



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2946/18-A

Název	Základní škola, Praha 8, Palmovka 8
Sídlo	Palmovka 8, 180 00 Praha 8 - Libeň
E-mail	skola@zspalmovka.cz
IČ	60433248
Identifikátor	600039820
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ivana Vanišová
Zřizovatel	Městská část Praha 8
Místo inspekční činnosti	Palmovka 8, 180 00 Praha 8 - Libeň
Termín inspekční činnosti	22. 10. 2018 – 25. 10. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola, Praha 8, Palmovka 8 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. Škola zajišťuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola = hra, radost, poznání“ (dále „ŠVP ZV“). K prioritám školy patří využití informačních technologií, což se odráží v zařazení disponibilních hodin informatiky již od 2. ročníku, od 7. ročníku

doplněné volitelnými předměty základy počítačové grafiky a psaní na klávesnici všemi deseti. Součástí výchovně vzdělávacího procesu je i zájmové vzdělávání, které navazuje na vzdělávací obsah ŠVP ZV. Školní družina (dále „ŠD“) využívá pro svou činnost samostatné učebny i běžné třídy.

K 30. 9. 2018 se v ZŠ vzdělávalo 239 žáků ve 13 třídách (9 tříd na 1. stupni a 4 třídy na 2. stupni). Nejvyšší povolený počet žáků byl využit ze 48 %. Vzdělávání zajišťovalo 30 pedagogických pracovníků (19 učitelů, 4 vychovatelky ŠD a 7 asistentů pedagoga).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola prošla od posledního inspekčního hodnocení řadou změn. Od srpna 2017 došlo ke změně ve vedení, byla jmenována nová ředitelka školy (dále „ředitelka“) a nově ustanovena i její zástupkyně, výrazně se zkvalitnily materiální podmínky školy a zlepšila se propagace školy.

Ředitelka formulovala rámcovou koncepci rozvoje školy vycházející z reálného zhodnocení jejího stavu, z níž část vytyčených záměrů již úspěšně realizovala (výrazné zlepšování materiálního zázemí, zavedení koncepce domácí přípravy, zlepšení propagace nabídky školy směrem k veřejnosti). Ředitelka od nástupu do funkce postupně vytváří systém řízení školy, nastavuje kontrolní mechanismy a deleguje kompetence na zástupkyni a na pedagogické pracovníky nově vytvořeného školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“). Funkčním poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada, s níž projednává zásadní pedagogické dokumenty a záležitosti týkající se výchovně vzdělávacího procesu. Metodická sdružení se věnují plánování akcí a analýze výsledků vzdělávání žáků v paralelních třídách, nezabývají se ale potřebným metodickým a didaktickým vedením pedagogů ani hodnocením naplňování ŠVP ZV. Systematická hospitační činnost ředitelky a zástupkyně ředitelky, která je pravidelně vyhodnocována a z níž jsou většinou přijímána opatření k zefektivnění vzdělávání, je zaměřena na zlepšení úrovně pedagogické práce a výuky. Vychází z předem stanovených priorit (noví a začínající učitelé, naplňování ŠVP aj.).

Personální podmínky nejsou optimální, umožňují sice realizaci ŠVP ZV, ale vedení školy se nedaří stabilizovat pedagogický sbor a dochází k obměně pedagogů. Odbornou kvalifikaci nesplňují 4 pedagogičtí pracovníci (3 učitelé a 1 asistentka pedagoga). Ředitelka doložila, že nemohla zajistit pedagogy s odpovídající odbornou kvalifikací a že je zaměstnala pouze na dobu nezbytně nutnou. Nekvalifikovanost a menší zkušenost se také projevila v rozdílné kvalitě poskytovaného vzdělávání. Přestože je nově přichozím a začínajícím pedagogům poskytována potřebná péče (přidělení uvádějícího učitele, konzultace s vyučujícími v paralelních třídách, konzultace s vedením školy), není v některých případech dostatečně účinná.

Potřebnou pozornost věnuje ředitelka dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Zaměření vzdělávacích akcí (např. na inkluzivní vzdělávání, minimalizaci šikany, vzdělávání žáků cizinců, informatiku) podporuje realizaci ŠVP ZV. Do DVPP se zapojuje také vedení školy (akce zaměřené na jednání s rodiči, legislativu). Vzájemné hospitace jako prostředek k profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků jsou využívány pouze ojediněle.

Efektivním vícezdrojovým financováním se daří zajistit plynulý chod školy. Poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele škola navyšuje vlastní doplňkovou činností. Spolu s prostředky z rozvojových programů je efektivně využívá ke zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu.

