

**Základní škola, Ostrava-Poruba, J. Valčíka 4411,
příspěvková organizace**

Výroční zpráva o činnosti školy

2020/2021



Zprávu překládá dne: 30.9. 2021

Projednáno školskou radou dne: 30.9. 2021

Projednáno na pedagogické radě dne: 30.9. 2021

ÚVOD

Výroční zpráva má primárně funkci informační, sekundárně pak reprezentativní a paměťovou. V reflexi uplynulého školního roku se odráží současný stav školy a uzavírá se jedna z etap cesty vytyčené v koncepci rozvoje školy. Výroční zpráva patří k základním dokumentům školy, je proto stejně jako školní vzdělávací program a koncepce rozvoje školy veřejně přístupná na webových stránkách školy.

Aby mohla výroční zpráva naplňovat výše uvedené funkce, musí být stručná, jasná a přehledná. Obsah výroční zprávy určuje § 7, odst. 1 vyhlášky č. 15/2005 Sb. Její strukturu stanovuje obsah formuláře, do něhož se požadované informace vkládají. Formulář má obecnou platnost, proto platí, že se skutečnosti, které nemají vztah ke konkrétní škole, nevyplňují. Povinné komentáře mají vymezený rozsah. Tabulky lze upravovat dle potřeby. Ke každé tabulce je možné připojit vysvětlující komentář bez omezení rozsahu.

Příloha představuje nepovinnou, samostatnou, obsahem i rozsahem nenormovanou část sloužící k reprezentativním a paměťovým účelům.

Údaje jsou platné, pokud není uvedeno jinak, ke dni 30. 6. 2021.

OBSAH

1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE.....	6
1.1	Škola.....	6
1.2	Součásti školy.....	6
1.3	Zřizovatel školy.....	6
1.4	Vedení školy.....	6
1.5	Školská rada.....	7
1.6	Žákovská organizace.....	7
1.7	Organizace rodičů.....	7
1.8	Odborová organizace.....	7
2	CHARAKTERISTIKA ŠKOLY.....	8
2.1	Přehled oborů vzdělávání.....	8
2.2	Zaměření školy.....	8
2.3	Počet tříd a žáků.....	8
2.4	Struktura a obsazení školní družiny.....	8
2.5	Jazykové vzdělávání.....	8
2.6	Volitelné předměty.....	9
2.7	Nepovinné předměty.....	9
2.8	Zájmová činnost organizovaná školou.....	9
3	PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ.....	10
3.1	Základní údaje o pracovnících školy.....	10
3.2	Ocenění zaměstnanci.....	10
4	ZPRÁVY O ČINNOSTI.....	11
4.1	Autoevaluace.....	11
4.2	Zajištění distanční výuky.....	11
4.3	Prezentace školy na veřejnosti.....	11
4.4	Projekty financované z cizích zdrojů, rozvojové a mezinárodní programy.....	11
4.5	Soutěže pořádané školou (úspěšní žáci školy).....	11
4.6	Ostatní soutěže (úspěšní žáci školy).....	11
4.7	Školní družina.....	11
4.8	Školní jídelna.....	11
4.9	Žákovská organizace.....	11

4.10	Organizace rodičů.....	12
4.11	Odborová organizace.....	12
4.12	Spolupráce s dalšími partnerskými organizacemi.....	12
4.13	Zprávy o kontrolní činnosti.....	12
5	ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISŤE.....	13
5.1	Údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami.....	13
5.2	Specializovaná pracoviště.....	13
5.3	Specializované třídy.....	13
5.4	Podpora talentovaných žáků.....	13
5.5	Zpráva o činnosti školního psychologa.....	14
5.6	Zpráva o činnosti speciálního pedagoga.....	14
5.7	Zpráva o činnosti výchovného poradce.....	14
5.8	Zpráva o činnosti metodika prevence.....	14
5.9	Zpráva o činnosti kariérového poradce.....	14
5.10	Zpráva o činnosti koordinátora environmentálního vzdělávání.....	14
6	ZÁPISY A PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ.....	15
6.1	Údaje o zápisu k povinné školní docházce.....	15
6.2	Výsledky přijímacího řízení.....	15
7	VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ.....	16
7.1	Přehled prospěchu za 1. a 2. pololetí.....	16
7.2	Přehled výchovných opatření.....	17
7.3	Přehled absence.....	17
8	DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ, ZAPOJENÍ DO CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ.....	18
8.1	Navštívené kurzy.....	18
8.2	Hodnocení školení.....	18
8.3	Celoživotní učení.....	18
9	KLIMA ŠKOLY.....	19
9.1	Výsledky a opatření.....	19
10	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY.....	20
10.1	Schválené příspěvky pro rok 2020.....	20
10.2	Hospodaření s příspěvkem zřizovatele – plnění plánu výnosů.....	20
10.3	Hospodaření s příspěvkem zřizovatele – plnění plánů nákladů.....	21

10.4	Přímé náklady na vzdělávání a další zdroje (projekty EU, dotace)	21
10.5	Vyhodnocení hospodaření s příspěvky.....	22
10.6	Přehled realizovaných oprav a investic.....	22
11	PŘÍLOHY.....	23

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Škola

ŠKOLA

název školy: **Základní škola, Ostrava – Poruba, J. Valčíka 4411, příspěvková organizace**

adresa školy: Josefa Valčíka 4411/2, Poruba, 70800 Ostrava

IČO: 64627918

identifikátor zařízení: 102832722

zahájení činnosti školy: 1. září 1983

e-mail: mail@zsvalcika.eu

tel.: 596919770

datová schránka: wsimqu4

webová stránka: www.zsvalcika.eu

školní vzdělávací program: Škola pro život

Součásti školy

	IZO	počet žáků	cílová kapacita
základní škola	102832722	386	480
školní družina	120100321	129	240
školní klub	-		
školní jídelna	102968284	314	400

Zřizovatel školy

Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba

Klimkovická 55/28, 708 56 Ostrava-Poruba

IČO: 00845451

Vedení školy

ředitel školy: Mgr. Antonín Dohnal

zástupce ředitele: Mgr. Pavla Dědičová

vedoucí školní družiny: Bc. Silva Kaspříková

vedoucí školní jídelny: Jana Kostková

Školská rada

členové z řad zákonných zástupců:

Mgr. Martina Plchová, Jitka Gřesíková

členové z řad pedagogických pracovníků:

Mgr. Ivana Šikulová, Mgr. Martina Hanelová

členové jmenovaní zřizovatelem:

Mgr. Taťána Mikulenková, Ing. Jiří Rajnoch

Žákovská organizace

Dětský parlament nemáme, každá třída má svou vlastní třídní samosprávu. Žákovskou samosprávu tvoří dva zástupci třídy a tři členové, všichni jsou voleni na začátku školního roku svými spolužáky. Jako mluvčí třídy, jeho zástupce, květinář, klíčník a starost o třídní knihu.

Při práci v třídní samosprávě rozvíjí kompetence komunikativní, občanské a sociální:

Mluvčí třídy a zástupce dávají návrhy a činí rozhodnutí za třídu. Naslouchají ostatním spolužákům.

Dále kompetence k řešení problémů, pracovní kompetence: Zástupci spolupracují s žáky a pomáhají při organizování různých akcí (nástěnky, estetizace třídy, školní výlet), rozdělují úkoly ostatním, informují spolužáky o rozhodnutích.

Třídní samosprávy fungovaly po celý rok spíše dobře s občasnými nedostatky. Je třeba upravit pár daných pravidel k přístupu zástupců třídy k ostatním žákům, větší pole zodpovědnosti i poučení a sociální v rovině spolu s větší mírou samostatnosti.

Organizace rodičů

Na škole je zřízen nadační fond – Nadační fond žáků ZŠ J. Valčíka 4411

předseda - Mgr. Antonín Dohnal

Odborová organizace

vedoucí: Mgr. Iveta Krátká

2 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Přehled oborů vzdělávání

kód oboru	popis oboru	forma vzdělání	délka vzdělání v letech
79-01-C/01	základní škola	studium denní	9

Zaměření školy

Škola s rozšířenou výukou hudební výchovy.

Počet tříd a žáků

počet tříd		počet žáků		průměrný počet žáků ve třídě	
2019/2020	2020/2021	2019/2020	2020/2021	2019/2020	2020/2021
19	18	383	385	20,15	21,38

Struktura a obsazení školní družiny

počet oddělení	počet dětí	počet vychovatelek
5	129	5

Jazykové vzdělávání

předmět	jazyky, které se na škole vyučují	
	1. stupeň	2. stupeň
anglický jazyk	X	X
francouzský jazyk		
německý jazyk		X
ruský jazyk		X
španělský jazyk		X

Volitelné předměty

název předmětu	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Sborový zpěv	X	X		
Sportovní činnosti	X			
Cvičení z českého jazyka				X
Cvičení z matematiky			X	X
Konverzace z anglického jazyka				
Dějiny hudby			X	X

Nepovinné předměty

název předmětu	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Konverzace z anglického jazyka	X			
Sborový zpěv	X	X	X	X
Sportovní činnosti	X			

Zájmová činnost organizovaná školou

název kroužku	počet žáků		
	školní družina	základní škola	cizí subjekty
Rukodělný			
Taneční			
Výtvarný			
Malí kuchtíci			
Mladý zdravotník			
Badatelský kroužek			
Z důvodu vládních nařízení zájmová činnost neprobíhala.			

