



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-17/21-T

Název	Mateřská škola Pohoda Sviadnov
Sídlo	Na drahách 169, 739 25 Sviadnov
E-mail	info@ms-sviadnov.cz
IČ	07263007
Identifikátor	691012776
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Pavla Tvrdoňová
Zřizovatel	Obec Sviadnov, Na drahách 119, 739 25 Sviadnov
Místo inspekční činnosti	Na drahách 169, 739 25 Sviadnov
Termín inspekční činnosti	12. 1. 2021 – 15. 1. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Pohoda Sviadnov (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Poskytuje vzdělávání ve čtyřech třídách pro děti ve věku od dvou do šesti, případně sedmi let. Nejvyšší povolený počet přijatých dětí je stanoven na 99 a v době inspekční činnosti byl naplněn na 89 %. Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na internetových stránkách www.ms-sviadnov.cz. Stravování zajišťuje školní jídelna Základní školy J. Šlosara Sviadnov.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) řídí mateřskou školu koncepčně a systematicky s jasně stanovenými prioritami, které směřují k postupnému zvyšování kvality materiálních podmínek se zaměřením na celkovou úroveň vzdělávání dětí. K realizaci záměrů zlepšování vybavení tříd i vzdělávacích podmínek významně přispívá uplatňovaný styl řízení, založený na otevřeném přístupu ke všem učitelkám a vzájemné každodenní komunikaci. Své organizační schopnosti prokázala ředitelka při zajišťování činnosti školy a vytváření pozitivního klimatu mezi všemi účastníky vzdělávání. Řízení školy a s ním související agenda je vedena jednotně a přehledně, s ohledem na požadavky kvalitního vyhodnocování vzdělávání dětí. Pedagogický tým učitelek a dvou asistentů pedagoga spolupracuje se školním asistentem a ostatními zaměstnanci školy a zajišťuje dětem bezpečné prostředí při všech činnostech. Přímá pedagogická činnost je nastavena účelně tak, aby docházelo k souběžnému působení dvou učitelek ve třídě v rozsahu nejméně dvě hodiny denně, a to zejména při řízených činnostech, pobytech venku a částečně při poledním stolování. Pravidelná hospitační činnost prováděná zástupkyní ředitelky poskytuje učitelkám v dostatečné míře konkrétní a účinnou zpětnou vazbu o průběhu jejich práce. Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků věnuje škola a všichni pedagogové velkou pozornost. Tři učitelky mají vysokoškolské vzdělávání v oblasti speciální pedagogiky a nadále se všechny do dalšího vzdělávání aktivně zapojují. Výběr témat vzdělávání je pestrý, zaměřený např. na oblasti respektování osobnosti dítěte, rozvoj předčtenářské gramotnosti, využití moderních metod v předškolním vzdělávání apod. Informace si předávají osobně na třídách a na pedagogických radách výměnou získaných materiálů. Učitelky jsou přístupem a dobrou spoluprací s ředitelkou motivovány k sebehodnocení a tvorbě plánu rozvoje školy. Tento postup vede pedagogy k průběžnému zamyšlení nad svými profesními potřebami a jejich plněním. Společné prostory školy i samotné třídy jsou vyzdobeny vlastními pracemi dětí a vhodně doplňují aktuální témata vzdělávání. Zákonní zástupci mají přístup k portfoliím s pracemi svých dětí, mohou do nich průběžně nahlížet a o výsledcích dětí se u učitelek informovat.

Vybavení všech tříd přispívá k podpoře samostatnosti dětí a možnosti využívat velké množství didaktických pomůcek ve spontánních činnostech. Tradiční pomůcky jsou doplněny přírodninami a předměty denní potřeby vhodnými pro objevování a pokusy. Učební pomůcky i prostředí školy je motivováno krédem „pomoz mi, abych to dokázal sám“ se zaměřením na samostatnost a podporu všestranného rozvoje dítěte. Dětské knihy jsou uspořádané a snadno dostupné. Pro dvouleté děti jsou k dispozici tematické soubory „minipédie“, které je přístupnou formou seznamují s objektivní realitou.

Školní zahrada přiléhá těsně k budově a pro pobyt dětí je bezpečná. Její vybavení vhodně podporuje přirozený rozvoj pohybových dovedností a spontánní hry. Úrazovost dětí je na minimální úrovni.

V období distančního vzdělávání z důvodu uzavření mateřské školy v době pandemie zasílala škola tematické materiály zákonným zástupcům dětí e-mailem, nebo je vydávala přímo ve škole. Zájem o spolupráci projevila většina zákonných zástupců dětí v posledním ročníku před nástupem do základního vzdělávání.

