



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

**INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1667/22-B

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Úsobrno, okres Blansko, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>č. p. 33, 679 39 Úsobrno</b>
E-mail	<b>zs.usobrno@seznam.cz</b>
IČO	<b>70982520</b>
Identifikátor	<b>600106080</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Martina Ondrová</b>
Zřizovatel	<b>obec Úsobrno</b>
Místo inspekční činnosti	<b>č. p. 33, Úsobrno</b>
Inspekční činnost na místě	<b>14. 11. 2022 – 16. 11. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

**Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 ve smyslu odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Úsobrno, okres Blansko, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny-výdejny. Vzdělávání dětí a žáků probíhá v jedné budově, což je jeden z dobrých předpokladů snadnější adaptace dětí při přechodu k základnímu vzdělávání.

V době inspekční činnosti bylo k předškolnímu vzdělávání v jedné třídě zapsáno 16 dětí, čímž škola překročila nejvyšší povolený počet dětí stanovený v rejstříku škol a školských zařízení. Z celkového počtu byly dvě děti v povinném předškolním vzdělávání a dvě děti mladší tří let. V ZŠ došlo od poslední inspekční činnosti k navýšení počtu tříd o jednu a rozšíření základního vzdělávání o pátý ročník. V době inspekční činnosti tak bylo ve dvou třídách vzděláváno 13 žáků prvního až pátého ročníku, z toho čtyři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Školní družina poskytovala pravidelnou zájmovou činnost v jednom oddělení 12 účastníkům.

Školní stravování je dětem a žákům zajišťováno na základě smluvního vztahu dovozem stravy ze Základní školy a mateřské školy, Jaroměřice, okres Svitavy. Ke zlepšení stravovacích návyků žáků přispívají projekty „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“. Škola je též zapojena do projektu „Obědy žákům ohroženým chudobou“.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) si stanovila pro období 2020 – 2026 koncepční cíle vycházející z autoevaluace a reálných potřeb školy, které postupně realizuje. Nejvýraznější posun byl patrný ve zlepšení materiálních podmínek. Rekonstrukce půdních prostor a přesun třídy MŠ přispěly k účinnému naplňování školních vzdělávacích programů. Pozitivní změny byly zaznamenány i ve shlednutém pedagogickém procesu. Přínosem též je, že v rámci výměny profesních zkušeností škola nastavila metodickou spolupráci s vedením i pedagogy okolních škol. K zefektivnění komunikace se zákonnými zástupci a k digitalizaci začala nově využívat elektronickou platformu. Pouze v personální oblasti se dlouhodobě nedaří v ZŠ zaměstnávat pedagogické pracovníce s odbornou kvalifikací, tuto skutečnost však ředitelka vyvažuje podporou jejich profesního rozvoje.

K dílčímu zlepšení oproti minulé inspekční činnosti došlo v řízení školy. Přijatá opatření přesto nejsou vždy plně účinná, opakované nedostatky plynou z přetrvávající menší orientace ředitelky v současných právních předpisech. Část z nich ředitelka odstranila v průběhu inspekční činnosti (úprava organizace vzdělávání v ZŠ, podání žádosti o navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ), k ostatním musí přijmout opatření k jejich odstranění či zamezení jejich opakování (rozvržení pracovní doby učitelek MŠ, přerušení provozu MŠ, nesoulad Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání aj.). Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) byl od minulé inspekční činnosti nově zpracován a až na malé formální nedostatky, které byly v době inspekce odstraněny, je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Podává ucelený obraz o MŠ. Vzdělávací nabídka uspořádaná do integrovaných bloků je plnohodnotným východiskem pro vzdělávací činnosti. Kvalita předškolního vzdělávání se tak zvýšila.

Systematickou komunikaci a informovanost mezi MŠ a ZŠ kromě sdílení prostor podporují každotýdenní provozní porady i společná jednání pedagogické rady, na nichž se pedagogické pracovníce zabývají všemi oblastmi, které ovlivňují kvalitu vzdělávání. Nastavený systém kontrolní a hospitační činnosti ředitelce umožňuje převážně účinné metodické vedení pedagogických pracovníků, přesto byly ve zhlédnutém vzdělávání zjištěny dílčí nedostatky.