3 PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ

Základní údaje o pracovnících školy

	fyzický počet	přepočtený počet (úvazky)
učitelé ZŠ	25	25
vychovatelé ŠD	5	4,95
školní psycholog	1	0,40
speciální pedagog		
sociální pedagog		
asistenti pedagoga	1	1
školní asistenti		
provozní zaměstnanci	5	4,75
THP zaměstnanci	2	2
počet zaměstnanců celkem	39	38,10

Ocenění zaměstnanci

Mgr. Helena Mihálová – oceněna Statutárním městem Ostrava – za vynikající inovativní přístup při výuce distančním způsobem.

4 ZPRÁVY O ČINNOSTI

Autoevaluace

Škola má jasný a srozumitelný koncepční záměr, který vychází ze strategického plánu školy stanoveného do roku 2024. V letošním školním roce bylo provedeno zhodnocení současného stavu školy prostřednictvím SWOT analýzy zaměstnanců školy, dotazníkovým šetřením mezi žáky - distanční výuka a dotazníkovým šetřením žáků, rodičů, pedagogů, odborných pracovníků.

Silné stránky <ul style="list-style-type: none">- plná aprobovanost učitelů,- pevně nastavené kompetence pravidla mezi učiteli a žáky při distanční výuce,- pevný rozvrh + pevný rozvrh pro zadávání úkolů, jednotná komunikační platforma ZOOM, meet.akarei.cz,- využití učebních portálů,- vložení finančních prostředků do technického vybavení učitelů,- týmová spolupráce učitelů, sladěný ŠVP,- vybudování jazykové učebny- čtenářská gramotnost – nová knihovna- rozvoj práce s talentovanými žáky- kroužky – ŠD- akce školy, koncerty pro veřejnost, projektové dny, propojení výuky s praxí, ozdravné pobyty, adaptační kurzy, lyžařské kurzy na 1. i 2. stupni, ekokurzy, soustředění pěveckých sborů- kvalitní školní poradenské pracoviště – nově školní psycholog- dobrá interní komunikace a spolupráce, možnost vzdělávání a osobního růstu- Interaktivní tabule, počítač, dataprojektor ve třídách- tablety a počítače pro individuální práci žáků,- školní zahrada a multifunkční hřiště s umělým povrchem, odborné učebny,- webové stránky, Online škola- intenzivní spolupráce s rodiči a odborníky- spolupráce s MŠ- nadšení začínajících a pedagogů	Slabé stránky <ul style="list-style-type: none">- Nedostatečné sdílení zkušeností z jiných škol- příliš mnoho akcí narušujících výuku- zastaralá učebna IT techniky- sportoviště a školní zahrada – nedostatečné vybavení pro atletiku, pro výuku venku- chybějící tělocvična – hodiny TV v pronajatých prostorech- zastaralé vnitřní zařízení v kabinetech pedagogů- malé zapojení rodičů do života školy- prohlubování sociálních rozdílů mezi dětmi- převaha žen učitelek- vliv veřejných médií, internetu- vyhoření, stres- nejednotné operační systémy v počítačích v jednotlivých třídách- zastaralé šatny pro žáky
Příležitosti <ul style="list-style-type: none">- redukce učiva v ŠVP-intenzivnější spolupráce mezi učiteli – sdílení	Hrozby <ul style="list-style-type: none">- nedostatek finančních prostředků na rekonstrukci terasy a prostoru před školou- přebujelý obsah RVP

zkušeností mezi školami - dotace na vytvoření venkovní učebny - upgrade počítačové učebny PC technikou - využívání Microsoft 365 ve výuce - intenzivnější zapojení rodičů do života školy, - dovybavení kabinetů novým nábytkem - vybudování nových šaten	- byrokratická zátěž učitelů, stres, - vyhoření, odchod ze školství - menší prostorová kapacita školní jídelny - odchod žáků po 5. třídě na gymnázia - pozdní komunikace MŠMT se školami, chaotické rozhodování - dlouhé vyřizování ze strany SPC, PPP z důvodu zahlcenosti poraden inkluzí

Oblast výchovně vzdělávací

Vzhledem k epidemiologické situaci jsme museli přistoupit k úpravám vzdělávacího obsahu v jednotlivých předmětech a ročnících. Všichni vyučující si zaznamenávali obsahové změny, evidovali učivo, které bylo probráno a do jaké hloubky bylo probráno. Snažili se nepřehltnout žáky, a proto také některá témata a následně učivo vypouštěli na základě povědomí, že s danou látkou se žáci setkají v následném období. Učitelé velmi bedlivě sledovali výsledky jednotlivých žáků mapovali pokroky u jednotlivých žáků a snažili se je podnítit k práci. V mnohých případech je těžké rozlišit, zda žák nemůže spolupracovat z důvodu špatného technického zázemí doma či z důvodu nechuti k práci. V těchto případech je velmi důležitá podpora nejen učitele, ale i zákonných zástupců. Proto jsme se snažili být v častém spojení se zákonnými zástupci a při jakémkoli problému jsme řešili výuku žáka dohromady.

Na konci roku učitelé probírali změny v učivu na předmětových komisích, aby společně upravili témata, učivo a výstupy ŠVP pro další školní rok. Velký důraz všichni učitelé kladou na otázku hodnocení. Pozitivním zjištěním je, že i v těchto podmínkách se mnohým vyučujícím podařilo naplnit obsah vzdělávacího programu v plné výši a nemuseli razantně zasahovat do úprav v jednotlivých předmětech. Dalším pozitivním předpokladem na naší škole je fakt, že se učitelé nemění v jednotlivých vyučovacích předmětech, a tak mohou plynule navázat výuku v dalším školním roce. Mají přehled o změnách a přístupech jednotlivých žáků ke vzdělávání.

Oblast personální

Personální zajištění vzdělávání je ovlivněno jak stabilizovanou částí pedagogického sboru, tak určitou migrací způsobenou odchodem pedagogů mimo náš region. V minulém školním roce nastala personální obměna na 1. stupni – dva pedagogové a na druhém stupni 1 pedagog s aprobační jazyk český – dějepis. Téměř všichni vyučující mají pedagogickou i odbornou způsobilost. Na Ostravské Univerzitě dokončují studium dva pedagogové – Matematika – září 2021 a učitelství 1. stupně – červen 2022. Plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je systematické vzdělávání jak jednotlivců, tak celého sboru. Pedagogický sbor tvoří kolektiv 25 učitelů, 5 vychovatelek ve školní družině a 1 asistent pedagoga. Velká část pedagogického sboru má základní znalosti anglického jazyka. Všichni si individuálně rozšiřují a doplňují své vzdělání (školení, kurzy). Velmi důležitou akcí byl třídní seminář zaměřený na inkluzi ve spojení s posilováním dobrých vztahů v kolektivu pedagogů, péči o duševní zdraví pedagogů, řešení

problémových situací. Podařilo se nám doplnit školní poradenské pracoviště o školního psychologa.

Oblast materiálně provozní a finanční

Ve spolupráci se zřizovatelem se podařilo dokončit výstavbu venkovního multifunkčního hřiště pro výuku tělesné výchovy. Hřiště bude využíváno také pro školní družinu a v odpoledních hodinách a o víkendech pro veřejnost. Stále však nemáme vlastní tělocvičnu – využíváme zázemí na SŠ Matějčka a Sauna 365. Ve spolupráci ze ZŠ Škarvady v rámci projektu Languages United se dokončila výstavba jazykové učebny s kapacitou pro 24 žáků.

Doplňili jsme novým nábytkem čtyři kmenové učebny a dovybavili kabinety učitelů. Podařilo se nám vybavit pedagogy a žáky digitální technikou, kterou jsme hojně využívali při distanční výuce. Ve výuce jazyka anglického nám hodně pomohli i interaktivní učebnice. Do počítačové učebny jsme pořídili 3D tiskárnu. Počítačovou učebnu máme v plánu v příštím školním roce modernizovat. Nově jsme také začali používat kancelářský balík Microsoft 365. V rámci čtenářské gramotnosti jsme vybudovali novou knihovnu. Starší knihy, které se už nevešly do nové knihovny si žáci mohou sami vypůjčit i vrátit v knihovničce umístěné v přízemí vedle šaten. Ve školní jídelně byl instalován nový výtah pro závoz potravin. Nadále usilujeme o získávání dalších finančních prostředků prostřednictvím nejrůznějších projektů a grantů. V příštím školním roce 2021/2022 zahájíme projekt MŠMT ČR Šablony III.

Priority rozvoje školy

1. Výuka cizích jazyků
2. Výuka Informatiky
3. Výuka tělesné výchovy
4. Vytváření pozitivního obrazu o škole – image školy
5. Péče o volný čas žáků
6. Partnerská spolupráce se školami
7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Zajištění distanční výuky

Distanční vzdělávání přineslo mnoho nových postupů při výuce jak pro učitele, tak pro žáky jednotlivých ročníků. Situace daného stavu nás vedla k zavedení práce na dálku.

V distančním vzdělávání jsme se snažili přizpůsobit výuku možnostem žáků i pedagogů. Využívali jsme obě formy vzdělávání on-line výuku i off-line výuku. Při on-line výuce jsme využívali spojení mezi žáky: pomocí platformy školy Škola OnLine, ZOOM, meet.vpsfree, meet.akarei, wats app napříč jednotlivými ročníky, učení na dálku jsme volili podle znalostí, a hlavně podle možností žáků. Využívali jsme také mailová a telefonní spojení. Přes Škola Online, jsme zadávali žákům jednotlivé úkoly, a které následně byly kontrolovány učiteli buď písemnou, či ústní formou.

