



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-522/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Štěpánov, Moravská Huzová 60, příspěvková organizace
Sídlo	Moravská Huzová 60, 783 13 Štěpánov
E-mail právnické osoby	skolkahuzova@stepanov.cz
IČ	70640114
Identifikátor	600139590
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Miluše Rotterová
Zřizovatel	obec Štěpánov
Místo inspekční činnosti	Moravská Huzová 60, 783 13 Štěpánov
Termín inspekční činnosti	2. – 4. květen 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Štěpánov, Moravská Huzová 60, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:15–16:00 h) a školní jídelny-výdejny. Stravování dětem a zaměstnancům školy je zajištěno v součinnosti se Základní školou Štěpánov, okres Olomouc, příspěvkovou organizací. Školu navštěvují především děti místní, z nedalekého Stádlu, Štěpánova a Liboše, což napomáhá provázanosti společných aktivit a umožňuje pestré možnosti spolupráce posilující vzájemnou sounáležitost. Také okolí školy nabízí dostatek příležitostí k obohacení vzdělávání o přírodovědné a zdraví prospěšné aktivity v souladu s ŠVP PV.

Kapacita školy (25 míst) je každoročně téměř naplněna a taktéž pro školní rok 2015/2016 bylo k předškolnímu vzdělávání přijato 24 dětí. V době inspekční činnosti do školy docházelo 23 dětí, z jejich celkového počtu bylo devět v posledním roce před vstupem do základní školy, dvě z nich s odkladem povinné školní docházky. K začátku školního roku byly přijaty tři děti mladší tří let. Úplata za předškolní vzdělávání se dlouhodobě nemění, stanovena je ve výši 200 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Koncepční záměry, které ředitelka stanovila k rozvoji školy, byly spojené zejména s naplňováním záměrů ŠVP PV v oblasti zapojení dětí do života obce, budování jejich povědomí o rodném místě a prohlubování vztahu ke spoluobčanům. Dlouholeté zkušenosti v řízení ředitelce rovněž napomohly k zajištění bezproblémového chodu školy a stanovení funkční organizace vzdělávání. Vnitřními dokumenty vymezila kompetence jednotlivých pracovníků, vzájemnou informovanost postavila zejména na každodenním osobním kontaktu. Neformální vztahy na pracovišti přispívají k příznivé atmosféře a promítají se směrem k dětem i všem dalším, kteří se školou pravidelně přicházejí do kontaktu. Realizovaný ŠVP PV odráží stěžejní cíle školy a kromě ostatních oblastí obsahuje i pravidla pro její hodnocení. Využívané evaluační nástroje však přinášejí potřebné informace pouze k některým oblastem vzdělávání a neslouží vždy k jejich zkvalitnění. V průběhu inspekční činnosti bylo proto třeba doplnit či upřesnit některou povinnou dokumentaci (např. vnitřní řád školní jídelny-výdejny). Ředitelka školy přijala potřebná opatření a uvedla ji do souladu s požadavky příslušných právních předpisů.

Vzdělávací proces zabezpečují dvě kvalifikované pedagogické pracovnice. Spolu s ředitelkou jej zajišťuje učitelka s kratší dobou praxe a celým úvazkem. Jeho výše je závislá na počtu dětí a v letošním roce je plně pokryt finančními prostředky ze státního rozpočtu. V uplynulém období se na jeho části podílel zřizovatel, což napomohlo k zachování standardní organizace vzdělávání i zajištění bezpečnosti dětí. Nastavení přímé pedagogické činnosti tak umožňuje částečné překrývání pedagogů v době pobytu venku, operativním přizpůsobením se vyučujícím daří zajišťovat sportovní, kulturní i další akce náročnější na organizaci a naplňovat tak cíle stanovené v ŠVP PV. Strategie dalšího vzdělávání koresponduje s potřebami školy a zohledňuje i zájmy vyučujících. Obě pedagogické pracovnice se v uplynulém období vzdělávaly a účastnily se vhodně zacílených kurzů a seminářů (logopedická prevence, oborové metodiky, práce se ŠVP PV, řízení školy aj.). Získané poznatky si předávaly prostřednictvím jednání pedagogické rady, která kromě řešení organizačních záležitostí sloužila i k hodnocení výsledků vzdělávání a dílčí odborné diskusi.

