



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-343/19-M

Název	Mateřská škola Tučín
Sídlo	Tučín 100, 751 16 Želatovice
E-mail	mstucin@seznam.cz
IČ	47184787
Identifikátor	600145549
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Eva Vysloužilová, zástupkyně statutárního orgánu
Zřizovatel	obec Tučín
Místo inspekční činnosti	Tučín 100, 751 16 Želatovice
Termín inspekční činnosti	5. 3. 2019 – 7. 3. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

V jednotřídní mateřské škole (dále také „škola“, „MŠ“) bylo ke dni inspekční činnosti zapsáno k předškolnímu vzdělávání 22 dětí, z toho 2 děti mladší tří let a 6 dětí v povinném předškolním vzdělávání, z nichž 2 děti mají povolen odklad školní docházky. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami nejsou v tomto školním roce ve škole vzdělávány. Škola vzdělává děti z Tučina i ostatních okolních obcí. Provoz školy byl stanoven na dobu od 6.40 do 15.20 hodin. Pro pobyt venku dětem slouží přilehlá školní zahrada. Úplata za předškolní vzdělávání je v aktuálním školním roce stanovena ve výši 300 Kč. Školní stravování je zajištěno dodavatelem z jiného právního subjektu. Informace o škole jsou zákonným zástupcům dětí i veřejnosti k dispozici na informačních nástěnkách v prostoru školy a na webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve spolupráci se zřizovatelem se vedení školy dobře daří realizovat koncepční záměry v materiální oblasti. Učitelka pověřená řízením školy provádí vlastní hodnocení školy, avšak ke zjištění nejsou stanovena efektivní opatření vedoucí k dalšímu rozvoji školy. Hlavní strategický dokument Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrajeme si celý rok“ (dále také „ŠVP PV“) vykazuje obsahové nedostatky. Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, plně kvalifikovaný a umožňuje naplňovat cíle školního vzdělávacího programu, formovat a rozvíjet osobnost dětí. Učitelka s kratší dobou praxe působí ve škole druhým rokem a částečnou profesní podporu formou konzultací a náslechů jí poskytuje učitelka pověřena řízením. Součástí pracovního kolektivu je provozní pracovnice. Příznivé vztahy na pracovišti přispívají k příjemné atmosféře, která se promítá směrem k dětem i všem dalším účastníkům vzdělávání. V malém pracovním kolektivu probíhá řízení mateřské školy neformálně v rámci každodenního setkávání všech zaměstnanců. Vedení školy v rámci svých kompetencí školu řídí a kontroluje, avšak nepracuje systematicky, neplánuje důsledně kontrolní a hospitační činnost, což se projevilo v nedostatečně vedené povinné dokumentaci školy i v oblastech bezpečnosti dětí a školního stravování. Zpětnou vazbu směrem k dalšímu zvyšování kvality vzdělávacího procesu si učitelky poskytují ojediněle. Ze záznamů jednání pedagogické rady je zřejmé, že se konají dle potřeby několikrát ročně a jsou zde projednávány ve stručné formě provozní i pedagogické záležitosti, které jen částečně reflektují úroveň probíhajícího předškolního vzdělávání. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je zpracováván na základě podmínek, které zohledňují provoz a potřeby mateřské školy i studijní zájmy pedagogů. Učitelky se vzdělávaly v oblasti předmatematické výchovy, řízení školy a jsou proškoleny v logopedické prevenci. V rámci samostudia získávají odborné informace z časopisů, literatury a inspiroují se na profesních webových stránkách.

Škole se podařilo zajistit pouze částečné překrývání přímé pedagogické činnosti v době pobytu venku a podávání oběda. Bezpečnost dětí je zajištěna vzájemnou spoluprací obou učitelek a dohledem provozní pracovnice.

