



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-723/23-A

Název	<b>Mateřská škola, Praha 9 - Hloubětín, Štolmířská 602</b>
Sídlo	<b>Štolmířská, 198 00 Praha 9 - Hloubětín</b>
E-mail	<b>skolstol@volny.cz</b>
IČO	<b>70920257</b>
Identifikátor	<b>600040135</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Ivana Průšová</b>
Zřizovatel	<b>Městská část Praha 14</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Štolmířská 602/4, 198 00 Praha 9 - Hloubětín Šestajovická 252, 198 00 Praha 9 - Hloubětín</b>
Inspekční činnost na místě	<b>9. 5. 2023 – 11. 5. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekční činnosti byl v MŠ zapsán nejvyšší povolený počet dětí ve škole, tj. 112 dětí. Ve čtyřech částečně věkově smíšených třídách

se vzdělávají děti od tří do sedmi let. Škola v rámci inkluze vzdělává osm dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Záměrem školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) je podpora harmonického rozvoje dětí.

Vzdělávání probíhá na dvou pracovištích umístěných v docházkové vzdálenosti. Obě dvoutřídní budovy jsou umístěny v prostředí vilové čtvrti, nedaleko lesní lokality.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí v řídicí funkci od začátku školního roku 2018/2019. Její dlouholeté zkušenosti z předchozího působení v MŠ přispívají ke kontinuálnímu rozvoji školy. Ředitelka navázala na záměry předchozího vedení školy, daří se jí rozvíjet silné stránky školy, které byly konstatovány při předchozím inspekčním hodnocení v roce 2016, zejména pozitivní vzdělávací výsledky, stabilitu pedagogického sboru, funkční formu spolupráce se zákonnými zástupci dětí. Klade důraz na vytváření příznivé pracovní atmosféry pro vzdělávání a vytváří prostor pro efektivní komunikaci se všemi aktéry vzdělávání. Ředitelka část svých kompetencí vhodně delegovala na svou zástupkyni a na vedoucí učitelku detašovaného pracoviště. Koexistence dvou pracovišť klade vysoké nároky na řízení pedagogického procesu. Vnitřní informační systém je vhodně nastaven a umožňuje flexibilní předávání informací. Nastavený kontrolní systém však není vždy funkční. Hospitační činnost neposkytuje pedagožkám konkrétní zpětnou vazbu ke kvalitě jejich pedagogické práce, na základě které by docházelo k eliminaci metodických chyb a sjednocování kvality vzdělávání. Také chybí vyvozování záměrů z pedagogické diagnostiky pro individuální práci s dítětem. Pedagogická rada projednává zásadní dokumenty školy a organizační opatření, v nízké míře se však věnuje analýze výsledků vzdělávání.

Personální podmínky jsou příznivé. Pedagogický tým je stabilní a kvalifikovaný. Vzdělávání zajišťuje celkem devět učitelek včetně ředitelky a čtyři školní asistentky. Většina učitelek má vysokoškolské vzdělání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se uskutečňuje formou samostudia nebo účasti na odborných seminářích. Široké spektrum vzdělávacích akcí se zaměřuje např. na témata související s integrací dětí s odlišným mateřským jazykem do vzdělávání, využíváním informačních technologií ve vzdělávání, osobnostním a sociálním rozvojem pedagogů nebo s efektivními formami komunikace s rodiči. Také ředitelka dbá na vlastní manažerský a pedagogický rozvoj a účastní se četných vzdělávacích seminářů zaměřených na školskou legislativu. Škola pravidelně poskytuje možnost pedagogické praxe žákyním středních pedagogických škol.

Rozpis přímé pedagogické činnosti umožňuje souběžnou práci učitelek zejména při pobytu venku. V průběhu inspekční činnosti jej ředitelka upravila tak, aby v některých dnech docházelo také při dopoledních řízených činnostech k souběžnému působení dvou učitelek ve třídě.

