



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-633/18-E

Název	DELTA - Střední škola informatiky a ekonomie, Základní škola a Mateřská škola, s.r.o.
Sídlo	Ke Kamenci 151, 530 03 Pardubice - Bílé Předměstí
E-mail	skola@DELTA-skola.cz
IČ	62061178
Identifikátor	600012417
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Ing. Jiří Formánek
Zřizovatel	Ing. Jiří Formánek
Místo inspekční činnosti	Ke Kamenci 151, 530 03 Pardubice - Bílé Předměstí
Termín inspekční činnosti	2. až 4., 7., 9. až 11. a 14. až 15. 5. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

DELTA – Střední škola informatiky a ekonomie, Základní škola a Mateřská škola, s.r.o. (dále „škola“) vykonávala ke dni inspekční činnosti pouze činnost střední školy, vyučovány byly obory vzdělání s maturitní zkouškou *18-20-M/01 Informační technologie* v denní formě vzdělávání a *63-41-M/01 Ekonomika podnikání* ve formách dálkové (pouze žáci posledního ročníku) a kombinované. V oboru vzdělání *63-41-M/01 Ekonomika podnikání* byly dálková a večerní forma vzdělávání nahrazeny kombinovanou formou, v denní formě se žáci již nevzdělávají.

Od minulé inspekční činnosti ve školním roce 2012/2013 se změnil se název právnické osoby vykonávající činnost školy, funkci ředitele školy od školního roku 2013/2014 vykonává její zřizovatel. Činnost základní školy provozována nebyla a k 1. 3. 2018 došlo k výmazu mateřské školy a školní jídelny-výdejny z rejstříku škol a školských zařízení. Stravování pro žáky i zaměstnance škola zabezpečuje ve školní jídelně Gymnázia Pardubice, Dašická 1083.

Ve školním roce 2017/2018 (k 30. 9. 2017) škola evidovala celkem 409 žáků, z toho 110 žáků v pěti třídách denní formy vzdělávání, 280 žáků v jedenácti třídách kombinované formy vzdělávání a 19 žáků v dálkové formě vzdělávání (dobíhající). Škola evidovala ke dni inspekční činnosti 18 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Z tohoto počtu byl jednomu žákovi na základě doporučení školského poradenského pracoviště zpracován individuální vzdělávací plán, vzdělávání několika žáků provází plán pedagogické podpory. V aktuálním školním roce konali tři žáci se SVP maturitní zkoušku na základě přiznaného uzpůsobení podmínek pro její konání, vydaného pedagogicko-psychologickou poradnou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve své funkci pátým rokem. Koncepční záměry rozvoje pravidelně aktualizuje a vyhodnocuje i z pozice zřizovatele, což v tomto případě příznivě podporuje směřování školy k dosažitelným a reálným cílům. Jedním z hlavních úkolů vytyčených ve strategických plánech je zvyšování kvality vzdělávání propojením odborného zaměření výuky s praktickou zkušeností žáků i pedagogů (brigády, soutěže, stáže ve firmách, spolupráce se zahraničními partnery apod.), kterou účelně podporuje také zapojení školy v některých projektech mezinárodních výukových konceptů (např. *CISCO Networking Academy*, *Oracle Academy*, *Microsoft Imagine Academy*, *Adobe Academy*). Za nezbytný prostředek k očekávanému dosažení profilu absolventa v souladu se vzdělávacími programy škola považuje také zvýšení důrazu na výuku cizích jazyků i v odborných předmětech (metoda CLIL). Povědomost o škole a její pozitivní vnímání zvyšuje nabídka např. vzdělávacích projektů a kurzů pro žáky základních škol nebo kurzu pro veřejnost. Klíčové je také vyhodnocování výsledků vzdělávání, přičemž měřítkem úspěšnosti jsou opakovaně především výsledky žáků v odborných soutěžích a společné části maturitních zkoušek. Pozitivním zjištěním je zároveň také sdílení uvedených vizí a cílů všemi účastníky vzdělávání, což se zpravidla projevuje příjemným pracovním klimatem a otevřenou komunikací žáků i pedagogů.

