



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-521/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Středisko volného času Rýmařov, okres Bruntál
Sídlo	Okružní 10, 795 01 Rýmařov
E-mail právnické osoby	sv.c@tiscali.cz
IČO	65 471 385
Identifikátor	600 132 188
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Bc. Marcela Pavlová, ředitelka
Zřizovatel	Město Rýmařov, náměstí Míru 230/1, 795 01 Rýmařov
Místo inspekční činnosti	Okružní 10, 795 01 Rýmařov
Termín inspekční činnosti	9. - 10. březen 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střediskem volného času podle školního vzdělávacího programu v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Středisko volného času Rýmařov, okres Bruntál (dále „SVC“) poskytuje zájmové vzdělávání širokému spektru klientů - děti, žáci, studenti, dospělí, rodiče s dětmi atd. (dále „účastníci, klienti“). Veškeré své aktivity prezentuje na internetových stránkách www.svcrymarov.cz. Činnost střediska je zaměřena především na přípravu a organizaci zájmové činnosti formou zájmových útvarů, kurzů a na spontánní a jiné činnosti. Je doplňována nepravidelnou činností (jednodenní výukové programy, několikahodinové zájmové programy, několikadenní akce), prázdninovými aktivitami, účastí v soutěžích, zejména sportovních



a organizaci soutěží. Pravidelná činnost je zaměřená podle zájmů klientů hlavně na tyto oblasti: estetika a společenské vědy, taneční, technická, horolezecká stěna a sportovní. Zaměstnanci SVC průběžně inovují svou nabídku. Při své činnosti se centrum řídí svým Školním vzdělávacím programem (dále „ŠVP“), který je každoročně upravován podle aktuální skladby kroužků, volnočasových aktivit, apod. V letošním školním roce v době inspekce pracuje 61 zájmových kroužků. Jejich počet se v průběhu roku vyvíjí na základě zájmu veřejnosti. Ke dni inspekční činnosti SVC evidovalo 887 účastníků vzdělávání. Počet klientů má mírně stoupající tendenci.

Součástí SVC je i kino, divadelní sál využívaný místními ochotníky a redakce regionálního periodika. Zde pracují zaměstnanci, kteří nevykonávají pedagogickou činnost. V přízemí funguje denní centrum pro rodiče s dětmi, které provozuje jiná organizace.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

V SVC působili k termínu inspekční činnosti čtyři interní kvalifikovaní pedagogové volného času, kteří si kvalifikaci dále prohlubují a rozšiřují v kurzech dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Externích pracovníků je celkem třicet dva. S dalšími externími pracovníky jsou sepisovány pracovní smlouvy podle potřeby na jednorázové akce táborovou činností. Dvacet tři z nich vykonává pedagogickou činnost na základě výjimky podle § 22 odst. 7 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. Pedagogové spolu aktivně spolupracují, předávají si poznatky a využívají i formy neformálních vzájemných konzultací.

SVC má jasně nastavená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti (především vnitřní řád, rozpis zájmových útvarů). Činnost ředitelky odpovídá potřebám zajištění jeho efektivního chodu. Komunikace mezi vedením a zaměstnanci je zajištěna především formou denního osobního kontaktu a pravidelných porad. Vedením jednotlivých útvarů ředitelka účelně pověřila zkušené pedagogy volného času se zaměřením na určitou oblast aktivit střediska. Při zkvalitňování vzdělávacích činností ředitelka aktivně spolupracuje zejména se zřizovatelem, základními školami, sportovními a kulturními organizacemi a spolky.

SVC pracuje podle svého ŠVP pro zájmové vzdělávání, který je v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Jeho hlavním cílem je nabízet kvalitní trávení volného času širokou nabídkou aktivit v bezpečném prostředí a s profesionálním zázemím. SVC nezapomíná na integraci účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami. Je na ně připraveno materiálně (bezbariérový přístup) a i v oblasti organizačních forem (možnost návštěv zájmového útvaru rodiče společně s dítětem). Těchto účastníků je ale velmi malý počet, což je zčásti způsobeno skutečností, že zákonní zástupci často SVC neinformují o speciálních vzdělávacích potřebách svých dětí. Pro nadané jedince nabízí vhodné aktivity k maximálnímu rozvoji tvořivosti (pobytové akce, projekty a jiné). SVC organizuje i spontánní aktivity, ale jen v omezené míře. Na tuto formu zájmového vzdělávání se zaměřuje ve městě jiná organizace.

