



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1741/23-M
Sp. zn. ČŠIM-S-319/23-M

Název	Základní škola, Mateřská škola, Školní jídelna a Školní družina Bouzov, příspěvková organizace
Sídlo	783 25 Bouzov 48
E-mail	zsbouzov@zsbouzov.cz
IČO	75 027 658
Identifikátor	650 028 309
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Andrea Řezníčková
Zřizovatel	obec Bouzov
Místo inspekční činnosti	Bouzov 48 Bouzov 84
Inspekční činnost na místě	5. až 7. 12. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Mateřská škola, Školní jídelna a Školní družina Bouzov, příspěvková organizace (dále škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Ve dvou částečně heterogenních třídách mateřské školy se ke dni inspekční činnosti vzdělávalo celkem 35 dětí, z nich bylo čtrnáct v režimu povinného předškolního vzdělávání, včetně tří dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky a tří dětí v režimu individuálního vzdělávání. Mateřská škola eviduje dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami. V termínu inspekční činnosti se zde nevzdělávaly děti mladší tří let ani děti s odlišným mateřským jazykem.

Základní škola poskytuje vzdělávání žákům 1. až 9. ročníku. K termínu inspekční činnosti zde bylo vzděláváno 90 žáků, z tohoto počtu bylo 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, další 3 žáci plní povinnou školní docházku v zahraničí. Zájmové vzdělávání organizovala škola pro 27 účastníků v jednom oddělení školní družiny. Stravování pro žáky bylo zajištěno ve vlastní školní jídelně, pro děti ve školní jídelně – výdejně.

Informace o činnosti školy jsou pravidelně publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy a webových stránek školy (www.zsbouzov.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Systém řízení subjektu se odvíjí od dlouhodobého i krátkodobého plánování či operativního řešení daných situací a je založen na každodenní komunikaci mezi zaměstnanci školy i pravidelném organizování porad. Základní strategie rozvoje vzdělávání jsou obsaženy ve školních vzdělávacích programech pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání. Koncepce rozvoje školy je zaměřena na zkvalitňování vzdělávání ve všech součástech subjektu, na podporu environmentálního vzdělávání, rozvoje osobnosti dětí a žáků i zlepšování materiálních podmínek. Velký důraz je kladen na plynulý přechod dětí mateřské školy na vyšší stupeň vzdělávání. Prioritou školy je podpora otevřené vzájemné komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků, rozvoj partnerské spolupráce se zřizovatelem a místními organizacemi.

Otevřený přístup ředitelky školy ke všem účastníkům vzdělávání vytváří příjemnou pracovní atmosféru a vhodné podmínky pro rozvoj pedagogické spolupráce mezi vyučujícími. Podporováno je také další vzdělávání pedagogických pracovníků, které vychází ze zájmu pedagogů, potřeb školy a aktuální nabídky, a navazující výměna poznatků z absolvovaných seminářů. Pravidelně jsou realizovány vzájemné hospitace vyučujících základní i mateřské školy, které jsou využívány jako nástroj k předávání zkušeností, inspirace a sdílení poznatků. Systematická podpora je také poskytována začínajícím pedagogům prostřednictvím přiděleného uvádějícího učitele a konzultacemi s vedením školy, což přispívá k jejich bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. K přenosu informací o průběhu vzdělávání i vzdělávacích výsledcích jednotlivých dětí a žáků dochází na pravidelných jednáních pedagogické rady pro základní školu a mateřskou školu zvlášť. Škola získává zpětnou vazbu o své činnosti rovněž formou pravidelně realizovaného dotazníkového šetření mezi žáky, pedagogy i zákonnými zástupci dětí a žáků.

Od poslední inspekční činnosti se podařilo v oblasti průběhu poskytovaného vzdělávání i podpory pedagogického sboru realizovat účinná opatření. Přesto však přetrvávají nedostatky v kontrolní činnosti zaměřené na předškolní vzdělávání a školní stravování.

