



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-377/24-L
Sp. zn. ČŠIL-S-82/24 L

Název	Základní škola a mateřská škola, Nová Ves nad Nisou, příspěvková organizace
Sídlo	468 27 Nová Ves nad Nisou 264
E-mail	skolanovavesnm@seznam.cz
IČO	72 742 518
Identifikátor	600 078 311
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Fialová
Zřizovatel	Obec Nová Ves nad Nisou
Místo inspekční činnosti	Nová Ves nad Nisou 264, Nová Ves nad Nisou
Inspekční činnost na místě	3. 4. 2024 – 5. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Nová Ves nad Nisou, příspěvková organizace (dále „škola“, „organizace“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 75 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 40 dětí, školní

družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 30 účastníků a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 115 stravovaných. V malotřídní škole se k datu inspekční činnosti ve třech třídách vzdělávalo 43 žáků prvního až pátého ročníku. Z toho je 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a čtyři žáci s odlišným mateřským jazykem. Ve dvou homogenních třídách MŠ bylo zapsáno 39 dětí, z toho 13 v povinném předškolním vzdělávání, jedno s odkladem povinné školní docházky a jedno se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a šest dětí s odlišným mateřským jazykem. V jednom oddělení školní družiny bylo evidováno 30 žáků. V době inspekční činnosti stravovací služby využívali všichni žáci a všechny děti.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) stojí v čele organizace od roku 2018. Své koncepční záměry školy promítla do Dlouhodobého plánu na období 2023 – 2028, ze kterého vychází plány na jednotlivé školní roky. Částečné rezervy jsou patrné v chybějícím stanovení konkrétních kroků potřebných k dosažení vytýčených cílů tak, aby reflektovaly specifické prostředí a podmínky školy, což může významně komplikovat proces evaluace a posuzování účinnosti implementace této koncepce.

Své manažerské schopnosti ředitelka uplatnila při postupném navyšování počtu dětí a žáků všech částí školy, kdy z původní jednotřídní ZŠ s jednou třídou MŠ úspěšně vytvořila prostorové i personální podmínky pro vzdělávání žáků ve třech třídách ZŠ a dvou třídách MŠ.

Stávající pedagogický sbor ZŠ tvoří kromě ředitelky tři učitelky a tři asistentky pedagoga. Začínající učitelce, která si současně doplňuje vzdělání k získání potřebné kvalifikace, je účinně poskytována metodická podpora uvádějící kolegyně. Děti v MŠ vzdělávají čtyři učitelky, z nichž jedna nespĺňuje kvalifikační předpoklady, a jedna asistentka pedagoga. Nekvalifikovanost učitelek neovlivňuje kvalitu vzdělávání dětí a žáků. Chod ŠD zajišťuje jedna vychovatelka, provoz ranní družiny je rozdělen mezi dvě asistentky pedagoga, které pro tuto činnost nejsou kvalifikované.

Ředitelka delegovala část svých organizačních, řídicích a kontrolních kompetencí na zástupkyni pro MŠ. Řízení školy s ohledem na její typ a velikost je převážně založené na neformálním projednávání školních záležitostí v přímé denní komunikaci s pedagogy a na hospitační činnosti vedení školy. V průběhu inspekční činnosti bylo patrné, že kontrolní mechanismy formou hospitací v ZŠ neposkytují vždy dostatečnou zpětnou vazbu o účinnosti používaných metod, forem práce a formativního hodnocení žáků v kontextu naplňování klíčových kompetencí. Pedagogická diagnostika všech dětí je učitelkami MŠ zaznamenávána dvakrát ročně bez časového rozlišení a bez systematického vytyčování individuálních vzdělávacích záměrů, což snižuje možnosti zacílené pedagogické intervence pro nastavování vzdělávacích cílů a reflexe vzdělávacího procesu. Rovněž byly identifikovány dílčí nedostatky ve vedení školní dokumentace, které nebyly zcela zachyceny kontrolními mechanismy nastavenými ředitelkou. Nedostatky byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny.

