



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-993/23-S

Název	Mateřská škola Knovíz, okres Kladno
Sídlo	Knovíz 55, 274 01 Slaný
E-mail	<u>msknoviz@volny.cz</u>
IČO	75 031 159
Identifikátor	600 043 665
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martina Petržilová
Zřizovatel	obec Knovíz
Místo inspekční činnosti	Knovíz 55, Slaný
Inspekční činnost na místě	11. – 13. 4. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. Celodenní provoz je zajištěn ve dvou věkově heterogenních třídách. Nejvyšší

povolený počet 35 dětí byl ke dni inspekční činnosti naplněn. Povinně se vzdělávalo 17 dětí, jedno s povoleným odkladem povinné školní docházky. Škola aktuálně vzdělává jedno dítě s odlišným mateřským jazykem a jedno s potřebou podpůrných opatření. V aktuálním školním roce nebyly ke vzdělávání přijaty děti, které nedosáhly věku tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci dlouhodobě, pro její výkon splňuje kvalifikační předpoklady. Stabilní pedagogický tým je plně kvalifikovaný, tvoří ho ředitelka a tři učitelky, z nichž jedna působí i jako asistentka pedagoga. V oblasti personálních podmínek doznala škola od předchozí inspekční činnosti v roce 2016 zlepšení. Přetrvává však nulová účast učitelek na akcích zaměřených na jejich další vzdělávání i některé další nedostatky. Ředitelka například přerušila nebo zkrátila provoz školy bez prokazatelného zjišťování zájmu zákonných zástupců dětí.

Koncepční záměry rozvoje MŠ se ředitelce daří naplňovat především v oblasti materiální a v oblasti spolupráce s partnery ve vzdělávání.

Na základě zájmu zákonných zástupců škola dětem nabízí nadstandardní aktivity vedené externím lektorem za úplaty, které probíhají po provozu MŠ.

V rámci informačního systému MŠ vhodně využívá webové stránky, informační nástěnky v prostorách školy, e-mailovou korespondenci i osobní kontakt se zákonnými zástupci dětí.

Pedagogická rada jako funkční poradní orgán ředitelky správně projednává zásadní dokumenty školy, organizační záležitosti i vzdělávací výsledky dětí.

Díky finančnímu plánování, aktivní spolupráci se spádovými obcemi, aktuálním možnostem a výsledkům hospodaření se daří průběžně obnovovat a modernizovat vybavení školy kvalitními hračkami, didaktickými a učebními pomůckami. Ředitelce se daří získávat mimorozpočtové finanční zdroje zejména od spádových obcí, které MŠ vhodně využila například na pořízení moderních robotických hraček, jejichž používáním si děti osvojují prostorovou představivost a základy programování. Škola účinně podporuje vytváření pozitivního vztahu dětí k životnímu prostředí. Za tímto účelem cíleně podporuje environmentální vzdělávání například formou třídění odpadu. Školní jídelna připravuje stravu bohatou na ovoce, zeleninu a jiné zdravé prospěšné potraviny a tak vhodně doplňuje výchovu ke zdraví, zakotvenou v ŠVP.

Přilehlá zahrada je vhodně vybavená moderními herními prvky, které podporují rozvoj pohybových dovedností dětí. Zároveň disponuje dostatečným prostorem pro spontánní dětské hry.

Systém prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je funkční, což se projevilo nízkým počtem jejich úrazů. Budova školy je zabezpečena proti vstupu nežádoucích osob bezpečnostními vchodovými dveřmi a videotelefony.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V rámci spontánních činností si děti v malých skupinách volily hry dle svého zájmu, ty méně rozhodně využívaly připravenou vzdělávací nabídku, která vhodně korespondovala s aktuálně probíhajícím tématem. Pedagogové reagovali na potřeby dětí, podporovali je ve vzájemné komunikaci, věnovali jim individuální péči.

Řízené pohybové aktivity v průběhu hospitačních vstupů byly v jedné třídě opakovaně realizovány pouze ve formě krátkých pohybových her. Pravidelné zařazování zdravotně preventivního cvičení s požadovaným fyziologickým efektem na zdraví dětí není patrné v plánování vzdělávací nabídky ani ze záznamů v třídní knize. Tento nedostatek přetrvává od předchozí inspekční činnosti.

Didakticky zaměřené činnosti byly vhodným a dostatečným způsobem motivovány, učitelky kladly dětem věku přiměřené problémové otázky. Pouze v jedné třídě učitelka podporovala nejstarší děti ve vyjadřování se celými větami. Vzdělávací nabídka byla správně diferencována většinou dle věku, ale i na základě individuálních schopností dětí. Vzdělávání v průběhu celého dne bylo tematicky provázané, učitelky vytvářely příležitosti pro rozvoj funkčních gramotností u dětí. Poskytovaly dětem průběžnou pozitivní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti, zdařile využívaly prvků adresného formativního hodnocení. Okrajově vedly děti k sebehodnocení. Dítě s potřebou podpůrných opatření se bez problémů úspěšně zapojovalo do všech činností.

