



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-350/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-90/25-M

Název	Základní škola Dřevohostice, okres Přerov, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 355, 751 14 Dřevohostice
E-mail	zsdevohostice@zsdevohostice.cz
IČO	70 040 656
Identifikátor	600 146 847
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marek Foukal
Zřizovatel	městys Dřevohostice
Místo inspekční činnosti	Školní 355, 751 14 Dřevohostice
Inspekční činnost na místě	5. – 7. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Dřevohostice, okres Přerov, příspěvková organizace (dále „škola, subjekt“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V termínu inspekční činnosti škola vzdělávala 183 žáků v devíti ročnících základní školy, z tohoto počtu bylo 31 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními druhého až třetího stupně. Zájmové vzdělávání škola organizovala pro 66 žáků ve třech odděleních školní družiny. Stravování žáků zajišťovala ve vlastní školní jídelně.

Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy a webových stránek subjektu (www.zsdrevohostice.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Systém řízení školy je založen na průběžné evaluaci její činnosti a otevřené komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávacího procesu. Koncepce stanovuje cíle a strategii k jejich dosažení, přičemž se zaměřuje na jednotlivé oblasti řízení školy. V pedagogické oblasti je kladen důraz na komplexní rozvoj osobnosti žáků, individuální přístup k jejich vzdělávání, podporu sportovního talentu, posilování tolerance i pozitivních vztahů mezi všemi účastníky vzdělávacího procesu. Řízení školy je postaveno na každodenní operativní a často neformální komunikaci mezi pedagogy, týdenním plánování, pravidelných pracovních poradách a úzké spolupráci zaměstnanců. Klíčovým prvkem je pedagogická rada, která se schází pravidelně a řeší zásadní pedagogické, organizační a metodické záležitosti. Přenos informací, systémová provázanost a spolupráce mezi jednotlivými složkami školy jsou funkční a efektivně nastavené.

Organizační struktura školy odpovídá jejímu charakteru a velikosti. Ředitel školy delegoval část svých kompetencí v oblasti základního a zájmového vzdělávání na svou zástupkyni. Vedení školy klade důraz na rozvoj zdravého životního stylu a environmentální výchovy, ve spolupráci s aktivním žakovským parlamentem organizuje pro žáky pestré škálu aktivit, včetně sportovních akcí, školy v přírodě, projektových dnů, plaveckých a lyžařských kurzů. Zdravý životní styl škola podporuje i školní jídelna podáváním pestré a vyvážené stravy, které přispívají k optimálnímu fyzickému i duševnímu zdraví, a zapojením školy do projektů umožňujících odběr dotovaného ovoce, zeleniny a mléka.

Kontrolní a hospitační činnost ředitele školy a jeho zástupkyně je systémově nastavena, avšak její dopad není vždy plně efektivní. Vedení školy sice realizuje hospitace ve všech součástech školy a poskytuje pedagogům účelnou a motivační zpětnou vazbu, avšak dopad poskytované zpětné vazby se plně neprojevil ve sledovaných vyučovacích hodinách. Nedostatečná pozornost je věnována především využívání formativního hodnocení, sebehodnoticích nástrojů, diferenciaci výuky podle vzdělávacích potřeb žáků, rozvoji kritického myšlení, práci s různými informačními zdroji a podpoře progresivnějších didaktických metod.

Vedení školy podporuje sdílení zkušeností mezi pedagogy prostřednictvím vzájemných hospitací, ty jsou aktuálně realizovány pouze na základě dobrovolnosti. Tím jsou částečně omezeny možnosti širšího využití inspirativních pedagogických přístupů a metodických inovací v rámci pedagogického sboru. Současné složení a odborná kvalifikace pedagogického sboru umožňuje v požadovaném rozsahu naplňovat cíle školních vzdělávacích programů.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z ročního plánu, který je průběžně aktualizován. Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro profesní růst pedagogů, přičemž zohledňuje jak potřeby školy, tak individuální zájmy učitelů. Rozvoj učitelů je zaměřen nejen na odborné, ale také na pedagogické kompetence.