Poradenské služby zajišťuje ředitelka, která je zároveň výchovnou poradkyní, a metodička prevence, která vystudovala speciální pedagogiku. Obě poskytují žákům, zákonným zástupcům a ostatním pedagogům poradenskou a informační pomoc zaměřenou hlavně na vzdělávání dětí a žáků se SVP, funkční integraci a primární prevenci rizikového chování. Vzhledem k počtu žáků se SVP (přibližně 25 % z celkového počtu žáků školy) lze velmi pozitivně hodnotit realizaci předmětu speciálně pedagogická péče, v němž se školní

speciální pedagožka věnuje žákům se specifickými poruchami učení, které se projevují zejména v českém jazyce. MŠ poskytuje podpůrné opatření prvního stupně dětem s odkladem školní docházky.

Během funkčního období ředitelky, za výrazné finanční podpory zřizovatele, proběhla ve škole postupná rozsáhlá modernizace objektu. Jasný zájem zřizovatele, účinná spolupráce a investované finanční prostředky se odráží ve zlepšení podmínek a zvýšení komfortu při výchově a vzdělávání dětí a žáků. Investice do vybavení školního hřiště sportovními a herními prvky a vybudování venkovní učebny podporuje fyzickou aktivitu dětí a žáků, ale také vytváří příznivé podmínky pro netradiční formy výuky a rozvoj dovedností mimo třídy.

Škola disponuje výbornými prostorovými a materiálními podmínkami. Péče o esteticky podnětné prostředí je patrná ve všech částech školy, ty jsou velmi vkusně vyzdobeny žakovskými pracemi, nástěnnými výukovými materiály pro aktualizaci učiva či nástěnkami dokumentujícími dění ve škole. Třídy MŠ jsou dostatečně vybaveny vhodným nábytkem, hračkami, pracovními i didaktickými pomůckami, které odpovídají věku dětí, významně přispívají k naplňování cílů školního vzdělávacího programu a umožňují realizaci běžných herních a edukačních činností i odpočinek dětí. Třídy ZŠ jsou vybaveny výškově nastavitelným žakovským nábytkem, podnětnost prostředí pro žáky je zajištěna přiměřeným množstvím učebních pomůcek. Prostory s kobercem pro relaxaci a volný čas žáků vytvářejí příznivou atmosféru tříd. ŠD má k dispozici velké množství her, stavebnic, knih, i odpočinkový koutek. Škola je velmi dobře vybavena digitálními technologiemi, které jsou využívány při vzdělávání dětí i žáků.

Hospodaření školy je vyrovnané. Vícezdrojové financování umožňuje zajištění výchovně vzdělávacího procesu, provozu i zkvalitňování materiálních podmínek ke vzdělávání. Finanční prostředky z úplaty škola využívá zpětně na nákup hraček a pomůcek, z evropských projektů na úhradu školní asistentky, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, inovativní vzdělávání, k rozšíření vybavení MŠ a ZŠ digitálními technologiemi apod. Ze sponzorských darů Spolku rodičů bylo např. pořízeno sportovní nářadí tělocvičny.

Škola podporuje aktivní pohyb dětí a žáků během celého dne i formou aktivních přestávek, což přispívá k jejich lepšímu soustředění a učení. Dlouhodobou účastí v potravinových projektech a především poskytováním vyvážené stravy v souladu s výživovým doporučením napomáhá k utváření zdravých stravovacích návyků. Pozitivem je, že se všechny děti a žáci ve školní jídelně stravují, což přispívá k jejich zdravému růstu a správnému vývoji.

S cílem udržet školní prostředí bezpečné ředitelka sleduje bezpečnostní rizika a přijímá k nim opatření. Zaměřuje se na prevenci úrazů a řízení rizik spojených s výukou a dalšími školními aktivitami. Vchod do školy je elektronicky zabezpečen, budova je celodenně uzavřena.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ probíhalo ve vlnivé a tvůrčí atmosféře. Ve třídách byla nastavena pravidla chování, která byla kolektivně i individuálně respektována. Účelné zařazování komunitního kruhu pomáhalo vytvářet pozitivní sociální vztahy.