Při off-line výuce jsme také využívali předávání pracovních listů, nebo domácích úkolů ve vestibulu školy, který je od školy plně oddělen a tento prostor je tedy možné velmi dobře dezinfikovat. Samotná výuka měla mnoho úskalí, především v technických možnostech.

Při distančním vzdělávání začali učitelé využívat další formu výuky – smíšená výuka. Při výuce jsme postupovali podle daných hygienických pokynů Mimořádných opatření MŠMT, Mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví a rozhodnutí Vlády České republiky.

Pro žáky, kteří neměli možnost využívat vlastní technické zařízení, jsme měli k dispozici školní tablety. Propůjčení školních tabletů bylo prováděno v co nejkratším čase.

Snažili jsme se o důslednost při zadávání a kontrole zadaných úloh. Vedli jsme žáky ke zodpovědnosti, aby dodržovali termíny k dodávání vypracovaných úkolů.

Je velmi náročné pro všechny vyučující eliminovat žáky, kteří nepracují při distanční výuce pro svůj nezájem ke vzdělávání. V případech, kdy vyhodnotíme tuto podstatu věci, úzce spolupracujeme s třídním učitelem a zákonným zástupcem. Snažíme se podpořit a podnítit žáky k pracovnímu výkonu. Hlídáme zadanou práci u problematických žáků a dáváme jim možnost ke zpětnému vypracování již zadaných a hodnocených prací z dřívější doby. Tyto interakce jsou velmi náročné hlavně na čas. V ojedinělých případech je snaha učitelů i zákonných zástupců bez úspěchu. Za všech nepříznivých podmínek je ale naším cílem vždy vytvořit pro každého žáka maximální přístup ke vzdělávacímu procesu. Snažili jsme se o individuální přístup. Podporovali a podněcovali k práci každého jednotlivce.

Za všech nepříznivých podmínek je ale naším cílem vždy vytvořit pro každého žáka maximální přístup ke vzdělávacímu procesu. Snažíme se o individuální přístup. Podporujeme a podněcujeme k práci každého jednotlivce.

Hodnocení distanční výuky

Distanční výuka klade velký důraz na hodnocení žáků. Nabádá nás k tomu, abychom aktivovali žáky k práci na dálku a využívali především formativní hodnocení, zkvalitnili poskytování zpětné vazby a motivovali žáky k dosahování pokroku při vzdělávání. Hodnocení nemá být využíváno jako forma nátlaku.

V distanční výuce používáme obou možných hodnocení – formativní i sumativní.

Formativní hodnocení používáme především při probírání nového učiva, kdy se žáci seznamují s novou látkou, kdy vypracovávají zadané úkoly k upevnění a zjištění, jak dané učivo pochopili. Formativní hodnocení nás podporuje k sebehodnocení. Formativní hodnocení má ale svá úskalí, kdy někteří žáci hodnocení považují za neformální a nepodporuje je ke školní pracovitosti.

Sumativní hodnocení je pro žáky zase motivující, především při vypracovávání zadaných úkolů, na které mají dostatečný časový prostor. Učitelé dávají možnost zpětné vazby, zda se žák na výuku připravuje.

Pravidla hodnocení:

1. Hodnotíme každou online hodinu se žáky
2. Při zadávání úkolů vždy zadáváme informaci, zda úkol má být pouze odevzdán a formativně hodnocen, nebo bude hodnocen známkou (toto hodnocení nám umožňuje Škola OnLine)
3. Pokud hodnotíme úkoly sumativním hodnocením, vždy zvážíme, jakou váhu jednotlivým známkám dáme a necháme na vypracování dostatečný čas.
4. Pokud žák úkol neodevzdá, měli bychom dát při distanční výuce ještě jeden termín žákům, aby úkol vypracovali (náhradní termín), teprve následně hodnotíme.

Příklad: při odevzdání v prvním termínu hodnotíme známkou, při odevzdání v dalším termínu nehodnotíme známkou, pouze si vedeme splnění úkolu.

5. Každého žáka podněcujeme k práci, abychom jej mohli hodnotit formálně i sumativně. Velmi vyčerpávající je to u žáků, kteří nechtějí spolupracovat a vážně také komunikace se

zákonnými zástupci. Žáci negativně přistupují k distanční výuce, nevypracovávají domácí úkoly, nepřihlašují se na on-line výuku, ani dalším způsobem nevyvíjejí aktivitu k zapojení do vyučování. V takových případech je velmi těžké jakkoli hodnotit jednotlivce.

6. Znamky z distanční výuky vyhodnotíme zvláště a přihlédneme k nim při hodnocení z výuky prezenční.

7. Hodnocení při distanční formě je velmi náročné v tom, abychom motivovali žáky a přitom je nenechali bez zpětné vazby a jakéhokoliv hodnocení. Hodnocení práce nám napomáhá udržovat žáky v pracovním nasazení a pomáhá nám upevňovat disciplínu při vzdělávacím procesu.

Implementace digitálního vzdělávání do běžné výuky

Digitální technologie se již stala nedílnou součástí výuky. Využíváme ji v prezenční výuce zcela běžně. Využíváme prezentací, digitálních učebnic, jednotlivých edukačních programů, procvičování učiva na jednotlivých výukových portálech.

Pravidelně již zcela využíváme Školu OnLine při zadávání úkolů, informací k výuce, ve které upozorňujeme žáky na desetiminutovky, prověrky, zkoušení. Využíváme komunikaci s rodiči přes tento portál. Implementace digitálního vzdělávání do výuky probíhá postupně, kdy se jednotliví učitelé učí využívat naplno digitální technologie. Plně se soustředíme na digitální technologii při distanční výuce, v prezenční výuce především preferujeme kontaktní výuku učitel – žák.

Konzultace mezi učiteli (předmětové komise, třídní učitelé, učitelé jednotlivých ročníků na I. stupni). Tyto konzultace si určují vyučující podle potřeb. Pravidelné setkání s rodiči při online třídních schůzkách. Četnost setkání s rodiči určuje vedení školy.

Distanční výuka je velmi náročná pro všechny účastníky. Klade velkou zátěž na učitele, žáky i rodiče. Jedná se hlavně o absolutní zodpovědnost při vzdělávání. Vyžaduje maximální nasazení při vytváření denního rozvrhu všech zúčastněných. Způsob distanční výuky jsme zakomponovali do školního řádu formou dodatku / viz. Příloha č. 2 /

Prezentace školy na veřejnosti

Na jaře jsme se opět zapojili do barvení kraslic pro městský úřad v Ostravě – Porubě, který každoročně zdobí velikonoční strom na náměstí.

V letošním školním roce jsme se poprvé zapojili do benefiční akce Sněhuláci pro Afriku s cílem pomoci dětem v Gambii.

Vzhledem k distanční výuce jsme nepořádali veřejná vystoupení pěveckých sborů.

Vytvořili jsme krátký propagační materiál školy, který jsme vyvěsili na webových stránkách školy. Materiál přibližuje rodičům a široké veřejnosti dění na naší škole.

Projekty financované z cizích zdrojů, rozvojové a mezinárodní programy

Languages United – jazyková učebna – 1.000.000 - ZŠ Škarvady

Školní pěvecký sbor – 130.000

SMO – 80.000 – zajištění digitální výuky

SMO _ Kariérový poradce — 40.000

MŠMT ČR – 520.000

MŠMT ČR – Šablony II – dokončení 1.350.000

Soutěže pořádané školou (úspěšní žáci školy)

Matematické olympiády se zúčastnil pouze 1 žák 6.třídy Petr Hummel, který postoupil do okresního kola. Školní kolo proběhlo v rámci domácích prací, splněním podmínek pro okresní kolo bylo vyřešit správně 4 úlohy z 6.

Moravskoslezského matematického šampionátu,
se žáci nemohli zúčastnit díky koronavirové epidemie.

Pythagoriády se žáci nezúčastnili, z důvodu koronavirové krize.

Matematického klokanu

se zúčastnilo 54 žáků školního (online) kola, z toho byli úspěšní :

Kategorie Cvrček

Rozkopal Michael 3.B 84b, Lobodinský Lukáš 3.B 78b, Hečko Adam 3.B 68b.

Kategorie Klokánek

Táslerová Kateřina 4.B 104b, Ficek Adam 5.B 98b, Dupák Josef 5.B 93b, Balhar Teodor 4.B 77b,

Škrípková Adéla 5.B 74b, Šlachta Filip 4.B 71b, Bukovský Ondřej 4.B 69b,

Honzková Kristýna 5.B 67b, Kruk Pavel 4.B 65b, Kuchař Jiří 5.B 62b.

Kategorie Benjamín

Plechová Kateřina 6.A 65b, Růčková Ema 6.A 65b, Krainová Nikol 6.B 60b, Hummel Petr 6.A 59b,

Mutinová Veronika 6.A 53b, Langer Lukáš 6.B 53b, Kiszová Sophia 6.A 50b,

Krčmářová Veronika 6.B 44b, Fulnečková Jolana 6.A 43b, Bukovská Barbora 6.B 41b,

Macalík Vojtěch 6.A 41b.

Kategorie Kadet

Brychlecová Alexandra 8.A 81b, Imrichová Kristýna 8.A 63b, Kubenková Anežka 8.A 53b, Capuličová Nikol 8.A 53b, Krčmář Vojtěch 8.A 51b, Soldán Jakub 8.A 50b.

Ostatní soutěže (úspěšní žáci školy)

Matematická olympiáda

Okresního kola - Petr Hummel - 1. místo z 36 žáků své kategorie.