Bezproblémový chod školy je každoročně zajištěn základními dotacemi ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Dalším zdrojem příjmu jsou finanční prostředky od zákonných zástupců,

kteřé významně přispívají ke zlepšení ekonomických podmínek a spolu s dotacemi umožňují realizaci a naplňování cílů vzdělávání stanovených v ŠVP PV.

Pro zajištění vzdělávání má škola vhodné materiální a prostorové podmínky, k jejichž výraznému zkvalitnění napomohla celková rekonstrukce v roce 2004 za přispění finančních prostředků zřizovatele a sponzorů. Škola zaměřila svou pozornost též na zvýšení bezpečnosti dětí instalací ochranného systému při vstupu do objektu. Vnitřní prostory jsou slunné a čisté, dostatečně velké a členité, vytvářejí příznivé podmínky pro předškolní vzdělávání. Pozitivní dojem podporuje i výzdoba sestávající se převážně z dětských prací a vystavených výrobků. Škola podle potřeby a finančních možností průběžně doplňuje učební pomůcky, s ohledem na zajištění bezpečného prostředí obměňuje vnitřní zařízení. Vybavení třídy koresponduje se záměry ŠVP PV (např. otevřený přístup a přehlednost podporující samostatnost a svobodnou volbu dětí) a jednotlivá zákoutí umožňují realizaci různorodých herních a vzdělávacích činností. Z pohledu jejich tematického uspořádání i vzhledem k ucelenosti nabídky jsou pouze méně účelně uloženy knihy a encyklopedie, pomůcky a materiál pro výtvarné a pracovní činnosti, děti také mají omezené možnosti k rozvoji přírodovědné gramotnosti (přímé pozorování, pokusy a experimenty). Podpora zdraví se odráží v možnostech k přirozeným pohybovým aktivitám ve třídě a na přilehlé školní zahradě, promítá se také do nabídky nápojů od časných ranních hodin.

Podmínky k zajištění bezpečnosti ve škole i mimo prostory budovy, kde probíhá výchova a vzdělávání, jsou ošetřeny ve školním řádu, vnitřním řádu a v ostatních dokumentech, které obsahují pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při jednotlivých akcích, jež škola organizuje. Seznámení dětí s možnými riziky provádí během svých běžných činností v souladu s aktuálními tématy a se zaměřením na mezilidské vztahy. Vzhledem k dlouhodobé absenci úrazů dětí neměla ke dni inspekční činnosti škola důvod k evidenci či vyhotovení záznamu o úrazu. Škola provádí kontroly, analyzuje a vyhledává možná rizika související s bezpečností a ochranou zdraví dětí a stanovuje bezpečnostní opatření k jejich minimalizaci, případně zdroje rizik odstraňuje. Fyzickou prohlídkou školy i venkovních prostor, které jsou přístupné dětem, nebyly zjištěny nedostatky, které by ohrožovaly jejich zdraví a bezpečnost. Škola na základě dostupných opatření vytváří předpoklady pro bezpečnost a zdravý vývoj dětí při školních i mimoškolních aktivitách.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací obsah ŠVP PV nabízí standardní okruh činností, které doplňují kulturní akce různorodého charakteru (koncerty, divadelní představení, oslavy svátků, výstavy, návštěvy knihovny aj.) přispívající k rozvoji společenských návyků a dovedností dětí. Pro zájemce škola organizuje také předplavecký výcvik, který rozšiřuje aktivity podporující zdraví, mezi něž patří např. hudebně pohybové činnosti či pravidelně zařazované zdravotně preventivní cvičení, vycházky a výlety do přírody. Integrované bloky respektují jednotlivé vzdělávací oblasti a snaží se o provázanost dílčích cílů. Následné rozpracování tematických celků do vzdělávací nabídky není dosud zcela systematické. Méně počítá se zacílením aktivit s ohledem na individuální potřeby dětí a využitím různorodých forem a metod práce. Také vyhodnocení účinnosti vzdělávacího procesu (zejména směrem k organizaci a uplatněným prostředkům) dosud nepřináší potřebnou zpětnou vazbu. Uvedená inspekční zjištění potvrdily i zápisy v třídních knihách za tento a uplynulý školní rok, z nichž vyplývá taktéž méně cílené směřování ke všem klíčovým kompetencím stanoveným RVP PV.