Třída, jejichž součástí je herna, je umístěna v přízemí budovy spolu se sociálním zařízením, výdejnou stravy a šatnou dětí, v patře je pak ložnice s dětským nábytkem pro zajištění klidových činností. Prostory školy jsou vhodné pro nejrůznější individuální i skupinové činnosti a jsou udržovány v čistotě. Výzdoba dětskými pracemi je vkusná a estetická. Antropometrické požadavky vzhledem k vzrůstovým odlišnostem dětí jsou ve škole vhodně naplněny dvěma velikostmi dětského sedacího nábytku. Úložné skříně nabízí dětem snadný přístup k dostatečnému množství hraček, stavebnic, dětských knížek a didaktických pomůcek, což podporuje jejich svobodnou volbu při jejich výběru. Prostředí třídy a vybavení

hračkami, materiálem a pomůckami pro výtvarnou a tělesnou výchovu umožňuje rozvoj všech motorických, kognitivních i emocionálních dovedností. K podpoře hudebních dovedností dětí je škola vhodně vybavena klavírem, kytarou a klávesami. Starší didaktické hry jsou doplňovány novou nabídkou, která reflektuje současné moderní trendy.

Škola vyvíjí aktivitu v rámci hledání mimorozpočtových zdrojů, finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a příspěvky od zřizovatele umožňují škole realizovat vzdělávací program. Škola také získala finanční prostředky z operačního programu, které umožnily v minulém období zřízení funkce chůvy, která má na škole opět působit v dalším období. Finanční prostředky poskytnuté z dotačního programu využila škola cíleně na podporu programu „Šťastná školka“, zaměřený na společné vzdělávání dětí a žáků a usnadnění přechodu dětí z mateřské do základní školy.

Děti jsou v průběhu roku průkazně poučovány o zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných mimo školu. Vedení školy vyhodnocuje možná bezpečnostní rizika, zajišťuje podmínky pro předcházení vzniku rizikových jevů, avšak následně se zcela nedaří odstraňovat některé nedostatky a přijímat opatření k jejich eliminaci.

Školní stravování je zajišťováno prostřednictvím jiného školského subjektu, je poskytováno v rozsahu stravovacích služeb. Vedení školy by se mělo ve větší míře zabývat kvalitou poskytovaného školního stravování zejména ve vztahu k omezení některých druhů potravin jako jsou tuky a cukry a zařazování pestrých potravin včetně ovoce a zeleniny, jehož cílem je přispět k trvalému zvýšení spotřeby těchto potravin a vytvořit správné stravovací návyky ve výživě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace pedagogického procesu v mateřské škole vychází ze stanovených cílů integrovaných bloků ŠVP PV, který je dále rozpracován oběma učitelkami do třídního plánování. Vzdělávací cíle vycházely zejména z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, z aktuální situace, méně však z pedagogické diagnostiky. Při spontánních hrách děti využívaly připravené vzdělávací nabídky, z nichž některá se vztahovala k probíhajícímu tématu „Jaro ťuká na dveře“. Nabídka her a hraček umožňovala dětem přiměřený dostatek podnětů k učení, avšak nebyla cíleně připravena na základě důsledné diferenciací ve vzdělávání. Se zájmem si děti vybíraly stavebnici lego, kde procvičovaly jemnou motoriku rukou a rozvíjely prostorovou představivost. Při námětových hrách „na domácnost“ byly učitelkami dobře podporovány prosociální vztahy, děti měly dostatečný prostor a čas pro hru i spontánní sociální učení. V didaktických hrách využívaly obě učitelky kvalitní didaktické pomůcky. Škola je málo vybavena zajímavými pomůckami pro objevy a pokusy (lupy, přesýpací hodiny, mikroskop, váhy), které podporují u dětí zvědavost a uplatnění vlastních nápadů. Práci s chybou a problémové učení jako příležitost pro uplatnění vlastního myšlenkového procesu dětem učitelky cíleně v průběhu inspekční činnosti do vzdělávání nepředkládaly. Pedagogický styl učitelek byl vstřícný, místy však převažovaly pokyny nad vlastní aktivitou dětí. Učitelky používaly v kontaktu s dětmi ve větší míře uzavřené otázky, což dětem neumožňovalo maximálně uplatnit svou slovní zásobu.

Byla zaznamenána práce s hlasem, moment překvapení i napětí, což příznivě motivovalo děti k pozornosti. Předložená vzdělávací nabídka však nebyla připravena s dostatečným respektem k individuálním vzdělávacím potřebám jednotlivých dětí. Ve třídě panovala příznivá vzdělávací atmosféra, přesto že se některé děti ve věkově smíšené skupině projevovaly v průběhu inspekční činnosti hlučně a bez zájmu.