Nastavená organizační struktura umožňuje školu řídit, rozdělení kompetencí mezi vedením a jednotlivými zaměstnanci podporuje její rozvoj. Ředitel si ve své pravomoci ponechal strategické a pro chod školy zásadní činnosti, ostatní kompetence delegoval na své zástupce. Ti v rámci svých povinností zajišťují např. pedagogickou organizaci výuky včetně zajištění

výuky v kombinované a dálkové formě studia, ekonomické záležitosti školy nebo její technický rozvoj a projekty zaměřené na oblast informačních technologií. Aktuální stav umožňoval efektivní kontrolu obsahové stránky školní dokumentace, některé z dokumentů (např. školní řád, třídní knihy) byly v průběhu inspekční činnosti částečně formálně upraveny nebo doplněny.

Realizované školní vzdělávací programy odpovídají zápisu oborů vzdělání do rejstříku škol a školských zařízení a účelně podporují naplňování profilu absolventa. Školní vzdělávací program *Správce informačních systémů* škola doplnila od školního roku 2015/2016 druhým zaměřením *Internetový marketing*, kterým vhodně reagovala na zájem žáků o danou oblast využití počítačů. Cílenou podporu specializace žáků v uvedených zaměřeních umožňuje ve třetím a čtvrtém ročníku zařazení profilujících předmětů v učebních plánech, které jsou pro první dva roky studia společné. Méně příznivé jsou z důvodu kontroly obsahu školních vzdělávacích programů nebo jejich naplňování časté změny formou dodatků, od poslední inspekční činnosti byl pro každý školní rok vydán nový dodatek obsahující změny v učebním plánu nebo učebních osnovách. To se v menší míře projevilo např. v částečně nepřesných údajích (názvy předmětů, vyučující) zaznamenaných v třídních knihách. V ostatních formách vzdělávání probíhá výuka podle školního vzdělávacího programu oboru vzdělání *63-41-M/01 Ekonomika a podnikání*. Škola i na základě vlastního vyhodnocení průběhu vzdělávání a zájmu žáků upřednostnila do dalších let kombinovanou formu tohoto studia.

Projednávání důležitých závěrů je zajištěno prostřednictvím pravidelných jednání pedagogické rady, což dokládají záznamy z jejího jednání. Komunikace mezi zaměstnanci je otevřená a účelně podporuje příznivé klima školy. Pravidla k organizování činnosti školy jsou nastavena ve školních řádech (zpracované pro jednotlivé formy vzdělávání) a dalších školních dokumentech (např. řádech odborných učeben) a umožňují řídit průběh vzdělávání.

Personální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů. Pedagogický sbor školy tvoří 25 vyučujících, z toho 11 je externistů. Vedení školy pedagogy cíleně podporuje v jejich dalším vzdělávání, a to i k doplnění nebo rozšíření požadované kvalifikace. Prioritou je pro školu odbornost učitelů a jejich oborová způsobilost, čemuž odpovídá např. i zajištění sobotní výuky dálkové a kombinované formy studia nebo intenzivní výukové dny kombinovaného studia. V několika případech je výuka zajištěna odborníky z praxe, v případě pracovní pozice učitele informačních technologií ředitel prokazatelně doložil zveřejněnou nabídku hledání odborně kvalifikovaného pedagoga.

Komplexní pozornost je věnována prevenci rizikovému chování žáků, metodická prevence zahájila specializační studium. V písemné dokumentaci (preventivní program, krizový plán, školní řád), se kterou pracuje celý pedagogický sbor, má škola ošetřen právní rámec prevence, řešení případného výskytu nežádoucích jevů i následná výchovná opatření. Stěžejními rizikovými oblastmi, které škola prioritně preventivně řeší, jsou prevence závislosti na virtuálních drogách, kriminální prvky v kyberprostoru nebo šikana. Důraz je rovněž kladen na zdravý životní styl. Součástí vzdělávání je pořádaný adaptační kurz pro nové žáky v rámci stmelení třídního kolektivu. Kurz lyžařský vhodně podporuje zájem o pohyb a napomáhá individuálnímu zvyšování fyzické zdatnosti.

Preventivní aktivity a jednotlivá témata tvoří součást vzdělávacího procesu. Často jsou vhodně začleněny do výuky v rámci průřezových témat v ŠVP. Škola spolupracuje s oddělením prevence kriminality Městské policie Pardubice, Policií ČR, oddělením sociálně-právní ochrany dětí a dalšími institucemi podle potřeby. Třídní učitelé pracují se žáky v rámci třídnických hodin, během třídních výletů, tematických výletů a exkurzí, návštěv filmových a divadelních představení. Všichni vyučující, a zejména třídní učitelé, spolupracují s rodiči jak formou konzultačních odpolední pro rodiče, tak prostřednictvím

individuálních telefonických, mailových nebo osobních jednání. Případné prvky rizikového chování žáků jsou bezprostředně řešeny, škola má těchto případů minimálně. Prevence rizikového chování je zajištěna efektivně a účinně.