Středisko činnost provozuje ve dvoupodlažní budově nedaleko centra města, která prošla v letech 2011-2013 celkovou rekonstrukcí a modernizací (nová fasáda, výměna oken a topné soustavy, výmalba, výtah,...). Přistavěn byl samostatný pavilon s osmimetrovou horolezeckou stěnou. Zajištěna je i bezpečnost klientů a omezena možnost přístupu cizích osob do budovy. Po dobu rekonstrukce pracovalo SVC v náhradních prostorách. Ke své činnosti má SVC k dispozici velký a malý taneční sál, klubovnu vybavenou počítači, taneční sálek pro menší skupiny, posilovnu, klubovnu pro výtvarné činnosti (např. paličkování), keramickou dílnu o dvou místnostech a horolezeckou stěnu. Pro zájmové akce s velkým



počtem účastníků a pro společenské akce využívá divadelní sál, případně prostory kina. Sportovní kroužky probíhají z části v tělocvičnách místních škol a na městských sportovištích (např. volejbal, badminton, lukostřelba, kopaná). Letní tábory jsou realizovány formou příměstských táborů s délkou 2-5 dnů a jsou tematicky zaměřeny podle zájmu klientů. Vlastní prostory SVČ jsou vyzdobeny fotografiemi z akcí, keramickými výtvary, výtvarnými pracemi a oceněním účastníků.

Součástí inspekční činnosti bylo posouzení zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví klientů při vzdělávací a zájmové činnosti. Pravidla bezpečnosti, ochrany zdraví a požární prevence jsou součástí vnitřního řádu, řádů odborných učeben a dalších dokumentů. Klienti s nimi byli prokazatelně seznámeni. Poučení klientů v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví byly zahrnuta do zájmové činnosti. Zaměstnanci jsou vzděláváni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví klientů při vzdělávání a zájmové činnosti v souladu s právními předpisy. SVČ má zavedenu knihu úrazů, která obsahuje povinné údaje. Ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016 k termínu inspekční činnosti byl v knize úrazů evidován pouze jeden drobný úraz klienta, z tohoto úrazu nevyplývala povinnost vyhotovit záznam o úrazu. SVČ nebylo pojištěno pro případ své odpovědnosti za škodu způsobenou klientům. SVČ vytváří podmínky pro fyzické i psychické bezpečí všech klientů.

Finanční předpoklady byly posuzovány na základě ekonomických ukazatelů za rok 2015. SVČ hospodařilo s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a účelovými dotacemi z rozvojových programů MŠMT na zvýšení platů a odměňování zaměstnanců (podíl dotace činil 23 % z celkových výnosů v hlavní činnosti), finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele (podíl dotace činil 50 % z celkových výnosů v hlavní činnosti), a ostatními zdroji (úplata za pravidelné zájmové vzdělávání, prázdninovou činnost, tržby za zajištění kulturních, sportovních a volnočasových akcí, dary aj). Z prostředků státního rozpočtu SVČ uhradilo výdaje za platy, související zákonné odvody a učební pomůcky. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně a hospodárně k zajištění plnění ŠVP a k účelu, na který byly přiděleny. Školení a vzdělávání zaměstnanců bylo financováno z ostatních zdrojů a SVČ využilo nabídky bezplatného vzdělávání pořádaného zřizovatelem. V rámci projektu, který realizoval zřizovatel, byla učebna informatiky vybavena novou výpočetní technikou. Z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem byla hrazena běžná údržba a opravy. Finanční dary získalo SVČ na úhradu výdajů spojených s činností tanečních skupin. SVČ vhodně využívalo možnosti doplňkové činnosti (nájmy, reklama, zpracování účetnictví) a z jejího výnosu hradilo potřeby hlavní činnosti. Kladný výsledek hospodaření za rok 2015 byl převeden do fondů. SVČ si určovalo dle svých finančních možností priority pro realizaci ŠVP. Pro rok 2016 byly finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání mírně navýšeny, finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele byly stanoveny na úrovni minulého roku.

Podmínky k realizaci školního vzdělávacího programu jsou na výborné úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Při přijímání účastníků SVČ respektuje právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání, daří se mu organizovat akce a aktivity tak, aby byly pro všechny účastníky dostupné. V ŠVP je zpracována strategie práce s účastníky s potřebou podpůrných opatření, v případě potřeby ji využívá.