Řízené činnosti učitelky uváděly každodenním rituálem v kruhu s maskotem školy „tučňákem“, s písničkou, krátkým pohybem, procvičením časových pojmů a souvislostí a navozením probíraného tématu. Součástí rituálu, který děti podporuje v aktivitě, jsou krátká dechová cvičení. Učitelky pracovaly s dětmi formou frontální práce a samostatné práce jednotlivců. Kooperativní práce a cílenou spolupráci mezi dětmi s možností samostatného myšlení uplatňovaly učitelky ojedinele. Dětem bylo předkládáno málo příležitostí k posílení kompetence řešení problémů. V průběhu vzdělávání dětem poskytovaly učitelky všeobecné poznatky z oblastí funkčních gramotností (přírodovědné, předčtenářské a předmatematické). Učitelky nabízely dětem grafomotorická cvičení k nácvičku správného držení psacího náčiní (pracovní list „tulipány“). Vhodně bylo zařazeno procvičování jemných svalů rukou (stříhání papíru, kostičky lega, duhové kamínky). Při manipulaci s pomůckami učitelky u dětí málo podporovaly samostatnost v sebeobsluze. Tvořivost, představivost, fantazie a jemná motorika byla rozvíjena při výtvarných a pracovních činnostech („kočičky, tulipány“). Téma v rámci integrovaného bloku prolínalo vzděláváním po celý den ve spontánních i řízených činnostech. Hudební aktivity byly vhodně podpořeny hrou na klavír s oporou hlasu učitelky.

Pravidla kolektivu jsou ve třídě i na šatně prezentována, avšak v průběhu vzdělávání se s nimi neparuje. Dětem tak chybí přiměřená možná zpětná vazba ke svému žádoucímu nebo nežádoucímu chování či jednání, které se místy projevilo hlučností a nízkou pozorností jednotlivců. K aktivizaci dětí využily učitelky známé říkanky i v přechodových činnostech (oblékání, hygiena, stolování). Stručné hodnocení uplatňovaly učitelky částečně v závěru činností, avšak sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení mezi dětmi s možností vyjádření svého postoje se vyskytovalo ojedinele nebo vůbec. Vzdělávání dětem poskytovalo dostatek vhodných příkladů k využití znalostí a dovedností v běžné životní situaci.

Škola systematicky podporuje otužování a tělesnou zdatnost dětí. Dle zájmu se děti účastní nabízeného lyžařského a plaveckého výcviku. Každodenním cvičením v rámci řízené činnosti jsou děti velmi dobře vedeny k posilování fyzické zdatnosti a k rozvoji pohybových dovedností. Pro rozvoj fyzických dovedností s možností různých pohybových aktivit škola využívá školní zahradu s průlezkami, pískovištěm, hracími prvky i dostatečným travnatým prostorem, které umožňují pohybové a rekreační činnosti pro děti také v odpoledních hodinách. Vhodně je využito prostředí obce a okolí k delším vycházkám a pobytu dětí na čerstvém vzduchu. Děti jsou přirozeně vedeny ke vnímání hodnot spojených s životním prostředím života na vesnici.

Při stolování používaly prostírání a celý příbor pouze starší děti. Málo tak byla podporována samostatnost a sebeobsluha všech dětí bez rozdílu věku. Nastavený systém pitného režimu dětem neumožňoval samostatně se obsluhovat a regulovat tak aktuální potřebu žízně.

Denní režim se v průběhu dne mohl přizpůsobit potřebám dětí a aktuálním situacím. Odpolední klidové činnosti byly organizovány s ohledem na individuální potřebu aktivity, odpočinku nebo spánku každého dítěte s účelnou nabídkou klidových činností v prostředí ložnice.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídaly vytvořeným podmínkám. Děti se dobře orientovaly ve svém prostředí, přirozeně komunikovaly mezi sebou i s učitelkami, byly zvědavé, zvládaly běžné praktické činnosti. Úroveň dosažených výsledků vzdělávání jednotlivých dětí je zjišťována prostřednictvím střídavé pedagogické diagnostiky včetně časově časově kresby, která však není propojena se vzdělávací nabídkou tak, aby naplňovala individuální vzdělávací potřeby dětí diferencovaně. Sběrné portfolio dětí je umístěno na šatně a slouží

rodičům k možnosti sledování vzdělávacích pokroků dětí. Logopedickou prevenci zajišťuje škola dětem ve spolupráci s poradenským zařízením a učitelky částečně procvičují mluvidla dětí krátkými jazykovými chvilkami na základě doporučení klinického logopeda.