Finanční a materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP PV. Ředitelce se ve spolupráci se zřizovatelem daří systematicky zkvalitňovat prostředí obou pracovišť MŠ. Od poslední inspekce došlo k výrazné obnově vybavení materiálního zázemí školy. Pozitivnímu vývoji napomáhá zapojení školy do rozvojových projektů. Interiéry jsou funkčně a esteticky zařízeny. Součástí výzdoby jsou výtvary dětí. Prostorově členěné třídy poskytují zázemí pro hru, stravování i relaxaci dětí. Bohatý inventář hraček, knih, stolních her a didaktických pomůcek vytváří pro předškolní vzdělávání inspirativní prostředí. K rozvoji počítačové gramotnosti a implementaci současných trendů do vzdělávání přispívají interaktivní tabule

a tablety. Škola disponuje vlastní keramickou dílnou a relaxační místností s infrasaunou. Dětské židle a stoly na pracovišti Šestajovická však svou přílišnou velikostí většinou nerespektují individuální vzrůstové požadavky dětí. Inovované vybavení školních zahrad poskytuje výborné podmínky pro využití. Kromě moderních herních prvků mají děti k dispozici sezónní krytý bazén a mlhoviště, venkovní třídu zaměřenou na polytechnickou výchovu nebo dráhu pro jízdu na koloběžkách, odstrkovadlech a kolech. Výhodná poloha škol umožňuje realizovat tematické vycházky do přírody.

Stravování dětí je na kmenovém pracovišti MŠ Štolmířská zaopatřeno vlastní kuchyní, na odloučeném pracovišti MŠ Šestajovická je zajištěno smluvně externím dodavatelem. Dětem je poskytována vyvážená a pestrá strava.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ve třídách je vytvořeno prostředí vzájemné důvěry a otevřené komunikace. Dodržování pravidel chování podporuje rozvoj prosociálních vztahů. Vzdělávací proces probíhá v rámci vhodně koncipovaných tematických bloků, které vycházejí z aktuálních prožitků dětí a zahrnují různorodé vzdělávací oblasti. Rozmanitá nabídka na obou pracovištích MŠ vytváří dobré podmínky pro činnostnou volnou hru, založenou na svobodné volbě dítěte. Poznávání zákonitostí přírody zprostředkovávají dětem chovatelské nebo pěstitelské činnosti ve třídách i školních zahradách. Děti mají možnost sledovat projevy některých živočichů chovaných ve škole.

Komunitní kruhy poskytovaly možnosti k sebevyjádření dětí. Učitelky prostřednictvím vhodně volených otevřených otázek vedly děti k empatické odezvě, která korespondovala s přípravou oslav Dne matek. Asistentky pedagoga v součinnosti s učitelkami podporovaly naplňování individuálních potřeb dětí.

Řízené pohybové aktivity vykazovaly převážně požadovanou efektivitu (vhodně koncipovaná překážková dráha, prvky zaměřené na tělesné schéma a pravolevou orientaci v prostoru nebo hudebně pohybové hry). V některých případech se vyskytovaly metodické chyby (vyřazovací hra, nedostatečné rozehrání organismu, nízká dynamika).

Při didaktických činnostech se ve většině tříd vhodně prolínaly dynamické a relaxační činnosti. Ve dvou třídách byla organizace vzdělávání koncipována nadměrně staticky a vyžadovala nepřiměřené soustředění dětí. Efektivitu vzdělávání snižovala také okolnost, že se průběžně prosazovali pouze někteří jednotlivci. Účelně byla v jedné třídě využita interaktivní tabule. Pracovně výtvarné činnosti umožnily dětem uplatnit vlastní invenci. Vhodně volené otevřené otázky pokládané v souvislosti s připravovanou oslavou Dne matek vyvolávaly empatickou odezvu a velmi dobře motivovaly děti k navazujícím činnostem (výrobě dárku, přípravě besídky). Při dramatizaci pohádkového příběhu doprovázeného zpěvem byly děti aktivní. Učitelky oceňovaly snahu jednotlivých dětí. V některých třídách výborně implementované formativní hodnocení vedlo k vyvozování účelné zpětné vazby. Grafomotorická prevence mnohdy nebyla realizována komplexně, pedagogové nediferencovali rozdílné předpoklady dětí, nevedli je ke stabilnímu způsobu sezení, při nevhodném úchopu pastelů nerealizovali uvolňovací cvičení ani postupy pro efektivní nápravu nesprávného držení pastelů. Při stravování, převlékání a osobní hygieně měly děti dostatek možností k rozvoji odpovídající sebeobsluhy.

