



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-433/25-K
Sp. zn. ČŠIK-S-86/25-K

Název	Základní škola Františkovy Lázně, Česká 39/1
Sídlo	Česká 39/1, Dolní Lomany, 351 01 Františkovy Lázně
E-mail	zsfrlazne@seznam.cz
IČO	47 721 006
Identifikátor	600 066 371
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Květa Čeganová
Zřizovatel	Město Františkovy Lázně
Místo inspekční činnosti	Česká 39, Františkovy Lázně
Inspekční činnost na místě	27. – 30. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost vykonávaná podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Františkovy Lázně, Česká 39/1(dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V základní škole se k datu inspekční činnosti vzdělává 556 žáků ve 27 třídách, z toho na prvním stupni základního vzdělávání 309 žáků v 15 třídách. Ke stejnému datu škola eviduje 53 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami druhého až čtvrtého stupně podpůrných opatření a 87 žáků s podpůrným opatřením prvního stupně. Šestnáct žáků je vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu. Škola eviduje 87 žáků s odlišným mateřským jazykem.

K zájmovému vzdělávání ve školní družině je zapsáno 100 účastníků ve čtyřech odděleních.

Ve vlastní školní jídelně se stravuje přibližně 68 % žáků. Škola je zapojena do projektů Ovoce a zelenina do škol, Obědy do škol, v rámci doplňkové činnosti školní jídelna připravuje žákům svačiny. Aktuálně je zajišťováno celkem šesti dětem bezplatné stravování prostřednictvím projektu Obědy do škol. Ve vestibulu školy je umístěný nápojový automat.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla jmenovaná do funkce s účinností od 19. 6. 2023. Na základě analýzy silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb školy vypracovala dlouhodobou koncepci rozvoje školy, ve které stanovila prioritní cíle školy a strategické postupy k jejich naplňování. Jako poslání školy vnímá poskytování kvalitního vzdělávání a vytváření podmínek pro maximální duševní i fyzický rozvoj každého žáka na jeho maximální úrovni v bezpečném a motivujícím prostředí. Její hlavní prioritou byla stabilizace pedagogického sboru a nastavení transparentních pravidel komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání. S koncepcí se většina pedagogů ztotožňuje a aktivně se podílí na realizaci dílčích kroků.

Ředitelka vytvořila funkční organizační strukturu, delegovala kompetence k řízení pedagogického procesu na své dvě zástupkyně (pro první a druhý stupeň), výkonem činností potřebných k zajištění plynulého chodu školy pověřila konkrétní pedagogy či týmy pracovníků, řízením školní družiny vedoucí vychovatelku. Nastavila pravidla pro přenos a sdílení informací mezi vedením školy a ostatními pedagogickými pracovníky včetně pravidelných porad a plánování činností, což má pozitivní dopad na vzájemnou komunikaci a celkové klima ve škole. Systém přenosu informací uvnitř školy je účelný a přispívá ke zkvalitnění pedagogické práce.

Škola využívá pro organizování vlastní činnosti pravidla stanovená ve školním řádu včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a v dalších dokumentech. Riziko představuje požadavek minimálně dvou známek za pololetí jednotně pro všechny předměty bez ohledu na jejich obsah a týdenní dotaci. Výuka probíhá v souladu se školním vzdělávacím programem. Pedagogičtí pracovníci si tvoří tematické plány obsahující většinou učivo a čísla výstupů rámcového vzdělávacího programu, což přispívá k systematickému vedení výuky. Absence konkrétního znění jednotlivých výstupů znesnadňuje jak stanovení cílů pro jednotlivé vyučovací hodiny, tak jejich vyhodnocování v závěru hodin.

Vzhledem ke změnám ve složení žáků školy od předchozí inspekční činnosti v roce 2020 (navýšení počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami druhého až čtvrtého stupně podpůrného opatření na dvojnásobek a žáků s odlišným mateřským jazykem na více než

čtyřnásobek) vzrostl počet asistentů pedagoga, které metodicky vede speciální pedagožka. V průběhu školního roku 2023/2024 došlo k personálnímu posílení školního poradenského pracoviště o psychologa. Žákům s odlišným mateřským jazykem poskytuje škola systematickou podporu prostřednictvím jazykové přípravy, organizuje třídní schůzky se zákonnými zástupci těchto žáků, práci s těmito žáky koordinuje asistentka pedagoga s odlišným mateřským jazykem.

