



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-806/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-193/26-S

Název	Mateřská škola Perníková chaloupka
Sídlo	Kutnohorská 101, 261 01 Příbram VII
E-mail	skolka@mspch.cz
IČO	75 033 925
Identifikátor	600 054 055
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radka Štáhlová
Zřizovatel	město Příbram
Místo inspekční činnosti	Kutnohorská 101, Příbram
Inspekční činnost na místě	3. 3. – 5. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“). Škola má tři třídy s maximální kapacitou 84 dětí. Ke dni inspekční činnosti jich bylo zapsáno 66, z toho 26 plnilo povinné předškolní vzdělávání, jedno mělo povolený odklad povinné školní docházky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola vytváří podnětné podmínky pro rozvoj tvořivosti, komunikačních dovedností a zdravých životních návyků dětí. Vhodně doplňuje rodinnou výchovu a přispívá k všestrannému rozvoji dětí i jejich připravenosti k dalšímu vzdělávání. Ve škole je zajištěno bezpečné klima založené na kvalitních vztazích mezi pedagogy a dětmi. Spolupráce mezi ředitelkou školy (dále „ředitelka“) a pedagogickým sborem je funkčně nastavena a je založena na sdílení informací, vzájemné podpoře a poskytování zpětné vazby.

Ředitelka působí ve funkci od roku 2010. Sleduje aktuální změny v oblasti předškolního vzdělávání a usiluje o jejich postupné promítání do pedagogické praxe školy. Pedagogický sbor se částečně obměnil o dvě učitelky, činnost zajišťuje celkem sedm učitelek včetně ředitelky. Všechny splňují požadavky odborné kvalifikace a pravidelně se účastní dalšího vzdělávání v souladu s potřebami školy.

Způsob realizace vzdělávací činnosti se postupně rozvíjí směrem k větší provázanosti nabídky a reflektuje současné pedagogické přístupy. V rámci dalšího zkvalitňování je vhodné věnovat pozornost zejména podpoře diferenciací činností a omezení frontálního vedení aktivit tak, aby byl více zohledněn rozdílný pracovní rytmus ve věkově smíšeném kolektivu. Ředitelka poskytuje učitelkám průběžnou metodickou podporu prostřednictvím hospitační činnosti a pedagogického vedení, nastavený kontrolní systém je funkční. Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny. Přijatá opatření na základě předchozí inspekční činnosti jsou postupně naplňována a vytvářejí prostor pro další rozvoj kvality pedagogického procesu.

Materiální podmínky školy se od předchozí inspekční činnosti zlepšily. Postupně došlo k obnově a doplnění fondu hraček a didaktických pomůcek, včetně digitální techniky, byl zřízen logopedický koutek podporující rozvoj řečových dovedností a oplocen areál MŠ. Disponibilní finanční prostředky umožňují naplňování ŠVP a přispívají k zajištění kvalitních podmínek

Opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou zakotvena ve vnitřních dokumentech školy. K prevenci rizikového chování přispívá uplatňování společně nastavených pravidel. Účinnost těchto opatření dokládá nízká úrazovost a příznivé sociální klima ve třídách. Vchod do budovy je zabezpečen proti vstupu neoprávněných osob i proti svévolnému odchodu dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v době inspekce probíhalo v souladu se ŠVP a vyznačovalo se klidnou, vstřícnou atmosférou. Učitelky přistupovaly k dětem laskavě, s přirozenou autoritou a respektem k jejich potřebám. Ve třídách panovalo podnětné prostředí podporující spontánní hru i sociální interakci. Činnosti vycházely z obecných potřeb předškolního věku i individuálních možností a zájmů dětí. Důraz byl kladen na dodržování pravidel, podporu samostatnosti a vedení k pořádku, přičemž učitelky měly o činnostech přehled a adekvátně na ně reagovaly. Součástí dne byly ranní kruhy zaměřené na komunikaci, sdílení prožitků a posilování integrity kolektivu. Učitelky využívaly říkadla, písničky i rozhovor, čímž dětem vytvářely prostor pro aktivní zapojení a sebevyjádření, který však nebyl vždy plně využit k hlubšímu rozvíjení tematických poznatků.

Pohybové aktivity byly zařazovány pravidelně a většinou měly promyšlenou strukturu odpovídající věku. Často byly motivovány příběhem, hudbou nebo říkankami a podporovaly

rozvoj základních pohybových dovedností i radost z pohybu. Učitelky dbaly na správné provedení cviků a reagovaly na aktuální potřeby dětí.

