



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-66/20-K

Název	Obchodní akademie, vyšší odborná škola cestovního ruchu a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Karlovy Vary, příspěvková organizace
Sídlo	Bezručova 1312/17, 360 01 Karlovy Vary
E-mail	<u>info@oakv.cz</u>
IČ	63553597
Identifikátor	600009190
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavel Bartoš
Zřizovatel	Karlovarský kraj
Místo inspekční činnosti	Bezručova 1312/17, 360 01 Karlovy Vary Šmeralova 634/44, Rybáře, 360 05 Karlovy Vary
Termín inspekční činnosti	6. – 7. 2. a 10. - 11. 2. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a vyšší odbornou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů a akreditovaného vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnoceným obdobím je školní rok 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Obchodní akademie, vyšší odborná škola cestovního ruchu a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Karlovy Vary, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, vyšší odborné školy a jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky.

Škola uskutečňuje střední vzdělávání v denní formě ve dvou oborech vzdělání s maturitní zkouškou (Obchodní akademie a Cestovní ruch). K datu inspekční činnosti se ve střední škole vzdělávalo 346 žáků ve 12 třídách. K témuž datu škola eviduje sedm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 22 žáků s odlišným mateřským jazykem.

Ve vyšší odborné škole (dále také „VOŠ“) se k datu inspekční činnosti vzdělávalo ve třech studijních skupinách 42 studentů oboru vzdělání 65-43-N/01 Cestovní ruch v denní formě studia. V dálkové formě téhož oboru se již tři roky po sobě vzdělávání neuskutečňuje.

Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky nabízela k datu inspekční činnosti jazykové kurzy anglického, francouzského, německého, ruského a španělského jazyka. Součástí portfolia jazykové školy je i pořádání zkoušky z českého jazyka pro cizince žádající o udělení trvalého pobytu na území České republiky.

Škola nemá vlastní školní jídelnu, žáci a studenti mají možnost se stravovat ve stravovacích zařízeních subjektů zřizovaných Karlovarským krajem. Kromě toho mohou využívat automaty s nápoji a s drobným občerstvením v obou budovách školy a bufet ve školní budově v ul. Bezručova.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má srozumitelnou a reálnou koncepci svého rozvoje vytvořenou na základě analýzy svých potřeb i potřeb zřizovatele, stanovené konkrétní priority v jednotlivých oblastech vzdělávání se daří škole naplňovat. Strategické cíle se promítají do procesu řízení i stěžejních dokumentů školy. Velký důraz je kladen na rozvoj jazykových kompetencí žáků a studentů. Více jak polovina disponibilních hodin ve školních vzdělávacích programech je využita pro navýšení hodin českého jazyka a cizích jazyků. Těch škola vyučuje k datu inspekční činnosti celkem pět (anglický, německý, francouzský, španělský a ruský). Z disponibilních hodin škola navýšila hodinovou dotaci pro matematické vzdělávání, vzdělávací obsah však neupravila zcela v souladu s příslušnými inovovanými rámcovými vzdělávacími programy

Škola dlouhodobě zaznamenává postupný pokles zájmu o navazující studium na vyšší odborné škole vlivem nepříznivého demografického vývoje a upřednostňování studia žáků na vysokých školách. Jedním ze způsobů, jak se škola snaží studium na vyšší odborné škole zatraktivnit, je spolupráce s vysokými školami v oblasti společné nabídky možnosti pokračování úspěšných absolventů VOŠ ve zkráceném studiu bakalářského programu.

Ředitel školy (dále „ředitel“) je ve funkci od roku 2012. Pedagogické procesy na úrovni školy jsou řízeny efektivně, ředitel deleguje pravomoci a odpovědnosti na své dva zástupce. Vnitřní uspořádání umožňuje efektivní komunikaci a spolupráci pedagogů. Další pravomoci delegoval ředitel na předsedy předmětových komisí, pedagogy zajišťující poradenské služby v rámci školního poradenského pracoviště a pracovníky pověřené výkonem specializovaných činností. S uvedenými pracovníky systematicky spolupracuje a hodnotí jejich činnost. Kontrolní činnost je zaměřena nejen na kontrolu pedagogických procesů ve škole, ale i na realizaci odborné praxe žáků a studentů na pracovištích zaměstnavatelů. V některých oblastech však není zcela účinná, o čemž svědčí např. dílčí nedostatky zjištěné v nastavení matematického vzdělávání ve školních vzdělávacích programech nebo ve školním poradenství.

