



5

**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-11/19-H

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Libáň, okres Jičín</b>
Sídlo	<b>Školní 11, 507 23 Libáň</b>
E-mail	<b>reditel@zs-liban.cz</b>
IČ	<b>70 982 635</b>
Identifikátor	<b>650 063 929</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Ladislava Hazdrová</b>
Zřizovatel	<b>město Libáň</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Školní 11, 507 23 Libáň Na Sídlišti 550, 507 23 Libáň</b>
Termín inspekční činnosti	<b>12. – 14. 2. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. a) a písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Libáň, okres Jičín (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny, školní jídelny - výdejny a školní jídelny. V době inspekční činnosti bylo ve dvou třídách MŠ zapsáno celkem 56 dětí od tří do sedmi let. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky se vzdělávalo 21 dětí, pěti z nich byla docházka do základní školy o jeden rok odložena. Celodenní provoz MŠ je zajištěn od 6:15 do 16:00 hodin. V termínu inspekční činnosti se v deseti třídách ZŠ vzdělávalo 206 žáků. K pravidelné denní docházce do školní družiny bylo ve dvou odděleních zapsáno 60 žáků. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně umístěné v budově ZŠ, děti se stravují ve školní jídelně - výdejně v budově MŠ. Zákonní zástupci dětí a žáků i veřejnost získávají informace o škole prostřednictvím nástěnek v budovách školy, obecní vitríny, místních periodik a webových stránek školy [www.zs-liban.cz](http://www.zs-liban.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává svoji činnost sedmým rokem. Ve funkci uplatňuje pedagogické zkušenosti a manažerské dovednosti. Se zástupkyní spolupracuje druhý rok, mají účelně rozdělené kompetence pro organizaci a kontrolu pracovišť školy. Dále ve vedení školy s ředitelkou školy spolupracují vedoucí učitelka odloučeného pracoviště MŠ a vychovatelka školní družiny. Všechny mají stanovené konkrétní pracovní povinnosti, společně se zaměřují na vytváření atmosféry důvěry mezi všemi účastníky výchovně vzdělávacího procesu a provozu školy. Nastavený systém spolupráce je funkční, pověřené pracovnice ředitelku školy průběžně informují o realizovaných činnostech a výsledcích práce svěřených oblastí. Koncepční rozvojové záměry školy jsou obecně uvedeny v dlouhodobém plánu rozvoje školy. Vedení školy je každoročně rozpracováváno do podrobného ročního plánu. Cíle jsou stanoveny a jejich plnění je průběžně vyhodnocováno. Jako nástroj řízení ředitelka školy účelně využívá pravidelná jednání pedagogické rady, metodických orgánů a provozních porad. Projednávány jsou zásadní pedagogické a organizační záležitosti. Členky vedení školy se intenzivně věnují kontrolní a hospitační činnosti zaměřené na kvalitu výchovně vzdělávací práce pedagogických pracovníků. Vedoucí učitelka MŠ v hospitačních zápisech uvádí závěry i doporučení směřující ke zkvalitnění vzdělávání dětí. V ZŠ a školní družině poskytují ředitelka školy i její zástupkyně učitelům z hospitačí zpětnou vazbu, ale bez stanovení doporučení pro zlepšení jejich práce. Povinná dokumentace školy je vedena velice kvalitně a podrobně, průběžně je vedením školy aktualizována. Systém předávání informací se všem účastníkům vzdělávání je funkční. Účinně je realizována prezentace školy směrem k veřejnosti.