Vzdělávání provázel vstřícný a podporující pedagogický styl postavený na partnerské komunikaci a kladném přijetí. Spontánní činnosti si děti volily podle svého zájmu, tvořivě využívaly zejména různé konstruktivní stavebnice a mechanické hry podporující logické myšlení, paměť, volní vlastnosti aj. Aktivní účast pedagogů motivovala děti k zapojení a napomáhala k udržení jejich zájmu. Také mladší z nich úspěšně realizovaly své herní záměry a přiměřenou formou se domlouvaly se svými vrstevníky na společném postupu. Méně se však dětem dařilo rozvíjet námětové hry, zejména nejstarší děvčata nedokázala plně respektovat nastavená pravidla soužití ve vztahu k menším kamarádům. Během dopoledního vzdělávacího bloku měly děti dostatek času pro realizaci herních aktivit, pevná organizace vzdělávání jim však neumožňovala je vždy dokončit či opakovat podle svého zájmu. Příčinou bylo zejména klasické rozvržení denních činností včetně neměnného času jejich realizace. Vzdělávací nabídka korespondovala s probíraným tématem, vyznačovala se však menší šíří a pestrostí. Aktivity připravené k individuálnímu rozvoji byly vhodně zařazeny od ranních hodin, děti si je volily podle svého výběru a k úspěšnému zvládnutí úkolu jim napomáhal osobní přístup vyučujících. Součástí byly vždy výtvarné a pracovní aktivity, které přispívaly k rozvoji jemné motoriky ruky, pracovních návyků a samostatnosti. Nabídka směřovala také k procvičení prostorové orientace, základních předmatematických a předčtenářských dovedností. Již méně efektivně byly využity frontální formy výuky, jejichž prostřednictvím byly realizovány pohybové aktivity i veškeré didakticky zacílené činnosti. Přestože byly zpravidla spojeny s vhodnou motivací, pohybem a střídáním aktivit, jejich průběh byl negativně ovlivněn minimálním důrazem na diferenciaci zohledňující složení skupiny dětí. Činnosti rovněž méně počítaly s aktivním přístupem dětí k učení, využitím jejich zájmu a zohledněním vlastní volby, což se projevovalo sníženou délkou jejich soustředění a postupnou ztrátou pozornosti.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má úroveň vyžadující zlepšení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola dlouhodobě spolupracuje se základní školou ve Štěpánově, kam většina dětí přechází do první třídy. Společně organizované kulturní akce umožňují dětem postupnou adaptaci na nové prostředí, touto cestou též získávají vyučující od svých kolegů informace o výsledcích vzdělávání. Vlastní hodnoticí nástroje umožňují škole sledování úrovně sociálního zrání včetně některých oblastí znalostí a dovedností dětí. Diagnostické aktivity jsou doplněny kresbou lidské postavy. Dětem s odkladem povinné školní docházky škola zpracovává podpůrné plány. Přestože jsou tyto informace dosud méně vypovídající a nepromítají se do plánování individuálně zacílené vzdělávací nabídky, vyučujícím se je daří vhodně využívat v oblasti komunikačních dovedností dětí. Vzhledem k nepříznivému vývoji v této oblasti přijala škola účinná opatření, která jsou již spojena s dílčími úspěchy. Navázala spolupráci s klinickou logopedkou, která pravidelně provádí depistáž a ve spolupráci s rodiči řeší závažnější problémy ve výslovnosti dětí. Učitelky do vzdělávání pravidelně zařazují skupinovou primární logopedickou prevenci (gymnastika mluvidel, artikulační, dechová cvičení atd.), a tím napomáhají ke zlepšování výsledků.

Podpora předčtenářských dovedností se odráží v přiměřené slovní zásobě, děti jsou schopné formulovat svá přání, mezi sebou i s dospělými komunikují otevřeně a bez zábran. Také jejich předmatematické dovednosti jsou na dobré úrovni. Starší děti skládají celek z částí, porovnávají a třídí předměty, určují počet a množství, orientují se v ploše, znají základní i odvozené barvy. Škola věnuje pozornost rovněž grafomotorickým dovednostem dětí a některé z nich již mají zafixováno správné držení psacího náčiní. Dokáží se samostatně

podepsat či si jiným způsobem označit své práce. Přiměřené znalosti mají též ze světa okolní přírody i lidí, což svědčí o účinné podpoře přírodovědné gramotnosti.

