



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-784/24-K
Sp. zn. ČŠIK-S-145/24-K

Název	Městský dům dětí a mládeže, Mariánské Lázně, 17. listopadu 475, příspěvková organizace
Sídlo	17. listopadu 475/3, 353 01 Mariánské Lázně
E-mail	irena.bornova@ddmml.cz
IČO	69 979 430
Identifikátor	600 066 649
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Irena Bornová
Zřizovatel	Město Mariánské Lázně
Místo inspekční činnosti	17. listopadu 475, Mariánské Lázně Komenského 459, Mariánské Lázně Školní nám. 472, Mariánské Lázně třída Vítězství 29, Mariánské Lázně Tyršova 648, Mariánské Lázně
Inspekční činnost na místě	2. – 4. 12. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného domem dětí a mládeže podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Městský dům dětí a mládeže Mariánské Lázně, příspěvková organizace (dále „DDM“ nebo „školské zařízení“) vykonává činnost domu dětí a mládeže. Poskytuje účastníkům zájmové vzdělávání formou pravidelné, příležitostné a táborové činnosti. Pro svou činnost využívá kromě vlastních prostor v budově DDM také městskou sportovní halu a prostory základních škol v Mariánských Lázních a Dolním Žandově. K datu inspekční činnosti evidovalo školské zařízení 429 účastníků ve 40 zájmových útvarech (dále také „kroužcích“), z toho 41 účastníků ve třech zájmových útvarech v Dolním Žandově. Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplatu.

Informace o školském zařízení jsou dostupné na webové stránce www.ddmml.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Činnost školského zařízení vychází z jasně definovaných cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu, které se daří úspěšně realizovat. Hlavní prioritou je vytváření vhodných podmínek pro smysluplné a aktivní naplňování volného času a nabízení atraktivních zájmových činností, které podporují rozvoj osobnosti, tělesné zdatnosti, zájmu či talentu každého účastníka zájmového vzdělávání. Každoroční inovace vzdělávací nabídky reaguje na poptávku a zájem veřejnosti s ohledem na prostorové a personální možnosti školského zařízení. Převážná většina kroužků je určena pro žáky základních škol, dva kroužky pro děti předškolního věku, v několika kroužcích jsou zapojeni i účastníci starší 18 let. Ve srovnání s předchozí inspekční činností v roce 2017 se k datu inspekční činnosti počet pravidelných zájmových útvarů zvýšil z 35 na 40, počet účastníků se snížil ze 466 na 429. Počet externích pedagogů volného času (dále také „externí pedagog“) vzrostl z 25 na 28, většina z nich vede kroužky řadu let, což se pozitivně odráží v kvalitě vzdělávání.

Na přípravě a realizaci činností se společně s ředitelkou školského zařízení (dále „ředitelka“) aktivně a dlouhodobě podílí jedna interní pedagožka volného času. Ředitelka stanovila oběma rozsah přímé výchovné činnosti značně nad rámec nejnižšího povinného rozsahu stanoveného právním předpisem. Nízký počet interních pedagogických pracovníků, jejich vysoké pracovní nasazení v oblasti pedagogické činnosti a souběžné vedení kroužků představuje riziko při zajištění zastupitelnosti v případě neplánované absence pracovníka. Při přípravě zájmových aktivit vycházejí z informací získaných od externích pedagogů, neformálních informací od účastníků zájmového vzdělávání a jejich zákonných zástupců, evaluace realizovaných aktivit však není prováděna systematicky.

Pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti stanovená po předchozí inspekční činnosti a uvedená ve vnitřním řádu i pravidla přijímání účastníků jsou transparentní, nastavený systém přenosu informací mezi pedagogickými pracovníky je funkční. Školské zařízení nově využívá elektronický informační systém, který usnadňuje vedení pedagogické dokumentace, prostřednictvím webových stránek poskytuje účastníkům a zákonným zástupcům informace o plánovaných aktivitách a umožňuje přihlašování zájemců do pravidelných, příležitostných nebo táborových zájmových činností. Kvalitu zájmové činnosti v kroužcích sleduje ředitelka prostřednictvím krátkých vstupů, pohovory s vedoucími mají převážně motivační charakter. Účelnou podporu rozvoje pedagogických dovedností poskytuje ředitelka méně zkušeným externím pedagogům nebo těm, kteří nespĺňují podmínku odborné kvalifikace.

