



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-251/19-L

Název	<b>Základní škola Svor, okres Česká Lípa, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>471 51 Svor 242</b>
E-mail	<b>zakladniskola.svor@seznam.cz</b>
IČ	<b>71010467</b>
Identifikátor	<b>600074684</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jana Jahvodková</b>
Zřizovatel	<b>Obec Svor</b>
Místo inspekční činnosti	<b>471 51 Svor 242</b>
Termín inspekční činnosti	<b>21. 1. 2019 – 23. 1. 2019 a 11. 2. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů dle stavu k datu inspekční činnosti.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu podle § 5 odst. 2 školského zákona ve vybraných školských zařízeních pro zájmové vzdělávání (školní družina).

## **Charakteristika**

Základní škola Svor, okres Česká Lípa, příspěvková organizace (dále „škola“, „instituce“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Stravování žáků probíhá na základě smluvního vztahu ve školní jídelně jiného právního subjektu (místní mateřská škola).

Základní škola je malotřídní školou se dvěma třídami, zajišťuje vzdělávání pro žáky prvního až pátého ročníku. Aktuálně ji navštěvovalo 35 žáků (kapacita 40 žáků), z toho sedm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Žádný žák neplnil povinnou školní docházku formou individuálního vzdělávání ani vzděláváním v zahraničí, škola neevidovala žáky s odlišným mateřským jazykem ani žáky mimořádně nadané. Školní družina poskytovala zájmové vzdělávání 25 žákům, čímž byla její kapacita naplněna.

Ve Školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání instituce deklaruje zaměření na jazykovou komunikaci, kooperaci a práci s informacemi, ochranu životního prostředí a na sportovní aktivity žáků.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy působí ve funkci šestnáctým rokem. Plánování a strategie dalšího rozvoje instituce vycházejí ze střednědobého plánu, který je rozpracován do ročních plánů a následně vyhodnocován.

Funkční je nastavení vnitřního a vnějšího informačního systému. Osobní kontakt ředitelky školy se zaměstnanci je založen na bezprostřední neformální komunikaci, patrná je kooperace všech zaměstnanců školy. Celkově příjemná a nestresující atmosféra se příznivě odráží i v průběhu vzdělávání.

System řídicích a kontrolních mechanismů není jasně nastaven a důsledně naplňován. Dílčí nepřesnosti byly zaznamenány v údajích uvedených v zahajovacích výkazech, nebyla vedena evidence žáků ranní školní družiny. Do souladu s povinnými náležitostmi byly v průběhu inspekční činnosti dány školní vzdělávací programy pro základní a zájmové vzdělávání, školní řád a vnitřní řád školní družiny.

V instituci působí tři pedagogické pracovnice, dvě učitelky (včetně ředitelky) s odbornou kvalifikací pro výuku žáků prvního stupně. V zájmovém vzdělávání působí odborně kvalifikovaná vychovatelka školní družiny, která zároveň vyučuje bez splnění požadované kvalifikace některé předměty v základní škole (výuka anglického jazyka, informatiky, částečně výchovných předmětů, přírodovědy a českého jazyka). Na situaci dlouhodobého zajištění výuky nekvalifikovaným pedagogem (od roku 2007) reagovala ředitelka školy až v průběhu inspekční činnosti zveřejněním poptávky na odborně kvalifikovaného pedagoga.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vzhledem současnému personálnímu zajištění výuky a velikosti školy problematické. Je zaměřeno především na samostudium, aktuálně převážně na problematiku společného vzdělávání a prevenci rizikového chování žáků.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitelka školy analyzuje případná rizika při jejich vzdělávání ve škole i mimo školu, žáky seznamuje s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví. V době inspekční činnosti proběhlo seznámení žáků s pravidly používání ICT,

ke kterému vypracovala ředitelka školy provozní řád. Na základě upozornění České školní inspekce stanovila také rozpis dohledů pedagogických pracovníků nad žáky ve škole v době mimo výuku a pedagogického dohledu při cestě na oběd.

Ke vzdělávání má instituce dostatečné prostorové a materiální podmínky. V posledních letech prochází budova školy celkovou rekonstrukcí, která přispívá k dalšímu zkvalitňování podmínek pro výchovu a vzdělávání. Třídy jsou vybaveny novým nábytkem, interaktivní tabulí a nově dataprojektorem. Počet žákovských počítačů (10 ks) se od minulé inspekce nezměnil. Objekt školy je zabezpečen před vniknutím neoprávněných osob uzamčením všech vchodových dveří a celodenním dohledem nepedagogické pracovnice.