MŠ spolupracuje se Základní školou a mateřskou školou Želatovice, se Základní a mateřskou školou Pavlovice u Přerova a s Mateřskou školou Bezuchov. V zájmu zlepšování připravenosti dětí na vstup do základního vzdělávání se v průběhu roku uskutečňují vzájemné návštěvy dětí a učitelek. Učitelky zjišťují školní připravenost dětí pro vstup do základního vzdělávání formou tematických pracovních listů a průpravou úchopu kreslicího materiálu. Informace o průběhu vzdělávání dětí a naplňování základních kompetencí předškolního vzdělávání jsou předávány zákonným zástupcům učitelkami průběžně při každodenním kontaktu. Po vzájemné domluvě nabízejí učitelky rodičům možnost konzultací, které jsou využívány v různé míře. Třídní schůzky s informacemi o průběhu předškolního vzdělávání probíhají v mateřské škole zpravidla dvakrát ročně. Dotazníkové šetření zákonných zástupců ke zjištění zpětné vazby k výsledkům vzdělávání dětí předškolního věku škola nerealizovala.

Zapojení dětí do života obce a obohacování vzdělávacího programu dalšími akcemi kulturního a sportovního charakteru přispívají k všestrannému osobnostnímu rozvoji dítěte. Pro formování osobnostně sociálního postoje využívá škola programy kulturních zařízení a účastní se kulturních programů pro děti (například vystoupení při vítání občánků, vystoupení pro seniory obce, keramická dílna Tučín, obecní knihovna, vesnické muzeum). Ve spolupráci s rodiči a k posílení vzájemné komunikace aktérů vzdělávání jsou organizovány například akce „dýňování“, „zahradní slavnost“ nebo škola v přírodě.

Seznamování dětí předškolního věku s cizím jazykem zajišťuje škola lektorem a za úplatu v době po skončení povinného předškolního vzdělávání.

Děti znají přiměřené množství básní a písní a v průběhu inspekční činnosti je dětmi se zájmem prezentovány. Výzdoba školy dětskými pracemi byla vkusná a estetická, dětem byla umožněna dostatečná příležitost k sebereprezentaci výstavkou výrobků a staveb, vytvořených při řízených i spontánních aktivitách.

Závěry

Vývoj školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem školy došlo k významným pozitivním změnám v oblasti materiálního rozvoje školy.