V řízených činnostech byly využívány názorné pomůcky, hudební a rytmické prvky i prožitkové učení, které rozvíjely jemnou motoriku, grafomotoriku a jazykové dovednosti. Nabídka byla tematicky provázaná a podporovala komunikaci, spolupráci i tvořivost. V některých případech však vedla organizace k jednotnému zadání pro všechny a nebyla dostatečně diferencována vzhledem k rozdílným schopnostem a pracovnímu tempu dětí. Učitelky poskytovaly dětem motivující zpětnou vazbu a oceňovaly snahu, hodnocení však bylo převážně obecné a méně směřovalo k rozvoji jejich sebereflexe a uvědomění si vlastního pokroku. Větší důraz na cílené hodnocení a zapojení dětí do reflektování vlastních činností by mohl podpořit jejich motivaci k učení.

Pobyt venku poskytoval dostatek příležitostí k pohybovým aktivitám, spontánní hře i rozvoji sociálních dovedností. Odpočinek byl organizován s ohledem na individuální potřeby, přičemž jedincům s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidové činnosti. Odpolední nabídka vycházela z aktuálních podmínek ve třídě a přirozeného zájmu dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Motivující prostředí MŠ podporuje u dětí rozvoj osobnostních i sociálních dovedností. Nově přijaté děti se zpravidla dobře adaptují, postupně se zapojují do činností, navazují vztahy s vrstevníky a s podporou pedagogů zvládají základní praktické dovednosti.

Spolupráce se zákonnými zástupci probíhá převážně operativní formou při každodenním kontaktu. Příležitost ke zlepšení představuje rozšíření možností pravidelných individuálních konzultací ze zákonnými zástupci zaměřených na sdílení informací o pokrocích a vzdělávacích potřebách dětí.

Pedagogická diagnostika a portfolia poskytují základní přehled o vývoji dětí, jejich využití však není vždy systematicky provázáno s konkrétními vzdělávacími cíli a navazujícími pedagogickými opatřeními. V této oblasti má škola příležitost k dalšímu rozvoji.

Škola aktivně spolupracuje s řadou vnějších partnerů, zejména s blízkými základními školami, plaveckým stadionem, knihovnou, solnou jeskyní a dalšími institucemi, a to formou společných aktivit, projektů a programů. Součástí nabídky jsou také pravidelně zařazované kulturní a komunitní akce, například návštěvy Hornického domečku a Čechovy stodoly, projekt s domovem seniorů „Mezi námi“, účast na vítání občánků, setkání horníků či městských slavnostech. Škola dále organizuje akce pro rodiny, jako jsou tvořivé dílny, besídky, zahradní slavnost nebo pasování předškoláků, které přispívají k rozvoji sociálních dovedností a posilování vztahů s místní komunitou.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k personální obměně pedagogického sboru, jeho plná odborná kvalifikovanost zůstala zachována.
- Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly převážně odstraněny.

Silné stránky

- Škola aktivně spolupracuje s vnějšími partnery a zapojuje se do společenského a kulturního života města, čímž obohacuje vzdělávací nabídku a posiluje vztah dětí k místní komunitě. (1.5)
- Ve škole je dlouhodobě vytvářeno pozitivní a bezpečné prostředí založené na kvalitních vztazích mezi pedagogy a dětmi. (2.2)
- Pedagogové ve vztahu k dětem uplatňují laskavý a zároveň důsledný přístup, což se pozitivně odráží v průběhu vzdělávání. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Oblastí ke zlepšení je zajištění sjednocení přístupu ve využívání vzdělávacích forem a metod a ve vedení pedagogické diagnostiky ve všech třídách. (2.1)

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Rozvíjet vedení pedagogické diagnostiky dětí tak, aby ve všech případech obsahovala konkrétní záměry pro jejich další rozvoj.
- Posílit diferenciaci vzdělávací nabídky s ohledem na individuální potřeby, tempo a schopnosti jednotlivých dětí.
- Omezovat převažující frontální formy práce a ve větší míře zařazovat činnostní, kooperativní a individualizované vzdělávací aktivity.
- Zavést pravidelné individuální konzultace s rodiči.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy <https://mspch.cz/>, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Pedagogická diagnostika, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Matouš Vokoun, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

2. 4. 2026