Matematická soutěž - Kadet

Okresní kolo - Rozkopal Michael 8.místo z 283 žáků, Brychlecová Alexandra 7.místo z 500 žáků.

Školní družina

Naše školní družina je důležitý výchovný partner rodiny i školy, plní vzdělávací cíle, rozvíjí specifické nadání dětí, má důležitou roli v prevenci negativních sociálních jevů a rozvíjí důležité osobnostní i sociální kompetence. Naším cílem je rozvíjet osobnost dítěte po všech stránkách, takže se zaměřujeme na všechny oblasti výchovy a vzdělávání. Spolupracujeme s učiteli, rodiči, vedením školy a snažíme se prostřednictvím různých aktivit dítěte vybavit žádoucími vědomostmi, dovednostmi a návyky. V letošním školním roce měla školní družina pět oddělení. Na začátku školního roku bylo zapsáno 128 dětí.

Náplň práce: Náplní naší školní družiny je zájmová, rekreační a odpočinková činnost a příprava na vyučování. Mezi nejčastější zájmové činnosti napomáhající osobnostnímu

růstu dítěte patří v naší školní družině aktivity společenskovední, estetické, sportovní, rukodělné i přírodovědné. Výchovně-vzdělávací činnost ve školní družině byla plánována a organizována v souladu s potřebami žáků. K odstranění únavy z vyučování a k odreagování slouží odpočinkové a rekreační činnosti. Do školní družiny byla v závěru denního režimu zařazena i příprava na vyučování. Dlouhodobé plánování bylo zaměřeno především na společné akce školní družiny a školy, na jejich prezentaci na veřejnosti a na veřejně prospěšné aktivity. Za bezpečnost dětí v družině odpovídají vychovatelky, a to od příchodu dítěte až do jeho odchodu z družiny.

Formy a činnosti práce dětí: Školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových aktivit. Zařazujeme práci ve skupinách i samostatnou práci dětí. Družina koordinuje svou činnost se školou, z většiny akcí školní družiny jsou pořizovány fotografie do školní galerie. Tyto si rodiče mohou prohlédnout na internetových stránkách školy nebo na nástěnce u šaten, jejímž prostřednictvím jsou rodiče včas o všem informováni. Ve školní družině se dítě zdokonaluje v sociálních dovednostech důležitých pro život. Učí se zde žít a spolupracovat s ostatními, tolerovat odlišnosti. Tráví tu velkou část svého volného času a je důležité, aby ho pobyt v družině těšil.

Žáci ve školní družině mohou navštěvovat zájmové kroužky vaření, výtvarné výchovy a rukodělného kroužku.

Zapojení do soutěží a projektů školy: V tomto školním roce na základě vládního rozhodnutí byl několikrát omezen provoz základních škol.

Z toho důvodu nemohly proběhnout všechny akce, které jsme měly v plánu. Všechny kroužky v rámci školní družiny začaly v září, ale od října až do konce školního roku byly z nařízení vládního rozhodnutí zakázány.

I přes veškerá omezení se nám podařilo udělat v rámci každého oddělení podzimní vyrábění a vánoční dílny.

Na jaře jsme se opět zapojili do barvení kraslic pro městský úřad v Ostravě – Porubě, který každoročně zdobí velikonoční strom na náměstí.

V letošním školním roce jsme se poprvé zapojili do benefiční akce Sněhuláci pro Afriku s cílem pomoci dětem v Gambii.

V letošním roce jsme bohužel neměli možnost využívat školní hřiště, neboť zde probíhala výstavba multifunkčního areálu. Pobyt, proto většinou probíhal na procházkách, nebo v blízkosti školy.

V průběhu školního roku byl do školní družiny nakoupen materiál pro výtvarné tvoření a jako vánoční dárky byly žákům naděleny různé stavebnice, společenské hry, hračky a kreativní sady pro tvoření.

Personální podmínky pro výchovně – vzdělávací činnost byly v naší družině velmi příznivé. Ve školní družině pracovaly ve všech odděleních kvalifikované vychovatelky.

Materiálně technické vybavení: Materiálně-technické podmínky celkově odpovídaly potřebám provozu školní družiny a umožňovaly realizaci naší výchovně-vzdělávací činnosti. Činnost školní družiny probíhá ve školních třídách. Pro svou činnost využíváme hernu, která ale nevyhovuje svými prostory pro činnost celého oddělení. Dále nám škola dle možnosti umožňuje využívat počítačovou učebnu s internetem a školní zahradu. Materiální zajištění zájmových činností je dostačující, pomůcky a spotřební materiál obstaráváme dle svého uvážení. Školní družina má dostatek stolních společenských her, průběžně jsou doplňovány stavebnice a výtvarné potřeby. Školní zahrada má k dispozici hrací prvky – balanční dráha se šplhací sítí, lanovým žebříkem aj. K dispozici máme CD

přehrávače, interaktivní tabule, dataprojektor s plátnem. Přístupová chodba je vybavena stolem pro stolní tenis.

Personální obsazení: Personální podmínky pro výchovně-vzdělávací činnost byly v naší družině příznivé. Ve školní družině pracovaly ve všech odděleních kvalifikované vychovatelky.

Školní jídelna

Školní jídelna je součástí budovy školy. Kapacita školní kuchyně je 450 obědů. Průměrný denní počet obědů je 330. Jídelna připravuje obědy pro žáky a zaměstnance školy, učitele ZUŠ a cizí strážníky. Pro žáky se zdravotními omezeními zajišťuje i dietní stravování. Školní jídelna se řídí vyhláškou č.107/2005 Sb., to znamená, že se řídí výživnou normou a rozpětím finančního limitu na nákup potravin stanovenými v této vyhlášce. Stravování v novém školním roce začalo o týden později, a to z důvodu celkové výměny výtahu. Výměna byla financována zřizovatelem. Dále se prováděly jen běžné opravy a údržba.

Žákovská organizace

Školní parlament nemáme.

Organizace rodičů

Nadační fond děti ZŠ J. Valčíka 4411

Odborová organizace

Zakladatelem je Českomoravský odborový svaz pracovníků školství. Základní organizace: Základní škola J. Valčíka 4411, Ostrava pod právní formou Pobočná odborová organizace a organizace zaměstnavatelů.

Spolupráce s dalšími partnerskými organizacemi

Základní škola v Ústí nad Orlicí, Základní škola Křivoklát, Ostravská Univerzita, Slezská Univerzita Opava, Univerzita Olomouc, Bezpečnostně právní akademie Ostrava, s.r.o., střední škola

Zprávy o kontrolní činnosti

Veřejnosprávní kontrola – audit MO Poruba

KHS Ostrava – kontrola zaměřená na zajištění a provádění opatření ke COVID 19

ČŠI – kontrola zaměřená na distanční výuku

5 ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISŤE

Údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami

	PLÁNY PPP a IVP		
	počet plánů pedagogické podpory	počet individuálně vzdělávacích plánů	počet žáků celkem
počet žáků	12	9	21

	PODPŮRNÁ OPATŘENÍ				počet žáků celkem
	stupeň 1	stupeň 2	stupeň 3	stupeň 4	
počet žáků	6	28	6	1	41

Specializovaná pracoviště

	pedagogicko-psychologická poradna	speciální pedagogická centra	středisko výchovné péče	oddělení sociálně-právní ochrany dětí
počet žáků	35	6	0	0

Specializované třídy

	druh	počet žáků
X	X	X

Podpora talentovaných žáků

Práce s nadanými žáky byla v tomto školním roce omezena vzhledem k převaze distanční výuky v průběhu školního roku.

V online hodinách jsme průběžně podporovali výuku nadaných žáků prostřednictvím odlišných úkolů a projektů z polytechnické a přírodovědné oblasti vzdělávání. S ohledem na uzavření škol došlo k velkému rozvoji oblasti informatické a digitální gramotnosti žáků.

Opět jsme se přihlásili do projektu „Program na podporu vzdělávání a talentmanagementu zejména v oblasti technických a přírodních věd na území statutárního města Ostrava“ podporovaný městem Ostrava. Bohužel jsme v tomto roce s projektem neuspěli.

Zpráva o činnosti školního psychologa

Pani psycholožka pracovala na naší škole v období duben až červen 2021 s úvazkem 4 hodiny týdně. Vzhledem k jejím dalším pracovním povinnostem ukončila s námi spolupráci v červnu 2021. Během svého působení řešila různé případy chování žáků vůči spolužákům – např. šikanování spolužačky na 1. stupni., práce s úzkostmi, depresí, rodinné problémy. Prováděla konzultace s rodiči žáků, jednotlivými žáky i třídami, emailové poradenství, doporučení kontaktů na příslušná pracoviště v závislosti na typu psychického problému – především u žáků druhého stupně. Probíhaly konzultace s metodikem prevence, výchovným poradcem a speciální pedagogem.

Zpráva o činnosti speciálního pedagoga

Během distančního vzdělávání probíhaly pravidelné téměř každotýdenní setkávání formou videokonference se speciálními pedagogy porubského obvodu pod vedením PhDr. Petra Niliuse, Ph.D. Ve spolupráci s ÚMOB Poruba byly na www stránky školy vloženy informace pro rodiče o možnosti kontaktovat spec. pedagoga v době uzavření škol (někteří využili). Rodiče všech žáků s podpurným opatřením byli osloveni a byla jim nabídnuta pomoc s vypracováváním úkolů, dovysvětlení učiva. Velmi dobrá byla spolupráce s asistentkou pedagoga pracující s dítětem s PAS (poruchou autistického spektra). Nadále pokračuje e-mailová korespondence s rodiči našich současných i budoucích žáků, kteří potřebovali spec. pedagogickou radu, pomoc při spolupráci s PPP a SPC.