Kvalitu výuky a rozvoj školy pozitivně ovlivňuje využívání výuky v nově zrekonstruovaných a moderně vybavených odborných učebnách. K realizaci vzdělávacího programu jsou efektivně využívány i další prostory školy (např. školní knihovna, školní dvůr a venkovní učebna). Estetickou úroveň dotvářejí prezentace žákovských výtvarných a projektových prací ve školních prostorách.

Zdravý životní styl dětí a žáků je podporován četnými ozdravnými a sportovními aktivitami (školy v přírodě, sportovní kroužky), zapojením do programů *Ovoce a zelenina do škol* a *Mléko do škol*.

Škola vytváří dostatek příležitostí pro vzájemnou spolupráci se zákonnými zástupci žáků např. třídní schůzky či neformální setkávání (Vánoční zpívání, vystoupení žáků v Kulturním domě Ládví, vernisáž žákovských prací ve cvičné kuchyni). Na velmi dobré úrovni je zapojení zákonných zástupců žáků prostřednictvím Spolku přátel ZŠ Palmovka např. při organizaci mimoškolních akcí pro žáky, prodejních jarmarků a akcí pro rodiče i širokou veřejnost. Spolupráce se zřizovatelem i s dalšími subjekty (Městská policie, Jil a Jim, Sananim, TJ Meteor, Sokol Libeň, Nadace Dedra aj.) je efektivně využívána např. k rozvoji přírodovědné gramotnosti, primární prevenci či podpoře sociálního citění žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem většiny hospitovaných hodin na prvním i druhém stupni je příznivá pracovní atmosféra projevující se otevřenou komunikací, respektujícím přístupem mezi učiteli a žáky a dodržováním společně dohodnutých pravidel. Sledované hodiny ale měly rozdílnou úroveň, od výborných až po vyžadující zlepšení. Přibližně v jedné třetině hodin měla výuka výbornou úroveň. Hodiny se vyznačovaly promyšlenou strukturou a jasně definovaným vzdělávacím cílem, který pedagogové naplňovali činnostmi, v nichž byli aktivní především žáci. Vyučující efektivně využívali znalosti a dovednosti žáků k formulování hypotéz a vyvozování nových poznatků (např. formou brainstormingu), podněcovali žáky k účelné diskuzi na dané téma. Střídáním různých forem a metod práce, zařazováním skupinové práce a práce ve dvojicích, relaxačních chviliek nebo aktivit spojených s pohybem žáků po třídě pedagogové účinně udržovali jejich pozornost. Pro zvýšení názornosti učiva účelně používali pomůcky (mapy, atlasy, prostorové modely molekul, netradiční hudební nástroje) i interaktivní tabuli (obrázky ještěřů a jejich životního prostředí, uspořádání Evropy před 1. světovou válkou, podkladová hudba pro rytmičtější hodiny hudební výchovy). Efektivitu výuky zvyšovalo vhodné propojování probíraného učiva s praktickými příklady, či odkazy na reálné situace běžného života. Učitelé vhodně využívali chyb žáků k následujícímu zlepšení a motivaci k učení. Účelně prováděli diferenciaci zadání úloh a individuálně přistupovali k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), včetně žáků nadaných (např. jednodušší číselná řada, obtížnější zadání, samostatné tvorby slovní úlohy pro spolužáky). V závěrech těchto hodin pedagogové dobře vyhodnocovali splnění cílů a vytvářeli dostatečný prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Jedna třetina sledovaných hodin však vyžadovala zlepšení. Kvalitu vzdělávacího procesu snižovaly některé organizační, didaktické a metodické nedostatky omezující rozvíjení žákovských kompetencí (předimenzovanost činností, nízká diferenciací zadaných úkolů vzhledem ke vzdělávacím možnostem a schopnostem žáků, nedostatek časového prostoru pro závěrečné shrnutí a zhodnocení práce žáků). Uplatňovaná škála metod a forem výuky byla málo pestrá, což se projevovalo jednotvárností a nižší dynamikou vyučovací hodiny. Žáci byli ve vzdělávacích činnostech dezorientovaní (např. nedokončené opakování

vědomostí, překrývání různých úkolů – při práci žáků na opakování z minulé hodiny byl současně zahájen výklad nového učiva). V některých hospitovaných hodinách byly zaznamenány také chyby v komunikaci mezi pedagogem a žáky, při nichž byl porušen partnerský respektující přístup. V jedné ze zhlédnutých hodin se někteří žáci nevhodně chovali a učitel na tyto jevy nereagoval. Společným znakem těchto hodin byla převaha vzdělávacích činností na straně pedagoga a malá motivace žáků.