Vedení školy efektivně spolupracuje se zřizovatelem a aktivně se podílí na získávání finančních prostředků z operačních programů, projektové činnosti a sponzorských darů. Získané zdroje jsou cíleně využívány ke zlepšení materiálního zázemí školy. Od poslední inspekční činnosti se podařilo významně zkvalitnit výukové prostředí, zejména díky rekonstrukci několika učeben a vybudováním moderní učebny a infrastruktury pro výuku digitální gramotnosti. Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem nadále klade důraz na zlepšování materiálně-technického zázemí, což pozitivně ovlivňuje kvalitu vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem sledovaných vyučovacích hodin byla podnětná pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu a dodržování předem stanovených pravidel. V přístupu vyučujících k žákům dominovala trpělivost, zájem a důslednost.

Kladně hodnocené vyučovací hodiny měly jasně stanovený cíl, vyznačovaly se promyšlenou organizací práce, cíleně rozvíjely klíčové kompetence žáků. Pedagogičtí pracovníci poskytovali žákům dostatek podnětů k aktivní práci, čas pro řešení úloh a formulaci odpovědí, efektivně podněcovali jejich zájem o daný vyučovací předmět. Téměř všichni žáci byli po většinu vyučovací hodiny zapojeni do výuky, učitelé sledovali jejich vzdělávací pokrok. Kvalitu vzdělávacího procesu zvyšovali střídáním forem a metod práce, ve výuce vhodně uplatňovali skupinové i párové aktivity podporující týmovou spolupráci, na prvním stupni nechyběly ani komplexní metody propojující pohybové a relaxační prvky s aktuálně probíraným učivem. Efektivitu vzdělávání pozitivně ovlivňovala účinná motivace, uplatňování mezipředmětových vztahů nebo zdůrazňování regionálních prvků. Žáci se neváhali ptát na detaily či souvislosti daného tématu, iniciativně přistupovali k plnění úkolů a prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností.

V některých sledovaných vyučovacích hodinách zejména na druhém stupni byla účinnost výuky snižována méně efektivními didaktickými postupy a dílčími metodickými nedostatky. Nízká pestrost vyučovacích metod a forem, předávání hotových poznatků a v některých případech i dominantní role učitele vedly k nerovnoměrnému zapojení žáků, jednotvárnosti a nižší dynamice vyučovacích hodin. V těchto sledovaných vyučovacích hodinách již učitelé méně zařazovali metody a formy výuky, které by podporovaly kritické myšlení žáků, rozvíjely jejich schopnost efektivně komunikovat při společném řešení problémů, formulovat vlastní názory a obhajovat je. Zároveň jim neposkytovali dostatek příležitostí k rozvoji digitálních kompetencí a samostatné práci s různými zdroji informací, což by podpořilo jejich dovednost objevovat souvislosti a vyvozovat nové poznatky. Žáci si zpravidla nemohli vybírat z úloh odlišné kognitivní náročnosti, chyběly příležitosti k zobecnění nebo konkretizování získaných poznatků. Až na výjimky postrádala hodnocená výuka individualizaci a diferenciaci úkolů s ohledem na aktuální potřeby a schopnosti žáků. Učitelé se méně věnovali žákům se zájmem o daný vyučovací předmět nebo těm, kteří pracovali rychlejším tempem. Ve výuce s přítomnými asistenty pedagoga nebyla průběžná interakce s vyučujícími zcela zjevná. Jejich činnost se většinou omezovala na drobnou individuální pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, zatímco ostatním žákům pomáhali s náročnými dovednostmi jen výjimečně. Pouze ojediněle docházelo k vhodnému střídání rolí mezi asistenty pedagoga a vyučujícími. Formativní

hodnocení bylo uplatněno pouze výjimečně. Učitelé jen sporadicky ověřovali míru zvládnutí aktuálně probíraného učiva a zřídka využívali závěrečná shrnutí a reflexi výuky s aktivním zapojením žáků. Pozorovaným jevem byl také přesah několika vyučovacích hodin do přestávky, což ubíralo žákům prostor pro potřebnou relaxaci a přípravu na další vyučování.

V termínu inspekční činnosti probíhalo zájmové vzdělávání ve školní družině v příjemné a přátelské atmosféře. Skladba a rozvržení činností umožňovaly žákům relaxaci po vyučování i získávání nových znalostí a dovedností. Řízené a spontánní aktivity byly časově vyvážené a vycházely z individuálních potřeb a zájmu žáků. Žáci pracovali se zájmem, bezproblémově komunikovali, vyměňovali si názory a navzájem si pomáhali. V průběhu vzdělávání byli motivováni k jednotlivým činnostem a průběžně pozitivně slovně hodnoceni. Hodnocené zájmové činnosti celkově přispívaly k posilování sociálních vztahů, schopnosti týmové spolupráce a podporovaly osobnostní rozvoj žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků s využitím interních evaluačních nástrojů. Tyto nástroje zahrnují soustavné pedagogické pozorování a různé formy ústního i písemného zkoušení. Ve vybraných vyučovacích předmětech škola pravidelně zařazuje písemné práce většího rozsahu, které umožňují porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy školního vzdělávacího programu a hodnotit pokrok žáků v delším časovém období. Informace získané z testování jsou obvykle analyzovány na úrovni tříd, avšak méně důsledně v rámci celé školy.

