



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-974/17-E

Název	<b>Základní škola Svitavy, Riegrova 4</b>
Sídlo	<b>Riegrova 600/4, 568 02 Svitavy, Předměstí</b>
E-mail	<b>batkova@riegrovka.cz</b>
IČ	<b>49328263</b>
Identifikátor	<b>600100693</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Milena Baťková</b>
Zřizovatel	<b>město Svitavy</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Riegrova 600/4, 568 02 Svitavy, Předměstí</b>
Termín inspekční činnosti	<b>22. až 24. a 27. 11. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy.

### **Charakteristika**

Základní škola Svitavy, Riegrova 4 (dále „škola“) poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. V době inspekční činnosti se ve třinácti třídách vzdělávalo 300 žáků, z nichž bylo evidováno 31 žáků se speciálními

vzdělávacími potřebami. Podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělává šest žáků. Počet žáků je v posledních letech stabilní, kapacita školy je aktuálně využita z 82 %. Do školy dojíždí více než desetina žáků z třinácti okolních obcí. Výuka je realizována podle *Školního vzdělávacího programu KRUH* (dále ŠVP) s poslední aktualizací k 1. 9. 2017, který je zpracovaný v souladu s platným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Kapacita školní družiny se třemi odděleními byla naplněna na 100 %, zapsáni byli zejména žáci z nejnižších ročníků. Činnost probíhá podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny*.

Stravování pro žáky je zajišťováno ve školní jídelně - výdejně, která je součástí objektu školy.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy byla v srpnu 2017 z pozice ředitelky v zastoupení jmenována zřizovatelem do funkce na základě konkurzního řízení. Ve stylu řízení klade důraz na vzájemnou komunikaci, mezilidské vztahy a spolupráci všech zaměstnanců školy. Tím nejen pozitivně ovlivňuje příjemnou pracovní atmosféru, ale také přispívá ke zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu. Pedagogové byli v závěru uplynulého školního roku osloveni ke zhodnocení jednotlivých oblastí vzdělávání. Ze zjištění byl vytvořen dokument, který mapuje slabé stránky, ohrožení či příležitosti školy. Prioritní cíle průběžně aktualizované dlouhodobé koncepce rozvoje školy jsou pro daný školní rok rozpracovány v příslušných strategických dokumentech. Jejich plnění je pravidelně vyhodnocováno na poradách vedoucích pracovníků. Dílčí nedostatky byly zjištěny v systému kontroly vzdělávacího obsahu v souladu s ŠVP, a to ve školním roce 2016/2017. V předmětu vlastivěda v 5. ročníku (třída V. A) nebylo zařazeno učivo právo a spravedlnost, vlastnictví, finance z tematického okruhu *Lidé kolem nás*. Naopak bylo podrobně uvedeno učivo o jednotlivých krajích České republiky, které ŠVP pro tento ročník nestanovil. V zeměpise 8. ročníku (třída VIII.) nebyl zařazen vzdělávací obsah tematického okruhu *Zeměpis světadílů*, a to učivo o Austrálii, Arktidě, Antarktidě a nebylo zcela dokončeno učivo o Americe, které vzdělávací dokument pro tento ročník uváděl.

Odborně kvalifikovaný pedagogický sbor tvoří 19 učitelů včetně ředitelky školy, dále čtyři asistenti pedagoga a tři vychovatelky školní družiny. Jeden učitel se účastní vzdělávání pro splnění odborné kvalifikace, ředitelka školy vyvinula snahu získat pracovníka s odbornou kvalifikací. Škola zajišťuje komplexní péči nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami plně obsazenými pracovními pozicemi školního poradenského pracoviště, které se od minulé inspekční činnosti rozšířilo o služby školní psycholožky a speciální pedagožky. Oblast výchovného poradenství, kterou dosud zajišťovala ředitelka školy, delegovala z organizačních důvodů na zkušenou vyučující bez specializačního studia. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z koncepčních záměrů, aktuálních potřeb školy a zájmu pedagogů, např. semináře zaměřené na práci s nadanými žáky, na metody výuky matematiky.

