



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1301/23-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-237/23-J

Název	Základní škola a mateřská škola Kožlí
Sídlo	582 93 Kožlí 2
E-mail	zskozli@centrum.cz
IČO	70 993 017
Identifikátor	600 087 026
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Iva Hanzlíková Gabrielová
Zřizovatel	Obec Kožlí
Místo inspekční činnosti	Kožlí 2 a 300
Inspekční činnost na místě	16. a 20.–21. 11. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení informací o vzdělávání a činnosti školy, podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Kožlí (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Ve dvou třídách základní školy se vzdělávalo 40 žáků. V mateřské škole ve třech třídách je 71 dětí, z toho jedno dítě mělo přiznaná podpůrná opatření. Školní družina organizuje vzdělávání pro 29 účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy se opírá o dlouhodobý plán rozvoje, který každé pololetí vyhodnocuje. Aktuální strategické cíle založené na vzájemné profesní spolupráci v rámci sdílení efektivních metod výuky a forem hodnocení se daří naplňovat. Podporující systém řízení ze strany vedení školy s důrazem na vytváření bezpečného a motivujícího prostředí jak směrem k žákům, tak k pedagogům má výrazně pozitivní vliv na všechny účastníky vzdělávání. Úspěšně je plněn záměr vytvářet pozitivní obraz školy a stabilizovat pedagogický sbor.

K účinnému systému řízení přispívají pravidelné porady, kde jsou komunikovány úkoly a nastavována vhodná organizační opatření s operativně zařazovanými tématy. Probíhají bilanční rozhovory pedagogů s vedením školy podporující spolupráci všech členů pedagogického sboru. Kontrolní činnost realizovaná ředitelkou školy a zástupkyní pro mateřskou školu je ve vztahu ke zkvalitňování průběhu vzdělávání v mateřské i základní škole systematická a účinná (pestrost vyučovacích metod a forem práce). K předávání informací mezi učiteli je využíváno jak každodenních setkávání pedagogického sboru, tak i e-mailové korespondence.

Celý pedagogický sbor se dále vzdělává. Pedagogové si vytvářejí svá portfolia, která průběžně aktualizují. Pozitivně lze hodnotit tandemovou výuku. Výrazná efektivita vzdělávání byla sledována v rámci inspekčních hospitací.

V oblasti materiálních podmínek došlo od minulé inspekční činnosti k výraznému posunu. Účelně a efektivně je využívána nově zřízená zahrada. Ke zvyšování kondice dětí a žáků pozitivně působí dostupnost okolní přírody.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V mateřské škole bylo vytvořeno pro vzdělávání ve třídách přehledné prostředí, ve kterém se děti dobře orientovaly. Jasně nastavená pravidla organizace, pravidelné zařazování činností, ale i individuální přístup ze strany dospělých přispívaly k tomu, že atmosféra ve třídách byla přirozená a uvolněná. Pravidla soužití byla pro děti srozumitelně znázorněna a respektována. Rozvoj prosociálního citění a chování dětí učitelky vhodně podporovaly např. sociálními hrami nebo společnými rozhovory v komunitním kruhu.

Připravená nabídka konstruktivních a didaktických her účinně napomáhala po ranním příchodu dětí jejich spontánnímu zapojení do činností. Učitelky je vedly k samostatnému výběru z nabídky, případně je motivovaly ke spolupráci v menších skupinách. V rámci inspekční hospitace byl málo uplatňován diferencovaný přístup k jednotlivým dětem.

V didakticky zacílených řízených aktivitách učitelky efektivně využívaly širokou škálu vzdělávacích forem a metod. Činnost se všemi dětmi současně vhodně doplňovaly aktivity

v malých skupinách a samostatná práce. Aktivity byly učitelkami voleny tak, aby respektovaly individuální dosaženou úroveň dovedností jednotlivých dětí, což se dařilo. Učitelky vedly děti k samostatnému mluvnímu projevu a podněcovaly je k vyjadřování jejich zkušeností a nápadů. Průběžná motivace, pozitivní zpětná vazba a v případě potřeby individuální podpora kladně posilovaly úspěšnost dětí v realizovaných činnostech. Organizace vzdělávání byla plynulá, bez slovní manipulace. Děti měly čas na dokončení všech činností. Pravidelně jsou denně úspěšně prováděna společná preventivní logopedická cvičení pedagogickými pracovníci s požadovaným vzděláním (logopedický kurz).

Součástí školního vzdělávacího programu je seznamování dětí s anglickým jazykem. Personálně je zajištěno kvalifikovanou učitelkou, je realizováno formou řečových dovedností (tj. poslechu a mluveného slova) a je integrovaně propojeno s ostatními vzdělávacími oblastmi. Velmi pozitivní je, že v základní škole žáci plynule navazují na vzdělávání v anglickém jazyce již od prvního ročníku.