Zpráva o činnosti výchovného poradce

Žáci se vzdělávacími potřebami

U těchto žáků byly zjištěny specifické vývojové poruchy učení – dyslexie, dysgrafie, dyspraxie a dysortografie – a dále projevy ADHD. Také je diagnostikována vývojová dysfázie a verbální dyspraxie.

Většina těchto žáků byla vyšetřena na PPP v Ostravě – Porubě a na SPC v Ostravě – Zábřehu, popř. na PPP v Opavě nebo na SPC ve Frýdku Místku, a to na základě žádosti zákonných zástupců společně se školou. Doporučení z poradenských zařízení dostávají zákonní zástupci žáka a také základní škola prostřednictvím datové schránky. Na základě písemné žádosti zákonných zástupců je vytvořen individuální plán pro každého žáka, u kterého je individuální plán doporučen poradenským zařízením. IVP je vytvořen a podepsán ředitelem školy, vyučujícími, zákonným zástupcem a pracovníkem poradenského zařízení.

Škola se doporučením poradny řídí. Se závěry poradny jsou seznámeni vyučující výchovnou poradkyní. Všichni jsou vázáni mlčenlivostí o obsahu informací. Žáci se SVP jsou v případě doporučení poradenským zařízením zařazeni do Speciálně pedagogické péče. Ambulantní reedukační péči na škole vede speciální pedagog Mgr. Marcela Pastorková v rozsahu 1 hodiny týdně. V letošním roce bylo sestaveno 6 skupin žáků.

Logopedická náprava, skupina reedukace pro první a pro druhý stupeň ZŠ podle typu SPU. Dále na naší škole funguje jeden pedagogický asistent (ADHD). Pedagogickou intervencí vede Mgr. Hana Gábová.

Přehled závažných onemocnění

K nejzávažnějším onemocněním na naší škole patří diabetes mellitus, epilepsie, celiakie, porucha krevní srážlivosti....

Spolupráce s dalšími institucemi

Policie ČR

Příslušníci městské i státní policie každoročně pořádají pro žáky besedy, ve kterých seznamují žáky s dopravní tematikou, právy dítěte a s právy a povinnostmi po obdržení občanských průkazů. Pravidelnou aktivitou jsou i besedy a přednášky zaměřené na prevenci sociálně patologických jevů. V letošním roce byly tyto prezentace nahrazeny on-line programy z důvodů vládních omezení s onemocněním COVID – 19.

ÚMOb Poruba

Spolupráce s kurátory a sociálními pracovníky pro mládež je velmi dobrá. Aktuálně se informujeme telefonicky nebo mailem.

PPP Ostrava – Poruba, Ostrava – Zábřeh, Opava, SPC Frýdek Místek, Ostrava Zábřeh

S poradenskými zařízeními spolupracujeme velmi úzce. Pracovnice poradny provádějí vyšetření školní zralosti dětí, depistáže v prvních třídách, posudky SVP, pomáhají při výběru povolání, pořádají školení VP. Při výchovných problémech pomáhají také preventisté prevence sociálně patologických jevů PPP Ostrava. V posledních letech je spolupráce mnohem častější. Jedná se především o spolupráci na dohodnutých PO.

Hodnocení a chování žáků

Z menších přestupků se u dětí často projevuje špatná pracovní morálka, narušování výuky, zapomínání školních pomůcek a domácích úkolů, nedostatečná domácí příprava a nedodržování školního řádu. Nevyhnuły se nám ale ani závažnější přestupky. Jedná se o neomluvené hodiny, vandalismus, agresivní chování vůči spolužákům. Většinou se těchto přestupků dopouští stále stejní problémoví žáci. Drogy jsme letos nezaznamenali. Jev si vysvětlujeme jednak skladbou žáků a také nižším počtem žáků, který zamezuje anonymitě a skupinové vině. V letošním roce navíc došlo k rotační a distanční výuce, které značně omezily výskyt sociálně patologických jevů. Stále častěji ovšem řešíme kyberšikanu a zneužívání sociálních sítí. Opět je to dáno současnou situací spojenou s opatřeními COVID – 19. Všechny kázeňské přestupky se škola snaží řešit společně se zákonnými zástupci. K závažným přestupkům se schází výchovná komise, popřípadě se koná schůzka s rodiči, pracovníci sociálního odboru a zástupců policie ČR. V letošním školním roce se konaly 3 výchovné komise. Nízký počet je dán omezeným pobytem žáků ve škole.

Přijímací řízení na SŠ

Ze studijních oborů byl zájem o gymnázia, obchodní akademie, strojní a výpočetní techniku, zdravotnické školy, elektrotechnické obory a stavební průmyslovky. Z učebních oborů dominoval cukrář a truhlář. Dvě žákyně budou navštěvovat uměleckou školu. Nadále pokračuje trend, že na studijní obory se hlásí žáci s průměrným prospěchem a zájem vyučit se řemeslu upadá. V letošním roce ovšem došlo k mírně zvýšenému zájmu o tříleté učební obory. Většina žáků stále chce dosáhnout maturity. Na soukromou školu nastoupí 6 žáků. Mimo Ostravu odchází studovat 1 žák vybral si školu v Havířově. Na volbu povolání byli žáci připravováni průběžně v rámci vyučovacích hodin Pracovní činnosti. Žáci využívali počítačovou učebnu, pracovali s programem pro výběr povolání „Infoabsolvent“. Prohlíželi si internetové stránky vybraných škol, průběžně dostávali informační tiskoviny došlé poštou. V rámci Dnů otevřených dveří“ ON LINE navštěvovali vybrané SŠ a SOU. Podrobné informace o dané střední škole získávali také v tištěné formě díky Atlasům školství.

O možnostech studia byli žáci informováni VP. Rovněž jim byly poskytovány individuální rady v době konzultačních hodin. Rodiče byli seznámeni s možnostmi studia a s vyplňováním přihlášek na schůzce ONLINE v listopadu 2020 a dále také v době konzultačních hodin, popř. kdykoliv po předchozí telefonické domluvě. Rodiče vycházejících žáků obdrželi přehledný soupis pokynů pro správný postup při vyplňování přihlášek na SŠ a pro uplatnění zápisových lístků. Dobrá byla tradičně i spolupráce s PPP při výběru povolání u žáků s poruchami učení.

Zpráva o činnosti metodika prevence

Škola má vypracovanou Školní preventivní strategii – dlouhodobý program školy na roky 2019/2022 a Minimální preventivní program pro aktuální školní rok. Během uzavření školy byla prevence zaměřena na rozpoznání a včasnou reakci na negativní projevy u žáků ohledně dopadu dlouhodobého uzavření škol. Prostřednictvím online třídnických hodin i během online výuky byli pedagogové schopni pomoci řešit nejrůznější problémy u žáků. Cílem bylo podpořit duševní pohodu a zdraví dětí. Pedagogové přitom spolupracovali ve velké míře i s rodiči žáků. Po návratu žáků do školy jsme se zaměřili především na podporu a posílení sociálních vztahů žáků s vrstevníky, na obnovení jejich vzájemné spolupráce. Společně s vyučujícími jsme pracovali na obnovení a upevnění pracovních a studijních návyků žáků. Další preventivní programy proběhly v omezené míře pouze na úrovni působení třídních učitelů podle potřeb konkrétní třídy.

Zpráva o činnosti kariérového poradce

Školní kariérový poradce podporuje žáky při volbě povolání. Komunikuje se zákonnými zástupci formou skupinového poradenství i individuálního (setkání s rodiči vycházejících žáků a předání základních informací o organizaci přijímacího řízení na SŠ, umožnění konzultací s rodiči v rámci konzultačních hodin nebo na základě předchozí domluvy). Podporuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami při volbě povolání (spolupráce s PPP, SPC). Podporuje žáky předčasně končící studium na ZŠ. Zajišťuje prezentace SŠ pro vycházející žáky (pravidelné návštěvy zástupců SŠ v letošním roce on line). Doručuje informační zdroje o možnostech dalšího vzdělávání žáků (letáky, prospekty, webové stránky). Nacvičuje správné vyplňování formulářů pro studium na SŠ (Příhlášky na SŠ, Zápisové lístky). Pracuje s Atlasy školství (výběr školy, orientace v publikaci, seznámení se symboly a zkratkami použitými v textu...). S žáky individuálně nebo ve skupinách provádí sebehodnocení žáků, hraje speciální hry online nebo prezenčně. Vyplňuje dotazníky, rodokmeny a životní erby.

Zpráva o činnosti koordinátora environmentálního vzdělávání

Environmentální vzdělávání na naší škole vychází z dlouhodobého plánu na období 2015–2022 – základním cílem environmentálního vzdělávání a výchovy na naší škole je naučit další generaci žít podle principů trvale udržitelného rozvoje. Tento školní rok zásadně ovlivnila distanční výuka. Přesto, pokud byli žáci ve škole jsme pokračovali v našem záměru ekologizace provozu školy – omezení spotřeby vody v rámci možností v souvislosti s dodržováním hygienických nařízení COVID 19, šetření elektrickou energií, dodržování postupů při třídění odpadu do přistavených kontejnerů na plast, papír a baterie. Stále jsme zdůrazňovali žákům i stejné ekologické chování mimo školu i v domácnostech. **Personální oblast – v současné době nemáme vystudovaného specialistu na EVVO.** Paní učitelka, která byla specialistou na EVVO odešla působit do místa svého bydliště. Naším úkolem je vytypovat vhodného kandidáta na tuto pozici, který začne studovat specializační studium EVVO. V souvislosti s pandemií byly veškeré naplánované akce a spolupráce s ekologickými organizace omezeny nebo zrušeny.