Výchovná poradkyně (bez absolvování specializačního studia) spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními v rámci evidence a péče o žáky se SVP. Administrace podkladových dokumentů těchto žáků je prováděna. Oblastí, která je v rámci výchovného poradenství dále zabezpečena, je kariérové poradenství. Žákům čtvrtého ročníku jsou poskytovány informace ohledně vysokoškolského studia. Péče o žáky se SVP je zřetelná především v evidenci podkladů pro podpůrná opatření. Ve vzdělávacím procesu se žáci se SVP zpravidla podřizovali frontálně kladeným úkolům ze strany vyučujících, podpůrná opatření byla realizována v minimální míře. Interní přenos informací o žácích se SVP do pedagogického sboru není zajištěn systematicky, někdy sami vyučující věnují jen okrajovou pozornost cílené podpoře vzdělávání těchto žáků. Náležité metodické vedení pedagogických pracovníků v oblasti vzdělávání žáků se SVP spíše chybí, příležitostí k rozvoji je výraznější zprostředkovávání nových metod pedagogické diagnostiky, které je prozatím spíše nevýrazné.

Materiální podmínky školy umožňují plnění školních vzdělávacích programů vyučovaných oborů vzdělání. Od minulé inspekční činnosti došlo k dalšímu zkvalitnění materiálně technického zázemí pro vzdělávání (notebooky, počítače, servery, dataprojektory apod.), vybaven byl fotoateliér.

Kromě finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu škola využívá školné od žáků zejména na provoz. Finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT nebo Magistrátu města Pardubice využívá např. na nenárokové složky mezd pedagogů (*Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích v roce 2015/2016 – Excellence středních škol 2016*) nebo na odměny žákům (*Czech StudNET Awards 2017*). V roce 2018 obdržela dotaci na projekt „Šablony – Rozvoj SŠIE DELTA Šablony“, situaci škola vylepšuje také vlastní hospodářskou činností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech hospitovaných hodinách všeobecně vzdělávacích předmětů (jazykových, společenskovědních, matematických a přírodovědných) převládala pozitivní pracovní atmosféra. Komunikace žáků a učitelů se vyznačovala vzájemným respektem, přístup pedagogů podporoval rozvoj sociálních a komunikativních kompetencí žáků. Zároveň však byla jejich společným znakem spíše převládající frontální forma výuky s dominantní rolí učitele při předávání zpravidla hotových poznatků. Občasné zařazení kooperativních aktivit zvyšovalo aktivitu žáků, uvedené metody výuky byly zpravidla cíleně zařazovány podle vhodnosti dané části vyučovací hodiny a vzhledem k obsahu učiva. Činnosti žáků byly zpravidla jednotné, nebyla zaznamenána diferenciací vzhledem k zájmu žáků o dané téma nebo jejich úrovni. Motivace vstupní nebo průběžná byly funkční (např. rozhovorem, realizací demonstračních nebo žákovských pokusů nebo prezentací žákovských referátů). Přínosem bylo rovněž využívání mezipředmětových vztahů a využití poznatků a zkušeností žáků z reálného života. Cíle výuky zpravidla účelně podporovalo zařazení didaktické techniky včetně využití výukového systému *Moodle*. Efektivitu vzdělávacího procesu obohacovalo využívání doplňujících materiálů, využívány byly kromě standardních učebnicových ukázek také powerpointové prezentace, kopírované učební texty, audio a video nahrávky nebo praktické využití informací prostřednictvím internetu. Žáci byli spíše ojedinele vyučujícími vedeni k sebehodnocení nebo případnému vzájemnému hodnocení.

V závěru hodin nezbýval čas na funkční zakončení, při kterém by byla nejen shrnuta a procvičena nově probraná témata, ale také zhodnocena práce a zapojení jednotlivců.