Školní družina disponuje vlastními prostory vyhovujícími potřebám mimoškolních aktivit žáků. Výhodou je samostatný vchod, celkové vlastní zázemí i možnost využívání přílehlého školního hřiště a zahrady. Materiální vybavení školní družiny je příznivé, jeho stav je pravidelně vyhodnocován a zkvalitňován. Od minulé inspekce došlo k rozšíření provozní doby školní družiny o 1,5 hodiny.

Finanční podmínky umožňují funkční chod školy a realizaci školních vzdělávacích programů. Instituce je financována především prostřednictvím státního rozpočtu a zřizovatele, dále z finančních prostředků z hospodářské činnosti školy a z vlastních zdrojů. Škola ve sledovaném období nevyužila čerpání finančních prostředků z projektů ESF (Šablony II) ani účelové dotace samosprávních celků.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání v základní škole probíhalo ve sledovaných hodinách v příjemné a přátelské atmosféře, v podnětném a estetickém prostředí. Žáci pracovali v klidném tempu přizpůsobenému jejich možnostem, byli přirozeně vedeni k respektování určených pravidel.

Disponibilitami hodinami je posílena především výuka českého a anglického jazyka a matematiky.

Cíle hospitovaných hodin byly stanoveny základním výčtem probíraného učiva a vycházely hlavně ze žákovských znalostí a dovedností. Závěrečné shrnutí na konci hodiny probíhalo jen ojediněle. Vyučující často využívali adresného povzbuzení, ale jen výjimečně prvků vzájemného hodnocení a sebereflexe žáků. Zpětná vazba o míře zvládnutí učiva nebyla důsledná. Negativním zjištěním byla nízká míra diferenciací učiva a zohlednění individuálních dispozic žáků včetně hodnocení jejich prací.

Často převažovala aktivita učitele, chyběl prostor pro spontánní a tvůrčí aktivitu žáků. Kvalitu vzdělávacího procesu snižovaly některé dílčí metodické a didaktické nedostatky (nedostatečná vizualizace probíraných jevů, nehledání souvislostí a mezipředmětových vazeb, malá provázanost s praktickým využitím poznatků, používání chybné terminologie ze strany vyučujících).

Z forem a metod výuky se střídaly pouze frontální a samostatná práce žáků, které nebyly vždy efektivní. Nebylo zařazeno účelné střídání práce ve dvojicích nebo ve skupině s cílem aktivizovat žáky, vytvářet komunikační dovednosti a vést je ke vzájemné spolupráci, nacházení řešení problému. Aktivity vedoucí k rozvoji kritického myšlení žáků a práce s chybou byly ojedinělé. Prostor ke zlepšení se také nabízí ve větším využívání didaktické techniky učitelkami.

Při realizaci výuky ve třídách se spojenými ročníky docházelo k nerovnoměrnému časovému rozvržení přímé práce s jednotlivými ročníky. Časté bylo nedodržení časového rámce

hodiny. Některé sledované hodiny byly věnovány pouze procvičování již dostatečně upevněného učiva, docházelo ke zbytečným prostojům nebo byl čas zaplněn neúčelným vybarvováním a kreslením, a to i u starších žáků. Pozitivem bylo zařazování samostatné práce žáků s počítači, v rámci které dokázali vyhledávat informace a pracovat s výukovými programy.

Ve sledovaných hodinách českého jazyka byli žáci vedeni k plynulému vyjadřování, při práci s textem vyhledávali informace, ale dále již s nimi nepracovali. Výuka anglického jazyka je zařazena se souhlasem zákonných zástupců jako povinný předmět od prvního ročníku. Sledovaná hodina (4. a 5. ročník) postrádala činnosti charakter práce, aktivní komunikaci žáků. Byla vedena v českém jazyce, využití práce s poslechem a zařazení časově náročné samostatné práce nepodporovalo žádoucí rozvoj znalostí a dovedností žáků. Oživením výuky byla práce s cizojazyčným časopisem, žáci ale nebyli v této činnosti metodicky vedeni.

Předností výuky matematiky bylo hledání různých způsobů řešení zadaných početních příkladů. Převládala však jednotvárná práce, chyběl rozvoj logického myšlení, zařazení kontroly a odhadu. Při výuce informatiky vyučující poskytovala žákům individuální průběžnou podporu, avšak práce žáků byla limitována nedostatečným zajištěním počtu počítačů oproti počtu přítomných žáků.

Sledované hodiny ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět měly rozdílnou úroveň. Na rozdíl od hodin prvouky žáci v hodině vlastivědy samostatně objevovali nové poznatky, využívali své znalosti a dovednosti z reálných situací. Rozvoj kreativity a aktivity žáků byl patrný v hospitovaných hodinách předmětů s výchovným zaměřením, byly zde vhodně zařazeny mezipředmětové vztahy, využita didaktická technika.