Ve škole jsou ustanoveny předmětové komise na prvním i druhém stupni, současně jsou pro každý ročník prvního stupně jmenováni ročníkoví učitelé. Metodické orgány se mimo jiné zabývají revizí, úpravami a naplňováním výstupů školního vzdělávacího programu, sdílením poznatků ze vzdělávacích akcí či informací o osvědčených metodách a formách výuky. Jen některé orgány se systematicky zabývají sjednocováním způsobu i nástrojů hodnocení výsledků vzdělávání. Podle časových možností organizují vzorové hodiny a vzájemné hospitace, které mají zatím spíše motivační seznamovací charakter. Aktivní role ročníkových učitelů na prvním stupni zpravidla přispívá k větší jednotnosti a kontinuitě ve vzdělávání.

Tým pro vzdělávání, který tvoří ředitelka školy, obě zástupkyně a výchovná poradkyně, monitoruje průběžně kvalitu vzdělávání prostřednictvím krátkých vstupů do hodin a hospitační činnosti spojené se sebereflexí vyučujícího a poskytnutí doporučení ze strany hospitujícího. Hodnotící pohovory vedení školy s jednotlivými pedagogickými i nepedagogickými pracovníky reflektují jejich práci za daný školní rok. Uvedené aktivity se pozitivně promítají do kvality vzdělávání a zvyšují motivaci zaměstnanců v dalším období.

K datu inspekční činnosti zajišťuje vzdělávání kolektiv převážně kvalifikovaných učitelů. Od začátku školního roku 2023/2024 došlo k obměně cca třetiny pedagogického sboru i mírnému zvýšení kvalifikovanosti pedagogů. Nově příchozím pedagogům uvádějící učitelé i vedení školy poskytují systematickou podporu. Vedení školy usiluje o zajištění pedagogického procesu kvalifikovanými pedagogy. Na základě výsledků inspekční činnosti v roce 2020 přijala ředitelka opatření a s novými pracovníky, kteří nesplňují odbornou kvalifikaci, uzavírá pracovní smlouvy jen na dobu nezbytně nutnou a kvalifikované pracovníky hledá (aktuálně pro výuku matematiky a fyziky).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků, na které klade vedení školy velký důraz, je realizováno na základě pravidel stanovených v plánu dalšího vzdělávání. Při výběru vzdělávacích akcí ředitelka preferuje vzdělávání pro sborovnu, které bylo cíleně zaměřeno např. na právní aspekty školské legislativy, poruchy chování, specifika výchovně vzdělávací práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, úvod do generativní umělé inteligence pro učitele. Většina pedagogického sboru se vzdělávala také v oblasti identifikace a šetření šikany. Další vzdělávací akce si volili jednotliví učitelé podle vlastního zaměření a s ohledem na potřeby školy. Poznatky a zkušenosti ze vzdělávacích aktivit sdílejí pedagogové zejména v rámci metodických orgánů, ale i neformálně, jejich využití ve výuce není vedením školy zatím systematicky ověřováno. Vedení školy se vzdělávalo v oblasti managementu a řízení školy.

Na základě zájmu zákonných zástupců škola od předchozí inspekční činnosti navýšila počet oddělení a kapacitu školní družiny. Zájmové vzdělávání ve škole je určeno přednostně žákům prvních a druhých tříd, zájemci o zájmové vzdělávání z vyšších ročníků navštěvují školní družinu spravovanou jiným právním subjektem. Školní vzdělávací program školní družiny navazuje na program školy, vizí školní družiny je nabídnout účastníkům pestrout a zajímavou činnost a vytvářet pozitivní vztahy účastníků k přírodě i lidem.

