



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2061/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-445/25-S

Název	Mateřská škola Nesuchyně, okres Rakovník
Sídlo	Nesuchyně 22, 270 07 Mutějovice
E-mail	ms.nesuchyne@seznam.cz
IČO	75 034 565
Identifikátor	600 055 388
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Eva Roubíková
Zřizovatel	obec Nesuchyně
Místo inspekční činnosti	Nesuchyně 22
Inspekční činnost na místě	20. a 22. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. Škola je organizována jako jednotřídní s maximální kapacitou 20 míst. K datu inspekční činnosti bylo zapsáno 19 dětí, z toho sedm plnilo povinné předškolní vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

MŠ vytváří prostředí rodinného charakteru, které se zaměřuje na podporu bezpečného a podnětného prostředí napomáhajícího rozvoji samostatnosti, zdravého sebevědomí a přirozené socializace dětí. Pedagogické pracovnice sdílely společnou vizi školy a spolupracovaly na základě vzájemné důvěry a vstřícného přístupu, čímž vytvářely příznivé podmínky pro vzdělávací proces i celkovou atmosféru školy.

Ředitelka působí ve funkci od 1. srpna 2016 a vzdělávání společně s ní ve škole zajišťuje učitelka, která si aktuálně doplňuje kvalifikaci v oblasti předškolní pedagogiky.

Obě pedagogické pracovnice se pravidelně účastní dalšího vzdělávání v souladu s potřebami školy a poznatky z absolvovaných kurzů aplikují ve své praxi. Vzhledem k nevhodně nastavené organizaci vzdělávání ve věkově smíšené třídě je však žádoucí zaměřit další profesní rozvoj na témata diferenciací a přizpůsobení vzdělávací nabídky heterogenní skupině dětí.

Nastavený řídicí systém ředitelky je méně účinný. Nedostatky identifikované při předchozí inspekční činnosti byly převážně odstraněny, přetrvávají ale dílčí nedostatky v průběhu vzdělávání. Závěry z hospitací nejsou důsledně využívány k cílenému rozvoji kvality vzdělávací práce.

Škola efektivně využívá finanční prostředky, včetně projektů na zajištění podmínek vzdělávání. Materiální zázemí odpovídá požadavkům ŠVP. Od předchozí inspekční činnosti byla realizována rekonstrukce budovy a úpravy zahrady došlo k pořízení nových učebních pomůcek a rozšíření ICT vybavení (tablety, robotické hračky). Třída je světlá, prostorná a funkčně uspořádaná.

Bezpečnostní opatření jsou nastavena v souladu s právními předpisy. Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou dětmi osvojována s přihlédnutím k jejich věku a individuálním možnostem. Vstup do budovy je zabezpečen proti neoprávněnému vstupu cizích osob i svévolnému odchodu dětí. Systém prevence úrazů je funkční, míra úrazovosti nízká.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací proces probíhal v souladu se ŠVP a plánovanými činnostmi. Aktivita byly tematicky propojené a odpovídaly stanoveným cílům. Učitelky přistupovaly k dětem s respektem k jejich sociálním, emocionálním a fyzickým potřebám, uplatňovaly laskavou komunikaci a reagovaly na individuální situace. V rámci volné hry měly děti k dispozici pestré nabídky podnětných činností, které podporovaly jejich samostatnost, spolupráci a rozvoj sebepojetí. Pravidla soužití byla respektována a přirozeně uplatňována v každodenních činnostech.

Vzdělávací nabídka byla koncipována tak, aby podporovala vnímání přírodních jevů a kulturních hodnot, zejména prostřednictvím tematických rozhovorů a pohybových aktivit. Děti se zapojovaly do řízených i spontánních činností, které účinně přispívaly k rozvoji paměťových funkcí, jazykových dovedností a sluchového vnímání. Učitelka navazovala na předchozí vzdělávací obsah, vhodně zařazovala obrazový materiál a cíleně aplikovala prvky logopedických cvičení, čímž podporovala rozvoj komunikačních schopností dětí. Přesto byla některá témata zpracována méně interaktivně a chyběla tematická přímá návaznost mezi činnostmi. Převažovala jednotná organizace bez zohlednění věkových rozdílů a individuálních schopností dětí. Chyběla nabídka alternativních úkolů pro děti s rychlejšími

tempem. Příležitosti k zapojení dětí byly nerovnoměrné a diferenciaci výuky nebyla v praxi uplatněna v dostatečné míře.

Ranní kruh podporoval komunikaci, vytvářel bezpečné prostředí a posiloval sociální vazby. Dětem byla poskytována možnost k vyjádření, učitelky je vedly k naslouchání a respektu. Některé prvky ranních činností však nebyly organizačně sladěny s dalšími aktivitami čímž docházelo k časovým ztrátám a přerušení plynulosti režimu dne.