Pečlivě připravená, pestrá a vhodným způsobem tematicky provázaná vzdělávací nabídka se cíleně orientovala na prožitkové učení, které podporovalo radost z objevování a kreativity. Promyšlené plánování a příprava širokého spektra výchovně vzdělávacích strategií a didaktických pomůcek efektivně podporovaly děti ve vzdělávání. V obou třídách MŠ se učitelkám úspěšně dařilo zapojovat všechny děti do vzdělávacích aktivit a rozvíjet u nich

věku přiměřené kompetence. Dostatečný důraz byl kladen i na vyrovnávání obtíží u dětí s odkladem povinné školní docházky. Uplatňované metody práce vedly k celkovému formování osobnosti dětí. Účelná diferenciací směřovala k vytváření klíčových kompetencí, čímž byl podpořen kvalitní průběh vzdělávání. Spontánní činnosti se plynule střídaly s rozmanitou nabídkou didakticky zacílených úkolů korespondujících s probíranými aktuálními tématy poznávání jara, domácích i hospodářských zvířat a jejich mláďat. Učitelky rozvíjely kreativitu dětí, jemnou motoriku, soustředění, vnímání dějové posloupnosti, komunikační dovednosti, vzájemnou spolupráci, logické myšlení, orientaci v prostoru i pravo-levou orientaci. Děti se vyjadřovaly bezprostředně a velmi dobře reagovaly na vhodně kladené otázky, které je vybízely k přemýšlení a řešení problému. Výtvarné a pracovní činnosti rozvíjely tvořivost, vedly k získávání žádoucích pracovních návyků, např. pečlivost, dokončení činnosti a uklid pracovního místa. Učitelky dbaly na správný úchop štětce, průběžně děti opravovaly. V průběhu celého vzdělávání se všem dětem dostávalo srozumitelné zpětné vazby, projevy i výkony byly efektivně oceňovány s prvky formativního hodnocení. Minimálně bylo podporováno sebehodnocení dětí.

Pobyt dětí venku učitelky realizovaly každodenně a byl účelně zaměřen na prožitkové učení. Uspořádání činností v průběhu odpoledního bloku respektovalo individuální potřebu spánku. Během sledované činnosti v době klidového režimu byly efektivně využity digitální pomůcky. Vzdělávací aktivity byly zaměřeny na digitální gramotnost při práci s tablety.

S dítětem se SVP pracovala asistentka pedagoga dle plánu individuální podpory, který je průběžně vyhodnocován. Dobře identifikovala potřeby dítěte, svým vstřícným a citlivým přístupem podporovala jeho zařazení do kolektivu dětí a vykonávání běžných činností.

Charakteristickým prvkem sledované výuky v ZŠ bylo využití vyučovacího času v plném rozsahu, kontrola porozumění zadání a ponechávání dostatečného prostoru k plnění úkolů. V úvodu bylo obvykle prezentováno téma vyučovací hodiny, nikoliv výchovně-vzdělávací cíl, jehož naplnění by bylo možné na konci vyhodnotit. Závěrečné sebehodnocení bylo v některých hodinách méně účinné, což omezovalo jasnou orientaci žáků ve svém pokroku a nedávalo vyučujícím zpětnou vazbu o úrovni aktuálních žákovských kompetencí, vědomostí a dovedností. Vrstevnické hodnocení chybělo zcela. Digitální technologie byly výběrově integrovány do výuky v souladu se zvolenými tématy a aktivitami.

Příkladné byly hodiny anglického jazyka a přírodovědy, ve kterých učitelky pestrými metodami a formami práce cíleně zapojovaly žáky do výuky, povzbuzováním a pochvalou je motivovaly k aktivitě, vedly je k samostatnosti, ale i ke spolupráci a vzájemné komunikaci. Jednotlivé aktivity byly hodnoceny průběžně, v závěru hodin byl vymezen čas pro sebehodnocení žáků. Během výuky informatiky vyučující efektivně uplatnila metodu vrstevnického učení. V hudební výchově byly vhodným způsobem zařazeny pohybové aktivity.