Škola vytváří podmínky k zajištění fyzické bezpečnosti žáků. Žáci jsou prokazatelně na začátku i v průběhu školního roku poučováni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví při

vzdělávání a při všech činnostech organizovaných školou. Během pobytu ve škole, při přesunech mezi budovami a na akcích pořádaných školou je nad žáky vykonáván dohled. Stanovená pravidla jsou žáky i učiteli dodržována. Ředitelka školy přijala opatření ke zjištění z předchozí inspekční činnosti a vedení dokumentace související s úrazy nastavila v souladu s platnou legislativou.

Škola úzce spolupracuje se zřizovatelem a aktivně se zapojuje do různých projektů. Získané finanční prostředky byly využity např. na další vzdělávání pedagogických pracovníků, doučování žáků, realizaci adaptačního pobytu v rámci preventivního programu a zkvalitňování materiálních a prostorových podmínek, které umožňují naplňování cílů školního vzdělávacího programu. Dokončená konektivita celé školy včetně školní jídelny a školní družiny, vybavení tříd interaktivními tabulemi a nákup notebooků přispívají k rozvoji digitálních kompetencí žáků i vyučujících a zvýšení názornosti výuky. Drobné nedostatky zjištěné v průběhu inspekční činnosti (poškozené hrany lavic v jazykové učebně, chybějící označení dveří toalet, poškozené dveře a zámky na dveřích toalet či odlepené lišty v dílně) sice neohrožují bezpečnost žáků, ale snižují úroveň jinak pěkného prostředí školy. Finanční příspěvky zřizovatele na platy školního psychologa a logopeda umožňují zkvalitnit podporu jednotlivým žákům a zvýšit psychické bezpečí ve škole. Škola spolupracuje s Občanským sdružením pro základní školu, které finančně pomáhá žákům z rodin s nízkým sociálně ekonomickým statusem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka ve sledovaných hodinách na prvním i druhém stupni byla připravená, vycházela ze školního vzdělávacího programu a probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Byla zaměřena převážně na získávání a upevňování znalostí a dovedností, jen ojediněle docházelo k cílenému rozvoji postojů žáků. Žáci byli seznamováni s obsahem učiva a organizací hodiny, stanovení cílů v návaznosti na očekávané výstupy školního vzdělávacího programu se dařilo jen v některých hodinách, což omezovalo možnost jejich následného vyhodnocení. Při vzdělávání vyučující poskytovali žákům dostatek času na řešení úloh a formulaci odpovědí, žáci dodržovali nastavená pravidla a respektovali pokyny, většinou bez obav pokládali otázky a sdělovali své postřehy před třídou. Jen občas byly zařazovány problémové úkoly zaměřené na samostatné uvažování, hledání souvislostí, vyvozování závěrů, které by vedly k rozvoji kritického myšlení, stejně jako práce s informacemi, jejich získávání z více zdrojů a slovní interpretace. Diferenciace úkolů pro žáky s různými individuálními potřebami spočívala v poskytnutí více času na vypracování úkolu nebo jeho zkrácení, ojediněle se lišil obsah dle schopností žáků. V závěru hodin nebyl většinou ponechán dostatek času na vyhodnocení naplnění cíle a pokroku žáků učitelem ani formou žákovského hodnocení. Někteří vyučující jen stručně shrnuli učivo a sdělili program příští hodiny. Vzájemné hodnocení žáků bylo využíváno ojediněle, v některých případech nebyla kritéria hodnocení jasně stanovena.

Výuka na prvním stupni probíhala v podnětném prostředí, které podporovalo aktivní zapojení žáků do výuky. Střídání různých metod a forem práce často v různých prostorových zónách třídy a zařazování prvků činnostního učení a edukativních her spojených s pohybem téměř ve všech hodinách zvyšovalo motivaci žáků k učení. Práce ve dvojicích či skupinkách rozvíjela komunikativní a sociální kompetence žáků. Neefektivní naopak byla hodina cizího jazyka vedená neaprobovaným vyučujícím, která probíhala převážně v českém jazyce, zařazené metody výuky nevedly k udržení pozornosti a nepodporovaly rozvoj jazykových kompetencí žáků. Účelné využití interaktivní tabule zvyšovalo názornost výuky, umožňovalo kontrolu řešení úkolů i procvičování a upevňování učiva pomocí různých