Od předchozí inspekční činnosti přetrvává nízká míra sebeobslužnosti dětí při stravování. Příležitostí ke zlepšení je cílená podpora jejich samostatnosti při všech činnostech v průběhu celého dne.

V průběhu pobytu venku měly děti příležitost pro volný pohyb a spontánní aktivity dle svého zájmu.

Odpolední odpočinek probíhá ve společné ložnici. Děti s menší potřebou spánku využívaly klidné aktivity mimo lůžko. V této oblasti došlo od předchozí inspekční činnosti ke zlepšení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V souladu s cíli vzdělávacího programu se škola zaměřuje na všestranný rozvoj dětí s podporou zdravého životního stylu. Využívá vhodné polohy školy v blízkosti obecního parku a lesa. Učitelky podporují prosociální vztahy mezi dětmi různého věku a jejich vzájemnou pomoc.

Pozorováním při inspekční činnosti a komparací dokumentace o dětech ve třídách bylo zjištěno, že vzdělávací výsledky u většiny dětí v povinném vzdělávání jsou v souladu s očekávanými výstupy v ŠVP. Při vzdělávání byly děti aktivní, dokázaly pracovat dle instrukcí učitelky, byly vedeny k dokončení úkolu. Většinou správně rytmizovaly, sluchově rozlišovaly počáteční slabiku i hlásku ve slově. Dařilo se jim správně určovat průběh děje na základě obrázků. Orientovaly se v elementárních početních dovednostech, porovnávaly množství, přiřazovaly předměty na základě vymezené vlastnosti. Prokazovaly kvalitní vědomosti o okolní přírodě a jejích změnách. Pracovní a výtvarné dovednosti většiny z nich odpovídaly jejich věku a schopnostem. Bez zábran komunikovaly s vrstevníky i s dospělými, drobné spory mezi sebou většinou řešily samostatně.

Mladší děti se bez problémů zapojovaly do všech nabízených činností, uměly pojmenovat většinu toho, čím byly obklopeny. Využívaly vytvořený repertoár říkanek a písní, úspěšně napodobovaly pohyb dle vzoru učitelky, zvládly jednoduchou roli při pohybové hře. Měly vytvořeny hygienické, většinou i společenské návyky. Komunikovaly dle svých individuálních schopností.

Dítě s potřebou podpůrných opatření dosahovalo ve většině oblastí stejné dovednosti jako ostatní děti.

V pedagogické diagnostice učitelky monitorují pokroky dětí formou záznamového archu, mapujícího všechny vzdělávací oblasti. Ve většině případů obsahují i závěry s návrhy dalších vzdělávacích strategií. Pro děti s oslabením v některé vzdělávací oblasti či odkladem povinné školní docházky jsou využívány plány individuální podpory.

Spolupráce s důležitými subjekty v obci je efektivní a podílí se na dosahování dobrých výsledků vzdělávání, které jsou i tímto způsobem prezentovány.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke zlepšení v materiálním vybavení a zabezpečení školy,
- přetrvávají některé nedostatky, zjištěné při předchozí inspekční činnosti.

Silné stránky

- Aktivní přístup ředitelky k získávání sponzorských finančních příspěvků od spádových obcí napomáhá ke zkvalitňování prostředí pro vzdělávání dětí,
- dlouhodobě stabilní, nyní plně kvalifikovaný pedagogický sbor školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Škola nezařazuje do vzdělávání pravidelné zdravotně preventivní cvičení,
- nadále přetrvává nízká míra sebeobslužnosti dětí při stravování.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Realizovat pravidelně zdravotně preventivní cvičení se žádoucím fyziologickým efektem na zdraví dětí,
- podporovat v maximální míře sebeobslužnost dětí při všech činnostech včetně stravování,
- využívat v rámci dalšího vzdělávání pedagogů odborné semináře, zaměřené na potřeby školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky a přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Knovíz, okres Kladno, z 8. 10. 2014, vydaná s účinností od 9. 10. 2014
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, stav k termínu inspekce

3. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy, včetně jmenování ředitelky do funkce a plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, stav k termínu inspekce
4. Účetní a hospodářská dokumentace za roky 2021, 2022 a za první čtvrtletí 2023
5. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, včetně knihy úrazů, rozboru úrazovosti a poučení dětí o bezpečnosti
6. Vnitřní řád školní jídelny, účinný od 1. 9. 2021
7. Školní řád, účinný od 1. 9. 2021
8. Školní vzdělávací program „Všeználek“, čj. 107/22, účinný od 1. 9. 2022
9. Školní matrika včetně dokumentace k poskytování podpůrných opatření, dokumentace k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání – vzorek, aktuální stav k termínu inspekce
10. Třídní knihy a evidence docházky, školní rok 2022/2023
11. Pedagogická diagnostika – vzorek, aktuální stav k termínu inspekce
12. Záznamy z pedagogické rady, aktuální stav k termínu inspekce
13. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-368/16-S
14. Webové stránky školy: <https://msknoviz.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.