Škola udržuje kvalitní vztahy s partnerskými subjekty. Dlouhodobá spolupráce přispívá k naplňování koncepčních záměrů školy a rozšiřuje nabídku vzdělávacích aktivit dětí a žáků. Na zkvalitnění materiálního vybavení školy se aktivně podílí zřizovatel a obec s rozšířenou působností Jičín, která finančně přispívá prostřednictvím projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na zkvalitňování vzdělávacích činností školy. Pro podporu zdravého životního stylu dětí a žáků a rozvíjení kulturních tradic jsou významnými partnery organizace a kluby ve městě i v dalších obcích, odkud děti a žáci dojíždějí. MŠ věnuje zvýšenou pozornost vytváření a prohlubování partnerských vztahů se ZŠ, mnoho akcí je společných. K nejvýznamnějším partnerům patří zákonní zástupci dětí a žáků. Členové školské rady se schází třikrát ročně, projednávají a schvalují dokumenty školy a cíleně přispívají k oboustranně dobrým vztahům. Pedagogové průběžně a cíleně komunikují se zákonnými zástupci žáků, kteří se v ZŠ prostřednictvím Sdružení rodičů a přátel libáňské školy mohou zapojovat do akcí školy (např. vedení zájmových kroužků, finanční příspěvky na částečnou

úhradu nákladů kulturních a sportovních akcí). Pravidelná a účelná spolupráce školy probíhá s odborem sociálních věcí a školskými poradenskými zařízeními.

Ve škole se děti a žáci vzdělávají podle podrobně rozpracovaných vzdělávacích programů. Záměrem těchto dokumentů je poskytovat každému dítěti a žákovi všeobecné vzdělání v rámci jeho předpokladů a potřeb. Škola organizuje vzdělávání podle jasně a srozumitelně nastavených pravidel ve školních řádech a dalších vnitřních předpisech. Výukou většiny hodin českého jazyka a matematiky ve 2. a 3. ročníku ZŠ ve dvou skupinách vytváří vedení školy velmi dobré podmínky pro efektivní plnění školního vzdělávacího programu. MŠ má účelně nastavenou organizaci vlastních činností.

Pedagogický sbor školy je průběžně obměňován. Vzdělávání dětí v MŠ zajišťují vedoucí učitelka a tři učitelky s odbornou kvalifikací. Složení pedagogického sboru ZŠ (18 pedagogů a pět asistentek pedagoga) není z hlediska odborné kvalifikace optimální, na kvalitě průběhu vzdělávání žáků v některých sledovaných hodinách se částečně negativně promítla kratší pedagogická praxe vyučujících, či absence studia učitelství pro 1. stupeň ZŠ. Dvě učitelky 2. stupně nesplňují odbornou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonávají. Potřebné vzdělání si doplňují studiem. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v souladu se vzdělávacími cíli školy zaměřeno např. na práci žáků s potřebou podpůrných opatření, na řešení krizových situací ve výuce, na uplatnění nových vyučovacích metod. Při realizaci projektu Šablony, který je zaměřen na vzdělávání pedagogů v oblasti inkluze, procházejí vyučující kurzy týmové supervize a odborného vzdělávání za účelem jejich profesního rozvoje.

Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem zkvalitňuje průběžně materiální vybavení školy. V minulých letech došlo k celkové rekonstrukci budovy i interiéru MŠ. V naučné zahradě byly instalovány nové herní prvky a vysazena zeleň. Budova ZŠ též prošla stavebními úpravami, byla provedena výměna oken, střech a proběhlo zateplení budovy, tělocvičny a školní jídelny, třídy jsou postupně vybavovány novým žakovským nábytkem a didaktickou technikou. Prostory pro zájmové vzdělávání ve školní družině byly též zmodernizovány. Rekonstrukcí prošla šatna u tělocvičny a sociální zařízení, bylo dobudováno školní hřiště. V rámci realizace podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola pořídila didaktické pomůcky. Děti a žáci se vzdělávají v čistém a příjemném prostředí. Ředitelka školy věnuje velkou pozornost zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví. Vstupy do budov MŠ i ZŠ jsou zabezpečeny elektronickým zařízením. Evidence úrazů dětí a žáků je řádně vedena. Škola formou vedení dětí a žáků ke správným stravovacím návykům podporuje jejich zdravý životní styl. Žáci ZŠ využívají nabídku projektů Ovoce do škol a Mléko do škol.