programů. Žáci vhodně pracovali s učebnicí, pracovním sešitem, pracovními listy a didaktickými pomůckami, které často vyráběli sami vyučující. Možnost volby úloh různé kognitivní náročnosti byly žákům nabízeny jen občas, např. v hodině matematiky si žáci mohli volit příklady ze dvou úrovní obtížnosti podle míry osvojení potřebných dovedností. Pokud žáci vyřešili úlohu dříve než ostatní spolužáci, mohli v některých hodinách řešit další připravené úkoly. Vyučující poskytovali žákům podporu, reflektovali průběh výuky, nedílnou součástí byla pochvala. Zapojovali žáky do sebehodnocení, žáci vyjadřovali snahu a úspěšnost při jednotlivých činnostech např. pomocí palce či kartiček se smajlíkem, efektivní sebehodnocení proběhlo na konci hodiny v komunitním kruhu např. v jedné hodině matematiky.

Zařazováním a střídáním různých aktivit, forem a metod práce do výuky na druhém stupni vyučující vedli žáky k získávání a upevňování znalostí a dovedností v daném předmětu a k jejich aktivnímu zapojení do plnění úkolů. Ojedinele byla výuka vedena frontálně formou řízeného rozhovoru v kombinaci se samostatnou prací a vyučujícím se nedařilo aktivizovat všechny žáky v potřebné míře, do hovoru se zapojovalo jen několik žáků. V několika hodinách byla realizována účelná skupinová práce rozvíjející komunikativní, sociální a pracovní kompetence, její efektivita byla někdy snížena chybějícím hodnocením míry zapojení jednotlivých žáků. K snadnějšímu upevňování učiva a zvýšení názornosti výuky vyučující účinně využívali např. vzorové příklady, názorné obrázky a učební pomůcky, výuková videa, hry i soutěže. Prostředky informačních a komunikačních technologií byly vyučujícími i žáky v hodinách často cíleně využívány, interaktivní aplikace umožňující upevňování učiva včetně vyhodnocení úspěšnosti zvyšovaly odpovědnost každého žáka za svůj výkon. Při výuce českého jazyka byla vhodně zařazena aktivita, kdy žáci mohli spolupracovat s různými spolužáky na různých úkolech i místech ve třídě, žáci vhodně komunikovali a vzájemně si pomáhali. V některých hodinách převládalo zaměření na jazykové (pravopisné) jevy v textu na úkor rozvoje čtenářských strategií a porozumění textu, v jiných hodinách nezískali žáci účinnou zpětnou vazbu vzhledem k absenci hodnocení jejich pokroku v učení včetně sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. K rozvoji jazykových schopností žáků přispívalo vedení hodin cizích jazyků převážně v cílovém jazyce, porozumění úkolům si vyučující ověřovali. Účelné střídání metod napomáhalo k rozvoji všech dovedností potřebných k osvojení cizího jazyka, vyučující zpravidla vyžadovali obsahově náročnou komunikaci a vedli žáky v používání aktivní slovní zásoby související s reálnými situacemi, vhodně byla zařazována práce s chybou, vyučující nebyl jediným garantem správnosti. V některých hodinách vzdělávací oblasti Člověk a příroda se vhodnou volbou činností dařilo posilovat matematickou a čtenářskou gramotnost žáků, prezentační a komunikační dovednosti byly podporovány při vhodně zvolené skupinové práci nebo u žáka, který úspěšně demonstroval a s dopomocí spolužáků a učitele komentoval doma připravený pokus. V matematickém vzdělávání vyučující v některých hodinách zdařile aktivizovali žáky střídáním činností např. s využitím didaktických postřehových pomůcek, efektivně zapojili žáky do práce s výukovou aplikací a interaktivní tabulí. Při procvičování učiva pracovali žáci převážně samostatně a vlastním tempem, nebyla rozvíjena dovednost spolupráce a komunikace se spolužáky. Výuka ve vzdělávací oblasti Člověk a společnost byla kvalitně připravená a zajímavá, byly účelně využity mezipředmětové vztahy, žáci byli vhodně motivováni, na závěr jedné hodiny bylo zařazeno efektivní formativní hodnocení. Kvalitní práce s cílem hodiny byla zaznamenána v hodinách tělesné výchovy, které byly pestré a inovativní. Žáci respektovali jasné a stručné pokyny k bezpečnému průběhu pohybových aktivit, vyučující cíleně rozvíjeli pohybové dovednosti žáků s důrazem na kvalitu pohybu, svým přístupem podporovali kladný vztah žáků ke sportu a pohybu i k ukotvení zásad zdravého životního stylu.