Všechny pedagožky však mají velký zájem o zvyšování svých profesních dovedností prostřednictvím smysluplně volených akcí v rámci dalšího vzdělávání. Jejich otevřenost k novým trendům ve vzdělávání byla významným činitelem ovlivňujícím jeho kvalitu. V posunu k lepšímu se odráží i skutečnost, že si obě učitelky MŠ v nedávné době doplnily požadovanou odbornou kvalifikaci.

Poradenské služby jsou zajišťovány školním poradenským pracovištěm, jehož členky aktivně spolupracují s ostatními pedagogickými pracovníci při řešení výchovných a vzdělávacích problémů žáků. Průběžné objektivní vyhodnocování efektivity podpůrných opatření poskytovaných žákům se SVP a jejich případné modifikování umožňuje plnohodnotné začlenění těchto žáků do výuky. Uplatňovaná strategie pro předcházení projevům rizikového chování žáků je převážně účinná, ve sledovaném období se v ZŠ nevyskytlo. Výjimku tvoří ojedinělé případy vysoké absence či neomluvených hodin. Při řešení uvedené rizikové situace ZŠ nezvolila účinný postup v souladu s preventivním programem školy, včas nespolečně pracovala s orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Přestože se vysokým počtem omluvených hodin u konkrétních žáků zabývá, nastavené formy řešení vyhodnocuje jako příliš nefunkční a jiná opatření nepřijímá. O dobře nastavené prevenci v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků svědčí nízký počet úrazů. Nedostatky zjištěné při minulé inspekční činnosti v zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí a žáků škola odstranila.

Chod školy a posun v kvalitě jejích materiálních podmínek kromě zřizovatele významně ovlivňuje četná projektová činnost. Ve zrekonstruovaných půdních prostorách vznikla polytechnická a přírodovědná učebna, která slouží pro výuku vyučovacích předmětů s převahou výchovného zaměření a v odpoledních hodinách zde probíhá činnost školní družiny a zájmových kroužků. Obnova a dovybavení prostředků informačních technologií příznivě podporuje digitální kompetence pedagogů i žáků. Z projektové činnosti je realizováno doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, činnost školního asistenta, projektové dny pro děti i žáky zaměřené na zdravotnickou a environmentální tematiku, volnočasové aktivity (badatelský a čtenářský klub, klub deskových her). Předškolní vzdělávání bylo přesunuto z malých nevyhovujících prostor do dostatečně velké, prosvětlené třídy spojené s hernou, která je uspořádána tak, že vyhovuje skupinovému i individuálnímu činnostem dětí. Veškeré vybavení odpovídá potřebám dětí a je umístěno tak, aby dětem bylo přístupné a mohly uplatňovat samostatnost při jeho využívání. V bývalé třídě byla zřízena ložnice, která je využívána pro odpočinek dětí. Z důvodu nedostatečného prostoru je však nevyhovující pro nespící děti. Ty nemají možnost (také i z důvodu nastavení služeb učitelek) být při klidovém programu ve třídě. V jídelně byl doplněn sedací nábytek odpovídající výšce dětí, ale další vybavení jídelny je pro předškolní děti stále nevhodné. Přírodní zahradu s altánem, dobře vybavenou přírodními a herními prvky, mohou žáci využívat nejen ve výuce, ale i o přestávkách a v době školní družiny.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání v MŠ byl ovlivněn skutečností, že z důvodu vysoké nemocnosti byla přítomna pouze třetina dětí z celkového počtu. Z nich byly navíc ještě dvě děti v adaptačním režimu, kdy i přes velkou snahu učitelek byla ze strany těchto dětí téměř nulová komunikace. I přes to však bylo zřejmé, že vzdělávání velmi pozitivně ovlivňoval způsob komunikace učitelek i asistentky pedagoga s dětmi, který byl empatický, přímý, partnerský, tzv. „z očí do očí“. Vzdělávání probíhalo v klidné, příjemné atmosféře s respektem k nastaveným pravidlům vzájemného soužití a podporou prosociálního chování. Učitelky byly dětem příkladným vzorem mluvního projevu. Ty se na ně obracely s důvěrou, jistotou a bez ostychu. Přiměřeně se prosazovaly, dovedly se zeptat a vyžádat pomoc. Učitelky využívaly povzbuzujícím způsobem situace vzniklé při spontánních činnostech a přirozeně zapojovaly

pozitivní hodnocení. Nevedly však zatím děti k počátkům vzájemného vrstevnického hodnocení a sebehodnocení.