Ředitelce školy se zatím nepodařilo vytvořit provázaný a funkční systém řízení celého subjektu. Některé své kompetence v oblasti předškolního vzdělávání delegovala na vedoucí učitelku, která zabezpečuje organizační a provozní chod mateřské školy. Plánovitá hospitační činnost se záměrem zkvalitňování průběhu předškolního vzdělávání je realizována sporadicky. Zpětnou vazbu ke kvalitě předškolního vzdělávání, případně další podněty ke zlepšení pedagogické práce získávají učitelky formou vzájemných hospitací, efektivně nastaveným systémem překrývání pracovní doby pedagogických pracovníků a sdílením zkušeností navzájem. Stravování dětí a žáků zajišťuje vlastní školní jídelna. Přestože je škola zapojena do projektů Ovoce do škol a Mléko do škol, nejsou stravovací návyky dětí a žáků účelně rozvíjeny. Jídelníčky pro mateřskou ani pro základní školu nejsou dostatečně pestré, obsahují málo mléka, mléčných výrobků, čerstvé zeleniny i ovoce a dostatečně nepřispívají k vytváření podmínek pro zdravý vývoj dětí a žáků.

Vzdělávání v základní a mateřské škole i školní družině je pravidelně doplňováno organizováním výletů, exkurzí a aktivit v oblasti primární prevence. Škola prohlubuje zájmy žáků prostřednictvím nejrůznějších tematických projektů. Podporován je také rozvoj zájmů a talentů žáků realizací zájmových útvarů se sportovním či uměleckým zaměřením, či jejich účast v soutěžích, kde žáci dosahují dobrých výsledků, například v krajských kolech soutěže Zlatý list. Všechny tyto činnosti přispívají k samostatnosti, spolupráci, seberealizaci žáků i k respektování nastavených pravidel. Škole se tím daří pozitivně ovlivňovat vztahy mezi dětmi a žáky navzájem, stanovovat cíle v oblasti rozvoje dětí a žáků, čímž dochází ke zkvalitňování klimatu školy. Rozvoj jednotlivých kompetencí dětí a žáků podle jejich individuálních schopností a rozvoj prosociálních vztahů podporují školní aktivity, které posilují jejich sounáležitost se školou i se životem v obci. Ke zkvalitňování podmínek pro vzdělávání účinně přispívá také partnerství s místními složkami a funkční spolupráce se zřizovatelem. K relaxaci, pohybu a rozvoji pozitivního vztahu k přírodě využívá škola během roku podnětné prostředí okolní přírody, prostředí hradu a blízké obecní hřiště.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem všech hodnocených vyučovacích hodin v základní škole bylo pozitivní klima spočívající ve vstřícném vztahu vyučujících k žákům, vzájemné toleranci a příjemné pracovní atmosféře. Učitelé vytvářeli pro žáky podnětné prostředí, posilovali jejich pozornost a motivovali je k úsilí plnit zadávané úkoly. Žáci pracovali aktivně a se zájmem, k plnění úkolů přistupovali zodpovědně a samostatně. Všechny vyučovací hodiny byly didakticky promyšlené, uplatňovány byly formy a metody práce podporující zejména činnostní učení, tvořivost, představivost, samostatnost i schopnost žáků pracovat týmově. Frontální výuka byla často kombinována se samostatnou prací žáků i prací ve dvojicích či skupinách. K osobnostnímu rozvoji a rozvoji sociálních a pracovních kompetencí žáků přispívalo bezproblémové, přirozené dodržování nastavených pravidel při výuce. Klidný, vstřícný, empatický a individuální přístup všech vyučujících vedl k tomu, že žáci během hodin bez obav kladli dotazy a vyjadřovali svůj názor. Při společně organizovaných činnostech nebo při skupinových aktivitách měli dostatek prostoru k volné prezentaci svých názorů a zkušeností, nebáli se diskutovat, současně se učili vnímat názory ostatních spolužáků.