Asistentky pedagoga vhodně pracovaly s jednotlivými žáky nebo skupinkami žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, podpora směřovala k udržení pozornosti, dopomoci s plněním úkolů či dovysvětlení zadání. Na prvním stupni se asistentky více zapojovaly do vzdělávacího procesu, s vyučujícími se vzájemně doplňovaly, podílely se na organizaci výuky a přípravě pomůcek. Téměř ve všech hodinách byla přítomnost a působení dalšího pracovníka efektivní a naplňovala účel podpůrného opatření.

Výchovně vzdělávací nabídka v průběhu ranních i odpoledních činností školní družiny byla pestrá a rovnoměrně zahrnovala odpočinkové, rekreační, pohybové i tvořivé aktivity. Rozvržení činností bylo vyvážené a přispívalo jak k regeneraci účastníků po vyučování, tak k rozvoji jejich dovedností a znalostí. Účastníci měli možnost volby mezi skupinovými a individuálními činnostmi. Účelně bylo k oddechu využíváno okolního prostředí školy i zařazování relaxačních prvků (např. společné čtení). Vychovatelky při plánování aktivit zohledňovaly věkové složení skupin, individuální potřeby a zájmy dětí. V průběhu činností byla patrná pozitivní atmosféra a kvalitní komunikace mezi žáky a pedagogy. Vzdělávání probíhalo v podnětném a přátelském prostředí, které podporovalo vzájemný respekt, spolupráci a smysluplné trávení volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové na prvním i druhém stupni průběžně sledují a vyhodnocují individuální vzdělávací výsledky žáků, využívají k tomu různé nástroje interního ověřování znalostí a dovedností (např. ústní a písemné zkoušení, testy, praktické činnosti). Jako pomocný nástroj diagnostiky pokroku žáků a naplňování výstupů školního vzdělávacího programu jsou na prvním stupni systematicky využívána žákovská portfolia, kam si žáci po domluvě s vyučujícími zakládají významné práce a ocenění. Na druhém stupni je tento nástroj využíván systematicky jen v některých předmětech dle uvážení učitele (např. v chemii). Zpětnou vazbu o dosahovaných výsledcích vzdělávání poskytují učitelé žákům a jejich zákonným zástupcům v souladu se školním řádem průběžně prostřednictvím školního elektronického informačního systému, dále na třídních schůzkách či individuálních konzultacích. Tripartity (společné setkání učitele, zákonných zástupců a žáka s cílem informovat a efektivně hodnotit vzdělávání žáka) jsou vedením školy doporučovány, jejich využívání závisí na uvážení a nastavení jednotlivých třídních učitelů. Vedení školy klade velký důraz na kvalitu komunikace mezi pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci, prostřednictvím akcí organizovaných vedením školy nebo třídními učiteli se snaží zapojit zákonné zástupce do života školy.

Na čtvrtletních jednáních pedagogické rady učitelé sumarizují a projednávají výsledky vzdělávání žáků po třídách, absenci žáků, počty a důvody výchovných opatření. Škola se zabývá analýzou výsledků vzdělávání žáků v souvislosti s jejich individuálními vzdělávacími potřebami, absencí žáků či důvody uložených kázeňských opatření a přijímá účinná opatření.