Reálnou podporu koncepčních záměrů školy v oblasti pedagogické práce představuje systém hospitační činnosti, která probíhá soustavně v průběhu celého školního roku a jsou do ní kromě vedení školy zapojeni i předsedové předmětových komisí. Výsledky hospitační činnosti jsou analyzovány, vedení školy poskytuje jednotlivým vyučujícím zpětnou vazbu, příp. též navrhuje vhodná opatření. Vedení školy usiluje o realizaci vzájemných hospitací (náslechů) pedagogů. Hospitační cíle týkající se oblasti metodického rozvoje pedagogů jsou vedením školy postupně nastavovány. Do hodnocení úrovně výuky v jednotlivých předmětech se zapojují též žáci, studenti nebo absolventi formou dotazníkového šetření.

Nastavená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti školy vycházejí z konkrétních podmínek. Pravidla jsou transparentní, ojediněle nejsou zcela funkční, např. škola nepostupovala ve školním roce 2018/2019 správně při hodnocení výsledků vzdělávání dvou žáků v případě, že žáci nemohli být na konci klasifikačního období hodnoceni.

Na vzdělávacím procesu participují také předmětové komise střední i vyšší odborné školy, které se kromě organizačních záležitostí zabývají sjednocováním hodnocení, vyhodnocují výsledky vzdělávání nebo aktivně pracují se vzdělávacími programy. Práci předmětových komisí ředitel školy systematicky vyhodnocuje a přijímá opatření ke zkvalitňování procesu vzdělávání.

Při přijímání žáků ke vzdělávání ve střední škole je zajištěn rovný přístup. Všichni zájemci o studium ve střední škole konají jednotnou přijímací zkoušku. Škole se daří záměr počtu přijímaných žáků naplnit již v prvním kole přijímacího řízení. V průběhu vzdělávání motivuje škola žáky prostřednictvím stipendií zřizovatele. Ve školním roce 2018/2019 byli přijati všichni uchazeči do prvního ročníku denní studia VOŠ, kteří splnili kritéria přijímacího řízení. Ředitel vyhlásil dvě kola přijímacího řízení, přesto se záměr počtu přijatých studentů nepodařilo naplnit.

Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilní, je tvořen především odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. Rizikem pro budoucí zajištění výuky je vyšší průměrný věk pedagogických pracovníků. Vedení školy systematicky provádí hodnocení práce pedagogů, pravidelně jim poskytuje zpětnou vazbu k jejich práci a společně s nimi plánuje jejich další profesní rozvoj, pro který vytváří příznivé podmínky.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno v souladu s potřebami školy, zapojuje se do něj většina pedagogů. V hodnoceném období si pedagogové nejen prohlubovali svou odbornou kvalifikaci, ale vzdělávali se i v oblasti podpory rozvoje klíčových kompetencí žáků nebo zvyšování kvality vzdělávání. Kromě individuální podpory škola zajišťuje také vzdělávání pro celý pedagogický sbor. Aplikace získaných zkušeností a dovedností z dalšího vzdělávání ve výuce není vedením školy zatím systematicky ověřována.

Naplnění cílů vzdělávacích programů umožňuje bohatá projektová a grantová činnost zaměřená z větší části na zvyšování kvality odborného vzdělávání a naplnění profilu absolventa. V rámci projektu Erasmus+ si zkvalitňují žáci, studenti i pedagogové během odborné praxe v zahraničí (Spolková republika Německo, Španělsko, Izrael) své jazykové kompetence a propojují poznatky nabyté v teoretické výuce s praxí. Ze zdrojů Evropského sociálního fondu rozšířila škola také školní poradenské pracoviště o školního kariérového poradce.