V průběhu všech vyučovacích hodin byly vhodně zařazovány relaxační prvky a pohybové aktivity. Učitelé dbali na propojení učiva s reálnými situacemi, nenásilně zařazovali mezipředmětové vztahy, problémové úkoly i práci s chybou. K posílení názornosti vzdělávacího obsahu měli vyučující k dispozici vhodné učební pomůcky a pravidelně využívali didaktickou techniku, včetně jejího aktivního využití žáky. Efektivně tak byly

rozvíjeny digitální kompetence žáků. Náležitá pozornost byla také věnována rozvoji jejich jazykové a přírodovědné gramotnosti. K rozvoji čtenářských, komunikačních a řečových dovedností přispívala práce s textem, vyjadřování i sdílení názorů a vzájemná komunikace. Při zadávání úkolů vyučující respektovali zásadu přiměřenosti, pracovní tempo přizpůsobovali věku a schopnostem žáků, potřebnou individuální péči věnovali všem, u kterých se projevil problém se splněním úkolu. Průběžné hodnocení výkonů žáky motivovalo, současně jim poskytovalo okamžitou zpětnou vazbu o míře zvládnutí vzdělávacího obsahu, jejich pokroku a zlepšení. Hodnocené vyučovací hodiny se vyznačovaly jasnou strukturou. V úvodu byl stanoven cíl hodiny, jehož dosažení mohli žáci vyhodnotit prostřednictvím shrnutí a sebehodnocení v závěru.

Vzdělávání dětí v mateřské škole probíhalo v příjemné atmosféře v souladu se vzdělávacím obsahem školního vzdělávacího programu. Tematicky i motivačně vycházelo z příslušného integrovaného bloku. Učitelky přistupovaly k dětem vstřícně, citlivě vnímaly přirozené dětské projevy a dávaly dětem pocit bezpečí a důvěry. Připravená vzdělávací nabídka navazovala na předchozí zkušenosti, prožitky a poznatky dětí. Poměr řízených a spontánních činností byl vyvážený, děti měly dostatek prostoru pro volnou hru, navazování kontaktů i samostatně zvolenou individuální činnost. Malá pozornost byla věnována rozvíjení námětových her. Sociální gramotnost dětí byla podporována srozumitelně nastavenými pravidly soužití. Plánování pedagogické práce se opírá o předchozí analýzu, nevychází však z pedagogické diagnostiky, diferenciací je částečně zřetelná s ohledem na věkové zvláštnosti, méně patrná je směrem k individuálním zvláštnostem a potřebám dětí. Hodnocení dětí probíhalo převážně jako průběžná motivační pochvala, méně se dařilo zařazovat prvky formativního hodnocení, starším dětem byl většinou dán dostatečný prostor k sebehodnocení.

Vzdělávání bylo realizováno převážně formou hry, zpravidla podporovalo rozvoj fantazie a tvořivosti. Řízené činnosti probíhaly frontální formou vzdělávání střídanou skupinovými a kooperativními aktivitami, děti měly možnost diskutovat, domlouvat se a spolupracovat v menších skupinách nebo ve dvojicích. V menší míře byly zaznamenány příležitosti k rozvoji kompetence k řešení problému či aktivity vedoucí k objevování. Děti rozvíjely konstruktivní hry a manipulační činnosti nebo s podporou učitelky pracovaly s didaktickým či výtvarným materiálem v prostoru i u stolečků. Děti byly vedeny k rozvoji digitálních kompetencí prostřednictvím interaktivní tabule. Vzhledem k efektivně a pružně nastavené organizaci dne se souběžným působením učitelek a prostřednictvím práce asistentky pedagoga se dařilo uplatňovat individuální přístup ke všem dětem s cílem vytvářet příležitosti ke vzájemné komunikaci a zajišťovat podmínky pro kvalitní předškolní vzdělávání. Děti prokazovaly odpovídající samostatnost při hygieně, stravování a sebeobsluze, přirozeně zvládaly přesuny v prostorách mateřské školy i při pobytu venku. Při odpoledním odpočinku mohly děti většinou relaxovat podle svých potřeb, dětem s nižší potřebou spánku byly nabídnuty náhradní klidové činnosti.