Škola hospodaří s finančními prostředky získanými z vlastní činnosti (úplata za školní družinu a pronájem tělocvičny), s prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu včetně poskytnutých rozvojových programů. Přínosné jsou finanční prostředky poskytnuté z projektů a grantů, např. *Podpora společného vzdělávání ZŠ Svitavy Riegrova, Program pro vzdělávání, výchovu a osvětu v oblasti životního prostředí v Pardubickém kraji*. Dále škola získává finanční dary

od rodičů a firem. Peněžní prostředky škola využívá také ke zkvalitnění materiálních podmínek. Od poslední inspekční činnosti byla ve škole provedena např. výměna oken, oprava parket, průběžně je prováděna výměna podlahových krytin, obnova školního nábytku, povrchová úprava schodiště. Učební pomůcky jsou pořizovány průběžně.

Pro zájmovou činnost školní družiny je podnětně a motivačně vybavena jedna herna, další dvě oddělení jsou umístěna v kmenové třídě, kde je vhodně uzpůsobeno zázemí pro zájmové i odpočinkové aktivity. Školní družina využívá ke své činnosti prostory školy, realizuje několik zájmových kroužků (např. aerobic, keramika, vaření, šikovné ruce). Dále spolupracuje s centrem denních služeb pro seniory *Světlanka Svitavy*, připravuje s žáky pro klienty centra soutěže a hry. Školní vzdělávací program školní družiny je realizován v tříletém cyklu formou ročních plánů a cíleně rozvíjí všechny složky osobnosti žáka.

Školní parlament spolupracuje s pracovníky školního poradenského pracoviště na vytváření pozitivního klima v jednotlivých třídách. Dbá na estetiku prostředí školy pravidelnými kontrolami pořádku ve třídách, podílí se na výzdobě. S vedením školy konzultuje a hodnotí plánované celoškolské akce. Aktivně se zapojuje do prodeje předmětů na pomoc nemocným a handicapovaným dětem.

Bezpečnosti a ochraně zdraví škola věnuje přiměřenou pozornost, pravidelně vyhodnocuje rizika a přijímá odpovídající opatření.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzájemné vztahy mezi učiteli a žáky založené na důvěře a partnerském vztahu pozitivně ovlivňovaly příjemnou pracovní atmosféru výuky. V průběhu a ojedinele i v závěru hospitovaných hodin učitelé využívali různé formy pozitivního hodnocení, které žáky motivovalo k dalšímu učení a také rozvíjelo schopnost sebehodnocení. Promyšlené střídání pestrých metod a forem práce přispívalo k činnosti většiny žáků, jen občas byli zapojeni pouze jednotlivci. V několika hodinách učitelé zařazovali individualizaci a diferenciaci učiva pro žáky nadané nebo žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě jejich individuálních schopností je promyšleně rozdělovali do skupinové práce, zadávali modifikované úkoly, upravené zápisy. Motivaci k práci, názornost a procvičení učiva podporovalo přiměřené využívání didaktické nebo zobrazovací techniky některými učiteli i žáky. Patrná byla snaha učitelů vytvářet podmínky k aktivitě žáků. Ve většině sledovaných hodin zvýšilo efektivitu výuky účelné využívání názorných pomůcek žáky. Závěrečné upevnění, shrnutí probíraného učiva bylo realizováno v minimální míře a často ve spěchu.

Ve výuce matematiky v nejnižších ročnících byla formou hravých a tvořivých činností rozvíjena matematická gramotnost. Samostatné tvoření tematicky zaměřených slovních úloh podporovalo u žáků logické myšlení a propojení učiva s běžnými situacemi. Také se efektivně střídaly aktivity, které byly zaměřené na procvičení základních početních operací a které plynule vedly v jejich využití při nakupování. Žáci smysluplně pracovali s penězi a cenou potravin. Pomocí konkrétních otázek byly cíleně rozvíjeny základy finanční gramotnosti. Výuka anglického jazyka byla zaměřena na aplikaci gramatických pravidel ve spojení s probíranými okruhy slovní zásoby. Různými formami práce si žáci osvojovali komunikační pravidla a posilovali řečové dovednosti. Mezipředmětové vztahy byly využity v hodině prvouky. Žáci vyvozovali nové učivo o ekosystému lesa na základě osvojených znalostí, které v závěru hodiny propojili s tématy prevence a ochrany zdraví při pobytu v přírodě. Žáci byli vedeni k řešení problémů, vyjádření vlastního názoru a jeho odůvodnění. Zcela frontální výuka přírodovědy s dominantní rolí učitele nebyla vhodně zvolena pro opakování a upevnění probraného učiva. Výukové metody byly v těchto hodinách