Finanční prostředky pro činnost školy přidělené od státu a z rozpočtu zřizovatele škola efektivně využívá. Zapojením do projektu MŠMT pod názvem Bezpečné klima v českých školách se podařilo zachytit rizikové situace u žáků a řešení pedagogických problémů. Kolektiv pedagogů školy se také zapojil do víceletého projektu Šablony, jehož cílem je podpořit profesní rozvoj pedagogů prostřednictvím dalšího vzdělávání a prevence rizikového chování žáků. Další finanční prostředky, které škola získává z úplaty za vzdělávání v MŠ a školní družině, drobných sponzorských darů a provozování doplňkové činnosti (cizí strážníci, pronájem tělocvičny a učeben), slouží ke zkvalitňování podmínek pro výuku dětí a žáků.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí v MŠ vycházelo z pevně nastavených integrovaných bloků ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Na ně v rámci třídních vzdělávacích programů navazovaly tematické celky. Nepříznivým zjištěním byla absence diferenciací cílů dle individuálních možností dětí a jejich následné vyhodnocování. Vzdělávací nabídka spontánních činností byla pestrá, pro děti zajímavá a přitažlivá. Děti zde měly prostor pro uplatnění svého zájmu, hledání vlastního způsobu řešení a tvořivost. Řízené aktivity v menší míře zohledňovaly rozdílné znalosti a dovednosti jednotlivých dětí, chyběla zde možnost alternativní volby z více možností. Didakticky cílené řízené činnosti probíhaly převážně frontální, ojediněle skupinovou formou. Spontánní a řízené aktivity byly v rovnovážném poměru. Učitelky se v průběhu celého dne zaměřovaly na sociální gramotnost dětí, ve třídách byla srozumitelně nastavená pravidla soužití. Vyučující vedly děti k uplatňování hygienických a společenských návyků, podporovaly jejich samostatnost v sebeobslužných činnostech. Pitný režim byl dětem dostupný po celou dobu provozu MŠ. Učitelky však minimálně děti pobízely k jeho dodržování. V obou třídách vyučující děti směřovaly k vlastnímu sebehodnocení, v menší míře je vybízely ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení. Prostřednictvím řízených pohybových aktivit učitelky rozvíjely motorické dovednosti dětí, méně se již zaměřovaly na zdravotně preventivní aktivity. Děti měly dostatečný prostor pro rozvoj jemné motoriky a tvořivosti. Pozitivní bylo pravidelné zařazování aktivit souvisejících s přípravou na přechod dětí k dalšímu stupni vzdělávání, zejména rozvoj komunikativních a grafomotorických dovedností, matematických schopností, pozornosti a paměti. Příprava na vstup do ZŠ probíhá i v rámci nabídky alternativních činností, jež byly určeny pro všechny děti s nižší potřebou spánku. MŠ se též systematicky zaměřuje na logopedickou prevenci. Pro posílení správných řečových dovedností dětí učitelky do výuky pravidelně zařazují kolektivní i individuální logopedické chvílky.

Ve třídě zřízené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami učitelé vhodně střídali metody a formy práce. Při plánování výuky vycházeli z individuálních vzdělávacích plánů jednotlivých žáků a doporučení specializovaných pracovišť. Vzdělávací cíle volili přiměřeně vzhledem k jejich schopnostem a možnostem, pro každého žáka měli připravenou odlišnou práci. Střídáním činností a využíváním různých názorných pomůcek se učitelům zpravidla dařilo získat pozornost a zájem žáků. Spolupráce vyučujících s asistentkou pedagoga byla velmi dobrá, předem promyšlená, připravená a pro žáky přínosná. Žáci pracovali s rozmanitými učebními pomůckami a pracovními listy. Tempo výuky bylo přiměřené, žákům byl poskytnut dostatečný prostor pro vlastní vyjádření a praktické činnosti. Záměrně byly navozovány situace s nácvikem řešení úloh z praktického života. Většina žáků úspěšně zvládla plnit zadané úkoly, někteří s menší mírou samostatnosti. Charakteristickým rysem práce ve třídě byla příjemná pracovní atmosféra, komunikace mezi žáky a učiteli byla bezprostřední.