Vzdělávání probíhalo podle ŠVP PV, v souladu s hlavními záměry MŠ. Řízené činnosti korespondovaly se stanovenými vzdělávacími cíli a klíčovými kompetencemi, méně však preferovaly respektování individuálních potřeb dětí a rozvoj samostatnosti. Pedagogický způsob vedení ne vždy podporoval aktivní spoluúčast dětí, jejich samostatné rozhodování a sebeuvědomění, a nerespektoval vždy úroveň jejich rozvoje. V organizaci vzdělávacích aktivit převažovalo frontální vedení, a ne vždy byla aplikována diferenciací vzhledem k individuálním potřebám a schopnostem dětí. Avšak promyšlená vzdělávací nabídka a cíleně připravené činnosti dětem téměř vždy poskytovaly prostor pro získávání nových poznatků a rozvoj fantazie a zručnosti. Učitelky střídaly frontální činnosti s individuálně zadávanými úkoly. Spontánní i řízené činnosti byly téměř vždy vyvážené a provázané. Děti měly dostatek času i prostoru pro volnou hru, někdy ji však z důvodu organizování svačiny či odchodu na pobyt venku nemohly dokončit. Denní řád téměř vždy reagoval na aktuální individuální potřeby a možnosti dětí, respektoval psychosociální podmínky. K celkové vyrovnanosti a ke zvyšování fyzické i psychické kondice všech dětí přispíval dostatečně dlouhý pobyt venku, respektování individuální potřeby spánku a odpočinku i každodenní zařazování řízených pohybově preventivních aktivit. Zdravý vývoj dětí podporovala vhodná skladba jídelníčku a pitný režim, ten však byl dětmi využíván pouze sporadicky. Děti měly možnost výběru z více druhů nápojů (voda, šťáva, čaj). Při stravování učitelky méně vedly děti k samostatnosti v sebeobsluze, málo respektovaly u dětí možnost volby velikosti porce i možnost výběru druhu jídla dle vlastní chuti. Samostatnost dětí při hygieně, sebeobsluze i při dalších činnostech byla podporována.

Rozvržení pracovní doby učitelek MŠ nebylo nastaveno tak, aby byla vždy a při všech činnostech zajištěna optimální pedagogická péče o děti. Tento nedostatek se týkal zejména doby pobytu venku a klidových činností pro nespící děti. Také překrývání přímé pedagogické činnosti obou učitelek nebylo zcela dostatečné.

V ZŠ došlo od poslední inspekční činnosti v průběhu vzdělávání k výrazným pozitivním změnám. Klidná pracovní atmosféra podpořená dodržováním nastavených pravidel vytvářela v hospitovaných hodinách bezpečné sociální prostředí a vhodné podmínky pro rozvoj vědomostí, dovedností, formování postojů a návyků u žáků. Napomáhal tomu i trpělivý přístup vyučujících k žákům a otevřená partnerská komunikace. Vzhledem k nízkému počtu žáků ve třídách a možnosti dělení tříd do malých skupin mohly vyučující v plné míře uplatňovat diferencovaný přístup a výuku individualizovat podle potřeb jednotlivých žáků. Efektivně byla nastavena činnost asistentky pedagoga, která se kromě žáků se ŠVP věnovala i ostatním žákům a vhodně střídala role s vyučujícími. Účinnost vzdělávacího procesu byla podpořena využíváním metod činnostního a prožitkového učení. Důležitým prvkem ve vzdělávání byl experiment, který žákům umožňoval sledovat přírodní procesy, podněcoval je k bádání a hledání příčinných souvislostí. Pochopení vzdělávacího obsahu v širších souvislostech napomáhalo také časté zařazování mezipředmětových vztahů a aplikace učiva v reálných životních situacích. K udržení pozornosti žáků a jejich zájmu o výuku významně přispívalo začleňování motivačních prvků, relaxačních chvil a střídání pracovních míst. Výuka byla promyšleně obohacována pestřými učebními pomůckami a digitální technikou, které podporovaly názornost a žákům umožňovaly snazší pochopení učiva. Přijetím účinných opatření se škole podařilo zkvalitnit výuku anglického jazyka. Vyučující kladla důraz na správnou výslovnost žáků a vytvářela jim vhodné komunikační situace. Díky tomu, že vedla výuku převážně v cizím jazyce, žáci zcela přirozeně reagovali na jednoduché otázky a pokyny, uměli přiměřeně svému věku vést jednoduché rozhovory s vyučující i ostatními spolužáky. Dílčí nedostatky celkově přetrvávají v oblasti práce pedagogů s výukovým cílem a vedení žáků k sebehodnocení. Ke kvalitní sebereflexi vlastní práce v návaznosti na stanovené výukové cíle byli žáci vedeni pouze v některých