Každodenně prováděné řízené pohybové aktivity (včetně pobytu venku) účinně podporují zdravý vývoj dětí. Pitný režim využívaly děti samostatně, mladší po pobídce učitelky. Odpolední odpočinek zohledňuje individuální potřebu spánku a odpočinku (nabídka klidových činností u stolečků, individuální práce s dítětem).

Při inspekčních hospitacích v základní škole probíhala výuka v klidné a respektující atmosféře s přizpůsobeným tempem vzdělávání žáků. Učitelé zařazovali v hodinách drobné motorické aktivity a didaktické hry, které umožňovaly aktivní zapojení žáků do výuky. Žáci měli prostor pro vyjadřování vlastních názorů a prezentování svých znalostí. Ve vzdělávání převažovala frontální metoda se samostatnou prací žáků se zaměřením na rozvoj vědomostí, postojů i dovedností k učení. Ve výuce byla příležitostně zařazena i skupinová práce, což vhodně umocňovalo pozitivní vztah žáků k probíranému učivu. Názornost výuky zvyšovalo smysluplné využití pomůcek. Nedostatečně byly využívány digitální technologie k diferenciaci učiva žáků ve všeobecně vzdělávacích předmětech. K lepšímu pochopení probírané látky přispívalo vhodné propojení témat s reálným životem a uplatněním mezipředmětových vztahů.

V závěrech vyučovacích hodin bylo využito stručné shrnutí učiva, zhodnocení splnění cílů vzdělávání a kvality práce žáků. Učitelé zařazovali vhodné motivační hodnocení, kterým poskytovali žákům částečně zpětnou vazbu, také vytvářeli žákům příležitosti pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení po skončení práce.

Pedagogové důsledně požadovali splnění úkolů a úspěšně podporovali rozvoj správných pracovních návyků žáků. Současně byli trpěliví, nabízený partnerský přístup přiměřený věku všichni žáci adekvátně přijímali. Výsledkem byl empatický přístup k žákům ve všech navštívených hodinách.

Vychovatelka ve školní družině pro naplnění cílů účelně využívala pestrou nabídku činností, která odpovídala potřebám účastníků a vhodně navazovala na základní vzdělávání. Promyšleně byl kombinován pobyt v budově i venku. Účastníci si volili hry podle vlastního zájmu nebo se zapojovali do nabízených aktivit. Měli prostor pro vzájemnou komunikaci, pohybové aktivity i seberealizaci. Pedagogové vhodně přizpůsobovali průběh činností tak, aby byl uspokojen zájem účastníků. K činnostem byli žáci vhodně motivováni a byli vedeni ke vzájemné kooperaci a porozumění. Dokázali bez problémů spolupracovat a při práci respektovat názory ostatních členů kolektivu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola má stanovená pravidla pro hodnocení dětí. Třídy pravidelně vyhodnocují plnění tematického celku vzhledem ke školnímu vzdělávacímu programu. Záznamy o pokrocích dětí v učení jsou vedeny s návazností od nástupu dítěte do mateřské školy, mají vypovídací hodnotu a podle potřeby jsou v nich stanovena opatření pro další individuální rozvoj dětí. Inspekční hospitace potvrdily dobré výsledky vzdělávání v souladu s očekávanými výstupy vzdělávacího programu (např. děti zvládaly pohybové dovednosti, sebeobsluhu, jednoduché pracovní úkony, chovaly se přátelsky, pomáhaly si, orientovaly se ve třídách i v budově). Systematicky prováděná logopedická prevence pozitivně ovlivňuje úroveň řečových dovedností dětí. U dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky bylo zjištěno, že mají osvojené pracovní návyky, při práci jsou soustředěné, umí činnost dokončit. K eliminaci adaptačních potíží po nástupu do základní školy přispívá také cílený rozvoj potřebných dovedností předcházejících čtení, psaní a počítání a úzká spolupráce se základní školou. Významným prvkem pro adaptaci dětí v základní škole je prázdninový pobyt na vodě, který škola organizuje a účastní se ho i někteří zákonní zástupci budoucích žáků.

Vzdělávací nabídka předškolního vzdělávání je doplněna celoročními projekty zaměřenými na rozvoj určitých dovedností, bezpečnost a ochranu zdraví, dopravní výchovu, prevenci rizikového chování (např. policie ČR, Hasiči Ledec nad Sázavou, SDH Kožlí).