Jako externí ověřování výsledků vzdělávání žáků škola sleduje výsledky žáků při přijímacím řízení k dalšímu vzdělávání, žákům devátého ročníku poskytuje cílenou přípravu pro úspěšné zvládnutí přijímací zkoušky. Pozitivní zpětnou vazbou je, že ve školním roce 2023/2024 bylo 70 % žáků přijato na obor vzdělávání s maturitní zkouškou a že všichni žáci byli ve školním roce 2024/2025 již v prvním kole přijati na vybranou školu. Nově škola využívá externí hodnocení výsledků žáků vybraných ročníků, výsledky analyzuje a využívá

pro zkvalitňování vzdělávání. Dle plánu bude okruh žáků v dalších letech postupně rozšiřovat.

V oblasti poradenských služeb má škola zavedený efektivní systém identifikace a poskytování podpory žákům založený na komplexním přístupu, zaměřuje se na naplňování vzdělávacích možností všech žáků s potřebou individuální podpory. Kvalitní poradenské služby se daří naplňovat ve všech vyhodnocovaných oblastech (péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, s problémovým chováním i s odlišným mateřským jazykem apod.). Výchovná poradkyně a speciální pedagožka ve spolupráci s učiteli nastavují žákům podpůrné aktivity tak, aby byl maximálně využit vzdělávací potenciál každého žáka a byly vyrovnány rozdíly mezi nimi (např. pedagogická intervence, doučování, jazyková příprava). U vytipovaných žáků provádí školní psycholog depistáž a v případě zjištění souvislostí, které mohou mít negativní dopad na vzdělávací výsledky žáka (rizikové chování, problémy v rodině atd.) kontaktuje členy školního poradenského pracoviště. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními je účelná. Podporu žákům škola zajišťuje nejčastěji formou individuálního vzdělávacího plánu, poskytováním předmětu speciálně pedagogické péče vedeného speciálním pedagogem a prostřednictvím asistentů pedagoga. Pedagogům je ze strany školního poradenského pracoviště poskytována metodická podpora, mimo jiné mají k dispozici tzv. Soubor postupů, jak pracovat s doporučením a se žáky s různými podpůrnými opatřeními. Výchovný poradce prostřednictvím hospitační činnosti sleduje kvalitu poskytovaných podpůrných opatření a vyhodnocuje jejich efektivitu.

V rámci kariérového poradenství poskytuje škola účinnou podporu vycházejícím žákům a jejich zákonným zástupcům. Realizuje aktivity podporující volbu vzdělávací cesty a profesního uplatnění žáků. Systematicky využívá poznatky o úspěšnosti svých žáků ve středním vzdělávání pro svůj další rozvoj (např. pravidelná setkání žáků devátého ročníku s absolventy školy).

Klima ve třídách monitorují v průběhu školního roku spolu s ostatními pedagogy speciální pedagog a výchovný poradce, kteří se aktivně zapojují do řešení krizových situací a rizikových jevů, poskytují metodickou pomoc třídním učitelům a ostatním pedagogickým pracovníkům. V kmenových učebnách jsou patrné znaky třídních pravidel. Pro žáky šestých tříd, kdy se na druhém stupni vytvářejí nové žákovské kolektivy, organizuje škola v rámci prevence rizikového chování a nastavení pozitivních vztahů mezi žáky adaptační pobyty. Náplň třídnických hodin zatím není vedením školy systematicky nastavena. Třídnické hodiny jsou využívány převážně k řešení organizačních záležitostí, aktivity cílené na rozvoj sociálních dovedností v třídním kolektivu zařazují učitelé dle svého uvážení spíše ojediněle. V rámci primární prevence spolupracuje metodická prevence při zajišťování besed a seminářů pro žáky se složkami integrovaného záchranného systému a dalšími externími subjekty. Žáci mají k dispozici online schránku důvěry. S cílem zjistit aktuální stav školy a školního klimatu byla v druhém pololetí 2024/2025 realizovaná externí evaluace, která proběhla formou anonymního dotazníkového šetření mezi žáky, rodiči a zaměstnanci školy. Výsledky zpracovávají externí firmou zatím nemá škola k dispozici.

