec
E-mail	zs.cejov@centrum.cz
IČ	70 98 38 01
Identifikátor	600 061 264
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiří Hurda
Zřizovatel	Obec Čejov
Místo inspekční činnosti	Čejov 4, 396 01 Humpolec
Termín inspekční činnosti	19. 4. - 3. 5. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Provedení inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 6 zákona 561/2004 Sb., na základě podnětu.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Čejov, okres Pelhřimov (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Všechny její součásti se nacházejí v budově v centru obce.

V mateřské škole se k termínu inspekční činnosti, na základě výjimky od zřizovatele, vzdělávalo 25 dětí ve věku převážně od 3 do 7 let. V posledním roce před vstupem do základní školy je 6 dětí, z toho jedno má odloženou školní docházku. Dvě děti se speciálně vzdělávacími potřebami (dále SVP) jsou vzdělávány podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP), pro jednoho je podpůrným opatřením přiznána i asistence pedagoga.

V základní škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo 31 žáků ve dvou třídách s pěti ročníky. Čtyři žáci se SVP měli školským poradenským zařízením (dále ŠPZ) doporučena podpůrná opatření, včetně vzdělávání dle IVP.

V budově školy je poskytováno školní stravování.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy má zpracovaný koncepční materiál, ve kterém se zaměřuje na jednotlivé konkrétní cíle. Prioritou je udržení malotřídní školy v obci, rozvoj osobnosti žáků v souladu s uznávanými životními a mravními hodnotami, což se postupně daří.

Vzdělávání v mateřské škole je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Kamarádi, pojďte si hrát do přírody. Vzdělávání zajišťují dvě učitelky a školní asistentka. Jedna učitelka nespĺňuje požadavky kvalifikace. Součástí vzdělávacího týmu v předškolním vzdělávání je kvalifikovaná asistentka pedagoga.

Vzdělávání v základní škole probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem Základní škola - školní vzdělávací program pro základní vzdělávání. Vzdělávání žáků realizují dva kvalifikovaní učitelé - třídní učitelka 1. třídy, ředitel školy jako třídní učitel 2. třídy. Vychovatelka školní družiny pro výuku ve škole nespĺňuje podmínky odborné kvalifikace. Využití disponibilních hodin ve školním učebním plánu je zaměřeno na podporu výuky českého jazyka, matematiky, informatiky a pracovních činností.

Styl řízení školy odpovídá její velikosti a využívá především denního osobního kontaktu všech zaměstnanců. Vedení školy provádí kontrolní a hospitační činnost bez systematické práce se zjištěnými výstupy a nepřijímá potřebná opatření pro zlepšení kvality vzdělávání.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků školy probíhalo formou samostudia i studií k získání odborné kvalifikace. Škola využila možnost účastnit se vzdělávacích akcí, které organizovala nedaleká plně organizovaná škola v odpoledních hodinách (práce s dětmi a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, logopedický kurz, rizikové chování dětí a žáků). Dlouhodobě chybí vzdělávání pedagogů základní školy v oblasti forem a metod práce.

Prostorové a materiální podmínky mateřské školy jsou vyhovující pro provoz jedné třídy. Místnost určená pro odpočinek dětí v odpoledních hodinách má mimo lehátek i zázemí pro nejstarší děti nebo děti se sníženou potřebou spánku. Je využívána k jejich individuálnímu rozvoji v oblasti čtenářských a matematických dovedností, popřípadě si zde děti realizují své potřeby ve výtvarných, pracovních nebo konstruktivních činnostech. V místnosti určené pro dopolední činnosti jsou vytvořeny vhodné podmínky pro naplňování

školního vzdělávacího programu. Svým členěním, vybavením a výzdobou cíleně podporuje propojování s přírodou a tematickým zaměřením v daném období. Hračky, pomůcky, knihy, výtvarný, přírodní a užitkový materiál splňují svým množstvím a strukturou požadavky na individuální i skupinové poznávací aktivity dítěte předškolního věku. Nový dětský sedací nábytek svou velikostí odpovídá tělesné výšce dětí, podporuje vytváření správného návyku sezení. Ke stolování je určena školní jídelna společná pro děti mateřské školy a žáky základní školy. Děti se v jídelně a také v tělocvičně mají možnost přirozeně seznamovat s prostředím základní školy.