Ve výuce matematiky a českého jazyka byl vzdělávací obsah naplněn využitím frontální výuky a samostatnou prací žáků s důrazem na fixaci předchozího probraného učiva. Střídání přímého a nepřímého vyučování umožňovalo vyučující účelně diferencovat postup učení podle jednotlivých ročníků, méně již s ohledem na různé vzdělávací předpoklady žáků. Všichni žáci plnili stejné typy úkolů za stejných podmínek, poskytování podpůrného opatření přítomností asistentky pedagoga nebylo vždy dostačující k pokrytí potřeb žáků.

Dynamika tříd během sledované výuky měla různou úroveň. V některých hodinách panovala příjemná a klidná atmosféra, v jiných byl patrný příliš tolerantní přístup k nedodržování společně dohodnutých pravidel chování až poměrně vysoká míra nekázně.

Na základní vzdělávání plynule navazovaly činnosti ve ŠD propojené s venkovními sportovními aktivitami ve školním areálu a vycházkou do okolí s cílem posílit pohybové dovednosti a zlepšit tělesnou kondici žáků. V jedné ze sledovaných činností se žáci věnovali výrobě jarních květin z papíru, při které bylo vhodným způsobem formováno estetické cítění, probouzena tvořivost a fantazie. Žáci si upevňovali své individuální dovednosti a odpovědnost za kvalitu vlastní práce. Vymezený čas zájmového vzdělávání byl účelně rozložen mezi činnosti řízené, spontánní a odpočinkové, které probíhaly v atmosféře vzájemné důvěry a ohleduplnosti, společně nastavená pravidla byla respektována.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zajišťuje rovnocenný přístup ke vzdělávání a dostupnost vzdělávací nabídky pro všechny zájemce. K zápisu do první třídy, který probíhal v době inspekční činnosti ČŠI, bylo přihlášeno 15 uchazečů (převážně z MŠ organizace).

Výsledky vzdělávání dětí v MŠ odpovídají očekávaným výstupům a cílům stanoveným v ŠVP. Díky úspěšnému pedagogickému působení učitelek se u dětí dařilo podporovat rozvoj schopnosti spolupracovat, řešit problémy, respektovat názor druhého a dohodnout se. Na pokyny pedagogů děti reagovaly adekvátně, dodržovaly nastavená pravidla třídy a zapojovaly se do nabízených činností. Děti se dokázaly samostatně rozhodovat, k samostatnosti byly vedeny také při sebeobslužných činnostech (stolování, úklid hraček, oblékání a pomůcek).

Děti v povinném předškolním vzdělávání zvládaly jednoduché logické, myšlenkové a početní operace, dokázaly postupovat podle instrukcí, dokončit zadaný úkol a vzájemně si pomáhat. Prokazovaly velmi dobrou úroveň poznatků a dovedností potřebných pro úspěšný přechod k vyššímu stupni vzdělávání. Přechod dětí do základního vzdělávání je podporován cílenými návštěvami dětí předškolního věku ve vyučování, účasti na společných školních a mimoškolních akcích. Spolupráce mezi oběma školami v rámci jedné organizace přispívá ke sdílení poznatků o připravenosti dětí k přijetí do nového vzdělávacího prostředí a minimalizují možné obtíže a stres při zahájení povinné školní docházky.

Učitelky evidují doklady o pokroku jednotlivých dětí ve formě portfolia (výtvarné práce i tematicky zaměřené pracovní listy). Rezervy vykazovaly záznamy v pedagogické diagnostice dětí, které jsou vedeny formálně a nebyly vždy důsledně systematicky vyhodnocovány. Postrádaly ucelenou analýzu, časové rozlišení a vytýčení potřebných konkrétních záměrů pro další pedagogické působení učitelek.

Vzdělávací výsledky žáků jsou průběžně sledovány na úrovni vyučujících, třídních učitelek, vedení školy, případně školního poradenského pracoviště. Vedle běžných nástrojů k monitorování a evaluaci vývoje vědomostí a dovedností žáků jsou využívána pracovní portfolia. Průběžné hodnocení vyučující zaznamenávají do žákovských knížek. K nezávislému posouzení naplňování cílů ŠVP slouží externí hodnocení prováděné společností SCIO (plošné testování žáků třetích a pátých ročníků) a výběrové zjišťování výsledků žáků ČŠI (páté ročníky).