pro žáky jednotvárné a vedly k jejich pasivitě a porušování třídních pravidel. Naopak ve vlastivědě byly smysluplně využity motivační i aktivizující činnosti. Pozornost žáků udržovaly promyšlené úkoly, které sami nebo ve dvojicích se zaujetím plnili. Výstižně byla vybrána i filmová ukázka. Zajímavě zvolené metody a formy výuky vedly k rozvíjení hudebních dovedností žáků (např. sluchové, rytmické, pěvecké).

Pro naplnění vzdělávacích cílů na druhém stupni, stanovených většinou jako téma hodiny, byla nejčastěji volena frontální forma výuky a z didaktických metod řízený rozhovor a práce s textem, což mnohdy znamenalo aktivní zapojení jen pro jednotlivce. Příkladně vedená byla hodina matematiky, při níž zařazené problémové úlohy podněcovaly žáky k logickému uvažování, objevování a hledání vlastních způsobů řešení. V rámci procvičování si žáci mohli zvolit obtížnost úrovně úkolů podle svých znalostí, což mělo příznivý dopad na jejich sebevědomí a další vzdělávání. Ve výuce anglického jazyka byly vhodně zařazeny všechny jazykové dovednosti. Žáci procvičovali společně vyvozené učivo různými metodami a formami práce, některým průběžně dopomáhala učitelka. Naopak výuka dalšího cizího jazyka (německého) v minimální míře podporovala rozvíjení mluveného projevu žáků, ten ani nepodněcovalo vedení hodiny v převážné míře v českém jazyce. Převládala práce s textem a jeho překlad, či tvoření větných spojení. Výuka předmětů ze vzdělávací oblasti *Člověk a příroda* (botanika, fyzika, zeměpis) měla odlišnou úroveň. Ve všech bylo vhodně využito motivační složky zaměřené k tématu hodiny, propojení se zkušenostmi žáků či běžnými životními situacemi (např. zážitky spolužačky z opakovaného pobytu v jiné zemi). Většinou bylo realizováno i zopakování již probraného učiva (podnětně např. formou AZ-kvízu, kdy otázky tvořili sami žáci, nebo posouzením laboratorní práce). V zeměpise zařazená žákovská prezentace však v malé míře souvisela s probíranou tematikou, obdobně i doplnění učiva ukázkami. Prakticky zaměřené učivo ve fyzice, při kterém žáci řešili problémovou úlohu a následně ve dvojicích měřili hmotnost, žáky zaujalo. Nepříznivou skutečností bylo, že někteří oba úkoly v daném čase nedokázali splnit. V předmětu osobnostní a sociální výchova se žáci učili vnímat své pocity, vyjadřovat se o nich a byli vedeni k vzájemnému poznávání. Velice poutavě dokázal žák ostatním představit prostřednictvím prezentace a názorných ukázek svoji zájmovou činnost (skauting). Následně však vyučujícím zařazené učivo pouze částečně souviselo s tématem hodiny, žákům bylo předkládáno složitě a občas bez respektující komunikace. V dějepisu byli nejstarší žáci k cíli hodiny dovedeni formou opakování učiva. Aktivně pracovali s učebnicí a prezentací, v nichž vyhledávali nové informace. S pomocí učitele rozebírali historické události a vyvozovali souvislosti. V hodinách tělesné výchovy byla patrná snaha vyučujícího zapojit všechny žáky po celou dobu výuky. K nabízeným pohybovým aktivitám chlapci přistupovali s chutí a zájmem. Nedostatkem však bylo neodborné vedení, nesprávná demonstrace cviků a neoznačení zjevných nedostatků při jejich provádění žáky, což nebylo přínosné pro správný rozvoj pohybových dovedností.

Přiměřená pomoc asistentek pedagoga žákům efektivně přispívala k rozvoji zejména kompetence sociální, komunikativní a k učení, a to formou dovysvětlování nové látky, procvičování učiva, navracení pozornosti, dále napomáhaly se zápisy a přípravou pomůcek. Školní asistentky poskytují zejména podporu učitelům při administrativní činnosti, při zajišťování průběhu a organizaci mimoškolních akcí.