Stravování probíhá ve třídách. Děti mají po celou dobu pobytu v mateřské škole k dispozici nápoje, které průběžně konzumují. Škola je zapojena do programu školního stravování a vzdělávání o jídle „Skutečně zdravá škola“, v rámci kterého probíhá spolupráce s kuchařkou (příprava studených pokrmů, čerstvých ovocných a zeleninových šťáv) a děti se starají o školní zahradu (bylinková zahrádka, kompostování, sázení dýní, úklid zahrady).

Pracoviště školy je zabezpečeno vstupem na čipy. Zřizovatel poskytuje škole dostatek prostředků na provoz i na další potřeby školy a podílí se tak na zkvalitňování prostorového a materiálního zázemí pro plnění školního vzdělávacího programu. Spolek rodičů a přátel Mateřské školy Sviadnov se také aktivně zapojuje do vyhledávání projektů, a úzce spolupracuje se školou ve prospěch vzdělávání dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky realizovaly činnosti dle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Jen si, děti, všimněte, co je krásy na světě...“, jehož cílem je rozvíjet osobnost dítěte s důrazem na environmentální vzdělávání a odpovědnost za vlastní jednání. Všechny činnosti byly prováděny se záměrem propojení získaných poznatků s běžným denním životem a upevňování návyků důležitých pro rozvoj osobnosti dítěte. Plánované denní činnosti byly vhodně doplňovány aktuálními situacemi, které obohacovaly program školy a prohlubovaly znalosti o běžném životě v obci. Učitelky přistupovaly k dětem empaticky, vstřícně a nenásilně korigovaly jejich chování a jednání. Dovedly citlivě reagovat na individuální potřeby dětí. Vybavení pomůckami a hračkami odpovídalo věkovým kategoriím a promyšleně podporovalo rozvoj manipulačních dovedností, hrubou motoriku a myšlení. Zejména ve třídě nejmladších dětí dovedl pracovní tým školy vytvořit maximálně příznivé podmínky pro adaptaci. Souběžné působení dvou učitelek a školního asistenta ve třídě s nižším počtem přijatých dětí výrazně usnadňovalo jejich zapojení do aktivit a umožňovalo výrazný individuální přístup. Všechny děti reagovaly na pokyny učitelek, dovedly vyjádřit své požadavky. Tento model se pozitivně odráží v oblasti spolupráce s rodinou, respektování dítěte a jeho potřeb. Také ve třídách starších dětí uplatnila ředitelka školy důsledně požadavek společné vzdělávací činnosti dvou učitelek, případně asistenta pedagoga. Nastavená pravidla umožňují individuální přístup k dětem, zajištění bezpečného prostředí a plynulost činností v průběhu dne. Všichni pedagogové dovedou pružně reagovat na aktuální situace, asistentky pedagoga i školní asistentka konají svou činnost aktivně, nenásilně a ve prospěch všech dětí ve třídě.

V průběhu dne byly u dětí důsledně upevňovány správné zdvořilostní i hygienické návyky a nenásilně posilován správný způsob chování. Stolování probíhá s důrazem na samostatnost dětí, děti mohou ovlivnit velikost své porce, do jídla nejsou nuceny. Omezení vyplývající z epidemie koronaviru se učitelky snaží eliminovat na minimum. Nácviku správného držení příboru, lžice a správného sezení není věnována důsledná pozornost a nepravidelnou kontrolou není u dětí vytvořen návyk.

Ve všech třídách probíhaly spontánní a řízené činnosti vyváženě. Při spontánních činnostech byly dětem nabízeny různé typy her v celém prostoru tříd. Množství kvalitních a udržovaných didaktických pomůcek podněcoval jejich zájem o činnosti ve dvojicích či menších skupinách. Učitelky pravidelně nabízejí dětem interaktivní techniku, která

vhodnými programy doplňuje tematické bloky. Děti pracovaly samostatně, nepožadovaly přítomnost učitelky. Denním činností nescházelo experimentování, pokusy a vyhodnocování dlouhodobého pozorování. Tyto činnosti vhodně rozvíjejí samostatné myšlení dětí, schopnost argumentace a vzájemné spolupráce. Úklid pomůcek a hraček probíhal postupně, systematicky za doprovodu motivační písničky. U dětí byla posilována zodpovědnost za přehlednost a pořádek ve třídě. Škola upřednostňuje rozdělení pomůcek a hraček do center aktivit a velmi důsledně označuje piktogramy správná místa pro určité pomůcky. Tento způsob zajišťuje dětem snadnou orientaci v prostoru třídy a uklizené estetické prostředí. Zdravotně preventivní pohybové aktivity zařazovaly učitelky v dopoledním bloku. Důraz byl kladen na přirozená cvičení a klenbu nožní. Pro mladší děti bylo vhodně propojeno cvičení s hudbou, písni nebo říkadlem, což motivovalo jejich zapojení do činností. Přirozené pohybové schopnosti a celková zdatnost dětí byla rozvíjena při pobytech venku. Vhodně uzpůsobená školní zahrada s různými typy mobiliáře umožňuje bezpečný a přirozený pohyb dětí.

