
Škola:	Střední škola zahradnická a technická Litomyšl T. G. Masaryka 659 570 01 Litomyšl
Název předpisu:	Školní řád – úplné znění
Č.j.:	ZaT 1246/2024
Schváleno dne:	30. srpna 2024
Účinnost od:	1. září 2024
Schválil:	Ing. Ivo Jiránek, ředitel školy

Článek 1

Základní ustanovení

- 1) Školní řád vydává ředitel školy na základě § 30 odst. 1 zák. č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Školní řád obsahuje a upravuje zejména:
 - a) provoz školy;
 - b) podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole;
 - c) podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky;
 - d) podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí;
 - e) podmínky zacházení s majetkem školy;
 - f) pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků;
- 3) Školní řád bude zveřejněn na přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup. Budou s ním prokazatelně seznámeni zaměstnanci a žáci školy. O jeho vydání a obsahu budou třídním učitelem rovněž informováni zákonní zástupci nezletilých žáků.
- 4) Třídní učitelé zajistí, aby všichni žáci ve třídě byli s tímto školním řádem prokazatelně seznámeni na začátku školního roku a následně kdykoliv, pokud dojde k novelizaci školního řádu, nebo do třídy nastoupí nový žák. Seznámení žáků se školním řádem bude zapsáno v třídní knize.

Článek 2

Provoz a řád školy

- 1) Školní budovy se otevírají v 6:30 h a uzavírají se v 17:00 h.
- 2) Vyučování začíná v 7:50 h, výjimečně (v případě tzv. nulté hodiny) v 7:00 h.

0. vyučovací hodina	7:00 - 7:45 h
1. vyučovací hodina	7:50 – 8:35 h
2. vyučovací hodina	8:45 – 9:30 h
3. vyučovací hodina	9:50 – 10:35 h
4. vyučovací hodina	10:45 – 11:30 h
5. vyučovací hodina	11:40 – 12:25 h
6. vyučovací hodina	12:35 – 13:20 h
7. vyučovací hodina	13:30 – 14:15 h

8. vyučovací hodina	14:20 – 15:05 h
9. vyučovací hodina	15:10 – 15:55 h
10. vyučovací hodina	16:00 – 16:45 h

- 3) Žáci přicházejí do třídy nejméně 5 minut před zahájením vyučování. Při zvonění musí žáci neprodleně opustit chodby a odejít na své místo do učebny.
- 4) Žáci přicházejí do školy slušně a přiměřeně oblečení, vhodně a čistě upraveni. Všichni žáci se bez výjimky v šatně přezouvají. K přezouvání používají vhodnou obuv v souladu s hygienickými a bezpečnostními požadavky. V hodinách tělesné výchovy cvičí žáci v tělocvičně i na hřišti v předepsaném úboru. Cvičební obuv se nesmí používat jako přezůvky. Na plnění těchto povinností dozírají všichni učitelé spolu se školníkem.
- 5) S výjimkou přestávky na jídlo, označené v rozvrhu, nelze z důvodů bezpečnosti opouštět areál školy, pracoviště odborného výcviku, či odborné praxe. Vyžadují-li okolnosti dlouhodobější výjimku, požádá o ni písemnou formou zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka. Pokud žák opustí školu bez souhlasu vyučujícího během výuky a přestávek, nebo ve volné vyučovací hodině, nenese škola za jeho jednání zodpovědnost. Nepovolené opuštění prostor školy bude řešeno výchovným opatřením. Areál školy, pracoviště odborného výcviku a odborné praxe mohou opustit zletilí žáci, kteří jsou uvolněni z výuky některých předmětů na základě rozhodnutí ředitele školy.
Pozn.: V případě, že nezletilý žák odchází v průběhu výuky k lékaři, nebo má jiné důvody k opuštění školy, omlouvá ho jeho zákonný zástupce předem do systému Bakaláři nebo žák předloží písemný souhlas zákonného zástupce (viz čl. 7 odst. 2).
- 6) Upřesnit začátek i konec vyučovací hodiny v průběhu dne může ze závažných důvodů vyučující, a to při zachování přestávky a po projednání s ředitelem školy nebo příslušným zástupcem ředitele.