6 ZÁPISY A PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ

Údaje o zápisu k povinné školní docházce

celkový počet zapsaných žáků	počet odkladů 2020	počet odkladů 2021	předpokládaný počet žáků do 1. ročníku 2021/22
53	9	8	40

Výsledky přijímacího řízení

typ střední školy	počet umístěných žáků dle typu školy			
	5. ročník	7. ročník	9. ročník	CELKEM
gymnázia	13	1	3	17
umělecké školy	0	0	2	2
střední odborné školy 4leté obory	0	0	24	24
střední odborné školy 3leté obory	0	0	6	6
odborné školy 2leté obory	0	0	0	0

7 VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

Přehled prospěchu za 1. a 2. pololetí

ročník	počet žáků		prospělo s vyznamenáním		prospělo		neprospělo		nehodnoceno	
	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.
1.	34	33	34	33						
2.	44	44	44	44						
3.	41	41	41	41						
4.	40	40	34	35	6	5				
5.	55	54	46	46	9	8				
první stupeň celkem	214	212	199	199	15	13				
6.	40	41	28	27	12	14				
7.	52	52	30	32	22	20				
8.	44	45	22	29	22	16	1			
9.	35	35	18	16	16	18	1			
druhý stupeň celkem	171	173	98	104	72	68	2			
CELKEM	385	385	297	303	87	81	2			

Přehled výchovných opatření

ročník	napomenutí třídního učitele		důtka třídního učitele		důtka ředitele školy		2. stupeň chování		3. stupeň chování	
	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.
pololetí										
1.										
2.	1									
3.			1	1						
4.										
5.		1		1						
první stupeň celkem	1	1	1	2						
6.										
7.										
8.										
9.										
druhý stupeň celkem										
CELKEM	1	1	1	2						

Přehled absence

	zameškaných hodin celkem	omluvených hodin celkem	neomluvených hodin celkem	průměrný počet omluv. hod. /žáka	průměrný počet neomluvených hod. /žáka
1. pololetí	8898	8898		23,05	
2. pololetí	7967	7965	2	20,63	0,005
CELKEM	16865	16863	2	43,68	0,005

8 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ, ZAPOJENÍ DO CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Navštívené kurzy

název školení	vzdělávací instituce	počet zaměstnanců	časová dotace
Inkluze	KVIC	25	8
Microsoft Teams	POSITIVE s.r.o.	26	8
Corinth – výuka s pomocí 3D modelů	KVIC	1	8
Programovací jazyk Scratch pro 1.stupeň	DTO CZ s.r.o	2	8
Jazyk anglický	KVIC	2	80
Jazyk španělský	Hello	1	80
Vzdělávání - kariérový poradce	SMO	1	8
Languages United (leden 2021 – prosinec 2022)	ZŠ Škarvady	5	20
Nezastupitelné místo pohádky ve vývoji dítěte	KVIC	1	8 hod.
Office 365	NIDV	25	1 hod.
AMOS – soubor vzdělávacích materiálů pro 1. ročník	NNS	1	10 hod.
Vykročte do 1. ročníku s Taktikem	Taktik	1	1 hod.

Hodnocení školení

Veškeré získané poznatky ze školení a společného sezení byly využity při výuce – čtenářská gramotnost, využití při distanční výuce, matematice, Microsoft 365, nové učebnice využití funkcí aplikace Whiteboard. Velmi pozitivně byl vnímán seminář pro celou sborovnu, který se uskutečnil v Kozlovicích za měřený na inkluzi. Veškeré poznatky ze školení byly sdíleny s ostatními kolegy na schůzkách předmětových komisí.

Celoživotní učení

Jeden pedagogický pracovník dokončil studium matematiky na Ostravské Univerzitě aprobace M-VV, další dokončuje studium učitelství 1. stupně na Ostravské Univerzitě.

9 KLIMA ŠKOLY

Výsledky a opatření

V minulém školním roce jsme realizovali dotazníkové šetření ke klimatu naší školy, které nechal vytvořit zřizovatel MO Poruba. Dotazníkového šetření se zúčastnili pedagogičtí pracovníci, rodiče, žáci 1. stupně a 2. stupně a odborní pracovníci. Celá analytická zpráva je zveřejněna na webových stránkách školy.

Ve většině hodnocených oblastí se celkové hodnocení školy od všech respondentů pohybuje v průměru nebo nad průměrem hodnocení. Z celkového hodnocení vyplývá, že nejméně je hodnocená ze strany rodičů inspirativnost výuky (59%) a profesní a osobní rozvoj (58 %). Zajímavé je, že učitelé, žáci a odborní pracovníci tohle naopak hodnotí nad 80 %. Naopak rodiče kladně hodnotí dobré vztahy mezi učiteli a rodiči. Hodnocení klimatu školy ze strany vyučujících nejhůře dopadlo formativní hodnocení a práce školního poradenského pracoviště. Zřejmě toto hodnocení vycházelo z toho, že jsme neměli poslední článek ŠPP – školního psychologa. Vzhledem k tomu, že máme nově zaměstnaného školního psychologa, měla by se práce školního poradenského pracoviště dostat na vyšší úroveň. Vyučující nejlépe hodnotili respektování individuální vzdělávací potřeby, profesní a osobnostní rozvoj a inspirativnost výuky. Zřejmě toto hodnocení velmi ovlivnila distanční výuka, která ověřila, co je pro výuku podstatné a nedůležité. Určitě byli pro pedagogy různé formy výuky inspirací pro zlepšení výuky a motivací pro žáky k plnění školních povinností. Odborní pracovníci hodnotili většinu oblastí nadprůměrně – největší význam pro ně má smysluplnost výuky ze strany vyučujících. Vráťím se ještě k hodnocení distanční výuky. V době distanční výuky jsme používali různé informační systémy, někteří rodiče byli spokojeni, jiní méně, takže ze získaných zkušeností během distanční výuky jsme rozhodli používat nejosvědčenější informační kanály, tak, aby komunikace mezi všemi byla co nejjednodušší a nejkvalitnější.

10 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Schválené příspěvky pro rok 2020

druh příspěvku	schválený (v Kč)	upravený (v Kč)
provozní příspěvek zřizovatele	3350000	3635000
z toho účelově vázáno		285000
dotace SMO	285000	
investiční dotace MSK		
přímé prostředky MSK	35644393	
z toho účelově vázáno	25905	
příspěvek MSK celkem	35670298	

dotace EU projekt ...	0	
příspěvek včetně dotací celkem	39590298	

Hospodaření s příspěvkem zřizovatele – plnění plánu výnosů

druh výnosů	plán	skutečnost k 31. 12. 2020 (v Kč)		
		hlavní činnost	doplňková činnost	celkem
výnosy z prodeje služeb	1881000	902000	64000	966000
výnosy z pronájmů	69000		54000	54000
výnosy z prodeje karet a čipů	7000	7000		7000
jiné výnosy z vlastních výkonů				
čerpání fondů				
ostatní výnosy	219000	128000	8000	136000
úroky				
celkem	2176000	1037000	126000	1163000

Hospodaření s příspěvkem zřizovatele – plnění plánů nákladů

druh nákladů	plán	skutečnost k 31. 12. 2020 (v Kč)		
		hlavní činnost	doplňková činnost	celkem
spotřeba materiálu				
spotřeba energie	1153000	1143000	1000	1144000
prodané zboží				
opravy a udržování	258500	187500	1400	188900
cestovné	3000	0	0	0
ostatní služby			200	200
mzdové náklady		20000	29200	49200
zákonné odvody				
zákonné sociální náklady				
manka a škody		0	0	0
DDHM nad 3.000 Kč	540000	540000		540000
ostatní náklady z činnosti				

odpisy	150000	150000		150000
celkem				

Přímé náklady na vzdělávání a další zdroje (projekty EU, dotace)

nákladová položka	plán	skutečnost k 31. 12. 2020 (v Kč)
hrubé mzdy	27589000	27589000
odvody SP, ZP, příděl do FKSP, náhrady mzdy v době pracovní neschopnosti	7287393	7287393
učebnice, školní potřeby, učební pomůcky, výukové programy	250000	253000
podpůrná opatření – pomůcky		
DVPP	2000	2000
cestovné	10000	10000
ochranné pracovní pomůcky, preventivní prohlídky	10000	10000
zákonné pojistné Kooperativa	496000	496000
celkem	35644393	35647393

Vyhodnocení hospodaření s příspěvků

	plán	skutečnost k 31. 12. 2020 (v tis. Kč)		
		hlavní činnost	doplňková činnost	celkem
náklady		33093	82	33175
výnosy		33529	125	33654
příspěvek	32507	32507	0	32507
výsledek hospodaření		436	43	479

Přehled realizovaných oprav a investic

- výměna výtahu ve školní jídelně – 1.000.000 Kč
- multifunkční hřiště – 5.000.000 Kč
- multimediální učebna pro jazykovou výuku – 1.000.000, - Kč

11 PŘÍLOHY

Příloha č.1

Základní škola, Ostrava – Poruba, J. Valčíka 4411, příspěvková organizace © 2021

Dotazníkové šetření k distanční výuce – březen 2021



Příloha č.1

Dotazníkové šetření

V měsíci březnu na naší škole proběhlo dotazníkové šetření žáků ohledně online výuky. Toto šetření nám má vyhodnotit průběh distančního vzdělávání z pohledu žáků. V dotazníku se objevily otevřené i uzavřené otázky, které měly charakterizovat vztah a průběh vzdělávání. Byli osloveni žáci 3. - 9. ročníku, kteří odpovídali na základě dobrovolnosti. Z 310 respondentů se zapojilo 243, což znamená 78,4 %.