V rámci inspekční činnosti byla sledovaná činnost jednotlivých kroužků, které probíhaly podle aktuálního rozvrhu. Byl sledován počet přítomných klientů, jejich aktivity, náplň



činností, zajištění bezpečnosti a prováděna kontrola deníků. Pedagogové pracovali s klienty v klidu, s respektováním jejich osobnosti a měli u nich zjevnou autoritu. Svým klidným jednáním vytvářeli atmosféru vzájemné důvěry. Bylo patrné příznivé sociální klima a kamarádské vztahy mezi klienty a pedagogy a mezi klienty navzájem. Velké rozdíly byly v naplněnosti jednotlivých zájmových útvarů (např. vysoké počty v tanečních kroužcích, v keramice a v některých sportovních kroužcích, které jsou na hranicích možností a nízké např. ve francouzštině). Tato skutečnost vyplývá z jejich zaměření a náplně činnosti. Zaměření zájmových útvarů nenaplnuje zcela možnosti, které objekt SVČ nabízí. Pro zájmovou činnost je ve velmi omezené míře využito kino a divadelní sál vybavený divadelní technikou. V nabídce také chybí technicky zaměřené kroužky, které by podporovaly polytechnickou nejmladší generace. SVČ zde naráží zejména na nedostatek externích pedagogů, kteří by byli ochotní a schopní se v těchto oblastech angažovat.

Průběh zájmového vzdělávání je ve vztahu ke vzdělávacímu programu na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Obsah zájmového vzdělávání je postaven tak, aby umožnil realizaci všech forem vzdělávání s přihlédnutím k věku, individuálním možnostem, zájmům a potřebám většiny účastníků. Hodnocení činnosti probíhá průběžně na pedagogických radách. Vedení i pedagogové přijímají opatření k zlepšení své činnosti pro další období. SVČ cíleně shromažďuje názory svých klientů úroveň jednotlivých akcí a tak získává zpětnou vazbu o své činnosti. Členové zájmových útvarů, zejména tanečních, pohybových a sportovních, dosahují předních umístění v soutěžích. SVČ vyplňuje volný čas řady svých klientů z Rýmařova a okolních obcí, rozvíjí jejich zájmy a nadání. Formou her, výtvarných činností a pohybových aktivit podporuje schopnosti a dovednosti klientů. Svoji práci prezentují jednotlivé útvary na veřejnosti při významných dnech akcí města (např. Den města, Dřevařské, lesnické a myslivecké dny atd.) a tanečních a sportovních soutěžích. Činnost pravidelných zájmových útvarů navazuje na řadu víkendových akcí a příměstských táborů, které jsou organizovány o vedlejších a hlavních prázdninách. Ve školním roce 2014/2015 se uskutečnilo osm táborů s celkem dvěma sty čtyřmi účastníky a v letošním školním roce to byly doposud dva tábory s dvaceti účastníky. Tyto akce se daří kvalitně zajistit po stránce programové i personální. Na jejich přípravě a organizaci se podílejí interní i externí pracovníci

SVČ úspěšně spolupracuje s místní základní i střední školou (společné akce, nábor klientů a vedoucích zájmových útvarů), institucemi a organizacemi zřízenými městem, místními firmami a neziskovými organizacemi. Může tak prezentovat výsledky své práce, získávat další finanční a materiální prostředky a také další spolupracovníky a klienty. Na druhé straně ale zanikly některé kroužky (hlavně sportovní), protože potenciální klienti SVČ využily nabídky škol a sportovních oddílů.

Výsledky vzdělávání a celkovou úspěšnost účastníků v realizovaném vzdělávacím programu centrum na požadované úrovni sleduje a hodnotí.



Závěry

Činnost školského zařízení je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku školských právnických osob. Školské zařízení dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu k zájmovému vzdělávání.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání je v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Centrum vytváří podmínky pro zdravý vývoj účastníků zájmového vzdělávání, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví.

Materiální a prostorové podmínky střediska podporují realizaci ŠVP a jsou na výborné úrovni.

Příznivá atmosféra ve sledovaných činnostech a dosažené výsledky jsou dokladem jeho úspěšného působení.