DDM se daří průběžně zkvalitňovat materiální a prostorové podmínky, které umožňují naplňování cílů školního vzdělávacího programu. Na základě doporučení ČŠI při předchozí inspekční činnosti byl otevřený, volně přístupný areál v těsné blízkosti budovy DDM (hrřiště) převeden do správy zřizovatele z důvodu nemožnosti zajištění dohledu nad účastníky spontánních činností a školské zařízení již tyto činnosti neposkytuje. Tento areál ale dále využívá pro aktivity realizované během příměstských táborů nebo některých kroužků. Do správy zřizovatele byla z ekonomických důvodů převedena také táborová základna dříve využívaná v letních měsících pro pořádání pobytových táborů.

Školské zařízení vytváří předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, účastníci jsou přiměřeně věku s potřebnými pravidly seznamování. Vstup do budovy je umožněn na pokyn vedoucího zájmového útvaru, do pronajatých prostor je vstup vždy v jeho doprovodu. Vyhodnocená rizika v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zpracovaná ve spolupráci s odborně způsobilou osobou je třeba, vzhledem k inovaci realizované zájmové činnosti, částečně aktualizovat.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Stanovené vzdělávací cíle a náplň aktivit v navštívených zájmových útvarech vycházely z ročního plánu daného kroužku a byly přizpůsobeny věkovým a individuálním možnostem účastníků. Zájmové vzdělávání ve sportovních kroužcích (florbal, basketbal, vybíjená) bylo zaměřeno na zlepšování obratnosti, rychlosti a postřehu účastníků, na nácvik individuálních herních činností, dodržování zásad fair play, hygienických i bezpečnostních pravidel (rozcvičení, protažení, dodržování pitného režimu). Pedagogové vhodně pracovali se všemi účastníky, zohledňovali různou úroveň jejich dovedností a zaměřovali se na podporu radosti ze sportu a pohybu. Činnosti v kroužku aerobiku hravou a přirozenou formou rozvíjely pohybové dovednosti, koordinaci pohybu, muzikálnost, vnímání rytmu a zdravé držení těla účastníků. Prostor pro seberealizaci, rozvoj představitosti, kreativity, zručnosti a jemné motoriky poskytovaly účastníkům aktivity v kroužcích malý umělec, háčkování, keramicko-tvářící dílnička a keramika, činnosti podporovaly jejich estetické cítění. V kroužku pilné včeličky byly děti předškolního věku vedeny nejen k výtvarným činnostem, ale i k samostatnosti, odpovědnosti za své věci i k úklidu na svém pracovišti. Hlavním cílem kroužku plastikoví modeláři bylo zvyšování zručnosti a manuálních dovedností při tvorbě modelů, osvojení si základů hygieny a bezpečnosti práce při používání náradí a pomůcek, práce prohlubovala schopnost účastníků koncentrovat se na daný úkol a samostatně jej dokončit. Aktivity v kroužku počítačová robotika směřovaly k rozvoji infortického a logického myšlení, kdy účastníci ve dvojicích ověřovali a ladili navržený postup ovládní pohyblivých robotů ve formě počítačového programu a seznamovali se s dalšími příkazy používaného programovacího jazyka. Pocit úspěchu zažívali také účastníci kroužku gurmání, kdy si každý předem vybral jeden ze dvou nabízených receptů a z přinesených surovin při dodržení pracovního postupu upekl zvolený pokrm, kterým chtěl doma potěšit rodinné příslušníky. Účastníci pracovali samostatně, dodržovali hygienická a bezpečnostní pravidla, vedoucí zájmového útvaru jim poskytovala dílčí podporu a rady. Základ kroužku marjánek tvoří lidové tance a písničky, účastníci připravovali hudební vystoupení tematicky spojené s Vánocemi. Kroužek muzikohraní určený žákům místní základní školy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vede zkušený pedagog této školy. Prostřednictvím her, písniček, básniček, hry na hudební nástroje i povídání v komunitním kruhu byly podporovány komunikativní a vyjadřovací schopnosti, sociální dovednosti i muzikálnost účastníků.