Uzavřené otázky nám signalizují technickou vybavenost, přístup k práci v rámci pracovního nasazení jednotlivců, soustředění se na výuku a vzájemnou spolupráci rodiny a

spolužáků. V otevřených otázkách se mohli žáci vyjádřit k problémům spojeným s online vyučováním. Otázky jsme volili jednoznačně a dotazník nebyl náročný, abychom zajistili co největší počet zpětné vazby žáků. Otázky jsme tvořili společně na základě zkušeností jednotlivých učitelů. Dotazník vyplnili žáci ze všech ročníků, takže výsledky jsou relevantní pro posouzení distančního vzdělávání. Nezapojili jsme žáky z 1. a 2. ročníku, neboť v období šetření žáci navštěvovali školu prezenčně. U těchto ročníků se také snažíme o maximální komunikaci mezi třídním učitelem, který je schopen vyhodnotit pracovní nasazení a vytížení jednotlivců každodenně, a žáky.

Seznam otázek: Ze kterého ročníku jsi?

Uzavřené otázky

1. Jaký přístroj při vypracovávání úkolů nejčastěji používáš ?
2. Kolik denně času věnuješ přípravě na výuku, např: na úkoly, na zápisy v sešitě apod. Online hodiny nezapočítávej.
3. Zjišťují rodiče, jaké máš úkoly a kontrolují ti jejich vypracování?
4. Snažíš se vypracovávat úkoly v den zadání, nebo je necháváš na poslední chvíli?
5. Vypracováváš pečlivě i ty úkoly, které nejsou písemné a nemusí se odevzdávat?
6. Vydržíš dávat pozor a pracovat celou online hodinu?
7. Když nevím odpověď na nějakou otázku, vymluvím se, že mi nejde mikrofon nebo že mi zlobí připojení.
8. Ve kterou denní dobu nejčastěji pracuješ na domácích úkolech?
9. Do kterého předmětu se musíš nejdéle a nejpečlivěji připravovat?

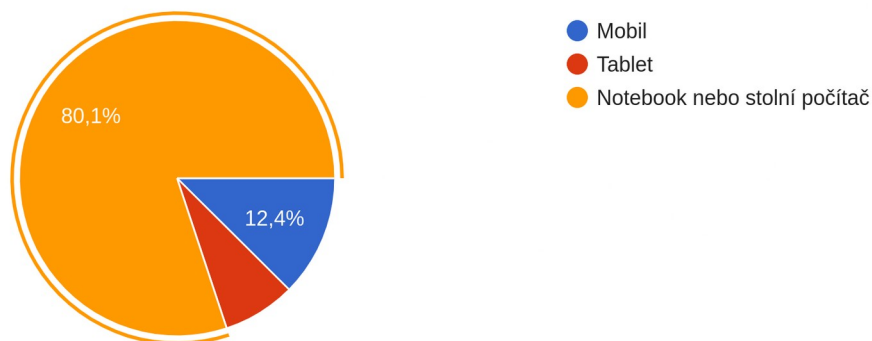
Otevřené otázky

10. Kdo ti během distanční výuky pomáhá (s fungování počítače a připojení, se sledováním zadaných úkolů, pomoc při jejich vypracování)? Můžeš vybrat více odpovědí.
11. Jaké jiné činnosti vykonáváš při online hodině, když máš vypnutou kameru? Můžeš vybrat více odpovědí.
12. Co je pro tebe v distanční výuce nejtěžší? Můžeš vybrat více odpovědí.
13. Pokud ti rodiče zajistili během distanční výuky doučování z nějakého předmětu, z jakého? (Pokud ne, odpověď vynechej.)
14. Bojíš se návratu do školy? Pokud ano, čeho se obáváš nejvíce? Můžeš vybrat více odpovědí.
15. Co ti v době distanční výuky nejvíce chybí, co nejvíce postrádáš, po čem se ti nejvíce stýská?

Výsledky uzavřených otázek jsou v grafickém zpracování:

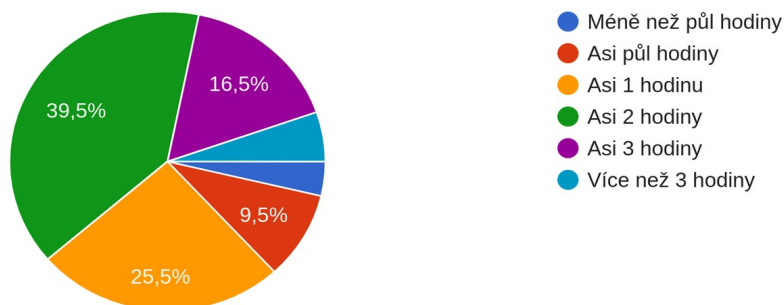
1. Jaký přístroj při vypracovávání úkolů nejčastěji používáš?

241 odpovědí



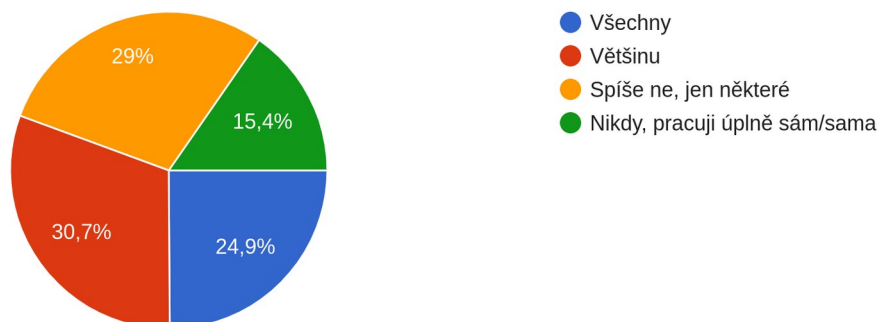
2. Kolik denně času věnuješ přípravě na výuku, např: na úkoly, na zápisy v sešitě apod? Online hodiny nezapočítávej.

243 odpovědí



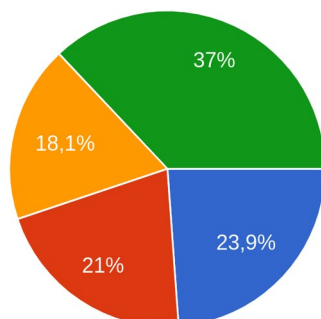
3. Zjišťují rodiče, jaké máš úkoly a kontrolují ti jejich vypracování?

241 odpovědí



4. Snažíš se vypracovávat úkoly v den zadání, nebo je necháváš na poslední chvíli?

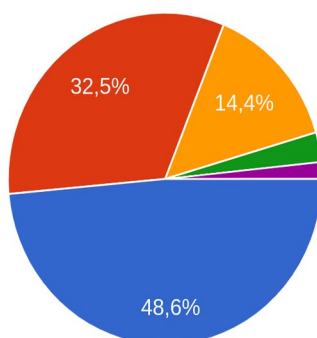
243 odpovědí



- Vypracovávám hned, když vidím zadání
- V průběhu několika dalších dnů
- V poslední den odevzdání
- Jak kdy

5. Vypracováváš pečlivě i ty úkoly, které nejsou písemné a nemusí se odevzdávat?

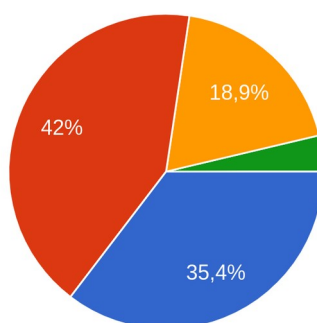
243 odpovědí



- Ano, každý
- Spíše ano, některý ale sem tam vynechám
- Spíše ne, často je vynechávám
- Takové úkoly vynechávám, nedělám je
- Tento typ úkolů nedostávám

6. Vydržíš dávat pozor a pracovat celou online hodinu?

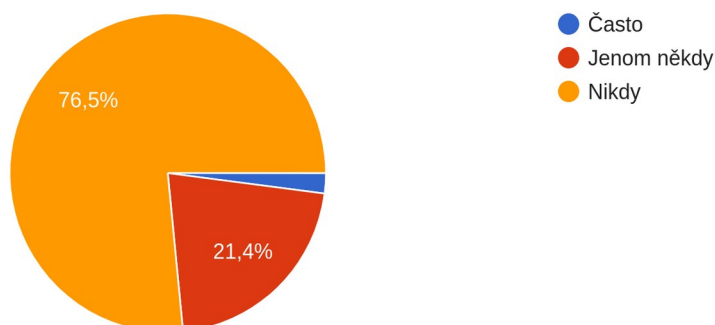
243 odpovědí



- Ano
- Spíše ano
- Spíše ne
- Skoro nikdy

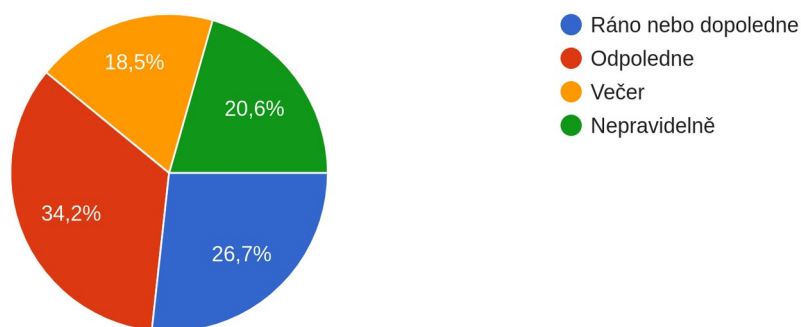
7. Když nevím odpověď na nějakou otázku, vymluvím se, že mi nejde mikrofon nebo že mi zlobí připojení.