Talent dětí a žáků je podporován nabídkou zájmových aktivit a kroužků jako jsou mažoretky, sportovní hry, šikovné ručičky, keramika a sboreček. Pochvaly ředitelky školy jsou udělovány za vzorné chování, aktivitu, snaživou a zodpovědnou práci a pečlivou přípravu na vyučování, kázeňská opatření za porušení školního řádu (nevhodné chování, vulgární výrazy apod.).

Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání dětí a žáků informováni při denním kontaktu, během třídních schůzek, popř. individuálních schůzkách, e-mailovou či telefonickou

komunikací s učiteli. K operativnímu předávání informací mají jednotlivé třídy MŠ a ZŠ vytvořené skupiny v aplikaci WhatsApp.

Výchovná poradkyně a metodička prevence při své práci spolupracují s odborníky školských poradenských zařízení (např. Pedagogicko-psychologická poradna Jablonec nad Nisou, Speciálně pedagogické centrum Liberec a Turnov) zejména při posuzování školní zralosti, vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, dětí a žáků z odlišného kulturního prostřední nebo jiných životních podmínek a dětí a žáků s vadami řeči. V oblasti primární i specifické prevence jsou sociálními partnery školy společnosti Maják, Hodnotové vzdělávání Cyril Mooney a Policie ČR.

Pravidelné kulturně vzdělávací akce se odrážejí v pozitivním vztahu dětí a žáků ke škole (Den otevřených dveří, hledání velikonočního pokladu, den dětí, jarmark, drakiáda, sportovní den, zahradní slavnost, vánoční dílny a zpívání u stromečku, rozloučení s předškoláky a jejich pasování, exkurze v Ekocentru a Divizně, návštěva místních hasičů, knihovny, muzea, vítání občánků, Masopust, letní slavnost Slunovrat apod.). Většina z nich je přístupná veřejnosti, což přispívá k posilování sounáležitosti školy s obcí. Na organizačním zajišťování některých akcí se aktivně podílí Spolek rodičů.

Své aktivity škola prezentuje na webových stránkách, sociálních sítích, v pravidelné rubrice Ze školy v obecním tisku „Zpravodaj od pramene Nisy“ a na nástěnce v budově obecního úřadu.

Závěry

Vývoj školy

- Navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání.
- Základní škola rozšířena o pátý ročník.
- Vzdělávání žáků prvního ročníku v samostatné třídě.
- K 1. 9. 2024 schváleno navýšení nejvyššího povoleného počtu účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině ze stávajících 30 žáků na 60.
- Postupná rozsáhlá modernizace školy včetně venkovního areálu.
- Vybudování školního muzea vybaveného dobovými učebními pomůckami.

Silné stránky

Mateřská škola

- Vzdělávání je organizované a adaptované na individuální potřeby dětí. Učitelky podporují jejich všestranný rozvoj, cílové vzdělávací požadavky odpovídají věku dětí. (4.1.)
- Účelné využití vzdělávacích metod a forem a diferencovaná vzdělávací nabídka zvyšuje kvalitu vzdělávacího procesu. (4.2)
- Oceňování pokroku dětí s prvky formativního hodnocení poskytuje informace o vlastním individuálním pokroku ve vzdělávání. (4.3)
- Využívané formy a metody práce vedou k celkovému rozvoji osobnosti dítěte. Škola vytváří a podporuje pozitivní sociální prostředí. (4.4.)