Rozlehlá školní zahrada je vybavena herními prvky. Umožňuje realizaci sezonních činností a podporuje rozvoj pohybových dovedností dětí i žáků.

Kmenové učebny obou tříd základní školy jsou světlé, upravené a vybavené dobře udržovaným nábytkem. Žákovské židle a stolky mají možnost výškového nastavení. Školní družina (současně počítačová učebna), šatny i chodby jsou udržované a působí esteticky. Škola má vlastní prostornou tělocvičnu, která je využívána nejen pro výuku tělesné výchovy, ale také pro pravidelnou relaxaci žáků o přestávkách. Dále škola využívá obecní hřiště na kopanou a výhod bezprostředního kontaktu školní budovy s okolní přírodou.

Škola má nastavený formální rámec bezpečnosti (dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví ve škole). Stanovené dohledy v době inspekční činnosti nad dětmi a žáky byly dodržovány. Bylo zjištěno, že škola nevěnuje dostatečnou pozornost vytváření reálného fyzického bezpečí žáků. V době konání inspekční činnosti nebyly prostory školy chráněny před vniknutím cizích osob a vstup do nich nebyl kontrolován.

Škola má zpracovaný program poradenských služeb včetně prevence školní neúspěšnosti, prevence šikany, minimálního preventivního programu, má vyčleněného pracovníka pro kontakt se ŠPZ. Funkčně nastavená strategie řešení školní neúspěšnosti v souladu s plánem pedagogické podpory je vhodným nástrojem k práci se žáky.

Škola zabezpečuje stravování pro děti, žáky a zaměstnance ve vlastní školní jídelně, je zapojena do projektu „Ovoce do škol“.

K financování činností školy byly v hodnoceném roce 2017 použity prostředky z více zdrojů. Všechny získané finanční zdroje škola účelně využívá k zajištění vzdělávání v souladu s realizovanými školními vzdělávacími programy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhalo v integrovaných blocích rozpracovaných v třídním vzdělávacím programu a týdenních plánech. Ve dnech inspekční činnosti probíhala tematická výchovně vzdělávací činnost se zaměřením na integrovaný záchranný systém, na rozvoj vědomostí a konkrétních dovedností (telefonní čísla, vedení rozhovoru a oznamování události), práci hasičů a hasičského sboru, předávání zkušeností a osobních postojů pozvaných policistů.

Organizace vzdělávání (denní režim) respektovala vývojové i individuální potřeby dětí a psychohygienické zásady (pobyt venku, individuální potřebu spánku, biorytmus, vyváženost činností). Čas byl účelně využit k naplňování potřeb, možností a zájmů dětí. Nadstandardně pestrá a podnětná vzdělávací nabídka činností podporovala rozvoj klíčových kompetencí. Výrazně a efektivně byly uplatňovány prvky diferenciací vzhledem k individuálním potřebám a možnostem všech dětí. Využité formy práce odpovídaly specifikům předškolního vzdělávání (prožitkové a částečně i kooperativní učení, učení hrou a činnostmi, situační učení, spontánní sociální učení). Byl uplatňován integrovaný přístup,

vzdělávání probíhalo v logické a námětové propojenosti. Metody byly zvoleny vhodně vzhledem ke stanoveným cílům. Aktivity spontánní a řízené byly zpravidla vzájemně vyvážené. Vzdelávání dítěte se SVP probíhalo podle individuálního vzdělávacího plánu s využitím asistenta pedagoga s cílem dosažení maxima jeho možného rozvoje.

Souběžně se vzděláváním probíhalo sledování individuálních vzdělávacích pokroků dětí. Pedagogická diagnostika je vedena účelně. Didaktický styl byl založen na využití vnitřní motivace dětí, jejich zájmu, podnětů a částečně i vlastní volbě. Hodnocení motivovalo ke zlepšení výsledků, pozornost byla věnována podpoře rozvoje jejich sebereflexe.

Při vzdělávání v základní škole převažovala frontální výuka. Učitelé formou výkladu, prací s učebnicí a zápisy na tabuli usměrňovali a kontrolovali aktivitu žáků. Komunikace probíhala převážně jednostranně, od učitelů k žákům, s cílem předat žákům co nejvíce poznatků v rámci probíraného tématu. Výuka tak byla málo zaměřená na individuální potřeby a pracovní tempo žáků, u některých stoupal neklid, někteří zčásti rezignovali. Speciální vzdělávací potřeby žáků byly v hospitovaných hodinách zohledněny minimálně.