vyučovacích hodinách, jinde byly sebehodnotící aktivity zařazeny spíše formálně nebo vůbec. Písemné či grafické sebehodnocení žáci systematicky neprovádí. Málo příležitostí též měli k rozvoji vzájemné spolupráce prostřednictvím kooperativních forem práce (práce ve dvojici, ve skupině), které byly do výuky zařazovány pouze ojediněle.

Ve školní družině nabízené aktivity přispívaly k relaxaci účastníků, k rozvoji jejich sociálních a pracovních kompetencí. Všichni měli prostor pro volbu činností dle vlastního zájmu, aktivně se zapojovali do společenských her a výtvarných aktivit. Organizace pobytu žáků ve školní družině je úzce propojena s činnostmi zájmových kroužků vedených pedagogickými pracovníky nebo externími lektory. Pravidelně zařazovaný pobyt venku umožňoval rozvoj pohybových dovedností účastníků a zlepšování jejich fyzické kondice. Sportovní aktivity školní družina podporuje i zapojením do projektů „Trenéři do škol“ a „Sportuj ve škole“.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání dětí mají v oblasti rozvoje všech klíčových kompetencí očekávanou úroveň. Děti respektují a dodržují dohodnutá pravidla, některé si samy organizují činnosti, domlouvají se, spolupracují a řeší vzniklé problémy. Při sledovaných činnostech si pomáhaly, chovaly se k sobě přátelsky. Hygienické návyky měly upevněné a celkem dobře zvládaly sebeobsahu v běžných činnostech (vyjma stolování, kde jim nebyla dostatečně poskytována příležitost). Vhodně uplatňovaly zdvořilostní i společenské návyky. Přiměřeně zvládaly komunikativní dovednosti, uměly vyjádřit své požadavky. Přirozeně vyprávěly, co prožily nebo viděly. Některé děti prokazovaly dobrou úroveň dovedností a poznatků v oblasti přírodovědné, předčtenářské, předmatematické, grafomotorické i sociální gramotnosti. Při plnění úkolů se děti dokázaly soustředit, byly většinou samostatné, uplatňovaly dříve získané zkušenosti. Poměrně dobře se orientovaly v čase, prostoru i v elementárním počtu.

MŠ má vypracovaný evaluační systém, na jehož základě hodnotí svoji činnost. Hodnocení však probíhá většinou slovně, prokazatelné výstupy z evaluační činnosti byly předloženy pouze v oblasti diagnostiky dětí, kdy učitelky pravidelně sledují, zaznamenávají a vyhodnocují individuální pokroky dětí při vzdělávání. Jednotlivá zjištění se částečně daří využívat k plánování individualizované vzdělávací nabídky činností podle potřeb jednotlivých dětí. Pro děti mladší tří let a děti se SVP jsou zajištěny přiměřené materiální i vzdělávací podmínky, které umožňují respekt a patřičnou podporu jejich vzdělávacích možností.

Vzdělávací výsledky žáků pedagogické pracovnice průběžně a v potřebné míře ověřovaly a vyhodnocovaly ve vztahu k realizovanému školnímu vzdělávacímu programu. Přehled o úrovni znalostí a dovedností žáků jim umožňoval cíleně se v průběhu vzdělávání zaměřit na jednotlivé žáky a jejich vzdělávací potřeby. Pro žáky se SVP a žáky ohrožené školním neúspěchem ZŠ organizovala doučování a další podpůrné aktivity, jejichž účinnost se pozitivně promítla do dobrých vzdělávacích výsledků těchto žáků. V rámci celkového hodnocení na vysvědčení jsou výsledky žáků ve sledovaném období stabilní, většina z nich prospěla s vyznamenáním. Ojedinělý neprospěch žákyně byl zapříčiněn její celoroční nepřítomností ve výuce a s tím souvisejícím enormním počtem neomluvených hodin.