Vzdělávání je podpořeno smysluplnou realizací třídních i celoškolních projektů zaměřených na zdravý životní styl, ekologickou výchovu, apod. V rámci environmentální výchovy škola promyšleně rozvíjí morální hodnoty a postoje osobnosti žáků k životnímu prostředí. Realizuje jednotlivé akce, celodenní i vícedenní mimoškolní pobyty s promyšleným programem. Ve spolupráci s *Odborem životního prostředí Městského úřadu Svitavy* pořádá

celodenní celoškolní projekt *Ekojarmark*, je zapojena do projektu *Recyklohraní, Ovoce a zelenina do škol, Mléko do škol*. V průběhu školního roku probíhá též přírodovědná soutěž.

Nabídka aktivit školní družiny je pestrá a účelně přispívá k všestrannému rozvoji žáka. Při hospitované činnosti vychovatelky zaujímaly k žákům vstřícný přístup a partnerskou komunikací rozvíjely pozitivní mezilidské vztahy, které vytvářely pro zájmové vzdělávání přátelskou atmosféru.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola má v *Pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání žáků* přehledně stanoveny formy, metody a četnost ověřování žákovských znalostí a dovedností. Pravidelně jsou vedením školy vyhodnocovány výsledky vzdělávání na úrovni tříd v rámci tzv. čtvrtletních, výstupních a laboratorních prací v předmětech konkrétně specifikovaných v klasifikačním řádu. K opakujícím se negativním zjištěním přijímá opatření a ukládá předmětovým komisím zabývat se jimi. Díky systematické práci a jasně daným pravidlům dochází postupně ke zlepšování výsledků. Přesto v přehledech prospěchu za uplynulá dvě pololetí byla zaznamenána v některých předmětech a ročnících přísnější klasifikace, a tak někteří žáci byli i méně úspěšní. Například v jedné třídě 6. ročníku z 28 žáků obdrželo 19 žáků z fyziky ve 2. pololetí hodnocení na vysvědčení stupněm prospěchu dostatečný či dobrý, v zeměpise to byla třetina žáků. Uvedenými stupni byla hodnocena v 7. ročníku z fyziky a v 8. ročníku z německého jazyka též polovina žáků. Vedení školy s přehledy prospěchu v jednotlivých předmětech pracuje, řeší situaci s vyučujícími, kteří dávají žákům možnost získat lepší hodnocení (úkoly navíc, referáty, doučování aj), ale jejich zájem bývá často malý. Tyto předměty vedli většinou vyučující, kteří sice splňují odbornou kvalifikaci, ale danou specializaci (aprobaci) na vysoké škole nestudovali. Z navštívených hodin byla u těchto pedagogů patrná didaktická neobratnost či metodické nesrovnalosti.

Kromě interního zjišťování výsledků vzdělávání využívá škola i externí formu ověřování. Od vlastního školního testování ve vybraných ročnících již upustila a využívá výběrového zjišťování výsledků vzdělávání realizovaného ČŠI, či uplatňuje komerční srovnávací testy (naposledy v roce 2017). Typy úloh, v nichž žáci byli méně úspěšní (zejména z matematiky), následně pedagogové často zařazují do výuky. Také se zaměřují na porozumění textu, které žáci obtížně zvládali. Pozitivem je, že se učitelé současně i sami v těchto oblastech vzdělávají (školení pro druhý stupeň matematika vedená Hejného metodou, pro první stupeň činnostní učení atd.). V závěru uplynulého školního roku žáci 5. ročníku písemně odpovídali na testové otázky z vybraných předmětů, které byly zadávány zřizovatelem školy. Zpětnou informaci škola prozatím neobdržela.