Žáci byli vedeni ke kultivovanému projevu, byl rozvíjen cit pro jazyk, využívány mnemotechnické pomůcky, byl kladen důraz na kvalitu čtení a porozumění textu, méně na správné návyky při psaní. Hodiny s frontální výukou jednoho z ročníků a samostatnou prací ostatních žáků byly jednotvárné a bez většího zaujetí. Nebyla využita možnost aktivizovat žáky střídáním rytmu činností a využitím pestrých metod práce, podpořit výuku využitím interaktivní techniky nebo didaktickými pomůckami. Takto jednotvárné pojetí výuky bez většího zapojení žáků a s absencí relaxačních prvků způsobilo, že žáci byli neklidní a vyrušovali nebo naopak byli pasivní a nudili se. Ve svém důsledku zvolené metody a formy práce snižovaly účinnost vzdělávání.

V hodinách cizího jazyka byla opakována a rozšiřována tematická slovní zásoba. Žáci byli rozvíjeni ve svých řečových dovednostech a byli vybízeni k zapojení do rozhovoru s vyučujícím, komunikovali směrem k učiteli bez obav z chybování. Řečovým dovednostem a mluvením bylo věnováno nejvíce času, čtení a psaní bylo zastoupeno okrajově, naprosto chyběl poslech s porozuměním, který by pomohl korigovat občasnou nepřesnou výslovnost. Žáci byli v hodinách aktivní, vyučující je motivoval svým osobním přístupem a zaujetím pro komunikaci v cizím jazyce.

Velice motivační pro žáky byla nabídka problémového vyučování se zaměřením na finanční gramotnost a řešení konkrétních životních situací. Žáci se výzvy dobře zhostili, komunikovali s učitelem, hledali logické souvislosti, byli aktivní a bylo vidět, že je činnost baví.

Výchovné předměty probíhaly ve tvůrčí a pohodové atmosféře. Výrobky ke svátku maminek byly nápadité a originální. Žáci v hodinách komunikovali, spolupracovali, pomáhali si a vzájemně se podporovali.

Organizace pobytu žáků ve školní družině vycházela z konkrétních podmínek školy. V průběhu zájmového vzdělávání se střídaly činnosti relaxační a poznávací (hry, kreslení, ale hlavně aktivní pobyt venku, vycházky do přírody). Žáci se do připravených činností dobře zapojovali, vhodným způsobem si rozvíjeli kompetence sociální, pracovní i trávení volného času. Vychovatelka svým klidným přístupem vytvářela příjemnou atmosféru.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola má nastavená pravidla pro průběžné i celkové hodnocení výsledků vzdělávání dětí. Obsahují znalosti, dovednosti a kompetence, které zajistí úspěšnost v dalším vzdělávání (očekávané výstupy). Na velmi dobré úrovni měly děti rozvinuty základy sociálních a komunikativních kompetencí. Děti spolu přirozeně hovořily, uměly formulovat otázky i odpovědi. Projevovaly se bezprostředně a přátelsky, dodržovaly pravidla soužití, navzájem se respektovaly. Ve spolupráci dokázaly organizovat a rozvíjet své činnosti. Byla patrna jejich snaha plnit povinnosti související s úklidem. Převážná většina má upevněny hygienické a zdravotně preventivní návyky (např. vědomé uplatňování hygieny před a po jídle). Větší pozornost je žádoucí věnovat technice umývání rukou.

Mateřská škola věnuje přípravě dětí na přechod do základní školy pozornost. Provádí řadu aktivit, které tuto připravenost podporují (například činnosti zaměřené na předcházení čtení a psaní). Požadovanou úroveň měly výsledky dětí v oblasti čtenářské, matematické, přírodovědné, informační, finanční a sociální gramotnosti. Vzhledem ke spojenému subjektu mateřské a základní školy byla spolupráce obou škol častá a přínosná (seznamování s prostředím, využívání tělocvičny, znalost metod a forem práce, společné aktivity např. výlety, divadelní představení, besídky, oslavy svátků dětí, matek, vynášení Morany, masopustní průvod obcí).