Mezi sociální partnery školy patří tuzemští i zahraniční zaměstnavatelé a profesní komory. Škola s nimi účelně buduje partnerství formou vzájemné spolupráce a aktivit pořádaných pro žáky, studenty i pedagogy s cílem podpořit rozvoj jejich odborných kompetencí. Oboustranná partnerská spolupráce přináší také aktuální témata absolventských prací. Ve

spolupráci s jazykovou školou umožňuje škola žákům i studentům získání mezinárodně platných certifikátů v anglickém jazyce, vykonání státní základní a všeobecné jazykové zkoušky nebo získání certifikátu v oblasti digitálních technologií.

Vedení školy realizuje projekty, které cíleně podporují rozvoj pozitivní školní atmosféry. Kvalitu klimatu školy ověřuje dotazníkovými šetřeními, do kterých jsou zapojováni všichni aktéři vzdělávání. Závěry z těchto zjišťování jsou analyzovány a přijímaná opatření se pozitivně promítají do vzdělávacího procesu.

Škola nemá nastaven mechanismus pro zapojení studentů do chodu vyšší odborné školy prostřednictvím školské rady. Škola tak studentům nevytváří dostatečné podmínky pro jejich zapojení do zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy, neprojednává s nimi vlastní strategické dokumenty. K některým skutečnostem se studenti mohou vyjádřit prostřednictvím školní samosprávy, která je ve škole založena a s níž komunikuje zejména zástupce ředitele pro VOŠ.

Škola dbá na vytváření bezpečného prostředí pro žáky a studenty při vzdělávání a souvisejících činnostech. Bezpečnost je posílena provozem kamerového systému a čipy, kterými se žáci a studenti přihlašují ke vstupu do budov školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve střední škole vycházely vzdělávací cíle hodin všeobecných vzdělávacích předmětů většinou z očekávaných znalostí a dovedností uvedených ve školních vzdělávacích programech, v případě jedné hodiny matematiky odpovídal spíše žákům mladšího věku, než byli žáci ročníku. Cíle směřovaly především k získávání či upevňování znalostí a dovedností žáků, postojová složka cíle se v hodinách vyskytovala ojediněle (např. jazykové, společenskovední a přírodovědné vzdělávání). Hodiny byly po organizační stránce většinou dobře připravené, výuka probíhala formou výkladu v kombinaci se samostatnou prací nebo prací ve dvojicích. Intenzivní interakce mezi učitelem a žáky popř. mezi žáky samotnými vedená v cílových cizích jazycích v hodinách jazykového vzdělávání byla efektivní a vedla k rozvoji komunikačních kompetencí žáků v návaznosti na zkvalitnění očekávaných dovedností v souvislosti s přípravou na odbornou praxi v zahraničí. V hodinách, kdy docházelo k předávání hotových informací jako např. v hodině dějepisu, a převládala aktivita na straně učitele, byli někteří žáci po většinu hodiny pasivní. V přírodovědném vzdělávání byly zvolené metody vzhledem k cíli efektivní a podporovaly učení a aktivitu všech žáků – žáci vyhledávali, analyzovali a předávali si informace. K naplňování cílů vzhledem k očekávaným výsledkům vzdělávání i požadavkům maturitní zkoušky byla ve výuce českého jazyka a literatury efektivně využita práce s literárními a neliterárními texty, a to jak při procvičování, tak i zprostředkování nového vzdělávacího obsahu, žáci byli vedeni ke kritickému myšlení a učení v souvislostech. V matematickém vzdělávání kladli vyučující aktivizující otázky, které vedly žáky k samostatnému uvažování a formulování nových poznatků na základě již nabytých znalostí a zkušeností. V ostatních případech byla žákům poskytována zpětná vazba většinou ze strany učitele jako jediného hodnotitele správnosti odpovědí. Práci s chybou jako nástrojem porozumění v procesu učení vyučující využili jen výjimečně. Interaktivní tabule byly využívány jako prostředek pro promítanou prezentaci, ojediněle jako prostředek aktivizace žáků (matematické vzdělávání). Málo prostoru až na výjimky si vyučující ponechávali na ověření stanoveného cíle a nevedli žáky ke zhodnocení své práce nebo práce svých spolužáků v hodině.