Vzdělávání žáků 1. stupně ZŠ probíhalo ve výukově podnětném prostředí. Ve výchovně vzdělávacím procesu se v některých sledovaných hodinách negativně projevila absence studia učitelství pro 1. stupeň ZŠ a nedostatek praxe učitelů. Správné pracovní návyky žáků byly systematicky upevňovány především u žáků nižších ročníků, jen ojediněle byly při nesoustředění žáků zařazovány vhodné relaxační činnosti. Výukově obtížnější učivo nebylo ve vyšších ročnících po výkladu dostatečně procvičováno a upevňováno. Učitelky zpravidla vhodně vedly motivační řízené rozhovory, propojovaly učivo s praktickými zkušenostmi žáků a navazovaly na předcházející učivo. Další zařazené výukové metody a formy byly však často monotónní, žáci při samostatných činnostech pracovali zpravidla pod přímým vedením učitelky a své pracovní tempo museli přizpůsobovat ostatním žákům. Převažovala

iniciativa pedagoga, žáci neměli prostor pro rozhodování, tvořivost nebo činnostní učení. Učitelky zpravidla zadávaly žákům pokyny pouze ústně a někdy i nejednoznačně, což vedlo k problémům při vypracování samostatné práce zejména u žáků s potřebou podpůrných opatření či žáků nepozorných. Vhodnou podporu a pomoc žákům s doporučenými podpůrnými opatřeními poskytovaly ve dvou třídách asistentka pedagoga, které se v případě potřeby věnovaly i dalším žákům ve třídě zejména při organizaci a upřesňování zadání samostatné práce. Žáci měli v hodinách k dispozici dostatek učebních materiálů. Ojedinele byla volena práce ve skupinách, ovšem kooperace vzhledem k zadání byla většinou obtížně realizovatelná. Žáci plnili při samostatné práci úlohy stejné obtížnosti. Diferenciace učiva s ohledem na odlišnosti ve vědomostech a dovednostech žáků byla ve výuce zaznamenána pouze zřídka. Při výuce cizích jazyků učitelky zejména prověřovaly slovní zásobu. Poslech, čtení a konverzace s využitím gramatických jevů byly zařazovány ojedinele. Učivo bylo systematicky procvičováno zejména v půlených hodinách jazykového vyučování. Učitelky dbaly, aby žáci obdrželi bezprostředně po dokončení individuální samostatné práce zpětnou vazbu. Převažovalo kladné motivační hodnocení. Nižší efektivita práce ve většině hodin byla způsobena nevhodným výběrem vyučovacích metod a pomalým pracovním tempem žáků. Většina hodin končila se zvoněním, v závěru nezbýval čas na hodnocení a posouzení splnění vytyčeného cíle. Sebehodnocení žáků v nižších ročnících bylo formální.

Učitelé na 2. stupni ZŠ se na výuku připravovali v souladu se školním vzdělávacím programem. Měli jasně stanovené cíle výuky, pouze někteří s nimi seznamovali také žáky. V hodinách panovalo mezi žáky a učiteli i mezi žáky navzájem pozitivní pracovní klima. Žáci respektovali a plnili pokyny učitelů, kteří je sdělovali žákům srozumitelným způsobem a přiměřenou formou. Učitelé žákům naslouchali. Průběžně ověřovali pochopení nového učiva vhodně volenými dotazy. Zařazené metody a formy práce ne vždy vedly k účelnému splnění stanovených vzdělávacích cílů. Učitelé upřednostňovali frontální formu výuky s řízeným rozhovorem. Důsledkem bylo nerovnoměrné a nižší aktivní zapojení žáků do výuky. Aktivizační činnosti pedagogové využívali ojedinele. Pro zpestření výuky a zvýšení její názornosti měli připravené powerpointové prezentace. V přírodovědných předmětech vyžadovali od žáků vysvětlování pojmů, symbolů, používání správné terminologie. Samozřejmostí bylo spojování učiva s reálným životem. Aktivní práce s textem, cílená podpora souvislého mluvního projevu žáků a obhajování svých názorů byla příznačná pro hodiny českého jazyka. Procvičování cizojazyčné slovní zásoby izolovaně bez uplatnění ve slovních spojeních či jednoduchých větách nebylo příliš efektivní. Samostatná práce žáků nebyla svým rozsahem či obtížností diferencována s ohledem na jejich individuální předpoklady. Odpovědi žáků učitelé bezprostředně korigovali, směřovali je ke správnému řešení. Upřednostňovali slovní motivační hodnocení. Klasifikace znalostí žáků odpovídala prokázaným znalostem. Do závěrečného shrnutí a zhodnocení výuky byli žáci zapojováni asi v polovině hodin. Výjimečně dostali příležitost k sebehodnocení či hodnocení práce spolužáků.