Pro sledování průběžných výsledků vzdělávání žáků v základní škole slouží školní informační systém (písemné práce, ústní zkoušení). Jiný ucelený interní či externí systém (například opakované testování žáků ve vybraných předmětech a ročnících) pro porovnání výsledků žáků škola nemá. Škola se účastnila testování výsledků vzdělávání Českou školní inspekci. Výsledky testování vedení školy analyzovalo a přijalo opatření k jejich postupnému zlepšování. Pozitivní jsou úspěchy žáků v soutěžích (např. umístění v CELOROČNÍ HŘE s Recyklohraním ve školním roce 2022/2023).

Ředitelka školy zajišťuje oblasti výchovného poradenství a prevence. Spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, školskými poradenskými zařízeními a zajišťuje přenos informací k jednotlivým pedagogům. Učitelé mají dostatečné informace o žácích. Doporučené formy práce s nimi ve sledovaných hodinách uplatňovali, což přispívalo k plynulosti vzdělávacího procesu. Pozitivem je úspěšné řešení problémů žáků ohrožených školní neúspěšností (např. doučování).

Problematiku prevence rizikových jevů účelně doplňuje pestrá nabídka mimoškolních aktivit a kroužků. Škola účelně ovlivňuje chování žáků pochvalami, což se projevilo absencí rizikového chování.

Vedle důrazu na včasné a podrobné informace zákonným zástupcům o prospěchu a chování žáků se škola úspěšně zaměřuje i na seznamování veřejnosti se svou činností. Dokládají to její aktuální a obsahově bohaté internetové stránky. Pedagogové si uvědomují význam školy pro společenský, kulturní a sportovní život v obci.

Závěry

Vývoj školy

– Došlo k výrazné změně v pedagogickém sboru.

- Posun v materiální oblasti (zahrad a okolí školy) s kladným dopadem na vzdělávání dětí i žáků

Silné stránky

Mateřská škola

- Realistické koncepční záměry a úspěšné naplňování strategických cílů významně obohacuje předškolní vzdělávací nabídku (1.1)
- Pozitivní školní klima a dobré prosociální vztahy (2.2)
- Velmi dobré materiální podmínky a jejich průběžné zkvalitňování (nově zřízená školní zahrada) (2.4)

Základní škola

- Velmi dobrá úroveň řízení školy, vytváření pevného zázemí a kultury školy s pozitivním dopadem na naplňování dlouhodobých cílů školy (1.3)
- Přátelská respektující atmosféra, vstřícná komunikace i empatický přístup pedagogů k žákům pozitivně ovlivňují průběh vzdělávání (1.4)
- Vedení školy s pomocí zřizovatele a prostřednictvím úspěšného zapojení do projektů cílevědomě a systematicky zajišťuje kvalitní materiální a esteticky podnětné prostředí pro žáky (1.5)
- Důsledné a trpělivé vedení žáků k dodržování dohodnutých pravidel vzájemných vztahů. (3.4)

Školní družina

- Úspěchy účastníků pravidelného zájmového vzdělávání v soutěžích (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Méně časté zařazování vzdělávacích strategií obsahujících diferencovaný přístup či podporující vlastní nebo vzájemné hodnocení (4.3)

Základní škola

- Nedostatečné využívání digitálních technologií k diferenciaci učiva žáků ve všeobecně vzdělávacích předmětech (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V průběhu vzdělávání dbát vždy na úroveň schopností a dovedností dětí a adekvátně k nim nastavovat náročnost úkolů
- Pravidelně využívat digitální technologie k diferenciaci učiva žáků ve všeobecně vzdělávacích předmětech

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje Základní školy a mateřské školy Kožlí
2. Rozvrhy hodin, školní rok 2023/2024
3. Výroční zpráva školy za školní rok 2022/2023
4. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2023/2024
5. Hospitační záznamy 2022/2023 a 2023/2024
6. Dokumentace školního poradenského pracoviště
7. Dokumentace školní družiny, školní rok 2023/2024
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, ze dne 21. 8. 2023
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, ze dne 1. 9. 2022
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si od jara do zimy“, čj. ZSKO 53/2023, ze dne 28. 3. 2023
11. Třídní vzdělávací programy, Týdenní plán integrovaného bloku (vzorek), školní rok 2023/2024
12. Vlastní hodnocení mateřské školy Kožlí, školní rok 2022/2023
13. Školní matrika MŠ a ZŠ
14. Dokumentace dítěte s podpůrným opatřením
15. Plán hospitační a kontrolní činnosti, školní rok 2023/2024
16. Hospitační záznamy, školní rok 2022/2023 a 2023/2024
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2023/2024
18. Třídní knihy, školní rok 2023/2024
19. Diagnostiky dětí a žáků, školní rok 2022/2023 a 2023/2024
20. Minimální preventivní program, školní rok 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském

zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

20. 12. 2023