



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1263/24-A
Sp. zn. ČŠIA-S-226/24-A

Název	Základní škola Praha - Kbely
Sídlo	Albrechtická 732, 197 00 Praha 9 - Kbely
E-mail	info@skola-kbely.cz
IČO	61 384 780
Identifikátor	600 040 445
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Kulichová
Zřizovatel	Městská část Praha 19
Místo inspekční činnosti	Albrechtická 732, 197 00 Praha 9 – Kbely Albrechtická 825, 197 00 Praha 9 - Kbely
Inspekční činnost na místě	11. 4. 2024 – 16. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právníká osoba Základní škola Praha - Kbely (dále „škola“ nebo „instituce“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Škola je jedinou základní školou v městské části. V souvislosti s demografickým vývojem

v regionu došlo k nárůstu počtu žáků, tříd a pedagogických pracovníků. Instituce poskytuje základní vzdělávání žákům 1. až 9. ročníku.

Vzdělávání se zaměřuje na činnostní učení, využívá mezipředmětových vztahů a projektového vyučování. Výuka v několika třídách prvního stupně vychází z principů programu „Začít spolu“.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 897 žáků ve 40 třídách, nejvyšší povolený počet žáků (1050) je využit z 86 %. Zájmové vzdělávání je realizováno v 13 odděleních školní družiny s 304 účastníky.

Škola se aktivně zapojuje do lokálního dění, nabízí řadu vlastních volnočasových kroužků a dalších aktivit.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od předchozího inspekčního hodnocení v roce 2019 došlo k obměně na pozici ředitelky školy (dále „ředitelka“). Tato personální změna se pozitivně promítla ve všech oblastech činnosti školy, zefektivnila řízení pedagogického procesu, vzájemnou komunikaci a spolupráci, což se promítlo ve zlepšení kvality vzdělávání. Rovněž byla odstraněna většina nedostatků zjištěných při předcházející inspekční činnosti.

Ředitelka působí ve vedoucí funkci druhým rokem. Reálně stanovené koncepční záměry vychází z aktuálních potřeb školy, zohledňují zájmy zřizovatele i všech aktérů vzdělávání a podporují komunitní charakter instituce. Vedení školy pravidelně vyhodnocuje realizaci dílčích cílů. Nastavené evaluační nástroje tak umožňují vedení školy průběžně modifikovat vytýčené záměry a zavádět do výchovně vzdělávacího procesu nové trendy.

Systém řízení instituce vychází z účelného delegování kompetencí na další pedagogické pracovníky. Ředitelka rozdělila kontrolní a řídicí pravomoci mezi sebe, své zástupce, pracovníky školního poradenského pracoviště a vedoucí vychovatelku ve školní družině. Na koncipování vzdělávacího procesu a vyhodnocování stanovených cílů dále participují metodické orgány školy. S pedagogickou radou projednává ředitelka především zásadní pedagogické dokumenty, kvalitu výchovně vzdělávacího procesu a organizační záležitosti. Nastavené kontrolní mechanismy umožňují objektivní hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a práce pedagogického sboru. Na základě hospitační a kontrolní činnosti jsou ke zjištěným nedostatkům, např. v oblasti metodické a didaktické propracovanosti výuky, přijímána opatření, která většinou vedou ke zlepšení kvality pedagogické práce.

Od posledního inspekčního hodnocení došlo k výraznému nárůstu počtu pedagogů. Vzdělávání zajišťuje 96 pedagogických pracovníků. Přestože se zvýšila kvalifikovanost pedagogického sboru, část pedagogických pracovníků (15) nespĺňuje předpoklad odborné kvalifikace. Jedna učitelka nespĺňuje předpoklad odborné kvalifikace, neboť profesní přípravu absolvovala v jiném než českém jazyce a neprokázala znalost češtiny osvědčením o certifikované zkoušce nebo požadovaným způsobem. Začínajícím a nekvalifikovaným pedagogům je sice poskytována metodická podpora především uvádějíci učitelí, popř. jinými pedagogy, v některých případech, mj. v oblasti didaktické propracovanosti výuky, je ale méně účinná. Další vzdělávání pedagogických pracovníků odráží potřeby školy, respektovány jsou i požadavky a zájmy jednotlivých učitelů, zaměřuje se na moderní trendy v metodách a formách práce ve vyučování. Nově získané poznatky se ale některým učitelům daří ve vzdělávání uplatňovat pouze částečně.