Učitelka ve třídě předškolních dětí zařazovala cvičení na rozvoj grafomotoriky, učitelka ve třídě mladších dětí rozvíjela především jemnou motoriku. Velice zdařilé bylo zařazování logopedických chviliek a dechových cvičení pro rozvoj řečových dovedností dětí. Seznamování dětí se zdravým životním stylem probíhalo především formou pohybových her, hudebně pohybových chviliek, učitelky pravidelně zařazují do programu týdne zdravotně preventivní cvičení. Dostatek pohybu dětí byl zajištěn také při pobytu venku. V průběhu školního roku mají předškolní děti možnost absolvovat plavecký výcvik.

Zájmové vzdělávání promyšleně přispívá ke komplexnímu působení na účastníky ve volném čase a současně jim poskytuje příležitost k seberealizaci podle individuálního zaměření.

Činnost školní družiny je důležitou a nedílnou součástí vzdělávací strategie školy, napomáhá osobnostnímu rozvoji každého účastníka zájmového vzdělávání. Činnost školní družiny vhodně navazuje na vzdělávání v základní škole, rozšiřuje vědomosti a zdokonaluje praktické dovednosti účastníků. Respektuje zájmy a potřeby žáků, podporuje osobnostní rozvoj a sociální výchovu, což vede k rozvoji stanovených klíčových kompetencí. V průběhu hodnoceného zájmového vzdělávání ve školní družině převládaly činnosti zaměřené na vytváření příznivého sociálního klimatu, komunikace mezi vychovatelkou a žáky byla velmi vstřícná. Při výběru jednotlivých aktivit měli účastníci možnost volby spontánně se zapojit do nabízených činností, byl vytvářen dostatečný prostor pro tvůrčí činnosti i relaxaci. Uplatňované aktivity zájmového vzdělávání upevňovaly a prohlubovaly znalosti a dovednosti účastníků vzdělávání, byly promyšlené, tematicky propojené, vycházely z reálných situací každodenního života. Všechny metody a formy zaznamenané v průběhu hodnocených činností respektovaly zájmy účastníků, vedly je ke vzájemné spolupráci a přispívaly k rozvoji jejich osobnosti. Byly plánovány v souladu s cíli uvedenými ve školním vzdělávacím programu pro zájmové vzdělávání. Cíleně byly rozvíjeny kompetence komunikativní, sociální a pohybové. Velmi dobré výsledky zájmového vzdělávání prezentují v prostorách školní družiny například dokončené výrobky, výkresy, společné výstupy z uskutečněných projektů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Základní škola má vytvořený efektivní a funkční systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Využívá standardní interní i externí evaluační nástroje, které umožňují porovnávat dosažené výsledky žáků s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu. Ve vybraných předmětech zařazují vyučující písemné práce většího rozsahu. Výsledky těchto prací i výsledky vzdělávání jednotlivých žáků jsou analyzovány na jednáních pedagogické rady i metodických sdružení, kde jsou také průběžně navrhována opatření k jejich zlepšování. Pozitivem je, že v podmínkách malé školy pedagogové mezi sebou úzce spolupracují, jsou v neustálém kontaktu, vzájemně si vyměňují zkušenosti, o žácích diskutují, jakékoliv výkyvy ve výkonech a výsledcích vzdělávání jsou včas identifikovány a v případě potřeby řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků.

O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek a deníčků, dále třídních schůzek a osobním kontaktem při předávání žáků. Úroveň dosažených znalostí a dovedností mohou žáci porovnávat v rámci soutěží, které jsou zaměřené vědomostně, umělecky a sportovně. Cílená podpora žáků v účasti na těchto akcích pomáhá formovat a rozvíjet jejich osobnostní růst, nadání i studijní předpoklady. Škola sleduje další uplatnění svých absolventů, informace o jejich úspěších v dalším vzdělávání získává neformální cestou přímo od absolventů či jejich zákonných zástupců.