Pohybové činnosti byly pravidelně začleňovány do denního programu a podporovaly rozvoj tělesné zdatnosti dětí. Zábavné prvky a hudební doprovod vhodně obohacovaly tematické zaměření. Organizace některých cvičení však ne vždy zajišťovala rovnoměrné zapojení všech dětí a dostatečně zohledňovala aktuální podmínky včetně návaznosti na předcházející činnosti, například po svačině.

Hodnocení činností nevedlo vždy k rozvoji sebereflexe či komunikačních dovedností. Zpětná vazba ze strany učitelky byla spíše obecná, oceňování úspěchů nebylo pravidelně zařazováno, čímž byl omezen jeho přínos pro rozvoj vnitřní motivace.

Děti byly v průběhu dne cíleně vedeny k samostatnosti, zejména při osobní hygieně a sebeobsluze během stravování.

Pobyt venku na školní zahradě, kde děti využívaly herní vybavení a zapojovaly se do volné hry; součástí byl také program mimo areál školy, kde učitelka vhodnou formou navazovala na vzdělávací obsah.

Dětem byla zachována možnost odpočinku na lehátku podle jejich individuální potřeby. Současně byl zajištěn klidový program mimo lůžko pro děti s nižší potřebou spánku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V průběhu vzdělávacích činností děti prokazovaly přiměřenou úroveň samostatnosti a schopnosti spolupracovat s ostatními. Ve skupinové práci zvládaly respektovat pravidla soužití, střídat se v aktivitách a naslouchat druhým. Vztahy mezi dětmi byly přátelské a založené na vzájemné ohleduplnosti. Při řešení každodenních situací děti uplatňovaly základní prvky vzájemné pomoci a podpory. S podporou pedagogů zvládaly řešit drobné konfliktní situace přiměřeně svému věku.

Děti byly schopny vyjadřovat své pocity, potřeby a názory, a to jak v běžné komunikaci, tak při řízených činnostech. Aktivně se zapojovaly do rozhovorů, adekvátně reagovaly na otázky a dovedly samostatně formulovat své myšlenky. Rozvíjely slovní zásobu, porozumění obsahu sdělení i dovednosti vyjádřit své prožitky. V průběhu vzdělávání uplatňovaly rovněž dovednosti potřebné k aktivnímu naslouchání a respektování názorů ostatních.

V oblasti sebeobsluhy děti samostatně zvládaly základní činnosti, jako bylo oblékání, hygienické návyky a stolování. Podle svých možností se zapojovaly do přípravy a úklidu pomůcek, udržovaly pořádek na svém pracovním místě a přebíraly odpovědnost za drobné úkoly v rámci každodenního režimu. Praktické činnosti přispívaly k posilování jejich samostatnosti a zodpovědnosti.

Ve škole je zaveden systém pedagogické diagnostiky, jehož využívání však není plně rozvinuté ve vztahu k plánování individuální podpory dětí. Dětská portfolia mají převážně formální charakter a postrádají konkrétní záměry směřující k rozvoji vzdělávacího potenciálu jednotlivců.

Mateřská škola udržuje aktivní spolupráci s místní komunitou i okolními mateřskými školami. Podílí se na společenském životě obce prostřednictvím účasti na slavnostních akcích a setkáních se seniory. Pořádá aktivity pro rodiče (např. besídky, vánoční tvoření), spolupracuje se základní školou formou adaptačních aktivit a návštěv, dále s pedagogicko-psychologickou poradnou, místními dobrovolnými hasiči, myslivcem a organizací Sokol. Zapojila se také do programu Recyklohraní, využívá možnosti tělovýchovného zázemí v obci a pravidelně se účastní akcí mimo školní prostředí.

Závěry

Vývoj školy

- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekci byly převážně odstraněny.
- Školní zahrada byla obnovena, proběhla rekonstrukce budovy.
- V rámci modernizace škola pořídila nové digitální vybavení pro výuku.

Silné stránky

- Škola aktivně navazuje spolupráci s vnějšími partnery a pravidelně se účastní akcí mimo školní prostředí, které obohacují vzdělávací nabídku. (1.5)
- Spolupráce pedagogických pracovníků založená na vzájemné podpoře a sdílení zpětné vazby přispívá k pozitivní atmosféře vzdělávacího procesu. (3.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Organizace vzdělávacích činností nezohledňuje dostatečně věkové rozdíly a individuální schopnosti dětí, chybí prvky diferenciací. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činností školy

- Diferencovat vzdělávací nabídku podle individuálních schopností a potřeb dětí s důrazem na podporu jejich tvořivosti, aktivity a sebevyjádření.
- Zkvalitnit pedagogickou diagnostiku tak, aby vycházela z podrobných informací o jednotlivých dětech a zahrnovala konkrétní záměry pro jejich další rozvoj.
- Zlepšit kontrolní a evaluační procesy školy tak, aby vedly k jasně definovaným závěrům a efektivně přispívaly ke zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy <https://msnesuchyne6.webnode.cz/>, školní rok 2024/2025, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Matouš Vokoun, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

18. 6. 2025