Základní škola

- Funkční spolupráce školy se zřizovatelem a Spolkem rodičů je klíčovým faktorem pro zlepšování vzdělávacího prostředí a posilování školní komunity. (1.5)
- Aktivní působení ředitelky školy, významný podíl finanční spoluúčasti zřizovatele a zapojování školy do projektů EU vedou k zajištění dalších finančních prostředků ke zvýšení kvality podmínek pro vzdělávání. (2.4)

Školní družina

- Pedagogové zájmového vzdělávání podporují sebepojetí a sebevědomí každého žáka, pozitivní vztahy mezi žáky, učí je vzájemně spolupracovat a respektovat druhé. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Pedagogická diagnostika není zaznamenávána průběžně, nezaměřuje se na dosažené dovednosti a znalosti dětí a postrádá konkrétní záměry pro další pedagogickou činnost, což snižuje využitelnost záznamů a kvalitní nastavení sledovaných jevů. (5.1.)

Základní škola

- Procesy řízení i vyhodnocování jsou prováděny jen s částečným dopadem na možnost zkvalitňování vzdělávání. Příležitost ke zlepšení je v metodickém vedení a dalším vzdělávání pedagogů. (2.1)
- Minimální pozornost je věnována práci s cílem hodiny. (4.1)
- Nižší míra využívání aktivizujících metod a forem práce v části zhlédnuté výuky snižovala zapojení žáků do vzdělávacího procesu. (4.2)
- V části sledovaných hodin nebyla zaznamenána diferenciací úkolů zohledňující kognitivní schopnosti a vzdělávací potřeby žáků. Příležitosti k rozvoji hodnotících dovedností a podpora sebereflexe byly ojedinělé. (4.3)
- V některých vyučovacích hodinách se pedagogům nedařilo důsledně uplatňovat nastavená pravidla chování a efektivně řešit nekázeň žáků. (4.4)

Školní družina

- S menší důsledností byla vedena evidence docházky žáků do školní družiny. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pedagogickou diagnostiku dětí vést průběžně, s konkrétními daty a jasnými postupy pro další záměrné výchovné a vzdělávací působení.
- Metodicky cílit na současné přístupy k výuce, jako je aktivizační učení, formativní hodnocení, sebehodnocení a vrstevnické hodnocení, které vedou k rozvoji individuálního potenciálu žáků.
- Výukové cíle formulovat z hlediska žáka (co se žák konkrétně naučí), vyučovací hodinu plánovat tak, aby na jejím konci byl věnován dostatek času závěrečnému shrnutí učiva, vyhodnocení dosažení cíle, sebehodnocení, popřípadě vzájemnému hodnocení žáků.

- Cíleně se zaměřit na diferencování učiva vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám a schopnostem žáků.
- Vhodnými strategiemi a opatřeními eliminovat nekázeň a zajistit klidnější a produktivnější prostředí pro všechny žáky.
- Důsledně vést evidenci docházky žáků do školní družiny.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj. 142 ze dne a s účinností od 19. 10. 2009
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo „školy“ Základní škola a mateřská škola Nová Ves nad Nisou, příspěvková organizace ze dne 11. 5. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 3. 2024
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KULK 75451/2023 ze dne 1. 11. 2023, s účinností od 1. 9. 2024 (nejvyšší povolený počet 60 žáků školní družiny)
5. Koncepce rozvoje školy na období 2023–2028
6. Plán práce na školní rok 2023/2024
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
8. Školní řády platné k datu inspekční činnosti
9. Školní vzdělávací programy platné k datu inspekční činnosti
10. Vnitřní řády platné k datu inspekční činnosti
11. Třídní knihy , školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)
12. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2023/2024
13. Školní matrika k datu inspekční činnosti (vzorek)
14. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2023
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný k datu inspekční činnosti
17. Souhrnná dokumentace školní družiny, školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
18. Souhrnná dokumentace k hodnocení poradenských služeb, školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
19. Souhrnná dokumentace k hodnocení podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků
20. Souhrnná dokumentace k hodnocení finančních podmínek školy

21. Souhrnná dokumentace vztahující se k hodnocení školního stravování
22. Dotazníkové šetření České školní inspekce v době inspekční činnosti na místě
23. Inspekční zpráva, čj. ČŠIL-622/17-L, Protokol o kontrole, čj. ČŠIL-689/18-L
24. Webové stránky školy www.skolanovavesnn.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Netušilová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dagmar Lexová, školní inspektorka

Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

18. 4. 2024