System spojování ročníků se jevil neúčelný, při výuce není vždy přihlédnuto ke vzdělávacím potřebám žáků. Příkladem je skutečnost, že v rámci jedné vyučovací jednotky je vzděláván pouze jeden ročník se čtyřmi žáky (prvouka, přírodověda), v jiných probíhá náročná společná výuka více ročníků (např. matematiky 2. a 5. ročníku a českého jazyka 3. ročníku), což má, jak potvrdila hospitovaná výuka, negativní dopad na jejich kvalitu.

V průběhu hospitovaných ranních a odpoledních činností školní družiny byl žákům ponechán volný prostor na odpočinek i aktivity podle vlastního výběru (např. tematické kreslení a vystřihování, konstrukční hry). Vytváření prosociálních vztahů je ve školní družině mj. podporováno zařazením prvků etické výchovy při tematické práci s časopisem.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Instituce zajišťuje rovnost přístupu ke vzdělávání, příznivé sociální klima a interpersonální vztahy. Sleduje a vyhodnocuje průběh a výsledky vzdělávání žáků na úrovni jednotlivých vyučujících a pedagogické rady. Ověřování úrovně vědomostí žáků probíhá formou běžných interně zpracovávaných a vyhodnocovaných testů. Vzhledem k menšímu počtu žáků jsou realizovaná hodnocení zaměřena individuálně, vyučující tak mohou na základě zjištěného stavu nabídnout žákům optimální pomoc a stanovit případná opatření pro jejich další rozvoj. Zákonní zástupci jsou o výsledcích výchovy a vzdělávání informováni na pravidelných třídních schůzkách, individuálních konzultacích a průběžně prostřednictvím žákovských knížek. Patrná je snaha školy připravovat žáky na bezproblémový přechod na druhý stupeň základní školy. O jejich studijní výsledky i adaptaci na nové prostředí se zajímá i po jejich přestupu na další školu po ukončení pátého ročníku, a to zprostředkovaně od bývalých žáků a jejich zákonných zástupců.

V rámci poskytování základních poradenských služeb učitelky spolupracují se zákonnými zástupci při identifikaci vzdělávacích potřeb žáků, při řešení vzdělávacích problémů žáků zajišťují krizové intervence (např. doučování, plány pedagogické podpory).

U žáků s potřebou podpůrných opatření vyšších stupňů škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními zpracovává individuální vzdělávací plány (aktuálně dva žáci). V rámci realizace podpůrných opatření je prostor ke zlepšení v oblasti konzultace školy s poradenským zařízením při požadavku změny podpůrného opatření.

Oblast výchovného poradenství zastiťuje ředitelka, oblastí prevence sociálně patologických jevů je pověřena učitelka (obě bez absolvovaných kvalifikačních studií). V rámci kariérového poradenství jsou žákům s výbornými studijními výsledky poskytovány informace o možnosti studia na víceletém gymnáziu. Ve škole je dlouhodobě uplatňována strategie v oblasti prevence sociálně patologických jevů, která umožňuje včasnou identifikaci negativních jevů a jejich případnou eliminaci. K minimalizaci výskytu rizikového chování slouží zpracovaný minimální preventivní program, témata prevence jsou vhodně začleněna do výuky a do školních i mimoškolních aktivit.

Výchova a vzdělávání jsou podporovány celoročními tematickými projekty, které se každých pět let opakují (ve stávajícím školním roce na téma „V duchu českých tradic“) a činností tradičních zájmových útvarů. Významná je mnohostranná spolupráce s malotřídními školami, s Domem dětí a mládeže ve Cvikově i místní tělovýchovnou jednotou. Dlouhodobá je podpora zdravotního životního stylu žáků zapojením do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“ a environmetální výchovy prostřednictvím projektů „Zelená škola“, „Den Země“ aj. Žáci jsou motivováni k účasti v oblastních výtvarných a sportovních soutěžích, ve kterých se umisťují na předních místech.

Školní družina se podílí pouze na mimoškolních aktivitách základní školy. Prostor k dalšímu zatraktivnění nabídky zájmových činností a všestranného rozvoje kompetencí žáků je např. v pořádání vlastních mimoškolních aktivit v případě navázání spolupráce s dalšími subjekty.

Výchova a vzdělávání je podporována zřizovatelem. Škola si vybuodovala nezastupitelné místo v kulturním životě obce, kde organizuje řadu akcí, vystoupení (vítání občánků, setkávání se seniory, vánoční jarmark aj.). Kromě účasti na veřejném životě se prezentuje na školních webových stránkách, prostřednictvím příspěvků do místního zpravodaje či v rámci Dnů otevřených dveří.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Zkvalitnění prostorových podmínek školy.
- Rozšíření provozní doby školní družiny o 1,5 hodiny.