Společným znakem všech navštívených zájmových útvarů byla přátelská atmosféra, vstřícný a trpělivý přístup pedagogů, dodržování pravidel, respektování věku, individuálních potřeb, i různé úrovně dovedností účastníků. Promyšlená organizace zájmové činnosti přispívala k efektivnímu rozvoji individuálních zájmů a předpokladů účastníků. Vedoucí uplatňovali pozitivní motivaci, pochvalu a povzbuzení, podporovali vzájemnou komunikaci a spolupráci, v případě potřeby poskytovali individuální podporu. Sledované aktivity podporovaly seberealizaci a smysluplné využití volného času účastníků, napomáhaly k rozvoji jejich klíčových kompetencí a umožnily zažít úspěch každému jednotlivci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Školské zařízení usiluje o vstřícnost a otevřenost k účastníkům, rodičům i veřejnosti, přijímá všechny uchazeče o zájmové vzdělávání. Při zájmu o kroužek již naplněný nabízí zájemcům alternativu nebo otevře ještě jeden kroužek se stejným zaměřením, pokud to umožní prostorové a personální podmínky. Činnost DDM přispívá k prevenci rizikového chování a k rozvoji sociálních a občanských dovedností účastníků. Předávání informací o průběhu a výsledcích vzdělávání zákonným zástupcům je zajištěno zejména při osobní komunikaci s vedoucími zájmových útvarů.

Výsledky vzdělávání jednotlivých účastníků v rámci pravidelných zájmových útvarů pedagogové sledují a hodnotí na základě vlastního pozorování praktických aktivit účastníků a průběžně jim poskytují slovní zpětnou vazbu převážně motivačního charakteru. Celkové hodnocení činnosti pravidelných zájmových útvarů ve vztahu ke vzdělávacím cílům stanoveným v ročním plánu daného kroužku provádějí jejich vedoucí na konci školního roku do deníku. Způsob hodnocení a jeho kvalita závisí na osobním přístupu jednotlivých pedagogů, jednotná pravidla v rámci podpory vedoucích nastavena nejsou. Vyhodnocování realizované příležitostné a táborové činnosti provádí ředitelka spolu s interní pedagožkou volného času průběžně na poradách pouze ústně, což znesnadňuje plánování další činnosti, případně přijímání opatření. Školské zařízení nevyužívá možnosti evaluačních dotazníků pro získání zpětné vazby ke své činnosti.

Dvakrát ročně se interní a externí pedagogové setkávají na jednání pedagogické rady, kterou ředitelka zřídila nad rámec povinností stanovených právním předpisem. Svými náměty na činnost školského zařízení se mohou podílet na jeho rozvoji, setkávání přispívají k vytváření přátelské atmosféry mezi pedagogy.

Školské zařízení organizuje v době jarních i hlavních prázdnin příměstské tábory, o které je velký zájem ze strany rodičů i účastníků. Program a náplň činností se přizpůsobuje stanovenému tématu tábora, věku a individuálním potřebám účastníků. Táborová činnost přispívá k posilování osobnostního rozvoje účastníků, vede k jejich sebepoznání, toleranci a spolupráci ve skupině. Ve školním roce 2023/2024 byly realizovány čtyři týdenní příměstské tábory v letních měsících a jeden během jarních prázdnin. O jejich oblíbenosti svědčí fakt, že řada účastníků se na tábory přihlašuje pravidelně každý rok.