Vzájemná spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími byla rovněž na různé úrovni. Ve větší části sledovaných hodin asistenti pedagoga poskytovali účinnou pomoc žákům se SVP a ve spolupráci s pedagogem i ostatním žákům ve třídě, v menší části hodin pomáhali pouze žákům se SVP (procvičování učiva, podpora pozornosti, zápisy) a do činnosti s ostatními žáky se nezapojovali, v jedné z hodin nebyla poskytována pomoc efektivní.

Na výborné úrovni probíhá zájmové vzdělávání ve ŠD. Zde mají žáci dostatek času pro spontánní hru s možností volby řízených činností (výtvarné a rukodělné práce, společenské hry, pobyt na hřišti apod.). V průběhu aktivit zkušené vychovatelky žáky průběžně motivovaly. Společný projekt celé ŠD „Život se koulí na zeměkouli“ podporuje spolupráci mezi žáky jednotlivých oddělení a zábavnou formou rozšiřuje jejich vědomosti. Výsledky práce žáků jsou hojně využívány k propagaci a výzdobě školy. Široká nabídka zájmových kroužků sportovního, výtvarného nebo vzdělávacího zaměření (organizovaných školou i dalšími organizacemi) poskytuje možnost smysluplného trávení volného času.

Na vzdělávací obsahy jednotlivých předmětů vhodně navazuje nabídka četných školních a mimoškolních aktivit (projekty, divadelní představení, exkurze, zájezdy), které přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti žáků. Škola cíleně podporuje aktivity, které rozvíjejí sociální citění žáků (Starší žáci čtou prvňáčkům, Tulipánový měsíc – obrázky pro onkologická oddělení nemocnic, nebo obrázky pro nadaci Dedra).

Hodnocení výsledků vzdělávání

K ověřování stupně dosažených vědomostí a dovedností žáků škola využila interní i externí testování. V rámci interního zjišťování byly v paralelních třídách 1. – 5. ročníku realizovány srovnávací práce z českého jazyka a matematiky. Na základě jejich vyhodnocení ředitelka stanovila opatření (např. doporučení vzájemných hospitací nebo provedení personální změny). Jako další zdroje informací o výsledcích vzdělávání žáků ředitelka využila externího testování (výsledky žáků 9. ročníků při přijímacím řízení do vyššího stupně vzdělávání a srovnávací testy 5. ročníků s jinou pražskou ZŠ).

Průběžné výsledky vzdělávání jsou pravidelně sledovány a vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Ve sledovaném období prospělo s vyznamenáním okolo 55 % žáků. Na 2. stupni je počet vyznamenaných výrazně menší, ale významně se snížil počet neprospívajících (ve školním roce 2016/2017 15 žáků, v roce 2017/2018 5 žáků). Nastavená spolupráce s mateřskými školami (dále „MŠ“) usnadňuje adaptaci žáků 1. stupně („pokusy“ pro děti z MŠ ve specializovaných učebnách školy, společné akce ZŠ a MŠ). Při přechodu žáků z 1. na 2. stupeň mezi školními roky 2016/2017 a 2017/2018 nedocházelo k výraznému zhoršení prospěchu žáků.

Míra omluvené absence dosahovala rovněž odpovídajících hodnot, ale škola eviduje několik žáků s výskytem neomluvené absence (570 neomluvených hodin u 6 žáků ve školním roce 2017/2018), které nové vedení školy řeší nejen na úrovni školy (jednání se zákonnými zástupci žáků, výchovná komise), ale i ve spolupráci s odborem sociálněprávní ochrany dětí, školským poradenským zařízením a střediskem výchovné

péče. V případě zjištěných rizik neprospěchu nebo problémového chování je zajištěna včasná informovanost zákonných zástupců (emailová komunikace, osobní jednání). Škola průběžně identifikuje individuální potřeby žáků se SVP i ohrožené školním neúspěchem a poskytuje podporu těm, kteří ji potřebují. Na základě vlastní diagnostiky poskytuje podporu žákům v 1. stupni podpůrných opatření a v případě potřeby vypracovává plány pedagogické podpory. Na základě Doporučení školských poradenských zařízení jsou nastavena další podpůrná opatření např. individuální vzdělávací plány (dále „IVP“), součinnost asistentů pedagoga s učitelem ve výuce a jiné formy pomoci (individuální konzultace). IVP jsou pravidelně vyhodnocovány a s výsledky vzdělávání jsou prokazatelně seznamováni zákonní zástupci, což umožňuje vhodně nastavit další postupy, metody a formy práce.