Silné stránky:

- přístup pedagogických pracovníků k účastníkům vzdělávání,
- umístění centra v blízkosti základních a středních škol a autobusových zastávek,
- příznivé klima pro zaměstnance i účastníky zájmového vzdělávání,
- výborné materiální a technické zázemí pro zájmovou činnost (rekonstrukce budovy)

Návrhy na zlepšení stavu školy:

- zvýšit počet odborně kvalifikovaných externích pedagogů volného času,
- rozšířit nabídku zájmových aktivit v oblasti technické výchovy a v dalších oblastech, pro které SVC vytvořené podmínky (divadelní sál, kino)
- získat klienty pro prázdninové pobytové tábory

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (elektronický) ze dne 4. 3. 2016
2. Zřizovací listina Střediska volného času Rýmařov, okres Bruntál ze dne 29. září 2009 včetně Dodatku č. 1 ze dne 24. 9. 2015
3. Jmenovací dekret do funkce ředitelky Střediska volného času Rýmařov ze dne 4. 7. 2001
4. Potvrzení ve funkci ředitelky SVC Rýmařov ze dne 1. 8. 2012
5. Rozhodnutí
6. Školní vzdělávací program platný od 1. 1. 2007 včetně aktualizací
7. Výkaz o činnosti střediska volného času Z 15-01 podle stavu k 31. 10. 2013
8. Výkaz o činnosti střediska volného času Z 15-01 podle stavu k 31. 10. 2014
9. Výkaz o činnosti střediska volného času Z 15-01 podle stavu k 31. 10. 2015
10. Vnitřní řád ze dne 1. 9. 2013 (včetně podpisů všech interních zaměstnanců SVC potvrzující seznámení)
11. Organizační řád aktualizovaný 2. 9. 2015



12. Koncepce Střediska volného času Rýmařov, okres Bruntál na rok 2014-2019 ze dne 6. 1. 2014
13. Porady pedagogických pracovníků ve školním roce 2015/2016
14. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2015/2016
15. Celoroční plán práce na školní rok 2015/2016 ze dne 5. 10. 2015
16. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Kdo se baví, nezlobí“ ze dne 2. 9. 2008
17. Plán práce technického oddělení SVČ Rýmařov a rok 2015/2016, nedatováno
18. Plán práce oddělení estetiky SVČ Rýmařov a rok 2015/2016, nedatováno
19. Plán práce oddělení tance SVČ Rýmařov a rok 2015/2016, nedatováno
20. Hodnocení oddělení tance šk. rok 2014/2015
21. Hodnocení oddělení estetiky šk. rok 2014/2015
22. Hodnocení technického oddělení tance šk. rok 2014/2015
23. Týdenní přehled zájmových útvarů 2015/2016
24. Deníky zájmových útvarů vedené ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti (61 dokumentů) – seznam účastníků, poučení o bezpečnosti a seznámení s vnitřním řádem klientů a vedoucích zájmových útvarů, přehled docházky, plán činnosti, program jednotlivých schůzek
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období 2011-2016 ze dne 2. 9. 2011
26. Školní matrika – evidence klientů v elektronické podobě
27. Doklady o dosaženém vzdělání interních pedagogických pracovníků SVČ, k termínu inspekční činnosti
28. Čestné prohlášení ředitelky SVČ o dosaženém vzdělání externích pedagogických pracovníků SVČ, k termínu inspekční činnosti
29. Výroční zpráva o činnosti rok 2015 ze dne 26. 2. 2016
30. Účetní závěrka příspěvkové organizace sestavená k 31. 12. 2015 ze dne 19. 2. 2016
31. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2015 ze dne 22. 1. 2016
32. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozpis finančních prostředků státního rozpočtu na rok 2016 ze dne 22. 2. 2016
33. Kniha úrazů vedená v sešitu evidující úrazy klientů do 31. 8. 2010 a Kniha školních úrazů evidující úrazy k termínu inspekční činnosti
34. Souhrnná dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví klientů předložená k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.



Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Mgr. Jiří Crhonek v.r.

Ing. Mgr. Martina Colledani, školní inspektorka

Ing. Mgr. Martina Colledani v.r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová v.r.

V Novém Jičíně 29. března 2016

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Marcela Pavlová, ředitelka školského zařízení

Bc. Marcela Pavlová v.r.

V Rýmařově dne 13. dubna 2016