Článek 3

Režim dne

- 1) V době vyučovací hodiny je žákům v prostorách školy zakázáno mít zapnuté mobilní telefony a jiné audio přístroje, dále jíst a provádět jakékoliv další činnosti nesouvisející s výukou. K pití a hygienické potřebě využívají přestávky.
- 2) Žákům není dovoleno opisování, napovídání a používání nedovolených pomůcek.
- 3) Žáci se řídí stálým rozvrhem a případně jeho změnami, které jsou vyvěšovány zpravidla nejpozději do 13:00 h předchozího dne ve škole na nástěnce. Žák je také vidí v systému Bakaláři. Žáci jsou povinni sledovat denně suplování.
- 4) Žáci udržují místa v učebnách v čistotě. Do odborných učeben vstupují jen za přítomnosti vyučujícího a v předepsaném oděvu. Pro tyto učebny platí zvláštní pokyny, se kterými seznámí žáky vyučující.
- 5) Po skončení výuky opouštějí žáci učebnu za dohledu vyučujícího ukázněně a zanechají ji v naprostém pořádku. V případě poslední vyučovací hodiny v dané učebně odcházejí žáci až po úklidu učebny (zvednutí židlí, umytí tabule, úklid lavic, zavření oken). Z budovy odcházejí žáci tak, aby nerušili vyučování.
- 6) Pokud žáci naleznou zapomenuté věci, odevzdají je bezodkladně u příslušného zástupce ředitele, popř. v sekretariátu školy.
- 7) Třídní učitel stanoví na každý týden službu dvou žáků. Před zahájením výuky připraví služba pomůcky, které jsou vyučujícím požadovány, napíše na tabuli datum a číslo hodiny a při příchodu vyučujícího nahlásí chybějící žáky. Služba dále utírá tabuli, větrá třídu a při odchodu z učebny zavírá okna a zhasíná světla.
- 8) V případě, že se vyučující nedostaví do učebny do 10 minut po zvonění, je služba povinna hlásit nepřítomnost vyučujícího příslušnému zástupci ředitele, popř. v sekretariátu školy.

Článek 4**Výkon práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**

- 1) Žáci mají právo:
 - a) na vzdělávání a školské služby podle školského zákona;
 - b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání;
 - c) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí;
 - d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných orgánů zabývat;
 - e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Ředitel školy umožní tuto zvýšenou aktivitu žákům na setkáních ve dvou až čtyřtýdenních intervalech;
 - f) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.
- 2) Práva uvedená v odstavci odst. 1 s výjimkou písmen a) a d) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků. Na informace podle odst. 1 písm. b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popř. osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.
- 3) Žák je plně odpovědný jak za své studijní výsledky, tak za své chování.
- 4) Žáci jsou povinni:
 - a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat;
 - b) dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni;
 - c) plnit pokyny pedagogických pracovníků a všech zaměstnanců školy, vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem;
 - d) sledovat informace, které zasílají pracovníci školy prostřednictvím systému Bakaláři, aplikace Microsoft Office 365 a e-mailové korespondence; přístupové údaje do systému Bakaláři, k síti Eduroam a korespondenčnímu e-mailu jsou sděleny žákům při zahájení studia a jsou platné po celou dobu školní docházky;
 - e) dodržovat pravidla GDPR;
 - f) účastnit se distanční výuky podle rozvrhu (je-li stanovena).
- 5) Zletilí žáci jsou dále povinni:
 - a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh jejich vzdělávání;
 - b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem a školským zákonem;
 - c) oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáků, a změny v těchto údajích;
 - d) oznamovat třídnímu učiteli každou změnu svého trvalého pobytu i pobytu rodičů a změnu adres pro doručování písemností, telefonických spojení, e-mail.
- 6) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:
 - a) zajistit, aby žák řádně docházel do školy;

- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka;
 - c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
 - d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem;
 - e) oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích;
 - f) sledovat informace, které zasílají pracovníci školy prostřednictvím systému Bakaláři; přístupové údaje do systému Bakaláři jsou sděleny zákonným zástupcům při zahájení studia a jsou platné po celou dobu školní docházky;
 - g) dodržovat pravidla GDPR.
- 7) Další povinnosti žáků:
- a) Žáci jsou povinni připravovat se na vyučování. Není-li žák ze závažných důvodů na výuku připraven nebo nemá-li domácí úkol, omluví se podle pokynu příslušného učitele.
 - b) Žák se vyučujícímu omlouvá zásadně na začátku vyučovací hodiny.
 - c) Žáci jsou povinni chovat se slušně ke všem svým spolužákům.
 - d) Žáci se chovají slušně ke všem dospělým ve škole, zdraví všechny dospělé osoby. Ve třídě žáci povstanou při příchodu nebo odchodu vyučujícího nebo návštěvy.
 - e) Žáci v průběhu výuky nevstávají při práci s výpočetní technikou, při písemných pracích a při práci v laboratoři.
 - f) Do úředních místností vstupují žáci po zaklepání na vyzvání. V kanceláři školy si vyřizují své záležitosti v úředních hodinách.
 - g) Žáci jsou povinni odkládat své věci na vyhrazeném místě v šatnách. Jako přezůvky používají vzdušnou obuv, která musí být jiná než obuv do tělesné výchovy. Nepřezutým žákům není vstup do učebny povolen.
 - h) Na všech akcích pořádaných školou jsou žáci povinni řídit se pokyny pedagogického dohledu. Bez jeho vědomí se nesmí vzdálit od ostatních žáků nebo z určeného místa.
 - i) Ve školní jídelně je žák povinen se chovat ukázněně, dodržovat vnitřní řád zařízení a hygienická a společenská pravidla stolování. Žáci se musí řídit pokyny pracovníků školní jídelny, příp. zaměstnance vykonávajícího dohled. V průběhu výdeje obědů je vstup do jídelny bez platné karty zakázán. Za věci odložené v jídelně škola nenesे odpovědnost.
 - j) Žákům se nedoporučuje nosit do školy věci, které nejsou potřebné pro vyučování (větší částky peněz, šperky, mobilní telefony, ostatní drahé věci apod.) Za jejich poškození, či případnou ztrátu nese škola odpovědnost.
 - k) Žákům je zakázáno přinášet do školy a na akce organizované školou zbraně či jejich napodobeniny a jiné prostředky obranného či útočného charakteru.
 - l) Žáci jsou povinni dodržovat bezpečnostní předpisy, hygienické zásady, chránit své zdraví a zdraví jiných, dbát na čistotu a pořádek ve škole i v areálu školy, dbát na šetření s elektrickou energií, vodou a plynem.
 - m) Žáci se řídí provozním řádem pracoven, laboratoří, tělovýchovných zařízení. Každý žák plně zodpovídá za neporušenost a čistotu svého místa. Případnou škodu hradí žák.
 - n) Žáci se seznámí a řídí provozním řádem počítačové učebny, kde se lze napojit na internetovou síť.

- o) Žákům je zakázáno používat žvýkačky v budově školy a znečišťovat vybavení školy.
- p) Žákům je zakázáno přinášet do budovy školy zvířata bez souhlasu ředitele školy, případně příslušného odborného učitele.
- q) Žákům je povoleno používat se souhlasem vyučujícího učitele výpočetní techniku (notebook) za podmínky, že toto zařízení včetně napájecího kabelu (pokud je použit) prošlo technickou kontrolou a má platnou revizní zprávu pro použití ve škole. Používání nepovoleného elektrického zařízení bude řešeno jeho předáním zákonným zástupcům žáka;
- r) Žákům je zakázáno vjíždět motorovými vozidly do areálu školy s výjimkou praktick výuky v autoškole.
- s) Žáci jsou povinni chránit mezinárodní studentský průkaz ISIC před zneužitím a ihned hlásit jeho případnou ztrátu příslušnému zástupci ředitele pro studium.