Výuka teoretických odborných předmětů byla odborně a věcně správná. Hodiny obsahovaly vhodné příklady využití znalostí a dovedností z předmětu v reálné situaci. V hodinách, ve

kterých převažovala aktivita učitelů, a hodiny byly vedeny formou výkladu s využitím didaktické techniky na podporu názornosti, byla část žáků pasivní, do hodiny se zapojovali pouze na výzvu vyučujících. Oproti tomu hodiny, ve kterých vyučující vedli žáky k uvažování, k formulaci vlastních myšlenek a k zasazování získaných informací do souvislostí s vlastními zkušenostmi, směřovaly k rozvoji znalostí, dovedností, ale i postojů žáků. Aktivizující metody a diferencovaná výuka s důrazem na reflexi učiva v hodinách ekonomie a základy cestovního ruchu rozvíjely již získané teoretické vědomosti a dovednosti z předchozích hodin. Vyučující žákům poskytovali okamžitou zpětnou vazbu, výkony žáků byly hodnoceny zejména pochvalou, v menší míře měla pochvala formativní charakter. Naplňování vzdělávacích cílů vyučovacích hodin bylo vyučujícími vyhodnocováno jen ojediněle, nebyli do něj zapojováni ani žáci.

Sledované praktické vyučování formou učební praxe bylo realizováno v předmětu fiktivní firma. Vyučující koordinoval činnost žáků. Ti aktivně pracovali v týmech na stanovených úkolech. Žáci byli vedeni ke spolupráci, k odpovědnému jednání a rozhodování a k efektivní komunikaci v týmu. Činnosti žáků byly diferencované podle aktuální situace a potřeb, rozvíjeny byly zejména dovednosti a postoje žáků při uplatňování znalostí získaných v odborné teoretické výuce.

Průběh vzdělávání ve vyšší odborné škole byl sledován v teoretické přípravě v odborném a jazykovém vzdělávání. Výuka byla zaměřená především na rozvoj znalostí a dovedností, obsahovala také vhodné příklady jejich využití v reálných situacích, se kterými se studenti setkají při výkonu svého povolání (hodiny techniky a ekonomiky cestovního ruchu). Pedagogové sdíleli se studenty probírané téma, s cílem vyučovacích hodin často nepracovali, cíle minimálně diferencovali. V hodinách převládal výklad většinou účelně kombinovaný s komunikačními a reproduktivními metodami výuky. Interaktivní tabule byla využívána především jako zobrazovací prostředek s výjimkou hodiny zeměpisu cestovního ruchu, kdy vyučující aktivizoval studenty efektivním využitím krátkometrážních videomateriálů, a hodiny německého jazyka k podpoře nácviku poslechu s porozuměním s využitím autentického textu s projevem rodilého mluvčího. V hodině animace klienta nebyly zcela naplňovány výukové cíle předmětu spočívající v osvojení dovedností v oblasti organizace volného času klienta. Tréninková příprava zábavného programu studentky pro ostatní studenty jako účastníky cestovního ruchu spočívala pouze v instruktáži samostatné tvořivé činnosti bez aktivní koordinace ze strany studentky popř. vyučující. Nízký počet studentů ve výuce německého jazyka umožňoval individualizovanou výuku studentů s rozdílnou úrovní pokročilosti vyučovaného jazyka, gramatické učivo bylo procvičováno v komunikačních situacích, rozvoj řečových dovedností studentů byl účelně podpořen. Studenti byli v hodinách většinou účelně podporováni k formulování názorů, k vytváření potřebných postojů a k žádoucímu vztahu k budoucí profesi i k správnému používání odborné terminologie. Učitelé na konci vyučovacích hodin vedli studenty ke shrnutí probraného učiva a pobízeli je k případným dotazům, nevyužita zůstala příležitost pro efektivní závěrečné zhodnocení s využitím sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení studentů.