Výchovně vzdělávací proces ZŠ doplňují činnosti zájmového vzdělávání ve školní družině. Vychovatelky vhodně zařazují do vzdělávací práce tematicky zaměřené celoroční projekty, při jejichž realizaci je posilován osobnostně sociální rozvoj a komunikace mezi žáky. Při pravidelných ranních i odpoledních činnostech měli žáci možnost relaxace, výběru her a zapojení do nabízených řízených aktivit. Vzájemný vztah vychovatelek a žáků byl velmi vstřícný.

Rozvoj osobnosti dětí a žáků je realizován při mimoškolních činnostech. V MŠ učitelky rozvíjejí individuální zájmy dětí napříč všemi věkovými skupinami, vzdělávání vhodně doplňují hudebně pohybovými a výtvarnými aktivitami. K další nabídce MŠ patří nadstandardní aktivity vedené lektorem za úplaty (plavání a lyžování). Pedagogové ZŠ

vzdělávací program účelně doplňují o množství ročních projektů, exkurzí, výletů, kulturních, sportovních a dalších akcí. Vedení školy podporuje partnerský přístup k žákům, jejich voleným zástupcům umožňuje ovlivňovat některé výchovně vzdělávací oblasti prostřednictvím zapojení do akcí školního žákovského parlamentu. Volení zástupci žáků 4. až 9. ročníku vyvíjejí aktivní činnost zejména při organizaci soutěží a akcí školy. Žáci rozvíjejí různé pohybové činnosti nejenom při výuce tělesné výchovy, ale i v zájmových kroužcích a při turistických či cyklistických výletech. Cíleně probíhá spolupráce s městskou knihovnou, žáci jsou pozitivně motivováni k výchově mladého čtenáře. Aktivní zapojení žáků do nabídek vzdělávacích aktivit i akcí mimo vyučování je jednou z podmínek směřující k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků (cca polovina žáků se zapojuje do mimoškolních akcí). Podrobný výčet akcí uvádí ředitelka školy ve výroční zprávě o činnosti školy a jsou i kvalitně zdokumentovány v ročenkách školy. Škola realizuje na obou stupních ZŠ výuku dopravní výchovy. Vhodně je doplňována besedami a přednáškami, např. Policie ČR, BESIP. Získané teoretické poznatky žáci prakticky ověřují na dopravním hřišti v Jičíně.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Učitelky v obou třídách MŠ pravidelně sledují a zaznamenávají výsledky vzdělávání dětí do diagnostických tabulek, ze kterých lze vysledovat vývoj dítěte po celou dobu docházky do MŠ. Součástí zavedených portfolií jsou vzorky pracovních a didaktických listů vypovídající o dosažené úrovni znalostí a dovedností ve sledované oblasti, ojediněle i datovaná diagnostická kresba lidské postavy. Na základě získaných poznatků učitelky následně dětem poskytují individuální péči. Podobným způsobem MŠ postupuje při vzdělávání dětí s odkladem povinné školní docházky, pro které vyučující vypracovaly plány osobnostního rozvoje. V průběhu inspekční činnosti se děti bezpečně orientovaly v prostředí MŠ, postupovaly dle pokynů vyučujících. Mladší děti byly plně zadaptované, dokázaly pojmenovat okolní předměty a jevy. Starší děti bez větších obtíží chápaly a používaly základní matematické pojmy, vyjmenovávaly dny v týdnu, měsíce, roční období. Určovaly hlásky na začátku slov, část dětí se umělo samostatně podepsat tiskacími písmeny. Všechny děti projevíly schopnost vést smysluplný rozhovor jak s učitelkou, tak se svými vrstevníky. Jejich slovní zásoba odpovídala dané věkové skupině. Starší děti při monologu i dialogu používaly rozvitá souvětí. MŠ se u dětí daří rozvíjet jejich sociální dovednosti. Vztahy mezi nimi byly bezkonfliktní, domluvená pravidla v průběhu inspekce respektovaly. Děti všech věkových skupin měly osvojeny hygienické zásady. Na dobré úrovni byly i jejich společenské návyky. Starší děti měly upevněný správný úchop kreslicího náčiní, lžice a příboru. Výsledky vzdělávání MŠ prezentuje formou kulturních vystoupení pro rodiče i veřejnost a účastí ve výtvarných soutěžích.