Článek 5

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrana před rizikovými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 1) Bezpečnost a ochrana zdraví žáků (BOZ)
 - a) Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví provádí na počátku roku třídní učitel a učitel odborného výcviku nebo praxe. Přitom seznámí žáky zejména se školním řádem, se zásadami bezpečného chování ve třídě, na pracovištích odborného výcviku nebo odborné praxe, na chodbách, schodištích, v šatnách, při odchodu ze školy a příchodu do školy a na veřejných komunikacích, se zákazem přinášet do školy věci, které nesouvisejí s vyučováním, s postupem při úrazech, s nebezpečím vzniku požáru a s postupem v případě požáru. Z poučení se provede zápis do třídní knihy. Chybějící žáci budou s BOZ prokazatelně seznámeni dodatečně.
 - b) Poučení před činnostmi, které se provádí mimo školní budovu (vycházky, výlety, lyžařské výcviky, exkurze, brigády, plavecké výcviky, odborné praxe apod.) provede prokazatelně třídní učitel nebo ten, kdo bude nad žáky vykonávat dohled, a to před začátkem akce.
 - c) Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde v areálu školy i na akcích pořádaných školou mimo areál školy, jsou žáci povinni hlásit ihned vyučujícímu příslušné vyučovací hodiny, případně vedoucímu akce, či třídnímu učiteli, kteří zajistí ošetření. V případě úrazu je nutno neprodleně poskytnout, případně přivolat první pomoc. Poté je třeba oznámit úraz ředitelství školy a provést záznam o školním úrazu do knihy úrazů. V případě pozdního ohlášení je uznání jakéhokoliv úrazu (včetně uznání pojišťovnou) znemožněno.
- 2) Obecná pravidla pro snižování bezpečnostních a zdraví ohrožujících rizik
 - a) Žáci i všichni zaměstnanci a návštěvníci školy jsou v zájmu sebe i svého okolí povinni dodržovat pravidla bezpečnosti práce a ochrany zdraví.
 - b) Žákům je zejména zakázáno:
 - 1. kouřit v budově a v celém areálu školy a na školních akcích, to se týká i tzv. elektronických cigaret;
 - 2. přechovávat, předávat, prodávat a požívat ve škole a na akcích pořádaných školou alkoholické nápoje, návykové a jiné látky škodlivé zdraví;
 - 3. manipulovat svévolně s rizikovými chemickými látkami;
 - 4. používat vlastní elektrické přístroje, nabíječky mobilů;
 - 5. zasahovat do elektroinstalace, manipulovat s elektrickými přístroji;
 - 6. vyklánět se z oken, sedět na okenních parapetech.

- 3) Ochrana před rizikovými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství a násilí
- Všem osobám je v objektech školy zakázáno nošení, držení a distribuce návykových látek, jejich užívání a manipulace s nimi. Porušení tohoto ustanovení bude posuzováno jako hrubý přestupek. V případě, že se škola o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci žáka, či osobě vykonávající ke zletilému žákovi vyživovací povinnost.
 - Škola je povinna oznámit příslušnému orgánu sociálněprávní ochrany dětí úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky.
 - Distribuce (dle § 283 a následujících paragrafů zák. 40/2009 Sb., trestní zákoník) a šíření omamných a psychotropních látek (dle § 287 téhož zákona) jsou v České republice zakázány a takové jednání je trestným činem nebo proviněním. Škola je povinna v tomto případě takový trestný čin přezkazit včasným oznámením policejnímu orgánu.
 - V případě, že vznikne důvodné podezření, že se v prostorách školy vyskytuje omamná, či psychotropní látka, nebo v případě přechovávání takové látky žákem, bude škola postupovat dle písm. b) a c) tohoto odstavce.

Pozn.: Podle § 130 zák. č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, se návykovou látkou se rozumí alkohol, omamné, psychotropní a ostatní látky, způsobilé nepříznivě ovlivnit psychiku člověka, nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování.

Pozn.: Distribucí se dle tohoto školního řádu rozumí přinášení, nabízení, zprostředkování, prodej, přechovávání apod.

- Žákům není dovoleno dopouštět se vůči jiným žákům fyzického nebo psychického násilí, či jakéhokoliv jednání, které může být prokazatelně posuzováno jako šikánování, tj. jednání vedoucí k ponižování lidské důstojnosti a omezování osobní svobody a lidských práv. Podle okolností ředitel školy uváže možnost výchovného opatření vůči žákům, kteří tento zákaz přestoupí a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.
- 4) V rámci zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků se v mimořádných situacích postupuje následujícím způsobem:
- V případě náhlých zdravotních problémů bude žák se zdravotními problémy odeslán vyučujícím na vyšetření k lékaři (závodní lékař). Žáka doprovází osoba starší 18 let.
 - V případě závažných zdravotních problémů (ztráta koordinace, ztráta vědomí, záchvat, úraz apod.) škola zajistí odvoz žáka do nemocnice, nebo přivolání zdravotnické záchranné služby a následné vyšetření.
 - Vyučující pedagogický pracovník bezodkladně informuje vedení školy nebo kancelář školy.
 - Vedení školy zajistí podání odpovídajících informací o zdravotním stavu žáka zákonným zástupcům žáka.
 - Zákonní zástupci, žáci a zletilí žáci jsou povinni informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, aktuálních změnách svého zdravotního stavu, zdravotních obtížích, a to s ohledem na ztížené zajištění lékařské pomoci, např. při exkurzích, odborné praxi, odborném výcviku, odborné práci na špatně dostupných pracovištích atp.

Článek 6

Podmínky pro zacházení s majetkem školy

- Žáci mají právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou, přitom jsou povinni řídit se pokyny učitelů a jiných oprávněných osob.