Silné stránky

- Škola podporuje sounáležitost s obcí, cíleně a účinně spolupracuje se zřizovatelem i dalšími významnými organizacemi v obci, vstupuje do společných projektů a výsledky spolupráce využívá ke zkvalitnění své činnosti.
- Mateřská škola spolupracuje s dalšími školami v okolí v rámci sdílení pedagogických zkušeností.
- Vedení školy ve spolupráci s obcí usiluje o dobré materiální vybavení školy, hry a hračky i didaktický materiál je zajištěn v dostatečném množství a dobré kvalitě.
- Škola je vstřícná ke vzdělávání dětí mladších tří let.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatky v řízení školy i v oblasti vedení povinné dokumentace školy.
- Záznamy jednání pedagogické rady neobsahují podnětnou pedagogickou diskusi k problematice realizovaného předškolního vzdělávání.
- Vedení školy nevyhodnocuje stav pedagogických procesů směrem ke zlepšení stavu, učitelkám není poskytována dostatečná zpětná vazba k jejich práci vzhledem k dalšímu možnému profesnímu rozvoji.
- Pedagogové nevyužívají pestré spektrum vzdělávacích metod a forem ve vzdělávání.
- Kooperativní činnosti a práce s chybou jako příležitost k projevu vlastního myšlení nejsou ve vzdělávání dostatečně uplatňovány.
- Ve vzdělávání jsou málo využívány pomůcky pro pokusy a objevy podporující zvědavost dětí.
- Děti nejsou vedeny k sebehodnocení a neprovádějí ani vrstevnické hodnocení.
- Cíle vzdělávání nejsou dostatečně provázány s pedagogickou diagnostikou dětí, chybí cílená diferenciací vzdělávací nabídky ve věkově smíšené třídě.
- Učitelky u dětí málo podporují zásady správného stolování, celý příbor není nabízen všem dětem bez rozdílu věku, pitný režim neumožňuje samostatnou regulaci potřeby žízně.
- Učitelky nevyužívají při vzdělávání pravidla kolektivu, která pomáhají dětem respektovat druhé a vedou je k ohleduplnosti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit úplnost a aktualizaci povinné dokumentace školy.
- Využívat metodickou podporu škol a kritéria kvalitní školy na webových stránkách České školní inspekce k dalšímu možnému rozvoji pedagogů v oblasti předškolního vzdělávání.
- V rámci širšího zastoupení kooperativních činností ve vzdělávací nabídce podpořit u dětí samostatné myšlení a uplatnění vlastních nápadů.
- Pro vyšší atraktivitu předškolního vzdělávání využívat více pomůcky pro pokusy a objevy a práci s chybou tak, aby byla podpořena dětská zvědavost.
- Zařadit do vzdělávání dětí práci s pravidly třídního kolektivu s možnou korekcí vlastního jednání a chování.
- Propojit vzdělávací nabídku s pedagogickou diagnostikou za účelem potřebné diferenciací a individualizace při vzdělávání dětí.
- Nabídnout dětem zajímavou formou hodnotící systém se škálou hodnotících prvků pro uplatnění posouzení vlastních vzdělávacích výsledků i výsledků ostatních dětí.
- Vyhledávat různé formy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nebo vzájemné návštěvy jiných škol a získané informace propojovat s třídním plánováním a cíleně využívat pro přípravu pestré, individualizované vzdělávací nabídky.
- Věnovat větší pozornost zařazování preventivně logopedických aktivit do průběhu vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá zástupkyni statutárního orgánu – ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá zástupkyni statutárního orgánu ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 22. 2. 2019
2. Obec Tučín, Zřizovací listina příspěvkové organizace, ze dne 7. 12. 1992 ve znění Dodatků č. 1 a 2
3. Mateřská škola Tučín, Dohoda o změn sjednaných pracovních podmínek – zařazení na pracovní místo zástupce statutárního orgánu od 1. 6. 2007, ze dne 29. 5. 2007
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrajeme si celý rok“, č.j.4/18, ze dne 1. 9. 2018
5. Vlastní hodnocení školy, školní rok 2017/2018
6. Školní řád mateřské školy, č.j. 5/18, ze dne 1. 9. 2018
7. Záznamy z jednání pedagogické a provozní rady, školní rok 2018/2019
8. Časové rozvržení přímé pedagogické činnosti, školní rok 2018/ 2019
9. Hospitační záznamy, školní rok 2018/2019
10. Záznamy z třídních schůzek, ze dne 11.9.18 (seznamení rodičů se školním řádem)
11. Plán DVPP, školní rok 2018/ 2019
12. Třídní kniha, školní rok 2018/2019
13. Školní matrika, školní rok 2018 /2019 (namátkový výběr)
14. Příjímací řízení, školní rok 2018/2019 (namátkový výběr)
15. Třídní vzdělávací plán, školní rok 2018/2019
16. Osobní list dítěte (namátkový výběr), školní rok 2018/2019
17. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2018
18. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2018
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání včetně absolvování studia pro ředitele škol, osvědčení ze vzdělávacích akcí)
20. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2018/2019
21. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, roky 2017 a 2018
22. Doklady související se zabezpečením školního stravování, školní rok 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může zástupkyně statutárního orgánu podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Pilátová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Pilátová v. r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Bc. Zdeňka Turková v. r.

V Olomouci 18. 3. 2019

Datum a podpis zástupkyně statutárního orgánu potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Eva Vysloužilová, zástupkyně statutárního orgánu

Eva Vysloužilová v. r.

V Tučíně 20. 3. 2019