Z externích evaluačních možností bylo využito pouze testování Českou školní inspekci ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023. Toto testování poskytlo objektivní srovnání úspěšnosti žáků školy na celorepublikové úrovni v některých vzdělávacích oblastech. Výsledky ukázaly, že škola se ve sledovaných předmětech a dovednostech pohybuje v průměrných až mírně nadprůměrných hodnotách.

Škola identifikuje žáky ohrožené školním neúspěchem a jejich výsledky jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady. Záznamy z těchto jednání obsahují vedle organizačních záležitostí převážně formální konstatování či statistická hodnocení prospěchu, chování a absence, avšak chybí detailnější analýza a systematické plánování konkrétních opatření pro individuální podporu těchto žáků a následné vyhodnocování jejich pokroku. Podobně i metodické sdružení a předmětové komise se touto problematikou zabývají pouze okrajově.

Sumarizované výsledky vzdělávání škola zveřejňuje ve výročních zprávách. Zákonní zástupci jsou průběžně informováni o prospěchu žáků prostřednictvím elektronických žakovských knížek. Informace o chování a přístupu ke vzdělávání jsou sdělovány třídními učiteli prostřednictvím informačního systému školy, na třídních schůzkách nebo při osobních konzultacích.

Vzdělávací nabídku školy vhodně rozšiřuje řada školních i mimoškolních akcí. Nadaným žákům je umožněna účast v soutěžích a olympiádách, které jsou zaměřené především na vědomostní a sportovní činnosti. Žáci navštěvují vzdělávací a kulturní akce, účastní se tematických exkurzí, projektových dnů, adaptačních kurzů a různých sportovních aktivit. Cílená podpora účasti žáků na těchto akcích přispívá k jejich osobnostnímu rozvoji, rozvíjí jejich nadání a studijní předpoklady. Škola rovněž podporuje žáky devátých a částečně i osmých ročníků nabídkou přípravných kurzů k přijímacím zkouškám na střední školy. Tyto

kurzy umožňují žákům prohloubit a rozšířit dříve získané znalosti a dovednosti, čímž zvyšují jejich šance na úspěšné zvládnutí přijímacího řízení. Úspěšnost absolventů v navazujícím vzdělávání škola sleduje neformálně, především prostřednictvím kontaktů s bývalými žáky a jejich zákonnými zástupci.

Hodnocení účastníků zájmového vzdělávání školní družiny je vhodně zaměřeno zejména na rozvoj jejich klíčových kompetencí, jako jsou sociální dovednosti, schopnost spolupráce, řešení problémů a vzájemné komunikace. Vychovatelky sledují pokrok žáků prostřednictvím systematického pozorování jejich chování a účasti na různorodých aktivitách, vedou s nimi pohovory a podporují je v sebereflexi. Získané poznatky konzultují se zákonnými zástupci i učiteli základní školy a společně přijímají opatření k posílení vzdělávací úspěšnosti žáků.

Poradenské služby ve škole zajišťují výchovná poradkyně, školní metodička prevence a školní psychologka, která působí ve škole na částečný úvazek. Toto pracoviště s jasně vymezenými kompetencemi poskytuje odbornou podporu učitelům při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i při řešení různých forem rizikového chování. Tým ve spolupráci s třídními učiteli kompetentně identifikuje individuální potřeby žáků, včetně těch ohrožených školním neúspěchem. Na základě této identifikace poskytuje cílenou podporu, která zahrnuje zejména skupinové doučování a individuální konzultace. Průběžně a v potřebném rozsahu jsou zprostředkovávány informace a vytvářeny podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Tento proces je vhodně podporován i docházkou některých žáků do předmětů speciálně pedagogické péče některými žáky.