- 2) Žáci jsou povinni chránit majetek školy, majetek svůj i svých spolužáků před poškozením a hospodárně zacházet se zapůjčenými učebními pomůckami, jakékoliv poškození školního majetku je žák povinen bezodkladně nahlásit vyučujícímu.
- 3) V případě poškození nebo zničení majetku školy, nebo majetku, který má škola pronajatý od jiného majitele, je zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka povinen podle zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, škodu uhradit.
- 4) Na začátku školního roku je žákovi přidělena šatní skříňka. Povinností žáka je mít šatní skříňku uzamčenou. Vyprázdněnou skříňku včetně vybavení předává žák na konci školního roku třídnímu učiteli.

Článek 7

Docházka a pravidla pro omlouvání nepřítomnosti

- 1) Povinností žáka je docházet do školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin (včetně aktuálních změn) a zúčastnit se vyučování všech povinných a nepovinných vyučovacích předmětů, které si zvolil. Každá absence žáka musí být omluvena. Absenci nezletilého žáka omlouvá jeho zákonný zástupce. Zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák jsou povinni nejpozději do 3 kalendářních dnů od začátku nepřítomnosti oznámit a následně po ukončení absence písemně doložit třídnímu učiteli důvody nepřítomnosti žáka. Jestliže se žák, který splnil povinnou školní docházku, neúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve třídní učitel písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody žákovy nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty; tímto dnem pak přestává být žákem školy (§ 68 odst. 2 zák. č. 561/2004 Sb.).
- 2) Žák může být z výuky uvolněn výjimečně na základě těchto pravidel:
 - a) zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka požádají o jeho uvolnění předem písemně;
 - b) o uvolnění či neuvolnění žáka budou rozhodovat především jeho studijní výsledky, absence a chování.
- 3) Pravidla pro omlouvání žáků:
 - a) nepřítomnost žáka při vyučování lze omluvit jen pro závažné důvody (nemoc žáka, mimořádná událost v rodině apod.);
 - b) nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, může být uvolněn na základě včas podané písemné žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka; na jednu vyučovací hodinu učitelem, jehož hodinu zamešká; na více hodin, nejdéle však na jeden vyučovací den, třídním učitelem; na dobu delší než jeden vyučovací den uvolňuje žáka ředitel školy, písemnou žádost předá žák prostřednictvím třídního učitele;
 - c) onemocní-li žák nebo některá z osob, s nimiž žák bydlí, nakažlivou chorobou, oznámí to zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka písemně ředitelství školy; takový žák se může zúčastnit vyučování jen s písemným souhlasem lékaře;
 - d) v kompetenci třídního učitele je požadovat u žáka v případě větší či stále se opakující absence potvrzení lékaře;
 - e) žák předkládá třídnímu učiteli písemnou omluvenku okamžitě po nástupu do školy, nejpozději však do 3 kalendářních dnů po příchodu do školy;
 - f) při absenci vyšší než 25 neomluvených hodin může třídní učitel po konzultaci s vedením školy uvědomit orgány sociální péče;

-
- 4) Pravidla docházky na praktické vyučování
 - a) žáci nastupují na praktické vyučování zpravidla v 7:00 h v místě praxe nebo v budově školy;
 - b) žáci jsou povinni vykonávat praktickou výuku v pracovním oděvu a pracovní obuvi v souladu s bezpečnostními pravidly;
 - c) žáci nastupují na praktické vyučování s pomůckami a nářadím v takovém stavu, který vyžaduje charakter vykonávaných činností; v opačném případě nebudou moci absolvovat hodiny praktického vyučování a jejich absence nebude omluvena;
 - d) žák je povinen vést řádně deník odborné praxe/odborného výcviku, který předkládá na vyžádání ke kontrole učiteli praktického vyučování;
 - e) žák je povinen udržovat pořádek na pracovišti a dodržovat bezpečnost práce;
 - f) žák v případě omezení práce ze zdravotních důvodů musí bezodkladně předložit příslušnému vedoucímu učiteli praktického vyučování lékařské doporučení;
 - g) pokud se žák během praktické výuky bez dovolení vzdálí z pracoviště, je toto jednání bráno jako neomluvená absence;
 - 5) Pravidla pro klasifikaci odborné praxe na reálných pracovištích
 - a) Podmínkou klasifikace odborné praxe na reálných pracovištích je u maturitních oborů s výjimkou uměleckých oborů splnění odborné praxe v předepsaném rozsahu 2 týdnů za školní rok na vybraných pracovištích a odevzdání protokolu do 10 dnů po jejím ukončení.
 - b) Odborná praxe uměleckých oborů na reálných pracovištích trvá 2 týdny za celé období studia.
 - c) V příloze č. 2 jsou stanoveny bližší podmínky pro vykonání odborné praxe na reálných pracovištích.