Školské zařízení úzce spolupracuje s místními základními školami. Spolupodílí se na přípravě a organizaci sportovních soutěží organizovaných školami, v rámci příležitostné činnosti realizuje pro žáky základních škol kreativní dopoledne zaměřené na keramiku a další výtvarné techniky. Pro děti z mateřské školy připravuje dopolední program v oblasti pohybových aktivit, v tomto školním roce byly realizovány i kreativní dílny pro seniory. Největší ohlas a zájem veřejnosti má tradiční příležitostná akce pohádková zahrádka organizovaná především pro děti předškolního věku. Na její realizaci se podílejí také žáci místního gymnázia, kteří mají zájem o práci s dětmi a získání praktických zkušeností.

Činnost některých zájmových útvarů je prezentována na akcích města, což podporuje sounáležitost účastníků vzdělávání se svým městem i regionem, nebo na různých soutěžích, v nichž účastníci dosahovali pěkných výsledků. Školské zařízení opakovaně organizuje krajské či celostátní kolo mistrovství republiky v deskových hrách. Zájem o tuto oblast mezi mládeží dlouhodobě klesá, což vedlo i k ukončení činnosti kroužku deskových her v DDM.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Po předchozí inspekční činnosti v roce 2017 začalo školské zařízení používat elektronický informační systém, který umožňuje efektivnější vedení evidence účastníků a zájmové činnosti, poskytování informací o obsahu a rozsahu zájmového vzdělávání i přihlašování účastníků do zájmového vzdělávání.
- Po převodu areálu v těsné blízkosti budovy DDM a táborové základny do majetku zřizovatele školské zařízení neuskutečňuje spontánní činnosti a pobytové tábory.
- Od předchozí inspekční činnosti se počet zájmových útvarů zvýšil, počet účastníků naopak poklesl.

Silné stránky

- Školské zařízení aktivně spolupracuje se školami, podílí se na společenském životě města, podporuje smysluplné a aktivní využití volného času a posiluje sounáležitost účastníků vzdělávání s městem a regionem, kde žijí. (1.5)
- Vedoucí zájmových útvarů komunikují s účastníky zdvořilým a přátelským způsobem, projevují zájem a respekt ke každému z nich, svým vstřícným chováním vytvářejí příjemné klima pro vzdělávání. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedení školského zařízení systematicky nevyhodnocuje realizované činnosti, což snižuje efektivitu plánování. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Systematicky vyhodnocovat průběh a výsledky zájmového vzdělávání, zaměřit se na naplňování cílů a posuzování rozvoje kompetencí účastníků vzdělávání.
- V návaznosti na inovaci realizované zájmové činnosti průběžně aktualizovat vyhodnocování rizik k bezpečnosti a ochraně zdraví účastníků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto

nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 11. 2024
2. Výpis z usnesení Rady města Mariánské Lázně č. RM/163/19 ze dne 3. 4. 2019 - prodloužení funkčního období ředitelky od 1. 8. 2019 na dalších 6 let
3. Školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2024
4. Vnitřní řád platný od 1. 9. 2023
5. Rámcový plán činnosti pro školní rok 2024/2025
6. Vybrané přihlášky do zájmových útvarů pro školní rok 2024/2025
7. Vybrané deníky zájmových útvarů vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 vedené k datu inspekční činnosti
8. Přehled zájmových útvarů školského zařízení ve školním roce 2024/2025
9. Přehled příležitostných akcí realizovaných ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekční činnosti
10. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekční činnosti
11. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků vedená k datu inspekční činnosti
12. Účetní závěrka roku 2023
13. Dokumentace BOZ vedená k datu inspekční činnosti
14. Smlouva o nájmu nebytového prostoru č. 4/2024 uzavřená se Základní školou JIH, Mariánské Lázně, Komenského 459, příspěvkovou organizací, ze dne 2. 9. 2024
15. Smlouva o podvýpůjčce nebytového prostoru č. 4/2024-25 uzavřená se Základní školou Úšovice, Mariánské Lázně, Školní náměstí 472, příspěvkovou organizací ze dne 17. 9. 2024
16. Smlouva o spolupráci uzavřená se Základní školou a mateřskou školou Dolní Žandov, okres Cheb, příspěvkovou organizací ze dne 30. 10. 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Eva Lorencová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Mgr. Bc. Jana Kumpertová, MBA, školní inspektorka

2. 1. 2025