Děti mají povědomí o významu péče o zdraví, dodržují pravidla k zajištění bezpečnosti. Zvládají pracovní úkony s pomůckami, nástroji a základním výtvarným materiálem, samostatně zacházejí s předměty denní potřeby. Při pohybových aktivitách se s jistotou orientují v prostoru a provádějí jednoduché cviky podle vzoru nebo pokynů pedagoga. Respektují základní společenská pravidla, k dospělým jsou zdvořilé, umí pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se však chovají méně přátelsky a ohleduplně, podpoře dobrých vztahů ale napomáhá příznivé klima ve třídě i zacílení pedagogického působení směrem k odstranění nežádoucích projevů chování. Při stolování udržují čistotu, jsou samostatné v sebeobsluze i volbě množství jídla, nejstarší s jistotou používají příbor a bez pobízení využívají nabídku nápojů.

Při přijímání dětí ke vzdělávání škola zajišťuje rovný přístup, o jeho průběhu a výsledcích zákonné zástupce informuje při každodenním osobním kontaktu i prostřednictvím třídních schůzek. Rodiče se ochotně zapojují do aktivit pořádaných školou (oslavy svátků, dny otevřených dveří, kulturní akce pro veřejnost, výstavy, tvořivá odpoledne, výlety aj.), napomáhají s jejich přípravou a přispívají škole formou drobné pomoci. V této oblasti je funkční spolupráce se spolkem *IMPULS*, který sdružuje rodiče dětí a zajišťuje jejich spoluúčast. Rovněž v jeho činnosti se odráží podpora zřizovatele, neboť na aktivity organizace finančně přispívá.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *řídící zkušenosti ředitelky příznivě ovlivňující klima školy i naplňování vytčených cílů,*
- *otevřenost školy vůči rodičům a dětem, přínosná spolupráce s dalšími partnery,*
- *podpora zřizovatele a dobré vzájemné vztahy,*
- *kvalitní a stále se zlepšující materiální podmínky pro vzdělávání.*

Slabé stránky

- *méně účinné nastavení kontrolních a hodnoticích mechanismů potřebných ke zjišťování všech oblastí vzdělávání,*
- *převaha uplatňovaných klasických pedagogických přístupů ve vzdělávacím procesu.*

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- *vydání vnitřního řádu školní jídelny-výdejny v souladu s požadavky školského zákona.*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *nastavit funkční hodnoticí procesy ke všem oblastem a zjištěné informace využívat ke zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání,*
- *rozšiřovat uplatňování pedagogických přístupů spojených s různými organizačními formami, pestrou a diferencovanou vzdělávací nabídkou,*

- důsledněji zjišťovat individuální výsledky dětí a využívat zjištěné informace k individualizaci výuky,
- posilovat sociální dovednosti dětí s důrazem na jejich sebereflexi a diskusi ve skupině, odpovědnost a rozhodovací schopnosti,
- k výše uvedeným oblastem vyhledávat různé formy dalšího vzdělávání a získané poznatky uplatňovat v praxi.

Hodnocení vývoje

- výrazně byly zkvalitněny materiální podmínky pro výuku,
- dlouhodobě se do vzdělávání pozitivně promítají dobré vztahy s rodiči, zřizovatelem a dalšími partnery,
- méně se dosud daří realizovat přeměnu školy v souladu s kurikulární reformou.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 24. října 2002 včetně Dodatku č. 1 a 2
2. Rozhodnutí o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 18. ledna 2010 čj. KUOK/114372/2009
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. září 1992
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 12. července 2012
5. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ze dne 20. května 2009
6. Školní matrika – školní rok 2015/2016
7. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2015/2016
8. Hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy, portfolia dětí) – školní rok 2015/2016
9. Třídní knihy – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
10. Přehled docházky – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Máme rádi místo, kde žijeme* platný od 1. září 2013
12. Školní řád s účinností od 1. srpna 2015
13. Organizační řád ze dne 31. srpna 2006
14. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí (včetně osnovy poučení) – školní rok 2015/2016
15. Kniha úrazů vedená od školního roku 2010/2011
16. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
17. Plán dalšího vzdělávání – školní rok 2015/2016
18. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2015/2016
19. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2015/2016
20. Hodnotící dokumentace školy – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
21. Doklady vztahující se ke školnímu stravování – školní rok 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková v. r. . .

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Ing. Petra Kalabisová v. r. . .

V Pardubicích dne 17. května 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Miluše Rotterová, ředitelka školy

Miluše Rotterová v. r.

V Moravské Huzové dne 25. května 2016