Průběh vzdělávání byl sledován též při praktické přípravě studenta v informačním centru v regionu, tj. na základě smluvního vztahu na pracovišti právnické osoby, která má oprávnění k činnosti v oboru cestovního ruchu. Praktická příprava byla realizována v souladu s akreditovaným vzdělávacím programem formou odborné dlouhodobé souvislé praxe. Student se seznamoval s pracovními metodami, postupy a používanými technologiemi při zajišťování a realizaci služeb klientům, aby byl schopen je zastávat samostatně na požadované odborné úrovni. Ke svěřeným činnostem student přistupoval

zodpovědně, efektivně využíval reálného prostředí pro rozvoj praktických kompetencí a naplnění profilu absolventa.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Střední škola průběžně sleduje individuální výsledky vzdělávání žáků. Pro ověřování jejich dílčích znalostí a dovedností využívá standardní interní hodnotící nástroje, míru dosažených kompetencí ověřuje také např. formou seminárních prací, případně též formou portfolií žakovských prací v jazykovém vzdělávání. Škola využívá i externí nástroje pro porovnání úrovně dosažených výsledků (např. výsledky maturitních zkoušek). Pro objektivizaci hodnocení výsledků vzdělávání žáků je využívána také zpětná vazba od zaměstnavatelů při praktickém vyučování. Výsledky vzdělávání eviduje škola v elektronickém informačním systému, který je dostupný učitelům, žákům i jejich zákonným zástupcům. Dalším zdrojem informací o prospěchu a chování žáků jsou pro jejich zákonné zástupce třídní schůzky, případně individuální konzultace.

Dosahované skupinové i individuální výsledky žáků škola průběžně sleduje, srovnává úspěšnost ročníkovou s úspěšností u maturitních zkoušek, přijímá opatření k jejich zlepšování a vyhodnocuje jejich účinnost. Od předchozí inspekční činnosti v roce 1013 došlo ke zlepšení výsledků vzdělávání. Ve školním roce 2018/2019 prospělo s vyznamenáním 27 % žáků, což je o 11 procentních bodů více než ve školním roce 2014/2015. Po opravných zkouškách a zkouškách v náhradním termínu neprospěla pouze 2 % žáků, jejichž výsledky jsou negativně ovlivněny zejména vysokou absencí. Dosahované průměrné známky žáků konajících maturitní zkoušku ve společné části maturitní zkoušky ve vztahu k celostátnímu průměru známek skupin oborů vzdělání (ekonomické a podnikatelské obory) se dlouhodobě zlepšují, výrazně především v cizích jazycích. Obdobně klesá hrubá neúspěšnost (tj. podíl počtu žáků, kteří zkoušku nekonali nebo ji nevykonali úspěšně ku počtu žáků ke zkoušce přihlášených). Ve zkušebním období 2019 prospěla s vyznamenáním jedna čtvrtina žáků konajících maturitní zkoušku, hrubá neúspěšnost činila 1 %. Ke zlepšování výsledků podle analýzy vedení školy přispělo zejména zvýšení zájmu žáků o vzdělávání ve střední škole, tj. větší možnost výběru uchazečů s vyšším studijním potenciálem a motivací ke studiu, ale i například i nástup nových pedagogů, kteří využívají ve výuce účinnější formy a metody výuky.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání studentů VOŠ využívá škola předepsané formy hodnocení v souladu s akreditovaným vzdělávacím programem a pravidly pro hodnocení stanovenými ve školním řádu VOŠ. Pedagogové sledují dílčí výkony studentů v průběhu jednotlivých období a poskytují jim zpětnou vazbu k jejich práci. Celková úspěšnost ve vzdělávání je negativně ovlivněna četnými předčasnými odchody studentů zejména na počátku studia. Ve školním roce 2018/2019 úspěšně absolvovalo pouze 53 % studentů přijatých do prvního ročníku před třemi lety. Zimní semestr ve školním roce 2018/2019 neukončilo úspěšně 38 % studentů prvního ročníku, ve školním roce 2019/2020 32 % (jedná se o studenty, kteří nesplnili stanovené studijní povinnosti, nebo zanechali studia již v průběhu zimního období). Pro tyto studenty, kteří patří do rizikové skupiny ohrožené školní neúspěšností, nebyla dosud vytvořena účinná strategie na jejich podporu. V letním období a v dalších ročnících jsou odchody ze studia již pouze ojedinělým jevem. Úspěšnost studentů při zakončování studia je relativně vysoká. Ve školním roce 2018/2019 vykonali absolutorium vyjma jednoho studenta všichni úspěšně. Po skončení vzdělávání škola sleduje a vyhodnocuje uplatnění studentů na trhu práce. Většina absolventů je zaměstnána v oboru, část pokračuje ve studiu na vysoké škole.