K ověřování znalostí žáků ZŠ pedagogové využívají standardní nástroje, nejčastěji ústní a písemné zkoušení. O vzdělávacích výsledcích a chování žáků jsou jejich zákonní zástupci průběžně informováni prostřednictvím elektronické žákovské knížky či notýsků (v 1. a 2. ročníku). Pro předání dalších informací o prospěchu žáků slouží také žákovský deník. Vedení školy si udržuje průběžný přehled o úspěšnosti žáků ve vzdělávání prostřednictvím jednání pedagogické rady. Se žáky ohroženými rizikem školní neúspěšnosti škola pracuje podle zpracované strategie. Škola tyto žáky identifikuje, učitelé informují jejich zákonné zástupce. Vedení školy průběžně ověřuje plnění školního vzdělávacího programu. Využívá k tomu informací z jednání předmětových komisí a záznamů z vlastní hospitační činnosti. Systém pro ověření, zda dosahované vzdělávací výsledky žáků jsou v souladu se školním vzdělávacím programem školy, vedení školy nemá vytvořený. Využívá pouze příležitostné nabídky externího testování. Získané závěry neposkytují ucelené informace o skutečném

stavu znalostí a dovedností žáků. Úspěšnost žáků ve vzdělávání na konci školních let 2016/2017 a 2017/2018 byla stabilní, prospělo přibližně 96 % žáků. Vedení školy má přehled o úspěšnosti bývalých žáků školy. Systém pro zjišťování informací o jejich dalším vzdělávání žáků je založený na návštěvách těchto žáků na školních akcích a také na sděleních jejich zákonných zástupců.

Škola cíleně podporuje a vytváří podmínky pro co nejvyšší účast žáků v soutěžích. Učitelé žáky individuálně připravují na okresní a vyšší kola soutěží. Za případné úspěchy jsou žáci oceňováni a odměňováni. K dlouhodobým úspěchům patří pravidelné umístění na předních místech v krajském kole recitační soutěže.

Škola má velice dobře nastavenou součinnost pracovníků školního poradenského pracoviště. Jednotliví jeho členové byli pověřeni konkrétními úkoly, za jejichž řešení zodpovídají. Veškeré činnosti organizuje ředitelka školy, zástupkyně ředitele školy je zároveň výchovnou poradkyní. Tuto práci vykonává prvním rokem. Převzala zavedený systém práce včetně dokumentace žáků. S podporou ředitelky školy se s touto problematikou seznamuje a tvoří vlastní systém práce. Výchovná poradkyně zajišťuje komunikaci s pracovníky školského poradenského pracoviště, jejichž doporučení pro vzdělávání žáků jsou školou respektována. Všichni pedagogičtí pracovníci školy průběžně identifikují individuální vzdělávací potřeby žáků, společně hledají optimální způsoby pro jejich vzdělávání. V ZŠ je stanovena strategie pro práci s těmito žáky, pedagogové pro ně v případě doporučení specializovaných pracovišť zajišťují pedagogickou intervenci a speciálně pedagogickou péči. Spolupráce mezi vyučujícími a asistenty pedagoga je hodnocena jako velice přínosná pro vzdělávání žáků. Oblast kariérového poradenství je realizována standardními postupy. Výchovná poradkyně poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům dostatek informací ohledně přijímacího řízení k dalšímu vzdělávání a upozorňuje je na důležité termíny a dokumenty s tím související.