Škola usiluje o účinnou spolupráci se zákonnými zástupci. Oslovuje je ještě před zahájením povinné školní docházky jejich dětí (ukázkové hodiny z českého jazyka a matematiky, akce „těšíme se na zápis“, den otevřených dveří aj.). Podstatné informace o škole a akcích obdrží i v bulletinu *První zvonění*. Následně informovanost zákonných zástupců probíhá prostřednictvím žákovské knížky, v rámci třídních schůzek, konzultací či mohou rodiče využít konzultačních hodin (ale také žáci např. pro dovysvětlení učiva). Škola na svých internetových stránkách nabízí žákům portál k pomoci s výukou některých předmětů formou e-learningu, a to zejména pro opakování učiva, samostatnou přípravu atd. Také v rámci podpory žáků se zapojila do projektu *Inkluzivní vzdělávání v Pardubickém kraji* realizovaného z *Operačního programu Výzkum, vývoj, vzdělávání* Centrem celoživotního vzdělávání. Jeho přínosem je např. doučování žáků (český jazyk, matematika, první stupeň) a zájmové kroužky (jazykové, matematický, přírodovědný, ICT a robotika aj.). Vedou

je vyučující školy, kteří žáky znají a zaměřují se na problematické jevy či obtížnější části učiva. Pro posílení zájmu žáků v předmětech vzdělávací oblasti *Člověk a příroda*, se škola zapojila do projektu realizovaného Gymnáziem Svitavy (*Podpora přírodovědného a technického vzdělávání v Pardubickém kraji*), v jehož rámci se zúčastňují vybraných vzdělávacích aktivit v laboratořích, dílnách atd. gymnázia.

Pedagogové jednáním se žáky, jejich zákonnými zástupci, následně spoluprací s oddělením sociálně právní ochrany dětí atd. přijímají opatření při prvotním zjištění vysoké absence event. neomluvené. Na počtu (308) neomluvených hodin za školní rok 2016/2017 se podílelo osm žáků, ve většině případů se jednalo o nepodnětné zázemí pro jejich vzdělávání. Obdobně jako u tří žáků hodnocených z chování stupněm neuspokojivé, kteří výrazně porušili pravidla stanovená školním řádem. Vyučující se snaží motivovat žáky a využívají pochvaly (včetně pochvaly ředitelky školy), výchovná opatření (např. důtky) jsou udělována v poměru k počtu pochval v menším rozsahu. Pro vytváření příznivého klima v žákovských kolektivech, řešení třídních záležitostí, sociometrická šetření aj. je stanovena v rozvrhu hodin tzv. třídnická hodina. Škola se podstatnou měrou zaměřila na oblast sebehodnocení žáků. Ti hodnotí svoji práci (jak se jim ve škole daří atd.) prostřednictvím cíleně zaměřených otázek. Vedení školy z daných zjištění zpracování v každém pololetí hodnotící zprávu a na problematické oblasti se v dalším období cíleně zaměřuje.

Pro porovnání a zjištění úrovně vzdělávání a též pro získání sebedůvěry při vystupování zapojují pedagogové žáky do různých předmětových soutěží a olympiád. Většinou jsou úspěšní na úrovni kola oblastního (vloni 2. místo žáka v čtyřkolové přírodovědné soutěži) či okresního (3. místo žákyně v matematické *Pythagoriádě*). V soutěži *Mladý zahrádkář* žák 6. ročníku postoupil ve školním roce 2016/2017 až do celostátního kola (16. místo). Žáci za podpory pedagogů tvoří školní časopisy *Riegrováček a Riegrovák*. Uvádí v nich postřehy z různých akcí, zveřejňují své práce, informují o výsledcích v soutěžích aj. Časopisy jsou dlouhodobě velice úspěšně hodnoceny. V roce 2017 zvítězily v krajské soutěži *Školní časopis roku 2017 v Pardubickém kraji* a v celostátní soutěži *Školní časopis roku za rok 2017*.

Výchovná poradkyně, která je ve vedoucí funkci školního poradenského pracoviště, školní psycholožka a školní speciální pedagožka koordinují péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, tvorbu plánů pedagogické podpory nebo individuálních plánů. Zaměřují se na adaptaci žáků prvních ročníků na školní režim a při přechodu na druhý stupeň. V hodinách provádí pozorování, depistáž žáků a dále pak doporučuje vhodné postupy práce vyučujícím. Realizují intervenci pro žáky s podpůrnými opatřeními, provádí reedukaci specifických poruch učení a logopedických obtíží.