Realizaci koncepčních záměrů podporují rozvíjené partnerské vztahy. Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro zapojení všech aktérů vzdělávání do chodu školy a daří se mu podporovat komunitní prostředí. Stěžejními partnery jsou zákonní zástupci žáků, jež se na dění ve škole podílejí prostřednictvím občanského sdružení, nebo pomocí při pořádání tradičních akcí. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci dostatečně informováni prostřednictvím elektronického systému, třídních schůzek a v rámci tzv. tripartitních schůzek (učitel-rodíč-žák). Úzká spolupráce s místním domovem seniorů významně přispívá k utváření kladných mezigeneračních vztahů i k upevňování sociálních kompetencí žáků. Partnerský přístup volí vedení školy rovněž k žákům, kteří mohou ovlivňovat některé aspekty výchovně vzdělávacího procesu prostřednictvím žakovského parlamentu.

Vedení školy se daří zajišťovat dobrý stav finančních i materiálních podmínek pro vzdělávání. Budova a venkovní prostory školy prochází postupnou rekonstrukcí. Systematicky je obnovováno materiálně technické zázemí školy, vybavení didaktickými pomůckami, hračkami a multimediální technikou. Škola disponuje dostatečným množstvím kmenových učeben s vhodně vybaveným nábytkem. Vzdělávání probíhá v podnětném a čistém prostředí.

Vzdělávání ve školní družině probíhá v kmenových učebnách využívaných pro výuku prvního stupně. Školní družina často využívá přilehlý areál školní zahrady a bezprostřední okolí školy, které účastníkům poskytují možnost organizované činnosti a spontánních aktivit.

Škola zajišťuje stravování žáků ve vlastní školní jídelně s výběrem ze dvou druhů jídel. Poskytovaná strava je pestrá s využitím zdravích prospěšných potravin. Organizace také zajišťuje dietní stravování. Prostřednictvím fondu solidarity poskytuje škola obědy dětem ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem hospitovaných hodin byla přátelská, respektující atmosféra, vstřícná komunikace a partnerský přístup pedagogů k žákům. Výuka byla ovlivněna mírou pedagogických zkušeností a odborné kvalifikace jednotlivých pedagogů, což se částečně promítalo v různé úrovni metodické a didaktické propracovanosti vyučovacích hodin.

V hospitované výuce tříd především prvního stupně, cizích jazyků a přírodovědných předmětů převládaly metodicky a didakticky zdařilé hodiny, které měly jasně definovaný vzdělávací cíl a promyšlenou strukturu s efektivně využitým časovým prostorem. Žáci respektovali dohodnutá pravidla vzájemné komunikace a stanovené postupy práce.

Efektivitu vyučovacích hodin podpořily pestré formy a metody práce, které vytvářely dostatečný prostor pro prezentaci a aplikaci získaných vědomostí a dovedností žáků, pro rozvoj jejich logického myšlení. Účelným zařazením činnostního učení učitelé také podpořili schopnost žáků objevovat nové jevy a souvislosti mezi nimi. Vyučujícími často využívané kooperativní formy práce podporovaly týmovou spolupráci a současně rozvíjely komunikativní dovednosti žáků. Účinnost vzdělávání podporovala přímá práce žáků s interaktivní tabulí a didaktickými pomůckami. Uplatněním herních prvků a prožitkového učení byli žáci cíleně aktivizováni. Vyučující respektovali zásady psychohygieny účelným zařazením pohybových a relaxačních prvků. Vhodně využívali motivační funkci formativního hodnocení, formou pochvaly a povzbuzení oceňovali dílčí pokrok. Přínosné ve většině navštívených hodin bylo také působení asistentů pedagoga, kteří koordinovali

svou činnost s učiteli, poskytovali individuální podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a dle potřeby poskytovali dopomoc i ostatním žákům třídy. Žáci při sledované výuce byli aktivní, se zájmem prokazovali osvojené znalosti a dovednosti, obsahové souvislosti učiva propojovali s reálnými situacemi z každodenního života. Dostatek příležitostí měli pro samostatnou práci i na dotazy, na které učitelé vstřícně reagovali. V rámci skupinové práce nebo práce ve dvojicích žáci prokazovali i potřebnou míru sociálních kompetencí, např. pomoc slabšímu spolužákovi.