Ve škole je značná pozornost soustředěna na předcházení rizikového chování žáků. Systém prevence vychází ze školního preventivního programu, jehož obsah je v souladu s metodickými doporučeními a každoročně zahrnuje obsáhlý plán akcí pro žáky. Tato problematika je hojně zakomponována do výuky a projektových dnů. Ve výuce pedagogové zařazují prožitkové situace, z jejich řešení vyplývá diskuze k prosociálnímu chování a toleranci. Školní metodička prevence má s touto prací dlouhodobé zkušenosti. Úzce spolupracuje s třídními učiteli, externími lektory a vzdělávacími institucemi, které pro žáky realizují dlouhodobé programy primární prevence. Škole se daří identifikovat rizikové jevy již v počátcích jejich vzniku, v posledním období bylo řešeno záškoláctví a agresivita žáků. Ojedinelé případy závažnějšího charakteru se podařilo zvládnout s pomocí odborníků OSPOD. Ředitelka školy stanovuje opatření k nápravě prioritně ve spolupráci se zákonnými zástupci. V rámci zkvalitnění práce s jednotlivci i kolektivy žáků metodička prevence doporučila třídním učitelům efektivní využití třídnických hodin, všem pedagogům další vzdělávání v této oblasti. Zajištění činností školy ve vztahu k práci školního poradenského pracoviště je velice dobře nastavené a funkční.

## **Další zjištění**

Na vysvědčení vydaném na konci školního roku 2017/2018 byl uveden neúplný název školního vzdělávacího programu. Vedení školy tento nedostatek operativně odstranilo a upravilo jeho název dle dokumentu Informace k vyplňování vysvědčení na základních školách od školního roku 2016/2017, čj. MSMT-38204/2016-210 a dle rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

## Závěry

### Vývoj školy

- Materiální vybavení pro vzdělávání a pobyt dětí a žáků ve škole bylo od minulé inspekční činnosti zkvalitněno. Škola nakoupila nové pomůcky a nábytek, zrekonstruovala odborné učebny. Provedeny byly stavební úpravy exteriérů i interiérů budov, prostory zahrady byly vhodně upraveny pro pobyt žáků a zkvalitnění výuky.
- Ve škole došlo k personálním změnám, nastoupili noví i začínající pedagogové. Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s učiteli nově spolupracují asistenti pedagoga.
- Pro zvýšení informovanosti zákonných zástupců o průběhu vzdělávání a vzdělávacích výsledcích žáků škola zavedla elektronické třídní knihy a na 2. stupni také elektronické žákovské knížky.

### Silné stránky

- Škola poskytuje ve třídě zřízené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami intenzivní kvalitní péči v oblasti výchovy a vzdělávání.
- Pedagogové ve spolupráci s partnery školy podporují osobnostní a sociální rozvoj žáků, organizují pro ně široké spektrum vzdělávacích školních i mimoškolních aktivit. Tuto nadstandardní činnost a úspěchy školy pravidelně prezentují vhodným způsobem na veřejnosti.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Při plánování a realizaci didaktických záměrů řízených činností učitelky mateřské školy nediferencovaly vzdělávací nabídku s ohledem na individuální potřeby dětí, chyběl systém stanovování a vyhodnocování dílčích cílů vzdělávání.
- Hospitační činnost vedoucích pracovníků základní školy nepřináší pedagogickým pracovníkům efektivní zpětnou vazbu ke zkvalitňování jejich práce.
- Při vzdělávání v základní škole se pedagogové v menší míře zaměřovali na diferenciaci učiva s ohledem na odlišnosti ve vědomostech a dovednostech žáků.
- Při výuce převažovala iniciativa pedagogů nad aktivní prací žáků, činnostní učení a prostor pro objevování a vyhledávání informací nebyl žákům poskytnut.
- Škola nemá zavedený systém pro ověření souladu dosahovaných vzdělávacích výsledků žáků se školním vzdělávacím programem.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při plánování řízených činností v mateřské škole diferencovat vzdělávací nabídku s ohledem k odlišným schopnostem a dovednostem dětí. Nastavit systém stanovování a vyhodnocování dílčích cílů vzdělávání.
- Zaměřit se v mateřské škole více na zdravotně preventivní aktivity pro děti při pohybových činnostech.
- Cíleně vést děti v mateřské škole k pravidelnému dodržování pitného režimu.
- Zkvalitnit hospitační činnost vedení školy v základní škole, v závěrech stanovit učitelům doporučení pro zlepšení pedagogického procesu.
- Využívat ve výuce efektivní formy práce, zařazovat kooperativní vyučování a učivo individualizovat a diferencovat podle potřeb žáků s různými studijními předpoklady.