Kariérové poradenství zajišťuje učitel bez specializačního studia. Spolupracuje s úřady práce, středními školami a odbornými učilišti, realizuje s žáky exkurze a besedy. Ve spolupráci se školním psychologem a speciálním pedagogem provádí skupinová i individuální šetření k volbě povolání, poskytuje konzultace zákonným zástupcům. Žáci se účastní rukodělných soutěží např. *Dovedné ruce*.

Prevenční rizikového chování je věnována dostatečná pozornost. Metodik prevence koordinuje danou oblast prostřednictvím naplňování plánu primární prevence, který obsahuje dané náležitosti včetně stanovení postupů řešení projevů rizikového chování, postupů pro minimalizaci šikany a práci s žáky s poruchou autistického spektra. Projevy rizikového chování jsou ve škole zachyceny často v počátku a jsou ihned řešeny na pedagogických radách, individuálních schůzkách se zákonnými zástupci. Škola má stanovený plán předcházení školnímu neúspěchu, učitelé mají stanoveny konzultační hodiny, žákům je nabízena individuální pomoc školního poradenského pracoviště.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- od poslední inspekční činnosti došlo k rozšíření služeb školního poradenského pracoviště o školního psychologa a speciálního pedagoga,
- zvýšení úrovně vzdělávacího procesu, a to v souvislosti s častějším zařazováním aktivizačních a tvořivých forem a metod výuky převážně na prvním stupni,
- zařazování různých způsobů sebehodnocení a hodnocení žáků do průběhu výuky.

### Silné stránky

- cílená a promyšlená práce s výsledky vzdělávání,
- plně funkční školní poradenské pracoviště s převážně kvalifikovanými pracovníky zajišťující komplexní péči o žáky.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nesplnění vzdělávacího obsahu v některých předmětech v souladu s ŠVP,
- méně účinný kontrolní systém,
- rozvíjení postojové složky vzdělávacích cílů.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- účinněji diferenciovat a individualizovat výuku žáků s potřebou podpurných opatření,
- zaměřit se na kontrolní systém naplňování vzdělávacího obsahu v souladu s ŠVP.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.e@csicr.cz](mailto:csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, tisk ze dne 4. 10. 2017
2. Zřizovací listina Základní školy Svitavy, Riegrova 4, ze dne 12. 5. 2014, čj.: 23791-14/OŠK-4304-2014/pej, účinný od 1. 7. 2014
3. Usnesení Rady města Svitavy o dlouhodobém zastupování ředitelky příspěvkové organizace Základní škola Svitavy, Riegrova 4 účinný od 22. 10. 2016, čj.: 55460-16/OSK-521-2016/pej, ze dne 4. 11. 2016
4. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Svitavy, Riegrova, ze dne 27. 6. 2017, čj.: 33582-17/OŠK-347-2017/pej

5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání KRUH, verze 2016, účinný od 1. 9. 2016
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání KRUH, verze 2016, včetně Dodatku č. 1 účinného od 1. 9. 2017
7. Dlouhodobý plán – koncepce rozvoje a řízení školy na období 2017-2023 ze dne 31. 5. 2017
8. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků pro školní rok 2017/2018
9. Rozhodnutí ředitele ve správním řízení, školní roky 2016/2017, 2017/2018
10. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2012 včetně dodatků
11. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2015
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, zápisní lístky, školní roky 2016/2017, 2017/2018
13. Evidence žáků-školní matrika, školní roky 2016/2017, 2017/2018
14. Třídní knihy, školní roky 2016/2017, 2017/2018
15. Rozvrh hodin jednotlivých tříd a učitelů, školní rok 2017/2018
16. Školní řád, účinný od 1. 9. 2016
17. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2016/2017, 2017/2018
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
19. Výběr dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2017/2018
20. Program poradenských služeb, školní rok 2017/2018
21. Minimální preventivní program, školní rok 2017/2018
22. Plán výchovného poradenství, školní rok 2017/2018
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy – k datu inspekční činnosti

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**



### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Petra Chaloupková, školní inspektorka

Mgr. Petra Chaloupková v. r.

Mgr. Olga Příhodová, školní inspektorka

Mgr. Olga Příhodová v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 13. 12. 2017

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Milena Baťková, ředitelka školy

Mgr. Milena Baťková v. r.

Ve Svitavách 20. 12. 2017