Většina učitelek je dětem řečovým vzorem, dovedou pracovat s hlasem a průběžně zařazují do aktivit gymnastiku mluvidel. Děti projevovaly dobré znalosti z oblasti přírody i života ve svém okolí, dovedly s učitelkami komunikovat, plnit zadání a reagovat na aktuální dění ve třídě. K jejich aktivizaci významně přispívala úvodní motivace a ve všech třídách využívají učitelky úspěšně různé typy loutek a maňásků k podpoře zájmu dětí o činnosti. Řízené činnosti byly kombinované nabídkou aktivit z různých oblastí a propojeny tématem integrovaného bloku. Učitelky využívaly práce ve skupinách, aby podpořily schopnost dětí vzájemně se domluvit a pomáhat si. Pravidelně bylo zařazováno hodnocení činností a zjišťování emocí, scházelo však hlubší vyhodnocení získaných znalostí, dovedností a schopností formou formativního hodnocení a vzájemného hodnocení. Zpětná vazba tedy neposkytovala dětem a učitelkám dostatečnou informaci o tom, kam se dítě posunulo, co dokázalo a v čem potřebuje pomoci.

Škola se cíleně zaměřuje na nácvik správného držení kreslicího materiálu a rozvoj grafomotorických schopností. V některých třídách mají děti možnost uvolňování ramenního kloubu využitím papírů velkého formátu a plochy interaktivní tabule. Postupně dle individuálních pokroků učitelky formát zmenšují. Tímto metodickým postupem upevňují u dětí správné návyky a přípravu na psaní.

Z předložené dokumentace a rozhovorů s pedagogy vyplývá, že pro děti nejstarší věkové kategorie připravují učitelky širší vzdělávací nabídku. Děti si tvoří rozsáhlá portfolia, která dokumentují jejich činnosti v průběhu roku i jejich vývoj. Velmi oblíbený je tzv. „lapač prožitků“, sešit, do kterého děti výtvarně zachycují své aktuální zážitky, o kterých dovedou i s časovým odstupem hovořit.

V průběhu školního roku spolupracuje mateřská škola se Základní školou J. Šlosara Sviadnov. V době mimo opatření vydaná vládou navštěvují děti pravidelně tělocvičnu a příležitostně i další prostory základní školy. Učitelky primárního vzdělávání poskytují ve škole zákonným zástupcům dětí před nástupem do základní školy konzultace. Významně tak usnadňují dětem přechod do základního vzdělávání.

Sebeobsluha dětí při oblékání a hygieně byla učitelkami podporována a děti byly vedeny všemi zaměstnanci školy k maximální samostatnosti. Odpolední program probíhá v souladu se školním vzdělávacím programem. Děti nejsou nuceny ke spánku, při relaxaci jim učitelky předčítají z dětské literatury a mají možnost individuální práce s knihami a vhodnými didaktickými pomůckami.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Uplatňovaný pedagogický styl, zvolené přístupy a metody práce umožňovaly v dostatečné míře plnit požadavky na současné předškolní vzdělávání. Informace o dětech zákonným zástupcům podávají učitelky při každodenním setkávání a v době mimo protiepidemiologických opatření také na třídních schůzkách a neformálních setkáních pořádaných školou. Pedagogická rada nastavila evaluační systém tak, aby jeho významným prvkem bylo stanovení východiska pro další vzdělávání. Metodická práce ředitelky je podporována nejen znalostí kritérií hodnocení zveřejněných Českou školní inspekcí, ale také jejich realizací. Portfolia dětí učitelky využívají k individuální práci s dětmi a odborné diagnostice vývoje každého dítěte.

Vzdělávací výsledky odpovídaly požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Děti se projevovaly přirozeným způsobem, většina dodržovala pravidla soužití. Ve všech třídách uměly děti zacházet s předměty denní potřeby, různými materiály, drobnými nástroji, výtvarnými a pracovními pomůckami. Uplatňovaly svou fantazii ve výtvarných a pracovních činnostech. Záměrnou volbou náročnějších zadání podporují učitelky rozvoj slovní zásoby. Významnou roli při plnění environmentálního vzdělávání plní projekt „Zvídálek“, který zajišťuje komplexní program seznamování s přírodou a pochopení souvislostí života.