243 odpovědí



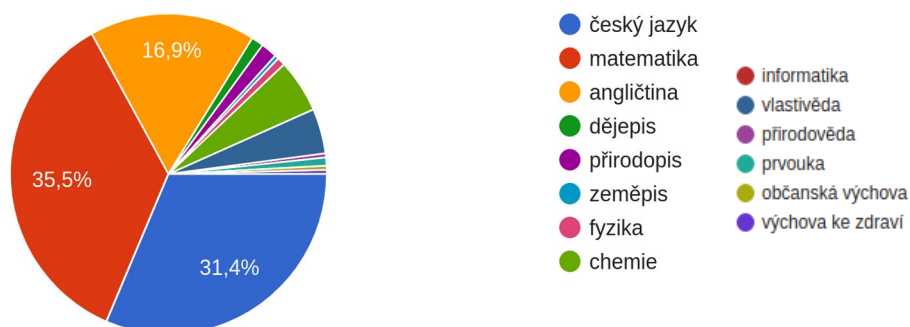
8. Ve kterou denní dobu nejčastěji pracuješ na domácích úkolech?

243 odpovědí



9. Do kterého předmětu se musíš nejdéle a nejpečlivěji připravovat?

242 odpovědí



Výsledky otevřených otázek jsme zobecnili, abychom zachovali dostatečnou anonymitu žáků.

- 10. Kdo ti během distanční výuky pomáhá (s fungování počítače a připojení, se sledováním zadaných úkolů, pomoc při jejich vypracování)? Můžeš vybrat více odpovědí.**

Při distanční výuce nejvíce žákům pomáhají rodiče. Ve velkém měřítku však mnoho žáků odpovědělo, že jim nepomáhá nikdo (99 respondentů).

- 11. Jaké jiné činnosti vykonáváš při online hodině, když máš vypnutou kameru? Můžeš vybrat více odpovědí.**

Převážná většina žáků při distanční výuce vykonává ještě jinou činnost. Ve velké míře se objevuje odpověď, kdy žáci při online výuce jedí. Mnoho z nich také přiznává, že sledují současně jiný tablet nebo mobilní telefon, z čehož můžeme usuzovat, že se nesoustředí na výuku. Plnou soustředěnost na výuku připouští 87 respondentů.

- 12. Co je pro tebe v distanční výuce nejtěžší? Můžeš vybrat více odpovědí.**

Nejtěžší pro žáky při distanční výuce je absence spolužáků. Další odpovědi byly rovnoměrně zastoupeny (chybí jim osobní kontakt s učiteli, nepochopení učiva, denní režim, dlouhý čas při vypracovávání úkolu). Pozitivním výsledkem je to, že pouze 20 žáků uvedlo, že jim dělá problém práce s počítačem.

- 13. Pokud ti rodiče zajistili během distanční výuky doučování z nějakého předmětu, z jakého? (Pokud ne, odpověď vynechej.)**

Největším zastoupením při doučování má anglický jazyk. Je to především v důsledku malého kontaktu mezi učitelem a žákem. I při plném soustředění je náročné zvládat cizí jazyk. A také musíme připustit, že v tomto předmětu ne vždy mohou pomoci rodiče či sourozenci.

- 14. Bojíš se návratu do školy? Pokud ano, čeho se obáváš nejvíce? Můžeš vybrat více odpovědí.**

Při návratu do školy se žáci bojí především častých testů a zkoušení. Mají obavy z rychlého dohánění učiva a ranního vstávání do školy. I když jsou žáci zkoušeni a prověřováni i v online hodinách, určitě je online zkoušení jiné, než při prezenční výuce. Mnozí také mají obavu z nošení respirátorů a roušek (109 respondentů).

- 15. Co ti v době distanční výuky nejvíce chybí, co nejvíce postrádáš, po čem se ti nejvíce stýská?**

Podle očekávání se nejvíce žákům stýská po kamarádech, resp. spolužácích. Velké zastoupení měly také odpovědi, ve kterých žáci postrádali kontakt s učiteli. Souhrnně lze tedy říci, že žákům nejvíce chybí sociální kontakt. Menší procento uvádělo odpovědi typu denní režim, případně každodenní řád apod.

Příloha č. 2

Dodatek Školního řádu ZŠ J. Valčíka 4411 – Distanční výuka

Povinnosti žáků

Žáci jsou povinni se řádně vzdělávat, jak prezenční, tak distanční formou výuky v míře odpovídající okolnostem.

Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka, jak při prezenční výuce, tak při distančním vzdělávání.

Zákonní zástupci jsou povinni dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování, a to i v jeho distanční formě.

Žák je povinen být v případě mimořádných opatření vybaven ochrannými prostředky dýchacích cest a používat je předepsaným způsobem.

Režim

Režim vyučovacích hodin a přestávek, rozvrh při prezenční výuce, rozdělení žáků do tříd se nevztahuje na distanční vzdělávání, zde jsou respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání, jako je odlišné technické vybavení a možnosti žáků, náročnost dlouhodobé práce s počítačem, dlouhodobé sledování monitoru, nevhodné držení těla, atd. Délku výuky a přestávek stanovuje pedagog při distančním vzdělávání podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků, jejich schopnostem a reakcím.

Distanční vzdělávání škola přizpůsobí podmínkám žáků a zajistí:

- on-line výukou, kombinací synchronní on-line výukou (pedagogický pracovník pracuje v určené době se skupinou žáků prostřednictvím komunikační platformy) a asynchronní výukou (žáci pracují individuálně, tempo a čas si volí sami); časové rozvržení takové výuky odpovídá zhruba časovému rozvržení prezenční výuky a bude stanoveno vždy pro konkrétní případy, např. odlišně při distanční výuce celé třídy, nebo kombinace distanční výuky pro jednu část třídy a prezenční výuku pro druhou část
- zadávání úkolů prostřednictvím Školy OnLine a odevzdávání domácích úkolů přes tuto platformu, vyhodnocování zadávaných úkolů
- off-line výukou, bez kontaktů přes internet, a to předáváním písemných materiálů osobním vyzvedáváním
- individuálními konzultacemi žáků a pedagogických pracovníků
- komunikací pedagogických pracovníků se zákonnými zástupci žáků, využívání on line třídních schůzek s rodiči v průběhu distanční výuky, třídní schůzky využíváme především k vyhodnocení práce na dálku a zpětnou vazbu
- informováním žáka o jeho výsledcích, uplatňováním zejména formativního hodnocení, při delší distanční výuce využívá učitel také sumativní hodnocení především u zadaných úkolů, kdy má žák dostatečný prostor k vypracování, učitel vede a podporuje žáka k sebehodnocení
- pravidelnou a průběžnou komunikací s žákem, způsobem odpovídajícím jeho možnostem, technickému vybavení a rodinným podmínkám,
- průběžnou kontrolní a hospitační činnost vedení školy

Při distančním vzdělávání nelze realizovat vzdělávání v rozsahu plánovaném pro prezenční výuku, škola se zaměří především na stěžejní výstupy v českém jazyce, matematice a cizím jazyce. Priority ve vzdělávání budou operativně určovány podle délky distanční výuky, zda půjde o krátkodobé či dlouhodobé zákazy přítomnosti žáků ve školách. Veškeré změny ve vzdělávacím obsahu a tematických plánech, přesuny učiva,

vypuštění učiva škola eviduje v učebních plánech a využije pro případné úpravy vzdělávání v dalším období a úpravy svého školního vzdělávacího programu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při distančním vzdělávání, zajišťovaném jakoukoli formou, žák vždy dostane zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů, je uplatňováno především formativní hodnocení, jak klasifikačním stupněm, tak slovním hodnocením. Po uzavření určitých celků učiva je provedeno sumativní hodnocení výsledků žáka při osvojování učiva tohoto celku. Výsledky vzdělávání prezenční formou jsou dokládány i písemnými pracemi žáka (testy, prověrky), při distanční výuce výsledky jeho práce ukládány ve formě osobního portfolia, v listinné, nebo digitální podobě. Zákonní zástupci jsou při distančním vzdělávání informováni průběžně, pravidelně ve stanovených intervalech, prostřednictvím

- komunikační platformy školy (Škola OnLine, ZOOM, meet.vpsfree, meet.akarei)
- skupinovým chatem, videohovory, které nahrazují klasické třídní schůzky
- písemnou korespondencí, telefonicky, osobně.

Podmínky zacházení s majetkem školy

V případě přechodu na vzdělávání distančním způsobem mohou být žákům zapůjčeny technické prostředky školy pro digitální komunikaci (tablet, sluchátka, notebook...), tento majetek je zapůjčen uzavřením smlouvy o výpůjčce.

Příloha č.3

Mapa školy 2020/2021

www.zsvalcika.eu