Účinnost výuky napříč oběma stupni v menší části sledovaných hodin částečně snižovala nižší míra pedagogických zkušeností učitelů nebo méně efektivní organizace vzdělávání. Nedostatečné střídání výukových forem a nízká míra využití aktivizujících metod vedly k nerovnoměrnému zapojení žáků do výuky a k jejich pasivnímu přístupu. Uplatňované vzdělávací strategie v menší míře odrážely individuální předpoklady žáků s ohledem na celé spektrum jejich nadání. Nízká míra diferenciací zadávaných úloh v některých hodinách dostatečně nepodporovala rozdílné pracovní tempo a možnosti žáků, např. nižší míra využití gradovaných úloh umožňující naplňovat různé potřeby jednotlivých žáků. Vyučující většinou cíleně nepracovali s chybou, ani nerozvíjeli hlubší porozumění problematice pomoci vhodně volených otázek a problémových úloh. Poskytovaná zpětná vazba tak nebyla pro všechny žáky dostatečná a využitelná v dalším procesu učení. V části sledovaných hodin se učitelé obraceli ke třídě jako celku a reagovali zejména na podněty spolupracujících žáků. V závěrečné fázi těchto vyučovacích hodin učitelé opomíjeli shrnutí probíraného učiva či vyhodnocení stanoveného cíle. V některých případech se projevila i nižší míra jazykové kultury vyučujících a žáků. U žáků mladšího školního věku učitelé věnovali méně pozornosti grafomotorickým návykům a správnému sezení žáků při práci.

Sledovaný průběh vzdělávání ve školní družině byl založen na pestrých a hravých činnostech umožňujících smysluplné využívání volného času. Jednotlivé aktivity byly časově vyvážené, vycházely z individuálních potřeb a zájmu účastníků a efektivně rozvíjely jejich sociální a pracovní kompetence. Účastníci byli v průběhu vzdělávání účelně motivováni k jednotlivým činnostem a průběžně pozitivně slovně hodnoceni. Součástí aktivit jsou různorodé týdenní projekty, v jejichž rámci dochází k podpoře individuálních zájmů. Vychovatelé se cíleně zaměřují na rozvoj kompetencí a dovedností žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Individuální i celkové vzdělávací výsledky žáků jsou sledovány vyučujícími i vedením školy a pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady. Pedagogové získávají podklady pro hodnocení žáků standardním způsobem (písemné a ústní zkoušení). Uplatňovaný systém zjišťování a vyhodnocování výsledků vzdělávání zahrnuje nástroje interní evaluace (srovnávací ročníkové testy v každém pololetí z matematiky a českého jazyka), jeho výsledky vedení školy analyzuje a dále s nimi pracuje (hospitační činnost). Rovněž s nimi podrobně seznamuje zákonné zástupce v rámci tzv. tripartitních schůzek. Z podrobnější analýzy přehledů prospěchu vyplývá, že ve sledovaném období dvou školních let dosahovali žáci stabilních výsledků. K mírnému zhoršení došlo při přechodu z prvního stupně na druhý, což bylo mj. způsobeno i odchodem některých žáků na víceletá gymnázia. Škola věnuje dostatečnou pozornost adaptaci žáků prvních ročníků na nové školní prostředí, což dokládají jejich vzdělávací výsledky. K bezproblémovému přechodu dětí do základního vzdělávání přispívá intenzivní spolupráce s mateřskými školami, rodiči budoucích žáků. U některých žáků (s odlišným mateřským jazykem, se speciálními vzdělávacími potřebami, nově přichozích, ohrožených školním neúspěchem) využívá škola slovní hodnocení, které se ve vyšších ročnících převádí na hodnocení klasifikačním stupněm. Jednotná pravidla

pro převod slovního hodnocení na klasifikaci známkou nejsou na úrovni školy nastavena. V rámci externího zjišťování ČŠI dosahovali žáci 5. ročníku výborných až nadprůměrných výsledků v českém jazyce i matematice. Žáci 9. ročníků vykazovali ve sledovaných oblastech průměrné výsledky. Pedagogové využívají motivační funkci pochval, jež převažují nad kázeňskými opatřeními.

Škola se zaměřuje na včasnou identifikaci nežádoucích projevů chování žáků, průběžně jsou sledovány vztahy uvnitř třídních kolektivů i vzájemné vazby mezi pedagogy a žáky. K nejčastěji řešeným projevům rizikového chování žáků ve sledovaném období patřilo např. nevhodné chování vůči spolužákům i pedagogům či kyberšikana. Ve spolupráci s externími subjekty škola cíleně zapojuje žáky do prožitkových a interaktivních bloků, realizuje např. třídnické hodiny, dotazníková a sociometrická šetření. Důležitou úlohu v předcházení sociálně patologickým jevům představuje pestrá nabídka sportovních a dalších mimoškolních aktivit, projektových dnů/týdnů, zájmová činnost školní družiny a organizace společných akcí za účasti zákonných zástupců žáků.