Škola zajišťuje v rámci poradenských služeb podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami ve střední škole, informacemi o speciálních vzdělávacích potřebách studentů VOŠ se nezabývá. Systém pravidelného přenosu informací o potřebách žáků s potřebou podpory mezi výchovnou poradkyní a pedagogickými pracovníky je funkční, avšak realizace postupů na podporu úspěšnosti žáků s potřebou podpory, ať už identifikovaných školou či školskými poradenskými zařízeními, závisí v průběhu vzdělávání do značné míry na přístupu jednotlivých pedagogických pracovníků.

Kariérové poradenství je poskytováno žákům průběžně po celý školní rok. Zahrnuje dvě oblasti: poskytování podpory žákům posledních ročníků střední školy při výběru jejich dalšího studia nebo zaměstnání a vyhledávání žáků ohrožených školní neúspěšností. Vzhledem k chybějící strategii pro žáky a studenty ohrožené školním neúspěchem chybí systematická koordinace práce s těmito skupinami.

V oblasti specifické prevence se škola zaměřuje na monitoring projevů rizikového chování žáků zejména v oblastech užívání návykových látek, projevů šikany a kyberšikany a dalších sledovaných sociálně patologických jevů. Nedílnou součástí preventivních aktivit školy je organizace mimoškolních aktivit zaměřených na budování vztahů ve třídách např. adaptační a lyžařské kurzy nebo projektové dny zaměřené např. na environmentální výchovu. Škola zatím necílí preventivní aktivity na studenty VOŠ.

Chování žáků je sledováno průběžně, škola oceňuje úspěchy žáků (zejména při reprezentaci školy, aktivní přístup ke vzdělávání apod.) a přijímá opatření k posílení kázně při neplnění povinností stanovených školním řádem (např. v souvislosti s pozdním omlouváním absence, nebo při neomluvené absenci apod.). Zaznamenané projevy problémového chování žáků jsou důsledně řešeny ve spolupráci se žáky samotnými, příp. s jejich zákonnými zástupci. Pozitivním jevem je vyšší počet udělených pochval než uložených kázeňských opatření.

Rozvoj klíčových kompetencí žáků je podpořen jejich účastí v soutěžích a předmětových olympiádách, škola vytváří vhodné podmínky pro aktivní zapojení co nejvyššího počtu žáků do soutěží a projektových činností. Žáci dosahují významných úspěchů v soutěžích na regionální úrovni (okresní, krajská kola) a především v jazykových soutěžích postupují i do kol národních. Tradičně dobrých výsledků i na celostátní úrovni dosahují žáci ve sportovních soutěžích.

Závěry

Vývoj školy

- Menší zájem o vyšší odborné vzdělávání je vyvážen zvyšujícím se počtem žáků ve střední škole.
- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2013 se zlepšily výsledky vzdělávání žáků.

Silné stránky

- Bohatá projektová činnost školy a spolupráce se sociálními partnery včetně realizace praktického vyučování na pracovištích smluvních partnerů umožňuje žákům a studentům získat odborné a jazykové kompetence a potřebné dovednosti a zkušenosti v reálném pracovním prostředí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nastavený kontrolní systém není zcela účinný v oblastech pedagogického procesu týkajících se úprav ve školních vzdělávacích programech, systému práce se žáky a

studenty ohroženými školní neúspěšností a v nastavení mechanismů pro participaci studentů na chodu školy.