Systém poradenských služeb se ve školním roce 2018/2019 zefektivnil vytvořením ŠPP (výchovní poradce a zároveň speciální pedagog, školní metodik prevence sociálně patologických jevů, pracovník pro péči o žáky s odlišným mateřským jazykem). Přesto se ale kumulace funkcí speciálního pedagoga (je zároveň třídním učitelem, výchovným poradcem a speciálním pedagogem) a nepostačující spolupráce školy se školskými poradenskými zařízeními projevuje v menší efektivitě poskytování podpůrných opatření žákům se SVP ve výuce (neposkytování asistenta pedagoga v plné rozsahu popř. jen částečné realizování předmětů speciálně pedagogické péče). Nedostatečné vyhodnocování práce školního poradenského pracoviště má vliv na míru vzájemné kooperace všech aktérů vzdělávání (koordinace vzdělávacích postupů výchovní poradkyně s vyučujícími a asistentem pedagoga).

Dobré nastavení preventivních mechanismů přispívá k eliminaci sociálně patologických jevů. Důsledné sledování klimatu v třídních kolektivech a nižší počet žáků napomáhají k včasnému zachytu problematického chování a umožňují zahájení okamžité intervence.

Karierní poradenství je zajišťováno běžnými způsoby (např. informace na třídních schůzkách o možnostech vzdělávání po ukončení základní školy, zajišťování a předávání propagačních materiálů, zprostředkování testů profesní orientace).

Závěry

Vývoj školy

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2013 došlo ke změně vedení školy, vzrostl počet žáků i tříd, zvýšil se počet pedagogických pracovníků. Výraznou měrou se zkvalitnily materiální podmínky školy.

Silné stránky

- výrazné zkvalitnění materiálních podmínek školy,
- široká škála volnočasových aktivit v rámci zájmového vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nestabilita pedagogického sboru a nekvalifikovanost některých pedagogů,
- neefektivní spolupráce se školským poradenským zařízením v návaznosti na poskytování

podpůrných opatření žákům se SVP.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- usilovat o zajištění vzdělávání žáků kvalifikovanými pedagogy,
- poskytovat žákům se SVP podpůrná opatření v potřebném rozsahu,
- nastavit efektivní spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a koordinovat poskytování podpůrných opatření žákům se SVP.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků v práci školského poradenského pracoviště (nastavení spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, poskytování podpůrných opatření žákům se SVP v potřebném rozsahu) zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy, Praha 8, Palmovka 8 ze dne 18. 12. 2001
2. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy, Praha 8, Palmovka 8 č. Usn RMC 0383/2017 ze dne 28. června 2017 s účinností od 1. srpna 2017
3. Rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT – 19666/2017-2 ze dne 21. 7. 2017 o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 8. 2017
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č. j. 385/2007 „Škola = hra, radost, poznání“ s úpravami pro školní rok 2918/2019 platný od 1. 9. 2018
5. Školní řád – vnitřní řád žáků a pravidla pro hodnocení žáků ze dne 7. 3. 2018 platný od 19. 3. 2018
6. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2017
7. Plán hospitační činnosti na školní rok 2018/2019
8. Výroční zpráva Základní školy, Praha 8, Palmovka 8 za školní rok 2016/2017 a 2017/2018
9. Rozvrh vyučovacích hodin k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní rok 2017/2018 a 2018/2019, vedené k termínu inspekční činnosti
11. Školní matrika žáků vedená k termínu inspekční činnosti

12. Třídní knihy vedené k termínu inspekční činnosti
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (výhled 2017 – 2019)
15. Plán na školní rok 2018/2019
16. Výběr dokumentace vedené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019 k termínu konání inspekční činnosti
17. Zápisy z metodických sdružení vedené k termínu inspekční činnosti
18. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 10. 2018
19. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2016 k termínu inspekční činnosti
20. Hospitační záznamy ředitelky a zástupkyně ředitelky vedené pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
21. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2017
22. Výkaz zisku a ztráty za rok 2017
23. Rozbor nákladů za rok 2017
24. Přehled hospodaření a zúčtování za rok 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jana Máchalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	<i>J. Máchalová, v. r.</i>
Mgr. Martin Krupa, školní inspektor	<i>Martin Krupa, v. r.</i>
Mgr. Kateřina Poláková, školní inspektorka	<i>K. Poláková, v. r.</i>
Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice	<i>Šárka Snížková, v. r.</i>

V Praze 27. listopadu 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ivana Vanišová, ředitelka školy	<i>Vanišová, v. r.</i>
--------------------------------------	------------------------

V Praze 27. listopadu 2018