Průběh pobytu venku umožňoval dětem různorodé pohybové využití i chovatelské činnosti. Odpolední odpočinek zohledňoval individuální potřebu jednotlivců. Dětem s nižší potřebou spánku učitelky nabídly jiný relaxační program.

Nadstandardní aktivity jsou vhodně organizovány v pozdějších odpoledních hodinách.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola poskytuje zákonným zástupcům ve spolupráci s poradenskými zařízeními možnost konzultovat úroveň školní připravenosti dětí. Pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vypracovány individuální vzdělávací plány nebo plány pedagogické podpory. Škola na základě zjištění z předchozí inspekční činnosti inovovala nástroje pedagogické diagnostiky, které poskytují přehledné údaje o vývoji dětí (digitalizované reporty, vstupní formulář, grafické práce dětí). I když pedagožky zohledňují při vzdělávání individuální možnosti dětí a poskytují jim určitou podporu, poskytovaná intervence není jednotná. Pouze v některých třídách vytyčují učitelky konkrétní cíle pro individuální pedagogické působení. Absence záměrů v pedagogické diagnostice tak přetrvává od předchozí inspekční činnosti. Zjištěný nedostatek omezuje sjednocování vzdělávacích postupů a tím snižuje efektivitu intervencí. V průběhu vzdělávání je účelně realizována logopedická prevence proškolenými učitelkami. Přínosná je spolupráce se základní školou, společně jsou pořádány návštěvy výuky v prvních třídách, což usnadňuje dětem přechod do vyššího stupně vzdělávání.

Výsledky vzdělávání jsou příznivé. Pozitivní komunitní atmosféra ve třídách a bohatá vzdělávací nabídka motivují děti k činorodosti. I nejmladší se aktivně zapojují do nabízených činností, přiměřeně se soustředí na zadávané úkoly, uplatňují základní společenské, hygienické i sebeobslužné návyky. Děti v širší míře reprodukují říkanky a písničky. Tvůrčí aktivity jako například práce s keramickou hlinou nebo polytechnické činnosti, umožňují experimentaci a rozvíjejí manipulační dovednosti, představivost, fantazii a kreativitu dětí. ŠVP PV obohacují inspirativní tematické projekty a kulturní akce, např. návštěvy divadelních představení, expozic v muzeích, hudební programy v Rudolfínu, karnevaly, besídky, školní výlety, zahradní slavnosti. Škola vytváří výborné podmínky pro environmentální vzdělávání a navozování pozitivního vztahu dětí k životnímu prostředí, kromě pěstitelských a chovatelských prací také např. prezentací canisterapie, sokolnictví, návštěvami ZOO. Také předčtenářská gramotnost je podporována systematicky. Ve třídách a relaxační místnosti je využívána široká škála knih, učitelky dětem pravidelně nabízejí leporela, předčítají dětskou literaturu, děti navštěvují veřejnou knihovnu.

Škola realizuje četné aktivity podporující zdravý životní styl dětí, např. zubní hygienu po obědě, saunování, plavecký výcvik, letní a zimní školy v přírodě, lyžařský kurz, pravidelný pobyt dětí venku a vycházky do přírodního okolí MŠ. Ke zdravému ovzduší ve třídách přispívá také pravidelné větrání a využívání čističek vzduchu. Pitný režim je zajištěn po celou dobu vzdělávání. Pozvolný adaptační režim po dohodě s rodiči zohledňuje individuální potřeby jednotlivců při nástupu do kolektivního zařízení.