### **Silné stránky**

- Podpora zřizovatele v oblasti vytvoření kvalitních prostorových podmínek pro výchovu a vzdělávání.
- Estetické a podnětné edukativní prostředí. Příjemná školní atmosféra, kladná vzájemná interakce pedagogů a žáků.
- Zapojení školy do veřejného života obce.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nedůsledné nastavení a naplňování systému řídicích a kontrolních mechanismů.
- Vedení dokumentace není v souladu s platnými právními předpisy.
- Dlouhodobě nebyla v základní škole uskutečněna opatření k zajištění odborně kvalifikované výuky všech vzdělávacích oblastí.
- Rozvrh výuky nereflektuje na učební potřeby žáků.
- Nerovnoměrné časové rozvržení přímé práce s jednotlivými ročníky v průběhu hodiny.
- Omezené využívání aktivizujících forem a metod vedoucích k činnostnímu učení žáků.
- Nízká míra diferenciac učiva a zohlednění individuálních dispozic žáků včetně jejich hodnocení.
- Nižší názornost výuky včetně využívání didaktické techniky učitelkami.
- Povinná výuka informatiky v pátém ročníku není podpořena počítači pro každého žáka.
- Minimální zařazování prvků hodnocení a sebehodnocení žáků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V souladu s platnou legislativou nastavit řídicí a kontrolní systém.
- vést povinnou školní dokumentaci podle požadavků legislativy a provádět záznamy ve výkaznictví důsledně se skutečným stavem.
- V základní škole zabezpečit odborně kvalifikovanou výuku.
- Při řízení pedagogických procesů dbát na profesní rozvoj pedagogů. Vytvořit podmínky pro jejich další vzdělávání.
- Při přípravě a realizaci výuky dbát na rovnoměrné časové rozvržení přímé práce s jednotlivými ročníky a na dodržování časového rámce hodin.
- Zařazovat aktivizující formy a metody vedoucí k činnostnímu učení žáků.
- Při výuce a hodnocení žáků zohlednit jejich individuální dispozice, učební potřeby. Změny při poskytování podpůrných opatření konzultovat se školským poradenským zařízením.
- Využívat didaktickou techniku tam, kde je to účelné a vhodné, zaměřit se na vyšší názornost výuky.
- Zaměřit se na cílené hodnocení a sebehodnocení žáků.
- Výuku informatiky podpořit zajištěním většího počtu počítačů.
- Rozšířit spolupráci školní družiny s dalšími subjekty s cílem zatraktivnění nabídky činností a všestranného rozvoje kompetencí žáků.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Střednědobý plán činnosti ZŠ Svor 2017 – 2020 z 1. 1. 2017
2. Roční plán Základní školy Svor na školní rok 2018/2019
3. Zřizovací listina Zastupitelstva obce Svor ze dne 23. 9. 2009, s účinností od 1. 10. 2009 s dodatky

4. Zápis o průběhu inspekční činnosti prováděné Českou školní inspekcí v Základní škole Svor, okres Česká Lípa, příspěvková organizace, čj. ČŠIL-93/19-L
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <https://profa.uiv.cz/rejskol/> ze dne 21. 1. 2019
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Klíček“, platnost od 1. 9. 2013 s dodatky
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu Kvítek, platnost od 1. 9. 2007 s platnými aktualizacemi
8. Školní řád, datován 27. 8. 2018
9. Vnitřní řád školní družiny, platnost od 1. 9. 2018
10. Školní matrika, školní rok 2018/2019
11. Třídní knihy, školní rok 2018/2019
12. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2018/2019
13. Rozvrhy ročníků, tříd a učitelů, školní rok 2018/2019
14. Žákovské knížky, školní rok 2018/2019 (vzorek)
15. Souhrnná dokumentace výchovného poradenství vedená ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
16. Souhrnná dokumentace prevence sociálně patologických jevů vedená ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
17. Souhrnná dokumentace o průběhu vzdělávání ve školní družině vedená ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
18. Výkaz o základní škole M 3 a R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2018
19. Výkaz Z 12-01 o školní družině – školním klubu dle stavu k 31. 10. 2018
20. Zápisy z pedagogické rady za školní rok 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekce
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
22. Osobní složky zaměstnanců
23. Dokumentace k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
24. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek
25. Webové stránky školy na adrese <http://www.zssvor.estranky.cz/>

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.l@csicr.cz](mailto:csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Polanecká v. r.

Mgr. Pavla Křepelková, školní inspektorka

Mgr. Pavla Křepelková v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Bc. Irina Kopčanová v. r.

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Bc. Andrea Trejtnarová v. r.

V Liberci 5. 3. 2019

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Jana Jahvodková, ředitelka školy

Mgr. Jana Jahvodková v. r.

Ve Svoru 14. 3. 2019