- Vytvořit systém pro ověřování souladu dosahovaných vzdělávacích výsledků žáků se školním vzdělávacím programem.
- Motivovat všechny pedagogické pracovníky k rozvoji profesních dovedností např. formou vzájemných hospitací a účastí na vzdělávacích akcích.
- Vést děti a žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná městem Libáň, s účinností od 2. 4. 2015 ze dne 2. 4. 2015
2. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, čj. 10283/SM/2013-5, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 8. 2013 ze dne 25. 6. 2013
3. Potvrzení ve funkci ředitelky školy, 505/2017/OU, vydané s účinností od 1. 8. 2018 ze dne 1. 8. 2018
4. Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ městem Libáň ze dne 21. 3. 2018
5. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
6. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní roky 2017/2018 a 2018/2019
7. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knih úrazů) – vedená ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. 1. 2019
9. Školní vzdělávací programy pro MŠ, ZŠ a školní družinu platné ve školním roce 2018/2019
10. Školní řády MŠ a ZŠ, vnitřní řády školní družiny, školní jídelny – výdejny a školní jídelny platné ve školním roce 2018/2019
11. Třídní knihy ZŠ, MŠ, a přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školním roce 2018/2019
12. Zápisy z jednání metodických sdružení a předmětových komisí ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
13. Pracovní náplně zaměstnanců školy (vzorek)
14. Organizační řád školy platný ve školním roce 2018/2019
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2018/2019
17. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2017-2020
18. Celoroční plán školní družiny platný pro školní rok 2018/2019
19. Plán práce pro školní rok 2018/2019
20. Doklady o rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu vzdělávání vydané ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
21. Rozvrhy hodin tříd a pedagogů ZŠ platné ve školním roce 2018/2019
22. Notýsky a žákovské knížky vedené v elektronické podobě ve školním roce 2018/2019 (vzorek)
23. Přehled docházky dětí do MŠ vedený ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
24. Školní matrika MŠ a ZŠ vedená ve školním roce 2018/2019

25. Plán hospitační činnosti na školní rok 2018/2019
26. Hospitační záznamy ředitelky školy, zástupkyně ředitelky školy a vedoucí učitelky MŠ vypracované ve školním roce 2018/2019
27. Záznamy z jednání pedagogické rady školy vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
28. Záznamy z pedagogické intervence a výuky předmětu speciálně pedagogické péče ve školním roce 2018/2019
29. Program poradenských služeb, ZŠ a MŠ Libáň, o. Jičín, platný od 1. 9. 2018
30. Preventivní program školy platný ve školním roce 2018/2019
31. Plán činnosti výchovného poradce na školní rok 2018/2019
32. Zápisy z jednání školního poradenského pracoviště za školní rok 2017/2018 a 2018/2019
33. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory) platná ve školním roce 2018/2019

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Hypšová, v. r.
Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor	J. Lukáš, v. r.
Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka	K. Dřevíková, v. r.
Bc. Dana Luňáková, kontrolní pracovnice	Luňáková, v. r.

Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka

Koutníková, v. r.

V Hradci Králové 18. 3. 2019

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Ladislava Hazdrová, ředitelka školy

*Ladislava Hazdrová, v. r.*

V Libáni 26. 3. 2019