Chování žáků v průběhu školního roku hodnotí většinou třídní učitelé, způsob předávání informací o případných menších výchovných problémech (např. zapomínání pomůcek, nevhodné chování) zákonným zástupcům žáka je ve škole nastaven transparentně. Při řešení rizikového chování žáků (neomluvená absence, verbální, fyzická agrese vůči pedagogům a spolužákům apod.) škola systematicky a bezodkladně uplatňuje nastavené postupy, projednává chování se zákonnými zástupci, realizuje výchovné komise, případně spolupracuje s orgánem sociálně právní ochrany dětí. V předchozím školním roce řešila škola několik případů nevhodného chování ke spolužákům na prvním i druhém stupni, které

byly jednorázové bez znaků šikany. V případě porušení pravidel stanovených ve školním řádu jsou žákům uložena kázeňská opatření. Žáci jsou také oceňováni např. za úspěchy ve výuce, reprezentaci školy či pomoc při organizaci akcí školy, což podporuje jejich motivaci k další práci. Pozitivní zjištěním je, že počet udělených pochval převyšuje počet kázeňských opatření.

Na podporu žáků se zájmy o různé oblasti a žáků nadaných škola organizuje řadu soutěží a olympiád, kde mohou žáci zažít úspěch a porovnat své dovednosti a znalosti s vrstevníky. Žáci výborně reprezentují školu v okresních a krajských kolech ve sportovních soutěžích i některých předmětových soutěžích. Vyučujícím se daří motivovat žáky k účasti v různých soutěžích, od logické olympiády po recitační soutěž.

Vedení školy podporuje činnost školního parlamentu, čímž přispívá k rozvoji demokratických principů, posilování žákovské participace a vytváření otevřeného školního klimatu. Zástupci tříd čtvrtého až devátého ročníku na pravidelných setkáních se zástupkyní ředitelky překládají návrhy a připomínky svých spolužáků ke vzdělávacímu procesu, školnímu prostředí a vzájemnému soužití. Vedení školy se návrhy parlamentu zabývá a přijímá potřebná opatření. Informace o výsledcích jednání předává parlament do všech tříd a napomáhá spolupráci mezi jednotlivými ročníky. Činnost školního parlamentu přispívá k rozvoji sociálních a komunikativních kompetencí žáků i ke zvýšení sounáležitosti žáků se školou.

V zájmovém vzdělávání je účelně využíván nastavený systém vyhodnocování stanovených cílů vychovatelkami a jednotlivých akcí ze strany účastníků. Během docházky do školní družiny si účastníci vytvářejí portfolio, které slouží k vlastnímu sebehodnocení. Školní družina podporuje rozvoj klíčových kompetencí účastníků, k dalšímu rozvoji zájmů účastníků nabízí kroužky sportovní, výtvarný a vaření.

Škola úzce spolupracuje s místním domem dětí a mládeže a lidovou školou v rámci zajištění aktivního a smysluplného využití volného času žáků, s místními mateřskými školami v oblasti předškolní adaptace dětí a s některými základními a středními školami v regionu při realizaci pedagogického procesu. S dalšími sociálními partnery a zřizovatelem spolupracuje při naplňování plánu environmentální výchovy, kdy jsou žáci vedeni k ekologickému chování (např. třídění a recyklace odpadu, účast v projektu „Ukld' me Česko“) nebo se zúčastňují přírodovědných exkurzí či celoškolských projektů. Žáci i učitelé se aktivně zapojují do života města. Škole se podařilo obnovit pravidelné výjezdy žáků do zahraničí, účastníci si aktivně rozvíjeli své komunikativní dovednosti v cizím jazyce a seznamovali se s životem v cizí zemi.

Závěry

Vývoj školy

- Od 19. 6. 2023 byla jmenována nová ředitelka, došlo k obměně cca třetiny pedagogického sboru, mírně se zvýšila jeho kvalifikovanost.
- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2020 se zdvojnásobil počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a více než čtyřikrát se navýšil počet žáků s odlišným mateřským jazykem. Poradenské služby nově zajišťuje také školní psycholog, metodickým vedením asistentek pedagoga byla pověřena speciální pedagožka a pro žáky s odlišným mateřským jazykem škola organizuje jazykovou přípravu.