- Vyučující nevyužívali formativní hodnocení individuálního pokroku žáků i studentů ve vztahu k jejich možnostem. Žáci a studenti se nepodílejí na vyhodnocování naplňování vzdělávacích cílů, neprovádějí sebehodnocení ani vzájemné hodnocení, které by posilovalo motivaci a zodpovědnost za vlastní vzdělávání.
- Činnost školního poradenského pracoviště je zaměřena pouze na práci se žáky střední školy, není zacílena na redukci předčasných odchodů studentů vyšší odborné školy ze vzdělávání zejména v průběhu zimního období prvního ročníku.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost kontrolních mechanismů s cílem eliminovat rizikové oblasti pedagogického procesu.
- Zaměřit hospitační činnost a další vzdělávání pedagogických pracovníků na používání formativního hodnocení v souvislosti s dosaženým cílem hodiny, na využití sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- Rozšířit uskutečňování a vyhodnocování programu poradenských služeb i pro studenty vyšší odborné školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školy z 30. 6. 2001 včetně příloh a dodatků
2. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 1. 8. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 23. 1. 2020
4. Výpis správního řízení čj. MSMT-47374/2015-2 s účinností od 5. 1. 2016
5. Školní řád s účinností z 3. 9. 2018
6. Školní řád – vyšší odborná škola z 1. 9. 2019
7. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
8. Plán DVPP na školní rok 2018/2019 z 3. 9. 2019 a Plán DVPP na školní rok 2019/2020 z 2. 9. 2019
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků zejména doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání
10. Účetní závěrka, hlavní kniha, účetní osnova 2018

11. Kniha úrazů vedená od 19. 12. 2013 ve vyšší odborné škole a kniha úrazů vedená od 1. 9. 2015 ve střední škole
12. Osnova poučení žáků z předpisů BOZ a PO na začátku školního roku, aktualizace z 20. 8. 2019
13. Zápis z jednání z 11. 2. 2020
14. Akreditovaný vzdělávací program pro obor 65-43-N/.. Cestovní ruch čj. MSMT-45.399/2015 platný ve školním roce 2019/2020
15. Zápis o průběhu a výsledku voleb do školské rady ze dne 22. 11. 2017
16. Školní vzdělávací program Cestovní ruch platný od 1. 9. 2016 včetně dodatku z 1. 9. 2017 a školní vzdělávací program Cestovní ruch platný od 1. 9. 2018 počínaje prvním ročníkem
17. Školní vzdělávací program Ekonomika pro život platný od 1. 9. 2016 včetně dodatku z 1. 9. 2017 a školní vzdělávací program Ekonomika pro život platný od 1. 9. 2018 počínaje prvním ročníkem
18. Vybrané protokoly o konání opravných zkoušek a zkoušek v náhradním termínu ve školním roce 2018/2019
19. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků a studentů ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
20. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2018/2019
21. Dokumentace k závěrům z hospitační činnosti ve škole ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
22. Analýzy výsledků vzdělávání žáků a studentů zpracované školou
23. Smlouva o zabezpečení dlouhodobé odborné praxe studenta sledovaného při praktické přípravě
24. Dokumentace k přijímacímu řízení ve školním roce 2019/2020
25. Záznamy z jednání pedagogických rad a provozních porad vedené ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
26. Vybrané záznamy z jednání předmětových komisí, plány činnosti předmětových komisí vedené ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
27. Koncepce rozvoje školy v období 2018 – 2022 z 3. 10. 2018
28. Záznamy z hospitační činnosti vedené ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
29. Plán práce na školní rok 2019/2020
30. Plán pedagogické kontroly a hospitační činnosti na školní rok 2018/2019 a 2019/2020
31. Organizační řád ze dne 1. 9. 2014
32. Dokumentace výchovného poradce vedená ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
33. Kritéria pro 1. kolo přijímacího řízení ve školním roce 2019/2020 ze dne 31. 1. 2020
34. Dokumentace školního metodika prevence vedená ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát,

Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Nováková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Nováková, v. r.

Mgr. Martina Fenclová, školní inspektorka

Mgr. Martina Fenclová, v. r.

Mgr. Milena Jišová, školní inspektorka

Mgr. Milena Jišová, v. r.

Ing. Eva Lorencová, školní inspektorka

Ing. Eva Lorencová, v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Weberová, v. r.

Ing. Vladimíra Dubská, odborník na vzdělávání v oboru vzdělání cestovní ruch

Ing. Vladimíra Dubská, v. r.

V Karlových Varech 11. března 2020

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Pavel Bartoš,
ředitel školy

Mgr. Pavel Bartoš, v. r.

V Karlových Varech 12. března 2020