Ve výuce anglického jazyka učitelé přirozenou formou rozvíjeli komunikační dovednosti žáků, kteří bez problémů komunikovali ve vyučovaném jazyce. Pozitivním zjištěním bylo vedení hodin převážně v anglickém jazyce, což umožňovalo většině žáků prezentovat velmi dobrou úroveň znalostí a dovedností. Výuka je v souladu s vizí školy provázaná s používáním nejnovější audiovizuální didaktické techniky, což klade vysoké nároky i na počítačovou „gramotnost“ učitelů, která se příznivě projevuje ve vedení výuky. K získání očekávaných kompetencí žákům velmi pomáhají hodiny konverzace s rodilým mluvčím, který úspěšně podporuje svými metodami a formami práce rozvoj jazyka jako komunikačního prostředku. Individuálním přístupem účelně podporoval i žáka, který donedávna žil v USA a český jazyk je pro něj cizí. Z rozhovorů s učiteli i z předložených materiálů vyplynulo využívání více zdrojů než pouze standardní učebnice, např. video, internet (webové stránky, *youtube*, novinové zpravodajství v daném jazyce atd.), časopisy či noviny, interaktivní hry vedoucí k rozvoji komunikačních dovedností a praktickému využití jazyka. Škola se zapojuje do celé řady projektů, v rámci výuky žáci absolvují i exkurze na *Britské centrum* v Pardubicích, kde jsou seznamováni s formou a obsahem cambridgeských zkoušek. Pedagogové předkládali látku v mezipředmětových souvislostech, časových návaznostech a podněcovali k porozumění národní kultury anglického jazyka. Tato skutečnost se pozitivně projevila např. zařazením sledování politické aktuality BBC v anglickém jazyce při výuce občanské nauky, která je jinak ve škole vnímána spíše jako okrajový předmět.

Výuka matematiky měla očekávanou úroveň, tempo bylo v některých částech hodin spíše pomalejší a učitelky obsah výuky přizpůsobovaly znalostem žáků. Méně účinný byl výklad učiva, se kterým zpravidla žáci byli seznámeni již na základních školách. Menší důraz byl kladen na přesnost užívání matematické terminologie, úroveň výuky geometrie snižovala částečně i nepřipravenost žáků na výuku (např. chybějící rýsovací pomůcky). V rámci přírodovědného vzdělávání učitelé vytvářeli modelové problémové situace a vybízeli žáky ke stanovování teorií a následné diskusi. Často ale pracovali s první odpovědí žáka, většinou ji sami hodnotili nebo následně doplňovali a rozvíjeli, čímž jen v omezené míře dokázali výrazněji žáky aktivizovat. Převládá zejména řízený rozhovor učitele se žáky doplněný množstvím návodných otázek a vedení žáků k logickému uvažování.

Výuka odborných předmětů se zaměřením na informační technologie měla z hlediska náročnosti velmi dobrou úroveň, žáci ve všech hodinách využívali cíleně notebooky, ke kvalitě vyučovacího procesu příznivě přispívala také odborná zdatnost pedagogů. Sledované hodiny měly promyšlenou strukturu a jasný a srozumitelný cíl. Přínosem byly učební materiály sdílené žáky a učiteli v prostředí *Moodle*, které jsou také vhodně doplněny o odkazy na on-line zdroje na Internetu. Kvalita hodin byla vyšší v případě, že učitelé diferencovali výuku např. úlohami různé obtížnosti, které si žáci mohli sami vybrat. Pokročilé úlohy (i nad rámec běžné náročnosti) byly zpravidla dobrovolné, což podporovalo motivaci zejména žáků nadaných. Náročnost zadávaných úkolů (např. ve výuce písemné a elektronické komunikace) odpovídala schopnostem většiny žáků, kteří zpravidla zvládli dokončit řešení při hodině. Pro žáky s pomalejším tempem byla přínosem možnost dokončit práci následně do předem dohodnutého termínu. Učitelé často využívali ve výuce kooperativní prvky, poskytovali žákům náležitou podporu, řízené rozhovory vedli s cílem ověřit vhodnost využitých metod a forem práce. Vzájemná komunikace mezi žáky a pedagogy podporovala příjemnou pracovní atmosféru. V případě zařazení některých kapitol (faktoriál, užití obloukové míry) do výuky odborných předmětů v prvním ročníku je žádoucí mít již takové učivo se žáky zvládnuté z výuky matematiky. Příležitostí k dalšímu

rozvoji je vhodnější rozložení odpovídajícího učiva ve školních vzdělávacích programech. Příležitostí k rozvoji je také využití anglické verze MS Office např. při výuce Excelu, což umožní využívat shodná pojmenování funkcí v různých předmětech (výpočetní technika, programování).