Článek 8

Výchovná opatření

- 1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy nebo vyloučení žáka ze školy. Další kázeňská opatření jsou napomenutí a důtky. Tato další kázeňská opatření nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo třídní učitel.
- 2) Ředitel školy nebo školského zařízení může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených tímto zákonem nebo školním nebo vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy nebo školského zařízení. V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ředitel vyloučí žáka ze školy nebo školského zařízení. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy nebo školského zařízení zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených tímto zákonem nebo školním nebo vnitřním řádem, může ředitel školy nebo školského zařízení rozhodnout o jeho vyloučení. Žáka lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit ze školy pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku.
- 3) Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon.

- 4) O podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka rozhodne ředitel školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 40/2009 Sb., trestní zákoník). O svém rozhodnutí informuje ředitel pedagogickou radu. Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější. K výše uvedeným rozhodnutím může ředitel požádat o vyjádření pedagogickou radu.
- 5) Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.
- 6) Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.
- 7) Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
 - a) napomenutí třídního učitele,
 - b) důtku třídního učitele,
 - c) důtku učitele odborného výcviku
 - d) důtku ředitele školy.
- 8) O udělení pochvaly či důtky ředitele rozhoduje ředitel školy, o udělení pochvaly třídního učitele, napomenutí a důtky třídního učitele rozhoduje třídní učitel. O udělení pochval, důtek a napomenutí se při jednání pedagogické rady nehlasuje, ředitel školy nebo třídní učitel může požádat pedagogickou radu o stanovisko k udělení výchovného opatření. Třídní učitel oznámí uložení důtky nebo napomenutí řediteli školy.
- 9) Každé výchovné opatření ředitele školy nebo třídního učitele zaznamenává třídní učitel do dokumentace školy a zabezpečuje informování rodičů žáka či jeho zákonných zástupců (a to i v případě zletilých žáků).

Článek 9

Zanechání vzdělávání

- 1) Žák, který splnil povinnou školní docházku, může zanechat vzdělávání na základě písemného sdělení doručeného řediteli školy. Součástí sdělení nezletilého žáka je souhlas jeho zákonného zástupce. Žák přestává být žákem střední školy dnem následujícím po dni doručení tohoto sdělení řediteli školy, popřípadě dnem uvedeným ve sdělení o zanechání vzdělávání, pokud jde o den pozdější po dohodě s ředitelem školy.
- 2) Žák, který po splnění povinné školní docházky nepostoupil do vyššího ročníku, přestává být žákem školy posledním dnem příslušného školního roku nebo po tomto dni dnem následujícím po dni, kdy nevykonal opravnou zkoušku nebo neprospěl při hodnocení v náhradním termínu, anebo dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o nepovolení opakování ročníku.

Článek 10

Další ustanovení

- 1) Žák se vyučujícímu omlouvá, a to zásadně na začátku vyučovací hodiny.
- 2) Výuka předmětu tělesná výchova a užívání venkovního sportovního areálu se řídí zvláštními pokyny.
- 3) Každý nepovolený odchod z vyučování je neomluvenou absencí.
- 4) Peněžní částky a cenné předměty se nesmí odkládat v učebnách ani v šatnách školy.

Článek 11**Závěrečná ustanovení**

- 1) Školní řád může být průběžně upravován s ohledem na vznik nových skutečností, které stávající řád neřeší. O změnách musí být žáci i učitelé neprodleně informováni.
- 2) Vybrané právní předpisy, na jejichž základě byl školní řád zpracován:
 - zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů;
 - vyhláška č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů;
 - vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami ve znění pozdějších předpisů;
 - zákon č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek ve znění pozdějších předpisů;
 - zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.
- 3) Tento školní řád nabývá účinnosti dne 1. 9. 2024.
- 4) Přílohami školního řádu jsou:
 - a) Příloha č. 1: Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků
 - b) Příloha č. 2: Pravidla pro vykonání odborné praxe na reálných pracovištích

Ing. Ivo Jiránek
ředitel školy

Schváleno školskou radou dne 30. 8. 2024

předseda školské rady