Od posledního inspekčního hodnocení došlo k rozšíření a zefektivnění práce školního poradenského pracoviště v oblasti metodické, diagnostické a terapeutické práce, psychologické, inkluzivní, sociální a preventivní péči (např. odborné vedení učitelů, depistážní pozorování ve výuce, systematická logopedická péče, řešení tíživé sociální situace žáka či jeho rodiny). Ředitelka rovněž odstranila nedostatky zjištěné při minulé inspekční činnosti. Funkčně nastavený poradenský systém napomáhá ke zvládnutí nároků povinné školní docházky většiny žáků. Na základě spolupráce členů poradenského pracoviště, jsou k jednotlivým zjištěním přijímána vhodná opatření, popř. jsou navrhovány konkrétní kroky směřující k dalšímu zvyšování efektivity nastavené podpory.

Systém péče o žáky s potřebou podpůrných opatření (přibližně 21 %) zahrnuje včasnou identifikaci vzdělávacích problémů žáků, spolupráci se zákonnými zástupci, informovanost a metodickou pomoc učitelům a kooperaci se školskými poradenskými zařízeními. Intenzita podpory (individuální vzdělávací či výchovný plán, podpora asistenta pedagoga či dvojjazyčného asistenta, předmět speciálně pedagogické péče, diagnostická pozorování, logopedická péče, práce s mimořádně nadanými žáky) koresponduje s definovanými doporučeními, jejichž účinnost je vyhodnocována ve spolupráci s odbornými pracovišti. Na základě aktuálních potřeb škola organizuje další podpůrné aktivity (hodiny grafomotoriky, doučování).

Závěry

Vývoj školy

- od předchozího inspekčního hodnocení se zvýšil počet žáků, a tím i počet tříd a pedagogických pracovníků, došlo k obměně na pozici ředitelky školy, k zefektivnění řízení pedagogického procesu, ke zvýšení kvalifikovanosti pedagogických pracovníků, k rozšíření školního poradenského pracoviště, k odstranění většiny nedostatků z předcházející inspekční činnosti. Průběžně je obnovováno materiálně technické zázemí budovy.

Silné stránky

- vedení organizace vytváří komunitní atmosféru školy a podmínky pro participaci všech aktérů vzdělávání na chodu školy (1.3),
- efektivní využívání pestrého inventáře didaktických pomůcek (2.4.),

- systematický rozvoj osobnosti žáků prostřednictvím rozšiřujících vzdělávacích aktivit, mimoškolní činnosti a podíl žáků na organizaci tradičních akcí školy (5.3),

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- nižší míra odborné kvalifikace pedagogických pracovníků (2.3),
- menší míra obsahové a časové diferenciací výuky vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám žáků a nižší míra zapojení žáků do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí a využívání vzájemného kritériálního hodnocení (4.3),
- nevyužívání žakovské chyby jako účinného prostředku k hledání a pochopení problému (4.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vytvářet podmínky pro doplnění odborné kvalifikace pedagogických pracovníků a poskytovat jim účinnější metodickou podporu,
- ve vyšší míře uplatňovat diferenciaci a individualizaci ve výuce vzhledem k rozdílným schopnostem a pracovnímu tempu žáků,
- vést žáky k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení, které by jim poskytovalo objektivní zpětnou vazbu o jejich vzdělávacím pokroku,
- pracovat efektivně se závěry vyučovacích hodin, poskytovat prostor pro závěrečné shrnutí a vyhodnocení vzdělávacího cíle,
- účinně a systematicky sledovat grafomotorickou prevenci a správné sezení žáků,
- účelně pracovat s žakovskou chybou, využívat ji jako účinný prostředek k hledání a pochopení problému.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Platné jmenování do funkce ředitelky školy
2. Školní vzdělávací programy pro ZŠ včetně aktualizací platných k termínu inspekční činnosti
3. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný k termínu inspekční činnosti

4. Školní řád platný k termínu inspekční činnosti
5. Vnitřní řád školní družiny platný k termínu inspekční činnosti
6. Rozvrhy vyučovacích hodin platné k termínu inspekční činnosti
7. Výběr z evidence žáků (školní matrika) vedené k termínu inspekční činnosti
8. Výroční zpráva o činnosti školy 2022/2023
9. Výběr třídních knih vedených ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z pedagogických rad a hospitací vedených ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
11. Výběr z personální dokumentace pedagogických pracovníků vedené k termínu inspekční činnosti
12. Kniha úrazů žáků vedená k termínu inspekční činnosti
13. Dokumentace výchovného poradce a koordinátora prevence vedená k termínu inspekční činnosti
14. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Prokopová Machalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Libor Janošek, školní inspektor

Mgr. Ivana Kučerová, školní inspektorka

Mgr. Hana Vejrážková, školní inspektorka

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

14. 5. 2024