Ve výuce programování byly vhodně využity praktické příklady na pochopení základního cyklu programování (hra lodě), příležitostí k rozvoji je zařazování poutavých příkladů na rekurzi (Hanojské věže), převod dekadického čísla na binární nebo generování různých binárních čísel zadané délky. Objektové programování vyučující zařazují do výuky až ve druhém ročníku, tomu předchází v prvním roce studia procedurální programovací styl. V případě výuky předmětu počítačové systémy a sítě bylo vhodně zařazeno vzájemné zkoušení mezi žáky, což pozitivně podpořilo jejich aktivitu. Při výkladu učiva je příležitostí k rozvoji výraznější zasazování pojmů do kontextu učiva (např. operační systém a jeho postavení v souvislosti s pojmy BIOS, HW, aplikační programy), při ověřování znalostí se např. zaměřit více na souvislosti mezi pojmy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání na úrovni tříd i jednotlivců, eviduje je v rámci čtvrtletních jednání pedagogické rady. Ze zápisů vyplývá, že pro tento poradní orgán ředitele jsou připravovány hlavně sumarizace čtvrtletních výsledků vzdělávání žáků. V případě potřeby provádí vedení školy analýzy výsledků (např. maturitních zkoušek nebo z vybraných testování), při jejich prezentaci nabízí pedagogům i možná opatření. Ve školním roce 2016/2017 prospěla s vyznamenáním téměř čtvrtina z celkem 82 žáků oboru vzdělání *18-20-M/01 Informační technologie*, pouze dva neprospěli. Méně příznivá situace byla u žáků oboru vzdělání *63-41-M/01 Ekonomika a podnikání*, ve kterém bylo k 30. 9. 2016 v dálkové a kombinované formě zapsáno 263 žáků. Z nich prospěla s vyznamenáním 3 %, neprospělo 89 žáků (33,8 %). Absence žáků v denní formě vzdělávání není závažným problémem, v průměru zameškal každý žák 136 hodin. Na neomluvené absenci celkem 270 hodin se podílel nejvíce jediný žák se SVP (snížený stupeň z chování), u dalších pěti žáků se jednalo o počet do šesti hodin (škola řešila v rámci výchovných opatření). Absence žáků oboru vzdělání *63-41-M/01 Ekonomika a podnikání* nebyla do přehledu vzhledem ke specifickým večerní a kombinované formy zahrnuta.

Ve společné části maturitní zkoušky ve školním roce 2016/2017 neuspěli po jarním a podzimním termínu z přihlášených dva žáci denní formy vzdělávání (hrubá neúspěšnost jako podíl žáků, kteří nekonali zkoušku nebo neuspěli, z celkového počtu přihlášených žáků činila 12,5 %). V hodnocení zkoušky z anglického jazyka se většina žáků proti hodnocení na konci čtvrtého ročníku zlepšila. Žáci oboru vzdělání *18-20-M/01 Informační technologie* dosahují v anglickém jazyce v průměru lepších výsledků než žáci dané skupiny oborů za celou ČR. Tento fakt spolu s dobrým průběžným hodnocením a dosahovanými výsledky v soutěžích a dalších aktivitách svědčí o profesní motivaci žáků. V případě oboru vzdělání *63-41-M/01 Ekonomika a podnikání* neuspěli ve společné části maturitní zkoušky dva žáci. Čistá neúspěšnost (podíl žáků, kteří neuspěli, z počtu žáků, kteří zkoušku konali) byla 12,5 %. Hrubá neúspěšnost činila 36,4 %, protože šest přihlášených žáků tohoto oboru vzdělání ročník nedokončilo nebo k maturitě nebyli vzhledem k neprospěchu připuštěni.

Úspěšnost žáků dokládají dobrá umístění v řadě zvláště odborných soutěží i na mezinárodní úrovni. Žáci školy jsou také pravidelně oceňováni mezi nejlepšími studenty pardubických škol. Škola je aktivní v pořádání soutěží, např. národní soutěž středoškolských ICT projektů

CzechNet Awards nebo *Microsoft Kod Cup Česko*. Dobré studijní výsledky žáků vedení školy podporuje přidělováním stipendií zřizovatele.