Učitelky mateřské školy sledují a vyhodnocují, jak si děti, které prošly jejich vzděláváním, vedou v základní škole. Využívají této zpětné vazby pro systematické plánování vzdělávacích strategií (metod, forem, prostředků vzdělávání, vedení dětí k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení). Třídní učitelka má značný přehled o nejnovějších trendech v předškolním vzdělávání a využívání moderních forem a metod práce. Nekvalifikované kolegyni aktivně poskytuje podporu. Společně podporují samostatnost dětí se SVP a přispívají k jejich sociálnímu začleňování.

Velká pozornost ze strany vedení je věnována nejen přechodu dětí z MŠ na ZŠ, ale je také zaměřena na eliminaci obtíží při přechodu žáků pátého ročníku na 2. stupeň. Podpora úspěšnosti žáků je cíleně řešena úzkou spoluprací s ředitelstvím spádové školy a pravidelnými vzájemnými návštěvami zástupců vedení obou škol. Sledování návaznosti školních vzdělávacích programů, výuka anglického jazyka dle stejných učebnic i postupné sjednocování výstupů školního testování mají podstatný vliv na dlouhodobé vzdělávací výsledky žáků. V loňském roce z 27 žáků školy jich mělo 21 vyznamenání, 4 žáci se zúčastnili vyšší než školní úrovně olympiád a soutěží. V letošním školním roce dva chlapci 5. ročníku úspěšně složili zkoušky na víceleté gymnázium a byli přijati ke studiu. V předchozích letech se žáci o studium na víceletém gymnáziu nepokoušeli.

Výsledky vzdělávání škola vyhodnocuje pomocí interního testování v matematice, angličtině, českém jazyce. V matematice a anglickém jazyce potvrzují výstupy testování výborné a chvalitebné výsledky u žáků. Výsledky vzdělávání v českém jazyce se u několika žáků vyznačují postupným zhoršováním známek. Přestože má škola zpracovaný plán prevence školní neúspěšnosti, v těchto případech podle něho nepostupovala a cíleně nezkoumala příčiny zhoršujícího se prospěchu a nepřijímala potřebná opatření.

Žáci mají dobré pracovní návyky. Málotřídní škola je vybavena samostatností při zvládnutí úkolů, soudržností a dovedností spolupracovat, nastaveným hodnotovým a mravním žebříčkem, což bylo vidět nejen ve výuce, ale také o přestávkách a venku.

IVP pro děti a žáky se SVP škola vypracovala na základě doporučení ŠPZ. Ředitel školy nerealizoval všechna doporučená podpůrná opatření bezodkladně po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a poté, co zákonný zástupce udělil ve škole písemný

informovaný souhlas s jejich poskytováním. Nedostatky byly shledány v oblasti poskytování kompenzačních a speciálních pomůcek. Některé pomůcky byly pořízeny v průběhu IČ (laminátor a laminovací folie), ostatní kompenzační pomůcky a speciální učebnice do doby ukončení IČ žákům poskytnuty nebyly. Doporučená pedagogická intervence pro žáky od 1. 3. 2018 probíhá a je dokumentovaná.

Škola staví na partnerském vztahu se zřizovatelem, což se pozitivně projevuje na stavu budovy, úzce spolupracuje se školskou radou. Pro rozvoj znalostí a dovedností dětí a žáků škola využívá spolupráci se ZUŠ Humpolec a místní knihovnou. Spolupracuje také s Českým svazem žen, Sborem dobrovolných hasičů Čejov, Lesy České republiky, Českomoravskou mysliveckou jednotou, chovnou stanicí koní GROD, Policií ČR, vojenskou policií (výcvik služebních psů).