Pozitivem je, že ZŠ začala využívat pro porovnání celkových výsledků vzdělávání ve vybraných vyučovacích předmětech a dovednostech také externí testy, které jsou pro ni cennou zpětnou vazbu o kvalitě poskytovaného vzdělávání a umožňují jí vyhodnocování problémových segmentů testových úloh za účelem změny výukových postupů. Individuální nadání žáků ZŠ rozvíjí jednak v samotné výuce zadáváním úkolů s vyšší kognitivní náročností, jednak prostřednictvím zájmových kroužků, aktivitami ve školní družině a zapojováním žáků do soutěží, pořádaných převážně školami v regionu.

Zájem žáků o zlepšování školních výsledků, o zapojení se do aktivit školy i utváření pozitivních mezilidských vztahů je podněcován udělováním celoročních odměn.

Pozitivní vliv na kvalitu výuky a výsledky vzdělávání má spolupráce školy s mnoha partnery. Zapojení dětí a žáků do života obce při různých společenských akcích je přínosné pro vytváření vzájemných vztahů a budování sounáležitosti s místem, kde žijí. Škola aktivně spolupracuje se základními školami v regionu, pro rozšíření a zpestření svého vzdělávacího portfolia využívá spolky, vzdělávací a zájmové instituce v obci a zejména jejím okolí. Pro rozvoj sociální gramotnosti dětí a žáků je velmi přínosná jejich účast na charitativních projektech. Podpora polytechnického vzdělávání je účinně realizována prostřednictvím MAS Boskovicko plus.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Základní vzdělávání se rozšířilo o pátý ročník, byla otevřena druhá třída.
- Doplnění kvalifikačních předpokladů přispělo ke zvýšení kvality vzdělávacího procesu v mateřské škole, v základní škole se z větší části obměnil pedagogický sbor.
- Díky aktivně využívané projektové činnosti a zájmu zřizovatele došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků, což účinně přispělo k naplňování školních vzdělávacích programů.
- Zavedením školní elektronické platformy se zefektivnila vzájemná komunikace mezi zákonnými zástupci a pedagogy, škola postupně přechází k digitalizaci.

### **Silné stránky**

- Mateřská škola poskytuje dětem příjemné prostředí podporující přátelské vazby a prosociální vztahy mezi dětmi a pedagogy navzájem. Uplatňuje partnerskou, empatickou a naslouchající komunikaci a vstřícnost tvořící základ bezpečného rodinného prostředí a pozitivního klimatu.
- Velmi dobré prostorové podmínky pro vzdělávání žáků vytvářejí vhodné příležitosti pro realizaci rozmanitých činností.
- Uplatňování činnostních metod výuky, podpořených rozmanitými učebními pomůckami, zvyšovalo zájem žáků o vzdělávání a zajišťovalo jejich aktivní přístup při výuce.
- Nízký počet žáků ve třídách a personální podpora dalšími pracovníky umožňovaly diferencovanou výuku a individuální přístup k jednotlivým žákům.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nižší úroveň řízení školy se projevila v nedostacích přetrvávajících od poslední inspekční činnosti či nově vzniklých zejména v základním vzdělávání.
- Rozvržení pracovní doby učitelek v mateřské škole nebylo nastaveno tak, aby byla vždy a při všech činnostech zajištěna optimální pedagogická péče o děti.
- U dětí nebyla podporována možnost sebeobsluhy a jejich samostatnosti při jídle. K pitnému režimu byly motivovány a podněcovány jen sporadicky.
- Zvolené postupy při řešení zvýšené či neomluvené absence žáků nebyly dostatečně účinné pro včasné a efektivní vyřešení problematické situace.
- Žákům byly ve výuce ojediněle vytvářeny možnosti ke vzájemné spolupráci zařazováním kooperativních forem práce (práce ve dvojici, skupině) a k sebehodnocení.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Věnovat důslednou pozornost účinným opatřením, která zamezí opakujícím se nedostatkům. Průběžně sledovat aktuální právní předpisy, do této oblasti ještě více zacílit sebevzdělávání vedení školy.
- Upravit rozvržení pracovní doby pedagožek v MŠ tak, aby byla vždy a při všech činnostech zajištěna optimální pedagogická péče o děti (včetně péče při klidových činnostech nespících dětí mimo ložnici).
- Na základě vytvořeného evaluačního systému systematicky, komplexně a pravidelně hodnotit mateřskou školu ve všech stanovených oblastech a přijímat konkrétní opatření pro další práci.
- Při vzdělávacích činnostech v mateřské škole podporovat aktivní spoluúčast dětí, jejich samostatné rozhodování a sebeuvědomění, respektovat vždy úroveň jejich rozvoje, jejich individuální potřeby a schopnosti. Frontální vedení pedagogického procesu doplnit o kooperativní výukové formy (práce ve dvojici, ve skupině).
- Upravit organizaci stravování (zvážit stravování ve třídě), důsledně dodržovat pitný režim, podpořit děti v samostatnosti a sebeobsluze při stravování.
- Zavést uplatňování vrstevnického hodnocení a sebehodnocení dětí. U žáků vytvářet častější příležitosti pro sebereflexi a tím jejich sebehodnotící dovednosti zkvalitňovat.
- Ve výuce posílit využívání kooperativních forem práce, provádět zhodnocení průběhu vyučovacích hodin tak, aby žáci obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit.
- Při řešení zvýšené či neomluvené absence žáků důsledně postupovat podle preventivního programu školy, včas spolupracovat se zákonnými zástupci a externími institucemi a účinně tak předcházet školní neúspěšnosti žáků.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení: Základní škola, IZO: 102 007 284 Mateřská škola, IZO: 118 100 840 Školní družina, IZO: 181 030 047 Školní jídelna-výdejna IZO: 118 100 858 ze 7. 11. 2022
2. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2022 ze 12. 10. 2022
3. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2022 z 14. 10. 2022
4. Z 2-01 Výkaz o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2022 z 9. 11. 2022
5. Žádost o udělení výjimky z počtu žáků v základní škole včetně jejího schválení zřizovatelem ze dne 30. 8. 2022

6. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Úsobrnno 2020 – 2026 z 20. 6. 2020
7. Kritéria pro přijetí dětí do MŠ Úsobrnno
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kamarádi aneb jaro, léto, podzim, zima, s kamarády je nám prima“ platný od 1. 9. 2022
9. Školní řád mateřské školy s účinností od 19. 9. 2022
10. Třídní kniha mateřské školy vedená ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
11. Přehled docházky dětí vedený ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
12. Týdenní plán – aktuální týden
13. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek a asistentky pedagoga v mateřské škole platný ve školním roce 2022/2023
14. Diagnostické záznamy dětí vedené ve školním roce 2022/2023
15. Školní matrika dětí a žáků vedená ve školním roce 2022/2023
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Úsobrnno z 6. 9. 2021, se změnou v učebním plánu od 16. 11. 2022
17. Školní řád ZŠ a MŠ Úsobrnno s účinností od 27. 1. 2022
18. Plán kontrolní činnosti ZŠ a MŠ Úsobrnno 2022/2023 a 2021/2022
19. Personální a mzdová dokumentace pedagogických pracovníků školy za rok 2021 a 2022 včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení ze vzdělávacích akcí za období od školního roku 2020/2021 do data inspekční činnosti, Plán DVPP na školní rok 2022/2023 z 30. 8. 2022
20. Kritéria pro poskytování mimořádné odměny
21. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad vedené od školního roku 2021/2022
22. Rozvrh hodin všech ročníků platný od 1. 9. 2022 do 16. 11. 2022
23. Rozvrh hodin všech ročníků platný od 16. 11. 2022
24. Třídní kniha základní školy vedená ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 (2 ks), docházka dětí do mateřské školy – školní rok 2021/2022 a 2022/2023
25. Písemnosti žáků – sešity, pracovní sešity, žakovská knížka, portfolia (vzorek)
26. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2022/2023, včetně dokumentace dítěte a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
27. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Poznáváme svět“ bez data
28. Vnitřní řád ŠD ze 4. 9. 2022
29. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha ve školní družině elektronicky vedená ve školním roce 2022/2023 (1 ks)
30. Výsledky externího testování výsledků vzdělávání žáků
31. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022 z 1. 10. 2022
32. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a zdraví dětí a žáků a školního stravování
33. Dohoda o dodávce obědů ze školní jídelny při ZŠ Jaroměřice z 14. 1. 2014
34. Smlouva o užívání obecních prostor ze dne 1. 9. 2020 (užívání prostor pro sportovní aktivity školy)
35. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-1843/14-B z 5. 12. 2014



## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.b@csicr.cz](mailto:csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Mgr. Dana Antlová,  
odbornice na předškolní pedagogiku

V Brně 12. 12. 2022