Poradenské služby jsou ve škole zajišťovány školním poradenským pracovištěm ve složení ředitelka školy a výchovná poradkyně, která působí současně i na poli primární prevence rizikového chování. O potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou na základě doporučení ze školských poradenských zařízení informováni vyučující na jednáních pedagogické rady a schůzkách metodických sdružení. Těmto žákům je zajištěna podpora formou individuálního přístupu ve vyučovacích hodinách. Žákům s rizikem školního neúspěchu je nabízena podpora formou doučování či individuálních konzultací. V oblasti kariérového poradenství se škola zaměřuje zejména na žáky osmých a devátých ročníků, kteří jsou vedeni k promyšlenému výběru dalšího vzdělávání ve středních školách.

Školní preventivní strategie se zaměřuje zejména na vytváření příznivého sociálního klimatu, reflektuje podmínky a potřeby školy. Během hodnocených vyučovacích hodin nebyl zaznamenán žádný signál svědčící o nepříznivém klimatu. Primární prevence je doplňována součinností s dalšími subjekty (např. Sdružení D). K preventivním aktivitám školy se řadí především akce pro žáky zaměřené na rizikové formy chování prostřednictvím besed a přednášek i pravidelně konaných třídnických hodin. Na chodu školy se žáci mohou podílet prostřednictvím žakovského parlamentu, k dispozici je jim také schránka důvěry. V malém kolektivu školy však žáci raději využívají osobní kontakt.

Vyučující v mateřské škole podporují rozvoj osobnosti dětí. Ke sledování pokroků dětí škola nastavila jednotné hodnotící nástroje. Vedené evaluační záznamy spolu s portfoliem dětských prací poskytují vyučujícím přehled o projevech v chování i pokrocích v učení jednotlivých dětí. Získané poznatky se však zatím nepromítají do plánování a do následné realizace a vyhodnocování individualizované vzdělávací nabídky. Škola má zpracovaný evaluační systém, méně efektivně učitelky vyhodnocují využití metody, formy a motivační prostředky v souvislosti s vlastní sebereflexí.

Děti, včetně nejmladších, navazovaly bezprostřední komunikaci s dospělými i mezi sebou. Přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti zejména v environmentální oblasti, uměly poznat všechny ptáky, kteří přilétli na krmítko, uměly reprodukovat krátká říkadla a básně. Zejména nejstarší děti se při společných hrách a činnostech uměly podělit o hračku, spolupracovat, domluvit se či vystřídat a většinou se zapojovaly do připravených aktivit. V potřebné míře byly zařazovány pohybové aktivity. Úroveň dosahovaných výsledků korespondovala s vytvořenými podmínkami a uplatňovanými pedagogickými přístupy a odpovídala stanoveným očekávaným výstupům.

Do vzdělávacího procesu je pravidelně zařazován rozvoj hrubé a jemné motoriky, grafomotoriky. Mateřská škola se výrazně zabývá primární logopedickou prevencí, efektivně a systematicky pracuje s dětmi s vadami řeči, vhodnými demonstrativními nástroji provádí osvětu zákonným zástupcům dětí a intenzivně s nimi spolupracuje na rozvoji komunikačních dovedností dětí.

Závěry

Vývoj školy

- V době od poslední inspekční činnosti byly zlepšeny materiální podmínky pro základní, předškolní i zájmové vzdělávání.