Závěry

Hodnocení vývoje

- od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení materiálních podmínek, které mají přímý pozitivní vliv na kvalitu výuky i výchovy v mateřské i základní škole

Silné stránky

- využívání moderních forem a metod práce, zavádění nejnovějších trendů v předškolním vzdělávání
- vhodné prostory a nastavení činností pro relaxaci a sportování, trávení přestávek při pohybových činnostech

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nezabezpečená budovy školy proti vniknutí cizích osob
- nízká diferenciací v rámci výuky v ZŠ, rezervy v práci se žáky se SVP
- nerespektování lhůt a doporučení v oblasti pořizování kompenzačních a speciálních pomůcek pro žáky se SVP

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- v plánování DVPP v základní škole se zaměřit na vzdělávání v oblasti forem a metod práce
- efektivně začleňovat do výuky didaktickou techniku

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě ihned odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti v oblasti zabezpečení vchodu školní budovy, ostatní nedostatky odstranit ve lhůtě do 14 dnů a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1. 9. 2017
2. Třídní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, školní rok 2017/2018
3. Třídní kniha mateřské školy, školní rok 2017/2018
4. Školní matrika mateřské školy, školní rok 2017/2018
5. Diagnostické záznamy o dětech, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
6. Portfolia dětí, školní rok 2017/2018
7. Hodnocení činnosti mateřské školy, školní rok 2016/2017
8. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní rok 2017/2018
9. Plán a záznamy z kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2017/2018
10. Zřizovací listina (úplné znění) Základní školy a Mateřské školy Čejov, okres Pelhřimov, ze dne 30. 9. 2002, včetně dodatku
11. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-44569/2015-2, s účinností od 1. 12. 2015, ze dne 24. 11. 2015
12. Aktuální výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 18. 4. 2018
13. Statistické výkazy základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny za školní rok 2017/2018
14. Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ zřizovatelem školy pro školní rok 2017/2018, ze dne 1. 9. 2017
15. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Čejov, s účinností od 1. 8. 2004, ze dne 30. 6. 2004
16. Potvrzení o pokračování ředitele ve funkci, ze dne 1. 8. 2012 na dobu 6 let
17. Minimální preventivní program pro školní rok 2017/2018, ze dne 1. 9. 2018
18. Školní preventivní strategie na období 2016/2017 – 2019/2020, s platností od 1. 9. 2016 do 30. 7. 2020
19. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kamarádi, pojďte si hrát do přírody“, platný od 1. 9. 2008
20. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, s platností od 1. 9. 2007
21. Základní škola - Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Základní škola“, s platností dokumentu od 1. 9. 2007, aktualizace 1. 1. 2013, včetně 2 dodatků
22. Katalogové listy žáků ZŠ
23. Evidenční listy dětí MŠ
24. Rozvrhy hodin na školní rok 2017/2018
25. Třídní knihy ve školním roce 2017/2018
26. Školní řád mateřské školy, ze dne 26. 1. 2006
27. Školní řád základní školy, ze dne 26. 1. 2006
28. Seznam dětí žáků s podpůrnými opatřeními pro školní rok 2017/2018
29. Podpůrná opatření žáků ZŠ pro školní rok 2017/2018
30. Plán pedagogické podpory – odklad školní docházky (MŠ)
31. Doporučení školských poradenských pracovišť k přijetí podpůrných opatření
32. Program poradenských služeb včetně strategie prevence školní neúspěšnosti od 1. 9. 2016
33. Vedení třídní dokumentace, ze dne 1. 1. 1006
34. Přehled vzdělávání pedagogických pracovníků roce 2017

35. Personální dokumentace zaměstnanců ZŠ Čejov
36. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
37. Seznam žáků ve školním roce 2017/2018
38. Přehled docházky dětí MŠ
39. Zápisy z hospitací ve školním roce 2017/2018
40. Provozní řád ŠD, ze dne 1. 9. 2015
41. Zápisové lístky do ŠD
42. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD, ve školním roce 2017/2018
43. Účetní dokumentace
44. Kniha úrazů žáci, ze dne 1. 9. 2011
45. Dokumentace školního stravování za rok 2017 do data kontroly
46. Spotřební koš leden - březen 2018, jídelní lístky za měsíc březen 2018
47. Vnitřní řád školní jídelny ZŠ a MŠ Čejov, ze dne 26. 1. 2006, včetně dodatků
48. Provozní řád školní jídelny ZŠ a MŠ Čejov, ze dne 1. 1. 2008

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Linhartová, školní inspektorka

Mgr. Marie Linhartová v. r.

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Mgr. Eva Bekeová v. r.

Bc. Renáta Hánová, kontrolní pracovnice

Bc. Renáta Hánová v. r.

V Jihlavě 29. 5. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jiří Hurda, ředitel školy

Mgr. Jiří Hurda v. r.

V Čejově 4. 6. 2018