Škola spolupracuje s řadou firem a společností, které např. zprostředkovávají své zaměstnance jako vyučující-odborníky ve škole, vedoucí školních kroužků (např. programování, robotiky) nebo maturitních projektů. Firmy umožňují žákům i pedagogům přístup k současným novinkám a trendům oboru. Školní výuku propojuje s praxí kromě dalších aktivit žakovská firma *eDELTA* (občanské sdružení založené školou a společností *eBRÁNA*). V ní žáci mohou realizovat první opravdové zakázky a zkusit si řízení reálné firmy. Propojování školy s praxí v oboru vzdělání *63-41-M/01 Ekonomika a podnikání* je založeno hlavně na zkušenostech jednotlivých žáků této formy vzdělání ze stávajících pracovních pozic.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně na místě ředitele školy a upraven byl i název právnické osoby vykonávající činnost školy,
- v oboru vzdělání *18-20-M/01 Informační technologie* se vzdělávají žáci pouze v denní formě studia, v oboru vzdělání *63-41-M/01 Ekonomika a podnikání* v kombinované formě, formy večerní a dálková již nejsou uchazečům nabízeny,
- škola ukončila činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny.

Silné stránky

- Efektivní a promyšlená spolupráce se sociálními partnery školy přispívající k rozvoji mezinárodních výukových konceptů,
- příznivé školní klima respektující osobní předpoklady žáků a přispívající k jejich sociálnímu a osobnostnímu rozvoji,
- komplexní a účinný systém v oblasti prevence rizikového chování,
- účelné využívání výukového systému *Moodle* v průběhu vzdělávání,
- metody a formy výuky anglického jazyka včetně účelného využití rodilého mluvčího,
- odbornost vyučujících podporující výrazné zaměření výuky informačních technologií na praktické využití jako motivační prvek pro vzdělávání žáků,
- podpora nadaných žáků projevující se v jejich úspěšnosti v odborných soutěžích.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nižší míra účinnosti kontrolních mechanismů ve vztahu k obsahu školních vzdělávacích programů,
- méně využívané kooperativní metody a chybějící diferenciací výuky všeobecně vzdělávacích předmětů,
- častější opomíjení shrnutí probraného učiva v závěrech vyučovacích hodin a chybějící zhodnocení práce ze strany žáků,
- spíše nahodilá péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami bez výraznějšího metodického vedení pedagogů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit pozornost na trvalejší nastavení učebních plánů a osnov školních vzdělávacích programů vzhledem k jejich častým úpravám,

- ve všeobecně vzdělávacích předmětech více zařazovat kooperativní metody výuky se zaměřením na diferenciaci vzdělávání podle úrovně žáků,
- zvážit výraznější návaznost výuky některých všeobecně vzdělávacích předmětů na odborné zaměření školy,
- zkvalitnit účinnost nástrojů výchovného poradenství včetně metodické podpory pedagogů při práci se žáky s potřebou podpůrných opatření.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 4. 2018
2. Zřizovací listina školy (čj. SŠIE a MŠ 149/2018/FJ) účinná od 1. 3. 2018 v úplném znění
3. Poslední rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (čj. KrÚ 10938/2018) účinné od 1. 3. 2018 (výmaz mateřské školy a školní jídelny-výdejny)
4. Strategie rozvoje školy 2018
5. Školní řád střední školy platný ve školním roce 2017/2018
6. Organizační řád účinný od 1. 9. 2017
7. Platné školní vzdělávací programy vyučovaných oborů vzdělání ve střední škole pro školní rok 2017/2018 včetně dodatků
8. Záписy z jednání pedagogické rady pro školní roky 2016/2017 a 2017/2018
9. Rozvrhy hodin platné pro školní rok 2017/2018
10. Třídní výkazy a katalogové listy žáků pro školní rok 2017/2018
11. Třídní knihy (vedené elektronickou formou) pro školní rok 2017/2018
12. Personální dokumentace a doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
13. Doklady z oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví (výběr)
14. Dokumentace výchovného poradenství pro školní roky 2016/2017 a 2017/2018
15. Preventivní program pro školní rok 2017/2018
16. Dokumentace k ukončování vzdělávání žáků pro školní roky 2016/2017 a 2017/2018
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martin Valášek, školní inspektor

Mgr. Martin Valášek v. r.

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Mgr. Jaroslav Loučka v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová v. r.

Mgr. Eva Škodová, školní inspektorka

Mgr. Eva Škodová v. r.

Ing. Miroslav Balík, Ph.D., odborník na informatiku a výpočetní techniku

Ing. Miroslav Balík, Ph.D. v. r.

Mgr. Zorka Večeřová, Ph.D., odbornice na jazykové vzdělávání

Mgr. Zorka Večeřová, Ph.D. v. r.

V Pardubicích dne 15. 6. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Jiří Formánek, ředitel školy

Ing. Jiří Formánek v. r.

V Pardubicích dne 19. 6. 2018