Silné stránky

Základní škola, mateřská škola, školní družina

- Subjekt systematicky využívá cíleně zaměřený program spolupráce s dalšími důležitými partnery a místními organizacemi. Výsledky spolupráce efektivně používá ke zkvalitňování své vzdělávací činnosti. Podílí se na organizování kulturně společenských akcí, vytváří vhodné podmínky pro seberealizaci dětí, žáků i účastníků zájmového vzdělávání. (1.5)
- Podporující pedagogický styl, přátelský způsob komunikace s dětmi, žáky, účastníky zájmového vzdělávání i jejich zákonnými zástupci posiluje u všech zúčastněných pozitivní vztah ke škole a vzdělávání. (3.2)
- Vedení školy účinně podněcuje profesní rozvoj pedagogů formou sdílení pedagogických zkušeností a vytváří jim podmínky pro jejich realizaci. Pedagogové základní i mateřské

školy realizují vzájemné hospitace a pravidelně vyhodnocují efektivitu vzdělávání, což má pozitivní dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání. (3.3)

- Při plánování výuky vycházejí vyučující z dosavadních znalostí žáků, zaměřují se na rozvoj jejich kritického myšlení i jejich motivace k učení, přičemž vycházejí také z pravidelně poskytované zpětné vazby žákům i jejich sebehodnocení. (4.1, 4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Kontrolní systém ředitelky školy není dostatečně zacílený na oblast školního stravování. (2.1)

Mateřská škola

- Kontrolní a hospitační systém ředitelky školy není dostatečný, je opomíjeno důsledné zacílení na efektivní řízení předškolního vzdělávání, jež by vedlo ke zvyšování jeho kvality. (2.1)
- Méně efektivní systém pedagogické diagnostiky nepřispívá k účinnému plánování a přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky včetně stanovování konkrétních didaktických opatření při vzdělávání každého dítěte. (4.3, 5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit kontrolní a hospitační činnost rovnoměrně na všechny součásti subjektu.
- Pedagogickou diagnostiku a záznamy o vzdělávacích výsledcích dětí cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně k individualizované vzdělávání a diferencované vzdělávací nabídce dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb všech dětí.
- Vyhodnocovat účinnost využitých metod, forem a pedagogických postupů při evaluaci realizovaných tematických celků s cílem sebereflexe učitelek.
- Průběžně aplikovat konkrétní zpětnou vazbu směrem k dětem, aktivně zařazovat prvky formativního hodnocení do všech vzdělávacích činností.
- Častěji zařazovat námětové hry a aktivity podporující objevování, experimentování a kladení otázek.
- Pokračovat v systému preventivní logopedické péče i v základní škole.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Bouzov, verze XII, s platností od 1. 9. 2023
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Mateřská škola Bouzov „Roční období aneb od jara do zimy“, s platností od 31. 8. 2006 ve znění úpravy k 1. 9. 2023
3. Školní vzdělávací program pro školní družinu Bouzov, s datem poslední aktualizace 16. 9. 2021
4. Roční plán školy, školní rok 2023/2024
5. Složka: pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
6. Složka: Podklady na čtvrtletní porady, školní rok 2022/2023
7. Složka: metodické sdružení, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
8. Složka: testování ČŠI, vlastní, Kalibro, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
9. Složka: žakovský parlament, od 1. 9. 2021
10. Záznamy z pedagogických rad mateřské školy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
11. Záznamy z třídních schůzek, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
12. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti ředitelky školy a protokoly ke vzájemným hospitacím, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
13. Složka: Individuální vzdělávání dětí, školní rok 2023/2024
14. Přehledy docházky dětí jednotlivých tříd, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
15. Třídní vzdělávací programy tříd, školní rok 2023/2024
16. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí, školní rok 2023/2024
17. Školní matrika, školní rok 2023/2024
18. Výroční zpráva o činnosti základní školy Bouzov, za školní rok 2022/2023
19. Žakovské knížky, námátkový výběr
20. Písemné práce většího rozsahu, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
21. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2023/2024
22. Preventivní program ZŠ Bouzov pro primární prevenci rizikového chování pro školní rok 2023/2024, účinnost dnem 15. 9. 2023
23. Školní program proti šikanování, dokument platný a účinný od 1.9.2021
24. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-416/18-M, ze dne 23. 4. 2018
25. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
26. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2022
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci), námátkový výběr
28. Doklady související se zabezpečením školního stravování ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Markéta Adamová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Kapitánová, školní inspektorka

Mgr. Vlasta Macháčová, školní inspektorka

Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

15. 12. 2023