- Nastavení pravidel pro přenos a sdílení informací uvnitř školy má pozitivní dopad na vzájemnou komunikaci a celkové klima ve škole.
- Na základě zájmu zákonných zástupců žáků škola otevřela čtvrté oddělení školní družiny a navýšila její kapacitu na sto účastníků.
- Škola postupně zkvalitňuje materiální a prostorové podmínky školy, obnovuje vybavení a nakupuje didaktické pomůcky.

Silné stránky

- Cílené využívání prostředků informačních a komunikačních technologií, didaktických pomůcek, střídání činností a využívání různých aktivizačních metod a forem výuky zaměřených na spolupráci žáků přispělo k rozvoji jejich klíčových kompetencí. (4.2)
- Vzdělávání ve školní družině je plánovité, aktivity jsou samotnými účastníky pravidelně vyhodnocovány, je sledován jejich osobnostní a sociální vývoj, což přispívá k jejich cílené podpoře. (5.3)
- Práce školního poradenského pracoviště umožňuje efektivní spolupráci s vedením školy při péči o žáky s potřebou podpory. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky

- Vyučující jen ojediněle rozvíjeli postojovou složku cílů výuky, podněcovali žáky ke kritickému myšlení, zařazovali práci s informacemi a různými informačními zdroji, nabízeli žákům volbu z úloh odlišné kognitivní náročnosti. Stanovení cílů v návaznosti na očekávané výstupy školního vzdělávacího programu se dařilo jen v některých hodinách, což omezovalo možnost jejich následného vyhodnocení směrem k pokroku žáků. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Analyzovat pravidla hodnocení výsledků vzdělávání uvedená ve školním řádu především ve vztahu k minimálnímu počtu známek za pololetí pro klasifikaci v jednotlivých předmětech.
- Nastavit systémově frekvenci a obsah třídnických hodin, zařazovat cíleně aktivity podporující rozvoj sociálních kompetencí žáků.
- Metodickou pomoc a hospitační činnost zaměřit na formulaci vzdělávacích cílů a jejich následné vyhodnocování, zařazování práce s různými informačními zdroji při řešení úkolů a využívání úloh vedoucích ke kritickému myšlení.
- Diferencovat výuku zadáváním úkolů různé kognitivní náročnosti s ohledem na vzdělávací potenciál a individuální vzdělávací potřeby každého žáka, při výuce zohledňovat také postojové vzdělávací cíle.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. 4. 2025
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele školy vydané Městem Františkovy Lázně s účinností od 19. 6. 2023
3. Školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2023
4. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání školní družiny při Základní škole Františkovy Lázně včetně doplnění platný k 1. 9. 2024
5. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platný od 4. 9. 2025
6. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2024
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024 ze dne 1. 9. 2023 a pro školní rok 2024/2025 ze dne 2. 9. 2024
8. Přehled absolvovaných vzdělávacích akcí pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekční činnosti
9. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků vztahující se k pracovnímu zařazení vedená k datu inspekční činnosti
10. Mzdová rekapitulace zaměstnanců vedená k 30. 4. 2025
11. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků vedená k datu inspekční činnosti
12. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
13. Třídní knihy vedené k datu inspekční činnosti
14. Rozvrhy tříd a učitelů platné k datu inspekční činnosti
15. Vybraná portfolia žáků
16. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekční činnosti
17. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekční činnosti
18. Zápisy z jednání metodických orgánů vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekční činnosti
19. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekční činnosti
20. Koncepce rozvoje školy 2023–2029
21. Plán práce pro školní rok 2024/2025
22. Výroční zpráva za školní rok 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Eva Lorencová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Nováková, školní inspektorka

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Mgr. Zdenka Spalová, školní inspektorka

Ing. Lenka Balejová, odborník na základní vzdělávání

Mgr. Marie Svejková, školní inspektorka

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka

30. 6. 2025