Děti dodržují pravidla, na jejichž formulování mají možnost se podílet. MŠ se účastní tematicky zaměřených preventivních akcí se složkami integrovaného záchranného systému. Dohled nad vstupem do budov je zajištěn.

Předávání informací mezi MŠ a rodiči probíhá při běžné denní komunikaci, konzultacemi po domluvě, nebo na rodičovských schůzkách. Aktuální informace jsou přístupné pomocí mobilní aplikace, internetových stránek nebo informačních panelů v obou budovách. Rozvíjené partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí přispívají ke spolupráci mezi školou a rodinou. Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole a účastnit se různých programů, např. tvořivých dílen, pasování předškoláků, vánočního posezení, besídek, společných výletů.

## Další zjištění

Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že nebyly sníženy počty dětí ve třídách 1.A, 2.A a 2.B, přestože v nich k termínu inspekční činnosti byly zařazeny děti s přiznaným podpurným opatřením třetího stupně.

## Závěry

### Vývoj školy

Nově jmenované ředitelce se daří rozvíjet silné stránky školy, které byly konstatovány při předchozím inspekčním hodnocení v roce 2016. Progresivní rozvoj materiálních podmínek i zapojení do projektů přispívají ke zvyšování kvality vzdělávání. V některých třídách přetrvávají od předchozí inspekce nedostatky v pedagogické diagnostice.

### Silné stránky

- pozitivní komunitní atmosféra ve třídách,
- bohatý inventář hraček, knih, didaktických pomůcek a vybavení školních zahrad vytváří inspirativní prostředí pro vzdělávání,
- stabilní a kvalifikovaný pedagogický sbor,
- efektivní formy environmentálního vzdělávání založené na prožitkovém učení podporují kladný vztah dětí k životnímu prostředí,
- četné aktivity rozvíjející zdravý životní styl dětí.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nedostatečné poskytování zpětné vazby učitelkám ke kvalitě jejich pedagogické práce, v některých třídách nevyvozování záměrů v pedagogické diagnostice pro další individuální práci s dítětem.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- poskytovat učitelkám objektivní zpětnou vazbu ke kvalitě jejich práce, z hospitační činnosti vyvozovat záměry a na jejich základě přijímat konkrétní doporučení či opatření, průběžně vyhodnocovat jejich účinnost, projednávat výsledky vzdělávání na pedagogické radě, eliminovat metodické chyby,
- analyzovat vzdělávací potřeby dětí, systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro účelnou individuální podporu dětí,
- zajistit podmínky pro návyk zdravého sezení u všech dětí, rozvíjet věku přiměřené grafomotorické dovednosti, realizovat efektivní postupy grafomotorické prevence.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí o změně zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ČJ. MHMP 1712417/2017 ze dne 8. 11. 2017
2. Zřizovací listina vydaná dle usnesení Zastupitelstva Městské části Praha 14 č. 19/ZMČ/2015 ze dne 10. 3. 2015
3. Jmenování ředitelky Mateřské školy ze dne 9. 4. 2018, s účinností od 1. 8. 2018
4. Školní řád mateřské školy účinný od 1. 9. 2022

5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1. 9. 2022
6. Stanovení výjimky z nejvyššího počtu dětí s platností od 1. 9. 2022
7. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika dětí zapsaných v MŠ vedená ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti – vybraná dokumentace
9. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2011 k termínu inspekční činnosti
10. Výběr z personální dokumentace pedagogických pracovníků vedené k termínu inspekční činnosti
11. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů - školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
13. Hospitační záznamy vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
14. Rozpisy služeb pedagožek vedené ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
15. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti, individuální vzdělávací plány, plány pedagogické podpory prvního stupně
16. Zápis z inspekční činnosti ze dne 11. 5. 2023

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jitka Mladenova, školní inspektorka

Ing. Marta Dykovská, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.