Škola se zapojuje do spolupráce s mateřskými školami v regionu. V roce 2020 získala 1. místo v soutěži „Slezská brána“ ve sportovních hrách předškolních dětí podporujících radost z pohybu. V době karanténních opatření nabízejí učitelky rodičům přehled výsledků vzdělávání formou videonahrávek a tvorbou sborníků písní a básní pro každé dítě.

Závěry

Vývoj školy

- 1. 9. 2018 se mateřská škola stala samostatným subjektem odloučením od základní školy a do funkce nastoupila nová ředitelka školy
- vedení školy v součinnosti se zřizovatelem pružně reagovalo na zvýšený zájem zákonných zástupců o přijetí jejich dětí k předškolnímu vzdělávání zřízením další, čtvrté třídy a zvýšilo bezpečnost dětí i zaměstnanců pořízením elektronického systému pro vstup do školy
- zvýšila a prohloubila se odbornost pedagogických pracovníků

Silné stránky

- promyšlené doplňování didaktických pomůcek podporuje rozvoj kognitivních schopností dětí
- otevřenost všech zaměstnanců školy přispívá k pozitivní a empatické atmosféře, která se odráží v dobré vzájemné spolupráci mezi všemi účastníky vzdělávání
- velmi dobré vybavení didaktickými, interaktivními i přírodními pomůckami podporuje vzdělávání v oblasti objevování, pokusů a dlouhodobého pozorování
- diagnostické záznamy o vývoji dítěte a portfolia dětí poskytují učitelkám i zákonným zástupcům dětí ucelený přehled o výsledcích vzdělávání a jsou podkladem pro individualizovanou vzdělávací nabídku

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nedostatečné využití formativního a vzájemného hodnocení dětí omezuje informace učitelek o přiměřenosti a účinnosti průběhu vzdělávání
- nedůsledné vedení dětí k zásadám správného stolování (úchop lžice a příboru, sezení při jídle) snižuje úroveň vytváření návyků nezbytných pro kultivované stolování

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zajistit další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti uplatňování formativního hodnocení v mateřské škole s využitím publikovaných webinářů s postupnou realizací při práci s dětmi
- motivovat děti ke správnému zacházení s příborem i lžicí a laskavou důsledností vytvářet návyky potřebné ke společnému stolování

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Aktualizace Zřizovací listiny příspěvkové organizace Obce Sviadnov ze dne 17. června 2019
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, č. j. MSK 102628/2018 o zápisu do školského rejstříku od 1. 9. 2018
3. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Pohoda Sviadnov s účinností od 1. 9. 2018 na dobu 6 let, ze dne 9. 8. 2018
4. Osvědčení číslo 8165439/32172 o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 12. 12. 2020
5. Školní řád mateřské školy č. j. ŘMŠ/104/2020 účinný od 1. 9. 2020
6. Školní vzdělávání program pro předškolní vzdělávání „Jen si, děti, všimněte, co je krásy na světě...“, č. j. 2/2018 účinný od 1. 9. 2018
7. Koncepce rozvoje Mateřské školy Pohoda Sviadnov z července 2018
8. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v Mateřské škole Pohoda Sviadnov účinná od 4. 1. 2021, č. j. ŘMŠ/118/2020
9. Zápis z třídních schůzek ze dne 8. 9. 2020
10. Záписы jednání pedagogické rady ve školním roce 2020/2021, záписы provozních porad konaných ve školním roce 2020/2021
11. Rozpis přímé a nepřímé vzdělávací činnosti ve školním roce 2020/2021

12. Třídní knihy a evidence docházky dětí ve školním roce 2020/2021 vedená v elektronické podobě (vybraný vzorek)
13. Plán hospitační činnosti a záznamy z hospitací vedené ve školním roce 2020/2021 (vybraný vzorek)
14. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
15. Záznamy o dětech – záznamy o pozorování, portfolia dětí vedená ve školním roce 2020/2021 (vybraný vzorek)
16. Školní matrika vedená ve školním roce 2020/2021: žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční list dítěte, dohoda o docházce dítěte do mateřské školy (vybraný vzorek)
17. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání ve školním roce 2020/2021
18. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, roky 2020 a 2021
19. Doklady vztahující se k zajištění školního stravování, školní rok 2020/2021
20. Kniha školních úrazů vedená od 3. 9. 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Alena Žáková v. r.

Mgr. et Mgr. Gabriela Guziurová Tomiczková,
školní inspektorka

*Mgr. et Mgr. Gabriela Guziurová
Tomiczková v. r.*

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Ing. Klára Kudlíková v. r.

V Ostravě 5. února 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Pavla Tvrdoňová, ředitelka školy

Pavla Tvrdoňová v. r.

Ve Sviadnově 10. února 2021