Učitelé aktivně pracují s třídními kolektivy a společně se žáky vytvářejí třídní pravidla, která podporují odpovědnost jednotlivců vůči sobě navzájem. Cílem je vzdělávání v otevřené, bezpečné atmosféře a pozitivním sociálním klimatu. Efektivně nastavený systém péče o žáky ve většině případů přispívá k eliminaci nežádoucího chování. Případné výchovné i vzdělávací problémy žáků jsou neprodleně řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci a školní psychologkou.

Ve škole je zřízen žakovský parlament, který umožňuje žákům prostřednictvím zástupců ze čtvrtého až devátého ročníku se aktivně podílet na chodu školy a rozvíjet své sociální a občanské kompetence. K tomuto procesu efektivně přispívá součinnost žáků při vydávání občasníku „Dřevák“, který v žácích prohlubuje souměřitelnost ke škole i své domovině. K otevřené komunikaci a posilování bezpečné atmosféry přispívá schránka důvěry, možnost osobních konzultací s pedagogy i přímý kontakt s pracovníky školního poradenského pracoviště, zejména se školní psychologkou. Tyto prvky podporují celkové pozitivní klima školy.

Závěry

Vývoj školy

- Ve školním roce 2022/2023 došlo k personální změně ve vedoucích pracovních pozicích ředitele školy a zástupkyně ředitele školy.

Silné stránky

- Spolupráce s vnějšími partnery na základě všestranně orientovaných aktivit, v materiální oblasti pak zejména se zřizovatelem. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V části sledované výuky byly v menší míře zaznamenány pestré vyučovací metody a formy (např. ojedinělá práce s různými informačními zdroji, heuristické a problémové metody, činnosti vedoucí k rozvoji kritického myšlení žáků). (4.2)
- Ne vždy byla důsledně uplatňována diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit pro optimální naplnění individuálních vzdělávacích potřeb žáků a dosažení jejich vzdělávacího maxima. Činnosti asistentů pedagoga vykazovaly rozdílnou úroveň v kvalitě a efektivitě jejich spolupráce s učiteli. (4.3, 6.2)
- Žáci se v menší míře zapojovali do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí výuky, málokdy byli vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Učitelé nevytvářeli příležitosti pro účelné využití formativního hodnocení žáků. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Hospitační činnost vedení školy cíleně zaměřit na kontrolu efektivního uplatňování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami přímo ve výuce. Jasně vymezit roli asistentů pedagoga, podpořit jejich užší spolupráci s učiteli, a účelně je tak zapojit do vzdělávacího procesu.
- Podporovat aktivitu žáků využitím pestrých metod a forem ve výuce (názorně-demonstrační metody, heuristické metody, badatelství, třídění informací z různých zdrojů, kooperativní formy výuky aj.).
- Důsledně diferencovat vzdělávací činnosti žáků s ohledem na jejich individuální vzdělávací možnosti a potřeby. Ve výuce věnovat zvláštní pozornost talentovaným žákům a podporovat jejich rozvoj pomocí vhodných vzdělávacích aktivit, jako je obohacování výukového obsahu či zadávání specifických úkolů. V tomto ohledu také výrazněji zapojit do této činnosti metodické orgány a pedagogickou radu školy.
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji a intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Základní škola Dřevohostice, okres Přerov, příspěvková organizace, ze dne 5. 3. 2025

2. Dlouhodobý plán školy na školní roky 2021 – 2025 (Koncepce rozvoje), ze dne 26. 8. 2020
3. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2023/2024, 2024/2025, vedená k termínu inspekční činnosti
4. Plán školního roku 2024/2025, ze dne 21. 8. 2024
5. Písemné práce žáků (výběr), školní rok 2024/2025
6. Zápisy metodických orgánů a předmětových komisí, školní roky 2023/2024, 2024/2025
7. Souhrnný přehled prospěchu, absence a výchovných opatření žáků, školní roky 2023/2024, 2024/2025
8. Plán DVPP, školní roky 2023/2024, 2024/2025
9. Plán a zápisy z hospitační činnosti, školní roky 2023/2024, 2024/2025
10. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2024/2025
11. Preventivní program školy 2024/2025, nedatováno
12. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, ze dne 25. 8. 2024
13. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků
14. Doklady vztahující se k oblasti školního stravování
15. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-95/22-M, ze dne 28. 3. 2022
16. Následná opatření reflektující doporučení inspekční zprávy ČŠI čj. ČŠIM-95/22-M, ze dne 11. 4. 2022
17. Webové stránky školy vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu
RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor
Mgr. Věra Krakovská, školní inspektorka
Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

1. 4. 2025